

Česká republika – Okresní soud Plzeň – město

Nádražní 7, 306 23 Plzeň

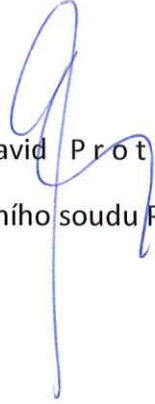
Spr 1007/2015

V Plzni dne 6. 3. 2015

ROZVRH PRÁCE PRO ROK 2015

DOPLNĚK Č. 1

ÚČINNOST OD 1. 4. 2015 a OD 1. 7. 2015


Mgr. David Protiiva
předseda Okresního soudu Plzeň – město

Změna na straně III. a IV. rozvrhu práce:

Jana K a u c k á, vedoucí personálního úseku

Jana Kušková

- knihovna (místo p. Šabka – s účinností od 6.1. 2015 – řešeno Opatřením ředitelky správy soudu Spr 714/2015)

Změna na straně VIII. až XI. rozvrhu práce:

4 T

Mgr. Vladimír Žák

zastupuje Mgr. Jiří Fikar

5 T, 4 PP

Soudní oddělení nově otevřeno.

Mgr. Jiří Fikar

Mgr. Boris Valový

Mgr. Kateřina Auterská Šašková - pouze v agendě věznice a Td

- věci T – v rozsahu ¾,

první tři měsíce po otevření soudního oddělení nápad T věcí v rozsahu 150 % za účelem vyrovnání zatíženosti soudních oddělení, s výjimkou věcí vazebních

- věci s cizím prvkem

- agenda Nt - přípravné řízení v rámci nařízené dosažitelnosti mimo pracovní dobu a v pracovní době (vždy 1 kalendářní týden)

- finanční a bankovní kriminalita – tr. činy hospodářské

- Nt – obnovy řízení ve věcech, které soudce meritorně rozhodl

- korupce při veřejných zakázkách

- korupce při veřejných soutěžích

- korupce při dražbách

- věci T dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim (*v této agendě zastupuje JUDr. Kateřina Kubiasová*)

- věci závažné organizované kriminality

- Nt – zahlazení odsouzení – liché věci

- věci PP, Nt a Td – věznice – nápad 1/3, přičemž Mgr. Jiří Fikar vykonává i následné úkony ve věcech PP a Nt zapsaných v rejstříku 4 PP a 4 Nt do 31. prosince 2014, v nichž bylo o návrzích pravomocně rozhodnuto Mgr. Vladimírem Žákem a Mgr. Miriam Kantorovou

8 T

Mgr. Miriam Kantorová

Mgr. Josef Prach

V soudním oddělení 8 T se z rozvrhu práce vypouští následující agenda:

– věci 4 PP, Nt a Td – věznice – nápad zastaven, avšak nadále rozhoduje ve věcech napadlých do oddělení 4 PP, 4 Nt

– v souladu s předchozím rozvrhem práce do 31.12. 2014, a to do doby pravomocného rozhodnutí o návrhu, kterým

– bylo řízení zahájeno

Mgr. Miriam Kantorová dále vyřizuje porozsudkovou agendu ve věcech vyřízených soudci, kteří již nevykonávají funkci soudce u Okresního soudu Plzeň – město, a to v oddělení 5 T – liché věci

9 T

Mgr. Lucie Bočková

Mgr. Josef Prach

- věci T v rozsahu ¾, **od 1.7. 2015 nápad věci T v plném rozsahu**

JUDr. Hana Brunerová je se svým souhlasem od 1.4.2015 zařazena na civilní úsek, kdy dále se svým souhlasem **dle pokynu soudců bude vykonávat i úkony pro ostatní soudce civilního úseku.**

10 T

vypouští se:

Mgr. Jiří Fikar

asistent-soudce

27 Tm, T, Rod

Mgr. Martina Modráková

Mgr. Lenka Prýcová

vypouští se:

Dále vyřizuje porozsudkovou agendu ve věcech vyřízených soudci, kteří již nevykonávají funkci soudce u Okresního soudu Plzeň – město, a to v odděleních ~~5-T~~, 33 T – v sudých věcech.

32 T

Mgr. Lenka Prýcová

p. Luboš Patzenhauer

- Nt – zahlazení odsouzení – liché věci - **nápad zastaven od 31.3. 2015, avšak nadále rozhoduje ve věcech napadlých do doby zastavení nápadu v souladu s předchozím rozvrhem práce, a to do doby pravomocného rozhodnutí o návrhu, kterým bylo řízení zahájeno**

3 PP

Mgr. Kateřina Auterská Šašková

zastupuje **Mgr. Jiří Fikar**

- věci PP a Nt – věznice **v rozsahu 2/3**

- věci Td v **v rozsahu 2/3**

vypouští se:

příčemž ~~Mgr. Kateřina Auterská Šašková vykonává i následné úkony ve věcech PP a Nt zapsaných v rejstříku 4 PP a 4 Nt do 31. prosince 2014, v nichž bylo o návrzích pravomocně rozhodnuto Mgr. Vladimírem Žákem a Mgr. Miriam Kantorovou, a dále vykonává i následné úkony ve věcech PP a Nt zapsaných v rejstříku 3 PP a 3 Nt do 31. srpna 2014, v nichž bylo o návrzích pravomocně rozhodnuto Mgr. Martinou Boháčovou, která i nadále rozhoduje ve věcech napadlých do oddělení 3 PP a 3 Nt v souladu s předchozím rozvrhem práce do 31. srpna 2014, a to do doby pravomocného rozhodnutí o návrhu odsouzeného, kterým bylo řízení zahájeno.~~

Změna na straně XIV. rozvrhu práce:

Lenka M i l t o v á

- vedoucí kanceláře trestního oddělení (s účinností od 1. 3. 2015 řešeno Opatřením ředitelky správy soudu Spr 894/2015 namísto paní Markéty Žákové) – ve stejném rozsahu jako v rozvrhu práce na rok 2015

Změna na straně XV. rozvrhu práce:

další zapisovatelky:

Bc. Ludmila Kuklíková
Martina Sinkulová
Gabriela Petrová

Změna na straně XV. – XXII. rozvrhu práce:

Občanskoprávní úsek

číslo senátu
předseda senátu
zástupce
obor působnosti a rozsah nápadu
asistent soudce nebo VSÚ

11 C

Mgr. Petr Strejc

Mgr. Jana Bošková

- věci C v rozsahu 1/2, s výjimkou věcí senátních
- věci s cizím prvkem
- věci C - specializace úvěry
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci Cd v rozsahu 1/2

Mgr. Darina Pendlová

justiční čekatelka

12 C

Mgr. Jana Bošková

Mgr. Bc. Lukáš Ludvík
JUDr. Hana Sedláčková (pouze v senátních věcech - od 1. 4. 2015)

- věci C ostatní v plném rozsahu
- věci pracovněprávní
- věci s cizím prvkem
- věci C - specializace úvěry
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci Cd v plném rozsahu

Vladislava Kopřivová

vyšší soudní úřednice

13 C a Nc

Mgr. Bc. Lukáš Ludvík

Mgr. Jiří Buček
Mgr. Olga Reiserová ve věcech Nc

- věci C ostatní v plném rozsahu, s výjimkou věcí senátních
- věci s cizím prvkem
- věci C - specializace úvěry
- věci Cd v plném rozsahu
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů

neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci Nc – nejasná podání, předběžná opatření před zahájením řízení, včetně předběžných opatření dle § 76b o.s.ř.,
protestace směnek a další věci zapisované do tohoto rejstříku - poloviční nápad

Mgr. Darina Pendlová

justiční čekatelka

Mgr. Martina Juhová

asistentka soudce (věci napadlé do 31. 7. 2013 vyřizované Mgr. Pavlíčkovou)

14 C

Mgr. Jiří Buček

Mgr. Ing. Miroslav Skala

JUDr. Petr Kulawiak (pouze ve věcech obchodních, které do oddělení napadly do 31. 8. 2011)

- věci C ostatní v plném rozsahu, s výjimkou věcí senátních
- věci s cizím prvkem
- žaloby ve věcech, v nichž bylo rozhodnuto jiným orgánem
- věci C - specializace úvěry
- věci Cd v plném rozsahu
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého

Hana Jirková

vyšší soudní úřednice

16 C

Mgr. Ing. Miroslav Skala

JUDr. Petr Kulawiak

- věci C ostatní v rozsahu 1/2, s výjimkou věcí senátních
- věci s cizím prvkem
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci C - specializace úvěry
- věci Cd v rozsahu 1/2
- Nc na úseku exekucím, opatrovnickém a péče soudu o nezletilé, pozůstalostním a ve věcech Sd a U

Lenka Prchlíková

vyšší soudní úřednice

17 C

JUDr. Petr Kulawiak

Mgr. Olga Reiserová

- věci C ostatní v plném rozsahu, s výjimkou věcí senátních
- věci s cizím prvkem
- věci C - specializace úvěry
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci Cd v plném rozsahu

JUDr. Hana Brunerová

asistentka soudce

Mgr. Martina Juhová (jen v době od 1. 2. 2015 do **31.3. 2015**)

asistentka soudce

18 C a Nc

Mgr. Olga Reiserová

JUDr. Hana Sedláčková

Mgr. Lukáš Ludvík ve věcech Nc

- věci C ostatní v plném rozsahu, s výjimkou věcí senátních
- věci s cizím prvkem
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci C - specializace úvěry
- věci Cd v plném rozsahu
- věci Nc – nejasná podání, předběžná opatření před zahájením řízení, včetně předběžných opatření dle § 76b o.s.ř., protestace směnec a další věci zapisované do tohoto rejstříku - poloviční nápad

Mgr. Martina Juhová

asistentka soudkyně

19 C - soudní oddělení nově otevřeno

Mgr. Kateřina Auterská Šašková

JUDr. Hana Sedláčková

(věci napadlé do oddělení do roku 2012 vyřizuje JUDr. Jana Tlustá)

- věci C ostatní v rozsahu 1/4, s výjimkou věcí senátních
- věci s cizím prvkem
- věci C - specializace úvěry
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci Cd v rozsahu 1/4

Mgr. Martina Juhová

asistentka soudkyně

20 C

JUDr. Hana Sedláčková - nápad zastaven od 1. 4. 2015 do 30. 4. 2015

Mgr. Hana Jarošová od 1. 4. 2015

JUDr. Jiřina Novotná (od 1. 4. 2015 pouze ve věcech senátních)

- věci C ostatní plném rozsahu od 1. 4. 2015
- věci pracovněprávní
- věci s cizím prvkem
- věci C - specializace úvěry
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci Cd v plném rozsahu od 1. 4. 2015

Kateřina Eretová

vyšší soudní úřednice

21 C – oddělení je od 1. 4. 2015 uzavřeno, věci neskončené vyřizované Mgr. Kočandrlovou nadále vyřizuje JUDr. Hana Sedláčková

23 C

Mgr. Hana Jarošová

JUDr. Martina Folková

- věci C ostatní v rozsahu ½, s výjimkou věcí senátních
- věci C - specializace úvěry
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci s cizím prvkem
- věci Cd v rozsahu 1/2

JUDr. Hana Brunerová

asistentka soudkyně

24 C - oddělení uzavřeno, věci z uzavřeného oddělení dle předchozích rozvrhů práce vyřizuje JUDr. Milena Hošková Sedláková

25 C

JUDr. Martina Folková

JUDr. Milena Hošková Sedláková

- věci C ostatní v plném rozsahu, s výjimkou věcí senátních
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci C - specializace úvěry v plném rozsahu
- věci s cizím prvkem
- věci Cd v plném rozsahu

Mgr. Darina Pendlová

justiční čekatelka

28 C

JUDr. Milena Hošková Sedláková

Mgr. David Kotrbatý

- věci C ostatní v plném rozsahu, s výjimkou věcí senátních
- věci s cizím prvkem
- věci C - specializace úvěry
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci Cd v plném rozsahu

Ivana Burešová

vyšší soudní úřednice

30 C

Mgr. David Kotrbatý

JUDr. Jiřina Novotná

- věci C ostatní v plném rozsahu, s výjimkou věcí senátních
- věci s cizím prvkem
- věci C - specializace úvěry
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci Cd v plném rozsahu

Lenka Prchlíková

vyšší soudní úřednice

34 C

JUDr. Jiřina Novotná

Mgr. Martina Boháčová

Mgr. Jitka Lukešová (pouze ve věcech senátních)

- věci C ostatní v plném rozsahu
- věci s cizím prvkem
- věci pracovněprávní
- věci C - specializace úvěry
- věci Cd v plném rozsahu
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého

Vladislava Kopřivová

vyšší soudní úřednice

35 C

Mgr. Martina Boháčová

Mgr. Jitka Lukešová

- věci C ostatní v rozsahu ½, s výjimkou věcí senátních
- věci s cizím prvkem
- věci C - specializace úvěry
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci Cd v rozsahu 1/2

Lenka Prchlíková

vyšší soudní úřednice

36 C

Mgr. Jitka Lukešová

Mgr. Jaroslava Křivánková

Mgr. Jana Bošková (pouze ve věcech senátních)

- věci C ostatní v plném rozsahu
- věci pracovněprávní
- věci C - specializace úvěry
- věci s cizím prvkem
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci Cd v plném rozsahu

Ivana Burešová

vyšší soudní úřednice

38 C

Mgr. Jaroslava Křivánková

Mgr. Petra Pavlíčková

- věci C ostatní v plném rozsahu, s výjimkou věcí senátních
- věci C - specializace úvěry
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého

- věci s cizím prvkem
- věci Cd v plném rozsahu

JUDr. Hana Brunerová
asistentka soudkyně

39 C

Mgr. Petra Pavlíčková
Mgr. Petr Strejc

- věci C ostatní v rozsahu 2/3, s výjimkou věcí senátních
- věci s cizím prvkem
- věci C - specializace úvěry
- věci C – specializace statusové věci manželské a partnerské, určení výživného a zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matce, určení vyživovací povinnosti k plně svéprávným osobám, osvojení zletilého
- věci Cd v rozsahu 2/3

Mgr. Martina Juhová
asistentka soudkyně

Asistenti soudců, **justiční čekatelé** a vyšší soudní úředníci v soudních odděleních, do nichž jsou zařazeni, vykonávají bez pověření předsedy senátu veškeré úkony dle § 11 a 14 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednicích a vyšších soudních úřednicích státního zastupitelství (dále jen zákon), přičemž předseda senátu si dle § 13 zákona může vyhradit provedení úkonů uvedených v § 11 a 12 zákona. Dále vykonávají úkony uložené jim předsedou a místopředsedou soudu.

V případě nepřítomnosti zastupujícího soudce je příslušný k rozhodování vždy další zastupující soudce přítomný na pracovišti.

Asistenti soudců a vyšší soudní úředníci se v jednotlivých odděleních zastupují podle toho, jak je upraveno zastupování soudců v soudních odděleních, do nichž jsou zařazeni.

Kromě úkonů dle § 158a trestního řádu vykonávaných v pracovních dnech všemi soudci Okresního soudu Plzeň – město, s výjimkou předsedy soudu a soudců zařazených na trestním úseku a opatrovnickém úseku, dále tito soudci rozhodují dle rozvrhu služeb stanoveného předsedou soudu o návrzích na vydání předběžných opatření dle občanského soudního řádu, které napadnou ve dnech pracovního volna a dále v pracovních dnech mimo stanovenou pracovní dobu následujícím způsobem:

- 1) Vždy rozhodují o návrzích na předběžné opatření **dle § 400 a násl. zákona č. 292/2013 Sb.**, které napadnou ve dnech pracovního volna a dále v pracovních dnech mimo stanovenou pracovní dobu a provádí výkon těchto rozhodnutí (o prodloužení doby trvání dle § 76b odst. 4) o.s.ř. rozhoduje předseda senátu, který vyřizuje věc samou).
- 2) Vždy rozhodují o návrzích na vydání předběžného opatření **dle § 452 a násl. zákona č. 292/2013 Sb.**, které napadnou ve dnech pracovního volna a dále v pracovních dnech mimo stanovenou pracovní dobu, přičemž tito soudci zároveň provádějí i výkon jimi vydaných předběžných opatření a dále provádějí i výkon rozhodnutí o nařízení předběžných opatření **dle § 452 a násl. zákona č. 292/2013 Sb.**, vydaných v pracovních dnech příslušným soudcem zařazeným na opatrovnickém úseku, a to pouze v případech, kdy výkon se nepodařilo zrealizovat v pracovních dnech soudcem, který rozhodnutí vydal a příslušným soudcem a není zajištěna realizace výkonu rozhodnutí ve dnech pracovního volna.
- 3) O návrzích na vydání předběžného opatření dle § 76 o.s.ř., tzn. o předběžných opatřeních před zahájením řízení dle § 74 odst. 1 o.s.ř. i o předběžných opatřeních po zahájení řízení dle § 102 odst. 1) o.s.ř., které napadnou ve dnech pracovního volna a v pracovních dnech mimo stanovenou pracovní dobu, rozhodují jen tehdy, existuje-li nebezpečí z prodlení a je nutno rozhodnout bezodkladně. O jiných návrzích na vydání předběžného opatření, kde není nebezpečí z prodlení, rozhodují příslušní soudci, kteří věc vyřizují v souladu s rozvrhem práce.

Přijímání návrhů na nařízení předběžných opatření mimo stanovenou pracovní dobu se řídí opatřením předsedy soudu Spr 1173/2005.

Aplikaci CEPRu (Centrálního elektronického platebního rozkazu) vyřizují čtyři řešitelské týmy, a to:

- 1. řešitelský tým: soudní tajemnice Jana Krejsová jako řešitel a úkony soudce bude vykonávat Mgr. Petra Pavlíčková;**
- 2. řešitelský tým: vyšší soudní úřednice Mgr. Ludmila Puchtová jako řešitel a úkony soudce bude vykonávat Mgr. Petra Pavlíčková;**
- 3. řešitelský tým: soudní tajemnice Eva Hříbalová jako řešitel a úkony soudce bude vykonávat Mgr. Petra Pavlíčková;**
- 4. řešitelský tým: vyšší soudní úřednice Bc. Ivana Šafrová jako řešitel a úkony soudce bude vykonávat Mgr. Petra Pavlíčková.**

Ve všech řešitelských týmech úkony vedoucí kanceláře provádí Soňa Pšeničková, přičemž ji zastupují pracovnice Infocentra.

Soudkyni Mgr. Petru Pavlíčkovou budou zastupovat ostatní soudci zařazení na civilním úseku dle úpravy zastupování soudců na tomto úseku.

Věci civilních dožádání (20 Cd) budou vyřizovat asistenti soudců, **justiční čekatelé**, vyšší soudní úředníci a soudní tajemnice zařazení do civilních oddělení, s **výjimkou vyšší soudní úřednice Hany Jirkové**. Věci Cd budou ve všech neuzavřených civilních soudních odděleních vyřizovány v rozsahu, tzn. i v odděleních se sníženým nápadem a věci budou přidělovány vždy po jedné do každého oddělení 11 C – 39 C a poté vždy po jedné rovněž soudní tajemnicí Janě Krejsové, vyšší soudní úřednicí Mgr. Ludmile Puchtové, soudní tajemnicí Evě Hříbalové a vyšší soudní úřednicí Bc. Ivaně Šafrové, přičemž dohled nad vyřizováním věcí Cd soudní tajemnicí Janou Krejsovou bude vykonávat soudce Mgr. Lukáš Ludvík, dohled nad vyřizováním věcí Cd vyšší soudní úřednicí Mgr. Ludmilou Puchtovou bude vykonávat soudkyně Mgr. Petra Pavlíčková, dohled nad vyřizováním věcí Cd soudní tajemnicí Evou Hříbalovou bude vykonávat soudce Mgr. Jiří Buček a dohled nad vyřizováním věcí Cd vyšší soudní úřednicí Bc. Ivanou Šafrovou bude vykonávat soudkyně Mgr. Olga Reiserová.

Věci dožádání ve styku s cizinou, s výjimkou Slovenské republiky, budou přidělovány k vyřízení pouze do soudních oddělení 11 C – 39 C.

Přidělování nápadu

do jednotlivých senátů probíhá automaticky podle systému ISAS. Tento způsob přidělování nápadu má zajistit nejen rovnoměrné přidělování nápadu, ale i zajištění ústavního práva občanů na svého zákonného soudce.

Pokud jde o utajované skutečnosti, mohou je vyřizovat všichni soudci podle zákona č. 412/2005 Sb..

vedoucí kanceláře:

Ivana Schlichtsová (místo Evy Hříbalové)

Blanka Kojzarová (věci E), **Petra Čadová** (občanskoprávní)

- vede rejstřík 18 C, EC, Nc, 23 C, EC, 24 C (uzavřený), 28 C, EC a 34 C, EC
- zjišťování informací z CEO
- zástup podacího oddělení, Infocentra
- rejstřík 70 E, 71 E, 72 E, 78 E, 79 E a 80 E
- přijímání hotovostí na dražbách, svozy, přebírání věcí, vedení knihy zajištěných věcí a skladu včetně zajišťování účasti pracovníků pověřených dozorem při dražbách

Změna na straně XXIII. rozvrhu práce:

zapisovatelky:

Petra Černá, Dana Biharyová, Bc. Lucie Hnátová, Hana Mahdalová, Petra Knotková, Eva Mašíňová, Petra Motyčková, Martina Nováková, Jaroslava Procházková, Vendula Řežábková, Jana Sokolová, Sandra Šarláková, Dis., Martina Vránová, Jana Zatloukalová, Petra Zemanová

Změna na straně XXV. rozvrhu práce:

Opatrovnický úsek

číslo senátu

předseda senátu

zástupce

obor působnosti a rozsah nápadu

asistent soudce nebo VSÚ

15 P a Nc

Mgr. Vlasta Chaloupková

Mgr. Dobroslava Žižková

- věci P a Nc v plném rozsahu, včetně věcí s cizím prvkem, od 1. 4. 2015 s výjimkou řízení ve věcech nezvěstnosti a smrti
- věci L v plném rozsahu
- věci Cd ve složitých věcech a ve styku s cizinou v plném rozsahu
- výkony rozhodnutí

17 P a Nc

JUDr. Petr Kulawiak

Mgr. Dobroslava Žižková

- pouze věci P a Nc v řízení o věcech svéprávnosti v plném rozsahu

22 P a Nc

Mgr. Dobroslava Žižková

JUDr. Jana Tlustá

- věci P a Nc v plném rozsahu, včetně věcí s cizím prvkem, od 1. 4. 2015 s výjimkou řízení ve věcech nezvěstnosti a smrti
- věci L v plném rozsahu
- věci Cd ve složitých věcech a ve styku s cizinou v plném rozsahu
- výkony rozhodnutí

24 P a Nc

JUDr. Jana Tlustá

Mgr. Hana Jarošová

- věci P a Nc v plném rozsahu, včetně věcí s cizím prvkem, od 1. 4. 2015 s výjimkou řízení ve věcech nezvěstnosti a smrti
- věci L v plném rozsahu
- věci Cd ve složitých věcech a ve styku s cizinou v plném rozsahu
- výkony rozhodnutí

25 P a Nc

JUDr. Martina Folková

Mgr. Hana Jarošová

- pouze věci P a Nc v řízení o věcech svéprávnosti v plném rozsahu

28 P a Nc

JUDr. Milena Hošková Sedláková

Mgr. David Kotrbatý

- pouze věci Nc v řízení o věcech nezvěstnosti a smrti v rozsahu ½

30 P a Nc

Mgr. David Kotrbatý

JUDr. Milena Hošková Sedláková

- pouze věci Nc v řízení o věcech nezvěstnosti a smrti v rozsahu ½

40 P a Nc

Mgr. Hana Jarošová

Mgr. Martina Boháčová

- věci P a Nc v rozsahu ½, včetně věcí s cizím prvkem, od 1. 4. 2015 s výjimkou řízení ve věcech nezvěstnosti a smrti
- věci L v rozsahu ½
- věci Cd ve složitých věcech a ve styku s cizinou v rozsahu ½
- výkony rozhodnutí

41 P a Nc

Mgr. Martina Boháčová

Mgr. Vlasta Chaloupková

- věci P a Nc v rozsahu ½, včetně věcí s cizím prvkem, od 1. 4. 2015 s výjimkou řízení ve věcech nezvěstnosti a smrti
- věci L v rozsahu ½
- věci Cd ve složitých věcech a ve styku s cizinou v rozsahu ½
- výkony rozhodnutí

Změna na straně XXIV. rozvrhu práce:

opatrovnická kancelář:

Vlasta Krjčová, soudní tajemnice

Libuše Pašková, VSÚ, Jana Walková, VSÚ

- s účinností od 1. 4. 2015 se kromě senátů 15, 24 P a Nc vkládá senát 17 P a Nc

Libuše Pašková, vyšší soudní úřednice

Jana Walková, VSÚ

- s účinností od 1. 4. 2015 se kromě senátů 40 P a Nc, 41 P a Nc vkládá senát 25 P a Nc

Jana Walková, vyšší soudní úřednice

Libuše Pašková, VSÚ

- s účinností od 1. 4. 2015 se kromě senátů 22 a 31 P a Nc vkládá senát 28 P a Nc a 30 P a Nc

Změna na straně XXV. rozvrhu práce:

vedoucí kanceláře:

Zuzana Švehlová

Stanislava Vašatová, Soňa Pšeničková

- vede rejstřík 15, 17, 40, 31 P a Nc, Nc, 28 Nc
- zjišťování informací z CEO
- zástup zápisového oddělení, Infocentra

Stanislava Vašatová

Zuzana Švehlová, Soňa Pšeničková

- vede rejstřík 22, 25, 41 P a Nc, Nc, 30 Nc
- zjišťování informací z CEO
- zástup zápisového oddělení, Infocentra

Soňa Pšeničková

Zuzana Švehlová, Stanislava Vašatová

- vede rejstřík 24 P a Nc, Nc, rejstřík P, 17 Cd
- vede aplikaci CEPR (rozdělování pošty, sběrné boxy)
- 1. zástup Infocentra a zápisového oddělení
- zjišťování informací z CEO

Libuše Rothová – rejstříková vedoucí

Zuzana Švehlová, Stanislava Vašatová, Soňa Pšeničková

- vede všechny rejstříky L, včetně vypravování spisů

zapisovatelky:

Vladimíra Brylová, Marcela Fleisigová, Helena Králíčková, Alena Kučerová (zástup DS), Věra Plešmířová a Jaroslava Tesařová

Změna na straně XXV. a XXVI. rozvrhu práce:

Neodkladné úkony

ve věcech L provádějí všichni asistenti soudců, justiční čekatelé a vyšší soudní úředníci zařazení na civilním, opatrovnickém, exekučním a trestním úseku, s výjimkou paní Vladimíry Kellnerové (sepis návrhů E) a paní Hany Jirkové.

U předsedy senátu Mgr. Miroslava Skaly se vypouští údaj ze závorky – vyřizování věcí 75 Nc – exekuční (soudní oddělení zrušeno).

Změna na straně XXVII. rozvrhu práce:

Vladimíra Kellnerová, vyšší soudní úřednice

Marcela Matějovcová, VSÚ, Jana Rošafná, VSÚ, Hana Jirková, VSÚ (věci dědické)

- vykonává činnost a provádí úkony podle zákona č. 121/2008 Sb., o VSÚ
- vyřizuje věci 71 a 72 E včetně vyhotovování rozhodnutí v potřebném počtu stejnopisů, referování a příprava spisů s opravnými prostředky
- příprava rozhodnutí pro soudce ve věcech 70 E (nemovitosti, soudcovské zástavní právo, vyklizení, prodej podniku)
- vyřizuje věci zapisované ve zvláštním oddílu 74 EXE, 75 EXE a 77 EXE, a to věci dle § 259 a §260 o.s.ř.
- vyřizuje věci 26 Cd a 26 Nc, s výjimkou věcí ve styku s cizinou
- sepisování návrhů na výkony rozhodnutí

oddělení dědické - věci sudé:

- pověřování soudních komisařů
- porozsudková agenda D
- kontrola úschov u soudních komisařů
- vyhotovování všech rozhodnutí v potřebném počtu stejnopisů
- rozhodování ve věcech Sd a U
- vyřizování věcí 29 Cd, 29 Nc
- lustrum a publikace závětí

vedoucí kanceláře:

Blanka Kojzarová

Lenka Miltová

- vede rejstřík 77 EXE – věci liché
- část rejstříku 75 EXE a 77 EXE liché (věci dle § 259, § 260 a § 260a) o. s. ř. zapsané ve zvláštním oddílu rejstříku)
- vede veškeré části rejstříků Nc a EXE podle konečného čísla 1, 2, 3, 4, 5 napadlé do 31. 12. 2013
- 75 EXE a 26 Nc
- provádění lustrace CEO, výpisů obchodního a insolvenčního rejstříku
- zápis adres účastníků v rejstříku ISAS v souladu s návrhem a provedenou lustrací
- tisk exekučního titulu s doložkou PM (v případě, že k žádosti EŽOPEX není připojen)
- výpis CEPR
- zástup Infocentra a zápisového oddělení

Markéta Žáková

Blanka Kojzarová

- vede rejstřík 77 EXE – věci sudé
- část rejstříku 75 EXE a 77 EXE sudé (věci dle § 259, § 260 a § 260a) o. s. ř. zapsané ve zvláštním oddílu rejstříku)
- vede veškeré části rejstříků Nc a EXE podle konečného čísla 6, 7, 8, 9, 0 napadlé do 31. 12. 2013
- 74 EXE, 26 Cd
- provádění lustrace CEO, výpisů obchodního a insolvenčního rejstříku
- zápis adres účastníků v rejstříku ISAS v souladu s návrhem a provedenou lustrací
- tisk exekučního titulu s doložkou PM (v případě, že k žádosti EŽOPEX není připojen)
- výpis CEPR
- 1. zástup Infocentra a zápisového oddělení

zapisovatelka:

Jaroslava Bendová - vyřizuje věci 74 a 77 EXE

Změna na straně XXX. rozvrhu práce:

Hana Jirková, vyšší soudní úřednice

Vladimíra Kellnerová, VSÚ (věci dědické), Mgr. Martina Juhová, asistentka soudce

- vykonává činnost a provádí úkony podle zákona č. 121/2008 Sb., o VSÚ

oddělení dědické - věci liché:

- pověřování soudních komisařů
- porozsudková agenda D
- kontrola úschov u soudních komisařů
- vyhotovování všech rozhodnutí v potřebném počtu stejnopisů
- rozhodování ve věcech Sd a U

- vyřizování věcí 29 Cd, 29 Nc
- lustrum a publikace závětí

Změna na straně XXXI. rozvrhu práce:

Přidělená čísla pro statistiku jednotlivým předsedům senátů

Mgr. Jiří Fikar

05

Změna na straně XXXII. rozvrhu práce:

Oddělení 5 T - Mgr. Jiří Fikar

počet přísedících v oddělení..... 5

Růžena Pokorná

Ing. Alena Řezáčová

Ing. Ladislav Zwikl

Petr Trejbal

Karel Neuman

Oddělení 20 C a 21 C – JUDr. Hana Sedláčková
