

# Okresní soud v Jihlavě

587 26 Jihlava, tř. Legionářů 9a

kontakt: tel. 567563111, fax 567563101, e-mail: podatelna@osoud.jia.justice.cz

---

č.j. 50 Spr 8/2018

Jihlava dne 03.01.2018

## Opatření předsedy soudu č. 2/2018, kterým se vydávají prováděcí pravidla pro postup soudu při naplňování zákona č. 59/2017 Sb., o použití peněžních prostředků z majetkových trestních sankcí (dále jen „Metodika“)

### § 1

#### Obecné ustanovení

- (1) Tato metodika upravuje postup Okresního soudu v Jihlavě (dále jen „soud“) pro naplňování povinností podle zákona č. 59/2017 Sb., o použití peněžních prostředků z majetkových trestních sankcí (dále jen „zákon“), pokud je výnosem majetkové trestní sankce peněžní částka.

### § 2

#### Časová účinnost

- (1) Dle tohoto zákona postupuje soud u prostředků z majetkových trestních sankcí pravomocně uložených ode dne 1.1.2018 (tedy sankcí uložených rozhodnutím soudu, které nabylo právní moci po 1. ledna 2018). Prostředky získané výkonem majetkové trestní sankce pravomocně uložené před datem účinnosti zákona se na zvláštní účet zřízený Ministerstvem spravedlnosti nepoukazují a v těchto věcech se bude postupovat dosavadním způsobem.

### § 3

#### Vymezení pojmů

- (1) **Majetková trestní sankce** – za majetkovou trestní sankci se ve smyslu zákona pokládá jen takový trest taxativně vyjmenovaný v ustanovení § 2 odst. 1 zákona, jenž byl uložen v trestním řízení o trestném činu, kterým pachatel způsobil majetkovou škodu či nemajetkovou újmu, nebo jím získal bezdůvodné obohacení. O uložení takové majetkové trestní sankce pak musí být soudem rozhodnuto v hlavním líčení či ve veřejném zasedání, do něhož si rozhodnutí o jejím uložení vyhradil ve smyslu § 230 odst. 2, odst. 3 trestního řádu. Pro tyto účely se rozumí rozhodnutím v hlavním líčení i takové rozhodnutí, které bylo změněno rozsudkem odvolacího soudu, i když odvolací soud tak rozhodl o uložení majetkové trestní sankce v odvolacím řízení ve veřejném zasedání. Sankce, uložená rozhodnutím orgánu jiného státu, byť bylo v České republice uznáno, se za majetkovou trestní sankci ve smyslu zákona nepovažuje.

- (2) § 2 odst. 1 zákona - za majetkovou trestní sankci ve smyslu zákona se považuje trest propadnutí majetku, peněžitý trest a peněžité opatření, trest propadnutí věci a trestní opatření propadnutí věci, propadnutí náhradní hodnoty, ochranné opatření zabránění části majetku, ochranné opatření zabránění věci a ochranné opatření zabránění náhradní hodnoty.
- (3) Aplikace „Výnosy trestních sankcí“ (dále jen „VTS“) - webová aplikace Ministerstva spravedlnosti zřízená pro účely shromažďování údajů identifikujících platbu daného dílčího výnosu z majetkové trestní sankce. Aplikace VTS vygeneruje variabilní symbol, který umožní ztotožnit každou jednotlivou platbu došlou na zvláštní účet a opětovně ji propojit s údaji obsaženými v aplikaci.
- (4) Referent trestní kanceláře – asistent soudce, vyšší soudní úředník (zaměstnanec určený pro vkládání údajů do VTS), který je dle rozvrhu práce určen k provádění úkonů porozsudkové agendy.
- (5) Povinný – osoba pravomocně odsouzená, které byla uložena trestní sankce.
- (6) Zvláštní účet - je zřízen u České národní banky pod číslem 35-5120001/0710, IBAN CZ52 0710 0000 3500 0512 0001 BIC CNBACZPP a je veden v českých korunách.

#### § 4

##### Obecný postup pro přihlašování a zadávání údajů do VTS

- (1) Zaměstnanci soudu se do aplikace VTS přihlašují pomocí své služební/pracovní e-mailové adresy coby uživatelského jména a běžného hesla, které již používají. **K aplikaci VTS zaměstnanci soudu přistupují na adrese *vtb.external.justice.cz*.** Zaměstnanci soudu nežadají o zřízení zvláštních přístupových práv k aplikaci.
- (2) Referent trestní kanceláře před poukazem výnosu majetkové trestní sankce po přihlášení do aplikace VTS zkontroluje pomocí vyhledávání, zda-li v systému daná trestní věc již není obsažena.
- (3) Jednotlivé trestní věci identifikuje prostřednictvím označení soudu, jenž v trestní věci rozhodoval v prvním stupni a spisové značky, pod níž byla věc vedena u soudu.
- (4) Pokud jde o trestní věc v aplikaci VTS dosud neobsaženou, založí referent trestní kanceláře novou věc stisknutím tlačítka „vytvořit případ“ a následným výběrem soudu a spisové značky trestní věci. Spisová značka, pod níž organizační složka státu věc vymáhá, je-li od spisové značky trestní věci odlišná, se neuvádí.

#### § 5

##### Obecný postup pro zasílání peněžních prostředků na zvláštní účet

- (1) Před zasláním peněžních prostředků na zvláštní účet provede hlavní účetní finanční kontrolu platby (dle zákona či vnitřní Instrukce)

- (2) Platbu příslušné částky na zvláštní účet provede účtárna soudu bankovním převodem v souladu s podmínkami České národní banky pro vedení účtu právníkům osobám a provádění platebního styku včetně podmínek pro používání služby ABO-K internetového bankovníctví, zároveň platbu označí variabilním symbolem, který po založení platby vygenerovala webová aplikace VTS. Tento individuální variabilní symbol slouží k propojení konkrétní platby s údaji zadanými ve webové aplikaci a je nutné jej zadat správně, a to přímo ze schránky pomocí klávesové zkratky CTRL+V.
- (3) Na zvláštní účet se peněžní prostředky zasílají vždy bezhotovostním bankovním převodem, a to z účtu vedeného v české nebo cizí měně. V případě převodu prostředků z bankovního účtu vedeného v cizí měně bude Českou národní bankou provedena automaticky konverze na české koruny dle obchodního kurzu deviza nákup platného ke dni připsání platby.
- (4) U hotovostních prostředků v české nebo cizí měně musí soud provést nejdříve vklad na svůj příslušný bankovní účet, ze kterého je neprodleně převede na zvláštní účet.

## § 6

### **Postup trestní kanceláře a účtárny soudu před úhradou majetkové trestní sankce**

- (1) V případě uložení sankce, jež by mohla splňovat podmínky zákona příslušný referent předloží spis předsedovi senátu, který rozhodoval ve věci, v níž byla sankce uložena, k rozhodnutí, zda se jedná o takovou sankci. Pokud bude rozhodnuto, že jde o sankci, jež spadá pod režim zákona, postupuje referent dle tohoto opatření.
- (2) Referent trestní kanceláře po právní moci rozhodnutí v případě uložení peněžitého trestu předá účtárně soudu „Platební výzvu k úhradě peněžitého trestu“ včetně obálky typu II pro doručení povinnému.
- (3) Účtárna zaeviduje do cizích peněz v aplikaci IRES tzv. „Evidenční předpis“ příslušnou částku uloženu jako trestní sankci a aplikace IRES vygeneruje variabilní symbol platby.
- (4) Následně účtárna zašle povinnému „Platební výzvu“ (Sdělení o pohledávce) a „Složenku“ k úhradě trestní sankce.
- (5) V případě, že povinný ve stanovené lhůtě 15 dnů uhradí celou uloženou trestní sankci, účtárna soudu spáruje platbu a předá „Záznam o složení“ na trestní kancelář.
- (6) Referent trestní kanceláře založí „Záznam o složení“ do příslušného spisu, sdělí Rejstříku trestů, že byl trest vykonán a v této fázi zadá údaje do webové aplikace VTS.
- (7) Následně referent trestní kanceláře vydá „Platební poukaz“, do kterého uvede variabilní symbol platby vygenerovaný systémem VTS, který podepíše jako příkazce operace podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění a podle platného opatření předsedy soudu o oběhu účetních dokladů. Platební poukaz předá účtárně soudu obratem, nejpozději do 5 pracovních dnů od vyhotovení.

- (8) Účtárna soudu poukáže peněžní částku na základě „Platebního poukazu“ vystaveného referentem trestní kanceláře na zvláštní účet obratem, nejpozději do 10 pracovních dnů od uložení věci do systému VTS.
- (9) V případě uložení majetkové trestní sankce, jejímž předmětem budou finanční prostředky již zajištěné v průběhu trestního řízení a předané do úschovy soudu (zejm. při uložení trestu či ochranného opatření ve formě propadnutí či zabránění věci, majetku či části majetku, resp. náhradní hodnoty v podobě zajištěných finančních prostředků), postupuje referent trestní kanceláře podle odst. 7 a 8. V případě, že policejní orgán či státní zástupce nesložily do pravomocného skončení trestní věci na účet soudu do soudní úschovy zajištěné peněžní prostředky, které jsou předmětem uložené majetkové trestní sankce, vyzve referent trestní kanceláře ihned příslušné orgány, aby soud složily do soudní úschovy tyto peněžní prostředky v souladu s ust. § 1 odst. 5 zák. č. 279/2003Sb., o výkonu zajištění majetku a věcí v trestním řízení a změně některých zákonů.

## § 7

### Postup trestní kanceláře a účtárny soudu po úhradě uložené peněžitého trestu ve splátkách

- (1) V tomto případě postupuje trestní kancelář, vymáhající úřednice a účtárna soudu obdobně jako v § 6 podle ustanovení čl. 1 až č. 4. opatření.
- (2) V případě vymáhání peněžitého trestu informuje bez odkladu vymáhající úředník referenta trestní kanceláře o úhradě či vymožení splátky či části peněžitého trestu.
- (3) Pokud povinný hradí jednotlivé splátky, účtárna na každou splátkovou platbu vystaví nový „Záznam o složení“, který předá obratem na vědomí referentovi trestní kanceláře.
- (4) Referent trestní kanceláře bez zbytečného odkladu nejpozději do 5 pracovních dnů od právní moci rozhodnutí soudu dle § 4 odst. 2 zákona informuje ministerstvo spravedlnosti přípisem o uvedených nových skutečnostech a poskytuje součinnost dle § 13 zákona.
- (5) Zjistí-li pověřený pracovník, že zadal údaje do aplikace VTS chybně, případně, že poukázal na zvláštní účet částku, která není výnosem majetkové trestní sankce dle zákona, podá o tom ihned zprávu vedení soudu. Vedení soudu následně informuje písemně prostřednictvím datové schránky Ministerstvo spravedlnosti a zároveň pracovníky odboru odškodňování Ministerstva spravedlnosti.

## § 8

Toto opatření nabývá účinnosti dnem 3. 1. 2018.

Mgr. Martina Chlapáčková  
předsedkyně soudu