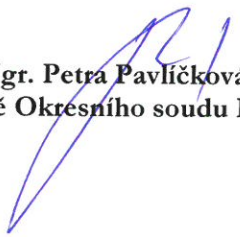


Česká republika - Okresní soud Plzeň-město
Nádražní 7, 306 23 Plzeň

51Spr 1079/ 2021
V Plzni dne 29. dubna 2021

ROZVRH PRÁCE PRO ROK 2021
DOPLNĚK ČÍSLO 2
ÚČINNOST OD 1. 6. 2021 (pokud není v doplňku uvedeno jinak)


Mgr. Petra Pavličková
předsedkyně Okresního soudu Plzeň-město

Na čl. II. se rozvrh práce mění takto:

Ludmila LIŠKOVÁ, ředitelka správy soudu
Bc. Lucie Ženíšková, Michaela Kliková

Na čl. III s rozvrh práce doplňuje takto:

Bc. Lucie ŽENÍŠKOVÁ, správce aplikace a dozorčí úřednice
Michaela Kliková

- zástup ředitelky správy soudu

Michaela KLIKOVÁ, dozorčí úřednice
Bc. Lucie Ženíšková

- zástup ředitelky správy soudu
- kontaktní osoba pro konání videokonferencí

Na čl. VI se rozvrh práce mění takto:

ZÁPISOVÉ ODDĚLENÍ

Dana BIHARYOVÁ, pracovnice vyšší podatelny
zástup Renáta Fialová, další zástup vedoucí kanceláří soudu

- zápis včetně lustrace pro úseky:
C, CEPR, 20 Cd, 30 Nc, 38Nc, D, Sd, U, 29 Nc, 26 Nc, 26 Cd, 29 Cd

Renáta FIALOVÁ, pracovnice vyšší podatelny
zástup Dana Biharyová, další zástup vedoucí kanceláří soudu

- zápis včetně lustrace pro úseky:
T, PP, Nt, Ntm, Rod, Td, E, L, P, Nc, P a Nc, 17 Cd

DATOVÉ SCHRÁNKY A ZÁPISOVÉ ODDĚLENÍ

Iveta BLÁHOVÁ, pracovnice datových schránek
Tereza Štilipová, Radka Blasczyková (datové schránky) Dana Biharyová (zápis věcí EXE)

- zápis včetně lustrace pro rejstřík 74EXE
- obsluha datové schránky
- elektronická podatelna – zástup podatelny, doručného a tiskového oddělení
- výpomoc a zástup zaměstnanců spisovny

Tereza ŠTILIPOVÁ, pracovnice datových schránek
Iveta Bláhová, Radka Blasczyková (datové schránky) Renáta Fialová (zápis věcí EXE)

- zápis včetně lustrace pro rejstřík 75EXE
- obsluha datové schránky
- elektronická podatelna – zástup podatelny, doručného a tiskového oddělení
- výpomoc a zástup zaměstnanců spisovny

Radka BLASCZYKOVÁ, pracovnice datových schránek
Iveta Bláhová, Tereza Štilipová, Eva Keslová, Petra Zemanová

- obsluha datové schránky
- elektronická podatelna – zástup podatelny, doručného a tiskového oddělení

Na čl. XIII se rozvrh práce mění takto:

PŘIDĚLOVÁNÍ NÁPADU

při pracovní neschopnosti soudce se od jejího počátku zastavuje nápad všech vazebních věcí a obnovuje se až po nástupu z pracovní neschopnosti do zaměstnání. V případě plánované řádné dovolené soudce trvající nepřetržitě nejméně dva týdny se soudci dnem nástupu na řádnou dovolenou zastavuje nápad všech vazebních věcí a obnovuje se až dnem návratu z dovolené.

Na čl. XVI se rozvrh práce mění takto:

ZAPISOVATELKY

Aneta Holecová Dis.- PP
Hana Sojková
Dagmar Gillichová
Martina Sinkulová – PP

na čl. XXI se rozvrh práce mění takto:

39 C Mgr. Petra PAVLÍČKOVÁ

věci C ostatní v rozsahu 90% - na dobu od 1. 6. 2021 do 31. 8. 2021
věci Cd v plném rozsahu – na dobu od 1. 6. 2021 do 31. 8. 2021

na čl. XXVI se rozvrh práce mění takto:

ZAPISOVATELKY

Jiřina Balíková, Vladimíra Brylová, Iva Glázrová, Jitka Horová, Marcela Janová, Zuzana Kocová, Hana Kurková, Bc. Miroslav Levý, Eva Mašínová, Jana Marek Moreno, Hana Plassová, Michaela Rejentová (výpomoc pro oddělení občanskoprávní a opatrovnické), Monika Rollingerová, Vendula Řežábková, Klára Sojková, Tereza Šmúlová, Eliška Votrubová, Věra Zvonařová

na čl. XXX se rozvrh práce mění takto:

ZAPISOVATELKY

Jitka Černá, Jana Hekrová, Eva Mašínová, Monika Šmídová, Jaroslava Tesařová, Kateřina Veselá

na čl. XXXII se rozvrh práce mění takto:

Petra MOTYČKOVÁ, soudní tajemnice
Mgr. Ivana Šafrová, další zástup všichni VSÚ EXE

- vykonává činnost podle § 6/2 j. ř.

na čl. XXXVII se rozvrh práce mění s účinností od 19. 6. 2021 takto:

oddělení 34C – Mgr. Tomáš Kamenický **počet přísedících v oddělení - 6 (od 19. 6. 2021 - 5)**
přísedící i pro věci vyřizované Mgr. Bc. Martinem HAVLÍKEM
v soudním oddělení 36C po Mgr. Jitce LUKEŠOVÉ
zástup: přísedící přidělení do soudního oddělení 39C
JUDr. Ivana PAZDIOROVÁ (do 18. 6. 2021)