

OPATŘENÍ **předsedy Krajského soudu v Brně**

V návaznosti na mimořádná opatření státních orgánů k ochraně obyvatelstva a prevenci nebezpečí vzniku a rozšíření onemocnění COVID-19 způsobeného novým koronavirem SARS-CoV-2 (dále jen "mimořádné opatření") vydávám opatření k zamezení vzniku a šíření onemocnění COVID-19 bránící tomu, aby případná karanténa nebo izolace soudců a zaměstnanců ohrozila plnění úkolů Krajského soudu v Brně (§ 101 a § 102 zákoníku práce).

Článek I. **Vstup do soudní budovy**

- 1) Do budovy Krajského soudu v Brně, Rooseveltova 16 a Husova 15 (dále také „soudní budova“ či „budova soudu“), je vhodné vstupovat pouze v případech vyžadujících osobní jednání, a upřednostňovat písemný, elektronický či telefonický kontakt a bezhotovostní platby na účet soudu – kontaktní údaje:
 - Krajský soud v Brně
Rooseveltova 16
601 95 Brno
 - Krajský soud v Brně
Husova 16
601 95 Brno
 - ID datové schránky: 5wwaa9j
 - E-mail: podatelna@ksoud.brn.justice.cz
 - Spojovatelka: 546 511 111
- 2) Do soudní budovy je umožněn vstup osobám, které nevykazují známky respiračního onemocnění a používají ochranné prostředky dýchacích cest (nos, ústa) odpovídající požadavkům mimořádného opatření (dále jen "ochrana dýchacích cest").
- 3) Kontrolu osob vstupujících do soudní budovy provádí příslušníci justiční stráže a do budovy nepustí osoby, které vykazují známky respiračního onemocnění nebo nepoužívají ochranu dýchacích cest.
- 4) Není-li do soudní budovy vpuštěna osoba, která byla předvolána k ústnímu jednání, hlavnímu líčení či veřejnému zasedání, justiční stráž o tom bezodkladně vyrozumí předsedu senátu či soudce, který osobu předvolal, případně vedoucího soudní kanceláře.
- 5) Není-li do soudní budovy vpuštěna osoba, která byla objednána k nahlížení do spisu nebo jinému úkonu v informačním centru, justiční stráž o tom bezodkladně vyrozumí vedoucího informačního centra a příslušný referent o tom učiní záznam do procesního spisu s uvedením důvodu, proč k nahlédnutí do spisu nedošlo.
- 6) V soudní budově je nutné při osobním kontaktu zachovávat rozestupy od ostatních osob v doporučené vzdálenosti min. 2 metry. Všechny osoby jsou povinny chovat se ohleduplně tak, aby snížily riziko přenosu a šíření onemocnění COVID-19.
- 7) Soudci a zaměstnanci jsou povinni dodržovat zvýšená hygienická opatření [důsledné mytí rukou mýdlem či používání dezinfekce, nošení ochrany dýchacích cest, zachovávat rozestupy v doporučené vzdálenosti min. 2 metry (pravidlo 3R), nepoužívat společné látkové ručníky, utěrky a nádobí]. Dochází-li ke kontaktům se zaměstnanci jiných orgánů

a institucí, jednání probíhají přednostně vzdáleným způsobem, v případě osobních jednání za zvýšených hygienických opatření.

Článek II. Ochrana dýchacích cest

- 1) Osoby, které vstoupí do budovy Krajského soudu v Brně, Rooseveltova 16 a Husova 15, jsou povinny používat ochranu dýchacích cest po celou dobu pobytu a pohybu v prostorách soudní budovy s výjimkou jednacích síní, kde je rozhodnutí vyhrazeno předsedovi senátu nebo samosoudci při soudním jednání.
- 2) Povinnost nosit ochranu dýchacích cest v prostorách soudní budovy se vztahuje i na zaměstnance a soudce Krajského soudu v Brně na pracovištích Rooseveltova 16 a Husova 15 s výjimkou uzavřených kanceláří, pokud jsou v těchto prostorách přítomni pouze jejich spolupracovníci. V přítomnosti jiných osob než spolupracovníků a ve veřejně přístupných prostorách soudní budovy je povinnost nosit ochranu dýchacích cest zachována. Za spolupracovníka se nepovažuje pracovník jiné justiční složky.
- 3) Povinnost nosit ochranu dýchacích cest v prostorách soudní budovy se nevztahuje na osoby, u nichž je v mimořádném opatření stanovena příslušná výjimka ze zákazu pohybu a pobytu bez ochrany dýchacích cest.
- 4) Použití ochranného štítu nenahrazuje ochranu dýchacích cest.¹

Článek III. Kontaktní místa pro veřejnost

- 1) V budovách Krajského soudu v Brně jsou pro kontakt s veřejností určeny:
 - a) podatelny na pracovištích v Brně, Rooseveltova 16 a Husova 15 (příjem podání), v úředních hodinách:

pondělí, úterý, čtvrtek	07:30 – 16:00 hod.
středa	07:30 – 17:00 hod.
pátek	07:30 – 15:00 hod.
 - b) informační centrum na pracovišti v Brně, Rooseveltova 16 (agenda trestní, občanskoprávní a správní - poskytování informací o stavu soudních řízení, nahlížení do spisů, vyznačování doložky právní moci a vykonatelnosti, vydávání kopií, opisů a potvrzení ze soudních spisů), v úředních hodinách:

pondělí, úterý, čtvrtek	08:00 – 16:00 hod.
středa	08:00 – 17:00 hod.
pátek	08:00 – 15:00 hod.

Pro nahlížení do spisů je nutné předchozí telefonické či elektronické objednání (§ 8 odst. 1 vyhlášky č. 37/1992 Sb.) - kontakty pro poskytování informací a objednávání:

- agenda občanskoprávní a správní: telefon 546 515 401, 546 515 402
- agenda trestní: telefon 546 515 411
- e-mail: infocentrum@ksoud.brn.justice.cz

¹ Srov. <http://www.szu.cz/tema/prevence/stanovisko-k-noseni-ochranneho-stitu-bez-rouscky>

- c) informační centrum na pracovišti v Brně, Husova 15 (agenda obchodní, insolvenční a veřejných rejstříků - poskytování informací o stavu soudních řízení, nahlížení do spisů a elektronických dokumentů, vyznačování doložky právní moci a vykonatelnosti, vydávání kopií, opisů a potvrzení ze soudních spisů, vydávání výpisů z veřejného rejstříku), v úředních hodinách:

pondělí, úterý, čtvrtek	08:00 – 16:00 hod.
středa	08.00 – 17:00 hod.
pátek	08.00 – 15:00 hod.

Pro nahlížení do spisů je nutné předchozí telefonické či elektronické objednání - kontakty pro poskytování informací a objednávání:

- agenda veřejných rejstříků: telefon 546 529 286
- agenda konkursní, insolvenční a incidenční: telefon 546 529 373
- agenda obchodní: telefon 546 529 317
- e-mail: info@ksoud.brn.justice.cz

- d) pokladny na pracovištích v Brně, Rooseveltova 16 a Husova 15 (pokladní služby, prodej kolkových známek), v úředních hodinách:

pondělí, úterý, čtvrtek	07:30 – 16:00 hod.
středa	07:30 – 17:00 hod.
pátek	07:30 – 15:00 hod.

- e) oddělení znalců a tlumočnicků na pracovišti v Brně, Rooseveltova 16, v úředních hodinách:

pondělí	08:00 – 11:30 hod.	12:30 – 16:00 hod.
středa	08:00 – 11:30 hod.	12:30 – 17:00 hod.
pátek	08:00 – 11:30 hod.	

- 2) Osoby z řad veřejnosti, které v budovách Krajského soudu v Brně, Rooseveltova 16 a Husova 15, vstoupí do místnosti podatelny, informačního centra a oddělení znalců a tlumočnicků, jsou povinny nosit ochranu dýchacích cest a zachovávat rozestupy ve vzdálenosti nejméně 2 metry od jiné osoby.
- 3) Do podatelny, informačního centra, pokladny a kanceláře oddělení znalců a tlumočnicků jsou osoby z řad veřejnosti vpouštěny jednotlivě. Zaměstnanci informačního centra sjednávají termíny nahlížení do spisů s dostatečným časovým odstupem v zájmu zamezení shlukování osob na chodbách v soudní budově. Při nahlížení veřejnosti do spisů zaměstnanci informačního centra zajistí, aby mezi nahlízejícími osobami byly zachovány rozestupy ve vzdálenosti min. 2 metry.
- 4) Zaměstnanci podatelny, informačního centra, pokladny a oddělení znalců a tlumočnicků jsou při osobním kontaktu s veřejností povinni nosit ochranu dýchacích cest a dodržovat zvýšená hygienická opatření.

Článek IV.

Jednání, hlavní líčení a veřejná zasedání v jednacích síních

- 1) V jednacích síních Krajského soudu v Brně, Rooseveltova 16 a Husova 15, se při projednávání a rozhodování věcí nevyžaduje používání ochrany dýchacích cest, pokud předseda senátu nebo samosoudce nerozhodne jinak (s přihlédnutím k prostorovým podmínkám v jednací síni, počtu osob zúčastněných na řízení před soudem apod.).

- 2) Při projednávání a rozhodování věcí v jednacích síních musí být zajištěno, aby mezi místy určenými pro soudce, přisedící, zapisovatelky, protokolující úřednice a další soudní osoby na straně jedné a místy určenými pro účastníky, zástupce účastníků, státní zástupce, obhájce a další osoby přítomné u soudu na straně druhé byl v daných prostorových podmínkách maximální možný rozestup (doporučeno nejméně 2 metry). Není-li takové umístění osob prostorově možné, předseda senátu (samosoudce) je oprávněn rozhodnout o jiném vhodném rozmístění osob v jednací síni, než jaké vyplývá z ustanovení § 41 a § 42 v.k.ř.
- 3) Mezi osobami, které jsou v jednacích síních přítomny pouze jako veřejnost, musí být zachován rozestup nejméně 2 metry. Budou-li všechna místa pro veřejnost v jednací síni tímto způsobem obsazena, musí být přístup do jednací síně omezen; o omezeních rozhodne předseda senátu (samosoudce), který provádí v jednací síni úkon za přítomnosti veřejnosti.
- 4) Po skončení jednacího dne provádí dezinfekci jednacích síní (ploch, klik a jiných míst v jednací síni, kterých se běžně dotýkají ruce, včetně sdíleného kancelářského vybavení), v nichž probíhala jednání, hlavní líčení, veřejná zasedání či jakýkoliv jiný úkon s účastí osob z řad veřejnosti, uklízečka (včetně řádného vyvětrání místností).

Článek V. Ustanovení závěrečná

- 1) V rámci úklidu v budově Krajského soudu v Brně bude i nadále prováděna pravidelná dezinfekce ploch, klik, tlačítek výtahů, zábradlí a dalších míst, kterých se běžně dotýkají ruce, včetně sdíleného kancelářského vybavení.
- 2) Na pracovištích Krajského soudu v Brně - pobočkách se sídlem v Jihlavě a ve Zlíně pro vstup a pohyb osob v soudních budovách platí:
 - a) omezení stanovená v opatřeních předsedů Okresních soudů v Jihlavě a ve Zlíně, kteří zajišťují správu budov, v nichž jsou umístěny pobočky Krajského soudu v Brně, a
 - b) opatření místopředsedů krajského soudu pro řízení poboček se sídlem v Jihlavě a ve Zlíně.
- 3) Zrušuje se opatření předsedy Krajského soudu v Brně ze dne 3. 12. 2020.
- 4) Toto opatření nabývá účinnosti 16. června 2021.

Brno 16. června 2021

JUDr. Milan Bořek
předseda Krajského soudu v Brně

