

Česká republika - Krajský soud v Brně

IČ 00215734, ✉ Rooseveltova 648/16, 601 95 Brno, ☎ 546 511 111, fax 546 513 362,

e-mail: podatelna@ksoud.brn.justice.cz ID datové schránky: 5wwaa9j

Spr 171/2021

Brno 30. července 2021

Změna č. 7

rozvrhu práce Krajského soudu v Brně na rok 2021

Ve smyslu ust. § 2 vyhl. č. 37/1992 Sb., v platném znění, a ust. § 40 a násl. zák. č. 6/2002 Sb., v platném znění, měním a doplňuji rozvrh práce Krajského soudu v Brně na rok 2021 s účinností od 1. 8. 2021 takto:

I. Trestní úsek

- 1) V oddělení 11T na str. 15 v sedmém sloupci „Kancelář/Přidělení zaměstnanci“ se titul „Mgr.“ u jména „Silvia Mičudová“ nahrazuje titulem „JUDr.“.
- 2) V oddělení 3To na str. 24 v sedmém sloupci „Kancelář/Přidělení zaměstnanci“ se příjmení „Veselská“ nahrazuje příjmením „Garay Martinez“.
- 3) V oddělení 4To na str. 24 v pátém sloupci „Členové senátu se za slova „Mgr. Lenka Králíková“ vkládá „Mgr. Ing. Mária Petrovková (od 1. 8. 2021)“.
- 4) V „Příloze A) – B) Seznam přisedících v jednotlivých senátech I. hlavy Krajského soudu v Brně a pobočky ve Zlíně“ na str. 165 ve sloupci „Přisedící senát 11T“ se za slova „07. Jagla David Maxmilian Bc. MBA“ vkládá „08. Bc. Petr Hofman“.

II. Úsek správního soudnictví

- 1) V oddělení 30A, Ad, Af, Na na str. 58
 - ve čtvrtém sloupci „Členové senátu“ se za slova „JUDr. Petr Polách – bez nového nápadu“ vkládá „(členem senátu do 31. 7. 2021)“
 - v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Mgr. Tereza Leitgebová – asistentka JUDr. Petra Polácha“ vkládá „(do 14. 7. 2021)“.

- 2) V oddělení 32 A, Ad, Az, Na na str. 59 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Mgr. Tereza Leitgebová – asistentka JUDr. Petra Polácha“ vkládá „(do 14. 7. 2021)“.
- 3) V oddělení 62A, Ad, Af, Na na str. 61 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova JUDr. Kamil Jelínek – asistent Mgr. Petra Šebka“ vkládá „(do 31. 7. 2021), Mgr. Kryštof Vančura – asistent Mgr. Petra Šebka (od 1. 8. 2021)“.
- 4) V oddělení 64A, Na na str. 62 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova „Mgr. Tereza Leitgebová – asistentka JUDr. Petra Polácha“ vkládá „(do 14. 7. 2021)“.
- 5) V oddělení 67A, Na na str. 63 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se za slova JUDr. Kamil Jelínek – asistent Mgr. Petra Šebka“ vkládá „(do 31. 7. 2021)“, Mgr. Kryštof Vančura – asistent Mgr. Petra Šebka (od 1. 8. 2021)“.
- 6) V „Obecké části rozvrhu práce úseku správního soudnictví:“ na str. 67 v bodu 13) se vypouští „odstavec (ii)“ a následující „odstavce (iii) až (viii)“ se přečísloují na „odstavce (ii) až (vii)“.

III. Obchodní úsek

- 1) V oddělení 27 INS, K, Cm, Nc, ICm na str. 82 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se příjmení „Prudíková“ nahrazuje příjmením „Pellizzieri“.
- 2) V oddělení 29 INS, Cm, Nc, ICm na str. 83 v šestém sloupci „Asistent soudce/ VSÚ/ Soudní tajemník“ se za slova „Bc. Dana Brabcová“ vkládá „(do 31. 7. 2021)“.
- 3) V oddělení 44 INS, K, Cm, Nc, ICm na str. 87 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se v části „Zapisovatelky:“ vypouští „Kateřina Kadlčíková“.
- 4) V oddělení 52 INS, Cm, Nc, ICm na str. 89 v pátém sloupci „Zástupce“ se text „2. 57 INS, Cm, Nc, ICm“ nahrazuje textem „2. 53 K, INS, Cm, Nc, ICm“.

- 5) V oddělení 56 INS, Cm, Nc, ICm na str. 90
- v šestém sloupci „Zástupce“ se text „1. 57 INS, Cm, Nc, ICm 2. 53 K, INS, Cm, Nc, ICm“ nahrazuje textem „1. 53 K, INS, Cm, Nc, ICm 2. 54 K, INS, Cm, Nc, ICm“.
 - v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se vypouští „Martina Jurenová“ a text „Bc. Petra Polívková“ se nahrazuje textem „Petra Polívková, DiS.“.
- 6) V oddělení 57 INS, Cm, Nc, ICm na str. 90-91 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanci“ se text „Bc. Petra Polívková“ nahrazuje textem „Petra Polívková, DiS.“.
- 7) V oddělení 172 F na str. 100 v šestém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „VSÚ: Mgr. Dana Matoušová“ vkládá „(do 31. 8. 2021)“ a dále se vkládá „Bc. Dana Brabcová (od 1. 8. 2021)“.
- 8) V části „Tabulka pro přidělování věcí vyšším soudním úředníkům veřejného rejstříku“ na str. 110 ve třetím sloupci „VSÚ/Zastupující“ se za slova „Mgr. Dana Matoušová“ vkládá „(do 31. 8. 2021)“ a dále se vkládá „Bc. Dana Brabcová (od 1. 8. 2021)“
- 9) V textové části rozvrhu práce pro obchodní úsek na str. 118 se vkládá nový bod 1.1.18. ve znění:
„1.1.18. Dne 7. 7. 2021 se z Vrchního soudu v Olomouci vrátil spis sp. zn. 55 Cm 78/2008, který náležel do zrušeného oddělení 71 soudce JUDr. Petra Koláře, jež zaniklo k datu 1. 1. 2021 a uvedený spis nebyl přerozdělen do oddělení jiného soudce. Incidenční spor sp. zn. 55 Cm 78/2008 se s účinností od 1. 8. 2021 přiděluje do oddělení 73 soudkyně Mgr. Silvie Štěpánové, které je na řadě podle tabulky přidělení věcí v příloze č. 9.“

IV. Správa soudu

- 1) V části „Odbor informatiky“ na str. 139 se příjmení „Orságová“ nahrazuje příjmením „Hájek Orságová“.
- 2) V části „Odbor investiční a správy budov“ na str. 149 – 150
- u jména „Ing. Rostislav Hanák – investiční referent“ se vypouští „Zastupuje: Ing. Zdeněk Tonar, LL. M., Alena Mazurová, DiS. (ve věcech ekonomických)“ a vkládá se „Zastupuje: Ing. Eva Kadlecová, Ing. Vladimír Pohanka“.
 - u jména „Ing. Eva Kadlecová – investiční referent“ se za slova „Zastupuje: Ing. Rostislav Hanák“ vkládá „Ing. Vladimír Pohanka“ a dále se za poslední větu vkládá text ve znění:
„Ing. Vladimír Pohanka – investiční referent“

Zastupuje: Ing. Eva Kadlecová, Ing. Rostislav Hanák

Zajišťuje přípravu investičních akcí a zpracovává investiční záměry krajského soudu na dodávky, služby a stavební práce podle jejich zadání, financování a projektové přípravy.

Zadává veřejné zakázky podle zákona o zadávání veřejných zakázek a u veřejných zakázek malého rozsahu postupuje podle příslušné instrukce Ministerstva spravedlnosti (s využitím elektronického nástroje a profilu zadavatele).

Připravuje uzavření smluvních vztahů, sleduje dodržování smluvních ujednání, případně navrhuje jejich změny.

Uveřejňuje smlouvy krajského soudu v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění.

Zajišťuje realizaci investičních akcí krajského soudu, dozoruje jejich průběh, odstraňuje vady a nedodělky v průběhu realizace akce.

Přebírá dokončené dodávky, služby a stavební práce, sleduje jejich financování.

Zpracovává závěrečné vyhodnocení jednotlivých akcí a dokumentaci předkládá Ministerstvu spravedlnosti ke schválení a ukončení akce.

Plánuje realizaci oprav a údržby budov krajského soudu.

Aktualizuje údaje v Centrálním registru administrativních budov (CRAB), a to i pro soudy v působnosti krajského soudu.

Poskytuje součinnost a metodickou pomoc podřízeným soudům v působnosti krajského soudu na úseku přípravy investičních akcí, zadávacího řízení, realizace a závěrečného vyhodnocení akcí.“

V. Přílohy rozvrhu práce

V Příloze č. 7 na str. 172 se za slova "JUDr. Kateřina Schmidtová u Městského soudu v Brně" vkládá "(od 3. 8. 2021 na mateřské a rodičovské dovolené).

JUDr. Milan Bořek
předseda Krajského soudu v Brně

