

Opatření č. 12 k Rozvrhu práce na rok 2023

účinné od 1. 11. 2023

1) Otevírá se **nové soudní oddělení občanskoprávního úseku č. 91:**

PŘESEDÁ SENÁTU: Mgr. Jana Černá

OBOR PŮSOBNOSTI:

- a) 50 % nápadu věcí péče o nezletilé včetně věcí svéprávnosti
- b) 50 % nápadu věcí svéprávností zletilých osob
- c) 50 % nápadu věcí určení a popření rodičovství
- d) 50 % nápadu věcí osvojení osob nezletilých i zletilých
- e) 50 % nápadu věcí podpůrných opatření
- f) 50 % nápadu věcí přivolení k zásahu do integrity
- g) 50 % nápadu věcí týkajících se nezvěstnosti a smrti
- h) 50 % nápadu opatrovnictví člověka
- i) 50 % nápadu věcí týkajících se výživného zletilých osob včetně zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matky

ZÁSTUP:

- 1. Mgr. Ivana Štěpánová
- 2. Mgr. Ivana Tvrdíková
- 3. JUDr. Lucie Svěženová
- 4. Mgr. Pavlína Košková
- 5. JUDr. Irena Dlouhá
- 6. Mgr. Jiří Kalík
- 7. JUDr. Regina Sypecká
- 8. JUDr. Jana Švorčíková

MINITÝM - práce organizována v minitýmu ve složení:

soudní tajemnice Iva Chalupová
rejstříková vedoucí – Iva Chalupová

2) Otevírá se **nové soudní oddělení občanskoprávního úseku č. 92:**

PŘESEDÁ SENÁTU: Mgr. Ivana Štěpánová

OBOR PŮSOBNOSTI:

- a) 50 % nápadu věcí péče o nezletilé včetně věcí svéprávnosti
- b) 50 % nápadu věcí svéprávností zletilých osob
- c) 50 % nápadu věcí určení a popření rodičovství
- d) 50 % nápadu věcí osvojení osob nezletilých i zletilých
- e) 50 % nápadu věcí podpůrných opatření
- f) 50 % nápadu věcí přivolení k zásahu do integrity
- g) 50 % nápadu věcí týkajících se nezvěstnosti a smrti
- h) 50 % nápadu opatrovnictví člověka
- i) 50 % nápadu věcí týkajících se výživného zletilých osob včetně zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matky

ZÁSTUP:

1. Mgr. Ivana Tvrdíková
2. JUDr. Lucie Svěženová
3. Mgr. Pavlína Košková
4. JUDr. Irena Dlouhá
5. Mgr. Jiří Kalík
6. JUDr. Regina Sypecká
7. JUDr. Jana Švorčíková
8. Mgr. Jana Černá

MINITÝM - práce organizována v minitýmu ve složení:

vyšší soudní úřednice – Lucie Hnyková

rejstříková vedoucí – Pavla Tluková

- 3) Do **soudního oddělení č. 15** se Mgr. Janě Vachové **obnovuje nápad nových věcí** následovně:
 - a) 100 % nápadu věcí občanskoprávních s cizím prvkem
 - b) 100 % nápadu věcí složitých
 - c) 100 % nápadu věcí finančních a bankovních
 - d) 100 % nápadu sporů z přepravy a koncesí
 - e) 100 % nápadu ostatních občanskoprávních věcí
 - f) 100 % nápadu věcí občanskoprávního dožadání s cizím prvkem s výjimkou věcí opatrovnických
 - g) 100 % nápadu věcí o plnění povinnosti vyplývající z předběžného opatření Evropského soudu pro lidská práva
 - h) 100 % nápadu věcí všeobecného rejstříku Nc a předběžných opatření rejstříku Nc, včetně věcí s cizím prvkem a s výjimkou věcí pracovněprávních
- 4) **Mgr. Janu Vachovou** budou pro věci s cizím prvkem zastupovat JUDr. Sypecká, Mgr. Kliment a Mgr. Urbánková. Mgr. Vachová v zástupech pro věci s cizím prvkem nahrazuje Mgr. Moravce.
- 5) **Mgr. Michal Šoljak** bude vykonávat asistentské činnosti kromě soudního oddělení č. 1 a 20 i pro soudní oddělení č. 15. Nadále nebude vykonávat asistentské činnosti pro soudní oddělení č. 2.
- 6) Třetím zástupem **Kateřiny Klikarové** pro činnosti spojené s autorizovanou konverzí se určuje Pavla Mrklasová.
- 7) **Dagmar Adámkové** se zastavuje nápad nových návrhů na vydání elektronických platebních rozkazů prostřednictvím aplikace CEPR a současně se vypouští ze zástupů v této agendě.
- 8) **Dagmar Adámková** bude vykonávat činnosti vyšší soudní úřednice na opatrovnickém úseku. V této souvislosti dochází k úpravě agendy vyšších soudních úřednic na úseku opatrovnickém takto:

Dagmar Adámková

 - a) vykonává činnosti vyšší soudní úřednice pro soudní odd. č. 9 a 11 s výjimkou věcí týkajících se výživného zletilých osob včetně zajištění úhrady některých nákladů neprovdané matky
 - b) činí nesoudcovské úkony ve spisech s lichými spisovými značkami těch soudních oddělení, která již nejsou obsazena soudcem (a kde má tedy kompetence VSÚ) s výjimkou věcí svéprávností. Již přidělený spis si ponechá pro všechny další případné úkony
 - c) zpracovává statistiky O ve spisech ze soudních odd. občanskoprávního úseku, tyto pak rovným dílem s Lucíí Hnykovou

zástup: Lucie Hnyková, Iva Chalupová

Dagmar Adámková bude nahrazuje v zástupech Simonu Ajmovou.

Lucie Hnyková bude kromě stávajících činností vykonávat činnosti vyšší soudní úřednice také pro soudní oddělení č. 14, 30 a 92. Zastupovat ji bude Dagmar Adámková a Iva Chalupová.

Iva Chalupová

vykonává úkony soudní tajemnice na základě pověření předsedy soudu podle § 6 odst. 2 jednacího řádu v opatrovnické agendě pro soudní oddělení č. 91

zástup: Lucie Hnyková, Dagmar Adámková

- 9) **Petra Donátová** bude kromě svých stávajících činností vykonávat činnosti vyšší soudní úřednice s výjimkou statistiky i pro soudní oddělení č. 22 a č. 27 (namísto Dagmar Adámkové).
- 10) **Pavla Mrklasová** bude vykonávat činnosti vyšší soudní úřednice v agendě elektronických platebních rozkazů tak, že bude řešit 100 % nápadu návrhů na vydání elektronických platebních rozkazů prostřednictvím aplikace CEPR napadlých vždy od 1. dne do 25. dne každého kalendářního měsíce.
- 11) **Simona Löfflerová** přebírá od vyšších soudních úřednic exekučního úseku tuto agendu:
 - a) od Aleny Harcinikové (současné body c), d) jejího oboru působnosti), tedy:
 - bod c) všechny věci po vyšším soudním úředníkovi Jakubu Bláhovi, které po jeho odchodu dosud nebyly přiděleny jinému řešiteli
 - bod d) pokračuje ve vyřizování věcí exekučních, které napadly či byly přiděleny do soudního oddělení č. 70 v době od 1. 9. 2012 do 31. 12. 2013 a dále v době od 1. 1. 2018 do 30. 4. 2018
 - b) od Lenky Holatové (současný bod c) jejího oboru působnosti), tedy:
 - bod c) pokračuje ve vyřizování věcí exekučních, které napadly či byly přiděleny do soudního oddělení č. 70 v době od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2015
- 12) **Vyšší soudní úřednice** úseku občanskoprávního, exekučního a úseku výkonu rozhodnutí budou provádět pseudonymizaci (anonymizaci) rozhodnutí a jejich vkládání do databáze soudních rozhodnutí pro soudní oddělení, v nichž zpracovávají statistiky.
- 13) **Václava Šumová** bude kromě stávajících činností spravovat webové stránky soudu. Zastupovat ji bude Mgr. Kamila Břachová a Martin Havlišta.
- 14) **Elen Schwenková** bude vedle stávajících činností vykonávat činnosti rejstříkové vedoucí také pro soudní oddělení č. 25 (namísto Pavly Tlukové).
- 15) **Pavla Tluková** bude kromě činností rejstříkové vedoucí v agendě přípravného řízení trestního vykonávat také činnosti rejstříkové vedoucí pro soudní oddělení č. 92. Zastupovat ji bude Romana Klesalová, Ivana Štoková, Zuzana Beinhauerová, Alena Kurtinová.
- 16) **Iva Chalupová** bude kromě stávajících činností vykonávat činnosti rejstříkové vedoucí také pro soudní oddělení č. 91. Zastupovat ji bude Petra Švorcová, Šárka Burešová, Petra Dneboská a Lucie Štejfová.
- 17) **Článek VIII.14 a XIV.19 Evidence a zařazování rozhodnutí soudu** nově zní takto:

Za provádění pseudonymizace (anonymizace) rozhodnutí a jejich vkládání do databáze soudních rozhodnutí jsou podle ustanovení § 19c Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne

20. 6. 2002, č. j. 20/2002-SM, kterou se upravuje postup při evidenci a zařazování rozhodnutí okresních, krajských a vrchních soudů do systému elektronické evidence soudní judikatury, ve znění instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 4. 11. 2021, č. j. 35/2021-OSKJ-MET, uveřejněné pod č. 8/2021 Sbírkou instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, odpovědné vyšší soudní úřednice úseku občanskoprávního, exekučního a výkonu rozhodnutí.

Pro účely plnění těchto povinností se vyšším soudním úřednicím v systému COREPORT přiděluje přístup do modulu s názvem Anonymizace.

- 18) Přisedícím **Miluši Tarabové a Miluši Fabiánové** (soudní odd. č. 2) a **Ing. Heleně Kučerové** (soudní odd. č. 6) se zastavuje nápad nových věcí.

Liberec 24. 10. 2023

Mgr. Petr Hoček
předseda okresního soudu