



ZMĚNA ROZVRHU PRÁCE ČÍSLO 8.

Rozvrh práce krajského soudu pro rok 2021 měním s účinností od 20. 5. 2021 v důsledku rozhodnutí předsedy krajského soudu ze dne 20. 5. 2021, Spr 1739/2021, o dočasném přidělení Mgr. Jana Kulhána, soudce Okresního soudu v Hradci Králové, ke Krajskému soudu v Hradci Králové takto:

1) V části „Státní správa krajského soudu“

Text „Asistent předsedy krajského soudu Mgr. Jan Kulhánek, justiční čekatel“ nahrazuji textem „Mgr. Jan Kulhánek, soudce pověřený předsedou krajského soudu úkony státní správy“;

2) V části „Občanskoprávní úsek – pracoviště v Hradci Králové“, „Kancelář občanskoprávního úseku“

Text „Zastupuje: Mgr. Jan Kulhánek“ se nahrazuje textem „Zastupuje Mgr. Lenka Knapová“;

3) V části „Obchodní úsek – pracoviště v Hradci Králové“

Na insolvenční úsek Krajského soudu v Hradci Králové zařazují soudce Mgr. Jana Kulhána, a to do soudního oddělení 70 INS, 70 ICm.

a) V té souvislosti vymezují působnost soudního oddělení 70

Soud. odd.	Věci	Obor působnosti	Samosoudce	Členové senátu	Zastupuje
70	INS ICm Cm Nc Nc	Rozhoduje ve věcech insolvenčního řízení a ve sporech insolvenčním řízením vyvolaných proti dlužníkům ze soudních okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Trutnov, Semily, Rychnov nad Kněžnou a Havlíčkův Brod, a to dle přidělení. Rozhoduje ve věcech uvedených v § 3 odst. 2 písm. b) zákona č. 292/2013 Sb. ve vztahu k členům statutárního orgánu obchodní korporace, jejíž úpadek byl nebo je projednáván v soudním oddělení 70. Rozhoduje o nepřihlížení k insolvenčnímu návrhu podle § 97 odst. 6 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění.	Mgr. Jan Kulhánek	--	v následujícím pořadí: Mgr. Ondřej Kubát, Mgr. Daniela Kadlečková.

b) Pravidla pro přidělování agendy INS do soudních oddělení měním v části přidělování věcí náhodným výběrem pomocí generátoru i v části upravující přidělování pro případ, že není možné použít generátor přidělování v důsledku jeho poruchy tak, že text: „mezi soudní oddělení 15, 33, 35, 41, 42 a 45 v poměru 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1“ nahrazuji textem „mezi soudní oddělení 15, 33, 35, 41, 42, 45 a 70 v poměru 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 3“.

c) Pravidla pro přidělování agendy ICm dle ustanovení § 7a písm. b) zákona č. 182/2006 Sb. – incidenční spory měním tak, že prvních 60 incidenčních žalob vyvolaných insolvenčním řízením ze soudních oddělení 15, 33, 35, 40, 41, 42, 45 a 70, v nichž řízení bude zahájeno počínaje dnem 20. 5. 2021, projedná a rozhodne soudce zařazený v soudním oddělení 70 ICm.

Poté se uplatní toto pravidlo:

Incidenční žaloby projedná soudce vykonávající dohled v daném insolvenčním řízení.

Pokud v soudních odděleních 15, 33, 35, 40, 41, 42 a 45 napadne v kalendářním čtvrtletí více než 30 žalob, pak každá další žaloba napadlá v jednom soudním oddělení nad 30 věcí v daném kalendářním čtvrtletí bude přidělena k projednání a rozhodnutí do soudního oddělení 70.

Incidenční spory nebudou přidělovány pomocí generátoru přidělování, neboť k tomu nejsou splněny předpoklady stanovené v § 42b odst. 1 věta poslední zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, v platném znění.

d) Pravidla pro přidělování agendy Cm, Nc, ECm, EPR a EVCm vyšším soudním úředníkům měním tak, že text

„Mgr. Radka Hnátická

- provádí úkony v týmu č. 2 v aplikaci CEPR (EPR).

Zastupuje: Mgr. Jan Kulhánek“

nahrazuji textem

„Mgr. Radka Hnátická

- provádí úkony v týmu č. 2 v aplikaci CEPR (EPR).

Zastupuje Mgr. Lenka Knapová“

e) Pravidla pro přidělování agendy INS, ICm vyšším soudním úředníkům, soudním tajemníkům, justičním čekatelům a asistentům soudců měním tak, že text:

„Lidye Barinková, vyšší soudní úřednice

Iveta Majtanová, DiS., vyšší soudní úřednice

- jsou zařazeny v soudním oddělení 40 INS, 40 ICm, v němž jako soudkyně rozhodovala do 30. 4. 2021 Mgr. Věra Šáfrová a kde ve věcech 40 INS a 40 ICm od 1. 5. 2021 rozhodují ostatní soudci insolvenčního úseku, jimž byly tyto věci přiděleny náhodným výběrem pomocí generátoru přidělování.“

nahrazuji textem:

„Lidye Barinková, vyšší soudní úřednice

Iveta Majtanová, DiS., vyšší soudní úřednice

- jsou zařazeny v soudním oddělení 70 INS, 70 ICm, v němž jako soudce rozhoduje Mgr. Jan Kulhánek a zároveň

- jsou zařazeny v soudním oddělení 40 INS, 40 ICm, v němž jako soudkyně rozhodovala do 30. 4. 2021 Mgr. Věra Šáfrová a kde ve věcech 40 INS a 40 ICm od 1. 5. 2021 rozhodují ostatní soudci insolvenčního úseku, jimž byly tyto věci přiděleny náhodným výběrem pomocí generátoru přidělování, a to podle pověření soudce.

Zastupují se navzájem“

Vymezení působnosti vyšších soudních úředníků zařazených do soudního oddělení 70 (samostatné rozhodování, příprava návrhu rozhodnutí a provádění dalších úkonů v rámci insolvenčního řízení) jsou obsahem pověření soudce, jež je uloženo v kanceláři správy soudu Spr 1860/2021.

f) Bez náhrady vypouštím text:

„Mgr. Jan Kulhánek, justiční čekatel

- je zařazen v soudním oddělení 42 INS, v němž jako soudce rozhoduje JUDr. Jolana Maršíková,

- v rejstříku 70 Nc rozhoduje o nepřihlížení k insolvenčnímu návrhu podle § 97 odst. 6 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění.

Zástup: Mgr. Jan Pechánek, asistent soudce“

g) V části Vedoucí kanceláře agendy K, Kv, INS, ICm text:

„Martina Horáčková

- vede rejstřík 40 INS s příslušnými evidenčními pomůckami,
- vede rejstřík 40 ICm s příslušnými evidenčními pomůckami,
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,
- vyhotovuje skartační návrh pro skartační řízení.

Zastupuje: Bc. Petra Košťálová, DiS.

Zapisovatelky: Bc. Petra Košťálová, DiS., Martina Krejčíková, Eva Pecová

- vykonávají administrativní práce podle pokynu vedoucí kanceláře,
- doručují písemnosti při jednání anebo jiných úkonech soudu.“

nahrazují textem:

„Martina Horáčková

- vede rejstříky 40 a 70 INS s příslušnými evidenčními pomůckami,
- vede rejstříky 40 a 70 ICm s příslušnými evidenčními pomůckami,
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,
- vyhotovuje skartační návrh pro skartační řízení.

Zastupuje: Bc. Petra Košťálová, DiS.

Zapisovatelky: Bc. Petra Košťálová, DiS., Martina Krejčíková, Eva Pecová

- vykonávají administrativní práce podle pokynu vedoucí kanceláře,
- doručují písemnosti při jednání anebo jiných úkonech soudu“.

4) V části „Úsek správy krajského soudu“

Text „Právník správy Mgr. Radim Motz (zastupuje Mgr. Jan Kulhánek)“ nahrazují textem „Právník správy Mgr. Radim Motz (zastupuje JUDr. Zuzana Hunalová)“;

Text „Asistent předsedy KS Mgr. Jan Kulhánek (zastupuje Mgr. Radka Hnátnická)“ v oddělení vymáhání justičních pohledávek nahrazují textem „Mgr. Jan Kulhánek, soudce pověřený předsedou krajského soudu úkony státní správy (zastupuje Mgr. Radka Hnátnická)“;

Text „Referentka (asistentka) tiskového oddělení Iva Matušková (zastupují Mgr. Jan Kulhánek, Mgr. Radka Hnátnická)“ nahrazují textem „Referentka (asistentka) tiskového oddělení Iva Matušková (zastupují JUDr. Zuzana Hunalová, Mgr. Radka Hnátnická)“.

Hradec Králové dne 20. května 2021

JUDr. Vladimír Lanžhotský, Ph.D.
předseda krajského soudu