

Změna a doplněk č. 1
rozvrhu práce na rok 2023 Okresního soudu ve Znojmě

Ve smyslu ustanovení § 2 vyhlášky č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, v platném znění, **měním a doplňuji** rozvrh práce Okresního soudu ve Znojmě na rok 2023 takto:

S účinností ode dne 1. ledna 2023

str. 9 vypouští se:

Spisovna: Jiří Nerada, Ivan Slabý

Zástupce: Dagmar Kotrncová

1. Zodpovídá za práci ve spisovně včetně pravidelných skartací.
2. Provádí administrativní činnosti dle pokynů předsedkyně soudu a ředitele správy soudu.
3. Zástup na podacím oddělení.
4. Zástup na informačním centru.
5. Zástup na vyšším podacím oddělení.
6. Zástup na příjmu a tisku podání z datové schránky a z elektronické pošty.

str. 9 doplňuje se:

Spisovna: Jiří Nerada, Ivan Slabý

Zástupce: Dagmar Kotrncová

1. Zodpovídá za práci ve spisovně včetně pravidelných skartací.

str. 10 vypouští se:

Správce budov: Jiří Nerada

Zástupce: Mgr. Milada Švejdová, Marek Minařík

1. Zajištění správy budov, zodpovědnost za údržbu a drobné opravy.
2. Zpracování agendy soudních bytů (nájemní smlouvy, náhrady a fakturace za energie) a zajišťování údržby a provozu rekreačních zařízení okresního soudu.
3. Dohlíží na funkčnost systémů PZTS, EPS, CCTV.
4. Provádí administrativní činnosti dle pokynů předsedkyně soudu a ředitele správy soudu.
5. Vykonává finanční kontrolu v rozsahu Instrukce Okresního soudu ve Znojmě ze dne 30. 11. 2019 Spr 841/2019 ve znění změn a doplňků.

str. 10 doplňuje se:

Správce budov: Jiří Nerada

Zástupce: Mgr. Milada Švejdová, Marek Minařík

1. Zajištění správy budov, zodpovědnost za údržbu a drobné opravy.
2. Zpracování agendy soudních bytů (nájemní smlouvy, náhrady a fakturace za energie) a zajišťování údržby a provozu rekreačních zařízení okresního soudu.
3. Dohlíží na funkčnost systémů PZTS, EPS, CCTV.
4. Provádí administrativní činnosti dle pokynů předsedkyně soudu a ředitele správy soudu.
5. Vykonává finanční kontrolu v rozsahu Instrukce Okresního soudu ve Znojmě ze dne 30. 11. 2019 Spr 841/2019 ve znění změn a doplňků.
6. Zástup na příjmu a tisku podání z datové schránky a z elektronické pošty.

str. 16 bod 7 vypouští se:

7. Věci určení a popření rodičovství se přidělují do soudních oddělení 4, 5, 7, 9, 11, 12, 21 dle podílu obecného nápadu civilních věcí, specializací a pořadí senátu vzestupnou řadou počínaje senátem 4.

str. 16 bod 7 doplňuje se:

7. Věci určení a popření rodičovství se přidělují do soudních oddělení 4, 5, 7, 9, 11, 12, 14, 21 dle podílu obecného nápadu civilních věcí, specializací a pořadí senátu vzestupnou řadou počínaje senátem 4.

str. 34 vypouští se:

Zapisovatelky:

Ivana Foltýnová
Hana Horecká
Klára Čaňková Horníčková
Alice Paulenková - 1/2 úvazek
Bc. Lucie Jandová, DiS. - 1/4 úvazek
Andrea Severová - 1/2 úvazek
Miroslava Hanáková – agenda svéprávností - 1/2 úvazek
– vzájemná zastupitelnost dle pokynů vedoucí kanceláře

str. 34 doplňuje se:

Zapisovatelky:

Ivana Foltýnová
Hana Horecká
Klára Čaňková Horníčková
Alice Paulenková - 1/2 úvazek
Bc. Lucie Jandová, DiS. - 1/4 úvazek
Andrea Severová - 1/2 úvazek
Miroslava Hanáková – agenda svéprávností - 1/2 úvazek
Marie Šimoníková
– vzájemná zastupitelnost dle pokynů vedoucí kanceláře

JUDr. Ing. Lucie Štětínová
předsedkyně
Okresního soudu ve Znojmě