

MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE
Spálená 2, 112 16 Praha 2

Spr 3030/2019

Praha, 27. ledna 2020

Změna č. 2
rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2020

S účinností od 1. února 2020 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2020 mění a doplňuje t a k t o :

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ

- 1) V soudním oddělení 55 Cm, 55 ECm a Nc se zastavuje nápad nových věcí.
- 2) V soudním oddělení 56 Cm se přidělování nápadu mění z 30 % na 100 % v období od 1. 2. 2020 do 31. 3. 2020.
- 3) V bodě VII. obecné 3. části rozvrhu práce v bodě 1. a 5. v písmenu A) a B) se mění : v poměru 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1,3 (92 INS) : 1 : 1 : 1,3 (95 INS) : 1 : 1 : 1.
- 4) Ze soudního oddělení 14 Cm, 78 Cm a 83 Cm se vyřazuje vyšší soudní úředník Mgr. Miroslav Skvaril z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 5) Do soudního oddělení 76 INS, 176 ICm a Nc se zařazuje soudní tajemnice Barbora Klejchová.
- 6) Ze soudního oddělení 89 INS, 189 ICm a Nc se vyřazuje vyšší soudní úřednice Bc. Marie Ziková.
- 7) Ze soudního oddělení 90 INS, 190 ICm a Nc se vyřazuje soudní tajemník Jozef Lucák.
- 8) Ze soudního oddělení 2 Cm/ECm/Nc, 32 Cm, 9 ECm, Nc, 41 Cm/ECm/Nc, 71 Cm a Nc se vyřazuje zapisovatelka Milada Němcová Vokřálová z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 9) Do soudního oddělení 72 Cm/ECm/Nc, 75 Cm/ECm/Nc a 79 Cm, 97 ECm a Nc se zařazuje zapisovatelka Eva Knapešová.
- 10) Ze soudního oddělení 83 Cm se vyřazuje zapisovatelka Hana Radoňská a zařazuje se do soudního oddělení 2 Cm/ECm/Nc, 32 Cm, 9 ECm, Nc, 41 Cm/ECm/Nc, 71 Cm a Nc.

- 11) Do soudního oddělení 76 INS, 176 ICm a Nc se zařazuje přihláškový zapisovatel Lukáš Eisenhammer.
- 12) Ze soudního oddělení 77 INS, 177 ICm a Nc se vyřazuje zapisovatelka Haifa Yamaniová z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 13) Ze soudního oddělení 90 INS, 190 ICm a Nc se vyřazuje referentka soudní kanceláře Aneta Klímová a zařazuje se do soudního oddělení 98 INS, 198 ICm a Nc.
- 14) Ze soudního oddělení 93 INS, 193 ICm a Nc se vyřazuje zapisovatelka Tereza Eliášová a zařazuje se do soudního oddělení 90 INS, 190 ICm a Nc.
- 15) Do soudního oddělení 93 INS, 193 ICm a Nc se zařazuje referentka soudního oddělení Dana Ventluková.
- 16) Ze soudního oddělení 98 INS, 198 ICm a Nc se vyřazuje vedoucí kanceláře Ivana Brabcová, u které se mění pracovní zařazení na referentku soudní kanceláře, zařazuje se do soudního oddělení 95 INS, 195 ICm a Nc.
- 17) Ze soudního oddělení 95 INS, 195 ICm a Nc se vyřazuje Blanka Knotková a zařazuje se do soudního oddělení 96 INS, 196 ICm a Nc.

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK - AGENDA ODVOLACÍ

- 1) Z důvodu dlouhodobé pracovní neschopnosti soudkyň Mgr. Aleny Jedličkové a JUDr. Ivy Hubáčkové (soudní oddělení 55 Co/Nc) se soudkyně JUDr. Lucie Bičáková (soudní oddělení 16 Co/Nc) zařazuje také do soudního oddělení 55 Co/Nc.
- 2) Asistentka soudce Mgr. Kateřina Pelišová, přidělená předsedovi senátu JUDr. Janu Klášterkovi (soudní oddělení 12 Co/Nc), se z důvodu ukončení pracovního poměru z rozvrhu práce vyřazuje.
- 3) Asistentka soudce Mgr. Johana Pfeiferová se přiděluje předsedkyni senátu JUDr. Ivaně Kotrčové (soudní oddělení 17 Co/Nc).
- 4) Asistent soudce JUDr. Martin Záliš se přiděluje předsedkyni senátu JUDr. Veronice Křest'ánové, Dr., předsedovi senátu JUDr. Tomáši Novosadovi a soudkyni Mgr. Daniele Zemanové (soudní oddělení 22 Co/Nc).
- 5) Asistentka soudce Mgr. Petra Korbelová, přidělená soudkyni JUDr. Blance Kapitánové, se vyřazuje ze soudního oddělení 25 Co/Nc z důvodu mateřské dovolené.
- 6) Bod II. písm. D) odst. 3) obecné části se z důvodu dlouhodobé pracovní neschopnosti asistenta soudce JUDr. Ladislava Muzikáře ruší. Dosavadní odstavce 4) až 6) se nově označují jako odstavce 3) až 5).
- 7) Z důvodu upraveného v bodě XIII. se v bodě II. písm. D) nově přidává odstavec 6), který zní: „soudní oddělení 55 Co se od 1. 2. 2020 dorovnává do výše 70 % celkového nápadu“.

- 8) Z téhož důvodu se v bodě III. nově přidává písmeno F), které zní: „Do soudního oddělení 55 Co/Nc je od 1. 2. 2020 nápad věcí Nc zastaven“.
- 9) V bodě X. se nově přidává písmeno E), které zní: „V soudním oddělení 29 Co/Nc se předsedovi senátu JUDr. Tomáši Vejnarovi přidělují veškeré věci spadající do specializace věci dědické, úschovy a umoření listin a do specializace věci podle V. části o. s. ř.; ostatní věci se přidělují předsedkyni senátu JUDr. Daně Slavíkové.“.
- 10) V tabulkové části (přehledu soudních oddělení) se u soudního oddělení 29 Co/Nc v části, v níž jsou označeni členové senátu pro věci Co uvedené pod písmeny a) a b), stávající text nahrazuje novým textem, který zní: „JUDr. Hana Dousková; JUDr. Dana Slavíková (všechny liché věci, ledaže ve věci jako referující soudce naposledy rozhodovala Mgr. Kaftanová, a sudé věci, v nichž tato soudkyně naposledy rozhodovala jako referující soudce); Mgr. Adéla Kaftanová (všechny sudé věci, ledaže ve věci jako referující soudce naposledy rozhodovala JUDr. Slavíková, a liché věci, v nichž tato soudkyně naposledy rozhodovala jako referující soudce)“.
- 11) Referentka soudní kanceláře Jana Hradová se nově zařazuje do soudního oddělení 51 Co/Nc a 70 Co/Nc na pozici druhého zástupu.

ÚSEK TRESTNÍ

- 1) Předsedkyně senátu Mgr. Jarmila Pavlátová¹ je přeložena k Městskému soudu v Praze a nadále působí v soudním oddělení 3 T/Nt.
- 2) Asistentka soudce Mgr. Michaela Hodrmentová se odvolává od předsedkyně senátu JUDr. Heleny Kutzlerové (soudní oddělení 4 T/Nt) a nově se zařazuje k předsedkyni senátu Mgr. Jarmile Pavlátové (soudní oddělení 3 T/Nt).
- 3) Do soudního oddělení 3 T, předsedkyně senátu Mgr. Jarmila Pavlátová (asistentka Mgr. Michaela Hodrmentová), se přiděluje nápad v rozsahu 100 %.
- 4) Do soudního oddělení 41 T, předsedkyně senátu Mgr. Iveta Havlíková (asistentka Mgr. Pavla Mičánková), se přiděluje nápad v rozsahu 100 %.
- 5) Do soudního oddělení 45 T, předsedkyně senátu Mgr. Jana Miklová (asistentka Mgr. Klára Dziková), se přiděluje nápad v rozsahu 100 %.
- 6) Do soudního oddělení 74 T, předseda senátu JUDr. Tome Frankič (asistentka Mgr. Petra Holečková), se přiděluje nápad v rozsahu 100 %.
- 7) Asistentka soudce Mgr. Daniela Nedvědová², přidělená předsedkyni senátu JUDr. Silvii Slepíčkové, se zařazuje do soudního oddělení 2 T/Nt.
- 8) Z níže uvedených soudních oddělení³ se vyřazují vyšší soudní úředníci:

¹ stáž u Městského soudu v Praze od 1. 8. 2019 do 31. 1. 2020

² do 31. 1. 2020 soudní tajemnice, změna pracovní pozice

³ v soudních působí nadále na pozici vyššího soudního úředníka Mgr. Tomáš Stavrovský

- 4 T/Nt – Mgr. Hana Kovářiková
- 43 T/Nt – Ilona Balešová
- 45 T/Nt – Mgr. Hana Mrázová
- 47 T/Nt – Mgr. Miroslav Klabík

9) Referentka soudní kanceláře Monika Dudová se z důvodu ukončení pracovního poměru vyřazuje ze soudního oddělení 61 To/Tmo/Nt/Ntm.

10) V obecné části rozvrhu práce pro rok 2020 úseku trestního bod II./A./3. se za šestý odstavec doplňuje:

„Před přidělením věci je třeba provést lustraci spisu za účelem zjištění, zda ve věci nebylo rozhodováno soudním oddělením 8 To, 44 To nebo 61 To již v rámci přípravného řízení, neboť v případě takového rozhodnutí by byla z dalšího rozhodování tato soudní oddělení vyloučena dle § 30 odst. 2 věta druhá tr. ř. Takovému soudnímu oddělení nemůže být spis přidělen a věc bude přidělena jinému odvolacímu soudnímu oddělení:

- v pořadí 5 To, 7 To, 9 To, 44 To, 61 To a 67 To v případě, že rozhodovalo v přípravném řízení soudní oddělení 8 To
- v pořadí 5 To, 7 To, 8 To, 9 To, 61 To a 67 To v případě, že rozhodovalo v přípravném řízení soudní oddělení 44 To
- v pořadí 5 To, 7 To, 8 To, 9 To, 44 To a 67 To v případě, že v přípravném rozhodovalo soudní oddělení 61 To.“

11) Ze soudního oddělení 61 Ntm se odstraňuje oddíl „Řízení o vydání“ a tento oddíl se zařazuje do soudního oddělení 8 Ntm.

12) Ke dni 27. 1. 2020 skončili ve funkci přisedících a jejich jméno a příjmení bude ze soudních oddělení, do kterých byli zařazeni, odstraněno:

- 1 T JUDr. Ludmila Probstová
- 41 T Mgr. Jiřina Jehličková
- 45 T PaedDr. Hana Šmejkalová
- 46 T Dušan Luczy
- 57 T Ing. František Prošek

ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

1) Ze soudního oddělení 5 A/Ad/af se vyřazuje asistentka soudce Mgr. Monika Ptáček-Číhalová, přidělená soudkyni JUDr. Evě Pechové, z důvodu ukončení pracovního poměru.

2) Do soudního oddělení 5 A/Ad/af se zařazuje asistentka soudce JUDr. Eva Glombicová, přidělená soudkyni JUDr. Evě Pechové.

3) Do soudního oddělení 14 A/Ad/af se zařazuje asistent soudce Mgr. Radim Smolka, přidělený soudci Mgr. Ing. Janu Kratochvílovi, LL.M., Ph.D.

- 4) Ze soudního oddělení 5 A/Ad/Af se vyřazuje asistentka soudce Mgr. Zuzana Adamusová, přidělená soudkyni Mgr. Gabriele Bašné, z důvodu mateřské dovolené.
- 5) V soudních odděleních 1 A/Ad/Az, 2 A/Ad/Az, a 16 A/Ad/Az se odstraňuje zastupující soudní tajemník Michal Příbyl.
- 6) V soudním oddělení 17 A/Ad/Af se mění zástup referentek soudní kanceláře následovně: Ivana Viterová – lichá čísla rejstříku, Helena Bartoňová – sudá čísla rejstříku.
- 7) V soudním oddělení 13 A/Ad/Az zastupuje referentku soudní kanceláře Ivanu Viterovou referentka soudní kanceláře Helena Bartoňová.

SPRÁVA SOUDU

A) Útvary v řídicí gesci ředitele správy Ing. Michaela Mrzkoše, LL. M.

Odbor ekonomický

ODDĚLENÍ VŠEOBECNÉ ÚČTÁRNÝ A VYMÁHÁNÍ POHLEDÁVEK PRACOVIŠTĚ SLEZSKÁ

Finanční účetní Jana Týcová se vyřazuje z oddělení všeobecné účtárny a vymáhání pohledávek pracoviště Slezská z důvodů změny pracovní pozice.

B) Útvary v řídicí gesci zástupce ředitele správy Lukáše Krátkorukého

Odbor investic

ODDĚLENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Na neobsazenou pracovní pozici se zařazuje referentka veřejných zakázek Jana Týcová s následující pracovní náplní:

referentka veřejných zakázek – Jana Týcová

- zpracovává dokumentaci pro zadávání podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek do finální verze podle platných předpisů pro Ministerstvo spravedlnosti, a to na základě požadavků a podkladů jednotlivých útvarů Městského soudu v Praze
- zabezpečuje činnosti spojené s administrací zadávání podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek Obvodních soudů pro Prahu 1 - 10 pro Ministerstvo spravedlnosti
- zpracovává dokumentaci pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu do finální verze podle platných předpisů, a to na základě požadavků a podkladů jednotlivých útvarů Městského soudu v Praze
- zabezpečuje činnosti spojené se zadáváním veřejných zakázek Městského soudu v Praze a odpovídá za zpracování a úplnost dokumentace jednotlivých veřejných zakázek podle platných předpisů
- zastupuje v plném rozsahu vedoucí oddělení

C) Útvary v řídicí gesci zástupkyně ředitele správy Mgr. Eleny Ransdorfové

a) Dozorčí úřednice, správci aplikace a koordinátor a metodik insolvenční agendy

U správkyne aplikace Kateřiny Urbanové se odstraňuje 1. zástup Mgr. Dária Mačinga a zařazuje se 1. zástup Vladimír Fryc.

b) Odbor styku s veřejností

ZÁPISOVÉ ODDĚLENÍ – PRVOSTUPŇOVÉ AGENDY (pracoviště Slezská)

U vedoucí oddělení Vladimíra Fryce se doplňuje výkon pracovní činnosti:

- vykonává 1. zástup správkyne aplikace Kateřiny Urbanové.

PODATELNA, DORUČNÉ ODDĚLENÍ A TISKOVÉ CENTRUM (pracoviště Slezská)

- 1) Z podatelny, doručného oddělení a tiskového centra se vyřazuje pracovnice podatelny Jana Pavlíčková z důvodu ukončení pracovního poměru a pracovní místo zůstává neobsazeno.
- 2) U vedoucí podatelny a elektronických podání Veroniky Kotrsové se odstraňuje zástupce Jana Pavlíčková a zařazuje se Šárka Dubovská.
- 3) U pracovnice podatelny Šárky Dubovské se doplňuje výkon pracovní činnosti:
 - vykonává zástup vedoucí podatelny a elektronických podání.

ODDĚLENÍ E-PODATELNY

- 1) Z oddělení e-podatelny se vyřazuje referentka příjmu a zpracování e-podání Dana Ventluková z důvodu přeřazení na jinou pracovní pozici a pracovní místo zůstává neobsazeno.
- 2) U vedoucí oddělení elektronické komunikace Marcely Sedláčkové se odstraňuje zástupce Dana Ventluková a zařazuje se Dana Pisančíková.
- 3) U referentky příjmu a zpracování e-podání Dany Pisančíkové se doplňuje výkon pracovní činnosti:
 - zastupuje vedoucí oddělení ve vztahu k příjmu a zpracování e-podání
- 4) U referentky příjmu a zpracování e-podání Silvie Hoffmanové se doplňuje výkon pracovní činnosti:
 - provádí autorizovanou konverzi dokumentů z moci úřední dle zákona č. 300/2008 Sb., o níž je vedena celostátní evidence v samotné aplikaci spravované Ministerstvem vnitra

S účinností od 10. února 2020 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2020 mění a doplňuje t a k t o :

ÚSEK TRESTNÍ

- 1) Z důvodu nástupu na mateřskou dovolenou se vyřazuje asistentka Mgr. Ing. Monika Kaucká Hermannová ze soudních oddělení 8 To/Nt, 42 T/Nt a 71 T (předseda senátu Mgr. Tomáš Kubovec).
- 2) Asistent soudce Mgr. Jan Kříž, přidělený předsedovi senátu Mgr. Janu Kadlecovi, se zařazuje do soudního oddělení 63 T/Tm/Ntm.

JUDr. Libor Vávra
předseda Městského soudu v Praze