



ZMĚNA ROZVRHU PRÁCE ČÍSLO 16.

Rozvrh práce krajského soudu na pracovišti pobočky v Pardubicích pro rok 2012 měním na úsecích trestního, správního a obchodního soudnictví s účinností od 1. 10. 2012 t a k t o :

A) Úsek trestního soudnictví

Z důvodu zajištění rovnoměrného nápadu věcí do jednotlivých soudních oddělení měním rozvrh práce trestního úseku takto:

Oddíl Pravidla pro přidělování věcí v odděleních To, Tmo a Rodo k vyřízení v bodě 10. měním tak, že se vypouští text:

„Senát **13 To**: rozhodování o stížnostech proti rozhodnutím všech okresních soudů v obvodu působnosti pobočky krajského soudu v Pardubicích v řízení podle § 324 tr. ř., § 325 tr. ř., § 327 odst. 4 tr. ř. a § 331 až § 333 tr. ř.“

a nahrazuje se následujícím textem:

„Senát **13 To**: rozhodování o stížnostech proti rozhodnutím Okresního soudu v Pardubicích v řízení podle § 324 tr. ř., § 325 tr. ř., § 327 odst. 4 tr. ř. a § 331 až § 333 tr. ř.“

Senát **14 To**: rozhodování o stížnostech proti rozhodnutím Okresního soudu v Havlíčkově Brodě v řízení podle § 324 tr. ř., § 325 tr. ř., § 327 odst. 4 tr. ř. a § 331 až § 333 tr. ř.“

B) Úsek správního soudnictví

S ohledem na návrat soudkyně JUDr. Petry Venclové z rodičovské dovolené měním rozvrh práce úseku správního soudnictví takto:

1. Zřizuji nové soudní oddělení 61 a zařazuji do něho k výkonu soudnictví soudkyni JUDr. Petru Venclovou s následujícím oborem působnosti:

Rozhoduje ve věcech mezinárodní ochrany, kdy je žadatel o udělení mezinárodní ochrany v den podání hlášen k pobytu v soudních okresech Pardubice, Chrudim, Ústí nad Orlicí a Svitavy, a to dle přidělení.

Rozhoduje ve věcech důchodového pojištění a dávek podle zvláštních předpisů vyplácených spolu s důchody v případech, kdy má navrhovatel bydliště v soudních okresech Pardubice, Chrudim, Ústí nad Orlicí a Svitavy, popř. se v těchto soudních okresech zdržuje, a to dle přidělení.

Rozhoduje ve věcech nemocenského pojištění, uchazečů o zaměstnání a jejich podpory v nezaměstnanosti a podpory při rekvalifikaci podle předpisů o zaměstnanosti, sociální péče a státní sociální podpory, ve věcech přestupků, rozhodnutí o správním vyhoštění, rozhodnutí o zajištění cizince, rozhodnutí o prodloužení doby trvání zajištění cizince, jakož i v dalších věcech, v nichž tak stanoví zvláštní zákon v případech, kdy má správní orgán, který ve věci vydal rozhodnutí v prvním stupni nebo jinak zasáhl do práv toho, kdo se u soudu domáhá ochrany, sídlo v soudních okresech Pardubice, Chrudim, Ústí nad Orlicí a Svitavy, a to dle přidělení.

Rozhoduje v případech jiných rozhodnutí, jejichž důsledkem je omezení osobní svobody cizince, kdy je cizinec v den podání žaloby hlášen k pobytu v soudních okresech Pardubice, Chrudim, Ústí nad Orlicí a Svitavy, případně se v těchto soudních okresech převážně zdržuje, popřípadě v nich byl zjištěn jeho pobyt, anebo v nich měl po vstupu na území splnit ohlašovací povinnost.

2. Personální složení senátu 52 je následující:

Předseda senátu: JUDr. Jan Dvořák

Členové senátu: Mgr. Monika Chaloupková, JUDr. Petra Venclová

V případě, že kterýkoliv člen senátu nebude moci z důvodů nepřítomnosti, vyloučení nebo z jiných zákonných důvodů věc projednat a rozhodnout, bude senát doplněn ze soudců v následujícím pořadí: JUDr. Karel Kudláček, JUDr. Pavel Pelák, JUDr. Aleš Holík.

3. Zastupování:

Soudní oddělení 52 (JUDr. Jan Dvořák):

Ve věcech senátních: zastupuje senát 30 (pracoviště Hradec Králové).

Ve věcech samosoudcovských: zastupují Mgr. Monika Chaloupková a JUDr. Petra Venclová (v uvedeném pořadí).

Soudní oddělení 53 (Mgr. Monika Chaloupková):

Zastupují: JUDr. Jan Dvořák a JUDr. Petra Venclová (v uvedeném pořadí).

Soudní oddělení 61 (JUDr. Petra Venclová):

Zastupují: JUDr. Jan Dvořák a Mgr. Monika Chaloupková (v uvedeném pořadí).

4. Oddíl Pravidla pro přidělování věcí na úseku správního soudnictví k vyřízení měním takto:

Pravidla pro přidělování senátní agendy uvedené v ustanovení § 4 zákona č. 150/2002 Sb., v soudním oddělení 52.

Denní nápad v rámci senátu rozděluje předseda senátu. Při rozdělování věcí přihledne předseda senátu k počtu věcí, jež ostatní členové senátu vyřizují jako samosoudci či členové senátu v jiných soudních odděleních.

Pravidla pro přidělování samosoudcovské agendy Az a agendy Ad a A (včetně Na) do soudních oddělení 52, 53 a 61.

Vedoucí kanceláře seřadí denní nápad ke 14.00 hodině (včetně) v jednotlivých agendách podle abecedy podle počátečního písmene příjmení žalobce (jsou-li shodná, rozhoduje o pořadí písmeno následující) a věci přidělí v poměru 2 : 2 : 1 postupně do soudních oddělení 52, 53 a 61 (tedy oddělení 61 každé druhé přidělovací kolo spis nedostává) s tím, že první věc bude přidělena do soudního oddělení, které následuje po soudním oddělení, do něhož byla naposledy přidělena věc.

Denní nápad po 14.00 hodině do konce pracovní doby uvedeného pracovního dne v jednotlivých agendách bude přidělen podle času doručení věci na podatelnu soudu opět v poměru 2 : 2 : 1 postupně do soudních oddělení 52, 53 a 61 (tedy oddělení 61 každé druhé přidělovací kolo spis nedostává) s tím, že první věc bude přidělena do soudního oddělení, které následuje po soudním oddělení, do něhož byla naposledy přidělena věc.

Napadne-li několik věcí mezi stejnými účastníky řízení nebo půjde-li v agendě Az o členy jedné rodiny, budou všechny věci přiděleny do jednoho oddělení a jejich počet bude zohledněn tak, že až do vyrovnání počtu přidělených věcí nebudou další věci dotčenému oddělení přidělovány.

5. Oddíl Asistenti soudců měním takto:

Mgr. Simona Chvojková

- přidělena soudcům JUDr. Janu Dvořákovi, Mgr. Monice Chaloupkové a JUDr. Petře Venclové,
- vykonává jednotlivé úkony v soudním řízení z pověření uvedených soudců a podílí se na rozhodovací činnosti v rozsahu stanoveném zákonem č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

6. Oddíl Jednací dny a jednací síně měním takto:

číslo dv. 13 – JUDr. Dvořák, Mgr. Chaloupková, JUDr. Venclová – středa.

7. Oddíl Kancelář správního soudnictví měním takto:

Vedoucí kanceláře:

Markéta Vacková

- vede rejstříky Ca, Cad pro oddělení 50, 52, 53 s příslušnými evidenčními pomůckami,
- vede rejstříky A, Ad, Af, Az pro oddělení 50, 52, 53, 61 a rejstřík 3 Na oddělení správního soudnictví s příslušnými evidenčními pomůckami,
- při doručování soudních písemností v budově krajského soudu má postavení soudního doručovatele,
- zajišťuje plnění povinností dle § 6 Směrnice č. 5/2005, o evidenci judikatury, ze dne 31. 8. 2005 vydané předsedou NSS.

Zastupuje: Vladimíra Píchová

Zapisovatelka:

Vladimíra Píchová

- vykonává administrativní práce podle pokynů vedoucí kanceláře,
- doručuje písemnosti při jednání anebo jiných úkonech soudu.

Markéta Vacková

- lustruje dle pokynu soudce účastníky v databázi žadatelů o udělení mezinárodní ochrany a VTOS.

C) Úsek obchodního soudnictvíOddíl Asistenti soudců měním takto:

Mgr. Dana Rolfová

- přidělena JUDr. Jaroslavě Zuskové a Mgr. Martinovi Schreierovi,
- vykonává jednotlivé úkony v soudním řízení z pověření uvedených soudců a podílí se na rozhodovací činnosti v rozsahu stanoveném zákonem č. 121/2008 Sb., o vyšších soudních úřednících a vyšších úřednících státního zastupitelství a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

V Hradci Králové dne 18. září 2012

JUDr. Milan Bořek
předseda krajského soudu