**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

**Městský soud v Praze vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovní pozice**

**VEDOUCÍ/VEDOUCÍHO KANCELÁŘE**

**Pracovní náplň:**

* plní povinnosti vedoucího zaměstnance
* organizuje chod soudní kanceláře
* vede rejstříky a další evidenční pomůcky v informačním systému soudu a provádí další úkony v souvisejících databázích
* provádí administrativní činnosti spojené se spisovou službou a spisovým oběhem
* další organizačně provozní činnosti

**Kvalifikační předpoklady:**

* střední vzdělání s maturitní zkouškou

**Požadavky:**

* odpovědnost, samostatnost, spolehlivost, pečlivost, flexibilita
* odolnost vůči stresu
* příjemné a profesionální vystupování, organizační schopnosti
* trestní bezúhonnost
* praxe na trestním úseku, znalost justičních agend a informačních systémů soudu výhodou

**Platové zařazení:**

* 8. platová třída dle Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
* zvláštní příplatek ve výši 1 300 Kč, na trestním úseku 2 500 Kč
* příplatek za vedení
* možnost přiznání osobního příplatku a odměn dle dosažených pracovních výsledků

**Místo výkonu práce:**

* Spálená 6/2, Praha 2

**Nabízíme:**

* 200 hodin (25 dnů) dovolené
* 5 dnů indispozičního volna
* příspěvek na stravování
* příspěvek na penzijní připojištění
* **příspěvek na kartu MultiSport**
* možnost využití rekreačních zařízení Městského soudu v Praze (chata na Mariánské v Krušných horách, chatky u Sázavy)
* příspěvek ve výši 5 000 Kč ročně (resp. alikvotní část v závislosti na délce trvání PP v daném kalendářním roce), čerpání ze systému Cafeteria benefity
* a další zaměstnanecké výhody dle FKSP

**Pracovní úvazek:**

* pracovní poměr na plný úvazek

**Pracovní poměr:**

* na dobu určitou (1 rok) s možností prodloužení pracovního poměru či jeho změny na dobu neurčitou

**Nástup:**

* 1. května 2024, případně dohodou
* po nástupu předpoklad zařazení na trestní úsek

**Náležitosti přihlášky:**

* přihlášku do výběrového řízení ve formě strukturovaného životopisu zasílejte na personální oddělení. Kontaktní osoba Daniel Rytina, DiS. emailová adresa: drytina@msoud.pha.justice.cz
* Městský soud v Praze si vyhrazuje možnost zrušit vyhlášené výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu

**Souhlas se zpracováním osobních údajů:**

Poskytnutím osobních údajů Městskému soudu v Praze prostřednictvím požadovaných podkladů pro výběrové řízení na pracovní pozici **udělujete souhlas** Městskému soudu v Praze dle čl. 6 odst. 1 písm. a) a čl. 7 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení Směrnice 95/46/ES, se zpracováním Vašich osobních údajů pro účely a v rozsahu potřebném pro uskutečnění výběrového řízení na pracovní pozici. Udělený souhlas máte právo kdykoliv odvolat, v takovém případě se však již nadále nemůžete účastnit výběrového řízení na pracovní pozici.