

Krajský soud v Ústí nad Labem, Národního odboje 1274, 400 92 Ústí nad Labem 50,
tel. 477 047 111, Email: podatelna@ksoud.unl.justice.cz, ID DS: phgaba8

Spr 1781/2018

DODATEK č. 5
rozvrhu práce Krajského soudu v Ústí nad Labem pro rok 2018

Rozvrh práce Krajského soudu v Ústí nad Labem Spr 3200/2017 ze dne 12. 12. 2017 se mění a doplňuje takto:

Pracovní doba – vymazává se – „Pondělí, Středa 08.00 – 15.30 hod. (všechny úseky)“ a „Polední přestávka pro chod kanceláří: 11.30 až 12.00 hod.“

Změna úředních hodin na podatelně (pracoviště Ústí nad Labem) - nově:

| | |
|----------------|--------------------|
| Pondělí | 07.30 – 17.00 hod. |
| Úterý | 07.30 – 15.30 hod. |
| Středa | 07.30 – 15.30 hod. |
| Čtvrtek | 07.30 – 15.30 hod. |
| Pátek | 07.30 – 14.00 hod. |

Do poznámek se doplňuje bod 3 a 4:

3. Styk s veřejností zajišťuje Infocentrum ve svých úředních hodinách.
4. Poslední klient bude obsloužen na Infocentru 15 minut před koncem úředních hodin.

Správní soudnictví:

JUDr. Veronika Suchoňová – vymazává se jako asistentka soudce Mgr. Trajera a jako zástup ze všech senátů správního soudnictví (nově asistentka soudce na civilním úseku)

Mgr. Jaroslav Jelínek – od 1. 5. 2018 se zapisuje jako asistent soudce Mgr. Trajera a jako zástup do všech senátů správního soudnictví

Trestní úsek:

Helena Vaňková - skončení funkce předsedící

Bc. Jaroslav Krejsa - skončení funkce předsedícího

Jaroslava Martínková - skončení funkce předsedící

Eva Bártová - skončení funkce předsedící

Gabriela Beranová – zapisovatelka ve všech trestních odděleních (T, Tm, Nt, Ntm, Rodo, To, Tmo, UL)

Obchodní úsek:

Jitka Valková – k 30. 4. skončení pracovního poměru

Jarmila Cízová – k 30. 4. skončení pracovního poměru

Mgr. Kamila Havlová – od 1. 5. 2018 se vymazává jako asistentka soudce Mgr. Morvaye ze senátů 77 a 89 INS a zapisuje se jako asistentka soudkyně Mgr. Hartlové do senátu 79 INS

Lenka Strohbauchová – od 1. 5. 2018 se vymazává jako rejstříková vedoucí + zapisovatelka ze senátu 44 INS a zapisuje se jako soudní tajemnice do senátů 77 INS a 89 INS

Ing. Martin Jungmann – od 1. 5. 2018 se vymazává jako zapisovatel v senátu 74 INS a zapisuje se v témže senátu jako soudní tajemník

Pavla Táchová – od 1. 5. 2018 zapisovatelka v senátu 74 INS

Lenka Hlaváčková – od 1. 5. zástup vedoucí kanceláře v senátu 44 INS

Radoslav Smolík – od 1. 5. zapisovatel v senátu 44 INS

Andrea Žitná, VSÚ – od 1. 5. 2018 se vymazává ze senátu 74 INS a zapisuje na úsek veřejných rejstříků do soudního oddělení 66

Vendulka Černá, VSÚ – od 1. 5. 2018 se vymazává ze soudního oddělení 66 (veřejné rejstříky) a nově se zapisuje do soudního oddělení 65

Komentář:

Bod 14 se doplňuje o větu:

„Pověření asistentů soudců a vyšších soudních úředníků k provádění úkonů jsou založena ve Spr 848/2018.“

Poznámky vztahující se k veřejným rejstříkům se mění:

Z:

Časově řazený denní nápad viz. bod 2 rozdělovaný mezi pracovníky fyzicky přítomné v práci – vyšší soudní úředníky: 1. Vendulka Černá, 2. Lucie Tvrdíková, 3. Gabriela Uličná; vzájemný zástup: 1 → 2 → 3 → 1

Na:

Časově řazený denní nápad viz bod 2 rozdělovaný mezi pracovníky fyzicky přítomné v práci – vyšší soudní úředníky: 1. Lucie Tvrdíková, 2. Gabriela Uličná, 3. Andrea Žitná; vzájemný zástup: 1 → 2 → 3 → 1

Z:

Časově řazený denní nápad evidence svěřenských fondů (bod. 3) rozdělovaný mezi pracovníky fyzicky přítomné v práci - VSÚ: 1. Jarmila Cízová, 2. Petr Čech, 3. Vendulka Černá, 4. Marcela

Fischerová, 5. Šárka Jackelová, 6. Hana Kroufková, 7. Lucie Tvrdíková, 8. Gabriela Uličná 1 → 2 → 3 → 4 → 5 → 6 → 7 → 8 → 1

Na:

Časově řazený denní nápad evidence svěrenských fondů (bod 3) rozdělovaný mezi pracovníky fyzicky přítomné v práci - VSÚ: 1. Petr Čech, 2. Vendulka Černá, 3. Marcela Fischerová, 4. Šárka Jackelová, 5. Hana Kroufková, 6. Lucie Tvrdíková, 7. Gabriela Uličná, 8. Andrea Žitná 1 → 2 → 3 → 4 → 5 → 6 → 7 → 8 → 1

Správa soudu:

Radka Kalvodová – k 30. 4. skončení pracovního poměru

Martina Pánková, DiS. – bod 4 nově zní: vyřizování administrativní agendy místopředsedy pro věci trestní a civilní

Jana Okrutová – výmaz ze správy soudu (vyřizování žádostí o lustrace a jejich zpracování ve Správním deníku). Zůstává jako zástup M. Pánkové, DiS.

JUDr. Veronika Suchoňová – zapisuje se jako zástup Mgr. Marcely Trejbalové pro bod 1, 2, 4, 5 a zástup Renaty Lejnarové pro bod 1

Ing. Alena Petrová – zapisuje se jako zástup Ing. Jana Tobiáše (v celém rozsahu)

Miroslava Prášková – vymazává se bod 4. vedení účetní agendy ve stanoveném rozsahu (výdajová část)

Miloslava Hávová – bod 1 nově zní: vedení účetní agendy ve stanoveném rozsahu (výdajová část a příjmová část)
- zapisuje se jako zástup Miroslavy Práškové

ÚTVAR PODATELEN A INFOCENTER

Stanislava Bendová (vedoucí zápisového oddělení) – funkce nově zní:
- vedoucí vyšší podatelny (zápisové oddělení + oddělení CEPO, CEVY)

Vyšší podatelna (Zápisové oddělení + CEPO, CEVY oddělení) – nově zástup navzájem, další zástupy dle pověření nadřízeného pracovníka

Lucie Kračmarová – za bod 3 (Obchodní úsek) se doplňuje:

Trestní úsek

1. zápis obžalob – I. st (vč. svědků, znalců)
2. zápis odvolacích spisů – To (vč. poškozených)
3. zápis nejasných podání – Nt
4. kontrola zkonvertovaných spisů (opravy)

Daniela Baboráková – za pojem úsek správní se doplňuje pojem občanskoprávní úsek

Zuzana Černá – za pojem správní úsek se doplňuje pojem trestní úsek

Gabriela Beranová – vymazává se ze zápisového oddělení (přesun na trestní úsek)

Ludmila Fischerová – od 1. 5. 2018 se zapisuje do zápisového oddělení s náplní práce:

Trestní úsek, občanskoprávní úsek, správní úsek

1. zápis obžalob – I. st (vč. svědků, znalců)
2. zápis odvolacích spisů – To (vč. poškozených)
3. zápis nejasných podání – Nt
4. kontrola zkonvertovaných spisů (opravy)
5. zápis všeobecných, nejasných podání
6. zápis opravných prostředků proti rozhodnutím soudu I. stupně
7. zápis dotazů z katastrálního úřadu 47Nc

Ostatní

zápis insolvenčních návrhů dle rozpisu služeb pro vydání vyhlášky o zahájení INS

Iveta Knoblochová – náplň práce nově zní:

Elektronická podání

1. tisk a kompletace elektronických podání, přiřazení ke koncové aplikaci v ePodatelně
2. pro úsek trestní, občanskoprávní, správní, obchodní a správu soudu
3. lustrace a zpracování přednostních podání
4. lustrace nejasných podání v aplikacích CEPR, ISVR, ISIR, ISKS, ISVKS
5. stornování datových zpráv z E-výpravny na žádost zaměstnanců soudu
6. zápis žalob Icm

Jana Schebergerová – náplň práce nově zní:

Elektronická podání

1. zpracování a zápis insolvenčních návrhů (I.)
2. tisk a kompletace elektronických podání, přiřazení ke koncové aplikaci v ePodatelně
3. zpracování insolvenčních podání, přiřazení dokumentů v aplikaci ISIR, ISKS

Ostatní

létající pracovnice vyšší podatelny

Veronika Havlínová – náplň práce nově zní:

Elektronická podání

1. zpracování a zápis insolvenčních návrhů (I.)
2. tisk a kompletace elektronických podání, přiřazení ke koncové aplikaci v ePodatelně
3. zpracování insolvenčních podání, přiřazení dokumentů v aplikaci ISIR, ISKS

Ostatní

létající pracovnice vyšší podatelny

Pavla Čermáková – vymazává se bod 2 (tisk elektronických podání z aplikace ePodatelna)

Blanka Jedličková – doplňuje se bod 9 - vyřizování žádostí o lustraci na osobu podle zákona o svobodném přístupu k informacím (rejstřík Si) a žádostí o součinnost (rejstřík Spr)

Šárka Vostrá – doplňuje se bod 9 - vyřizování žádostí o lustraci na osobu podle zákona o svobodném přístupu k informacím (rejstřík Si) a žádostí o součinnost (rejstřík Spr)

Renata Škvorová – doplňuje se bod 10 - vyřizování žádostí o lustraci na osobu podle zákona o svobodném přístupu k informacím (rejstřík Si) a žádostí o součinnost (rejstřík Spr)

Poznámka: Informační centrum vyřizuje dle pokynů trestní úsekové vedoucí žádosti o součinnost OVM.

Občanskoprávní úsek:

Eva Čechová, dipl. tech. – k 30. 4. skončení pracovního poměru

Mgr. Hana Leitmannová – k 30. 4. skončení pracovního poměru

Petra Skřenková – pověřena vyřizováním žádostí katastrálních úřadů v rejstříku 47 Nc

Mgr. Adam Čičmanec asistent, zařazen k JUDr. Derfloví do soudního oddělení 34 C, 34EC, 34Nc a 34EPR, zůstává přitom v soudním oddělení 84 Co (u Mgr. Pavelky) a v senátě 90 C (u JUDr. Cepla)

Tereza Sulovská – rejstříková vedoucí soudního oddělení 34C, 34EC, 34Nc a 90C, současně zástup vedoucí kanceláře Markéty Kubové v soudních odděleních 8 Co, 8Nc, 13Co, 13Nc, 96Co a 96Nc + zapisovatelka

Miroslava Svitáková – jako zástup VSÚ bude vyřazena ze všech civilních soudních oddělení

JUDr. Veronika Suchoňová – asistentka soudce Mgr. Luboše Dörfla v senátě 95 Co

Způsob přidělování věcí napadlých u krajského soudu do rejstříku 34 EPR (EPR):

| | |
|------------------------|-----|
| Mgr. Ing. Jan Jouza | 0,5 |
| Mgr. Adam Čičmanec | 0,5 |

Způsob přidělování věcí napadlých u krajského soudu do rejstříku Nc:

| Rejstřík Přidělení nápadu Obor působnosti | 8Nc JUDr. Nováková | 13Nc Mgr. Gruntová Mgr. Gruntová- Härtingová JUDr. Derfl Mgr. Zajíček | 34 Nc JUDr. Jiří Derfl | 47Nc Mgr. Pavel Suchý (Petra Skřenková) | 96Nc JUDr. Pleyerová JUDr. Francová Mgr. Hájek |
|--|--------------------------|--|---------------------------------|---|--|
| Příkázání, vyloučení (§ 12, 16 o.s.ř.) | 1 | x | x | x | x |
| Řízení o nahrazení souhlasu ČAK a Komory daňových poradců (§ 3 odst. 2 písm. f) zák. 292/2013 Sb.) | 1 | x | 1 | x | x |
| Oprava odůvodnění rozsudku (§ 165/2 o.s.ř.) | 1 | x | x | x | x |
| Předběžná opatření | x | x | 1 | x | x |
| Opravné prostředky proti rozhodnutí soudu I. stupně podané přímo u odvolacího soudu | x | x | 1 | x | x |
| Soudní smíry | x | x | 1 | x | x |
| Příslušnost místní (§ 105/3 o.s.ř.) | 1 | x | x | x | x |
| Všeobecná, nejasná podání | x | x | 1 | x | x |
| Návrhy na určení lhůty u nepřislušného soudu | x | x | 1 | x | x |
| Návrhy na zajištění důkazu | x | x | 1 | x | x |
| Dožádání (právní pomoc) | x | x | 1 | x | x |
| Příslušnost v zájmu nezletilého (§ 252/5 o.s.ř., § 5 a § 453 odst. 2 zák. č. 292/2013 Sb.) | x | 1:1:0:1 | x | x | 1:1:1 |
| Katastrální úřady | x | x | x | 1 | x |

Komentář:

Bod 7 se mění:

Z: Vyšší soudní úřednice Eva Čechová, dip. tech., je pověřena vedením kompletní evidence rejstříku 47Nc – Vyřizování žádostí katastrálních úřadů.

Na: Petra Skřenková je pověřena vedením kompletní evidence rejstříku 47Nc – Vyřizování žádostí katastrálních úřadů.

Pobočka Liberec:

Obchodní úsek - insolvence:

Mgr. Barbora Karásková – jmenována asistentkou Mgr. Hany Ptáčkové – zařazena k výkonu funkce do soudního oddělení 86.

Martina Hurdálková – od 1. 5. 2018 bude vykonávat úkony vyšší soudní úřednice v soudním oddělení, kam je přidělena (57) a nebude oprávněna organizovat, kontrolovat a řídit práce přidělených zaměstnanců v soudním oddělení 57.

Veronika Halamová – bude od 1. 5. 2018 vedle činností rejstříkové vedoucí rozhodovat jako soudní tajemnice na základě pověření soudcem a bude oprávněna organizovat, kontrolovat a řídit práce přidělených zaměstnanců v soudním oddělení 57.

Ústí nad Labem 30. 4. 2018

Mgr. Luboš Dörfl

předseda Krajského soudu v Ústí nad Labem



