

# Česká republika – Okresní soud v Uherském Hradišti

Spr: 795/2012

Opatření č.3/2012

Rozvrh práce na rok 2012 - Změna k 1. 6. 2012, 1. 7. 2012, 5. 7. 2012

Pracovní doba: pondělí - pátek 7.00 – 15.30 hod.

Úřední doba podatelny: pondělí - pátek 7.00 – 15.30 hod.

Doba pro styk s občany: pondělí 7.30 – 11:00 a 12:00 – 15.30 hod.  
středa 7.30 – 11:00 a 12:00 – 15.30 hod.

Podávání stížností a podání občanů: pondělí - pátek 8.00 – 11:00 a 12:00 – 15.00 hod.  
(č. dveří 132, 241, 243)

Úřední hodiny pro veřejnost u předsedy a místopředsedy soudu: středa 8:00 – 11:00 hod.  
12:00 – 14:00 hod.

|   |   |
|---|---|
| <p>Pověřená zastupováním předsedy<br/>okresního soudu<br/><b>Mgr. Hana Kurfiřtová</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Je předsedkyně senátu trestního úseku</li> <li>- Řídí a organizuje činnost civilního úseku okresního soudu</li> <li>- Je statutárním zástupcem okresního soudu</li> <li>- Vyřizuje stížnosti občanů</li> <li>- Organizuje a řídí činnost okresního soudu</li> <li>- Zajišťuje výchovu odborného aparátu okresního soudu</li> <li>- Řídí a organizuje činnost soudců přisedících</li> <li>- Řídí a organizuje činnost justiční stráže v rámci činnosti okresního soudu</li> <li>- Pověřuje justiční čekatele, vyšší soudní úředníky a vedoucí kanceláře jednoduchými úkony dle vyhl. č. 37/92 Sb.</li> <li>- Zajišťuje ochranu a obranu pracoviště dle zák. č. 148/98 Sb.</li> <li>- Rozhoduje o prostředcích státu</li> <li>- Je příkazcem operací dle zák. č. 320/2001 Sb.</li> <li>- Rozhoduje o prodloužení lhůty dle § 181 odst. 3 tr. řádu</li> </ul> |
| <p>Místopředseda<br/>okresního soudu<br/><b>Mgr. Vít Krchňáček</b></p>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Je předsedou senátu trestního úseku</li> <li>- Řídí a organizuje činnost trestního úseku okresního soudu</li> <li>- Zastupuje předsedkyni okresního soudu</li> <li>- Vyřizuje stížnosti občanů</li> <li>- Rozhoduje o prostředcích státu</li> <li>- Zajišťuje ochranu a obranu pracoviště dle zák. č. 148/98 Sb.</li> <li>- Je příkazcem operací dle zák. č. 320/2001 Sb.</li> <li>- Rozhoduje o prodloužení lhůty dle § 181 odst. 3 tr. řádu</li> </ul>   |

## Trestní úsek:

| Soud.<br>odd. | Předseda senátu    | Obor působnosti   | Zastupování<br>senáty   | Kancelář<br>přidělení zaměstnanci  |
|---------------|--------------------|---|---|--|
|               |                    |   |   | <p><u>Vedoucí kanceláře T:</u><br/>Iveta Juřenová - rej. 2T,<br/>18T, 2Tm, Td<br/>Edita Nedělová – rej.13T,<br/>26T a Nt, přípr. říz., Nt, Td,<br/>Ntm<br/>Zastupování: navzájem<br/><u>Asistent soudce:</u><br/>Mgr. Martina Pazderská<br/>Mgr. Jakub Drápal<br/><u>Vyšší soudní úřednice:</u><br/>Alena Zlámalová,<br/>zast. předsedové senátu<br/><u>Zapisovatelka:</u><br/>Kateřina Hřebejková</p> |
| 2             | Mgr. Vít Krchňáček | <p>Rozhodování věcí rej. T – 2/3 nápadu, Td, Nt<br/>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež –<br/>soudce pro mládež v řízení ve věcech mládeže<br/>podle zákona 218/2003 Sb. - věci rej. Tm,<br/>obecné Ntm s výjimkou ROD<br/>Rozhodování věcí s cizím prvkem – vše<br/>Rozhoduje o prostředcích státu<br/>Rozhoduje ve zjednoduř. řízení dle § 314b tr. ř.<br/>Trestné činy závažné organizované kriminality<br/>Zločinné spolčení<br/>Trestné činy spáchané organizovanou skupinou<br/>T – Obnova řízení – ve věcech, které soudce<br/>meritorně rozhodl a které meritorně rozhodl<br/>soudce, který ke dni nápadu nevykonává u<br/>Okresního soudu v Uherském Hradišti funkci<br/>trestního soudce</p> | <p>Mgr. Hana Kurfiřtová<br/>Mgr. Hana Kurfiřtová</p> <p>Mgr. Hana Kurfiřtová<br/>Mgr. Hana Kurfiřtová<br/>Mgr. Hana Kurfiřtová<br/>Mgr. Hana Kurfiřtová<br/>Mgr. Hana Kurfiřtová<br/>Mgr. Hana Kurfiřtová</p> | <p><u>Protokolující úřednice:</u><br/>Silvie Králíčková, DiS.<br/><u>Zastupuje:</u><br/>Romana Oslzlá<br/>Bc. Lucie Křížová, DiS.<br/>Věra Hrošíková</p>   |

|    |                  |   |   |   |
|----|------------------|---|---|---|
|    |                  | <p>Nt ochranné léčení<br/> Nt přípravné řízení<br/> Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže<br/> Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti<br/> Rozhodování o návrzích státního zástupce na vydání mezinárodního zatýkacího rozkazu podle § 384 tr. řádu a evropského zatýkacího rozkazu podle § 404 tr. řádu v Nt, Ntm přípravném řízení (ve věcech mládeže rozhoduje jako soudce pro mládež - okresní soud pro mládež)<br/> Rozhoduje podle oddílu devátého tr. řádu (§ 460o a násl.) – zastupování</p>   | <p>Mgr. Hana Kurfiřtová<br/> Mgr. Jiří Příbyl<br/> Mgr. Jiří Příbyl</p> <p>Mgr. Jiří Příbyl<br/> Mgr. Jiří Příbyl a<br/> Mgr. Eva Šišperová</p>   |   |
| 13 | Mgr. Jiří Příbyl | <p>Rozhodování věcí rej. T, Td, Nt<br/> Věci dopravní kriminality<br/> Trestné činy vojenské<br/> Věci bankovní a finanční kriminality<br/> Rozhoduje o prostředcích státu<br/> Rozhoduje ve zjednoduř. řízení dle §314b tr.ř.<br/> Korupce veřejných činitelů<br/> Korupce při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích, dražbách<br/> Trestné činy závažné organizované kriminality<br/> Zločinné spolčení<br/> Trestné činy spáchané organizovanou skupinou<br/> T – Obnova řízení – ve věcech, které soudce meritorně rozhodl a které meritorně rozhodl soudce, který ke dni nápadu nevykonává u Okresního soudu v Uherském Hradišti funkci trestního soudce<br/> Nt ochranné léčení<br/> Rozhodování věcí s cizím prvkem - pouze Slovenská republika<br/> Věci vyřizované Mgr. Tomášem Kurfiřtem – zastupování</p> | <p>Mgr. Eva Šišperová<br/> Mgr. Eva Šišperová<br/> Mgr. Eva Šišperová<br/> Mgr. Eva Šišperová<br/> Mgr. Eva Šišperová<br/> Mgr. Eva Šišperová<br/> Mgr. Eva Šišperová<br/> Mgr. Eva Šišperová</p> <p>Mgr. Eva Šišperová<br/> Mgr. Eva Šišperová<br/> Mgr. Eva Šišperová<br/> Mgr. Eva Šišperová</p> <p>Mgr. Eva Šišperová<br/> Mgr. Eva Šišperová</p> | <p><u>Protokolující úřednice:</u><br/> Romana Oslzlá<br/> <u>Zastupuje:</u><br/> Silvie Králíčková, DiS.<br/> Bc. Lucie Křížová, DiS.<br/> Věra Hrošíková</p> |

|    |                    |   |   |   |
|----|--------------------|---|---|---|
|    |                    | <p>Nt přípravné řízení<br/>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže<br/>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti<br/>Rozhodování o návrzích státního zástupce na vydání mezinárodního zatýkacího rozkazu podle § 384 tr. řádu a evropského zatýkacího rozkazu podle § 404 tr. řádu v Nt, Ntm přípravném řízení (ve věcech mládeže rozhoduje jako soudce pro mládež - okresní soud pro mládež) – zastupování</p>   | <p>JUDr. Jaroslava Hamadová<br/>JUDr. Jaroslava Hamadová<br/><br/>JUDr. Jaroslava Hamadová</p>  |   |
| 18 | Mgr. Eva Šišperová | <p>Rozhodování věcí rej. T, Td, Nt,<br/>Rozhodování věcí s cizím prvkem - vše<br/>Rozhoduje o prostředcích státu<br/>Bankovní a finanční kriminalita<br/>Rozhoduje ve zjednoduř. řízení dle §314b tr.ř.<br/>Trestné činy vojenské – zastupování<br/>Korupce při veřejných zakázkách, veřejných soutěžích, dražbách<br/>Trestné činy závažné organizované kriminality<br/>Zločinné spolčení<br/>Trestné činy spáchané organizovanou skupinou<br/>T – Obnova řízení – ve věcech, které soudce meritorně rozhodl a které meritorně rozhodl soudce, který ke dni nápadu nevykonává u Okresního soudu v Uherském Hradišti funkci trestního soudce<br/>Nt - ochranná léčeni<br/>Věci dopravní kriminality –zastupování<br/>Korupce veřejných činitelů – zastupování<br/>Nt přípravné řízení<br/>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže<br/>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti<br/>Rozhodování o návrzích státního zástupce na</p> | <p>Mgr. Vít Krchňáček<br/>Mgr. Vít Krchňáček<br/>Mgr. Vít Krchňáček<br/>Mgr. Hana Kurfířtová<br/>Mgr. Vít Krchňáček<br/><br/>Mgr. Hana Kurfířtová<br/><br/>Mgr. Vít Krchňáček<br/>Mgr. Vít Krchňáček<br/>Mgr. Vít Krchňáček<br/>Mgr. Vít Krchňáček<br/><br/>Mgr. Vít Krchňáček<br/><br/>Mgr. Vít Krchňáček<br/>Mgr. Vít Krchňáček<br/><br/>Mgr. Vít Krchňáček</p> | <p><u>Protokolující úřednice:</u><br/>Věra Hrošíková<br/><br/><u>Zastupuje:</u><br/>Silvie Králíčková, DiS.<br/>Bc. Lucie Křížová, DiS.<br/>Romana Oslzlá</p> |



## Občanskoprávní úsek:

| Soud.<br>odd. | Předseda senátu | Obor působnosti | Zastupování senáty | Kancelář<br>přiděl. zaměstnanci  |
|---------------|-----------------|-----------------|--------------------|--|
|               |                 |                 |                    | <p><u>Vedoucí kanceláře:</u><br/>Eva Frýzová pro senát 6, 9,<br/>15,17, 20, 27, 37, 109, 206,<br/>315, 327, 215, 227<br/>Vedení rejstříku C,Cd, EC,Nc,<br/>EVC<br/>Petra Škrabalová pro senát 4, 5,<br/>7, 10, 12, 14, 17, 20, 22, 105,<br/>110, 114, 314, 204, 212,<br/>Vedení rejstříku C,EC,Nc,<br/>EVC, Cd<br/>zastupování: navzájem a<br/>Martina Basovníková<br/>Doruč. dle § 45 a násl. OSŘ.</p> <p><u>Asistent soudce:</u><br/>JUDr. Rostislav Pukl<br/>Mgr. Veronika Kovaříková</p> <p><u>Vyšší soudní úřednice:</u><br/>Marie Kierýková<br/><a href="#">Mgr. Lucie Pospěchová</a><br/>Jana Snopková<br/>zast. předsedové senátu<br/>Postupuje dle §35 odst. 11<br/>instrukce MS ze dne 14.6.04<br/>č.j. 192/2004 a pokynu<br/>předsedy KS v Brně (Spr.<br/>1543/2004)<br/>Doručování dle § 45 a násl.<br/>OSŘ.</p> <p><u>Zapisovatelka:</u><br/>Martina Basovníková<br/>Eva Hanusová</p> |

|   |                          |   |  |  |
|---|--------------------------|---|--|--|
|   |                          |   |  | <p><u>Členové realizačního týmu vykonávající odborné činnosti související s rozhodovací činností soudu:</u><br/>Mgr. Pavlína Červenková,<br/>Mgr. Lenka Kravčíková,<br/>Mgr. Barbora Vaculová</p> <p><u>Členové realizačního týmu vykonávající činnosti zapisovatelky:</u><br/>Bc. Jana Suchotová,<br/>Barbora Šáchová</p> |
| 3 | Mgr. Martina Dohnalová   | Rodičovská dovolená   |  |  |
| 4 | JUDr. Jaroslava Hamadová | <p>Rozhodování věci E + EXE<br/>Dokončení přidělených věcí P a Nc<br/>Rozhodování věci C+Nc<br/>Dokončení věci C přidělených ze senátu 10<br/>Věci s cizím prvkem - Slovensko<br/>Obchodní věci<br/>Pracovněprávní věci<br/>Rozhodování ve věcech soukromoprávních ve správním řízení<br/>Rozhoduje o prostředcích státu<br/>Nt přípravné řízení<br/>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže<br/>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti<br/>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.<br/>Vyřizuje věci senátu 17C přidělované způsobem stanov. pro věci C<br/>Neskončené věci senátu 14C<br/>Rozhodování věci EC + EVC</p> | <p>JUDr. Kohnerová Ingeborg<br/>JUDr. Kohnerová Ingeborg<br/>JUDr. Kohnerová Ingeborg<br/>JUDr. Kohnerová Ingeborg</p> <p>JUDr. Kohnerová Ingeborg<br/>JUDr. Kohnerová Ingeborg<br/>JUDr. Kohnerová Ingeborg<br/>JUDr. Kohnerová Ingeborg</p> <p>JUDr. Kohnerová Ingeborg<br/>JUDr. Kohnerová Ingeborg<br/>JUDr. Kohnerová Ingeborg</p> <p>JUDr. Kohnerová Ingeborg</p> <p>JUDr. Kohnerová Ingeborg<br/>JUDr. Kohnerová Ingeborg</p> | <p><u>Zapisovatelka:</u><br/>Petra Šimková</p> <p><u>Zastupují:</u><br/>Zapisovatelky občansko-právního oddělení</p> <p>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p>   |





|   |                          |  |  |   |
|---|--------------------------|--|--|---|
|   |                          | soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech<br>Vede řízení o plnění povinností z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva podle § 200v o.s.ř.   | Mgr. Martina Jagošová  |   |
| 6 | JUDr. Ingeborg Kohnerová | Rozhodování věcí E + EXE<br>Dokončení věcí Nc přidělených ze senátu 10<br>Rozhodování věcí C+Nc<br>Dokončení věcí C přidělených ze senátu 10<br>Věci s cizím prvkem - Slovensko<br>Pracovněprávní věci<br>Nt přípravné řízení<br>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže<br>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti<br>Rozhodování ve věcech soukromoprávních ve správním řízení<br>Rozhoduje o prostředcích státu<br>Obchodní věci<br>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.<br>Vyřizuje věci senátu 17C přidělované způsobem stanov. pro věci C<br>Rozhodování věcí EC+EVC<br>Neskončené věci senátu 14C – zastupování | JUDr. Marie Chmelařová<br>JUDr. Iva Šáchová<br><br>JUDr. Marie Chmelařová<br>JUDr. Iva Šáchová<br><br>JUDr. Marie Chmelařová<br>JUDr. Jaroslava Hamadová<br>JUDr. Marie Chmelařová<br>JUDr. Marie Chmelařová<br><br>JUDr. Marie Chmelařová<br><br>JUDr. Marie Chmelařová<br>JUDr. Marie Chmelařová<br><br>JUDr. Marie Chmelařová<br>JUDr. Marie Chmelařová | <u>Zapisovatelka:</u><br>Bc. Lenka Jurčíková, DiS.<br><br><u>Zastupují:</u><br>Zapisovatelky občansko-právního oddělení<br><br>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. |
| 7 | Mgr. Romana Doležálková  | Rozhodování ve věcech P a Nc<br>Věci s cizím prvkem – Slovensko<br>Nt přípravné řízení<br>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v  | JUDr. Rudolf Váňa<br>JUDr. Rudolf Váňa<br>JUDr. Rudolf Váňa<br>JUDr. Rudolf Váňa   | <u>Zapisovatelka:</u><br>Petra Náplavová<br><br><u>Zastupují:</u><br>Zapisovatelky občansko-  |

|   |                        |   |  |   |
|---|------------------------|---|--|---|
|   |                        | Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže<br>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti<br>Rozhoduje o prostředcích státu<br>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.<br>Dokončení věcí ze senátu 7C dle přidělení<br>Rozhodování věcí rejstříku L, v nichž nemůže rozhodovat VSÚ – zastupování  | JUDr. Rudolf Váňa<br><br>JUDr. Rudolf Váňa<br><br>JUDr. Rudolf Váňa  | právního oddělení<br><br>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.   |
| 8 | JUDr. Rudolf Váňa      | Rozhodování ve věcech P a Nc<br>Věci s cizím prvkem – Slovensko<br>Nt přípravné řízení<br>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže<br>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti<br>Rozhoduje o prostředcích státu<br>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.<br>Dokončení přidělených věcí C      | Mgr. Petr Šťastný<br>Mgr. Petr Šťastný<br>Mgr. Petr Šťastný<br>Mgr. Petr Šťastný<br><br>Mgr. Petr Šťastný<br><br>Mgr. Petr Šťastný<br><br>Mgr. Petr Šťastný  | <u>Zapisovatelka:</u><br>Romana Hančíková<br><br><u>Zastupují:</u><br>Zapisovatelky občansko-právního oddělení<br><br>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ     |
| 9 | JUDr. Marie Chmelařová | Rozhodování věcí C+Nc+EC+EVC<br>Rozhodování věcí E + EXE<br>Věci nájmu bytu a nebytových prostor<br><br>Obchodní věci<br>Rozhodování ve věcech soukromoprávních ve správním řízení<br>Věci s cizím prvkem - Slovensko<br>Nt přípravné řízení<br>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže | JUDr. Iva Šáchová<br>JUDr. Iva Šáchová<br>Mgr. Martina Jagošová,<br>Mgr. Pavlína Potomská,<br>Mgr. Petr Šťastný<br>JUDr. Iva Šáchová<br>JUDr. Iva Šáchová<br><br>JUDr. Iva Šáchová<br>JUDr. Iva Šáchová<br>JUDr. Iva Šáchová | <u>Zapisovatelka:</u><br>Helena Otrusíníková<br><br><u>Zastupují:</u><br>Zapisovatelky občansko-právního oddělení<br><br>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. |

|    |                   |  |   |   |
|----|-------------------|--|---|---|
|    |                   | Činí úkony jako soudce<br>v dosažitelnosti<br>Rozhoduje o prostředcích státu<br>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.<br>Vyřizuje věci senátu 17C přidělované<br>způsobem stanov. pro věci C<br>Rozhodování věcí ROD – zastupování  | JUDr. Iva Šáchová<br><br>JUDr. Iva Šáchová<br><br>JUDr. Iva Šáchová   |   |
| 10 | Mgr. Petr Šťastný | Věci s cizím prvkem<br>Rozhodování věcí C + Nc + Cd<br>Rozhodování věcí E + EXE<br>Rozhodování věcí EC + EVC<br>Obchodní věci<br>Rozhodování ve věcech<br>soukromoprávních ve správním řízení<br>Rozhoduje o prostředcích státu<br>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.<br>Vyřizuje věci senátu 17C přidělované<br>způsobem stanov. pro věci C<br>Rozvrhové řízení dle § 274 odst. 2<br>o.s.ř.<br>Rozhodování o potvrzení evropského<br>exekučního titulu dle nařízení Rady<br>ES č. 805/2004<br>Rozhoduje o návrzích na prohlášení<br>vykonatelnosti rozhodnutí soudu nebo<br>jiné veřejné listiny orgánu členského<br>státu Evropské unie jako exekučního<br>titulu pro výkon v České republice<br>podle nařízení Rady č. 44/2001<br>o příslušnosti a uznávání a výkonu<br>soudních rozhodnutí v občanských<br>a obchodních věcech<br>Rozhoduje o žádostech o vydání<br>osvědčení o vykonatelnosti veřejné<br>listiny vydané českým orgánem, která<br>je exekučním titulem v České | Mgr. Ivan Navrátil<br>JUDr. Jaroslava Hamadová<br>JUDr. Jaroslava Hamadová<br>JUDr. Jaroslava Hamadová<br>JUDr. Jaroslava Hamadová<br><br>JUDr. Jaroslava Hamadová<br><br>Mgr. Martina Jagošová<br><br>Mgr. Martina Jagošová<br><br>Mgr. Martina Jagošová<br><br><br><br><br><br><br><br><br>Mgr. Ivan Navrátil | <u>Zapisovatelka:</u><br>Bc. Zuzana Ševčíková<br><br><u>Zastupují:</u><br>Zapisovatelky občansko-<br>právního oddělení<br><br>Doručování dle § 45 a násl.<br>OSŘ. |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  | <p>republiky, pro účely výkonu v jiném členském státě Evropské unie podle čl. 58 nařízení Rady č. 44/2001 o příslušnosti a uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech</p> <p>Vede řízení o plnění povinností z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva podle § 200v o.s.ř.</p> <p>Rozhodování ve věcech P a Nc – to vše 1/4 nápadu</p> <p>Rozhodování věcí rejstříku L, v nichž nemůže rozhodovat VSÚ</p> <p>Dokončení věcí P a Nc ze senátu 14 (Mgr. Pavlína Potomská) - zastupování</p> <p>Dokončení věcí E+Nc přidělených ze senátu 10 – zastupování</p> <p>Dokončení přidělených věcí P a Nc – zastupování</p> <p>Dokončení věcí C+Nc přidělených ze senátu 10 – zastupování</p> <p>Věci nájmu bytu a nebytových prostor - zastupování</p> <p>Věci dědické a úschovy – zastupování</p> <p>Nt přípravné řízení</p> <p>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže</p> <p>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti</p> | <p>Mgr. Ivan Navrátil</p> <p>Mgr. Romana Doležálková</p> <p>Mgr. Romana Doležálková</p> <p>Mgr. Eva Šišperová</p> <p>Mgr. Eva Šišperová</p> <p>Mgr. Eva Šišperová</p> |  |
|--|--|--|---|--|

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p><u>Vedoucí kanceláře<br/>opatrovnického oddělení:</u><br/> <b>Sukupová Iveta</b><br/> Zastupuje: <b>Romana Hančíková</b><br/> Doručování dle § 45 a násl.<br/> OSŘ.</p> <p><u>Vyšší soudní úřednice:</u><br/> <b>Mgr. Kristýna Daňková</b><br/> <u>Zapisovatelky:</u><br/> <b>Petra Cibulcová</b><br/> Romana Hančíková<br/> Petra Náplavová<br/> Doruč. dle § 45 a násl. OSŘ</p>  |
|  |  |  | <p><u>Vedoucí kanceláře<br/>exekučního oddělení:</u><br/> Olga Rešlová<br/> Martina Hvoždová<br/> Radka Zapletalová<br/> Zastupování: <b>Radka<br/>Dvořanová</b> a navzájem<br/> <u>Vyšší soudní úřednice:</u><br/> Rašticová Renata<br/> Jarmila Grycová, DiS.<br/> Zastupování: navzájem, jinak<br/> zastupování jednotlivými<br/> vzájemně zastupujícími<br/> předsedy senátu, počínaje<br/> předsedou senátu nejnižšího<br/> čísla senátu s přidělenou<br/> specializací<br/> <u>Zapisovatelky:</u><br/> Radka Dvořanová,<br/> Michaela Hrošíková, DiS.<br/> Milena Vlachynská<br/> Ivona Vondráčková</p> |

|    |                       |   |  |  |
|----|-----------------------|---|--|--|
|    |                       |   |  | <u>Rejstříková tajemnice dědického oddělení, vedení knihy úschov (§ 222 a násl. VKŘ):</u><br>Lenka Turčínková<br><u>Zastupuje:</u><br><a href="#">Irena Vítková</a><br><u>Zapisovatelka: Irena Vítková</u> |
| 12 | JUDr. Iva Šáchová     | Rozhodování věcí C+Nc<br>Dokončení věcí C přidělených ze senátu 10<br>Nt přípravné řízení<br>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže<br>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti<br>Rozhodování ve věcech s cizím prvkem – Slovensko<br>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.<br>Vyřizuje věci senátu 17C přidělované způsobem stanov. pro věci C<br>Rozhodování věcí EC+EVC<br>Rozhodování věcí E + EXE<br>Obchodní věci<br>Rozhodování ve věcech soukromoprávních ve správním řízení<br>Rozhoduje o prostředcích státu<br>Mgr. Pavlína Potomská | JUDr. Karel Šabata, PhD.<br>JUDr. Karel Šabata, PhD.<br><br>JUDr. Karel Šabata, PhD.<br>JUDr. Karel Šabata, PhD.<br><br>JUDr. Karel Šabata, PhD.<br><br>JUDr. Karel Šabata, PhD.<br><br>JUDr. Karel Šabata, PhD.<br>JUDr. Karel Šabata, PhD.<br>JUDr. Karel Šabata, PhD.<br>JUDr. Karel Šabata, PhD.<br><br>JUDr. Karel Šabata, PhD. | <u>Zapisovatelka:</u><br>Marcela Lapčíková<br><br><u>Zastupují:</u><br>Zapisovatelky občansko-právního oddělení<br>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.  |
| 14 | Mgr. Pavlína Potomská | Věci s cizím prvkem<br>Rozhodování věcí C – ½ nápadu + Nc + Cd<br>Rozhodování věcí C + Nc + Cd<br>Rozhodování věcí E + EXE, to vše ½ nápadu   | Mgr. Petr Šťastný<br>Mgr. Petr Šťastný<br><br>Mgr. Petr Šťastný<br>Mgr. Petr Šťastný   | <u>Zapisovatelka:</u><br>Jana Machová<br><br><u>Zastupují:</u><br>Zapisovatelky občansko-právního oddělení   |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | <p>Rozhodování věcí E + EXE<br/> Rozhodování věcí EC + EVC, to vše<br/> ½ nápadu<br/> Rozhodování věcí EC + EVC<br/> Obchodní věci<br/> Rozhodování ve věcech<br/> soukromoprávních ve správním řízení<br/> Rozhoduje o prostředcích státu<br/> Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.<br/> Vyřizuje věci senátu 17C přidělované<br/> způsobem stanov. pro věci C<br/> Rozvrhové řízení dle § 274 odst. 2<br/> o.s.ř.<br/> Rozhodování o potvrzení evropského<br/> exekučního titulu dle nařízení Rady<br/> ES č. 805/2004<br/> Rozhoduje o návrzích na prohlášení<br/> vykonatelnosti rozhodnutí soudu nebo<br/> jiné veřejné listiny orgánu členského<br/> státu Evropské unie jako exekučního<br/> titulu pro výkon v České republice<br/> podle nařízení Rady č. 44/2001<br/> o příslušnosti a uznávání a výkonu<br/> soudních rozhodnutí v občanských<br/> a obchodních věcech<br/> Rozhoduje o žádostech o vydání<br/> osvědčení o vykonatelnosti veřejné<br/> listiny vydané českým orgánem, která<br/> je exekučním titulem v České<br/> republice, pro účely výkonu v jiném<br/> členském státě Evropské unie podle<br/> čl. 58 nařízení Rady č. 44/2001<br/> o příslušnosti a uznávání a výkonu<br/> soudních rozhodnutí v občanských<br/> a obchodních věcech<br/> Vede řízení o plnění povinností</p> | <p>Mgr. Petr Šťastný<br/> Mgr. Petr Šťastný<br/> Mgr. Petr Šťastný<br/> Mgr. Petr Šťastný<br/> Mgr. Petr Šťastný<br/> Mgr. Petr Šťastný<br/> Mgr. Petr Šťastný<br/> Mgr. Petr Šťastný<br/> Mgr. Petr Šťastný<br/> Mgr. Petr Šťastný</p> | <p>Doručování dle § 45 a násl.<br/> OSŘ.</p> |
|--|---|---|--|



|    |                       |  |   |   |
|----|-----------------------|--|---|---|
|    |                       | <p>z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva podle § 200v o.s.ř.</p> <p>Nt přípravné řízení</p> <p>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže</p> <p>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti</p> <p>Dokončení věcí Nc přidělených ze senátu 10 – zastupování</p> <p>Dokončení přidělených věcí P a Nc – zastupování</p> <p>Dokončení věcí C+Nc přidělených ze senátu 10 – zastupování</p> <p>Věci nájmu bytu a nebytových prostor – zastupování</p>  | <p>Mgr. Petr Šťastný</p> <p>Mgr. Petr Šťastný</p><br><p>Mgr. Petr Šťastný</p><br><p>Mgr. Romana Doležálková</p><br><p>Mgr. Romana Doležálková</p><br><p>Mgr. Romana Doležálková</p>   |   |
| 15 | Mgr. Martina Jagošová | <p>Věci s cizím prvkem</p> <p>Rozhodování věcí C + Nc + Cd</p> <p>Rozhodování věcí E + EXE</p> <p>Rozhodování věcí EC + EVC</p> <p>Obchodní věci</p> <p>Rozhodování ve věcech soukromoprávních ve správním řízení</p> <p>Rozhoduje o prostředcích státu</p> <p>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p> <p>Vyřizuje věci senátu 17C přidělované způsobem stanov. pro věci C</p> <p>Rozvrhové řízení dle § 274 odst. 2 o.s.ř.</p> <p>Rozhodování o potvrzení evropského exekučního titulu dle nařízení Rady ES č. 805/2004</p> <p>Rozhoduje o návrzích na prohlášení vykonatelnosti rozhodnutí soudu nebo</p> | <p>Mgr. Pavlína Potomská</p> <p>Mgr. Pavlína Potomská</p> <p>Mgr. Pavlína Potomská</p> <p>Mgr. Pavlína Potomská</p> <p>Mgr. Pavlína Potomská</p> <p>Mgr. Pavlína Potomská</p><br><p>Mgr. Pavlína Potomská</p><br><p>Mgr. Pavlína Potomská</p><br><p>Mgr. Pavlína Potomská</p> | <p><u>Zapisovatelka:</u><br/>Martina Kozáková</p><br><p><u>Zastupují:</u><br/>Zapisovatelky občansko-právního oddělení</p><br><p>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>jiné veřejné listiny orgánu členského státu Evropské unie jako exekučního titulu pro výkon v České republice podle nařízení Rady č. 44/2001 o příslušnosti a uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech</p> <p>Rozhoduje o žádostech o vydání osvědčení o vykonatelnosti veřejné listiny vydané českým orgánem, která je exekučním titulem v České republice, pro účely výkonu v jiném členském státě Evropské unie podle čl. 58 nařízení Rady č. 44/2001 o příslušnosti a uznávání a výkonu soudních rozhodnutí v občanských a obchodních věcech</p> <p>Vede řízení o plnění povinností z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva podle § 200v o.s.ř.</p> <p>Dokončení věcí Nc přidělených ze senátu 10 – zastupování</p> <p>Dokončení přidělených věcí P a Nc – zastupování</p> <p>Dokončení věcí C+Nc přidělených ze senátu 10 – zastupování</p> <p>Věci nájmu bytu a nebytových prostor - zastupování</p> <p>Nt přípravné řízení</p> <p>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže</p> <p>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti</p> | <p>Mgr. Pavlína Potomská</p> <p>Mgr. Pavlína Potomská</p> <p>Mgr. Pavlína Potomská</p> <p>Mgr. Pavlína Potomská</p> <p>Mgr. Pavlína Potomská</p> |  |
|--|--|--|--|--|

|      |                                       |   |   |  |
|------|---------------------------------------|---|---|--|
| 17   | Žaloby ČT                             | Od nápadu první věci ze strany ČT.<br>Přidělování dle zásad přidělování věcí soudcům v C.   | Zastupování v přidělených věcech senátu 17C provede soudce, který je určen rozvrhem práce k zastupování ve věcech agendy C.   | O zastupování zapisovatelek mezi jednotlivými odděleními rozhodují vedoucí kanceláře, v případě neshody ředitel správy soudu.  |
| 27   | JUDr. Karel Šabata, PhD.              | Rozhodování věcí C+Nc<br>Věci dědické a úschovy<br>Nt přípravné řízení<br>Rozhoduje jako okresní soud pro mládež – jako soudce pro mládež v Ntm přípravném řízení ve věcech mládeže<br>Činí úkony jako soudce v dosažitelnosti<br>Rozhoduje o prostředcích státu<br>Rozhodování věcí s cizím prvkem- Slovensko<br>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.<br>Vyřizuje věci senátu 17C přidělované způsobem stanov. pro věci C<br>Rozhodování věcí ROD<br>Rozhodování věcí EC + EVC<br>Obchodní věci<br>Rozhodování ve věcech soukromoprávních ve správním řízení<br>Dokončení přidělených věcí E + EXE | Mgr. Ivan Navrátil<br>Mgr. Petr Šťastný<br>Mgr. Ivan Navrátil<br>Mgr. Ivan Navrátil<br><br>Mgr. Ivan Navrátil<br><br>Mgr. Ivan Navrátil<br>Mgr. Ivan Navrátil<br><br>Mgr. Ivan Navrátil<br><br>JUDr. Marie Chmelařová<br>Mgr. Ivan Navrátil<br>Mgr. Ivan Navrátil<br>Mgr. Ivan Navrátil<br><br>Mgr. Ivan Navrátil | <u>Zapisovatelka:</u><br>Monika Kucharovicová<br><br><u>Zastupují:</u><br>Zapisovatelky občansko-právního oddělení a <a href="#">Irena Vítková</a><br><br>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. |
| EvET | Soudci rozhodující věci EXE - Exekuce | Návrhy na potvrzení evropského exekučního titulu  | Jako v návrzích na nařízení exekuce   |  |
| Si   | bod 17a. přílohy č. 1 VKŘ             | Si správa<br><br>Si trestní<br><br>Si civilní<br>Si opatrovnické<br>Si exekuční<br><br>Si dědické   | Mgr. Hana Kurfiřtová<br>Mgr. Vít Krchňáček<br>Ing. Vratislav Janča<br>Edita Nedělová<br>Iveta Juřenová<br>Mgr. Veronika Kovaříková<br><b>Mgr. Kristýna Daňková</b><br>Renata Rašticová<br>Jarmila Grycová, DiS.<br><a href="#">Irena Vítková</a>  |  |

|  |  |   |   |  |
|--|--|---|---|--|
|  | <p>Mgr. Iona Miklová – justiční čekatelka Krajského soudu v Brně</p> | <p><b>Ve smyslu ust. § 116 odst. 2 zák. č. 6/2002 Sb. dokončení věcí rejstříků 314EC, 314C, 315EC, 315C, 327EC, 327C.</b></p> <p>Rozhoduje o návrzích na vydání platebního rozkazu a v těchto případech o opožděně podaných odporech a zrušení platebního rozkazu, který nelze doručit, rozhoduje ve věci osob nepřítomných nebo neznámých, kde není třeba nařídit jednání, sepisuje podání soudu včetně návrhů, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh, rozhoduje ve věcech soudních poplatků včetně rozhodnutí o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případu, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé, zajišťuje důkazy před zahájením řízení, provádí přípravu jednání dle § 114 odst. 2 písm.a,c o.s.ř, činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání nebo dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Vyhotovuje statistické listy v rozkazním řízení.<br/>Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.<br/>Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p> | <p><u>Zastupují:</u><br/>soudci občanskoprávního oddělení</p> <p>JUDr. Jaroslava Hamadová<br/>JUDr. Ingeborg Kohnerová<br/>Mgr. Ivan Navrátil<br/>JUDr. Marie Chmelařová<br/>JUDr. Karel Šabata, PhD.<br/>JUDr. Iva Šáchová<br/>Mgr. Martina Jagošová<br/>Mgr. Pavlína Potomská<br/>Mgr. Petr Šťastný</p> |  |
|--|--|---|---|--|

Předsedkyně, místopředseda soudu a předsedové senátu v souvislosti s návrhy na určení lhůty k provedení úkonu dle § 174a zák. č. 6/2002 Sb. postupují dle § 35 odst. 11 a 12 instr. MS č.j. 192/2004, kterou se mění a doplňuje KŘ a Pokyny předsedy KS v Brně pro postup okresních soudů (Spr.: 1543/2004).

Žaloby pro zmatečnost projednává zastupující soudce.

Po podání obžaloby je vyloučen z vykonávání úkonů trestního řízení soudce, který v projednávané věci v přípravném řízení nařídil domovní prohlídku, vydal příkaz k zatčení nebo rozhodoval o vazbě osoby, na niž byla poté podána obžaloba, nebo byl v projednávané věci přítomen neodkladných nebo neopakovatelných úkonů před podáním obžaloby.

Příslušný soudce v dosažitelnosti rozhoduje věci:

- 1) v přípravném řízení zapsané v rejstříku Nt, Ntm - mimo specializaci
- 2) o návrzích v souvislosti s volbami podle volebního zákona
- 3) o předběžných opatřeních podle § 76a o.s.ř. ve věci nezletilých dětí
- 4) o stížnosti proti rozhodnutí o zajištění osob a majetku dle § 146 a trestního řádu
- 5) ve věcech mládeže dle zákona 218/2003 Sb., a to v rámci přípravného řízení
- 6) o vazbě osob, zatčených na základě příkazu k zatčení vydaného po podání obžaloby, pokud k zatčení takové osoby dojde ve svátek či den pracovního klidu nebo dojde-li k zatčení takové osoby v den uvedenému dni bezprostředně předcházejícímu po 15.30 hod., a z důvodu zachování lhůt nemůže o vazbě rozhodnout příslušný soudce.
- 7) předběžného opatření dle § 76b o.s.ř., které vyhlásí na místě samém, bude-li to třeba
- 8) předběžného opatření dle § 273b o.s.ř., které provede a obnově řízení v civilních věcech rozhoduje vždy soudce, který rozhodoval věc v I. stupni.

Přidělování věcí trestních provádí - automaticky - systém ISAS podle času nápadu dle vymezených specializací.

O zastupování soudce určeným zástupcem, příp. jiným soudcem rozhoduje předsedkyně Okresního soudu v Uherském Hradišti podle dané potřeby soudu, předsedkyně soudu může pověřit jiného soudce k rozhodování zejména v případech výrazného pracovního zatížení soudce, jde-li o rozhodování podle § 71 trestního řádu, o žádostech dle § 72 odst. 2 trestního řádu a o úkony směřující k rozhodnutí věci dle § 181 odst. 3 trestního řádu.

Věci T zahájené na základě návrhu na potrestání v případech, kdy s návrhem na potrestání je předáván zadržený podezřelý vyřizují soudci T, přidělení podle systému ISAS.

Přidělování věcí civilních se provádí postupně podle následujícího pravidla:

Z nápadu se přidělí nejdříve specializované věci (bytové, pracovní, s cizím prvkem a VSÚ) ostatní věci došlého nápadu se přidělují postupně podle času nápadu. Tyto věci se pak rozdělují jednotlivě do senátů (číselně označených – po sobě jdoucích). Přitom se přihlíží k množství přidělených věcí specializované agendy tak, aby každý senát v tom, kterém měsíci obdržel stejný počet věcí. Je-li některý senát zatížen o jednu věc více, zohlední se to v následujícím měsíci při dodržení dříve uvedeného pravidla.

Dojde-li podle § 112 odst. 1 občanského soudního řádu ke spojení dvou či více věcí, přidělených k vyřízení různým předsedům senátu, jejich společné projednání a rozhodnutí provede předseda senátu, který koná úkony ve věci napadlé ze všech spojovaných věcí nejdříve a rozhodl podle citovaného zákonného ustanovení o spojení.

Nahlížení do spisu je možné výjimečně i mimo budovu soudu. Bude-li do spisu nahlíženo mimo budovu soudu, předseda senátu určí osobu, která bude na spis dohlížet. Bude-li Okresní soud v Uherském Hradišti zajišťovat nahlížení do spisu v rámci dožádání, předseda senátu pověří dohledem nad spisem konkrétního pracovníka zdejšího soudu.

## Asistenti:

|                 |   |  |
|-----------------|---|--|
| <p>Trestní:</p> | <p>Sepisování podání včetně návrhů a opravných prostředků, opatřování nebo vyžadování podkladů určených předsedou senátu důležitých pro řízení před soudem, doručování písemností osobám ve vazbě nebo ve výkonu trestu odnětí svobody a sepisování protokolů o výsledku k tomuto úkonu, vyřizování dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou, rozhoduje o vrácení věci důležité pro trestní řízení po právní moci rozhodnutí ve věci samé, rozhoduje o výši odměny a náhradě hotových výdajů ustanoveného obhájce, rozhoduje o svědečném, znalečném a tlumočném, o povinnosti odsouzeného hradit náklady trestního řízení a náklady spojené s výkonem vazby a o povinnosti nahradit odměnu a hotové výdaje uhrazené ustanovenému obhájci státem, rozhoduje o zápočtu vazby a trestu, plní zákonnou oznamovací povinnost ve vykonávacím řízení prováděním opatření, která směřují k výkonu uložených trestů, ochranných opatření nebo pořádkové pokuty a rozhoduje o způsobu jejich výkonu s výjimkou rozhodování o přerušení výkonu trestu, upuštění od výkonu trestu nebo jeho zbytku, o podmíněném propuštění z výkonu trestu, změně způsobu výkonu trestu propuštění z ochranného léčení a z ochranné výchovy nebo upuštění od jejich výkonu, účastní se při návštěvách obviněných ve vazbě a kontroluje korespondenci obviněných. Na základě pověření senátu obviněnému nebo poškozenému poskytuje poučení o náležitostech dohody o narovnání a úkonech potřebných k jejímu uzavření. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Zpracovává statistiku. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p> | <p>Mgr. Martina Pazderská<br/>Asistentka soudce<br/>Mgr. Víta Krchňáčka</p> <p>Vedle činnosti dle pokynu soudce Mgr. Víta Krchňáčka, vykonává činnosti dle náplně práce pro Mgr. Hanu Kurfířtovou<br/>Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p> <p>Mgr. Jakub Drápal – Asistent<br/>Mgr. Evy Šišperové<br/>Vedle činnosti dle pokynu soudkyně Mgr. Evy Šišperové, vykonává činnosti dle náplně práce pro Mgr. Jiřího Příbyla<br/>Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p> |
|-----------------|---|--|

|        |  |  |
|--------|--|--|
| Odd. C | <p>Rozhoduje o návrzích na vydání platebního rozkazu a v těchto případech o opožděně podaných odporech a zrušení platebního rozkazu, který nelze doručit, rozhoduje o úschovách, o umoření listin, rozhoduje ve věci osob nepřítomných nebo neznámých, kde není třeba nařídít jednání, sepisuje podání soudu včetně návrhů, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh, rozhoduje ve věcech soudních poplatků včetně rozhodnutí o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případu, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé, zajišťuje důkazy před zahájením řízení, provádí přípravu jednání dle § 114 odst. 2 písm.a,c o.s.ř, činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání nebo dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p>  | <p>JUDr. Rostislav Pukl – asistent<br/> JUDr. Marie Chmelařové.<br/> Vedle činnosti dle pokynu soudce JUDr. Chmelařové vykonává činnosti dle náplně práce pro JUDr. Ivu Šachovou.</p> <p>Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p> |
|        | <p>Rozhoduje o návrzích na vydání platebního rozkazu a v těchto případech o opožděně podaných odporech a zrušení platebního rozkazu, který nelze doručit, rozhoduje o úschovách, o umoření listin, rozhoduje ve věci osob nepřítomných nebo neznámých, kde není třeba nařídít jednání, sepisuje podání soudu včetně návrhů, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh, rozhoduje ve věcech soudních poplatků včetně rozhodnutí o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případu, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé, zajišťuje důkazy před zahájením řízení, provádí přípravu jednání dle § 114 odst. 2 písm.a,c o.s.ř, činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání nebo dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p> <p>Rozhodování věci v rejstříku 22 Nc. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p> | <p>Mgr. Veronika Kovaříková</p> <p>Asistentka<br/> Mgr. Ivana Navrátila.<br/> Vedle činnosti dle pokynu soudce<br/> Mgr. Ivana Navrátila vykonává činnosti dle náplně práce pro JUDr. Karla Šabatu, Ph.D. v agendě E+EXE</p>                 |

### **Vyšší soudní úřednice:**

|          |  | VSÚ                   | Zastupuje:  |
|----------|--|-----------------------|---|
| Trestní: | <p>Sepisování podání včetně návrhů a opravných prostředků, opatřování nebo vyžadování podkladů určených předsedou senátu důležitých pro řízení před soudem, doručování písemností osobám ve vazbě nebo ve výkonu trestu odnětí svobody a sepisování protokolů o výsledku k tomuto úkonu, vyřizování dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou, rozhoduje o</p> | 23T - Alena Zlámalová | <p>soudci trestního oddělení:<br/> Mgr. Hana Kurfiřtová<br/> Mgr. Jiří Příbyl</p> |

|                 |  |   |   |
|-----------------|--|---|---|
|                 | <p>vrácení věci důležité pro trestní řízení po právní moci rozhodnutí ve věci samé, rozhoduje o výši odměny a náhradě hotových výdajů ustanoveného obhájce, rozhoduje o svědečném, znalečném a tlumočném, o povinnosti odsouzeného hradit náklady trestního řízení a náklady spojené s výkonem vazby a o povinnosti nahradit odměnu a hotové výdaje uhrazené ustanovenému obhájci státem, rozhoduje o zápočtu vazby a trestu, plní zákonnou oznamovací povinnost ve vykonávacím řízení prováděním opatření, která směřují k výkonu uložených trestů, ochranných opatření, nebo pořádkové pokuty a rozhoduje o způsobu jejich výkonu s výjimkou rozhodování o přerušení výkonu trestu, upuštění od výkonu trestu nebo jeho zbytku, o podmíněném propuštění z výkonu trestu, změně způsobu výkonu trestu, propuštění z ochranného léčení a z ochranné výchovy nebo upuštění od jejich výkonu, účastní se při návštěvách obviněných ve vazbě a kontroluje korespondenci obviněných. Na základě pověření senátu obviněnému nebo poškozenému poskytuje poučení o náležitostech dohody o narovnání a úkonech potřebných k jejímu uzavření. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Zpracovává statistiku, vede knihu úschov v trestním řízení. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p> |   | <p>Mgr. Vít Krchňáček<br/>Mgr. Eva Šišperová</p>  |
| <p>Exekuční</p> | <p>Rozhoduje v řízení o výkon rozhodnutí srážkami ze mzdy, příkázáním pohledávky nebo prodejem movitých věcí, v němž není třeba nařídit jednání, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh a ve věcech soudních poplatků včetně rozhodování o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případů, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé, činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání nebo dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném, činí úkony ohledně osob nepřítomných nebo neznámých s výjimkou rozhodování ve věci samé, rozhoduje o úschovách. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Dokončení věcí přidělených ze senátu 31E, 33E. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p>   | <p>31E (sudé), 33E(sudé),<br/>32E, 34E – Renata<br/>Rašticová<br/>31E (liché), 33E(liché),<br/>35E, 36E – Jarmila<br/>Grycová, DiS.</p> | <p>JUDr. Marie<br/>Chmelařová<br/>JUDr. Karel Šabata,<br/>PhD.<br/>JUDr. Iva Šáchová<br/>JUDr. Jaroslava<br/>Hamadová<br/>JUDr. Ingeborg<br/>Kohnerová<br/>Mgr. Ivan Navrátil<br/>Mgr. Martina<br/>Jagošová<br/>Mgr. Pavlína<br/>Potomská<br/>Mgr. Petr Šťastný</p> |



|                |  |  |   |
|----------------|--|--|---|
| <p>Odd. C:</p> | <p>Rozhoduje o návrzích na vydání platebního rozkazu a v těchto případech o opožděně podaných odporech a zrušení platebního rozkazu, který nelze doručit, rozhoduje ve věci osob nepřítomných nebo neznámých, kde není třeba nařídit jednání, sepisuje podání soudu včetně návrhů, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh, rozhoduje ve věcech soudních poplatků včetně rozhodnutí o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případu, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé, zajišťuje důkazy před zahájením řízení, provádí přípravu jednání dle § 114 odst. 2 písm.a,c o.s.ř, činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání nebo dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném.Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Vyřizuje rozhodcovská dožádání a vyhotovuje statistické listy v rozkazním řízení. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Rozhodování věcí rejstříků 20Nc, <a href="#">105EC</a>, <a href="#">105C</a>, <a href="#">109EC</a>, <a href="#">109C</a>, <a href="#">110C</a>, <a href="#">110EC</a>, 204EC, 204C, 206EC, 206C, 212EC, 212C, <a href="#">314EC</a>, <a href="#">314C</a>,<a href="#">315EC</a>, <a href="#">315C</a>, <a href="#">327EC</a>, <a href="#">327C</a>.<br/>Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p> | <p>Marie Kieryková</p>                       | <p>soudci občanskoprávního oddělení</p> <p>JUDr. Jaroslava Hamadová<br/>JUDr. Ingeborg Kohnerová<br/>Mgr. Ivan Navrátil<br/>JUDr. Marie Chmelařová<br/>JUDr. Karel Šabata, PhD.<br/>JUDr. Iva Šáchová<br/>Mgr. Martina Jagošová<br/>Mgr. Pavlína Potomská<br/>Mgr. Petr Šťastný</p> |
|                | <p>Rozhoduje o návrzích na vydání platebního rozkazu a v těchto případech o opožděně podaných odporech a zrušení platebního rozkazu, který nelze doručit, rozhoduje ve věci osob nepřítomných nebo neznámých, kde není třeba nařídit jednání, sepisuje podání soudu včetně návrhů, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh, rozhoduje ve věcech soudních poplatků včetně rozhodnutí o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případu, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé, zajišťuje důkazy před zahájením řízení, provádí přípravu jednání dle § 114 odst. 2 písm.a,c o.s.ř, činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání nebo dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném znalečném a tlumočném.Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.<br/>Osoba oprávněná ověřovat totožnost svědka nebo znalce vyslýchaného prostřednictvím videotelefonu – na základě dožádání.<br/>Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p>   | <p><a href="#">Mgr. Lucie Pospěchová</a></p> | <p>Vedle činnosti dle pokynu soudce<br/>JUDr. Jaroslavy Hamadové vykonává činnosti dle náplně práce pro JUDr. Ingeborg Kohnerovou, <a href="#">Mgr. Martinu Jagošovou</a></p> <p>Zastupují: Mgr. Veronika Kovaříková</p>  |

|             |   |                       |   |
|-------------|---|-----------------------|---|
|             | <p>Rozhoduje o návrzích na vydání platebního rozkazu a v těchto případech o opožděně podaných odporech a zrušení platebního rozkazu, který nelze doručit, rozhoduje ve věci osob nepřítomných nebo neznámých, kde není třeba nařídit jednání, sepisuje podání soudu včetně návrhů, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh, rozhoduje ve věcech soudních poplatků včetně rozhodnutí o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případu, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé, zajišťuje důkazy před zahájením řízení, provádí přípravu jednání dle § 114 odst. 2 § 114a odst. 2 písm. a), c) OSŘ, činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání nebo dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném znalečném a tlumočném. Na základě pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Vyhotovuje statistické listy v rozkazním řízení. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ.</p> <p><b>Dokončení věcí rejstříků 105EC, 105C, 109EC, 109C, 110C, 110EC, 37Nc.</b><br/>Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p> | Jana Snopková         | <p>Zastupují:<br/>soudci<br/>občanskoprávního<br/>oddělení<br/>Mgr. Ivan Navrátil<br/>JUDr. Jaroslava<br/>Hamadová<br/>JUDr. Ingeborg<br/>Kohnerová<br/>JUDr. Marie<br/>Chmelařová<br/>JUDr. Karel Šabata,<br/>PhD.<br/>JUDr. Iva Šáchová<br/>Mgr. Pavlína<br/>Potomská<br/>Mgr. Martina<br/>Jagošová<br/>Mgr. Petr Šťastný</p> |
| Odd. Pa Nc: | <p>Rozhoduje ve věcech péče soudu o nezletilé a v opatrovnických věcech osob zbavených způsobilosti k právním úkonům, nebo omezených ve způsobilosti k právním úkonům a osob nepřítomných, nebo neznámých (ustanovení opatrovníka) v nichž není třeba nařídit jednání, sepisuje podání soudu včetně návrhů, vyřizuje dožádání s výjimkou dožádání ve styku s cizinou, odstraňuje vady podání, rozhoduje o vrácení složených záloh a ve věcech soudních poplatků včetně rozhodování o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případů, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé. Dle pokynu předsedy senátu zajišťuje důkazy, provádí přípravu jednání dle § 114 odst. 2 písm.a,c o.s.ř, provádí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání a dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném, zpracovává statistiku v přidělených agendách, rozhodování věcí rejstříku 24L.<br/>Na zákl. pověření předsedy senátu může provádět úkony v jiné činnosti soudu uvedené v § 352 o.s.ř. Doruč. dle § 45 a násl. OSŘ.<br/>Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.</p>  | Mgr. Kristýna Daňková | <p>soudci<br/>opatrovnického<br/>oddělení</p> <p>JUDr. Rudolf Váňa,<br/>Mgr. Romana<br/>Doležálková,<br/>Mgr. Petr Šťastný</p>  |
|             | Protesty směn a šeků dle pověření předsedkyně soudu   | Jarmila Grycová, DiS. | Mgr. Martina Pazderská  |

Všichni soudci Okresního soudu v Uherském Hradišti uvedení v rozvrhu práce a vyšší soudní úředníci a asistenti v rozsahu jejich pověření, jsou p ř í k a z c i, rozhodují-li o příkázání nákladů placených státem vyplývajících ze soudního řízení.

## Úsek exekuční:

|                      |  |
|----------------------|--|
| Soudní vykonavatelé: | Bc. Ludmila Chalupecká – dle stanoveného obvodu<br>Lenka Kaňovská - dle stanoveného obvodu<br>Vzájemné zastupování, včetně provádění dražeb a dalších věcí spojených s výkonem rozhodnutí, úschova zabavených věcí, doručování dle § 45 a násl. OSŘ, odesílá peněžní prostředky získané z VR přímo na účet oprávněného.  |
| Vedoucí kanceláří:   | Olga Rešlová<br>Martina Hvoždová<br>Radka Zapletalová<br><a href="#">Zastupuje: Radka Dvořanová</a><br>Vzájemné zastupování, vedení rejstříků E, EXE, Nc, kontrolují odvody finančních prostředků, příprava spisů pro výkony, příprava pro vyšší soudní úřednice a úkony dle pokynů vyšších soudních úřednic, řídí a organizuje práci exekučního oddělení, vystupují jako doručující orgán dle § 45 a násl. OSŘ. |
| Zapisovatelky:       | Ivona Vondráčková<br>Milena Vlachynská<br>Michaela Hrošíková, DiS.<br>Radka Dvořanová<br><a href="#">Člen realizačního týmu vykonávající činnosti zapisovatelky:</a><br><a href="#">Ing. Lenka Beránková,</a><br><br>Vystupují jako doručující orgán dle § 45 a násl. OSŘ.   |

## Úsek dědický:

|   |  |  |
|---|--|--|
| D | JUDr. Bičanová Gabriela<br>Boháč Petr<br>JUDr. Jitka Famfulíková<br>JUDr. Růžičková Vlasta<br>JUDr. Trutnová Jana –<br>náhradník JUDr. Vlasta<br>Růžičková<br>JUDr. Váňová Jarmila | Provádí řízení o dědictví mimo odnětí věci dle § 175zb o.s.ř., rozhoduje o vrácení složených záloh, rozhoduje ve věcech soudních poplatků včetně rozhodování o zastavení řízení z důvodu nezaplacení poplatku a zrušení uvedeného rozhodnutí s výjimkou případů, kdy uložení povinnosti zaplatit poplatek souvisí s rozhodnutím ve věci samé. Činí úkony soudu prvního stupně před předložením odvolání a dovolání, rozhoduje o pořádkové pokutě, o svědečném, znalečném a tlumočném, provádí úkony v řízení o dědictví, činí úkony ohledně osob nepřítomných nebo neznámých s výjimkou jednání a rozhodování ve věci samé. Doručování dle § 45 a násl. OSŘ. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb. |
|---|--|--|

## **Správa okresního soudu:**

**Ing. Bc. Vratislav Janča – ředitel správy o. s.**  
zastupuje – Jaroslava Rašticová

Řídí a odpovídá za činnosti správy okresního soudu, řídí a provádí kontrolu činnosti jednotlivých oddělení (ve spolupráci s vyšší soudní úřednicí T-Zlámalovou, C-Kierykovou, C-Snopkovou, C-**Mgr. Pospěchovou**, E-R.Rašticovou, E-Mgr. Pazderskou, E-Grycovou, DiS. a PaNc-**Mgr.Daňkovou**), rozhoduje otázky ekonomického charakteru, řídí a organizuje činnost odborného a administrativního aparátu, zpracovává rozbor hospodaření soudu, vykonává práce na úseku správy – plán práce – čtvrtletní přehledy, měsíční přehledy o počtech pracovníků a soudců, vyřizuje personální záležitosti, platová opatření, náhrady za pracovní pohotovosti, vede evidenci nemocí, zpracovává roční hlášení o nemocnosti, rozpočet, rozpočet FKSP, hodnocení plnění rozpočtu, kontroluje vymáhání pohledávek – měsíční kontrola, hospodářská agenda, agenda přisedících, agenda znalců a tlumočnicků, sepisuje stížnosti občanů, vede agendu stravování pracovníků, admin. práce spojené s výběrovým řízením apod. (stat. výkazy, prop. výkonosti soudců). Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb. v rozsahu „instrukce“ k zabezpečení vnitřní finanční kontroly, zajišťuje průběžnou a následnou kontrolu příkázaných operací.

## **Účtárna okresního soudu:**

**Jaroslava Rašticová – finanční účtárna, správce rozpočtu a hlavní účetní**  
**Alena Němcová – mzdová účetní**  
vzájemné zastupování

Vykonávají odborné práce na úseku účetní agendy, mzdové agendy,

Němcová A. – rejstřík pohledávek, styk s bankou, evidence došlých faktur znalců a tlumočnicků, advokátů, notářů, provádí výplaty odměn advokátů, notářů a tlumočnicků, veškerá mzdová agenda, zúčtování daně ze mzdy, vede mzdové a evidenční listy, likviduje dávky nemocenského pojištění, evidenční pomůcky o době zaměstnání a výdělcích.

Vykonává funkci správce rozpočtu a hlavní účetní v rozsahu „instrukce“ k zabezpečení vnitřní finanční kontroly, zajišťuje průběžnou a následnou kontrolu příkázaných operací.

Rašticová J. – styk s bankou, rozpočet, rozpočet FKSP, účtování bankovních výpisů, sleduje správnou evidenci majetku státu, provádí inventarizace, vede pasportizaci objektů, zpracovává účetní výkazy, zpracovává hlášení finančním úřadům o výplatách znalců, tlumočnicků apod., sestavuje výkaz pohledávek, rozhoduje o prostředcích státu, provádí zaúčtování pokladny, úpravu cestovních dokladů.

Vykonává funkci správce rozpočtu a hlavní účetní v rozsahu „instrukce“ k zabezpečení vnitřní finanční kontroly, zajišťuje průběžnou a následnou kontrolu příkázaných operací.

## **Vymáhání pohledávek okresního soudu:**

*Dana Nožičková – vymáhající úřednice*

*Libuše Stuchlíková – vymáhající úřednice*

vzájemné zastupování

Vede evidenci daňových a nedaňových pohledávek v systému IRES, vymáhá je a nakládá s nimi dle platných předpisů, provádí inventarizaci pohledávek, podává návrhy na řízení výkonu rozhodnutí i přihlášky pohledávek do řízení o konkursu a vyrovnání a insolvenčního řízení, oznamuje pohledávky do dědického řízení. Sjednává splátky s dlužníky, zapisuje úhrady splátek do jednotlivých spisů, provádí rozmnožovací práce na úseku vymáhání. Zmocnění k vymáhání pohledávek státu pro p. Danu Nožičkovou a Libuši Stuchlíkovou, vystupují jako doručující orgán dle § 45 a násl. OSŘ.

## **Hospodářské oddělení – správa majetku:**

*Marika Bischelová - správce majetku – budovy*

Zastupují: Ing. Vratislav Janča, p. Jaroslava Rašticová

Provádí kontrolu neporušenosti a technického stavu objektu, dále provádí admin. práce spojené s vyúčtováním výběr. řízení, zajišťuje materiál pro plynulý chod okr. soudu, vede evidenci motorových vozidel, vyplňuje příkazy k jízdě, vede knihu dispečera a knihu jízd, zajišťuje záznamy o úrazech, vede agendu stravování, úsek majetku státu, návrhy na vyřazování nepotřebného majetku státu. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.

*Marika Bischelová - hospodářka*

Zastupují: Ing. Vratislav Janča, p. Jaroslava Rašticová

Věcné očišlené přezkoušení dokladů, dále provádí admin. práce spojené s vyúčtováním výběr. řízení, vede evidenci majetku státu, zajišťuje materiál pro plynulý chod okr. soudu, úsek majetku státu, návrhy na vyřazování nepotřebného majetku státu. Je příkazcem operací dle zákona č. 320/2001 Sb.

## **Pokladna okresního soudu:**

*Marika Bischelová - pokladní*

Zastupuje: Libuše Stuchlíková

Vede pokladnu okr. soudu, evidenci úvěrových proužků, prodává ceniny – kolkové známky pro potřeby okr. soudu.

## **Vyšší soudní podatelna a tiskové oddělení:**

*Marie Vojáčková – vyšší podatelna, tiskové oddělení*

*Mgr. Martina Šlosarová – vyšší podatelna, tiskové oddělení*

vzájemné zastupování

Další zastupování: Vyšší soudní podatelna – S. Stehlinský, J. Chmelíková, D. Nožičková

Vyšší podatelna provádí přípravné práce se spisem, tj. od zápisu došlých návrhů, jejich roztřídění dle jednotlivých agend, senátů a specializací, zapsání návrhu do systému ISAS, vylustrování jednotlivých účastníků v systému ISAS a vytvoření obalu spisu. Tiskové oddělení provádí tisk dokumentů a obálek, jejich roztřídění pro jednotlivá oddělení.

Vyšší podatelna také nahrazuje podatelnu a obsluhuje telefonní ústřednu, provádí donášku pošty, rozděljuje došlou poštu, zpracovává poštu z jednotlivých oddělení, vystupují jako doručující orgán dle § 45 a násl. OSŘ.

## **ePodatelna a eVýpravna, autorizovaná konverze dokumentů z moci úřední**

*Adéla Krupová*

Zastupování: Jana Chmelíková, Stanislav Stehlinský

Provádí přijímání elektronických zpráv přes rozhraní systému datových schránek, jejich roztřídění podle obsahu a provedené lustrace buď k zápisu na vyšší soudní podatelnu nebo do konkrétních spisových značek jednotlivých oddělení soudu, výtisk a uložení jednotlivých zpráv do systému ISAS ke konkrétním spisovým značkám a distribuce k dalšímu zpracování, dále kontrola a odeslání elektronických zpráv odesílaných ze soudu z lokální eVýpravny Provádí autorizovanou konverzi dokumentů z moci úřední z listinné do elektronické verze dokumentu a opačně. Provádí změny v Centrální evidenci obyvatel.

## **Soudní doručovatel:**

*Lukáš Machálek*

zastupuje – Jiří Hruboš

Provádí roznášku pošty v místě okr. soudu dle určení a mimo okr. soudu dle požadavku jednotlivých oddělení, vystupují jako doručující orgán dle § 45 a násl. OSŘ.

## **Spisovna, skartace:**

*Jiří Hruboš*

Zastupují – Lukáš Machálek, Zdeněk Slezák

Vede spisovny, které má zdejší soud umístěny mimo budovy okr. soudu, ve spolupráci s vedoucími kanceláří provádí skartace, ukládání spisů na spisovny (přes knihu odevzdaných spisů na spisovny), objednává publikace a knihy do úřední knihovny dle pokynu ředitele správy, provádí rozmnožovací a mundační práce na úseku správy soudu. Vede úřední knihovnu – přírůstky, výpůjční evidenci.

Vystupuje jako doručující orgán dle § 45 a násl. OSŘ.

## **Správce počítačové sítě:**

*Stanislav Stehlinský*

Zastupuje: Adéla Krupová - pro případ přijímání elektronických zpráv přes rozhraní aplikace ISAS a jejich další zpracování

Zabezpečuje funkci počítačové sítě na pracovišti okresního soudu, zajišťuje údržbu a opravy, dává požadavky na nákup materiálu pro výpočetní techniku, instalace verzí.

Provádí přijímání elektronických zpráv přes rozhraní aplikace ISAS, jejich rozřídění a distribuce k dalšímu zpracování.

Vykonává funkci bezpečnostního a požárního preventisty.

## **Dozorčí úřednice - Správce aplikace:**

*Jana Chmelíková*

Zastupuje: Stanislav Stehlinský – pro případ správce aplikace po technické stránce

Provádí kontrolu a vedení všech soudních kanceláří po metodické stránce. Provádí kontrolu výkazů a statistických listů v CSLAV. Provádí zaškolení pracovníků a poskytuje poradenskou činnost pro uživatele aplikací Okresního soudu v Uherském Hradišti.

Dále zajišťuje správu aplikace ISAS – zodpovídá za výchozí i průběžné nastavení systému, tzn. číselníky, definování uživatelů a jejich přístupových práv, zakládání senátů, rejstříků, oddílů, nastavování automatického přidělování nápadu, vytváří a upravuje šablony dokumentů. Přiděluje přístupová práva pro přístup uživatelů do aplikace ISAS, spolupracuje se správcem sítě. Provádí změny v Centrální evidenci obyvatel.

## **Údržbář - řidič okresního soudu:**

*Zdeněk Slezák*

zastupuje – Lukáš Machálek

Provádí služební jízdy dle plánu jízd (většina jízd pro soudní vykonavatele ve věcech E a dále ve věcech PaNc), provádí drobné údržbářské práce vodo-elektro, opravy zámků, drobné opravy nábytku, služebních vozidel.

Jak Zdeněk Slezák, tak i Lukáš Machálek zajišťují potřebné kontroly služebních vozidel

## **Objekt bývalé věznice:**

*Marika Bischelová – kontrola objektu*

Zastupuje: Ing. Vratislav Janča, p. Jaroslava Rašticová

Provádí kontrolu neporušenosti a technického stavu objektu.

## **Vyřizování stížností:**

**Mgr. Hana Kurfířtová**, pověřená zastupováním předsedy okresního soudu

**Mgr. Vít Krchňáček**, místopředseda okresního soudu

přidělení pracovníci: **Ing. Vratislav Janča**, ředitel správy

**Bc. Lucie Křížová, DiS.**, protokolující úřednice

## **Funkci opatrovníka vykonávají:**

Libuše Stuchlíková – vymáhající úřednice

Dana Nožičková – vymáhající úřednice

## **Mluvčí soudu:**

**Mgr. Petr Šťastný**, předseda senátu



## **Správní kancelář:**

Evidence správního deníku a deníku evid. pomůcek Ing. V. Janča, ředitel správy soudu; administrativní práce spojené s činností předsedkyně okr. soudu a místopředsedy okr. soudu, útvaru obrany a ochrany – A. Zlámalová (VSÚ), Ing. V. Janča, ředitel správy soudu; administrativní práce spojené s činností pověřené předsedkyně okresního soudu – Bc. Lucie Křížová, DiS.

V Uherském Hradišti dne: 1. 6. 2012, 1. 7. 2012, 5. 7. 2012



Mgr. Hana Kurfířtová  
pověřená předsedkyně  
Okresního soudu v Uherském Hradišti

## Příloha: Rozdělení jednacích síní a seznam přisedících

| Den       | Jednací síň<br>115          | Jednací síň<br>120          | Jednací síň<br>125        | Jednací síň<br>128       | Jednací síň<br>135         | Jednací síň<br>138          | Jednací síň<br>139          | Velká jednací<br>síň |
|-----------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|
| <b>PO</b> | Mgr. Vít<br>Krchňáček       | Mgr. Jiří<br>Příbýl         | výslechy                  | Mgr. Eva<br>Šišperová    | Mgr. Ivan<br>Navrátil      |                             | Mgr. Hana<br>Kurfířtová     | Dražební<br>místnost |
| <b>ÚT</b> | JUDr. Iva<br>Šáchová        | Mgr. Petr<br>Šťastný        | JUDr. Rudolf<br>Váňa      |                          | Mgr. Romana<br>Doležálková | výslechy                    | Mgr. Pavlína<br>Potomská    | Úschovy              |
| <b>ST</b> | JUDr. Jaroslava<br>Hamadová | JUDr. Ingeborg<br>Kohnerová | JUDr. Marie<br>Chmelařová | Mgr. Martina<br>Jagošová | Mgr. Ivan<br>Navrátil      | JUDr. Karel<br>Šabata, PhD. |                             |                      |
| <b>ČT</b> | Mgr. Vít<br>Krchňáček       | Mgr. Jiří<br>Příbýl         | JUDr. Rudolf<br>Váňa      | Mgr. Eva<br>Šišperová    | JUDr. Iva<br>Šáchová       | Mgr. Romana<br>Doležálková  | Mgr. Hana<br>Kurfířtová     |                      |
| <b>PÁ</b> | JUDr. Jaroslava<br>Hamadová | Mgr. Petr<br>Šťastný        | JUDr. Marie<br>Chmelařová | Mgr. Martina<br>Jagošová | Mgr. Pavlína<br>Potomská   | JUDr. Karel<br>Šabata, PhD. | JUDr. Ingeborg<br>Kohnerová |                      |

## Seznam přisedících

| Senát 2T |            |             | Senát 13T |           |            | Senát 18T |           |             | Senát 26T |          |             |
|----------|------------|-------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|-------------|-----------|----------|-------------|
|          | Oldřich    | Chaloupka   |           | Blažena   | Bartošová  | Mgr.      | Marie     | Bělková     |           | Ludmila  | Čapková     |
|          | Stanislava | Garžíková   | Ing.      | František | Bezděk     | Ing.      | Jitka     | Botková     |           | Věra     | Kočicová    |
|          | Jiří       | Horsák      |           | Věra      | Buráňová   |           | Ludmila   | Čapková     |           | Vlasta   | Merková     |
|          | Dagmar     | Jouklová    |           | Marie     | Černíková  |           | Marie     | Číhalíková  |           | Jarmila  | Podškubková |
|          | Milada     | Kandrnálová | Ing.      | Hana      | Dvorníková |           | Anna      | Dufková     |           | Monika   | Hořáková    |
|          | Jiří       | Kohutič     | Bc.       | Lenka     | Dvořáčková | Ing.      | František | Dvořáček    |           | Hana     | Jančová     |
|          | Milada     | Krátká      |           | Monika    | Hořáková   | Dr.       | Blanka    | Ježková     |           | Pavla    | Koníčková   |
|          | Pavla      | Kučerová    |           | Jiřina    | Hrušková   |           | Věra      | Kočicová    |           | Jaroslav | Matuš       |
| JUDr.    | Ludmila    | Kuncová     |           | Hana      | Jančová    |           | Irena     | Koutná      |           | Milada   | Kandrnálová |
|          | Jana       | Kuřimská    | Mgr.      | Jaroslav  | Jurák      |           | Jaroslav  | Křeháček    | Mgr.      | Karin    | Švehlíková  |
| Ing.Bc.  | Tomáš      | Pazderský   |           | Pavla     | Koníčková  |           | Marie     | Ledabylová  |           | Magda    | Tichá       |
| PhDr.    | Pavel      | Reigl       | Mgr.      | Ivana     | Manclová   |           | Petr      | Matoušek    |           |          |             |
| Ing.     | Irena      | Slintáková  |           | Jarmila   | Martínková |           | Vlasta    | Merková     |           |          |             |
| JUDr.    | Jaroslav   | Sochůrek    |           | Jaroslav  | Matuš      |           | Milada    | Mičková     |           |          |             |
|          | Antonín    | Soška       | Mgr.      | Věra      | Vyhlídová  |           | Věra      | Pěchová     |           |          |             |
|          | Petra      | Ščuglíková  |           |           |            |           | Jarmila   | Podškubková |           |          |             |
|          | Karin      | Švehlíková  |           |           |            | Ing.      | Ladislav  | Polách      |           |          |             |
| Mgr.     | Magda      | Tichá       |           |           |            |           | Hynek     | Pres        |           |          |             |
|          | Metoděj    | Tvrdoň      |           |           |            |           | Bohumila  | Teplá       |           |          |             |
| Ing.     | František  | Viceník     |           |           |            |           | Helena    | Vaňková     |           |          |             |

**Senát 4C****Senát 6C**

|          |           |             |         |            |             |
|----------|-----------|-------------|---------|------------|-------------|
|          | Věra      | Benešová    |         | Magda      | Blahová     |
|          | Eva       | Chovancová  |         | Štěpánka   | Blahová     |
| Ing.     | Marie     | Haničincová |         | Marie      | Borková     |
| RNDr.    | Věra      | Hriceňáková |         | Jarmila    | Buchtíková  |
| Ing. Bc. | Vratislav | Janča       | Ing.    | Marie      | Gejdošová   |
|          | Eva       | Jurásková   | Ing.    | Libuše     | Habartová   |
|          | Jana      | Kolářová    |         | Jarmila    | Hájková     |
| Ing.     | Marie     | Kománková   | JUDr.   | Marie      | Kluzová     |
|          | Zdenka    | Lapčíková   |         | Marie      | Macků       |
|          | Marie     | Macháňová   | Ing.    | Iva        | Mošťková    |
|          | Josef     | Pavlík      |         | Renata     | Nesázalová  |
|          | Věra      | Peterková   |         | Marta      | Oprailová   |
|          | Ivana     | Rathůská    | JUDr.   | Pavčina    | Pančochová  |
|          | Libuše    | Stuchlíková | Bc.     | Petr       | Paníček     |
|          | Miroslav  | Zatloukal   |         | Jana       | Skuciusová  |
|          |           |             | JUDr.   | Dana       | Šilhavíková |
|          |           |             | Mgr.Bc. | Květoslava | Zlatušková  |