



ZMĚNA ROZVRHU PRÁCE ČÍSLO 11.

Rozvrh práce krajského soudu pro rok 2018 měním s účinností od 1. 7. 2018:

I. na úseku trestním prvoinstančním na pracovišti v Hradci Králové

původní text ohledně vyšší soudní úřednice Marcely Smetanové **nahrazuji** následujícím textem:

„Vyšší soudní úřednice v soudních odděleních 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 a 11:

Marcela Smetanová

- samostatně rozhoduje, resp. provádí veškeré úkony soudu prvního stupně v trestním řízení v rozsahu vyplývajícím z § 12 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, zejména nařizuje výkon trestu, povoluje odklad nástupu výkonu trestu, rozhoduje o zápočtech vazby a souhrnného trestu, o osvědčení v případě podmíněného odsouzení a nařizuje ochranné léčení, pokud si provedení těchto úkonů nevyhradí předseda senátu,
- v souvislosti s trestním řízením podle § 14 písm. a), b) a d) zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, vydává úřední potvrzení o skutečnostech známých ze spisu, vyhotovuje statistické listy a provádí další práce v oboru statistiky a vyřizuje dotazy a připomínky účastníků řízení, jejich zástupců, obhájců a dalších osob, týkající se průběhu řízení v jednotlivých věcech,
- vede seznam advokátů podle § 30 odst. 3 VKŘ a přehled o jejich ustanovování a provádí veškeré související úkony pro pracoviště v Hradci Králové i v Pardubicích,
- vede knihu úschov trestního úseku a provádí úkony související se správou movitých věcí zajištěných v trestních věcech,
- vede evidenci věcí důležitých pro trestní řízení a trestních depozit a provádí úkony související se správou těchto věcí,
- v soudním oddělení 11 provádí úkony podle § 121 a násl. zákona č. 104/2013 Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních v řízení o uznání a výkonu cizozemského rozhodnutí,
- vede seznam nerealizovaných příkazů k zatčení, evropských zatýkacích rozkazů a žádostí podle § 79 zákona č. 104/2013 Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních (mezinárodních zatýkacích rozkazů),
- vede evidenci o dosažitelnosti soudců a administrativních zaměstnanců a podklady o průběhu dosažitelnosti předává mzdové účtárně,
- rozhoduje o náhradách za vykonávání funkce přisedícího,
- pro účely trestního řízení opatřuje informace z informačních systémů CEO, CESO, CEVO, RT a KN,
- provádí úkony podle zákona č. 59/2017 Sb., o použití peněžních prostředků z majetkových trestních sankcí uložených v trestním řízení a o změně některých zákonů,
- vede všeobecný rejstřík pro rehabilitace a spravuje rehabilitační spisovnu,
- výjimečně pro potřeby trestního úseku vykonává činnost protokolující úřednice.

Zastupuje: Bc. Renata Moravcová, Libuše Karásková (agenda vedení knihy úschov), Markéta Tichá (agenda úhrady nákladů za svědečné)“

II. na úseku občanskoprávním odvolacím na pracovišti v Hradci Králové (v důsledku přechodu soudce Mgr. Tomáše Liskovského na agendu Cm) za účelem rovnoměrného zatížení všech soudních oddělení v oddíle **II. Věci, v nichž krajský soud rozhoduje jako soud odvolací (věci zapisované do rejstříků Co, Nc – druhostupňový a UL) a soudní dohled na občanskoprávním úseku nad okresními soudy** takto:

A) V tabulkové části

u soudního oddělení 24 Co text ve sloupci „Členové senátu (v soudních odd. Co)“ nově zní:

„JUDr. Igor Pařízek

Senát zasedá ve složení: předsedkyně senátu JUDr. Věnceslava Hotařová, soudci: JUDr. Igor Pařízek a

- JUDr. Jiří Hanuš, ve věcech napadlých do 31. 12. 2017 a ve věcech napadlých v měsících lednu, červnu a prosinci 2018,
- Mgr. Martina Nyplová, ve věcech napadlých v měsíci únoru, červenci a srpnu 2018,
- JUDr. Jan Fifka, ve věcech napadlých v měsíci březnu a září 2018,
- JUDr. Zita Jasanská, ve věcech napadlých v měsíci dubnu a listopadu 2018,
- Mgr. Tomáš Šinták ve věcech napadlých v měsíci květnu a říjnu 2018.“

B) V části Pravidla pro přidělování věcí agendy Co a Nc – druhostupňová a UL do jednotlivých soudních oddělení:

Písm. B. 2. odstavec nově zní:

„V rámci soudního oddělení budou věci přidělovány soudcům k referování postupně po jedné věci v poměru 4 : 5 : 0 : 0 (t. j. soudci Mgr. Tomáši Liskovskému se věci nepřidělují). Následující den bude první věc přidělena tomu soudci, který v pořadí následuje po soudci, jemuž byla věc naposledy přidělena.“

III. na úseku správního soudnictví na pracovišti v Hradci Králové

Pravidla pro přidělování agendy A, Ad, Az a Af asistentům a vyšším soudním úředníkům nově zní:

„JUDr. Karolína Víková, asistentka předsedkyně senátu JUDr. Magdaleny Ježkové

Mgr. Šárka Peinlová, asistentka předsedy senátu JUDr. Jana Rutsche

- samostatně rozhodují, resp. provádějí veškeré úkony soudu prvního stupně v rozsahu vyplývajícím z § 11 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů v soudních odděleních 30 a 31 v případě senátní agendy, pokud si jejich provedení nevyhradí předseda senátu,
- podle pokynu předsedy senátu vykonávají další jednotlivé úkony v soudním řízení, a to v soudních odděleních 30 a 31 v případě senátní agendy,
- podle pokynu předsedy senátu v konkrétních věcech připravují odborné rešerše spisové dokumentace, zpracovávají právní rozborů a odborná stanoviska, připravují koncepty rozhodnutí a jejich odůvodnění.

Mgr. Ilona Vychytilová, vyšší soudní úřednice

- vykonává jednotlivé úkony v soudním řízení a podílí se na rozhodovací činnosti v rozsahu vyplývajícím z § 11 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a to v rejstříku A, Az, Ad, Na, v soudních odděleních 28, 29, 32, 43 a 51 a v soudních odděleních 30 a 31 v případě samosoudcovské agendy, pokud si jejich provedení nevyhradí předseda senátu,
- pro všechna soudní oddělení správního úseku zajišťuje porozsudkovou agendu, spočívající zejména
 - v plnění povinností dle § 8 Směrnice předsedy NSS ze dne 1. 3. 2013 č. 2/2013, o evidenci judikatury,

- ve vyhotovování platebních poukazů a statistických listů podle ustanovení § 6 odst. 5 j. ř.,
- ve vracení správních spisů, předkládání soudních spisů Nejvyššímu správnímu soudu apod.“

IV. na úseku obchodním na pracovišti v Hradci Králové

A)

Vzhledem k tomu, že uplynutím dne 30. 6. 2018 zanikne funkce soudce JUDr. Jiřiny Tachecí

a) **zastavuji** s účinností od 1. 7. 2018 nápad do soudního oddělení 39, v němž je zařazena soudkyně JUDr. Jiřina Tachecí,

b) **rozšiřuji** obor působnosti soudního oddělení 34, v němž je zařazen soudce Mgr. Tomáš Liskovský, takto:

Cm, Nc: Rozhoduje ve věcech uvedených v § 9 odst. 2 písm. e), f), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q), r) o. s. ř. proti žalovaným ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.

Cm, Nc: Rozhoduje ve věcech uvedených v § 3 odst. 2 písm. c), d) a e) zákona č. 292/2013 Sb. proti žalovaným ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení.

Nc: Rozhoduje v agendě všeobecných věcí (nejasné návrhy a podání, jejichž účel není možno poznat, dotazy a podání, které se vztahují k věcem nezahájeným a další věci, které nelze zapsat do jiných rejstříků) týkajících se obchodního úseku, a to dle přidělení.

c) **přikazuji** Mgr. Tomáši Liskovskému k projednání a rozhodnutí nevyřízené věci ze soudního oddělení 39, jejichž seznam tvoří přílohu rozhodnutí a samostatně je evidován pod Spr 3301/2018.

d) **měním**

- **Pravidla pro přidělování agendy Cm dle ustanovení § 9 odst. 2 písm. e), f), h), i), k), l), m), n), o), p), q), r) o. s. ř.,**

- **Pravidla pro přidělování směnečné agendy Cm dle ustanovení § 9 odst. 2 písm. j) o. s. ř.,**

- **Pravidla pro přidělování agendy Cm a Nc dle ustanovení § 3 odst. 2 písm. c), d) a e) zákona č. 292/2013 Sb. a**

- **Pravidla pro přidělování všeobecných věcí agendy Nc do soudních oddělení**

tak, že tyto věci do 30. 6. 2018 přidělované do soudního oddělení 39, od 1. 7. 2018 **přidělují** do soudního oddělení 34.

e) **měním** zastupování soudců v soudních odděleních 34, 37 a 38 takto:

- Mgr. Liskovského v soudním oddělení 34 zastupují JUDr. Kubásek, JUDr. Kratochvíl

- JUDr. Kratochvíla v soudním oddělení 37 zastupují JUDr. Kubásek, Mgr. Liskovský

- JUDr. Kubáskova v soudním oddělení 38 zastupují Mgr. Liskovský, JUDr. Kratochvíl

B)

S ohledem na změny v obsazení soudních oddělení asistenty, vyššími soudními úředníky a soudními tajemníky a na změny ve vymezení jejich působnosti **měním** s účinností od 1. 7. 2018 rozvrh práce

a) **na insolvenčním úseku na pracovišti v Hradci Králové takto:**

Pravidla pro přidělování agendy INS vyšším soudním úředníkům, soudním tajemníkům a asistentům soudců nově zní:

„Mgr. Barbora Ježková, asistentka soudce

Mgr. Anna Taláb Krčmová, asistentka soudce

- jsou zařazeny v soudním oddělení 15 INS, v němž jako soudce rozhoduje Mgr. Ondřej Kubát.

Zástup: asistenti se zastupují navzájem

Mgr. Martin Záliš, asistent soudce

Daniela Šulcová, vyšší soudní úřednice

- jsou zařazeni v soudním oddělení 33 INS, v němž jako soudce rozhoduje Mgr. Marie Šrámková.

Zástup: ve věcech svěřených do výlučné působnosti asistenta zastupuje Mgr. Záliše asistentka Mgr. Pírková; jinak se asistent a vyšší soudní úřednice zastupují navzájem.

Mgr. Veronika Pírková, asistentka soudce

Mgr. Tereza Malinová, vyšší soudní úřednice

Irena Kondrová, soudní tajemnice

- jsou zařazeny v soudním oddělení 35 INS, v němž jako soudce rozhoduje Mgr. Daniela Kadlečková, a v soudním oddělení 34 INS, v němž jako soudce rozhoduje Mgr. Tomáš Liskovský.

Zástup: ve věcech svěřených do výlučné působnosti asistenta zastupuje Mgr. Pírkovou asistent Mgr. Záliš; jinak se asistentka, vyšší soudní úřednice a soudní tajemnice zastupují navzájem.

Mgr. Radka Hnátnická, asistentka soudce

Lidye Barinková, vyšší soudní úřednice

Iveta Majtanová, DiS., vyšší soudní úřednice

- jsou zařazeny v soudním oddělení 40 INS, v němž jako soudce rozhoduje Mgr. Věra Šáfrová.

Zástup: ve věcech svěřených do výlučné působnosti asistenta zastupuje Mgr. Hnátnickou asistent Mgr. Paclt, DiS.; jinak se asistentka a vyšší soudní úřednice zastupují navzájem.

Mgr. Martin Paclt, DiS., asistent soudce

Šárka Zábranská, vyšší soudní úřednice

Bc. Kamila Bartošová, soudní tajemnice

- jsou zařazeni v soudním oddělení 41 INS, v němž jako soudce rozhoduje JUDr. Pavel Voseček.

Zástup: ve věcech svěřených do výlučné působnosti asistenta zastupuje Mgr. Paclta, DiS., asistentka Mgr. Hnátnická; jinak se asistent, vyšší soudní úřednice a soudní tajemnice zastupují navzájem.

Mgr. Nikola Valíčková, asistentka soudce

Jana Janáková, vyšší soudní úřednice

Eva Sejkorová, vyšší soudní úřednice

- jsou zařazeny v soudním oddělení 42 INS, v němž jako soudce rozhoduje JUDr. Jolana Maršíková.

Zástup: ve věcech svěřených do výlučné působnosti asistenta zastupuje Mgr. Valíčkovou asistent Mgr. Bc. Kočí; jinak se asistentka a vyšší soudní úřednice zastupují navzájem.

Mgr. Bc. Jakub Kočí, asistent soudce

Bc. Darina Murinová, DiS., vyšší soudní úřednice

Ivana Marešová, vyšší soudní úřednice

- jsou zařazeni v soudním oddělení 45 INS, v němž jako soudce rozhoduje JUDr. Monika Marčíšínová.

Zástup: ve věcech svěřených do výlučné působnosti asistenta zastupuje Mgr. Bc. Kočího asistentka Mgr. Valíčková; jinak se asistent a vyšší soudní úřednice zastupují navzájem.

Jana Valentová, soudní tajemnice

- vydává a oznamuje vyhlášku o zahájení insolvenčního řízení podle § 101 IZ v soudních odděleních 15, 33, 35, 40, 41, 42 a 45.

Zástup: asistenti a vyšší soudní úředníci příslušného soudního oddělení.

Mgr. Jan Kulhánek, asistent

- v rejstříku 70 Nc rozhoduje pro soudní oddělení 15, 33, 35, 40, 41, 42 a 45 o nepřihlížení k insolvenčnímu návrhu podle § 97 odst. 6 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění.

Zástup: Mgr. Bc. Jakub Kočí, asistent soudce

Rozsah oprávnění:

Asistenti soudců zařazení do soudních oddělení 15, 33, 34, 35, 40, 41, 42 a 45 jsou oprávněni samostatně rozhodovat, resp. provádět veškeré úkony soudu prvního stupně v insolvenčních věcech přidělených soudcem a podle jeho pověření, s výjimkou věcí uvedených v § 11 písm. m) zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů. Podle pokynu soudce připravují odborné řešerše spisové dokumentace, zpracovávají právní rozborů a odborná stanoviska, připravují koncepty rozhodnutí a jejich odůvodnění.

Vyšší soudní úředníci zařazení do soudních oddělení 33, 34, 35, 40, 41, 42 a 45 jsou oprávněni samostatně rozhodovat, resp. provádět veškeré úkony soudu prvního stupně v ostatních insolvenčních věcech přidělených soudcem (ve věcech, které nebyly přiděleny k provedení úkonů asistentovi soudce) a podle jeho pověření, s výjimkou věcí uvedených v § 11 písm. m) zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů.

Soudní tajemníci zařazení do soudních oddělení 34, 35 a 41 provádějí podle pověření soudce úkony podle § 6 odst. 2 písm. t) vyhlášky č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy.

Vymezení působnosti asistentů, vyšších soudních úředníků a soudních tajemníků zařazených do jednoho soudního oddělení (samostatné rozhodování, příprava návrhu rozhodnutí a provádění dalších úkonů v rámci insolvenčního řízení) jsou obsahem pověření příslušných insolvenčních soudců, jež jsou uložena v kanceláři správy soudu pod následujícími čísly:

Spr 3293/2018	15 INS – Mgr. Ondřej Kubát
Spr 3294/2018	33 INS – Mgr. Marie Srámková
Spr 3295/2018	34 INS – Mgr. Tomáš Liskovský
Spr 3296/2018	35 INS – Mgr. Daniela Kadlečková
Spr 3297/2018	40 INS – Mgr. Věra Šáfková
Spr 3298/2018	41 INS – JUDr. Pavel Voseček
Spr 3299/2018	42 INS – JUDr. Jolana Maršíková
Spr 3300/2018	45 INS – JUDr. Monika Marčíšínová“

b) na úseku veřejných rejstříků na pracovišti v Hradci Králové

Pravidla pro přidělování věcí veřejných rejstříků vyšším soudním úředníkům nově zní:

„Ludmila Vaníčková

- samostatně rozhoduje a provádí další úkony soudu v řízení ve věcech v oddílech A, B, C, Dr, S, N, O, Pr, H, Zs, L, U a v evidenci svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 3, 4 a 5 pokud předchází číslice 0 až 4,
- činí úkony v evidenci údajů o skutečném majiteli právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku a svěřenského fondu zapsaného do evidence svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 3, 4 a 5 pokud předchází číslice 0 až 4.

Zastupuje: Jana Moravcová

Jaroslava Menšíková

- samostatně rozhoduje a provádí další úkony soudu v řízení ve věcech v oddílech A, B, C, Dr, S, N, O, Pr, H, Zs, L, U a v evidenci svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 1, 2 a 5 pokud předchází číslice 5 až 9,

- činí úkony v evidenci údajů o skutečném majiteli právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku a svěřenského fondu zapsaného do evidence svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 1, 2 a 5 pokud předchází číslice 5 až 9.

Zastupuje: Eva Hanušová

Jana Moravcová

- samostatně rozhoduje a provádí další úkony soudu v řízení ve věcech v oddílech A, B, C, Dr, S, N, O, Pr, H, Zs, L, U a v evidenci svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 8, 9 a 0 pokud předchází číslice 0 až 4,
- činí úkony v evidenci údajů o skutečném majiteli právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku a svěřenského fondu zapsaného do evidence svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 1, 2 a 5 pokud předchází číslice 5 až 9.

Zastupuje: Ludmila Vaničková

Eva Hanušová

- samostatně rozhoduje a provádí další úkony soudu v řízení ve věcech v oddílech A, B, C, Dr, S, N, O, Pr, H, Zs, L, U a v evidenci svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 6, 7 a 0 pokud předchází číslice 5 až 9,
- činí úkony v evidenci údajů o skutečném majiteli právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku a svěřenského fondu zapsaného do evidence svěřenských fondů, jejichž vložka končí číslicemi 6, 7 a 0 pokud předchází číslice 5 až 9.

Zastupuje: Jaroslava Menšíková

Při nepřítomnosti VSÚ na pracovišti delší než 3 pracovní dny zastupují nepřítomného VSÚ všichni přítomní VSÚ stejným dílem. Denní nápad rozdělí vyšší podatelna.

Rozsah oprávnění:

Vyšší soudní úředníci samostatně rozhodují a provádějí další úkony soudu v řízení ve věcech veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve věcech evidence svěřenských fondů a ve věcech evidence údajů o skutečném majiteli právnické osoby zapsané do veřejného rejstříku a svěřenského fondu zapsaného do evidence svěřenských fondů, včetně provádění zápisů do rejstříku v rozsahu vyplývajícím z § 11 a § 14 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, pokud si provedení těchto úkonů nevyhradí soudce.

Marie Kodytková, soudní tajemnice

- vyzývá zapsané osoby k předložení listin, které podle zákona mají být založeny do sbírky listin, a ukládá pořádkové pokuty za neuposlechnutí výzvy (§ 104 zákona č. 304/2013 Sb.).

Zastupuje vyšší soudní úředník dle rozdělení výše“

C)

S ohledem na personální změny zastupování vedoucích kanceláří měním takto:

- na úseku veřejných rejstříků na pracovišti v Hradci Králové zastupuje vedoucí kanceláře Lenku Havlovou a Marcelu Morávkovou Ivana Endrychová; v případě její nepřítomnosti se vedoucí zastupují navzájem,
- na insolvenčním úseku zastupuje vedoucí kanceláře Marcelu Veselou Eva Pecová,
- na obchodním úseku zastupuje vedoucí kanceláře Zuzanu Švarcovou Libuše Karásková.

Zapisovatelku Ilonu Košťálovou zařazují do soudního oddělení 33 INS řízeného vedoucí kanceláře Marcelou Veselou.

V. na úseku trestním na pracovišti v Pardubicích

A) původní text ohledně vyšší soudní úřednice Bc. Renaty Moravcové **nahrazuji** následujícím textem:

Vyšší soudní úřednice v soudních odděleních 13, 14, 62 a 63:

„Bc. Renata Moravcová

- samostatně rozhoduje, resp. provádí veškeré úkony soudu prvního stupně v trestním řízení v rozsahu vyplývajícím z § 12 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, zejména nařizuje výkon trestu, povoluje odklad nástupu výkonu trestu, rozhoduje o zápočtech vazby a souhrnného trestu, o osvědčení v případě podmíněného odsouzení a nařizuje ochranné léčení, pokud si provedení těchto úkonů nevyhradí předseda senátu,
- v souvislosti s trestním řízením podle § 14 písm. a), b) a d) zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, vydává úřední potvrzení o skutečnostech známých ze spisu, vyhotovuje statistické listy a provádí další práce v oboru statistiky a vyřizuje dotazy a připomínky účastníků řízení, jejich zástupců, obhájců a dalších osob, týkající se průběhu řízení v jednotlivých věcech,
- vede knihu úschov trestního úseku a provádí úkony související se správou movitých věcí zajištěných v trestních věcech,
- vede evidenci věcí důležitých pro trestní řízení a trestních depozit a provádí úkony související se správou těchto věcí,
- v soudním oddělení 13 a 14 provádí úkony podle § 121 a násl. zákona č. 104/2013 Sb., o mezinárodní justiční spolupráci ve věcech trestních v řízení o uznání a výkonu cizozemského rozhodnutí,
- rozhoduje o náhradách za vykonávání funkce přísedícího,
- pro účely trestního řízení opatřuje informace z informačních systémů CEO, CESO, CEVO, RT a KN,
- provádí úkony podle zákona č. 59/2017 Sb., o použití peněžních prostředků z majetkových trestních sankcí uložených v trestním řízení a o změně některých zákonů,
- výjimečně pro potřeby trestního úseku vykonává činnost protokolující úřednice,
- vykonává další úkony pro trestní úsek dle pověření předsedů senátů 13 To, 14 To, 62 T a 63 T.

Zastupuje: Marcela Smetanová, Tereza Šedová (mezích kompetence soudní tajemnice)“

B) na úseku odvolacím:

V souvislosti s ukončením dočasného přidělení Mgr. Barbory Kocourkové ke krajskému soudu k 30. 6. 2018 a za současného dočasného přidělení JUDr. Petra Vaněčka, Ph.D., ke krajskému soudu k 1. 7. 2018 Mgr. Barboru Kocourkovou **vyřazují** ze soudního oddělení 13 a na její místo **zařazují** JUDr. Petra Vaněčka, Ph.D.

VI. na úseku správního soudnictví na pracovišti v Pardubicích

Pravidla pro přidělování věcí na úseku správního soudnictví k vyřízení nově zní:

„Mgr. Martin Soudek, asistent soudce JUDr. Jana Dvořáka

- samostatně rozhoduje, resp. provádí veškeré úkony soudu prvního stupně v rozsahu vyplývajícím z § 11 zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, pokud si provedení úkonu nevyhradí předseda senátu,
- podle pokynu předsedy senátu vykonává další jednotlivé úkony v soudním řízení,
- podle pokynu předsedy senátu v konkrétních věcech připravuje odborné rešerše spisové dokumentace, zpracovává právní rozborů a odborná stanoviska, připravuje koncepty rozhodnutí a jejich odůvodnění,
- pro všechna soudní oddělení správního úseku zajišťuje porozsudkovou agendu, spočívající zejména
 - v plnění povinností dle § 8 Směrnice předsedy NSS ze dne 1. 3. 2013 č. 2/2013, o evidenci judikatury,
 - ve vyhotovování platebních poukazů a statistických listů podle ustanovení § 6 odst. 5 j. ř.,

- ve vracení správních spisů, předkládání soudních spisů Nejvyššímu správnímu soudu apod.“

VII. na úseku obchodním na pracovišti v Pardubicích

A)

V části **Pravidla pro přidělování agendy INS vyšším soudním úředníkům, soudním tajemníkům a asistentům soudců**

- ve vztahu k vyšším soudním úředníkům Bc. Veronice Jiráskové, Kateřině Janovské a Lence Pilařové stávající text „provádí veškeré úkony v jí přidělených věcech, k nimž je oprávněna podle § 11 zákona č. 121/2008 Sb., a dále provádí další úkony dle pověření soudce“, **nahrazuji** textem „je oprávněna samostatně rozhodovat, resp. provádět veškeré úkony soudu prvního stupně v insolvenčních věcech přidělených soudcem a podle jeho pověření, pokud nebyly přiděleny k provedení úkonů asistentovi, s výjimkou věcí uvedených v § 11 písm. m) zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů (pověření Bc. Veroniky Jiráskové je založeno pod Spr 3380/2018, Kateřiny Janovské pod Spr 3381/2018 a Lenky Pilařové pod Spr 3382/2018).“
- ve vztahu k vyšší soudní úřednici Mgr. Janě Horáčkové stávající text „provádí veškeré úkony v jí přidělených věcech, k nimž je oprávněna podle § 11 zákona č. 121/2008 Sb., a dále provádí další úkony dle pověření soudce“ **nahrazuji** textem „je oprávněna samostatně rozhodovat, resp. provádět veškeré úkony soudu prvního stupně v insolvenčních věcech přidělených soudcem a podle jeho pověření, s výjimkou věcí uvedených v § 11 písm. m) zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů. Podle pokynu soudce připravuje odborné rešerše spisové dokumentace, zpracovává právní rozborů a odborná stanoviska, připravuje koncepty rozhodnutí a jejich odůvodnění (pověření je založeno pod Spr 3383/2018).“
- ve vztahu k soudní tajemnici Ivě Dirgasové, DiS., stávající text „provádí veškeré úkony v jí přidělených věcech, k nimž je oprávněna podle § 6 odst. 2 písm. t) vyhlášky č. 37/1992 Sb., a to v rozsahu pověření soudce“ **nahrazuji** textem „provádí podle pověření soudce úkony podle § 6 odst. 2 písm. t) vyhlášky č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy (pověření je založeno pod Spr 3384/2018).“
- v souvislosti s přeražením Mgr. Marcely Ročňákové na pozici asistentky soudce vyřazují Mgr. Marcelu Ročňákovou z těchto Pravidel.
- V části **Asistenti soudců** doplňují:
„Mgr. Marcela Ročňáková
- přidělena soudci Mgr. Martinovi Schreierovi,
- je oprávněna samostatně rozhodovat, resp. provádět veškeré úkony soudu prvního stupně v insolvenčních věcech přidělených soudcem a podle jeho pověření, s výjimkou věcí uvedených v § 11 písm. m) zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů. Podle pokynu soudce připravuje odborné rešerše spisové dokumentace, zpracovává právní rozborů a odborná stanoviska, připravuje koncepty rozhodnutí a jejich odůvodnění (pověření je založeno pod Spr 3385/2018).“

dále ve vztahu ke všem dosud zařazeným asistentům jejich stávající text činnosti ve znění:
„- vykonává jednotlivé úkony v soudním řízení z pověření uvedené soudkyně (uvedeného soudce) a podílí se na rozhodovací činnosti v rozsahu stanoveném zákonem č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.“ **nahrazuji** textem „- je oprávněn(a) samostatně rozhodovat, resp. provádět veškeré úkony soudu prvního stupně

v insolvenčních věcech přidělených soudcem a podle jeho pověření, s výjimkou věcí uvedených v § 11 písm. m) zákona č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů. Podle pokynu soudce připravuje odborné rešerše spisové dokumentace, zpracovává právní rozbor a odborná stanoviska, připravuje koncepty rozhodnutí a jejich odůvodnění (pověření Mgr. Dany Rolfové je založeno pod Spr 3386/2018, Mgr. Andrey Kolínové pod Spr 3387/2018, Mgr. Daniela Kalferťa pod Spr 3388/2018 a Mgr. Jany Pékové pod Spr 3389/2018).“

- f) Na obchodním úseku na pracovišti v Pardubicích v části „**Pravidla pro přidělování agendy INS, K, Kv vyšším soudním úředníkům a soudním tajemníkům**“ u každého tam vyjmenovaného vyššího soudního úředníka a soudního tajemníka **vypouštím** text: „Zastupují v uvedeném pořadí:“, a to včetně vyjmenovaných zastupujících, a za v rozvrhu práce uvedenou soudní tajemnici Ivu Dirgasovou, DiS., nově **vkládám** nadpis: „**Zastupování vyšších soudních úředníků a soudní tajemnice**“ s následujícím textem: „V případě nepřítomnosti vyššího soudního úředníka (v případě soudního oddělení 59 INS soudní tajemnice) jej zastupuje asistent z daného soudního oddělení (v případě soudního oddělení 59 INS vyšší soudní úřednice Mgr. Jana Horáčková); není-li to možné, pak vyšší soudní úředník (v případě soudního oddělení 59 INS soudní tajemnice v rozsahu svého oprávnění), který je zařazen na tom soudním oddělení, jehož soudce zastupuje soudce v soudním oddělení, v němž je nepřítomný vyšší soudní úředník.“

Na obchodním úseku na pracovišti v Pardubicích v části „**Asistenti soudců**“ na závěr **doplňuji** text: „V případě nepřítomnosti asistenta (v případě soudního oddělení 59 INS vyšší soudní úřednice Mgr. Jany Horáčkové) jej zastupuje asistent (v případě soudního oddělení 59 INS vyšší soudní úřednice Mgr. Jana Horáčková), který je zařazen na tom soudním oddělení, jehož soudce zastupuje soudce v soudním oddělení, v němž je nepřítomný asistent.“

B)

V části **Pravidla pro přidělování věcí veřejných rejstříků právnických a fyzických osob vyšším soudním úředníkům** ve vztahu ke všem, tam zmíněným vyšším soudním úředníkům před definicí jejich činnosti popsanou slovy „vyřizuje věci denního nápadu v oddílech“ **doplňuji** slovo „samostatně“ a stávající text „Při nepřítomnosti VSÚ na pracovišti delší než 3 pracovní dny zastupují nepřítomného VSÚ ostatní přítomní VSÚ stejným dílem. Denní nápad rozdělí vyšší podatelna.“ **doplňuji** textem: „V případě nepřítomnosti všech vyšších soudních úředníků po uvedenou dobu je zastupují vyšší soudní úředníci zařazení na úseku veřejných rejstříků na pracovišti v Hradci Králové, a to v následujícím pořadí: Ludmila Vaníčková, Jaroslava Menšíková, Jana Moravcová a Eva Hanušová, a to vždy u každé z nich na jeden pracovní den (v případě trvající nepřítomnosti více jak čtyři dny, budou zastupovat vyšší soudní úřednice z pracoviště v Hradci Králové postupně ve shora uvedeném pořadí. V případě potřeby opakovaného zastoupení v kalendářním roce bude pokračováno v kolečku zastoupení po vyšší soudní úřednici, která naposledy zastupovala.)“

Hradec Králové dne 22. června 2018

JUDr. Jan Čípera
předseda krajského soudu