

Česká republika - Krajský soud v Brně

IČ 00215734, ☒ Rooseveltova 16, 601 95 Brno, ☎ 546 511 111, fax 546 513 362,
e-mail: podatelna@ksoud.brn.justice.cz ID datové schránky: 5wwaa9j

Spr 1/2016

V Brně dne 29. 4. 2016

Změna č. 4 rozcvihu práce Krajského soudu v Brně na rok 2016

Ve smyslu ust. § 2 vyhl. č. 37/1992 Sb., v platném znění, a ust. § 40 a násl. zák. č. 6/2002 Sb., v platném znění, měním a doplňuji rozcvih práce Krajského soudu v Brně na rok 2016 od 1. 5. 2016 takto:

I. Obchodní úsek

- 1) V části „Elektronické platební rozkazy podané prostřednictvím aplikace CEPR“ na str. 70 ve čtvrtém sloupci „Zástupce“ se vkládá „Mgr. Zuzana Filipová (od 1. 5. 2016)“.
- 2) V oddělení 26 K, Kv, INS, Cm, Nc, ICm na str. 71 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Mgr. Kateřina Zapletalová“ vkládá „(do 21. 4. 2016)“ a dále „Mgr. Danuše Ranochová (od 1. 5. 2016)“.
- 3) V oddělení 37 K, Kv, INS, Cm, Nc, ICm na str. 77 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/ Soudní tajemník“ se za slovy „Mgr. Danuše Ranochová“ vypouští „(od 1. 3. 2016)“ a vkládá se „(od 1. 3. 2016 do 30. 4. 2016)“ a dále „Mgr. Jan Gritzbach (od 1. 5. 2016)“.
- 4) V oddělení 47 K, Kv, INS, Cm, Nc, ICm na str. 81-82 v pátém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Mgr. Adriana Valcová“ vkládá „(do 15. 5. 2016)“ a dále „Mgr. Klára Belkovová (od 1. 5. 2016)“.
- 5) V části „Oddělení zápisu přihlášek pohledávek do insolvenčních řízení“ na str. 84 se dosavadní název „Oddělení zápisu přihlášek pohledávek do insolvenčního řízení“ mění na název „Oddělení hromadných insolvenčních činností“.
- 6) V části „Oddělení zápisu přihlášek pohledávek do insolvenčních řízení“ na str. 84 se dosavadní text:
„Lustrace a zápis přihlášek pohledávek (dále jen „PP“) do řízení vedených podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) v platném znění, lustrace a zápis věřitelů, lustrace a zápis doplňků a změn u PP, kopírování a třídění PP, předávání kopií PP insolvenčním správcům včetně komunikace se správci, anonymizace a zveřejňování PP v ISIRu, zakládání PP do konce propadné lhůty pro podání PP, skenování všech došlých písemností vztahujících se k úpadkovým řízením“
nahrazuje textem:
„Lustrace a zápis přihlášek pohledávek (dále jen „PP“) do řízení vedených podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění, lustrace a zápis věřitelů, lustrace a zápis doplňků a změn u PP (včetně hromadných změn v osobě věřitele), kopírování a třídění PP, předávání kopií PP insolvenčním správcům včetně komunikace se správci, anonymizace a zveřejňování PP v ISIRu, zakládání PP do konce propadné lhůty pro podání PP, skenování všech došlých písemností vztahujících se k úpadkovým řízením.“

Změna v osobě věřitele přihlášené pohledávky se provádí hromadně prostřednictvím příslušného modulu aplikace ISIR v případech, pokud návrh věřitele na provedení změny je předložen ve formátu umožňujícím hromadné zpracování a návrh se zároveň týká více než 50 přihlášených pohledávek. K hromadnému zpracování změn v osobě věřitele přihlášených pohledávek se do oddělení zařazuje soudní tajemnice Vladimíra Polanská, která se ve smyslu § 6 odst. 2 písm. t) vyhlášky č. 37/1992 Sb. o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy pověřuje k provedení všech úkonů soudu směřujících k rozhodnutí o takovém návrhu.“

- 7) V části „Zapisovatelky určené na výpomoc úseku insolvenčního soudnictví“ na str. 85 se za slova „Veronika Danková“ vkládá „Zuzana Štěpánková“.
- 8) V oddělení 66F, 75F, 76F na str. 86 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanců“ se vypouští „Vedoucí: Andrea Hanusová“ a vkládá se „Vedoucí: Pavlína Kolářová“.
- 9) V oddělení 73F, 74F, 61F na str. 89-90 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanců“ se vypouští „Vedoucí: Andrea Hanusová“ a vkládá se „Vedoucí: Pavlína Kolářová“ a dále se vypouští zapisovatelka „Pavlína Kolářová“.
- 10) V oddělení 35 Cm, ECm na str. 90-91 v šestém sloupci „Asistent soudce/VSÚ/Soudní tajemník“ se za slova „Mgr. Lenka Šrytrová (do 31. 3. 2016)“ vkládá „Mgr. Petr Parys (od 1. 5. 2016)“.
- 11) V oddělení 60F, 68F na str. 91 v sedmém sloupci „Vedoucí kanceláře/Přidělení zaměstnanců“ se vypouští „Vedoucí: Andrea Hanusová“ a vkládá se „Vedoucí: Pavlína Kolářová“ a dále se vypouští zapisovatelka „Pavlína Kolářová“.
- 12) V tabulkové části v oddělení 60F, 61F, 73F, 74F, 76F na str. 93 ve čtvrtém sloupci „Vedoucí kanceláře“ se vypouští „Andrea Hanusová“ a vkládá se „Pavlína Kolářová“.
- 13) V příloze č. 5 „Složení soudních kanceláří úseku společenských věcí a veřejných rejstříků:“ na str. 135 v kanceláři č. 4 (BR11) ve třetím sloupci „VSÚ/Asistent“ se za slova „Mgr. Lenka Šrytrová (do 31. 3. 2016)“ vkládá „Mgr. Petr Parys (od 1. 5. 2016)“.
- 14) V příloze č. 5 „Složení soudních kanceláří oddělení insolvence, konkursu, vyrovnání a incidenčních sporů:“ na str. 137 - 138
 - v kanceláři č. 10 ve třetím sloupci „VSÚ/Asistent“ se za slova „Mgr. Kateřina Zapletalová“ vkládá „(do 21. 4. 2016)“ a dále „Mgr. Danuše Ranochová (od 1. 5. 2016)“.
 - v kanceláři č. 18 ve třetím sloupci „VSÚ/Asistent“ se za slovy „Mgr. Danuše Ranochová“ vypouští „(od 1. 3. 2016)“ a vkládá se „(od 1. 3. 2016 do 30. 4. 2016)“ a dále „Mgr. Jan Gritzbach (od 1. 5. 2016)“.
 - v kanceláři č. 24 ve třetím sloupci „VSÚ/Asistent“ se za slova „Mgr. Adriana Valcová“ vkládá „(do 15. 5. 2016)“ a dále „Mgr. Klára Belkovová (od 1. 5. 2016)“.
- 15) V příloze č. 6 „Složení soudních kanceláří veřejných rejstříků“ na str. 139
 - ve třetím sloupci „Vedoucí kanceláře/Vedení registru“ se vypouští „Andrea Hanusová“ a vkládá se „(Pavlína Kolářová)“.

- ve čtvrtém sloupci „Zapisovatelky“ se vypouští „Pavlína Kolářová“.

II. Správa krajského soudu

V „Odboru investičním a správy budov“ na str. 119 se za text:

„Ing. Rostislav Hanák - vedoucí odboru investic a správy budov

Zastupuje: Ing. Zdeněk Tonar (do 31. 1. 2016), Lukáš Merlíček

Řídí činnost správců budov krajského soudu. Zajišťuje průběžnou a následnou kontrolu příkázaných operací. Sestavuje plány údržbových prací pro budovy krajského soudu. Zpracovává, aktualizuje a koordinuje přípravy a realizace investic reprodukce majetku krajského soudu pro oblast stavební, včetně pořízení interiérů, strojů a zařízení, pevné hlasové a mobilní komunikační technologie a ve spolupráci s bezpečnostním ředitelem a zaměstnancem pověřeným vedením autoprovozu i pro oblast zabezpečení objektů a dopravních prostředků. Zpracovává investiční záměry, koordinuje finanční zajišťování investic a projektové, technické, provozní, obchodní a organizační přípravy. Stanovuje způsoby realizace investic a průzkumy finančních zdrojů, navrhuje kontraktace a koordinace účastníků investic, projektantů, dodavatelů apod. Zajišťuje a koordinuje kolaudační řízení u stavebních investic. Kontroluje programy a podprogramy reprodukce majetku zpracovávané soudy v působnosti krajského soudu včetně kontroly jejich realizace. Metodicky řídí soudy v působnosti krajského soudu v oblasti investic. Zajišťuje registraci všech programů a podprogramů krajského soudu a soudů v jeho působnosti. Odpovídá za realizaci programů na podporu úspor energií. Zajišťuje komplexní technickou správu budov Rooseveltova 16, Husova 15 a ubytovny Bulharská. Koordinuje servis a údržbu záznamových a audiovizuálních zařízení v jednacích síních. Vykonává další práce dle pokynu předsedy soudu a ředitele správy soudu.“

vkládá text:

„Ing. Tereza Kselíková – investiční referent (od 20. 4. 2016)

Zastupuje: Ing. Rostislav Hanák

Zajišťuje přípravu investičních akcí a zpracování investičních záměrů krajského soudu v oblasti stavební (včetně pořízení interiérů, strojů a zařízení, pevné hlasové a mobilní komunikační technologie) podle jejich zadání, financování a projektové přípravy. Podílí se na zpracování návrhu rozpočtu a plánování nákladů ve fázi zpracování investičních záměrů krajského soudu. Zajišťuje realizaci investičních akcí krajského soudu včetně dozorování průběhu jejich realizace, výběru a koordinace dodavatelů a jiných účastníků stavby, přebírání prací, zpracování zápisů a protokolů o předání staveb, odstraňování nedostatků v průběhu jejich realizace. Průběžně kontroluje čerpání finančních prostředků z rozpočtu při realizaci jednotlivých investičních akcí. Zajišťuje průběh zadávání veřejných zakázek malého rozsahu (včetně zpracování návrhů objednávek a smluv) v oblasti stavebních investic, oprav a údržby. Zadává a zveřejňuje veřejné zakázky prostřednictvím elektronického nástroje a v uvedeném smyslu poskytuje i metodickou pomoc soudům v působnosti Krajského soudu v Brně. Zpracovává návrhy plánů a finančních nákladů prací souvisejících s údržbou budov Rooseveltova 16, Husova 15 a ubytovny Bulharská.“

JUDr. Milan Bořek
předseda Krajského soudu v Brně