

Krajský soud v Ústí nad Labem, Národního odboje 1274, 400 92 Ústí nad Labem 50,  
tel. 477 047 111, Email: podatelna@ksoud.unl.justice.cz, ID DS: phgaba8

Spr 1743/2019

**DODATEK č. 11**  
**rozvrhu práce Krajského soudu v Ústí nad Labem pro rok 2019**

**Rozvrh práce Krajského soudu v Ústí nad Labem Spr 3327/2018 ze dne 19. 12. 2018 se mění a doplňuje takto:**

Obchodní úsek s účinností od 1. 8. 2019 – INS:

**Soudní oddělení 44**

**Mgr. Lucie Brachová, LL.M.** – zapisuje se jako asistentka soudce Mgr. Bc. Jakuba Martinka

**Bc. Milan Horák** – zapisuje se jako zástup asistentky soudce Mgr. Lucie Brachové, LL.M.

**Soudní oddělení 43 a 81**

**Mgr. Lucie Brachová, LL.M.** – zapisuje se jako zástup vyššího soudního úředníka Bc. Milana Horáka

**Oddělení přihlášek**

**Mgr. Bc. Lucie Salačová** – změna titulu před jménem

Občanskoprávní oddělení

**Bc. Petra Skřenková** – změna titulu před jménem

**Soudní oddělení 84**

**Mgr. Ing. Bc. Martin Bařka, Ph.D.** – soudce, prodloužení dočasného přidělení u Krajského soudu v Ústí nad Labem od 1. 8. 2019 do 31. 8. 2019

Trestní úsek

**Soudní oddělení 4**

**Mgr. Martin Šámal** – od 1. 8. 2019 se spouští nápad (70 %)

### Soudní oddělení 5

JUDr. Vadimíra Kopřivová – od 1. 8. 2019 se spouští nápad (70 %)

Mgr. Tomáš Čuda – zapisuje se asistent soudkyně JUDr. Jany Kurešové

### Soudní oddělení 7

Mgr. Martin Roubalík – od 1. 8. 2019 se zastavuje nápad

Mgr. Miloš Řízek - od 1. 8. 2019 se zastavuje nápad

### Soudní oddělení 48

Mgr. Tomáš Čuda – zapisuje se asistent soudkyně JUDr. Jany Kurešové

### Soudní oddělení 49

JUDr. Bc. Michal Doleček – změna titulu před jménem

### **Doplňují se poznámky k Pravidlům pro přednostní zapisování osobních věcí:**

V rámci soudního oddělení 4 To se Mgr. Martinu Šámalovi nepřidělují trestní věci o opravných prostředcích proti rozhodnutím Okresního soudu v Ústí nad Labem. Měla-li by mu takováto věc napadnout, zapíše se předsedovi senátu uvedenému v pořadí členů tohoto soudního oddělení na prvním místě (*při zachování dorovnávání rovnosti nápadu systémem IS VKS*).

V rámci soudního oddělení 5 To se JUDr. Vladimíře Kopřivové nepřidělují trestní věci o opravných prostředcích proti rozhodnutím Okresního soudu v Chomutově. Měla-li by jí takováto věc napadnout, zapíše se předsedovi senátu uvedenému v pořadí členů tohoto soudního oddělení na prvním místě (*při zachování dorovnávání rovnosti nápadu systémem IS VKS*).

Správa soudu:

Mgr. Marcela Trejbalová – skončení pracovního poměru k 31. 7. 2019

Petra Máčková – změna příjmení na Kubátová

### **Mění se pracovní náplň a zástupy na Útvaru personálních činností takto:**

ÚTVAR PERSONÁLNÍCH ČINNOSTÍ			
Funkce	Vykonává	Pracovní náplň	Zástup
Vedoucí personálního útvaru	Ing. Eva Poláková	<ol style="list-style-type: none"><li>komplexní zajišťování personální a platové agendy u krajského soudu</li><li>řízení, organizace a kontrola činnosti personálního útvaru</li><li>metodická a kontrolní činnost na úseku personálním a platovém ve vztahu k okresním soudům v obvodu Krajského soudu v Ústí nad Labem</li><li>zajišťování konkrétních potřeb školení, zajišťování specifických a konkrétních školení prostřednictvím justiční akademie</li></ol>	Marcela Holubová Hana Hofmanová Jana Láchová

		5. další činnosti odpovídající platovému zařazení podle pokynů nadřízených zaměstnanců	
	<b>Marcela Holubová</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. komplexní zajišťování personální a platové agendy jak pro zaměstnance, tak pro soudce, spočívající zejména v kompletizaci dokladů a písemností nezbytných k přijetí vč. vyhotovování zaměstnaneckých a soudcovských průkazů, další činnosti související se změnami za dobu trvání pracovního poměru vč. platových postupů, zajišťování psychologických vyšetření atp.</li> <li>2. komplexní zajišťování oblastí organizačních vztahů a odměňování zaměstnanců a soudců při změnách zákonných nařízení týkajících se platů vč. zajišťování a kontroly dodržování pracovníprávních předpisů</li> <li>3. obstarávání činnosti související s navrhováním nových soudců vč. jejich jmenování</li> <li>4. organizační zajišťování dočasných přeložení, návrhů na přeložení a trvalých přeložení soudců</li> <li>5. součinnost při provádění metodické a kontrolní činnosti na úseku personálním a platovém ve vztahu k okresním soudům v obvodu Krajského soudu v Ústí nad Labem</li> <li>6. další činnosti odpovídající platovému zařazení dle pokynů nadřízených zaměstnanců</li> </ol>	<b>Hana Hofmanová Jana Láchová</b>
	<b>Hana Hofmanová</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. komplexní zajišťování oblastí organizačních vztahů a odměňování zaměstnanců a soudců při změnách zákonných nařízení týkajících se platů vč. zajišťování a kontroly dodržování pracovníprávních předpisů</li> <li>2. vyřizování pracovníprávních záležitostí zaměstnanců, přípravování a kompletování pracovníprávní a zaměstnanecké dokumentace týkající se zejména evidence a kontroly pracovní doby</li> <li>3. zajišťování a realizování vzdělávání zaměstnanců podle potřeb organizace, vč. adaptačních plánů a hodnotících dotazníků</li> <li>4. vedení evidence a organizování pracovní lékařských prohlídek</li> <li>5. vedení evidence a zajišťování podkladů pro výplatu odměn při životních a pracovních jubileích</li> <li>6. další činnosti odpovídající platovému zařazení dle pokynů nadřízených zaměstnanců</li> </ol>	<b>Jana Láchová Marcela Holubová</b>
	<b>Jana Láchová</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. komplexní zajišťování oblastí organizačních vztahů a odměňování zaměstnanců a soudců při změnách zákonných nařízení týkajících se platů vč. zajišťování a kontroly dodržování pracovníprávních předpisů</li> <li>2. vyřizování pracovníprávních záležitostí zaměstnanců, přípravování a kompletování pracovníprávní a zaměstnanecké dokumentace týkající se zejména nemocí, dovolených, mateřských a rodičovských dovolených a ostatních nepřítomností v práci</li> <li>3. pomoc při administraci výběrových řízení vč. přezkušování nových zapisovatelek</li> <li>4. vedení agendy přisedících</li> <li>5. součinnost při provádění metodické a kontrolní činnosti pracovníprávních předpisů v oblasti evidence pracovní doby vč. kontroly evidence nemocí, dovolených a nepřítomností v práci, ve vztahu k okresním soudům v obvodu Krajského soudu v Ústí nad Labem</li> <li>6. další činnosti odpovídající platovému zařazení dle pokynů nadřízených zaměstnanců</li> </ol>	<b>Hana Hofmanová Marcela Holubová</b>

**Pobočka Liberec:**

**Markéta Benková, DiS – změna titulu za jménem**

**Trestní úsek**

**Soudní oddělení 52**

**Doležalová Šárka – přisedící, změna příjmení na Vejtrubová**



**Soudní oddělení 53 - obsazení soudního oddělení**

**Předseda senátu :** **Mgr. Pavel Pachner**

Zástup předsedy senátu : 1. Mgr. Petr Neumann  
2. Mgr. Richard Skýba

**Soudci pro nápad pod bodem 2) :** **Mgr. Richard Skýba**  
**Mgr. Petr Neumann**

Zástup soudců pro nápad pod bodem 2) Mgr. Martin Omelka

Nová přisedící od 16.7.2019 Ludmila Horáková

**Jinak zůstává obsazení soudního oddělení beze změn.**

**Soudní oddělení 56 - obsazení soudního oddělení**

**Předseda senátu :** **Mgr. Petr Neumann**

Zástup předsedy senátu : 1. Mgr. Richard Skýba  
2. Mgr. Pavel Pachner

**Soudci pro nápad pod bodem 2) :** **Mgr. Pavel Pachner**  
**Mgr. Richard Skýba**

Zástup soudců pro nápad pod bodem 2) Mgr. Martin Omelka

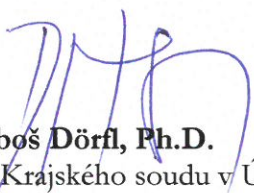
**Jinak zůstává obsazení soudního oddělení beze změn.**

Občanskoprávní úsek

**Soudní oddělení 83**

**Mgr. Veronika Bajzíková - asistentka Mgr. Michala Marka, skončení pracovního poměru k 31. 7. 2019**

**Ústí nad Labem 30. 7. 2019**

  
**Mgr. Luboš Dörfl, Ph.D.**  
předseda Krajského soudu v Ústí nad Labem