

Česká republika
Obvodní soud pro Prahu 3
organizační složka státu

adresa: Jagellonská 1734/5, 130 05 Praha 3
telefon na informační centrum: 221 477 311 (803)
faxové číslo na podatelnu: 221 477 243
webová adresa: www.justice.cz

e-mail: podatelna@osoud.pha3.justice.cz
ID datové schránky: 5thab2j
bankovní spojení: IČ: 00024406
číslo účtu: 524031/0710

50 Spr 566/2012

R o z h o d n u t í č . 6

předsedy Obvodního soudu pro Prahu 3, kterým se mění přijatý rozvrh práce pro rok 2012.

V souvislosti s personálními změnami v obsazení soudu a v souvislosti se zavedením nové agendy „centrální platební rozkaz“ (dále jen CEPR)

m ě n ě m

dle ust. § 41, odst. 2 věta druhá z.č. 6/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, rozvrh práce Obvodního soudu pro Prahu 3 na rok 2012

t a k t o :

- I. S účinností od 17.9.2012 se vedoucí informačního oddělení soudu stává Zuzana Dobrohrušková a to v rozsahu činností dosud vykonávaných Ing. Markétou Rusniokovou, nad jejich rámec bude vykonávat činnosti spojené s příjmem a zpracováním e-mailových podání zasílaných na oficiální adresu soudu (podatelna@osoud.pha3.justice.cz)
- II. S účinností od 3.9.2012 se zřizuje pozice „investiční referent“. Investičním referentem se s účinností od 3.9.2012 stává Ing. Jiří Krampera. Investiční referent vykonává následující činnosti : zajišťování realizace investičních akcí včetně dozorování průběhu realizace investic, příprava výběru a koordinace dodavatelů, přebírání prací, příprava změn smluv, prověřování a zajišťování úplnosti investiční dokumentace a zpracovávání zápisů a protokolů o předání díla, zajišťování odstraňování nedostatků v průběhu jejich realizace, průběžná kontrola čerpání finančních prostředků z rozpočtu, technickoekonomické hodnocení efektivnosti investic včetně návrhů opatření na změny. Investiční referent zastupuje v činnostech spojených se správou budovy Ivanu Petřelkovou v době její nepřítomnosti.
- III. Zastavení nápadu do senátu 4C se prodlužuje do 30.9.2012.
- IV. S účinností od 3.9.2012 se k oddělením 35Exe (Nc) a 55Exe (Nc) na pozici, kterou zastával vyšší soudní úředník Mgr. Kropáček, přiděluje asistentka soudce Mgr. Eva Zachystalová, která bude vykonávat činnosti v rozsahu vymezeném právními předpisy pro asistenta soudce, zejména :
 - a) rozhodování ve věcech návrhů na exekuci předložených soudními exekutory ve věcech Exe (Nc)

- b) úkony odvolacího řízení ve věcech Exe (Nc)
- c) postagendu ve věcech Exe (Nc) – vyznačování právní moci a související úkony

Pro vzájemné zastupování Mgr.Evy Zachystalové a dalších asistentů soudců a vyšších soudních úředníků ve všech jejich činnostech na úseku EXE platí pravidla stanovená v článku III. změny rozvrhu práce č.5 ze dne 13. července 2012.

- V. S účinností od 10.9.2012 se pro vyřizování agendy CEPR určují tyto pracovnice: soudní tajemnice Blanka Augustová, vyšší soudní úřednice Jana Tahirová a soudní tajemnice Dana Ladýřová s tím, že rozsah nápadu agendy CEPR bude rovnoměrně stejným dílem rozdělen mezi tyto pracovnice.

Rozsah ostatních činností vyšší soudní úřednice Jany Tahirové a soudní tajemnice Dany Ladýřové určený rozvrhem práce pro rok 2012 ve znění pozdějších změn se nemění.

Soudní tajemnice Blanka Augustová bude vykonávat činnosti na úseku EXE stanovené rozvrhem práce pro rok 2012 ve znění pozdějších změn do 30.9.2012, poté bude plně přidělena pouze k agendě CEPR.

Zástupy pro vyřizování agendy CEPR se stanovují takto:

vyšší soudní úřednici Janu Tahirovou zastupuje jako první zastupující soudní tajemnice Blanka Augustová, jako druhá zastupující Dana Ladýřová, soudní tajemnici Blanku Augustovou zastupuje jako první zastupující soudní tajemnice Dana Ladýřová, jako druhá zastupující vyšší soudní úřednice Jana Tahirová, soudní tajemnici Danu Ladýřovou zastupuje jako první zastupující vyšší soudní úřednice Jana Tahirová, jako druhá zastupující soudní tajemnice Blanka Augustová.

- VI. S účinností od 3.9.2012 se pověřuje správou aplikace CEPR dozorčí úřednice a správkyně aplikací Dana Valehrachová, jež bude zároveň vykonávat administrativní činnosti spojené s vedením sběrných spisů (boxů) agendy CEPR (§ 200c a násl. v.k.ř.). Zástup v těchto činnostech bude vykonávat vedoucí správy budovy Ivana Petrželková.

- VII. S účinností od 5.9.2012 povede dozorčí úřednice a správkyně aplikací Dana Valehrachová rejstřík Si, v době její nepřítomnosti ji ve vedení rejstříku Si bude zastupovat personalistka Ing.Jarmila Piaszczyńska.

Výše uvedené změny budou vyznačeny v úplném znění rozvrhu práce a budou zveřejněny na internetových stránkách soudu.

V Praze dne 31.srpna 2012

JUDr. Michal Princ
předseda Obvodního soudu
pro Prahu 3