

Změna rozvrhu práce pro rok 2018 – dodatek č. 4 s účinností od 1. 3. 2018

Str. 2 – u místopředsedy JUDr. P. Šustra se doplňuje – „dědický a exekuční (výkon rozhodnutí)“

Str. 3 – odmazává se místopředsedkyně Mgr. Šárka Břichnáčová

Str. 4 – místo Bc. Barbory Kordinové nově Mgr. Veronika Moravcová

Str. 6 – odmazává se Lukáš Fibír

Str. 7 – odmazává se Pavla Hrachovcová, spojuje se oddělení Ústředna a podatelna a Infocentrum C,
v popisu práce infocentra C i T se za druhou odrážku nakonec za slovo vykonatelnosti doplňuje „doručování písemností“

Str. 29 – v oddělení 11 pozastaven nový nápad věcí C

Str. 32 – v oddělení CEPR se odmazává Ing. Lucie Šimková a doplňuje se Ing. Naděžda Hoštová, DiS.

Str. 32-33

- U Andrey Ludvové se přidává senát 31
- U Daniely Jurčákové se přidává senát 12 a odmazává se: civilní věci z oddělení 27 P (přidělené k vyřízení soudkyni JUDr. Alici Burianové)
- U Jany Kindlové se přidává: civilní věci z oddělení 27 P (přidělené k vyřízení soudkyni JUDr. Alici Burianové)
- U Radky Vokurkové se odmazává senát 31 a doplňuje se: vykonává práce v oddělení 11 (str. 47)
- U Ing. Naděždy Hoštové, DiS. se odmazává senát 12

Str. 36 – oddělení 21 odmazává se Soňa Axmanová, jako zástup se doplňují Zuzana Fišerová a Lenka Pacltová

Str. 41 – doplňuje se odstavec:

Organizace práce opatrovníckého oddělení vychází z pravidel, která jsou obsažena v Projektu využití finančních prostředků poskytnutých na mimořádné navýšení devíti zaměstnaneckých míst ve výkonu u OS Chomutov ze dne 15. ledna 2018, Spr 1414/2017, který je přílohou č. 3 rozvrhu práce.

Str. 44 – doplňuje se

- vyšší soudní úředník Mgr. Jiří Pertlík s činností: vykonává činnost dle zák. č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících, sepisuje návrhy, vede statistiku, realizuje úkony v detenčním řízení, kontroluje kancelář odd. P, pátrá po adresátech nedoručených zásilek, případně další úkony, k nimž je VSÚ oprávněn, provádí výsledky v agendě L, vede agendu udělení souhlasu s osvojením nezletilého
- soudní tajemnice Ing. Lucie Šimková: vykonává činnost dle zák. č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících, Nc – rozhodování o určení otcovství souhlasným prohlášením, vede porozsudkovou agendu, sepisuje návrhy, vede statistiku, realizuje

úkony v detenčním řízení, kontroluje kancelář odd. P, pátrá po adresátech nedoručených zásilek, pro účely řízení o přezkoumání způsobilosti osob (§3033/1 NOZ) vypracovává pro soudce úseku P rozhodnutí o zahájení řízení, koncepty usnesení o ustanovení znalce včetně znaleckého zadání, případně další úkony, k nimž je VSÚ oprávněna, provádí výslechy v agendě L, vede agendu udělení souhlasu s osvojením nezletilého.

- včetně zástupu

Str. 45 – odmazává se asistent soudce Mgr. Vojtěch Holečko

Str. 45 – přidává se vedoucí kanceláře Martina Haklová, DiS., dochází ke změně rozdělení spisů mezi vedoucími a to takto: ruší se rozdělení dle písmen, nově Nadě Peroutková obdrží spisy JUDr. Kateřiny Roubalíkové a Mgr. Barbory Machové, Petra Dvořáková obdrží spisy Mgr. Šárky Břichnáčové a JUDr. Andrey Machové, Martina Haklová, DiS., obdrží spisy JUDr. Alice Burianové a Mgr. Gabriely Petráskové Hüttllové

Str. 46 – přidává se Lucie Kučerová, DiS., Bc. Renata Neumanová, Petra El Ngarová, Radka Mrňáková, Táňa Honická, Bc. Iva Jankovská

Str. 50 – odmazává se vykonavatel Lukáš Fibír

V Chomutově dne 27. 2. 2018

JUDr. Kateřina Vltavská
předsedkyně Okresního soudu v Chomutově