

Z m ě n a č. 3

rozvrhu práce Krajského soudu v Ostravě na rok 2021

Rozvrh práce Krajského soudu v Ostravě na rok 2021 se s účinností od 1. 3. 2021 mění a doplňuje takto:

I. Trestní úsek – pracoviště Ostrava

1. V oddělení 3 To se ve sloupci „obor působnosti/poměr nápadu“ mění poměr vazebního i nevazebního nápadu z 87 % na 62 %.
2. V oddělení 6 To se ve sloupci „obor působnosti/poměr nápadu“ mění poměr vazebního i nevazebního nápadu ze 75 % na 50 %.
3. V oddělení 1 To se ve sloupci „obor působnosti/poměr nápadu“ mění poměr vazebního i nevazebního nápadu na 0 %.

II. Obchodní úsek

A/ Úvodní ustanovení pro obchodní úsek se mění takto:

4. Přidělování věcí – Věci se přidělují generátorem přidělování, **prostřednictvím příslušných počítačových aplikací soudu** nebo jiným způsobem upraveným v tomto rozvrhu práce. Bližší vymezení generátoru přidělování a **přidělování věcí prostřednictvím počítačových aplikací soudu** je upraveno v bodu 5. a 6. Způsob, jakým se jednotlivé věci přidělují, je specifikován v bodech 7. až 11.

6. **Není-li dále stanoveno jinak, věci se přidělují náhodným výběrem prostřednictvím algoritmu elektronického programu ISVKS soudu mezi oddělení, která vyřizují věci dané dílčí specializace, a to ve stanovených poměrech postupně podle data nápadu a čísla oddělení, a to bez ohledu na případnou nepřítomnost soudců. Uvedené neplatí pro agendy zapsané v rejstřících EC, ECm a EVCm, ve kterých se věci přidělují výběrem provedeným prostřednictvím algoritmu elektronického programu ISKS a pro rejstřík EPR, kde se věci přidělují výběrem provedeným prostřednictvím algoritmu elektronického programu CEPR. V případě, že některé věci byly doručeny soudu v tentýž okamžik, zápisové oddělení zaeviduje tyto věci v pořadí daném podle abecedy, počínaje prvním písmenem příjmení fyzické osoby nebo názvu právnické osoby prvního žalovaného (účastníka řízení).** Jsou-li současně podány žaloby, u nichž je předpoklad pro jejich spojení ke společnému projednání dle ust. § 112 o.s.ř., přidělí se všechny tyto žaloby do oddělení,

kteří je podle příslušné počítačové aplikace na řadě, a to podle pokynu místopředsedy soudu. Přidělování věci prostřednictvím příslušných počítačových aplikací probíhá odděleně:

- a) pro převody návrhů na vydání elektronického platebního rozkazu a ostatní návrhy, u věci obchodně závazkových,
- b) u věci duševního vlastnictví a směnečných odděleně pro věci rozkazní a pro věci nerozkazní a
- c) u věci společenstevních odděleně pro 1) podněty k zahájení řízení rozhodnutím soudu, 2) návrhy ve věci likvidace právnických osob, jmenování a odvolávání likvidátorů (včetně návrhů na zrušení právnické osoby) a 3) pro ostatní návrhy na zahájení řízení.

7. Přidělování návrhů na zahájení řízení:

- a) Věci obchodně závazkové
 - i. z územní působnosti pobočky se přidělují **podle příslušné počítačové aplikace soudu mezi oddělení působící na pobočce**
 - ii. z působnosti hlavní části soudu se přidělují **podle příslušné počítačové aplikace.**
- b) Věci nehmotných statků
 - i. jde-li o věci vyplývající z práva duševního vlastnictví z územní působnosti pobočky do oddělení 74 C a 82 C
 - ii. jinak **podle příslušné počítačové aplikace** mezi oddělení působící u hlavní části soudu.
- c) Spory z cenných papírů se přidělují **podle příslušné počítačové aplikace.**
- d) Věci rejstříkové se přidělují způsobem dále uvedeným dle Tabulky pro přidělování věci rejstříkových.
- e) Věci společenstevní
 - i. z územní působnosti pobočky se přidělují **podle příslušné počítačové aplikace mezi oddělení působící na pobočce**
 - ii. z působnosti hlavní části soudu se:
 - 1. do oddělení 43 Cm nejdříve přidělí jednorázově pro a) podněty k zahájení řízení 40 věcí, b) pro návrhy ve věci likvidace právnických osob, jmenování a odvolávání likvidátorů (včetně návrhů na zrušení právnické osoby) 30 věcí a c) pro ostatní návrhy 15 věcí
 - 2. zbývající věci přidělují do oddělení 7 Cm, C, 8 Cm, 15 Cm, 24 Cm, 28 Cm, 29 Cm a 43 Cm **dle podílu z nápadu podle příslušné počítačové aplikace.**
- f) Věci směnečné
 - i. z územní působnosti pobočky se přidělují podle **příslušné počítačové aplikace mezi oddělení působící na pobočce**
 - ii. z působnosti hlavní části soudu se přidělují **podle příslušné počítačové aplikace.**

Bod 19. se upřesňuje takto:

19. Zápis do rejstříků se řídí instrukcí Ministerstva spravedlnosti ze dne 3. 12. 2001 č. j. 505/2001-Org., kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy, ve znění pozdějších předpisů.

B/

- 1. Z oddělení 3 Cm, ICm se vyřazuje asistent soudce Mgr. Jakub Rada a současně se do uvedeného oddělení zařazuje asistentka soudce Mgr. Klára Tomešová.
- 2. Z oddělení 5 Cm, C a 7 Cm, C se vyřazuje asistentka soudce Mgr. et Mgr. Kristýna Černá a současně se do uvedených oddělení zařazuje asistent soudce Mgr. Ondřej Gajdušek.

Odůvodnění:

A/ Důvodem změny rozvrhu práce pro obchodní úsek je rozhodnutí VS Olomouc ze dne 12. 11. 2020 č. j. 5 Cmo 62/2020-1669, ve kterém byla zpochybněna určitost pravidel pro přidělování obchodních věcí na prvostupňovém obchodním úseku.

Rozvrh práce je upřesněn po vzoru ostatních krajských soudů tak, že tyto obecně odkazují na příslušné počítačové aplikace a dále je doplněn o pravidlo rozdělování věcí, které soudu dojdou mimo DS, tj. poštou či osobně ve stejný okamžik. Žádný krajský soud či Městský soud Praha nespécifikují v RP příslušný počítačový algoritmus. V řadě RP je zdůrazněno, že počítačové aplikace přidělují věci na základě náhodnosti, což bylo uvedeno i v dopise společnosti, která počítačovou aplikaci ISVKS vytvořila.

RP je upřesněn v bodě 19, a to proto, že vnitřní a kancelářský řád jednoznačně stanoví, že veškeré věci, které jsou vedeny na obchodním úseku v prvním stupni v jednotlivých specializacích v konkrétních odděleních, se koncem roku uzavírají a nově se otevírají s novým kalendářním rokem.

B/ Změna souvisí s ukončením funkce asistentky Mgr. et Mgr. Černé, když se stala justiční čekatelkou a příchodem dvou jiných asistentů do shora uvedených oddělení.

Mgr. Petr Novák
předseda krajského soudu