

# Česká republika – Okresní soud v Uherském Hradišti

Spr: 730/2015

Opatření č.7/2015

## Rozvrh práce na rok 2015 - Změna k 1. 7. 2015

Pracovní doba: pondělí – pátek 7.00 – 15.30 hod.

Úřední doba podatelny a Informačního centra:  
pondělí – čtvrtek 7.00 – 15.00 hod.  
pátek 7.00 – 14.30 hod.

Podávání stížností a podání občanů:  
pondělí – pátek 8.00 – 11:00 a 12:00 – 15.00 hod.  
(č. dveří 132)

Úřední hodiny pro veřejnost u předsedy a místopředsedy soudu:  
středa 8:00 – 11:00 a 12:00 – 14:00 hod.

<p>Předsedkyně okresního soudu <b>Mgr. Hana Kurfiřtová</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je předsedkyně senátu trestního úseku</li> <li>- Řídí a organizuje činnost civilního úseku okresního soudu</li> <li>- Je statutárním zástupcem okresního soudu</li> <li>- Vyřizuje stížnosti občanů</li> <li>- Organizuje a řídí činnost okresního soudu</li> <li>- Zajišťuje výchovu odborného aparátu okresního soudu</li> <li>- Řídí a organizuje činnost soudců přisedících</li> <li>- Řídí a organizuje činnost justiční stráže v rámci činnosti okresního soudu</li> <li>- Pověřuje justiční čekatele, vyšší soudní úředníky a vedoucí kanceláře jednoduchými úkony dle vyhl. č. 37/92 Sb.</li> <li>- Zajišťuje ochranu a obranu pracoviště dle zák. č. 148/98 Sb.</li> <li>- Rozhoduje o prostředcích státu</li> <li>- Je příkazcem operací dle zák. č. 320/2001 Sb.</li> <li>- Rozhoduje o prodloužení lhůty dle § 129 odst. 3 tr. řádu, § 181 odst. 3 tr. řádu, § 158 odst. 4 o.s.ř.</li> </ul>
<p>Místopředseda okresního soudu <b>Mgr. Vít Krchňáček</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je předsedou senátu trestního úseku</li> <li>- Řídí a organizuje činnost trestního úseku okresního soudu</li> <li>- Zastupuje předsedkyni okresního soudu</li> <li>- Vyřizuje stížnosti občanů</li> <li>- Rozhoduje o prostředcích státu</li> <li>- Zajišťuje ochranu a obranu pracoviště dle zák. č. 148/98 Sb.</li> <li>- Je příkazcem operací dle zák. č. 320/2001 Sb.</li> <li>- Rozhoduje o prodloužení lhůty dle § 129 odst. 3 tr. řádu, § 181 odst. 3 tr. řádu, § 158 odst. 4 o.s.ř.</li> </ul>

## Trestní úsek:

Soud. odd.	Předseda senátu	Obor působnosti	Zastupování Senáty	Kancelář přidělení zaměstnanci
				<p><u>Vedoucí kanceláře:</u> Edita Nedělová</p> <p><u>Zastupuje:</u> Iveta Juřenová</p> <p><u>Asistent soudce:</u> Mgr. Martina Pazderská Mgr. Jakub Drápal</p> <p><u>Vyšší soudní úřednice:</u> Alena Zlámalová, <u>Zastupují:</u> předsedové senátu</p> <p><u>Soudní tajemnice:</u> Iveta Juřenová <u>Zastupuje:</u> Alena Zlámalová</p> <p><u>Protokolující úřednice:</u> Veronika Heinzová Silvie Králíčková, DiS. Magdaléna Krčková Romana Oslzlá</p> <p><u>Zapisovatelka:</u> Věra Hrošíková</p> <p>O zastupování protokolujících úřednic rozhoduje vedoucí kanceláře, v případě neshody dozorčí úřednice Jana Chmelíková.</p>

2	Mgr. Vít Krchňáček	<p>Rozhodování věcí rej. T – 2/3 nápadu, Td, Nt  Rozhoduje jako okresní soud pro mládež –  soudce pro mládež v řízení ve věcech mládeže  podle zákona 218/2003 Sb. - věci rej. Tm,  obecné Ntm s výjimkou ROD  Rozhodování věcí s cizím prvkem – vše  Rozhoduje o prostředcích státu  Věci závažné organizované kriminality  T – Obnova řízení – ve věcech, které soudce  meritorně rozhodl a které meritorně rozhodl  soudce, který ke dni nápadu nevykonává u  Okresního soudu v Uherském Hradišti funkci  trestního soudce  Nt přípravné řízení  Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako  soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve  věcech mládeže  Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti  Rozhoduje o návrzích státního zástupce na  vyžádání osob z cizího státu podle § 78 a násl.  zákona č. 104/2013 Sb. vč. realizace a odvolání  žádosti a o návrzích státního zástupce na vydání  evropského zatýkacího rozkazu podle § 190 a  násl. zákona č. 104/2013 Sb. vč. realizace a  odvolání EZR v Nt, Ntm přípravném řízení (ve  věcech mládeže rozhoduje jako soudce pro  mládež - okresní soud pro mládež)  Rozhodování podle hlavy XXV oddílu devátého  tr. řádu (§ 460o a násl.) – zastupování  Rozhodování podle hlavy VI díl 1 zákona č.  104/2013 Sb. (uznání a výkon rozhodnutí  ukládajícího peněžitou sankci nebo jiné peněžité  plnění podle §§ 261 – 272) – zastupování</p>	<p>Mgr. Hana Kurfiřtová  Mgr. Hana Kurfiřtová</p> <p>Mgr. Hana Kurfiřtová  Mgr. Hana Kurfiřtová  Mgr. Hana Kurfiřtová  Mgr. Hana Kurfiřtová</p> <p>Mgr. Jiří Příbyl  Mgr. Jiří Příbyl</p> <p>Mgr. Jiří Příbyl  Mgr. Jiří Příbyl,  Mgr. Eva Šišperová</p>	<p><u>Protokolující úřednice:</u>  Silvie Králíčková, DiS.  <u>Zastupuje:</u>  Veronika Heinzová  Věra Hrošíková  Bc. Magdaléna Krčková  Romana Oslzlá</p>
13	Mgr. Jiří Příbyl	<p>Rozhodování věcí rej. T, Td, Nt  Věci dopravní kriminality  Trestné činy vojenské</p>	<p>Mgr. Vít Krchňáček  Mgr. Eva Šišperová  Mgr. Eva Šišperová</p>	<p><u>Protokolující úřednice:</u>  Romana Oslzlá</p>

		<p>Věci bankovní a finanční kriminality  Rozhoduje o prostředcích státu  Korupce úředních osob  Korupce při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích, veřejných dražbách  Věci závažné organizované kriminality  T – Obnova řízení – ve věcech, které soudce meritorně rozhodl a které meritorně rozhodl soudce, který ke dni nápadu nevykonává u Okresního soudu v Uherském Hradišti funkci trestního soudce  Rozhodování věcí s cizím prvkem - pouze Slovenská republika  Věci vyřizované Mgr. Tomášem Kurfírtem – zastupování  Nt přípravné řízení  Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže  Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti  Rozhodování o uznání a výkonu rozhodnutí podle zákona č. 104/2013 Sb. mimo uznání a výkon rozhodnutí ukládajícího peněžitou sankci nebo jiné peněžité plnění podle zákona č. 104/2013 Sb.  Rozhoduje o návrzích státního zástupce na vyžádání osob z cizího státu podle § 78 a násl. zákona č. 104/2013 Sb. vč. realizace a odvolání žádosti a o návrzích státního zástupce na vydání evropského zatýkacího rozkazu podle § 190 a násl. zákona č. 104/2013 Sb. vč. realizace a odvolání EZR v Nt, Ntm přípravném řízení (ve věcech mládeže rozhoduje jako soudce pro mládež - okresní soud pro mládež) - zastupování</p>	<p>Mgr. Eva Šišperová  Mgr. Eva Šišperová  Mgr. Eva Šišperová  Mgr. Eva Šišperová</p> <p>Mgr. Eva Šišperová  Mgr. Vít Krchňáček  (dle specializace Mgr. Eva Šišperová)</p> <p>Mgr. Eva Šišperová</p> <p>JUDr. Jaroslava Hamadová  JUDr. Jaroslava Hamadová</p> <p>JUDr. Jaroslava Hamadová  Mgr. Eva Šišperová</p>	<p><u>Zastupuje:</u>  Veronika Heinzová  Věra Hrošíková  Silvie Králíčková, DiS.  Bc. Magdaléna Krčková</p>
--	--	---	--	---

18	Mgr. Eva Šišperová	<p>Rozhodování věcí rej. T, Td, Nt,  Rozhodování věcí s cizím prvkem - vše  Rozhoduje o prostředcích státu  Bankovní a finanční kriminalita  Trestné činy vojenské – zastupování  Korupce při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích, veřejných dražbách  Věci závažné organizované kriminality  T – Obnova řízení – ve věcech, které soudce meritorně rozhodl a které meritorně rozhodl soudce, který ke dni nápadu nevykonává u Okresního soudu v Uherském Hradišti funkci trestního soudce  Věci dopravní kriminality – zastupování  Korupce úředních osob – zastupování  Nt přípravné řízení  Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže  Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti  Rozhodování o uznání a výkonu rozhodnutí podle zákona č. 104/2013 Sb. mimo uznání a výkon rozhodnutí ukládajícího peněžitou sankci nebo jiné peněžité plnění podle zákona č. 104/2013 Sb.  Rozhoduje o návrzích státního zástupce na vyžádání osob z cizího státu podle § 78 a násl. zákona č. 104/2013 Sb. vč. realizace a odvolání žádosti a o návrzích státního zástupce na vydání evropského zatýkacího rozkazu podle § 190 a násl. zákona č. 104/2013 Sb. vč. realizace a odvolání EZR v Nt, Ntm přípravném řízení (ve věcech mládeže rozhoduje jako soudce pro mládež - okresní soud pro mládež) – zastupování</p>	<p>Mgr. Jiří Příbyl  Mgr. Vít Krchňáček  Mgr. Vít Krchňáček  Mgr. Hana Kurfiřtová</p> <p>Mgr. Hana Kurfiřtová</p> <p>Mgr. Vít Krchňáček  Mgr. Jiří Příbyl</p> <p>Mgr. Vít Krchňáček  Mgr. Vít Krchňáček</p> <p>Mgr. Vít Krchňáček  Mgr. Jiří Příbyl</p>	<p><u>Protokolující úřednice:</u>  Veronika Heinzová</p> <p><u>Zastupuje:</u>  Věra Hrošíková  Silvie Králíčková, DiS.  Bc. Magdaléna Krčková  Romana Oslzlá</p>
----	--------------------	--	---	--

26	Mgr. Hana Kurfiřtová	<p>Rozhodování věcí rej. T – ½ nápadu, Td, Nt  Rozhoduje jako okresní soud pro mládež –  soudce pro mládež v řízení ve věcech mládeže  podle zákona 218/2003 Sb. - věci rej. Tm,  obecné Ntm s výjimkou ROD – zastupování  Rozhodování věcí s cizím prvkem – pouze  Slovenská republika  Rozhodování věcí s cizím prvkem – vše s  výjimkou Slovenské republiky  Rozhoduje o prostředcích státu  Bankovní a finanční kriminalita  Korupce při veřejných zakázkách, veřejných  soutěžích, veřejných dražbách  Věci závažné organizované kriminality  T – Obnova řízení – ve věcech, které soudce  meritorně rozhodl a které meritorně rozhodl  soudce, který ke dni nápadu nevykonává u  Okresního soudu v Uherském Hradišti funkci  trestního soudce  Mgr. Hana Kurfiřtová projedná a rozhodne věci  přidělené k 30.9.2010 Mgr. Tomáši Kurfiřtovi  (vč. vykonávacího řízení)  Rozhodování podle hlavy XXV oddílu devátého  tr. řádu (§ 460o a násl.)  Rozhodování podle hlavy VI díl 1 zákona č.  104/2013 Sb. (uznání a výkon rozhodnutí  ukládajícího peněžitou sankci nebo jiné peněžité  plnění podle §§ 261 – 272)</p>	<p>Mgr. Eva Šišperová</p> <p>Mgr. Jiří Příbyl</p> <p>Mgr. Eva Šišperová</p> <p>Mgr. Jiří Příbyl  Mgr. Jiří Příbyl  Mgr. Jiří Příbyl</p> <p>Mgr. Jiří Příbyl  Mgr. Eva Šišperová</p> <p>Mgr. Jiří Příbyl</p> <p>Mgr. Vít Krchňáček</p> <p>Mgr. Vít Krchňáček</p>	<p><u>Protokolující úřednice:</u>  Bc. Magdaléna Krčková  <u>Zastupuje:</u>  Veronika Heinzová  Silvie Králíčková, DiS.  Věra Hrošíková  Romana Oslzlá</p>
	Vyhrazené věci	Edita Nedělová Lukáš Machálek		

## Občanskoprávní úsek:

Soud. odd.	Předseda senátu	Obor působnosti	Zastupování senáty	Kancelář přiděl. Zaměstnanci
				<p><u>Asistent soudce:</u> Mgr. Barbora Vaculová</p> <p><u>Vyšší soudní úřednice:</u> Jana Šuranská, Bc. Irena Vítková, Zastupování navzájem</p> <p>Mgr. Lenka Uherková</p> <p>Doručování podle § 45 a násl. OSŘ.</p> <p><u>Členové realizačního týmu vykonávající odborné činnosti související s rozhodovací činností soudu:</u> Mgr. Pavlína Červenková, Mgr. Anežka Vasková</p> <p><u>Vedoucí rejstříku:</u> Hana Apoštolová, Romana Červenková, Ing. Lenka Hofírková Martina Kozáková, Monika Kucharovicová, Petra Škrabalová, Andrea Tomešková</p> <p><u>Členové realizačního týmu vykonávající činnosti zapisovatelky - létající</u></p>



				<u>zapisovatelky:</u> Kateřina Hřebejková, Bc. Jana Sedřová  O zastupování vedoucích rejstříku a létajících zapisovatelek rozhoduje v případě neshody dozorčí úřednice Jana Chmelíková.
4	JUDr. Jaroslava Hamadová	Rozhodování věcí rejstříků C + Cd + EC + Nc Rozhodování věcí rejstříku EVC Věci s cizím prvkem - Slovensko Obchodní věci podle právní úpravy do 31.12.2013 Věci týkající se vztahů mezi podnikateli vyplývajících z podnikatelské činnosti Pracovněprávní věci vč. sporů o neplatnost skončení pracovního nebo služebního poměru dle § 18 odst. 2 zákona č. 451/1991 Sb. a návrhů ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti Dokončení pracovněprávních věcí vč. sporů o neplatnost skončení pracovního nebo služebního poměru dle § 18 odst. 2 zákona č. 451/1991 Sb. a návrhů ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské	Mgr. Eliška Balážová  Mgr. Eliška Balážová Mgr. Eliška Balážová Mgr. Eliška Balážová  Mgr. Eliška Balážová  Mgr. Michal Tománek	<u>Vedoucí rejstříku:</u> Petra Škrabalová  <u>Zastupují:</u> vedoucí rejstříku a létající zapisovatelky občansko-právního oddělení  Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.

		<p>družstevní společnosti, přidělených k 31.12.2014 Mgr. Iloně Miklové - zastupování</p> <p>Rozhoduje o prostředcích státu</p> <p>Nt přípravné řízení</p> <p>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže</p> <p>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti</p> <p>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p> <p>Vyřizuje věci senátu 17C přidělované způsobem stanov. pro věci C</p> <p>Nskončené věci senátu 14C</p>	<p>Mgr. Eliška Balážová</p> <p>Mgr. Eliška Balážová</p> <p>Mgr. Eliška Balážová</p> <p>Mgr. Eliška Balážová</p> <p>Mgr. Eliška Balážová</p> <p>Mgr. Eliška Balážová</p>	
5	Mgr. Ivan Navrátil	<p>Věci s cizím prvkem</p> <p>Rozhodování věcí rejstříků C + EC + Nc + Cd</p> <p>Rozhodování věcí rejstříku EVC</p> <p>Dokončení věcí Nc přidělených ze senátu 10</p> <p>Dokončení přidělených věcí P a Nc</p> <p>Obchodní věci podle právní úpravy do 31.12.2013</p> <p>Věci týkající se vztahů mezi podnikateli vyplývajících z podnikatelské činnosti</p> <p>Věci dědické, o pozůstalosti, úschovy vč. úschov pravomocných rozhodčích nálezů – zastupování</p> <p>Nt přípravné řízení</p> <p>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže</p> <p>Činí úkony jako soudce</p>	<p>Mgr. Martina Jagošová</p> <p>Mgr. Martina Jagošová</p> <p>Mgr. Martina Jagošová</p> <p>Mgr. Martina Jagošová</p> <p>Mgr. Petr Šťastný</p> <p>Mgr. Martina Jagošová</p> <p>Mgr. Martina Jagošová</p>  <p>Mgr. Martina Jagošová</p> <p>Mgr. Martina Jagošová</p>  <p>Mgr. Martina Jagošová</p>	<p><u>Vedoucí rejstříku:</u> Hana Apoštolová</p> <p><u>Zastupují:</u> vedoucí rejstříku a létající zapisovatelky občansko-právního oddělení</p> <p>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p>

		<p>v dosažitelnosti Rozhoduje o prostředcích státu Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Soudce pro Vnitřní soudní síť pro spolupráci ve věcech občanských a obchodních ve znění instrukce č. 80/2004-MO-J Vyřizuje věci senátu 17C přidělované způsobem stanovené pro věci C Rozhodování o plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva podle § 200v o.s.ř. a podle § 342 a násl. zákona č. 292/2013 Sb.</p>	<p>Mgr. Martina Jagošová  Mgr. Martina Jagošová  Mgr. Martina Jagošová</p>	
6	Mgr. Eliška Balážová	<p>Věci s cizím prvkem Rozhodování věcí rejstříků C + Nc + Cd + EC Bytové věci Rozhodování věcí rejstříku EVC Obchodní věci podle právní úpravy do 31.12.2013 Věci týkající se vztahů mezi podnikateli vyplývajících z podnikatelské činnosti Věci ochrany jména a osobnosti člověka vč. ochrany práv třetích osob Nt přípravné řízení Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti Rozhoduje o prostředcích státu Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Vyřizuje věci senátu 17C přidělované</p>	<p>Mgr. Michal Tománek Mgr. Michal Tománek  Mgr. Martina Jagošová Mgr. Michal Tománek Mgr. Michal Tománek  Mgr. Michal Tománek  Mgr. Michal Tománek  Mgr. Michal Tománek Mgr. Michal Tománek  Mgr. Michal Tománek  Mgr. Michal Tománek Mgr. Michal Tománek</p>	<p><u>Vedoucí rejstříku:</u> Ing. Lenka Hofírková  <u>Zastupují:</u> vedoucí rejstříku a létající zapisovatelky občansko-právního oddělení  Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p>

		<p>způsobem stanovené pro věci C Rozhodování o plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva podle § 200v o.s.ř. a podle § 342 a násl. zákona č. 292/2013 Sb. Dokončení věci C + Nc + EC vč. věci s cizím prvkem přidělené Mgr. Petru Šťastnému - zastupování Mgr. Eliška Balážová projedná a rozhodne věci přidělené k 31.12.2013 JUDr. Ingeborg Kohnerové</p>	<p>Mgr. Michal Tománek</p> <p>Mgr. Michal Tománek</p>	
9	Mgr. Michal Tománek	<p>Věci s cizím prvkem Rozhodování věci rejstříků C + Nc + Cd + EC Rozhodování věci rejstříku EVC Obchodní věci podle právní úpravy do 31.12.2013 Věci týkající se vztahů mezi podnikateli vyplývajících z podnikatelské činnosti Věci ochrany jména a osobnosti člověka vč. ochrany práv třetích osob Pracovněprávní věci vč. sporů o neplatnost skončení pracovního nebo služebního poměru dle § 18 odst. 2 zákona č. 451/1991 Sb. a návrhů ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti Dokončení pracovněprávních věcí vč. sporů o neplatnost skončení pracovního nebo služebního poměru dle § 18 odst. 2 zákona č. 451/1991</p>	<p>JUDr. Karel Šabata, PhD. JUDr. Karel Šabata, PhD.</p> <p>JUDr. Karel Šabata, PhD. JUDr. Karel Šabata, PhD.</p> <p>JUDr. Karel Šabata, PhD.</p> <p>Mgr. Eliška Balážová</p> <p>JUDr. Jaroslava Hamadová</p>	<p><u>Vedoucí rejstříku:</u> Romana Červenková,</p> <p><u>Zastupují:</u> vedoucí rejstříku a létající zapisovatelky občansko- právního oddělení</p> <p>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p>

		<p>Sb. a návrhů ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti, přidělených k 31.12.2014 Mgr. Iloně Miklové - zastupování</p> <p>Nt přípravné řízení</p> <p>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže</p> <p>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti</p> <p>Rozhoduje o prostředcích státu</p> <p>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p> <p>Vyřizuje věci senátu 17C přidělované způsobem stanovené pro věci C</p> <p>Rozhodování o plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva podle § 200v o.s.ř. a podle § 342 a násl. zákona č. 292/2013 Sb.</p> <p>Mgr. Michal Tománek projedná a rozhodne věci přidělené k 31.8.2014 JUDr. Ivě Šáchové.</p> <p>Rozhodování věcí rejstříků E + EXE + Nc – oddíly exekuční agendy vč. rozvrhového řízení podle § 274 odst. 2 o.s.ř. a předražků – zastupování.</p> <p>Rozhodování o návrzích na potvrzení evropského exekučního titulu podle nařízení Rady ES č. 805/2004 – zastupování.</p> <p>Rozhodování o návrzích na prohlášení</p>	<p>JUDr. Iva Šáchová</p> <p>JUDr. Iva Šáchová</p> <p>JUDr. Iva Šáchová</p> <p>JUDr. Karel Šabata, PhD.</p> <p>JUDr. Karel Šabata, PhD.</p> <p>JUDr. Karel Šabata, PhD.</p> <p>JUDr. Karel Šabata, PhD.</p>	
--	--	---	---	--

		vykonatelnosti rozhodnutí soudu nebo jiné veřejné listiny orgánu členského státu Evropské unie jako exekučního titulu pro výkon v České republice podle nařízení Rady č. 44/2001 o příslušnosti a uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech – zastupování.		
11	Mgr. Ilona Miklová	<p>Věci s cizím prvkem - Slovensko</p> <p>Rozhodování věcí rejstříků C + EC + Cd + Nc</p> <p>Rozhodování věcí rejstříku EVC</p> <p>Obchodní věci podle právní úpravy do 31.12.2013</p> <p>Věci týkající se vztahů mezi podnikateli vyplývajících z podnikatelské činnosti</p> <p>Dokončení pracovněprávních věcí vč. sporů o neplatnost skončení pracovního nebo služebního poměru dle § 18 odst. 2 zákona č. 451/1991 Sb. a návrhů ve věcech voleb do rad zaměstnanců, voleb zástupců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci voleb členů zvláštního vyjednávacího výboru evropské družstevní společnosti</p> <p>Rozhoduje o prostředcích státu</p> <p>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p> <p>Vyřizuje věci senátu 17C přidělované způsobem stanoveným pro věci C</p> <p>Nt přípravné řízení</p> <p>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže</p>	<p>JUDr. Jaroslava Hamadová</p> <p>JUDr. Jaroslava Hamadová</p> <p>JUDr. Jaroslava Hamadová</p> <p>JUDr. Jaroslava Hamadová</p> <p>JUDr. Jaroslava Hamadová</p> <p>JUDr. Jaroslava Hamadová Mgr. Michal Tománek</p> <p>JUDr. Jaroslava Hamadová</p> <p>JUDr. Jaroslava Hamadová</p> <p>Mgr. Eva Šišperová</p> <p>Mgr. Eva Šišperová</p>	<p><u>Vedoucí rejstříku:</u> Andrea Tomešková</p> <p><u>Zastupují:</u> vedoucí rejstříku a létající zapisovatelky občansko-právního oddělení</p> <p>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p>

		Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti Mgr. Ilona Miklová projedná a rozhodne věci přidělené k vyřízení Mgr. Pavlíně Potomské  Dokončení věcí C + EC + Nc s cizím prvkem	Mgr. Eva Šišperová  JUDr. Jaroslava Hamadová (věci s cizím prvkem s výjimkou Slovenska - Mgr. Eliška Balážová) Mgr. Eliška Balážová s výjimkou SR - JUDr. Jaroslava Hamadová	
14	Mgr. Pavlína Potomská	rodičovská dovolená		
15	Mgr. Martina Jagošová	Věci s cizím prvkem  Rozhodování věcí rejstříků C + Nc + Cd Rozhodování věcí rejstříků EC + EVC Obchodní věci podle právní úpravy do 31.12.2013 Věci týkající se vztahů mezi podnikateli vyplývajících z podnikatelské činnosti Bytové věci Rozhoduje o prostředcích státu Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Vyřizuje věci senátu 17C přidělované způsobem stanovým pro věci C Rozhodování o plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva podle § 200v o.s.ř. a podle § 342 a násl. zákona č. 292/2013 Sb. Dokončení věcí Nc přidělených ze senátu 10 – zastupování Nt přípravné řízení Rozhoduje jako okresní soud pro	Mgr. Eliška Balážová s výjimkou SR – Mgr. Ilona Miklová Mgr. Ilona Miklová  Mgr. Ilona Miklová Mgr. Ilona Miklová  Mgr. Ilona Miklová  Mgr. Eliška Balážová Mgr. Ilona Miklová  Mgr. Ilona Miklová  Mgr. Eliška Balážová  Mgr. Romana Doležálková Mgr. Romana Doležálková	<u>Vedoucí rejstříku:</u> Martina Kozáková  <u>Zastupují:</u> vedoucí rejstříku a létající zapisovatelky občansko-právního oddělení  Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.

		mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti	Mgr. Romana Doležálková	
17	Žaloby ČT	Od nápadu první věci ze strany ČT. Přidělování dle zásad přidělování věcí soudcům v C.	Zastupování v přidělených věcech senátu 17C provede soudce, který je určen rozvrhem práce k zastupování ve věcech agendy C.	O zastupování vedoucích rejstříku a létajících zapisovatelek rozhoduje v případě neshody dozorčí úřednice Jana Chmelíková.
27	JUDr. Karel Šabata, PhD.	Věci s cizím prvkem Rozhodování věcí rejstříků C + Cd + Nc + EC Rozhodování věcí ROD Rozhodování věcí rejstříku EVC Obchodní věci podle právní úpravy do 31.12.2013 Věci týkající se vztahů mezi podnikateli vyplývajících z podnikatelské činnosti Věci dědické, o pozůstalosti, úschovy vč. úschov pravomocných rozhodčích nálezů Rozhodování o plnění povinnosti z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva podle § 200v o.s.ř. a podle § 342 a násl. zákona č. 292/2013 Sb. Nt přípravné řízení Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti Rozhoduje o prostředcích státu	Mgr. Ivan Navrátil Mgr. Ivan Navrátil  Mgr. Romana Doležálková Mgr. Ivan Navrátil Mgr. Ivan Navrátil  Mgr. Ivan Navrátil  Mgr. Ivan Navrátil  Mgr. Ivan Navrátil Mgr. Ivan Navrátil  Mgr. Ivan Navrátil Mgr. Ivan Navrátil  Mgr. Ivan Navrátil Mgr. Ivan Navrátil	<u>Vedoucí rejstříku:</u> Monika Kucharovicová  <u>Zastupují:</u> vedoucí rejstříku a létající zapisovatelky občansko-právního oddělení  Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.



		Rozhodování věcí s cizím prvkem - Slovensko Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Vyřizuje věci senátu 17C přidělované způsobem stanovým pro věci C	Mgr. Ivan Navrátil  Mgr. Ivan Navrátil	
--	--	--	--	--

Si	bod 17a. přílohy č. 1 VKŘ		Lenka Kaňovská Mgr. Jakub Drápal – trestní věci	
----	---------------------------	--	--	--

### **Opatrovnický úsek:**

<b>Soud. odd.</b>	<b>Předseda senátu</b>	<b>Obor působnosti</b>	<b>Zastupování senáty</b>	<b>Kancelář přiděl. Zaměstnanci</b>
				<u>Vedoucí kanceláře:</u> Sukupová Iveta Zastupuje: Romana Hančíková  <u>Asistent soudce:</u> JUDr. Pavla Štefaníková  Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.  <u>Vyšší soudní úřednice:</u> Mgr. Ludmila Chalupecká Martina Hvoždová  <u>Člen realizačního týmu vykonávající odborné činnosti související s rozhodovací činnosti soudu:</u> Mgr. et Mgr. Richard Rozum

				<p>Doručování podle § 45 a násl. OSŘ.</p> <p><u>Zapisovatelky:</u> Romana Hančíková Petra Škrášková Bc. Zuzana Popelková</p> <p><u>Členka realizačního týmu vykonávající činnost zapisovatelky:</u> Markéta Voráčová</p> <p>O zastupování zapisovatelek a vedoucí rejstříku senátu 6 P, Nc – opatro rozhoduje v případě neshody dozorní úřednice Jana Chmelíková.</p>
6	Mgr. Eliška Balážová	Rozhodování o návrzích na schválení právního jednání za osoby omezené ve svéprávnosti v rej. P, Nc – opatro	Mgr. Romana Doležálková, Mgr. Petr Šťastný	<u>Vedoucí rejstříku:</u> Ing. Lenka Hofírková
7	Mgr. Romana Doležálková	<p>Rozhodování věcí rej. P, Cd (opatro)</p> <p>Rozhodování věcí rej. Nc – opatro</p> <p>Rozhodování věcí rejstříku L</p> <p>Věci s cizím prvkem</p> <p>Nt přípravné řízení</p> <p>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže</p> <p>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti</p> <p>Rozhoduje o prostředcích státu</p> <p>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p> <p>Dokončení věcí ze senátu 7C dle přidělení</p> <p>Rozhodování věcí ROD – zastupování</p>	<p>Mgr. Petr Šťastný</p> <p>Mgr. Petr Šťastný</p> <p>Mgr. Petr Šťastný</p> <p>Mgr. Petr Šťastný</p> <p>Mgr. Petr Šťastný</p> <p>Mgr. Petr Šťastný</p> <p>Mgr. Petr Šťastný</p> <p>Mgr. Petr Šťastný</p> <p>JUDr. Jaroslava Hamadová</p>	<p><u>Zapisovatelka:</u> Petra Škrášková</p> <p><u>Zastupují:</u> Zapisovatelky občansko-právního oddělení</p> <p>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p>

10	Mgr. Petr Šťastný	Rozhodování věcí rej. P, Cd (opatro) Rozhodování věcí rej. Nc – opatro Rozhodování věcí rejstříku L Věci s cizím prvkem Rozhodování v agendě EPR, v níž nemůže rozhodovat VSÚ Rozhodování věcí rej. Nc – civil pro potřeby CEPR Dokončení věcí C + Nc + EC vč. věci s cizím prvkem Dokončení věcí P a Nc přidělených k projednání a rozhodnutí Mgr. Ivanu Navrátilovi – zastupování Rozhoduje o prostředcích státu. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Nt přípravné řízení Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti	Mgr. Romana Doležálková Mgr. Romana Doležálková Mgr. Romana Doležálková Mgr. Romana Doležálková  Mgr. Eliška Balážová  Mgr. Romana Doležálková  Mgr. Ilona Miklová Mgr. Ilona Miklová  Mgr. Ilona Miklová	<u>Zapisovatelka:</u> Bc. Zuzana Popelková  <u>Zastupují:</u> Zapisovatelky občansko- právního oddělení  Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.
----	-------------------	---	---	---

### **Úsek exekuční a výkonu rozhodnutí:**

				<u>Asistent soudce:</u> Mgr. Veronika Kovaříková  Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.  <u>Vyšší soudní úřednice:</u> Mgr. Jana Kudelová, Bc. Renata Rašticová, Bc. Irena Vítková Zastupování: předsedkyně senátu JUDr. Iva Šachová
--	--	--	--	--

			<p><u>Vedoucí rejstříku:</u> Radka Dvořanová, Marcela Lapčíková, Olga Rešlová, Radka Zapletalová Vedení rejstříků E, EXE, Nc, Cd. Kontrola odvodů finančních prostředků, příprava spisů pro výkony rozhodnutí, příprava věcí pro vyšší soudní úřednice a asistenta soudce, realizace úkonů dle pokynů vyšších soudních úřednic a asistenta soudce.</p> <p>Doručování podle § 45 a násl. OSŘ.</p> <p><u>Soudní vykonavatelé</u> Lenka Kaňovská, Eva Frýzová Vzájemné zastupování. (mj. provádění dražeb a dalších věcí spojených s výkonem rozhodnutí, úschova zabavených věcí, doručování dle § 45 a násl. OSŘ, odesílání peněžních prostředků získaných z výkonu rozhodnutí přímo na účet oprávněného)</p> <p><u>Létající zapisovatelky:</u> Eva Hanusová, Lenka Kluková, DiS., Milena Vlachynská,</p>
--	--	--	---

				Ivona Vondráčková O zastupování vedoucích rejstříku a létajících zapisovatelek rozhoduje v případě neshody dozorčí úřednice Jana Chmelíková.
12	JUDr. Iva Šáchová	<p>Rozhodování věcí rejstříků E + EXE + Nc – oddíly exekuční agendy vč. rozvrhového řízení podle § 274 odst. 2 o.s.ř. a předražků. Věci s cizím prvkem. Rozhodování o návrzích na potvrzení evropského exekučního titulu podle nařízení Rady ES č. 805/2004. Rozhodování o návrzích na prohlášení vykonatelnosti rozhodnutí soudu nebo jiné veřejné listiny orgánu členského státu Evropské unie jako exekučního titulu pro výkon v České republice podle nařízení Rady č. 44/2001 o příslušnosti a uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech. Nt přípravné řízení Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Rozhoduje o prostředcích státu</p>	<p>Mgr. Michal Tománek</p> <p>Mgr. Michal Tománek Mgr. Michal Tománek</p> <p>Mgr. Michal Tománek</p> <p>JUDr. Karel Šabata, PhD. JUDr. Karel Šabata, PhD.</p> <p>JUDr. Karel Šabata, PhD.</p> <p>Mgr. Michal Tománek</p>	<p><u>Vedoucí rejstříku:</u> Marcela Lapčíková,</p> <p>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p>

## **Dědický úsek:**

				<u>Vedoucí rejstříku, vedení knihy úschov (§ 222 a násl. VKŘ):</u> Lenka Turčínková Zastupuje: Ivona Vondráčková <u>Vyšší soudní úřednice:</u> Mgr. Magdaléna Salačová
	<b><u>Notáři – soudní komisaři:</u></b> JUDr. Bičanová Gabriela Boháč Petr JUDr. Famfulíková Jitka Mgr. Kunc Bohumil Mgr. Ondrůšek Petr JUDr. Šimková Pavla	Provádí řízení o dědictví (mimo odnětí věci dle § 175zb o.s.ř.) a dále řízení o pozůstalosti dle zákona č. 292/2013 Sb., rozhoduje o vrácení složených záloh, rozhoduje ve věcech soudních poplatků včetně rozhodování o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případů, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé. Činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání a dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném, provádí úkony v řízení o dědictví, činí úkony ohledně osob nepřítomných nebo neznámých s výjimkou jednání a rozhodování ve věci samé. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.		

Předsedkyně soudu, místopředseda soudu a předsedové senátu v souvislosti s návrhy na určení lhůty k provedení úkonu dle § 174a zák. č. 6/2002 Sb. postupují dle § 35 odst. 11 a 12 instr. MS č.j. 192/2004, kterou se mění a doplňuje KŘ a Pokyny předsedy KS v Brně pro postup okresních soudů (Spr.: 1543/2004).

Žaloby pro zmatečnost projednává zastupující soudce.

Po podání obžaloby je vyloučen z vykonávání úkonů trestního řízení soudce, který v projednávané věci v přípravném řízení nařídil domovní prohlídku, vydal příkaz k zadržení nebo příkaz k zatčení nebo rozhodoval o vazbě osoby, na niž byla poté podána obžaloba, nebo byl v projednávané věci přítomen neodkladným nebo neopakovatelným úkonům před podáním obžaloby.

Příslušný soudce v dosažitelnosti rozhoduje:

- 1) věci přípravného řízení zapsané do rejstříků Nt, Ntm - mimo specializaci
- 2) o návrzích v souvislosti s volbami podle volebního zákona
- 3) o předběžných opatřeních upravujících poměry dítěte podle § 452 až § 459 zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních
- 4) o stížnosti proti rozhodnutí o zajištění osob a majetku podle § 146a trestního řádu
- 5) ve věcech mládeže podle zákona 218/2003 Sb. - v rámci přípravného řízení

- 6) o vazbě osob, zatčených na základě příkazu k zatčení vydaného po podání obžaloby, pokud k zatčení takové osoby dojde ve svátek či v den pracovního klidu nebo dojde-li k zatčení takové osoby v den uvedenému dni bezprostředně předcházejícímu po 15.30 hod., a v dalších případech, kdy z důvodu zachování lhůt nemůže o vazbě rozhodnout příslušný soudce
- 7) o předběžných opatřeních ve věcech ochrany proti domácímu násilí podle § 400 až § 409 zákona č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních

Přidělování věcí trestních provádí - automaticky - systém ISAS podle času nápadu dle vymezených specializací.

Věci T zahájené na základě návrhu na potrestání v případech, kdy s návrhem na potrestání je předáván zadržený podezřelý vyřizují soudci T, přidělení podle systému ISAS.

O zastupování soudce určeným zástupcem, příp. jiným soudcem rozhoduje předsedkyně Okresního soudu v Uherském Hradišti podle dané potřeby soudu, předsedkyně soudu může pověřit jiného soudce k rozhodování zejména v případě výrazného pracovního zatížení soudce, jde-li o rozhodování podle § 71 a § 72 trestního řádu, o žádostech dle § 71a trestního řádu a o úkony směřující k rozhodnutí věci dle § 181 odst. 3 trestního řádu.

Přidělování věcí civilních provádí - automaticky - systém ISAS podle času nápadu dle vymezených specializací.

Dojde-li podle § 112 odst. 1 občanského soudního řádu ke spojení dvou či více věcí, přidělených k vyřízení různým předsedům senátu, jejich společné projednání a rozhodnutí provede předseda senátu, který koná úkony ve věci napadlé ze všech spojovaných věcí nejdříve a rozhodl podle citovaného zákonného ustanovení o spojení.

Dne 10.9.2012 **17:23 hodin** byl zastaven nápad agendy EC a spuštěn nápad do agendy EPR. Agendu EPR řeší tým č. 1 ve složení: Jana Šuranská, Mgr. Petr Šťastný a tým č. 3 ve složení Bc. Irena Vítková a Mgr. Petr Šťastný. Věci přepadlé do rejstříku C z agendy EPR se automaticky přidělují v systému ISAS, způsobem určeným pro civilní věci.

Nahlížení do spisu je možné výjimečně i mimo budovu soudu. Bude-li do spisu nahlíženo mimo budovu soudu, předseda senátu určí osobu, která bude na spis dohlížet. Bude-li Okresní soud v Uherském Hradišti zajišťovat nahlížení do spisu v rámci dožadání, předseda senátu pověří dohledem nad spisem konkrétního pracovníka zdejšího soudu.

### **Asistenti soudců:**

Trestní úsek:	Sepisování podání včetně návrhů a opravných prostředků, opatrování nebo vyžadování podkladů určených předsedou senátu důležitých pro řízení před soudem, doručování písemností osobám ve vazbě nebo ve výkonu trestu odnětí svobody a sepisování protokolů o výslechu k tomuto úkonu, vyřizování dožadání s výjimkou dožadání ve styku s cizinou, rozhoduje o vrácení věci důležité pro trestní řízení po právní moci rozhodnutí ve věci samé,	Mgr. Martina Pazderská Asistentka soudce Mgr. Víta Krchňáčka  Vedle činnosti dle pokynu soudce Mgr. Víta Krchňáčka,
---------------	--	---

	<p>rozhoduje o výši odměny a náhradě hotových výdajů ustanoveného obhájce, rozhoduje o svědečném, znalečném a tlumočném, o povinnosti odsouzeného hradit náklady trestního řízení a náklady spojené s výkonem vazby a o povinnosti nahradit odměnu a hotové výdaje uhrazené ustanovenému obhájci státem, rozhoduje o zápočtu vazby a trestu, plní zákonnou oznamovací povinnost ve vykonávacím řízení prováděním opatření, která směřují k výkonu uložených trestů, ochranných opatření nebo pořádkové pokuty a rozhoduje o způsobu jejich výkonu s výjimkou rozhodování o přerušení výkonu trestu, upuštění od výkonu trestu nebo jeho zbytku, o podmíněném propuštění z výkonu trestu, změně způsobu výkonu trestu propuštění z ochranného léčení a z ochranné výchovy nebo upuštění od jejich výkonu, účastní se při návštěvách obviněných ve vazbě a kontroluje korespondenci obviněných.</p> <p>Na základě pověření senátu obviněnému nebo poškozenému poskytuje poučení o náležitostech dohody o narovnání a úkonech potřebných k jejímu uzavření. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Zpracovává statistiku. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p>	<p>vykonává činnosti dle náplně práce pro Mgr. Hanu Kurfiřtovou</p> <p>Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p> <p>Mgr. Jakub Drápal – Asistent soudkyně Mgr. Evy Šišperové</p> <p>Vedle činnosti dle pokynu Mgr. Evy Šišperové vykonává činnosti dle náplně práce pro Mgr. Jiřího Příbyla.</p> <p>Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p>
<p>Úsek exekuční a výkonu rozhodnutí:</p>	<p>Činí úkony potřebné k pověřování soudního exekutora a nařizování exekuce k vymožení peněžitého plnění, je-li exekučním titulem exekutorský zápis nebo notářský zápis, a k nařizování výkonu rozhodnutí správou nemovitosti, prodejem nemovité věci, postižením obchodního závodu, zřízením soudcovského zástavního práva a výkonu rozhodnutí pro uspokojení nepeněžitých plnění.</p> <p>Opatřuje nebo vyžaduje podklady nutné pro rozhodnutí o návrhu na zastavení exekuce, který nebyl podán oprávněným nebo soudním exekutorem, pro rozhodnutí o námitkách proti příkazu k úhradě nákladů exekuce a pro rozhodnutí o návrhu povinného na zastavení výkonu rozhodnutí.</p> <p>Rozhoduje o návrzích na odklad exekuce. Rozhoduje o změně exekutora.</p> <p>Provádí přípravu jednání.</p> <p>Rozhoduje o zastavení řízení pro zpětvzetí návrhu nebo pro překážku řízení.</p> <p>Rozhoduje o vyslovení místní nepřislušnosti.</p> <p>Rozhoduje ve věcech soudních poplatků, včetně rozhodování o osvobození od povinnosti platit soudní poplatek, rozhodování o zastavení řízení z důvodu nezaplacení soudního poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí.</p> <p>Rozhoduje o ustanovení opatrovníka účastníku řízení dle § 29 občanského soudního řádu (o.s.ř.) a o ustanovení zástupce účastníku dle § 30 o.s.ř.</p> <p>Rozhoduje o ustanovení tlumočnicků, znalců včetně rozhodování o složení zálohy na náklady důkazu. Rozhoduje o vrácení složených záloh.</p> <p>Rozhoduje o svědečném, tlumočném a znalečném.</p> <p>Nařizuje předvedení osoby prostřednictvím Policie ČR, rozhoduje o uložení pořádkové</p>	<p>Mgr. Veronika Kovaříková - asistentka soudkyně JUDr. Ivy Šáchové.</p>



	<p>pokuty.          Odstraňuje vady podání a odmítá podání pro neodstranění vad.          Činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání nebo dovolání.          Vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou mimo Slovenskou republiku.          Na základě pověření předsedkyně okresního soudu provádí výkon státního dohledu nad exekuční činností ve smyslu ust. § 7 odst. 6 exekučního řádu.          Doručování dle § 45 a násl. o.s.ř.          Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p>	
Občanskoprávní úsek:	<p>Rozhoduje o návrzích na vydání platebního rozkazu a v těchto případech o opožděně podaných odporech a zrušení platebního rozkazu, který nelze doručit, rozhoduje o úschovách, o umoření listin, rozhoduje ve věci osob nepřítomných nebo neznámých, kde není třeba nařídit jednání, sepisuje podání soudu včetně návrhů, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou mimo Slovenskou republiku, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh, rozhoduje ve věcech soudních poplatků včetně rozhodnutí o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případu, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé, zajišťuje důkazy před zahájením řízení, provádí přípravu jednání, činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání nebo dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném.          Vyřizuje dožádání rozhodců.          Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.          Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p>	<p>Mgr. Barbora Vaculová          - asistentka soudce Mgr. Ivana Navrátila.</p> <p>Vedle činnosti dle pokynu soudce Mgr. Ivana Navrátila vykonává činnosti dle náplně práce pro Mgr. Michala Tománka.</p>
Opatrovnický úsek:	<p>Rozhoduje ve věcech péče soudu o nezletilé a v opatrovnických věcech o osobách omezených na svéprávnosti, osobách, o jejichž svéprávnosti je vedeno řízení, osobách nepřítomných nebo neznámých, osobách, jimž zdravotní stav působí obtíže při správě jmění nebo hájení práv, v nichž není třeba nařídit jednání, ve věcech určení otcovství souhlasným prohlášením, dále sepisuje podání soudu včetně návrhů, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou mimo Slovenskou republiku, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh a ve věcech soudních poplatků včetně rozhodování o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případů, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé. Dle pokynu předsedy senátu zajišťuje důkazy, provádí přípravu jednání, provádí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání a dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném, zpracovává statistiku v přidělených agendách.</p>	<p>JUDr. Pavla Štefaníková          Asistentka soudce          Mgr. Romany Doležálkové</p> <p>Vedle činnosti dle pokynu soudkyně Mgr. Romany Doležálkové, vykonává činnosti dle náplně práce pro Mgr. Petra Šťastného          Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p>

	Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Doruč. dle § 45 a násl. OSŘ.	
--	---	--

### **Vyšší soudní úřednice:**

		VSÚ	Zastupuje:
Trestní úsek:	Sepisování podání včetně návrhů a opravných prostředků, opatřování nebo vyžadování podkladů určených předsedou senátu důležitých pro řízení před soudem, doručování písemností osobám ve vazbě nebo ve výkonu trestu odnětí svobody a sepisování protokolů o výslechu k tomuto úkonu, vyřizování dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou, rozhoduje o vrácení/vydání věci důležité pro trestní řízení po právní moci rozhodnutí ve věci samé, rozhoduje o výši odměny a náhradě hotových výdajů ustanoveného obhájce, rozhoduje o svědečném, znalečném a tlumočném, o povinnosti odsouzeného hradit náklady trestního řízení a náklady spojené s výkonem vazby a o povinnosti nahradit odměnu a hotové výdaje uhrazené ustanovenému obhájci státem, rozhoduje o zápočtu vazby a trestu, plní zákonnou oznamovací povinnost ve vykonávacím řízení prováděním opatření, která směřují k výkonu uložených trestů, ochranných opatření, nebo pořádkové pokuty a rozhoduje o způsobu jejich výkonu s výjimkou rozhodování o přerušení výkonu trestu, upuštění od výkonu trestu nebo jeho zbytku, o podmíněném propuštění z výkonu trestu, změně způsobu výkonu trestu, propuštění z ochranného léčení a z ochranné výchovy nebo upuštění od jejich výkonu, kontroluje korespondenci obviněných. Na základě pověření předsedy senátu obviněnému nebo poškozenému poskytuje poučení o náležitostech dohody o narovnání a úkonech potřebných k jejímu uzavření. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Zpracovává statistiku, vede knihu úschov v trestním řízení. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.	23T - Alena Zlámalová	Mgr. Hana Kurfírtová Mgr. Jiří Příbyl Mgr. Vít Krchňáček Mgr. Eva Šišperová
Dědický úsek:	Provádí řízení o dědictví, v němž není třeba nařídít jednání u soudu a v němž nejde o postup dle § 175k odst. 1 a 2 o.s.ř., o odnětí věci dle § 175zb o.s.ř., o vrácení věci dle § 175zd o.s.ř., o dědictví, v němž se tvrdí, že obecná cena je vyšší než 10 mil. Kč, o dědictví, které se nachází v cizině, nebo o dědictví po zůstaviteli, který byl cizím státním příslušníkem, nebo který zemřel v cizině. Podle zákona upravujícího zvláštní řízení soudní provádí veškeré úkony	Mgr. Magdaléna Salačová	JUDr. Karel Šabata, PhD. Mgr. Ivan Navrátil

	<p>soudu prvního stupně s výjimkou rozhodování ve věci samé formou usnesení. Vede řízení o úschovách, řízení o umoření listin, sepisuje podání soudu včetně návrhu, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou mimo Slovenskou republiku, vede řízení o odstranění vad podání, rozhoduje o vrácení složených záloh, rozhoduje ve věcech soudních poplatků včetně rozhodování o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případů, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Činí úkony ohledně důkazních prostředků dle ust. § 127 odst. 1 až odst. 3 o.s.ř., provádí důkaz výsledkem účastníků. Činí úkony soudu prvního soudu před předložením odvolání a dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném, činí úkony ohledně osob nepřítomných nebo neznámých s výjimkou jednání a rozhodování ve věci samé. Vede evidenci došlých smének (šeků) podle § 173 odst. 1 VKŘ. Kontroluje výši částek přiznávaných v rozhodnutích soudního komisaře, jakožto příkazce finanční operace v návaznosti na § 38, odst. 3 o.s.ř. Podle § 218 VKŘ prohlašuje závěti uložené u soudu. Vede sbírku prohlášených závětí předložených soudním komisařem dle § 220 VKŘ. Doručování podle § 45 a násl. OSŘ. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p>		
Úsek exekuční a výkonu rozhodnutí:	<p>Rozhoduje v exekučním řízení a v řízení o výkon rozhodnutí srážkami ze mzdy, příkázáním pohledávky nebo prodejem movitých věcí, v němž není třeba nařídit jednání, provádí úkony dle § 260 odst. 1., odst. 2 o.s.ř., vyřizuje agendu Nc-různé, nejasná podání, sepisuje návrhy ve věcech vymáhání výživného u nezletilých dětí, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou mimo Slovenskou republiku, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh a ve věcech soudních poplatků včetně rozhodování o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případů, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé, činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání nebo dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném, činí úkony ohledně osob nepřítomných nebo neznámých s výjimkou rozhodování ve věci samé, rozhoduje o úschovách. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné</p>	Mgr. Jana Kudelová	JUDr. Iva Šáchová

	<p>činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p> <p>Rozhoduje v exekučním řízení a v řízení o výkon rozhodnutí srážkami ze mzdy, příkázáním pohledávky nebo prodejem movitých věcí, v němž není třeba nařídit jednání, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou mimo Slovenskou republiku, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh a ve věcech soudních poplatků včetně rozhodování o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případů, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé, činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání nebo dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném, činí úkony ohledně osob nepřítomných nebo neznámých s výjimkou rozhodování ve věci samé, rozhoduje o úschovách. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Na základě pověření předsedkyně okresního soudu provádí výkon státního dohledu nad exekuční činností ve smyslu ust. § 7 odst. 6 exekučního řádu. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p> <p>Rozhoduje v exekučním řízení a v řízení o výkon rozhodnutí srážkami ze mzdy, příkázáním pohledávky nebo prodejem movitých věcí, v němž není třeba nařídit jednání, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou mimo Slovenskou republiku, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh a ve věcech soudních poplatků včetně rozhodování o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případů, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé, činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání nebo dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném, činí úkony ohledně osob nepřítomných nebo neznámých s výjimkou rozhodování ve věci samé, rozhoduje o úschovách. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Na základě pověření předsedkyně okresního soudu provádí výkon státního</p>	<p>Bc. Renata Rašticová</p> <p>Bc. Irena Vítková</p>	<p>JUDr. Iva Šáchová</p> <p>JUDr. Iva Šáchová</p>
--	--	--	---

	dohledu nad exekuční činností ve smyslu ust. § 7 odst. 6 exekučního řádu. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.		
Občanskoprávní úsek:	Rozhodování věcí agendy EPR. (tým č. 1) Vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou mimo Slovenskou republiku. Vyhotovuje statistické listy. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.	Jana Šuranská	Mgr. Petr Šťastný
	Rozhodování věcí agendy EPR. (tým č. 3) Vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou mimo Slovenskou republiku. Vyhotovuje statistické listy. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.	Bc. Irena Vítková	Mgr. Petr Šťastný
	Rozhoduje o úschovách, o umoření listin, rozhoduje ve věci osob nepřítomných nebo neznámých, kde není třeba nařídit jednání, sepisuje podání soudu včetně návrhů, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh, rozhoduje ve věcech soudních poplatků včetně rozhodnutí o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případu, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé, zajišťuje důkazy před zahájením řízení, provádí přípravu jednání dle § 114 odst. 2 písm. a), c) o.s.ř, připravuje spisy – schválení právního jednání, činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání nebo dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Doručování dle § 45 a násl. o.s.ř. Zpracovává civilní statistiku. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.	Mgr. Lenka Uherková	Mgr. Martina Jagošová Mgr. Eliška Balážová

<p>Opatrovnický úsek:</p>	<p>I. Rozhoduje ve věcech péče soudu o nezletilé a v opatrovnických věcech o osobách omezených na svéprávnosti, osobách, o jejichž svéprávnosti je vedeno řízení, osobách nepřítomných nebo neznámých, osobách, jimž zdravotní stav působí obtíže při správě jmění nebo hájení práv, v nichž není třeba nařídit jednání, ve věcech určení otcovství souhlasným prohlášením, dále sepisuje podání soudu včetně návrhů, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou mimo Slovenskou republiku, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh a ve věcech soudních poplatků včetně rozhodování o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případů, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé. Dle pokynu předsedy senátu zajišťuje důkazy, provádí přípravu jednání, provádí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání a dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném, zpracovává statistiku v přidělených agendách. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Doručování dle § 45 a násl. o.s.ř. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p> <p>II. Dokončení rozhodování o návrzích na vydání platebního rozkazu ve věcech rejstříků C a EC, v nichž byl vydán platební rozkaz do 31.12.2014.</p>	<p>Mgr. Ludmila Chalupecká</p>	<p>I. Mgr. Romana Doležálková Mgr. Petr Šťastný</p> <p>II. JUDr. Jaroslava Hamadová Mgr. Ivan Navrátil JUDr. Karel Šabata, PhD. Mgr. Martina Jagošová Mgr. Ilona Miklová Mgr. Eliška Balážová Mgr. Michal Tománek</p>
---------------------------	---	--------------------------------	---

	<p>Rozhoduje ve věcech péče soudu o nezletilé a v opatrovnických věcech o osobách omezených na svéprávnosti, osobách, o jejichž svéprávnosti je vedeno řízení, osobách nepřítomných nebo neznámých, osobách, jimž zdravotní stav působí obtíže při správě jmění nebo hájení práv, v nichž není třeba nařídit jednání, ve věcech určení otcovství souhlasným prohlášením, dále sepisuje podání soudu včetně návrhů, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou mimo Slovenskou republiku, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh a ve věcech soudních poplatků včetně rozhodování o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případů, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé. Dle pokynu předsedy senátu zajišťuje důkazy, provádí přípravu jednání, provádí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání a dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném, zpracovává statistiku v přidělených agendách.</p> <p>Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř.</p> <p>Doručování dle § 45 a násl. o.s.ř.</p> <p>Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p>	Martina Hvoždová	Mgr. Romana Doležalková Mgr. Petr Šťastný
	Protesty směnek a šeků dle pověření předsedkyně soudu	Mgr. Jana Kudelová	Mgr. Martina Pazderská

### **Soudní tajemníci**

Trestní úsek:	<p>Vykonává úkony v trestním řízení (zejména tzv. porozsudkovou agendu) na základě pověření předsedy soudu podle vyhlášky č. 37/1992 Sb. ve smyslu ust. § 34 odst. 3 zákona č. 6/2002 Sb.</p> <p>Zpracovává statistiku.</p> <p>Na základě pověření předsedy soudu samostatně vykonává úkony v jiné činnosti soudu podle § 352 o.s.ř.</p> <p>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p>	Iveta Juřenová	Alena Zlámalová
---------------	--	----------------	-----------------

Všichni soudci, asistenti soudců, vyšší soudní úředníci a soudní tajemníci v rozsahu jejich pověření jsou p ř í k a z c i operací, pokud rozhodují o příkázání nákladů placených státem vyplývajících ze soudního řízení.

## **Informační centrum a Podatelna**

***Helena Otrusíniková, Pavla Latinová Mičulková***

Lenka Kluková, Dis. + zástup vzájemný

podávání informace o soudních řízeních, vyznačování doložky právních mocí a vykonatelnosti na stejnopisech rozhodnutí, zajišťování nahlížení do spisů oprávněným osobám a pořizování kopií listin ze spisu.

Vykonává práci podatelny a obsluhuje telefonní ústřednu, provádí donášku pošty, rozděluje došlou poštu, zpracovává poštu z jednotlivých oddělení, vystupují jako doručující orgán dle § 45 a násl. OSŘ.

## **Správa okresního soudu:**

***Ing. Bc. Vratislav Janča – ředitel správy o. s.***

zastupuje – Jaroslava Rašticová, Lukáš Machálek

Řídí a odpovídá za činnosti správy okresního soudu, řídí a provádí kontrolu činnosti jednotlivých oddělení (ve spolupráci s vyšší soudní úřednicí T - A. Zlámalovou, C – J. Šuranskou, C – Mgr. Uherkovou, EXE - Bc. Rašticovou, EXE - Bc. Vítkovou, E - Mgr. Kudelovou, D - Mgr. Salačovou, PaNc - Mgr. Chalupeckou), rozhoduje otázky ekonomického charakteru, řídí a organizuje činnost odborného a administrativního aparátu, zpracovává rozbor hospodaření soudu, vykonává práce na úseku správy – plán práce – čtvrtletní přehledy, měsíční přehledy o počtech pracovníků a soudců, vyřizuje personální záležitosti, platová opatření, náhrady za pracovní pohotovosti, vede evidenci nemocí, zpracovává roční hlášení o nemocnosti, rozpočet, rozpočet FKSP, hodnocení plnění rozpočtu, kontroluje vymáhání pohledávek – měsíční kontrola, hospodářská agenda, agenda přísedících, agenda znalců a tlumočnicků, sepisuje stížnosti občanů, vede agendu stravování pracovníků, administrativní práce spojené s výběrovým řízením apod. (statistické výkazy, propočty výkonnosti soudců). Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb. v rozsahu „instrukce“ k zabezpečení vnitřní finanční kontroly, zajišťuje průběžnou a následnou kontrolu příkázaných operací.

Zajišťuje evidenci správního deníku a deníku evidenčních pomůcek Zajišťuje úkoly související s připraveností na mimořádné události a krizové stavy.

## **Účtárna okresního soudu:**

***Jaroslava Rašticová – finanční účtárna, správce rozpočtu a hlavní účetní***

***Alena Němcová – mzdová účetní*** vzájemné zastupování

Vykonávají odborné práce na úseku účetní agendy, mzdové agendy,



- Němcová A. – rejstřík pohledávek, styk s bankou, evidence došlých faktur znalců a tlumočnicků, advokátů, notářů, provádí výplaty odměn advokátů, notářů a tlumočnicků, veškerá mzdová agenda, zúčtování daně ze mzdy, vede mzdové a evidenční listy, likviduje dávky nemocenského pojištění, evidenční pomůcky o době zaměstnání a výdělčích.  
Vykonává funkci správce rozpočtu a hlavní účetní v rozsahu „instrukce“ k zabezpečení vnitřní finanční kontroly, zajišťuje průběžnou a následnou kontrolu příkázaných operací.
- Rašticová J. – styk s bankou, rozpočet, rozpočet FKSP, účtování bankovních výpisů, sleduje správnou evidenci majetku státu, provádí inventarizace, vede pasportizaci objektů, zpracovává účetní výkazy, zpracovává hlášení finančním úřadům o výplatách znalců, tlumočnicků apod., sestavuje výkaz pohledávek, rozhoduje o prostředcích státu, provádí zaúčtování pokladny, úpravu cestovních dokladů. Vykonává funkci správce rozpočtu a hlavní účetní v rozsahu „instrukce“ k zabezpečení vnitřní finanční kontroly, zajišťuje průběžnou a následnou kontrolu příkázaných operací.

## **Vymáhání pohledávek okresního soudu:**

*Dana Nožičková – vymáhající úřednice*

*Libuše Stuchlíková – vymáhající úřednice*

vzájemné zastupování

Vede evidenci daňových a nedaňových pohledávek v systému IRES, vymáhá je a nakládá s nimi dle platných předpisů, provádí inventarizaci pohledávek, podává návrhy na řízení výkonu rozhodnutí i přihlášky pohledávek do řízení o konkursu a vyrovnání a insolvenčního řízení, oznamuje pohledávky do dědického řízení. Sjednává splátky s dlužníky, zapisuje úhrady splátek do jednotlivých spisů, provádí rozmnožovací práce na úseku vymáhání. Zmocnění k vymáhání pohledávek státu pro p. Danu Nožičkovou a Libuši Stuchlíkovou, vystupují jako doručující orgán dle § 45 a násl. OSŘ.

## **Hospodářské oddělení – správa majetku:**

*Lukáš Machálek - správce majetku – správce budov*

Zastupují: Ing. Vratislav Janča, p. Marika Bischelová

Vykonává funkci bezpečnostního ředitele.

Je správcem budov okresního soudu.

Zajišťuje technický provoz budov, předkládá podklady pro smlouvy na veškeré opravárenské a údržbové práce pro budovy, kontroluje jejich provádění. Sjednává diagramy odběru energií, kontroluje dodržování odběrů.

Zabezpečuje revize elektro, EPS, EZS a hromosvodů v budovách spravovaných okresním soudem.

Rozděluje práci uklízečkám a kontroluje její provádění.

Řídí služební referentské motorové vozidlo.

Vede evidenci motorových vozidel, vyplňuje příkazy k jízdě, vede knihu dispečera a knihu jízd, předkládá návrhy na vyřazování nepotřebného majetku státu. Vystupuje jako doručující orgán dle § 45 a násl. OSŘ.

***Marika Bischelová - hospodářka***

Zastupují: Ing. Vratislav Janča, p. Jaroslava Rašticová

Věcné očíslené přezkoušení dokladů, dále provádí administrativní práce spojené s vyúčtováním výběrových řízení, vede evidenci majetku státu, zajišťuje materiál pro plynulý chod okr. soudu, úsek majetku státu, návrhy na vyřazování nepotřebného majetku státu. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.

## **Pokladna okresního soudu:**

***Marika Bischelová - pokladní***

Zastupuje: Libuše Stuchlíková

Vede pokladnu soudu, evidenci úvěrových proužků, prodává ceniny – kolkové známky pro potřeby soudu.

## **Vyšší soudní podatelna a tiskové oddělení:**

***Marie Vojáčková, Bc. Petra Stratilová***

Zastupování: navzájem

Vyšší soudní podatelna provádí zápis nových návrhů podaných prostřednictvím podatelny, E-podatelny a datové schránky do informačního systému soudu, rozhoduje o třídění podání do konkrétní agendy soudu na základě jeho obsahu a rozvrhu práce soudu, provádí zápis nových osob a jejich aktualizaci v seznamu jmen, provádí přípravné práce se spisem (lustrace účastníků, žurnalizace spisu). Tiskové oddělení zajišťuje tisk a třídění dokumentů a obálek dle požadavků a potřeb ostatních zaměstnanců organizace.

## **ePodatelna a eVýpravna, autorizovaná konverze dokumentů z moci úřední**

***Adéla Kubičiková***

Zastupování: Jana Chmelíková,

Stanislav Stehlínský (pro případ přijímání elektronických zpráv přes rozhraní aplikace ISAS a jejich další zpracování)

Provádí přijímání elektronických zpráv přes rozhraní systému datových schránek včetně systému CEPR, jejich rozřídění podle obsahu a provedené lustrace buď k zápisu na vyšší soudní podatelnu nebo do konkrétních spisových značek jednotlivých oddělení soudu, výtisk a uložení

jednotlivých zpráv do systému ISAS, IRES a CEPR ke konkrétním spisovým značkám a distribuce k dalšímu zpracování. Provádí autorizovanou konverzi dokumentů z moci úřední z listinné do elektronické verze dokumentu a opačně. Provádí změny v Centrální evidenci obyvatel. Vede sběrné spisy pro CEPR v listinné podobě a provádí úkony v systému CEPR.

## **Spisovna, skartace:**

*Jiří Hruboš*

Zastupují – Eva Frýzová, ve věcech skartace  
Lukáš Machálek

Vede spisovny, které má zdejší soud umístěny mimo budovy okr. soudu, ve spolupráci s vedoucími kanceláří a vedoucími rejstříku provádí skartace, ukládání spisů na spisovny (přes knihu odevzdaných spisů na spisovny), objednává publikace a knihy do úřední knihovny dle pokynu ředitele správy, provádí rozmnožovací a mundační práce na úseku správy soudu. Vede úřední knihovnu – přírůstky, výpůjční evidenci. Vystupuje jako doručující orgán dle § 45 a násl. OSŘ.

## **Správce počítačové sítě:**

*Stanislav Stehlinský*

Zastupuje: Adéla Kubičiková - pro případ přijímání elektronických zpráv přes rozhraní aplikace ISAS a jejich další zpracování

Zabezpečuje funkci počítačové sítě na pracovišti okresního soudu, zajišťuje údržbu a opravy, dává požadavky na nákup materiálu pro výpočetní techniku, instalace verzí.

Provádí přijímání elektronických zpráv přes rozhraní aplikace ISAS, jejich rozřídění a distribuce k dalšímu zpracování.

Vykonává funkci bezpečnostního a požárního preventisty.

## **Dozorčí úřednice – Správkyňe aplikací (ISAS, IRES, CEPR):**

*Jana Chmelíková*

Zastupuje: Stanislav Stehlinský – pro případ správce aplikace po technické stránce

Provádí kontrolu a vedení všech soudních kanceláří po metodické stránce. Provádí kontrolu výkazů a statistických listů v CSLAV. Provádí zaškolení pracovníků a poskytuje poradenskou činnost pro uživatele aplikací Okresního soudu v Uherském Hradišti.

Dále zajišťuje správu aplikací – zodpovídá za výchozí i průběžné nastavení systémů, tzn. číselníky, definování uživatelů a jejich přístupových práv, zakládání senátů, rejstříků, oddílů, nastavování automatického přidělování nápadu, vytváří a upravuje šablony dokumentů. Přiděluje

přístupová práva pro přístup uživatelů do aplikací, spolupracuje se správcem sítě. Provádí změny v Centrální evidenci obyvatel. Vykonává funkci vedoucí úseku CEPR, a tzv. ostatních agend (informační centrum, vyšší podatelna, podatelna, e-podatelna, tiskové oddělení).

## **Údržbář - řidič okresního soudu:**

**Ing. Tomáš Khun**

zastupuje – Lukáš Machálek

Provádí služební jízdy dle plánu jízd, provádí drobné údržbářské práce vodo-elektro, opravy zámků, drobné opravy nábytku, služebních vozidel.

Ing. Tomáš Khun a Lukáš Machálek zajišťují potřebné kontroly služebních vozidel.

## **Vyřizování stížností:**

**Mgr. Hana Kurfiřtová**, předsedkyně okresního soudu

**Mgr. Vít Krchňáček**, místopředseda okresního soudu

přidělení pracovníci: **Ing. Vratislav Janča**, ředitel správy

**Bc. Magdaléna Krčková**, protokolující úřednice

**Silvie Králíčková, DiS.**, protokolující úřednice

## **Funkci opatrovníka vykonávají:**

Libuše Stuchlíková – vymáhající úřednice

Dana Nožičková – vymáhající úřednice

## **Mluvčí soudu:**

**Mgr. Petr Šťastný**, předseda senátu

V Uherském Hradišti dne 10. prosince 2014

Mgr. Hana Kurfiřtová  
předsedkyně  
Okresního soudu v Uherském Hradišti

## **Příloha: Rozdělení jednacích síní a seznam přisedících**

<b>Den</b>	<b>Jednací síň 115</b>	<b>Jednací síň 120</b>	<b>Jednací síň 125</b>	<b>Jednací síň 128</b>	<b>Jednací síň 135</b>	<b>Jednací síň 138</b>	<b>Jednací síň 139</b>
<b>PO</b>	Mgr. Vít Krchňáček	Mgr. Jiří Příbyl	výslechy	Mgr. Eva Šišperová	Mgr. Ivan Navrátil		Mgr. Hana Kurfiřtová
<b>ÚT</b>	JUDr. Iva Šáchová	Mgr. Petr Šťastný	Mgr. Eliška Balážová	Mgr. Michal Tománek	Mgr. Romana Doležálková		Mgr. Ilona Miklová
<b>ST</b>	JUDr. Jaroslava Hamadová			Mgr. Martina Jagošová	Mgr. Ivan Navrátil	JUDr. Karel Šabata, PhD.	
<b>ČT</b>	Mgr. Vít Krchňáček	Mgr. Jiří Příbyl	Mgr. Eliška Balážová	Mgr. Eva Šišperová	Mgr. Romana Doležálková	Mgr. Petr Šťastný	Mgr. Hana Kurfiřtová
<b>PÁ</b>	JUDr. Jaroslava Hamadová	Mgr. Michal Tománek	Mgr. Ilona Miklová	Mgr. Martina Jagošová		JUDr. Karel Šabata, PhD.	

## Seznam předsedících

### Senát 2T

Zdenka Burdová  
Stanislava Garžíková  
Jiří Horský  
Dagmar Jouklová  
Jiří Kohutič  
Milada Krátká  
JUDr. Ludmila Kuncová  
Jana Kuřimská  
Bc. Dušan Mikulec  
Antonín Soška  
Metoděj Tvrdoň  
Ing. František Viceník  
Pavla Kučerová

### Senát 13T

Blažena Bartošová  
Ing. František Bezděk  
Věra Buráňová  
Zdenka Burdová  
Lubomír Cibulka  
Marie Černíková  
Ing. Hana Dvorníková  
Ing.Mgr. Lenka Dvořáčková  
Monika Hořáková  
Mgr. Jaroslav Jurák  
Martina Jurkovičová  
Jarmila Martínková  
Věra Máčalová  
JUDr. Petra Koničková  
Marie Tomanová  
Jarmila Hájková

### Senát 18T

Mgr. Marie Bělková  
Ing. Jitka Botková  
Marie Huspeninová  
JUDr. Blanka Ježková  
Kateřina Kodrlová  
Irena Koutná  
Jiřina Plevová  
Jarmila Podškubková  
Ladislav Polách  
Ing. Ludmila Tvrdoňová  
Anna Dufková  
Milada Mičková  
Jaroslav Křeháček

### Senát 26T

Jana Nohalová  
Jarmila Podškubková  
Monika Hořáková  
Hana Jančová  
Marcela Jurková  
PaeDr. Josef Koudela  
Jaroslav Matůš  
Bc. Jarmila Korbelová  
Jaroslava Vlková  
Ludmila Čapková  
Věra Kočicová

**Senát 4C**

Věra Benešová  
 Božena Dostálková  
 Eva Chovancová  
 RNDr. Věra Hriceňáková  
 Ludmila Kašparovská  
 Jana Kolářová  
 Ing. Marie Kománková  
 Zdenka Lapčíková

**Senát 6C/11C**

Marie Borková  
 Ing. Marie Gejdošová  
 JUDr. Marie Kluzová  
 Marie Macků  
 Renata Nesázalová  
 JUDr. Pavlína Pančochová  
 Mgr. Petr Paníček  
 Ing.Bc. Tomáš Pazderský  
 JUDr. Dana Šilhavíková  
 PhDr. Květoslava Zlatušková

**Senát 9C**

Magda Blahová  
 Štěpánka Blahová  
 Ing. Libuše Habartová  
 Josef Lesa  
 Ing.Bc. Tomáš Pazderský  
 Věra Peterková  
 Miroslav Zatloukal  
 Ivan Šišák

**Společní přísedící pro senáty 2T, 13T, 18T, 26T, 4C, 6C, 11C, 9C**

Mgr. Ludmila Chalupecká  
 Ing. Bc. Vratislav Janča  
 Bc. Magdaléna Krčková  
 Alena Němcová  
 Dana Nožičková  
 Bc. Renata Rašticová  
 Libuše Stuchlíková  
 Petra Ščuglíková  
 Milena Vlachynská