

Spr 1359/2017

Změna rozvrhu práce (dále jen RP) pro rok 2017 s účinností od 1. 11. 2017-dodatek č. 14

Obor působnosti P:

str. 38 - doplňuje se k soudnímu oddělení 19 JUDr. Andrea Machová, které bude od 1. 1. 2018 přiděleno soudní oddělení 19

Soudní oddělení	Obor působnosti P věci občanskoprávní nesporné	Soudce - předseda senátu zástupce
oddělení 19 <u>jednací dny:</u> Po, Stř <u>jednací dny:</u> Po j.s. 165 Pá j.s. 165	<ul style="list-style-type: none">▪ nápad věcí P, Nc, PaNC v rozsahu 100 %▪ Civilní dožadání v oboru působnosti P/Nc v rozsahu 100%▪ předběžná opatření v rozsahu 100%▪ rozhodování v detenčním řízení ve věci samé <p>od 1. 11. 2017 nápad pozastaven (nespuštěn), včetně předběžných opatření, soudkyně projednává a rozhoduje věci, přidělené jí Opatřením předsedkyně soudu, zapsaného pod Spr 1303/2017</p>	Mgr. Václav Lintner 1. JUDr. Alice Burianová 2. JUDr. Antonín Kallista CSc. JUDr. Andrea Machová 1. Mgr. Barbora Machová 2. JUDr. Antonín Kallista CSc.

str. 40 - vedoucí kanceláře - vymazává se Pavla Hrachovcová, přidává se text Petra Dvořáková

str. 40/41 přidává se - rejstříková vedoucí – Jitka Musková

Vykonává činnost podle § 5 až 8 Instrukce č. 505/2001-Org., kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád. Organizuje chod soudního oddělení pro konkrétního soudce (a vyššího soudního úředníka/ soudního tajemníka); vede rejstřík P, Nc, P a Nc, L a další tzv. evidenční pomůcky podle § 5 v.k.ř., vede seznam senátních věcí, řídí práci zapisovatelek, zajišťuje řádný chod kanceláří, koordinaci, zakládání pošty, řešení náhlých problémů oddělení, do doby zajištění zapisovatelek na opatrovnickém úseku v počtu shodném s počtem soudců má na starost zpracování písemností podle pokynů referátu a písemnou dokumentaci, celý úsek metodicky vede a odpovídá dozorčí úřednici s ředitelkou správy.

vzájemně se zastupuje s vedoucími kanceláře

str. 39 - Vyšší soudní úřednice - u Jitka Mouchová - vymazává se text 50% Mgr. Barbory Machové, přidává se text JUDr. Andrey Machové

str. 39 - Vyšší soudní úřednice - u Petra Kmentová - vymazává se text „50%“

str. 39 – u soudního oddělení 27, se v textu Ve věcech C zastupují: vymazává se text Mgr. Jana Kliková

str. 35 – u Rejstříkové vedoucí soudního oddělení 28, se vymazává Jitka Musková

str. 36 – u Rejstříkové vedoucí soudního oddělení 17, se vymazává Jitka Musková

str. 37 – u Rejstříkové vedoucí soudního oddělení 7, se vymazává Jitka Musková

str. 41 pod oddíl Zapisovatelky se přidává nadpis s textem Pravidla, kterými se dále řídí Obor působnosti P (nebo opatrovnický úsek)

Na civilním úseku změny:

V oddělení 1 C se vymazává text od sousloví „asistenti soudce“ až po Všehrady a nově se vkládá

Mgr. Andrea Dolejší, asistentka soudce

Oddělení 7 neobsazeno, ostatní text se vymazává

U Mgr. Karáska se vymazává text „specializace dědické a pozůstalostní věci“.

V oddělení 17 a 31 se vymazává v označení zástupu zák. soudce Mgr. Jana Kliková

V Chomutově dne 22. 11. 2017

JUDr. Kateřina Vltavská
předsedkyně soudu

