

# OBVODNÍ SOUD PRO PRAHU 1

Ovocný trh 587/14, 112 94 Praha 1

---

Spr 745/2021

Praha dne 27. června 2022

## O p a t ř e n í

### předsedy Obvodního soudu pro Prahu 1

**Rozvrh práce Obvodního soudu pro Prahu 1 na rok 2022** se v obecné části a v části týkající se občanskoprávního úseku v souvislosti s předpokládanými i realizovanými změnami v obsazení soudu

s účinností od 1. 7. 2022

#### mění takto:

- I. Obecná část Rozvrhu práce se mění v **části I. IV. Soudcovská rada** ohledně složení rady takto:

**Mgr. Kateřina Tluchořová**  
- předsedkyně Soudcovské rady

**Mgr. Pavla Hájková**

**JUDr. Lukáš Svrček**

**JUDr. Martina Tvrdková**

**Mgr. Petra Vránová**

- další členové Soudcovské rady

náhradníci:

- bez náhradníků

- II. Soudkyně **Mgr. Andrea Grycová** se vyřazuje ze všech soudních oddělení (senátů), do nichž je zařazena, a ze zastupování soudkyně **JUDr. Martiny Tvrdkové**.
- III. Soudkyně **Mgr. Andrea Grycová** se vyřazuje z přílohy č. 2 Soudci občanskoprávního úseku dle abecedního pořadí.
- IV. Soudkyně **Mgr. Petře Říhové** se přidělují k vyřízení všechny věci, které byly do 30. 6. 2022 evidovány v databázi ISAS jako věci řešené soudkyní **Mgr. Andreou Grycovou**.

- V. Soudkyni **JUDr. Martinu Tvrdkovou** zastupuje soudkyně **Mgr. Petra Říhová**.
- VI. Soudkyně **Mgr. Petra Říhová** se zařazuje do soudního oddělení (senátu) **21C** namísto soudkyně **Mgr. Andree Grycové** a do soudního oddělení (senátu) **33 Nc, oddíl rejstříku - volby zástupců – zákoník práce**.
- VII. V soudním oddělení (senátu) **21C** napadají do 31. 8. 2022 nové věci se specializací „pracovněprávní věci“ v rozsahu **100 %** celkového nápadu připadajícího na jeden specializovaný senát. Tyto věci se přidělují k vyřízení soudkyni **Mgr. Petře Říhové**.
- VIII. V soudním oddělení (senátu) **80C** se zastavuje nápad věcí nově soudu došlých.
- IX. V soudním oddělení (senátu) **39C** napadají do 31. 8. 2022 nové věci se specializací „pracovněprávní věci“ v rozsahu **100 %** celkového nápadu připadajícího na jeden specializovaný senát.
- X. Asistentka soudce **Mgr. Karolína Macasová** se vyřazuje z přidělení k soudkyni **Mgr. Andree Grycové**.
- XI. Asistentka soudce **Mgr. Karolína Macasová** provádí úkony a rozhoduje v rozsahu stanoveném právními předpisy ve všech věcech vyřizovaných soudkyní **Mgr. Petrou Říhovou**.
- XII. Asistent soudce **Mgr. Jan Sobota** provádí úkony a rozhoduje v rozsahu stanoveném právními předpisy ve všech věcech vyřizovaných soudkyní **Mgr. Terezou Němečkovou** a ve věcech vyřizovaných soudkyněmi **Mgr. Petrou Říhovou**, **JUDr. Dagmar Stamidisovou**, **Mgr. Lucíí Vobrovou** a soudcem **JUDr. Davidem Štamberkem, Ph.D.** v soudních odděleních (senátech) **50C, 51C, 52C, 53C, 54C, 55C, 57C, 60C, 61C, 62C, 66C, 68C, 70C** a **71C**.
- XIII. Ze soudního oddělení (senátu) **29C** se vyřazuje rejstříková vedoucí **Pavλίna Plocová** a na její místo se zařazuje **Marta Špitálská**, jejímž zástupem se určuje **Monika Holubová**.
- XIV. Ze soudního oddělení (senátu) **32P, 32PaNc** a **32L** se vyřazuje zapisovatelka a rejstříková vedoucí **Pavλίna Plocová**.
- XV. Do soudního oddělení (senátu) **32P** a **32PaNc** se na pozici zapisovatelky zařazuje **Monika Holubová**, jejímž zástupem se určuje **Marta Špitálská**.
- XVI. Do soudního oddělení (senátu) **32L** se na pozici rejstříkové vedoucí zařazuje **Monika Holubová**, jejímž zástupem se určuje **Marta Špitálská**.
- XVII. Ze soudního oddělení (senátu) **33Nc** a ze zástupů v soudním oddělení (senátu) **33Nc** se vyřazuje zapisovatelka a rejstříková vedoucí **Pavλίna Plocová** a na její místo se zařazuje **Monika Holubová**, jejímž zástupem se určuje **Marta Špitálská**, vzájemná zastupitelnost.
- XVIII. Ze soudního oddělení (senátu) **36Cd** se vyřazuje rejstříková vedoucí **Pavλίna Plocová** a na její místo se zařazuje **Monika Holubová**, jejímž zástupem se určuje **Marta Špitálská**.

XIX. V oddílu I.V. (správa soudu) se mění následující:

**Do funkce Referent oddělení vymáhání pohledávek se zařazuje:**

**Hana Petrová** – vymáhání pohledávky do stáří 6-ti měsíců od nápadu, vyhotovuje exekuční příkazy, zastavuje exekuce, připravuje spisy k předání exekutorovi, vede agendu spisů předaných exekutorovi, kontroluje platby).

Zástup: Olga Castillo

Zástupem vedoucí oddělení vymáhání pohledávek Olgy Castillo se určuje **Hana Petrová**.

vzájemná zastupitelnost

**Do funkce Referent finančního oddělení se zařazuje:**

**Alena Jakubičková** - účtuje výdajový účet, zpracovává pokladní doklady, zpracovává výkazy a rozpočet, provádí přehled čerpání mandatorních výdajů, proplácí faktury a mandatorní výdaje, provádí rozpočtová opatření.

Zástup: **Jana Holická**

Zástupem referentky finančního oddělení **Jany Holické** se určuje **Alena Jakubičková**.

vzájemná zastupitelnost

XX. Vyšší soudní úřednice **Radka Langová** se vyřazuje z Přílohy č. 5 (Seznam asistentů soudců a vyšších soudních úředníků občanskoprávního a trestního úseku pověřených vyznačováním právní moci a vykonatelnosti na rozhodnutích) rozvrhu práce.

Výše uvedené změny budou vyznačeny v úplném znění Rozvrhu práce a bude zveřejněny na internetových stránkách soudu.

JUDr. Michal P r i n c

předseda soudu