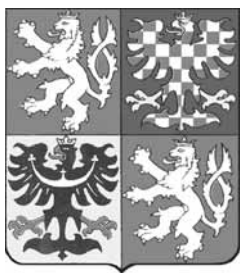


Ročník 2021



ÚSTŘEDNÍ VĚSTNÍK ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 2

Vydáno: ČERVENEC 2021

Cena 179,- Kč

OBSAH:

Oznámení str. 2-74

**MINISTERSTVO DOPRAVY
oznamuje**

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 30. 3. 2021

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo dopravy

b) název státní příspěvkové organizace: **Ředitelství silnic a dálnic ČR**

sídlo: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

identifikační číslo: 65993390

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek II. „Základní účel a předmět činnosti“ bod 2 se doplňuje o odrážky:

- „zajišťuje nízkorychlostní kontrolní vážení na dálnicích v souladu s § 38a odst. 3 bod 2 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů“
- „zajišťuje realizaci a správu systému zachytných parkovišť typu Park and Drive (P + D)“

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**MINISTERSTVO KULTURY
oznamuje**

vznik státní příspěvkové organizace ke dni 8. 4. 2021

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo kultury

b) název státní příspěvkové organizace: **MUSEum+**

sídlo: Maltézské náměstí 1, 118 00 Praha 1

identifikační číslo: 10732845

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Účel zřízení

- 1) MUSEum+ zajišťuje plnění závazků Ministerstvu kultury, které vyplývají z Memoranda o spolupráci při přípravě a realizaci projektu „Záchrana a revitalizace části národní kulturní památky – objektů vysokých pecí v areálu Dolní oblasti Vítkovic“.
- 2) MUSEum+ připravuje experimentální platformu orientovanou na sdílení, virtuální prezentaci a využití sbírek ve spolupráci s dalšími státními organizacemi.
- 3) MUSEum+ spolupracuje na zpřístupňování kulturního dědictví uloženého ve sbírkách zapsaných v Centrální evidenci sbírek veřejnosti.

Předmět hlavní činnosti

- 1) Zajišťuje funkce projektové kanceláře projektu revitalizace v bývalém těžebním a průmyslovém areálu Dolní oblast Vítkovic v Ostravě.
- 2) Přípravuje a spolupracuje při odstraňování ekologické zátěže areálu a jeho památkové uchování.
- 3) Organizace se podílí na rozvoji nových forem muzejní spolupráce při prezentaci sbírek a dalších kulturních statků.
- 4) MUSEum+ vytváří sbírku hmotných dokladů vývoje přírody, humanitních a společenských věd, umění, techniky, designu a zvláště pak v souvislosti s dokumentací kulturních a kreativních odvětví, a to na základě vlastní koncepce sbírkotvorné činnosti podle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů.
- 5) Pořádá samostatně nebo ve spolupráci odborné konference, sympozia, semináře nebo jiné vhodné formy šíření informací, vztahující se k předmětu činnosti a výstavy vypůjčených předmětů kulturní hodnoty.
- 6) Realizuje kulturní a edukační programy zaměřené zejména na rozvoj kreativity, a to zejména formou výstav, multimediálních děl, edukačních aktivit nebo jinou formou zpřístupňování a se zřetelem na celoživotní a kreativní učení, respekt, zodpovědnost a zachování a sdílení evropských hodnot.
- 7) Provozem kreativních center, ateliérů, dílen a další infrastruktury podporuje rozvoj a sdílení kreativity.
- 8) V oboru své činnosti zavádí inovativní metody muzejní práce s vazbou na kulturní a kreativní odvětví, spolupracuje s tuzemskými i zahraničními partnery.
- 9) Poskytuje informační služby veřejnosti související s předmětem činnosti a metodické služby pro obor muzejnictví.
- 10) Poskytuje další související veřejné kulturní služby na základě zákona č. 203/2006 Sb., o některých druzích podpory kultury a o změně některých souvisejících zákonů.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Označení statutárních orgánů

- 1) Statutárním orgánem je ředitel.
- 2) Ředitel jedná jménem MUSEa+, odpovídá za jeho chod, odbornou činnost i hospodaření.
- 3) Ředitel je jmenován ministrem kultury na dobu neurčitou.

Základní organizační struktura a organizační řád

- 1) MUSEum+ se člení na jednotlivá oddělení, do jejichž čela jsou jmenováni vedoucí.
- 2) Podrobnou organizační strukturu, označení organizačních útvarů a jejich kompetence stanoví organizační řád, který vydá ředitel.

- 3) Podle potřeby může ředitel ustanovit odborné rady jako své poradní orgány.
 - 4) MUSEum+ při zadávání veřejných zakázek postupuje v souladu se dokumenty schválenými vládou, nebo vydanými vládou pověřenými ministerstvy, vztahujícími se na státní příspěvkové organizace jako veřejné zadavatele podle § 4 odst. 1 písm. c) zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu a za podmínek stanovených Ministerstvem kultury.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
- 1) MUSEum+ je příslušné hospodařit s majetkem státu, který mu byl určen zřizovatelem nebo majetkem nabytým pro stát po dobu své existence.
 - 2) Soupis majetku v členění:
 - a) nemovitý majetek České republiky
 - b) movitý majetek České republiky
 - c) finanční a peněžní fondy získané ze soukromých darů
 - d) nemovité a movité věci a jejich soubory prohlášené za kulturní památku
 - e) sbírka muzejní povahy zapsaná v Centrální evidenci sbírek
 - f) archiválie vedené mimo evidenci sbírky muzejní povahy
 - g) knihovní fondy mimo evidenci sbírky muzejní povahy
- je uveden v příloze této zřizovací listiny.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Organizace nevykonává jinou činnost.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

vznik státní příspěvkové organizace ke dni 27. 5. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo kultury
- b) název státní příspěvkové organizace: **Památník ticha**
sídlo: Maltézské náměstí 1, 118 00 Praha 1
identifikační číslo: 10892303
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
Účel zřízení

- 1) Památník ticha je zřízen pro potřeby naplňování funkcí státu v oblasti péče o kulturní dědictví a prevenci projevů extremismu. Památník ticha je zřízen za účelem poskytování veřejně prospěšných služeb a veřejné kulturní služby.
- 2) Památník ticha je zřízen k zajištění péče o místo paměti železniční stanice Praha – Bubny a za účelem připomínání událostí a příběhů spojených s tímto místem v období II. světové války.

Předmět hlavní činnosti

Památník ticha zajišťuje v rámci účelu, pro který byl zřízen hlavní činnosti spočívající ve:

- 1) Zpřístupnění železniční stanice Praha – Bubny nejširší veřejnosti a využívání tohoto místa paměti pro kulturní, vzdělávací a komunikační projekty spojené s historií dvacátého století.
- 2) Realizace projektů založených na autentických vzpomínkách na velké příběhy dvacátého století, jejich využití je vzdělávání a prevenci projevů nejrůznějších podob xenofobie, antisemitismu a nacionalismu.
- 3) Plnění povinností správce sbírky muzejní povahy podle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých zákonů, zejména prezentuje veřejnosti sbírky nebo jednotlivé sbírkové předměty, odbornou dokumentaci k nim a poznatky získané jejich odborným zpracováním, a to například prostřednictvím stálých expozic i krátkodobých výstav k aktuálním událostem nebo výročím, nebo vlastní publikační a přednáškovou činností, v České republice i v zahraničí, nebo jiným způsobem přiměřeným svému poslání.
- 4) Je poskytovatelem standardizovaných veřejných služeb podle zákona č. 483/2004 Sb., kterým se mění zákon č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění zákona č. 186/2004 Sb.
- 5) Spolupráci s domácími i zahraničními subjekty a to zejména paměťovými institucemi podobného zaměření.
- 6) Poskytování kulturních služeb veřejnosti a realizace vzpomínkových aktivit, jež rozvíjejí potenciál nádraží Praha – Bubny a jeho okolí jako místa paměti v podobenství různých uměleckých žánrů.
- 7) Vydavatelské činnosti spojené s tématy spravovaného místa paměti.
- 8) Mapování příběhů spojených s místem paměti i jeho okolí.
- 9) Podněcování veřejné diskuse pořádáním seminářů pro žáky studenty, pedagogy, lektory i širší veřejnost. Zajišťování i dalších forem spolupráce především se vzdělávacími institucemi.
- 10) Vyhledávání a rozvoj edukačních a komunikačních metod navazujících na paměť dvacátého století.
- 11) Prevenci proti extrémistickým projevům ve společnosti.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Označení statutárních orgánů

- 1) Statutárním orgánem Památníku ticha je ředitel.
- 2) Ředitel jedná jménem Památníku ticha, odpovídá za jeho chod, odbornou činnost i hospodaření. Ředitel je odpovědný ministru kultury.
- 3) Ředitel na dobu své nepřítomnosti vždy určí svého zástupce, který jedná za Památník ticha v rozsahu pověření.
- 4) Ředitel je jmenován ministrem kultury na dobu neurčitou.

Garanční rada Památníku ticha

- 1) Garanční rada Památníku ticha je poradním orgánem ministra kultury.
- 2) Do její působnosti náleží:

- a) dbát o naplňování účelu, pro který je Památník ticha zřízen,
 - b) projednat návrh zřizovatele na vypsání výběrového řízení na obsazení funkce ředitele,
 - c) projednat za účasti ministra kultury návrh na jmenování a odvolání ředitele,
 - d) projednat Konceptci rozvoje a Výroční zprávu o činnosti a hospodaření,
 - e) projednat s ředitelem a konstruktivním způsobem rozvíjet sezónní plán pro daný rok,
 - f) přispívá svým jednáním ke kultivované veřejné diskusi a vzájemně prospěšným partnerským vztahům institucí obdobného zaměření.
- 3) Pravidla pro jednání a rozhodování v garanční radě stanovuje Jednací řád, který vydává ministr kultury.
- Základní organizační struktura a organizační řád
- 1) Památník ticha se člení na jednotlivá oddělení, do jejichž čela jsou jmenováni vedoucí.
 - 2) Podrobnou organizační strukturu, označení organizačních útvarů a jejich kompetence stanoví organizační řád, který vydá ředitel po projednání s Garanční radou.
 - 3) Podle potřeby může ředitel ustanovit odborné rady jako své poradní orgány.
 - 4) Památník ticha při zadávání veřejných zakázek postupuje v souladu se dokumenty schválenými vládou, nebo vydanými vládou pověřenými ministerstvy, vztahujícími se na státní příspěvkové organizace jako veřejné zadavatele podle § 4 odst. 1 písm. c) zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu a za podmínek stanovených Ministerstvem kultury.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
- 1) Památník ticha je příslušné hospodařit s majetkem státu, který mu byl určen zřizovatelem nebo majetkem nabytým pro stát po dobu své existence.
 - 2) Podrobný soupis majetku je uveden v příloze této zřizovací listiny.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
- 1) Výroba, obchod a služby jinde nezařazené.
 - 2) Hostinská činnost.
 - 3) Prodej vzdělávací a odborné literatury.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MINISTERSTVO VNITRA oznamuje

změnu u organizační složky státu ke dni 24. 2. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo vnitra
- b) název organizační složky státu: **Vyšší policejní škola a Střední policejní škola Ministerstva vnitra v Praze**
sídlo: Pod Táborem 102/5, 190 24 Praha 9
identifikační číslo: 48135453

Součástí organizační složky státu je odloučené pracoviště s názvem Vyšší policejní škola a Střední policejní škola Ministerstva vnitra v Praze pracoviště Sokolov, Komenského 759, 35601 Sokolov.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ oznamuje

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo zdravotnictví
- b) název státní příspěvkové organizace: **Fakultní nemocnice Bulovka**
sídlo: Budínova 67/2, 180 81 Praha 8
identifikační číslo: 00064211

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Organizace je zřízena za účelem poskytování zdravotních služeb, tj. poskytuje:

- A. zdravotní péči ve formě:
 - a) lůžková péče
 - akutní lůžková péče intenzivní
 - akutní lůžková péče standardní
 - následná lůžková péče
 - dlouhodobá lůžková péče
 - b) ambulantní péče
 - primární ambulantní péče
 - specializovaná ambulantní péče
 - stacionární péče

ve vymezených medicínských oborech uvedených ve statutu;

B. druhy zdravotní péče podle účelu:

- preventivní péče
- diagnostická péče
- dispenzární péče
- léčebná péče
- léčebně rehabilitační péče, včetně lázeňské rehabilitační péče
- ošetrovatelská péče
- lékárenská péče a klinickofarmaceutická péče

C. zdravotní služby v rozsahu činnosti odběrových zařízení nebo tkáňových zařízení

D. zdravotní služby v rozsahu činnosti zařízení transfuzní služby nebo krevní banky.

Organizace poskytuje specializovanou a vysoce specializovanou péči. Systematicky rozvíjí zdravotní služby a zdravotní péči v souladu se současnými dostupnými poznatky lékařské vědy za podmínek stanovených zvláštními právními předpisy.

K dalším činnostem organizace patří:

- sociální služby dle ustanovení § 52 odst. 1 a 2. zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách;
- rozvíjení vědy a výzkumu – provádí základní a aplikovaný výzkum, zavádění a ověřování nových metod, šíření jejich výsledků prostřednictvím výuky a publikování. Provádí klinické hodnocení léčiv a ověřování prostředků zdravotnické techniky. Zisk z vědecké a výzkumné činnosti bude zpětně investován do provádění výzkumu a vývoje, včetně šíření jejich výsledků;
- v souladu s ustanovením zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému, ve znění pozdějších předpisů, se stává v době vyhlášení krizového stavu ostatní složkou integrovaného záchranného systému a plní úkoly s tím spojené. V souladu s ustanovením zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů, plní úkoly spojené s přípravou na řešení a řešením mimořádných událostí a krizových situací, včetně úkolů spojených a s obranou státu;
- podílí se na odborné výuce studentů zdravotních oborů (středních zdravotních škol, vyšších odborných škol a vysokých škol);
- poskytuje stipendia studentům zdravotnických oborů za účelem zajištění optimálního personálního zabezpečení poskytování zdravotních služeb organizací;
- zajišťování specializačního vzdělávání pro lékaře, zubní lékaře a farmaceuty a vzdělávání v programech určených pro nelékařské zdravotnické pracovníky;
- zabezpečuje pro dlouhodobě hospitalizované dětské pacienty, ve spolupráci s místně příslušným školským úřadem, činnost základní a mateřské školy;
- zabezpečuje dopravu vlastními dopravními prostředky;
- zabezpečuje stravovací služby, včetně Psychiatrické léčebny v Bohnicích;
- provozuje Slatinné lázně Toušeň;
- zajišťuje činnost ekonomickou, provozní, technickou, investiční, administrativní a činnosti obslužných provozů v rozsahu potřebném pro naplnění účelu svého zřízení.

Ministerstvo zdravotnictví ČR pověřuje státní příspěvkovou organizaci Fakultní nemocnici Bulovka, IČ: 00064211 k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím Evropské komise ze dne 20. 12. 2011 o použití č. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (Příloha č. 4 zřizovací listiny – Pověřovací akt).

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Vedoucím organizace je její ředitel, kterého jmenuje a odvolává ministr zdravotnictví. Ředitel ustanovuje a odvolává svého zástupce.

Bližší vymezení úkolů organizace určuje její statut, který včetně změn a dodatků schvaluje zřizovatel. Na jeho podkladě vydává ředitel organizace organizační řád.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Organizace je účetní jednotkou. V souladu s právními předpisy hospodaří s majetkem státu, který potřebuje k výkonu stanoveného předmětu činnosti a který tvoří věci movité a nemovité, práva, pohledávky a závazky. Celkový stav aktiv a pasiv dle rozvahy ke dni 31. 12. 2019 činí 2 319 851 792,82 Kč (příloha č. 2).

Organizace provedla podrobný soupis majetku ke dni 31. 12. 2011 a tvoří Přílohu č. 3 této zřizovací listiny.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Ministerstvo zdravotnictví si podle ustanovení § 12 odst. 6, ustanovení § 22 odst. 7, ustanovení § 27a odst. 2, ustanovení § 36 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, v platném znění (dále jen ZMS), vyhrazuje právo schvalování následujících právních jednání:

1. schvalování smluv o úplatném převodu hmotné nemovité věci nebo práva stavby do vlastnictví České republiky uzavíraných organizací, jestliže kupní cena přesáhne 300.000,- Kč;
2. schvalování smluv o převodu hmotné movité věci, u které převod nepodléhá schválení podle ustanovení § 22 odst. 5 ZMS, a nejde přitom o postup podle ustanovení § 15 odst. 2 ZMS, uzavíraných organizací, jestliže pořizovací cena přesáhne 300.000,- Kč a zároveň doba používání (stáří) věci, jejíž převod podléhá schválení, nepřevyšuje dobu

odepisování pro danou odpisovou skupinu, viz tabulka § 30 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů;

3. souhlas organizace s přenecháním věci nájemcem do podnájmu na dobu delší než 7 kalendářních dnů vyžaduje schválení zřizovatelem; to platí, obdobně v případě, sjednává-li organizace s vypůjčitelem možnost přenechat věc za úplatu k užívání jinému a také v případě pachtu;
4. schvalování právních jednání podle ustanovení § 34 a § 35 odst. 1 ZMS (prominutí dluhu a upuštění od vymáhání pohledávky), pokud jmenovitá hodnota jednotlivé pohledávky (dluhu), včetně příslušenství přesahuje 500.000,- Kč; schválením není dotčen postup podle ustanovení § 34 odst. 3 ZMS.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Fakultní nemocnice Bulovka (dále jen „organizace“) je oprávněna vykonávat na základě vydaného živnostenského oprávnění podle ustanovení § 10 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením § 63 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změnách souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, následující jinou činnost:

- velkoobchod a maloobchod,
- skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě,
- ubytovací služby,
- poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály,
- pronájem a půjčování věcí movitých,
- provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,
- silniční motorová doprava – nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí,
- hostinská činnost,
- opravy silničních vozidel,
- kosmetické služby,
- pedikúra, manikúra,
- maserské, rekondiční a regenerační služby,
- prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin,
- nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí,
- poskytování technických služeb.

Organizace je dále oprávněna vykonávat v souladu s ustanovením § 63 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změnách souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, také následující činnost:

- pronájem a podnájem věcí nemovitých.

Jiná činnost musí být sledována odděleně od hlavní činnosti, hospodářským výsledkem této činnosti nesmí být ztráta a náklady na jinou činnost vynaložené musí být v plné výši pokryty výnosy z této činnosti.

K vykonávání jiné činnosti může být použit pouze majetek ve vlastnictví státu, s nímž je daná organizace příslušná hospodařit nebo který si organizace pronajala, a který slouží k naplnění účelu jejího zřízení.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ oznamuje

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2021

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo zemědělství

b) název státní příspěvkové organizace: **Zařízení služeb MZe s.p.o.**

sídlo: Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 - Nové Město

identifikační číslo: 71294295

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek VI. - PŘEDMĚT ČINNOSTI

oddíl Hlavní činnosti

bod 3. se doplňuje o následující dovětek: „pro své zaměstnance a zaměstnance Ministerstva zemědělství a Státního pozemkového úřadu.“

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ oznamuje

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2021

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo životního prostředí

b) název státní příspěvkové organizace: **Správa jeskyní České republiky**

sídlo: Květnové náměstí 3, 252 43 Průhonice

identifikační číslo: 75073331

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

4. Účel Správy jeskyní České republiky je zajišťování ochrany, péče a provozu zpřístupněných jeskyní České republiky a s nimi bezprostředně souvisejících podzemních prostor a zpřístupňování, ochrana a péče o podzemní prostory, pokud v nich budou prováděny činnosti na základě rozhodnutí místně a věcně příslušného orgánu ochrany přírody nebo budou využívány k účelům podléhajícím doзору státní báňské správy (dále jen „zpřístupněné jeskyně“);
5. Hlavní činností Správy jeskyní České republiky je:
 - 5.1 ochrana, zajišťování provozu a péče o zpřístupněné jeskyně uvedené v seznamu jeskyní v příloze tohoto opatření, která zahrnuje zpřístupnění těchto jeskyní veřejnosti, zajišťování a realizaci veškerých nezbytných opatření vyplývajících ze schválených plánů péče o dotčená zvláště chráněná území a platné právní legislativy ve zpřístupněných jeskyních, v přílehlých areálech a to základě požadavků orgánů ochrany přírody, průzkum, výzkum, monitoring a provozně bezpečnostní dokumentaci, zajišťování bezpečnosti objektů, bezpečnosti práce a návštěvníků, průvodcovské služby prováděné výhradně vlastními zaměstnanci, provoz návštěvnických středisek jeskyní, provozování vodní dopravy na podzemní řece Punkvě a technickou a administrativní podporu včetně publikace a propagace těchto činností a další jiné podpůrné činnosti;
 - 5.2 správa ostatních jeskyní a s nimi souvisejících objektů, podzemních prostor a geologických objektů, významných z hlediska vědy, ochrany přírody nebo osvěty, na základě předchozího souhlasu zřizovatele; zajišťování a provádění péče o ně;
 - 5.3 provádění průzkumu, výzkumu, monitoringu a dokumentace ostatních jeskyní, podzemních prostor a lokalit; zajišťování a realizace opatření podle schválených plánů péče o dotčená zvláště chráněná území podle potřeb orgánů ochrany přírody;
 - 5.4 spolupráce s orgány a organizacemi ochrany přírody, koordinace odborné činnosti a výměny zkušeností při ochraně, průzkumu, výzkumu, monitoringu a péči o jeskyně a při zajištění provozu zpřístupněných jeskyní; účast a působení v profesních sdruženích, včetně mezinárodních;
 - 5.5 provozování informačních, prezentačních a výchovných středisek a zařízení mimo provozy zpřístupněných jeskyní, organizování odborných konferencí, symposií, seminářů, exkurzí, průvodcovských služeb a dalších kulturních a vzdělávacích programů souvisejících s jeskyněmi a ochranou přírody a další s tím související činnosti.
6. Jiná činnost související s provozem zpřístupněných jeskyní je:
 - 6.1 vydávání a nákup publikací, tiskovin, audio a videonahrávek a jiných medií souvisejících s hlavní činností za účelem jejich prodeje; činnosti spojené s výrobou, nákupem a prodejem zboží za účelem jeho prodeje; příprava a prodej občerstvení;
 - 6.2 pronájem dočasně nevyužívaných nemovitostí;
 - 6.3 poskytování zařízení a vybavení zpřístupněných jeskyní pro konání kulturních a vzdělávacích akcí;
 - 6.4 provozování parkovišť, zajišťování pořádkové a informační služby;
 - 6.5 poskytování placených reklamních služeb cizím subjektům;
 - 6.6 pořádání kulturních a vzdělávacích akcí ve zpřístupněných jeskyních i mimo ně.
7. Správa jeskyní České republiky je zřízena na dobu neurčitou.
8. Funkci zřizovatele Správy jeskyní České republiky vykonává Ministerstvo životního prostředí, identifikační číslo 00 16 48 01.
9. Ministerstvo životního prostředí si dle ustanovení § 12 odst. 6 zákona č. 219/2000 Sb. vyhrazuje právo schvalování u níže uvedených právních jednání:

Schvalování smluv při úplatném převodu hmotné nemovité věci nebo práva stavby ve prospěch státu.
10. Opatření uvedená v bodu 9 jsou dle oznámení v Ústředním věstníku ČR účinná dnem 1. 12. 2017.
11. Funkční označení vedoucího Správy jeskyní České republiky je ředitel. Ředitele jmenuje do funkce a odvolává z funkce ministr životního prostředí. Právní úkony Správy jeskyní České republiky ve všech věcech činí ředitel jako statutární orgán nebo jím pověřený náměstek jako jeho statutární zástupce. Za Správu jeskyní České republiky mohou činit právní úkony i jiní její zaměstnanci, pokud je to stanoveno ve vnitřních předpisech Správy jeskyní České republiky nebo je to vzhledem k jejich pracovnímu zařazení obvyklé.
12. Vnitřní organizační strukturu Správy jeskyní České republiky a působnost vnitřních organizačních útvarů stanoví organizační řád, který vydává ředitel organizace po předchozím projednání s Ministerstvem životního prostředí.“

JIHOMORAVSKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 29. 4. 2021

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje**

sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, 616 00 Brno

identifikační číslo: 70932581

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Ve zřizovací listině příspěvkové organizace došlo k doplnění čl. VI bodu B odst. 3 o nové písmeno o) v tomto znění:

o) požadovat při jednáních s obcemi a státem či jejich organizacemi o podmínkách převodu vlastnictví (částí) pozemků nepotřebných k plnění jejího účelu odpovídající reciproční výměru pozemků pod silnicemi II. a III. třídy, pokud ji obec, stát či jejich organizace vlastní.

Došlo k pravidelné aktualizaci příloh č. 1 a 2 zřizovací listiny obsahujících výčet nemovitého majetku předaného příspěvkové organizaci k hospodaření.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

KARLOVARSKÝ KRAJ oznamuje

změna u příspěvkové organizace ke dni 26. 4. 2021

a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace**

sídlo: Závodní 390/98C, Dvory, 360 06 Karlovy Vary

identifikační číslo: 00574660

V příloze č. 1 zřizovací listiny se Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření (svěřený majetek) podle § 27 odst. 2 písm. e) zákona 250/2000 Sb., v platném znění, ze dne 15. 6. 2020 nahrazuje novým vymezeným majetkem ze dne 26. 4. 2021.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 12. 2020

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Sdružení ozdravoven a léčeben okresu Trutnov**

sídlo: Procházkova 818, 541 01 Trutnov

identifikační číslo: 00195201

Doplňuje se příloha č. 1 zřizovací listiny Soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření, a to o nemovitý majetek následující specifikace:

Pozemky

Příloha č. 1 zřizovací listiny Soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření, se mění takto:

Stavby

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 3. 2021

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Správa silnic Královéhradeckého kraje**

sídlo: Kutnohorská 59, 500 04 Hradec Králové - Plačice

identifikační číslo: 70947996

Doplňuje se příloha zřizovací listiny Soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření, a to o nemovitý majetek následující specifikace:

Pozemky

Příloha č. 1 zřizovací listiny Soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření, se mění takto:

Stavby

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

OLOMOUCKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2021

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Muzeum a galerie v Prostějově, příspěvková organizace**

sídlo: nám. T. G. Masaryka 7/2, 796 01 Prostějov

identifikační číslo: 00091405

V Příloze č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace v části

B) Nemovitý majetek - pozemky dochází;

– k doplnění položky č. 7:

okres Prostějov, obec Prostějov, katastrální území Prostějov, pozemek parc. č. 2636/8

– k doplnění položky č. 8:

okres Prostějov, obec Prostějov, katastrální území Prostějov, pozemek parc. č. 2636/6, díl „a“ pozemku

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2021

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Javorník, příspěvková organizace**

sídlo: Školní 104, 790 70 Javorník

identifikační číslo: 75004101

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace – se v dotčené části mění takto:

B) Nemovitý majetek – pozemky se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2021

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov Na zámečku Rokytnice, příspěvková organizace**

sídlo: Rokytnice č. p. 1, PSČ 751 04

identifikační číslo: 61985911

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace – se v dotčené části mění takto:

A1) Stavby - budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2021

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociálních služeb Prostějov, příspěvková organizace**

sídlo: Lidická 86, 796 01 Prostějov

identifikační číslo: 47921293

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace – se v dotčených částech mění takto:

A1) Stavby - budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

A2) Stavby - budovy NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

B) Nemovitý majetek – pozemky se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2021

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, příspěvková organizace**

sídlo: Mladeč, Nové Zámky č. p. 2, Litovel, PSČ 784 01

identifikační číslo: 70890871

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Okruhy doplňkové činnosti

K lepšímu využití svých hospodářských možností a odbornosti svých zaměstnanců a pro aktivity nemající charakter hlavního předmětu činnosti zřizovatel povoluje vykonávat příspěvkové organizaci tyto doplňkové činnosti:

1) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Obory činností:

a) Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

b) Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

c) Praní pro domácnost, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží

d) Ubytovací služby

2) Hostinská činnost

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace – se v dále uvedených částech mění a nahrazuje následujícím zněním tak, že tyto části nově zní takto:

A1) Stavby - budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

A2) Stavby - budovy NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

B) Nemovitý majetek – pozemky se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

-změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 2. 2021

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Archeologické centrum Olomouc, příspěvková organizace**

sídlo: U Hradiska 42/6, Klášterní Hradisko, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 75008271

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti

1. Účelem zřízení Archeologického centra Olomouc, příspěvkové organizace (dále jen „organizace“) je podílet se na ochraně a záchraně movitých a archeologických památek na území Olomouckého kraje.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Okruhy doplňkové činnosti

1. K lepšímu využití svých hospodářských možností a odbornosti svých zaměstnanců a pro aktivity nemající charakter hlavního předmětu činnosti zřizovatel povoluje vykonávat příspěvkové organizaci tyto doplňkové činnosti:
 - a) pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádný provoz
 - b) podílení se na ochraně a záchraně movitých a nemovitých archeologických památek i mimo území Olomouckého kraje.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 2. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Vědecká knihovna v Olomouci**
sídlo: Bezručova 1180/3, 779 11 Olomouc
identifikační číslo: 00100625

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Stávající odst. 11 písm. d. článku V. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým odst. 11 písm. d článku v následujícím znění:

- d) Příjem z pronájmů bytů a nebytových prostor je příjmem zřizovatele a bude odváděn v pravidelných čtvrtletních intervalech na účet zřizovatele, a to vždy do 15. dne třetího měsíce ve čtvrtletí.

V Příloze č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace v části

A1) Stavby - budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí dochází:

- k odstranění položky č. 2 - stavba - bydlení - č. p. 575 v katastrálním území Olomouc-město, obec Olomouc, se všemi součástmi a příslušenstvím
- ke změně položky č. 8 - stavba v okrese Olomouc, v katastrálním území Hejčín na pozemku pare. č. st. 758 stavba č.p. 414 se způsobem využití stavba občanského vybavení.

a v části

B) Nemovitý majetek - pozemky dochází k:

- odstranění položky č. 1 - zastavěná plocha a nádvoří v katastrálním území Olomouc-město, obec Olomouc, parcelní číslo st. 12/1 o výměře 498 m², jehož součástí je stavba č.p. 575

změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 2. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Muzeum a galerie v Prostějově, příspěvková organizace**
sídlo: nám. T. G. Masaryka 7/2, 796 01 Prostějov
identifikační číslo: 00091405

V Příloze č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace v části

A1) Nemovitý majetek - stavby dochází k doplnění:

jiná stavba v obci a katastrálním území Kostelec na Hané, parcelní číslo 994/4

a v části

B) Nemovitý majetek - pozemky dochází k odstranění:

- pozemek typu zahrada v obci a katastrálním území Kostelec na Hané, parcelní číslo 994

a k doplnění:

- pozemek typu zahrada v obci a katastrálním území Kostelec na Hané, parcelní číslo 994/3
- pozemek typu ostatní plocha v obci a katastrálním území Kostelec na Hané, parcelní číslo 994/4

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 26. 4. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola „Žerotín“ Olomouc, Kavaleristů 6**
sídlo: Kavaleristů 6, 779 00 Olomouc
identifikační číslo: 00096725

Stávající Příloha č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace.

A) Nemovitý majetek - stavby

- A1) Stavby - budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
- A2) Stavby - budovy NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí
- B) Nemovitý majetek – pozemky
- C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 26. 4. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola zemědělská, Přerov, Osmek 47**

sídlo: Osmek 367/47, Přerov I-Město, 750 02 Přerov
identifikační číslo: 63701171
Stávající Příloha č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby pro seniory Olomouc, příspěvková organizace**
nové sídlo: Olomouc, Zikova 618/14, Nové Sady, PSČ 779 00
identifikační číslo: 75004259

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Nové Zámky- poskytovatel sociálních služeb, příspěvková organizace**
sídlo: Mladeč, Nové Zámky č. p. 2, Litovel, PSČ 784 01
identifikační číslo: 70890871

Stávající Příloha č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se mění a nově zní:

- A1) Stavby - budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Centrum Dominika Kokory, příspěvková organizace**
sídlo: Kokory, č. p. 54, PSČ 751 05
identifikační číslo: 61985929

Stávající Příloha č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se mění a nově zní:

- B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

PARDUBICKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov Na cestě**
sídlo: Tyršova 389, 539 73 Skuteč
identifikační číslo: 15053822

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

V příloze č. 1 – seznam budov, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, dochází k následujícím změnám:

- vyjímá se položka „budova č. p. 17 (stavba občanského vybavení) v obci Předhradí, části obce Předhradí a k. ú. Předhradí u Skutče se způsobem ochrany nemovitá kulturní památka, památková zóna – budova, pozemek v památkové zóně, který je součástí pozemku označeného jako st. p. č. 114 v obci Předhradí a k. ú. Předhradí u Skutče“;
- vyjímá se položka „budova bez čp/če (jiná stavba) v obci Předhradí a k. ú. Předhradí u Skutče se způsobem ochrany nemovitá kulturní památka, památková zóna – budova, pozemek v památkové zóně, která je součástí pozemku označeného jako st. p. č. 103 v obci Předhradí a k. ú. Předhradí u Skutče“.

V příloze č. 2 – seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, dochází k následujícím změnám:

- vyjímá se položka „pozemek označený jako st. p. č. 114 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 1.662 m² v obci Předhradí a k. ú. Předhradí u Skutče, se způsobem ochrany nemovitá kulturní památka, památková zóna – budova, pozemek v památkové zóně“;
- vyjímá se položka „pozemek označený jako st. p. č. 103 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 194 m² v obci Předhradí a k. ú. Předhradí u Skutče se způsobem ochrany nemovitá kulturní památka, památková zóna – budova, pozemek v památkové zóně“;
- vyjímají se položky „pozemky označené jako st. p. č. 118, st. p. č. 125, st. p. č. 126, st. p. č. 127, st. p. č. 129, st. p. č. 1765 a st. p. č. 1873, vše v obci Předhradí a k. ú. Předhradí u Skutče se způsobem ochrany památková zóna – budova, pozemek v památkové zóně“.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj
b) název příspěvkové organizace: **Regionální muzeum v Chrudimi**
sídlo: Široká ulice č.p. 86, 537 01 Chrudim
identifikační číslo: 00370941
e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
mění se takto:
Do přílohy s názvem Seznam pozemků a Seznam budov, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňují následující položky:
– pozemek označený jako st. p. č. 114 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 1 662 m² v obci Předhradí a k. ú. Předhradí u Skutče, jehož součástí je budova č. p. 17 stavba občanského vybavení v obci Předhradí, části obce Předhradí a k. ú. Předhradí u Skutče se způsobem ochrany nemovitá kulturní památka, památková zóna – budova, pozemek v památkové zóně, pozemek označený jako st. p. č. 103 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 194 m² v obci Předhradí a k. ú. Předhradí u Skutče, jehož součástí je budova bez čp/če jiná stavba v obci Předhradí a k. ú. Předhradí u Skutče se způsobem ochrany nemovitá kulturní památka, památková zóna – budova, pozemek v památkové zóně a pozemky označené jako p. p. č. 118, p. p. č. 125, p. p. č. 126, p. p. č. 127, p. p. č. 129, p. p. č. 1765 a p. p. č. 1873, vše v obci Předhradí a k. ú. Předhradí u Skutče se způsobem ochrany památková zóna – budova a pozemek v památkové zóně.
Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

STŘEDOČESKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Regionální dotační kancelář**
sídlo: Zborovská 11, 150 00 Praha 5
identifikační číslo: 06024742
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
Dosavadní znění článku I. bod 1 Zřizovací listiny „Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace“ se vypouští a nahrazuje se tímto textem:
1. Hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace je poskytování komplexního administrativního servisu pro Středočeský kraj za účelem efektivního čerpání dotačních prostředků z dotačních programů financovaných z prostředků veřejných rozpočtů.“
Dosavadní znění článku I. bod 2 písmena a) Zřizovací listiny „Předmět činnosti příspěvkové organizace“ se vypouští a nahrazuje se tímto textem:
2. Předmět činnosti příspěvkové organizace:
a. analýza dotačních možností pro Středočeský kraj,“
g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Dosavadní znění článku VI. bod 1 písmena a) se vypouští bez náhrady ze Zřizovací listiny a stávající písmena b) a c) budou nově označeny písmeny a) a b).
Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Polabské muzeum, příspěvková organizace**
sídlo: Na Dlážďení 68/25, Poděbrady III, 290 01 Poděbrady
identifikační číslo: 00069841
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
Hlavní účel
Hlavním účelem zřízení organizace je plnit funkci muzea ve smyslu ustanovení § 2 odst. 4 zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Zřizuje se za účelem získávat, tvořit, trvale uchovávat, evidovat, odborně zpracovávat a zpřístupňovat (též prostřednictvím pořádání kulturních a vzdělávacích akcí) veřejnosti sbírky muzejní povahy jako pramenné základny poznání zkoumaného regionu nebo tématu. Veřejně prospěšné činnosti, dále vymezené v bodě 2, souvisejí s účelem zřízení a nejsou vykonávány za účelem dosažení zisku.
Předmět hlavní činnosti
Ke splnění hlavního účelu zřízení plní a zajišťuje příspěvková organizace, zejména tyto činnosti:
1. Shromažďuje sbírky hmotných dokladů vývoje přírody, prehistorie a historie české a výjimečně i zahraniční provenience. Sběrnou oblastí jsou zejména území okresu Nymburk s přesahem do nejbližšího okolí a části území Středočeského kraje s tím, že při doplňování některých souborů může být tato oblast rozšířena na celou Českou republiku, případně i do zahraničí. Sbírkou tvoří na základě vědeckého poznání a vlastní koncepce sbírkotvorné činnosti zejména v oborech botanika, zoologie, archeologie, geologie, etnografie se zvláštním zaměřením na lidovou architekturu, historie včetně písemností a dějiny umění (včetně užitého umění). Zajišťuje poskytování standardizovaných veřejných služeb dle § 2, odst. 4 až 6, a § 10a, odst. 2 až 4, zák. č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Spravuje historický knižní fond (sbírkový), sbírku písemností a odbornou knihovnu a v souladu s knihovním řádem, který samo vydá, umožňuje studium těchto fondů.
 3. Sbírkou spravuje podle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění prováděcích předpisů.
 4. Ke sbírkovým předmětům pořizuje, eviduje, zpracovává a zpřístupňuje obrazovou, písemnou, zvukovou příp. virtuální dokumentaci.
 5. Sbírkové předměty odborně zpracovává a vytěžuje z nich poznatky o vývoji přírody a společnosti. Provádí vědecký výzkum prostředí, z něhož sbírkové předměty získává, výzkum v oboru muzeologie a podle možnosti pracoviště provádí laboratorní činnost a. bezúplatně i za úplatu provádí konzervaci a restaurování sbírkových předmětů, které nejsou kulturními památkami, a jsou zapsány v CES.
 6. Sbírkové předměty, jejich rozmnoženiny, odbornou dokumentaci k nim a poznatky získané jejich odborným zpracováním prezentuje zejména prostřednictvím stálých expozic a krátkodobých výstav, vlastní publikační a přednáškovou činností v České republice i v zahraničí a dalšími kulturně-výchovnými aktivitami určenými pro nejširší veřejnost, speciálně pak zejména dětem a mládeži, seniorům a handicapovaným občanům.
 7. Zapůjčuje sbírkové předměty do expozic a na výstavy pořádané jinými subjekty v České republice i v zahraničí nebo za účelem jejich vědeckého zkoumání nebo preparování, konzervování a restaurování, za předpokladu, že je zajištěna jejich bezpečnost a ochrana ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., ve znění prováděcích předpisů. Umožňuje studium svých sbírek badatelům za podmínek stanovených zákonem č. 122/2000 Sb., ve znění prováděcích předpisů a badatelským řádem, který sama vydá.
 8. Vydává a veřejně šíří periodické i neperiodické publikace a další tiskoviny, včetně materiálů na CD-ROM, vztahující se k předmětu činnosti, a to i autotisky vlastních sbírek. Výsledky své práce popularizuje v tisku, rozhlasu, televizi nebo jinou audiovizuální formou.
 9. Pořádá samostatně nebo ve spolupráci s jinými právníky nebo fyzickými osobami odborné konference, sympozia a semináře, vztahující se k předmětu činnosti a výstavy vypůjčených předmětů kulturní hodnoty.
 10. Pořádá kulturní a vzdělávací programy vyplývající z předmětu činnosti (hudební, divadelní, literární, filmové a multimediální). Provádí přednáškovou a vzdělávací činnost.
 11. Vstupuje do odborných, vlastivědných a profesních sdružení, jejichž zaměření souvisí s předmětem jeho činnosti, zejména za účelem koordinace odborné činnosti. Spolupracuje s tuzemskými i zahraničními partnery v oboru své činnosti na úseku kultury, cestovního ruchu a propagace Středočeského kraje
 12. Ve spolupráci s Archeologickým ústavem Akademie věd České republiky na úseku archeologických výzkumů a nálezů ve Středočeském kraji:
 - a) na základě pověření Ministerstva kultury České republiky a dohody s Akademií věd České republiky provádí podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, na území Středočeského kraje, vymezených touto dohodou archeologické výzkumy a archeologický dohled na lokalitách postižených terénními zásahy,
 - b) v rámci Středočeského kraje se podílí na koordinaci provádění archeologických výzkumů a péče o movité archeologické nálezy,
 - c) poskytuje odborně metodickou pomoc orgánům veřejné správy.
 13. Provádí vlastní vědeckou a výzkumnou činnost. Spolupracuje též na výzkumných a vědeckých úkolech jiných organizací či institucí. Zpracovává odborné posudky, rešerše a expertízy v oblasti přírodních, technických a společenských věd. Poskytuje informační služby související s předmětem činnosti.
 14. Bezúplatně i za úplatu poskytuje dle své kapacity konzultační, reprodukční, dokumentační, zprostředkovatelské a poradenské služby (včetně zpřístupňování informací prostřednictvím počítačových sítí) organizacím i jednotlivcům, přičemž se řídí interními předpisy a ceníkem těchto služeb. V souladu s předmětem činnosti poskytuje další služby odborné i laické veřejnosti, tj. především průvodcovské služby v rámci svých expozic i mimo ně. Poskytuje reklamní služby při zpřístupňování svých sbírek.
 15. Vykonává činnosti vyplývající z předmětu činnosti a ve vztahu k zajištění provozu veřejně přístupných prostor. Umožňuje za úplatu návštěvu expozic, výstav a dalších kulturních akcí. Vybírá poplatky za fotografování, filmování a pořizování videozáznamů, pořizování kopií dokumentů, poskytování fotografií, negativů a ektachromů. Prodává a zhotovuje katalogy, upomínkové předměty a další zboží, propagující předmět činnosti, kopie, repliky a další rozmnoženiny sbírkových předmětů, výrobky z ušlechtilých materiálů s odpovídající uměleckou úrovní, nosiče audio a video nahrávek a multimediální nosiče vztahující se k předmětu činnosti. Pronajímá dočasně nevyužívané prostory v objektech, které spravuje, pokud to není v rozporu s jejím kulturním posláním.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého podle ustanovení § 59 odst. 1 písmeno i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů jmenuje a odvolává Rada Středočeského kraje.
 2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace samostatně a listiny podepisuje tak, že k napsanému nebo natištěnému textu připojí svůj podpis, označení své funkce a razítko příspěvkové organizace.
 3. Ředitel je odpovědný Radě Středočeského kraje za činnost a hospodaření příspěvkové organizace.
 4. Ředitel je oprávněn jmenovat a odvolávat svého zástupce, který bude příspěvkovou organizaci zastupovat v době jeho nepřítomnosti. Zástupce je oprávněn v době nepřítomnosti ředitele jednat jménem příspěvkové organizace a listiny podepisuje tak, že k napsanému nebo natištěnému textu připojí svůj podpis, označení své funkce (příp. slova "v zastoupení ředitele") a razítko příspěvkové organizace.
 5. Při své činnosti se ředitel i jeho zástupce řídí platnými obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy a pokyny zřizovatele.
 6. Ředitel je povinen dbát na to, aby příspěvková organizace plnila určené úkoly a dodržovala stanovené finanční vztahy k rozpočtu zřizovatele.

7. Ředitel stanoví vnitřní organizační strukturu příspěvkové organizace a řídí ji v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a interními předpisy a pokyny zřizovatele.
 8. Ředitel má vůči zaměstnancům příspěvkové organizace všechna práva a povinnosti zaměstnavatele vyplývající ze zákoníku práce.
 9. Ředitel je zejména oprávněn:
 - uzavírat smluvní vztahy v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a interními předpisy a pokyny zřizovatele,
 - jmenovat a odvolávat vedoucí zaměstnance příspěvkové organizace, kteří řídí činnost jednotlivých organizačních útvarů,
 - vydat organizační řád a další interní předpisy příspěvkové organizace.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Příspěvkové organizaci se předává k hospodaření majetek ve vlastnictví zřizovatele, jehož soupis je uveden v Příloze č. 1 této zřizovací listiny, která je nedílnou součástí zřizovací listiny (dále jen „svěřený majetek“).
 2. Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele s výjimkou uvedenou v odst. 3 a v odst. 4 tohoto článku.
 3. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena (dále jen „vlastní majetek“), a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout, nebo
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
 4. V souladu s usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 24-20/2011/ZK ze dne 19. 12. 2011 pořizuje příspěvková organizace do svého vlastnictví tento majetek:
 - I. Účtová třída 0 – Dlouhodobý majetek:
 - a) Účtová skupina 01 Dlouhodobý nehmotný majetek
 - 012 – Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje
 - 013 – Software
 - 014 – Ocenitelná práva
 - 018 – Drobný dlouhodobý nehmotný majetek
 - 019 – Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek
 - b) Účtová skupina 02 – Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný
 - 022 – Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí
 - 025 – Pěstítkelské celky trvalých porostů
 - 028 – Drobný dlouhodobý hmotný majetek
 - 029 – Ostatní dlouhodobý hmotný majetek
 - II. Účtová třída 1 – Zásoby a opravné položky
 - a) Účtová skupina 11 – Materiál
 - b) Účtová skupina 12 – Zásoby vlastní výroby
 - c) Účtová skupina 13 – Zboží a ostatní zásoby
 - III. Majetek účtovaný přímo do spotřeby
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Obecná ustanovení
 - 1.1. Příspěvková organizace využívá a spravuje svěřený majetek a vlastní majetek včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti a pro povolenou doplňkovou činnost, která je uvedena v článku VI. této zřizovací listiny.
 - 1.2. Příspěvková organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem a s vlastním majetkem zejména tyto povinnosti:
 - a) využívat majetek účelně a hospodárně,
 - b) majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví,
 - c) majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, rozvoj a zvelebení, provádět jeho opravy a zajišťovat jeho periodické revize v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy,
 - d) chránit majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů,
 - e) využívat všechny právní prostředky k ochraně majetku před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným osobám.
 - 1.3. Při hospodaření se svěřeným majetkem a s vlastním majetkem postupuje příspěvková organizace zejména podle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle této zřizovací listiny včetně případných dodatků k této zřizovací listině, interních předpisů a pokynů zřizovatele.
 2. Svěřený nemovitý majetek
 - 2.1. O veškerých dispozicích, týkajících se změny vlastnictví svěřeného nemovitého majetku, jeho součástí a příslušenství (tj. zejména nabytí, prodej, směna, darování či jiný úplatný nebo bezúplatný převod na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, zřízení práva stavby k pozemku) rozhoduje zřizovatel, který je rovněž provede.
 - 2.2. O změně účelu využití svěřeného nemovitého majetku, jeho součástí a příslušenství a o vyjmutí svěřeného nemovitého majetku z hospodaření příspěvkové organizace rozhoduje zřizovatel.

- 2.3. Další dispozice se svěřeným nemovitým majetkem (tj. zejména uzavírání nájemních smluv, smluv o výpůjčce, o právu odpovídajícímu věcnému břemenu) se řídí zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, dalšími obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy a pokyny zřizovatele.
- 2.4. V případě pořízení svěřeného nemovitého majetku nebo jeho nástaveb nebo přístaveb nebo jeho technického zhodnocení nebo jiných změn a oprav z finančních prostředků strukturálních fondů EU, dalších finančních nástrojů EU, EHP a Norska či jiných zahraničních zdrojů a národních zdrojů poskytnutých zřizovateli jako příjemci dotace, přebírá příspěvková organizace na tomto svěřeném nemovitém majetku plnění závazku, který má zřizovatel jako příjemce dotace vůči poskytovateli dotace, a to po celou dobu udržitelnosti projektu.
3. Svěřený movitý majetek
 - 3.1. Dispozice se svěřeným movitým majetkem se řídí zákonem č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, dalšími obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy a pokyny zřizovatele.
 - 3.2. V případě pořízení svěřeného movitého majetku z finančních prostředků strukturálních fondů EU, finančních nástrojů EU, EHP a Norska či jiných zahraničních zdrojů a národních zdrojů poskytnutých zřizovateli jako příjemci dotace, přebírá příspěvková organizace k tomuto svěřenému movitému majetku plnění závazku, který má zřizovatel jako příjemce dotace vůči poskytovateli dotace, a to po celou dobu udržitelnosti projektu.
4. Jiná majetková práva a povinnosti
 - 4.1. Příspěvková organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
 - 4.2. Příspěvková organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
 - 4.3. Příspěvková organizace je oprávněna postoupit pohledávku, převzít dluh, vzdát se práva a prominout dluh jen s předchozím souhlasem zřizovatele, nejde-li o vzájemný zápočet pohledávek.
 - 4.4. Příspěvková organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
 - 4.5. Příspěvková organizace je oprávněna přijímat cenné papíry jako protihodnotu (zástavu) za své pohledávky vůči jiným subjektům jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
 - 4.6. Příspěvková organizace je oprávněna ručit za závazky fyzických a právnických osob jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
 - 4.7. Příspěvková organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.
 - 4.8. Příspěvková organizace je povinna zajistit pojištění majetku podle pokynů zřizovatele.
 - 4.9. Příspěvková organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
5. Rozsah a hodnotu svěřeného majetku a vlastního majetku bude příspěvková organizace každoročně aktualizovat formou inventarizace v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a interními předpisy a pokyny zřizovatele.

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace hospodáří s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, peněžními prostředky získanými vlastní činností, s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob v souladu s ustanoveními zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a interními předpisy a pokyny zřizovatele.
2. Příspěvková organizace je povinna vypracovat zprávu o hospodaření a rozbor hospodaření za hospodářský rok, kterou předloží zřizovateli v rozsahu a termínu určeném zřizovatelem.
3. Příspěvková organizace jako samostatná účetní jednotka je povinna dodržovat zákon o účetnictví č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a veškeré platné obecně závazné právní předpisy a interní předpisy a pokyny zřizovatele v oblasti účetnictví.

Zajištění finanční kontroly v příspěvkové organizaci

Ředitel příspěvkové organizace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a interními předpisy a pokyny zřizovatele zajistit provádění finanční kontroly v rámci příspěvkové organizace.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Příspěvková organizace může provozovat v souladu s rozhodnutím zřizovatele následující doplňkové činnosti, které souvisí s hlavním účelem a předmětem její činnosti:
 - a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona (zákon. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů).
Obory: velkoobchod a maloobchod
 2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavní činnosti příspěvkové organizace a je vedena odděleně.
 3. Zisk z doplňkové činnosti příspěvkové organizace bude především použit pro rozvoj hlavní činnosti příspěvkové organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 3. 8. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Muzeum T. G. M. Rakovník, příspěvková organizace**

sídlo: Vysoká ulice čp. 95, 269 01 Rakovník

identifikační číslo: 00360155

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace je plnit funkci muzea ve smyslu ustanovení § 2 odst. 4 zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon

č. 122/2000“). Zřizuje se za účelem získávat, tvořit, trvale uchovávat, evidovat, odborně zpracovávat a zpřístupňovat (též prostřednictvím pořádání kulturních a vzdělávacích akcí) veřejnosti sbírky muzejní povahy jako pramenné základny poznání zkoumaného regionu nebo tématu. Veřejně prospěšné činnosti, dále vymezené v bodě 2, souvisejí s účelem zřízení a nejsou vykonávány za účelem dosažení zisku.

Předmět činnosti příspěvkové organizace:

1. Shromažďovat sbírky hmotných dokladů vývoje přírody, prehistorie a historie české a výjimečně i zahraniční provenience. Dále shromažďovat sbírky vázící se k životu, dílu a odkazu osobnosti prezidenta T. G. Masaryka, Dr. A. Masarykové a Joachima Barranda. Sběrnou oblastí jsou zejména území okresu Rakovník s přesahem do nejbližšího okolí a části území Středočeského kraje s tím, že při doplňování některých souborů může být tato oblast rozšířena na celou Českou republiku, případně i do zahraničí. Sbírkou tvoří na základě vědeckého poznání a vlastní koncepce sbírkotvorné činnosti zejména v oborech botanika, zoologie, archeologie, etnografie, historie včetně písemností a dějiny umění (včetně užitého umění). Zajišťovat poskytování standardizovaných veřejných služeb dle § 2, odst. 4 až 6, a § 10a, odst. 2 až 4, zákona č. 122/2000.
2. Spravovat historický knižní fond (sbírkový), sbírku písemností a odbornou knihovnu a v souladu s knihovním řádem, který samo vydá, umožňuje studium těchto fondů.
3. Spravovat sbírku podle zákona č. 122/2000 a prováděcích předpisů k uvedenému zákonu.
4. Pořizovat, evidovat, zpracovávat a zpřístupňovat ke sbírkovým předmětům a k vývoji životního prostředí a společnosti hmotnou, obrazovou, písemnou, zvukovou příp. virtuální dokumentaci.
5. Odborně zpracovávat sbírkové předměty a vytěžovat z nich poznatky o vývoji přírody a společnosti. Provádět vědecký výzkum prostředí, z něhož sbírkové předměty získává, výzkum v oboru muzeologie a podle možnosti pracoviště provádět laboratorní činnost a bezúplatně i za úplatu provádět konzervaci a restaurování sbírkových předmětů, které nejsou kulturními památkami, a jsou zapsány v CES.
6. Prezentovat sbírkové předměty, jejich rozmnoženiny, odbornou dokumentaci k nim a poznatky získané jejich odborným zpracováním, zejména prostřednictvím stálých expozic a krátkodobých výstav, vlastní publikační a přednáškovou činností v České republice i v zahraničí a dalšími kulturně-výchovnými aktivitami určenými pro nejširší veřejnost, speciálně pak zejména dětem a mládeži, seniorům a handicapovaným občanům.
7. Zapůjčovat sbírkové předměty do expozic a na výstavy pořádané jinými subjekty v České republice i v zahraničí nebo za účelem jejich vědeckého zkoumání nebo preparování, konzervování a restaurování, za předpokladu, že je zajištěna jejich bezpečnost a ochrana ve smyslu zákona č. 122/2000. Umožnit studium svých sbírek badatelům za podmínek stanovených zákonem č. 122/2000 Sb. a badatelským řádem, který sama vydá.
8. Vydávat a veřejně šířit periodické i neperiodické publikace a další tiskoviny, dále vydávat a šířit zvukové a zvukově obrazové záznamy na všech druzích nosičů vztahující se k předmětu činnosti, a to i tisky vlastních sbírek. Výsledky své práce popularizovat v tisku, rozhlasu, televizi nebo jinou audiovizuální formou.
9. Pořádat samostatně nebo ve spolupráci s jinými právníckými nebo fyzickými osobami odborné konference, sympozia a semináře, vztahující se k předmětu činnosti a výstavy vypůjčených předmětů kulturní hodnoty.
10. Pořádat kulturní a vzdělávací programy vyplývající z předmětu činnosti (hudební, divadelní, literární, filmové, historické a multimediální, festivaly, kurzy, dále pak představení a jarmarky, literární večery, autorské večery, plesy, etnograficky zaměřené soutěže a historické přehlídky). Provádět přednáškovou a vzdělávací činnost.
11. Vstupovat do odborných, vlastivědných a profesních sdružení, jejichž zaměření souvisí s předmětem jeho činnosti, zejména za účelem koordinace odborné činnosti Spolupracovat s tuzemskými i zahraničními partnery v oboru své činnosti na úseku kultury, cestovního ruchu a propagace Středočeského kraje.
12. Spolupracovat s Archeologickým ústavem Akademie věd České republiky na úseku archeologických výzkumů a nálezů ve Středočeském kraji, především péči o movité archeologické nálezy. V případě zjištění archeologického nálezu informovat o této skutečnosti Ústav archeologické památkové péče středních Čech, příspěvkovou organizací.
13. Ve spolupráci s Archeologickým ústavem Akademie věd České republiky na úseku archeologických výzkumů a nálezů ve Středočeském kraji:
 - a) na základě pověření Ministerstva kultury České republiky a dohody s Akademií věd České republiky provádět podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, na území Středočeského kraje, vymezených touto dohodou, archeologické výzkumy a archeologický dohled na lokalitách postižených terénními zásahy,
 - b) v rámci Středočeského kraje se podílet na koordinaci provádění archeologických výzkumů a péči o movité archeologické nálezy,
 - c) poskytovat odborně metodickou pomoc orgánům veřejné správy.
14. Provádět vlastní vědeckou a výzkumnou činnost. Spolupracovat též na výzkumných a vědeckých úkolech jiných organizací či institucí. Zpracovávat odborné posudky, rešerše a expertízy v oblasti přírodních, technických a společenských věd. Poskytovat informační služby související s předmětem činnosti.
15. Bezúplatně i za úplatu poskytovat dle své kapacity konzultační, reprodukční, dokumentační, zprostředkovatelské a poradenské služby (včetně zpřístupňování informací prostřednictvím počítačových sítí) organizacím i jednotlivcům, přičemž se řídí interními předpisy a ceníkem těchto služeb. V souladu s předmětem činnosti poskytovat další služby odborné i laické veřejnosti, tj. především průvodcovské služby v rámci svých expozic i mimo ně. Poskytovat reklamní služby při zpřístupňování svých sbírek.
16. Vykonávat činnosti vyplývající z předmětu činnosti a ve vztahu k zajištění provozu veřejně přístupných prostor. Umožňovat za úplatu návštěvu expozic, výstav a dalších kulturních akcí. Vybírat poplatky za fotografování, filmování a pořizování videozáznamů, pořizování kopií dokumentů, poskytování fotografií, negativů a ektachromů.

17. Prodávát a zhotovovat katalogy, upomínkové předměty a další zboží, propagující předmět činnosti, kopie, repliky a další rozmnoženiny sbírkových předmětů, výrobky z ušlechtilých materiálů s odpovídající uměleckou úrovní, nosiče audio a video nahrávek a multimediální nosiče vztahující se k předmětu činnosti.
 18. Pronajímat dočasně nevyužívané prostory v objektech, které spravuje, pokud to není v rozporu s jejím kulturním posláním.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého podle ustanovení § 59 odst. 1 písmeno i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů jmenuje a odvolává Rada Středočeského kraje.
 2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace samostatně a listiny podepisuje tak, že k napsanému nebo natištěnému textu připojí svůj podpis, označení své funkce a razítko příspěvkové organizace.
 3. Ředitel je odpovědný Radě Středočeského kraje za činnost a hospodaření příspěvkové organizace.
 4. Ředitel je oprávněn jmenovat a odvolávat svého zástupce, který bude příspěvkovou organizaci zastupovat v době jeho nepřítomnosti. Zástupce je oprávněn v době nepřítomnosti ředitele jednat jménem příspěvkové organizace a listiny podepisuje tak, že k napsanému nebo natištěnému textu připojí svůj podpis, označení své funkce (příp. slova "v zastoupení ředitele") a razítko příspěvkové organizace.
 5. Při své činnosti se ředitel i jeho zástupce řídí platnými obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy a pokyny zřizovatele.
 6. Ředitel je povinen dbát na to, aby příspěvková organizace plnila určené úkoly a dodržovala stanovené finanční vztahy k rozpočtu zřizovatele.
 7. Ředitel stanoví vnitřní organizační strukturu příspěvkové organizace a řídí ji v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a interními předpisy a pokyny zřizovatele.
 8. Ředitel má vůči zaměstnancům příspěvkové organizace všechna práva a povinnosti zaměstnavatele vyplývající ze zákoníku práce.
 9. Ředitel je zejména oprávněn:
 - uzavírat smluvní vztahy v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a interními předpisy a pokyny zřizovatele,
 - jmenovat a odvolávat vedoucí zaměstnance příspěvkové organizace, kteří řídí činnost jednotlivých organizačních útvarů,
 - vydat organizační řád a další interní předpisy příspěvkové organizace.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Příspěvkové organizaci se předává k hospodaření majetek ve vlastnictví zřizovatele, jehož soupis je uveden v Příloze č. 1 této zřizovací listiny, která je nedílnou součástí zřizovací listiny (dále jen „svěřený majetek“).
 2. Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele s výjimkou uvedenou v odst. 3 a v odst. 4 tohoto článku.
 3. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena (dále jen „vlastní majetek“), a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout, nebo
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
 4. V souladu s usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 24-20/2011/ZK ze dne 19. 12. 2011 pořizuje příspěvková organizace do svého vlastnictví tento majetek:
 - I. Účtová třída 0 – Dlouhodobý majetek:
 - a) Účtová skupina 01 Dlouhodobý nehmotný majetek
 - 012 – Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje
 - 013 – Software
 - 014 – Ocenitelná práva
 - 018 – Drobný dlouhodobý nehmotný majetek
 - 019 – Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek
 - b) Účtová skupina 02 – Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný
 - 022 – Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí
 - 025 – Pěstitelské celky trvalých porostů
 - 028 – Drobný dlouhodobý hmotný majetek
 - 029 – Ostatní dlouhodobý hmotný majetek
 - II. Účtová třída 1 – Zásoby a opravné položky
 - a) Účtová skupina 11 – Materiál
 - b) Účtová skupina 12 – Zásoby vlastní výroby
 - c) Účtová skupina 13 – Zboží a ostatní zásoby
 - III. Majetek účtovaný přímo do spotřeby
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- A. Obecná ustanovení
1. Příspěvková organizace využívá a spravuje svěřený majetek a vlastní majetek včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti a pro povolenou doplňkovou činnost, která je uvedena v článku VI. této zřizovací listiny.
 2. Příspěvková organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem a s vlastním majetkem zejména tyto povinnosti:

- a) využívat majetek účelně a hospodárně,
 - b) majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví,
 - c) majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, rozvoj a zvelebení, provádět jeho opravy a zajišťovat jeho periodické revize v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy,
 - d) chránit majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů,
 - e) využívat všechny právní prostředky k ochraně majetku před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným osobám.
3. Při hospodaření se svěřeným majetkem a s vlastním majetkem postupuje příspěvková organizace zejména podle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle této zřizovací listiny včetně případných dodatků k této zřizovací listině, interních předpisů a pokynů zřizovatele.

B. Svěřený nemovitý majetek

1. O veškerých dispozicích, týkajících se změny vlastnictví svěřeného nemovitého majetku, jeho součástí a příslušenství (tj. zejména nabytí, prodej, směna, darování či jiný úplatný nebo bezúplatný převod na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, zřízení práva stavby k pozemku) rozhoduje zřizovatel, který je rovněž provede.
2. O změně účelu využití svěřeného nemovitého majetku, jeho součástí a příslušenství a o vyjmutí svěřeného nemovitého majetku z hospodaření příspěvkové organizace rozhoduje zřizovatel.
3. Další dispozice se svěřeným nemovitým majetkem (tj. zejména uzavírání nájemních smluv, smluv o výpůjčce, o právu odpovídajícím věcnému břemenu) se řídí zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, dalšími obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy a pokyny zřizovatele.
4. V případě pořízení svěřeného nemovitého majetku nebo jeho nástaveb nebo přístaveb nebo jeho technického zhodnocení nebo jiných změn a oprav z finančních prostředků strukturálních fondů EU, dalších finančních nástrojů EU, EHP a Norska či jiných zahraničních zdrojů a národních zdrojů poskytnutých zřizovateli jako příjemci dotace, přebírá příspěvková organizace na tomto svěřeném nemovitém majetku plnění závazku, který má zřizovatel jako příjemce dotace vůči poskytovateli dotace, a to po celou dobu udržitelnosti projektu.

C. Svěřený movitý majetek

1. Dispozice se svěřeným movitým majetkem se řídí zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, dalšími obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy a pokyny zřizovatele.
2. V případě pořízení svěřeného movitého majetku z finančních prostředků strukturálních fondů EU, finančních nástrojů EU, EHP a Norska či jiných zahraničních zdrojů a národních zdrojů poskytnutých zřizovateli jako příjemci dotace, přebírá příspěvková organizace k tomuto svěřenému movitému majetku plnění závazku, který má zřizovatel jako příjemce dotace vůči poskytovateli dotace, a to po celou dobu udržitelnosti projektu.

D. Jiná majetková práva a povinnosti

1. Příspěvková organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
2. Příspěvková organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
3. Příspěvková organizace je oprávněna postoupit pohledávku, převzít dluh, vzdát se práva a prominout dluh jen s předchozím souhlasem zřizovatele, nejde-li o vzájemný zápočet pohledávek.
4. Příspěvková organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
5. Příspěvková organizace je oprávněna přijímat cenné papíry jako protihodnotu (zástavu) za své pohledávky vůči jiným subjektům jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
6. Příspěvková organizace je oprávněna ručit za závazky fyzických a právnických osob jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
7. Příspěvková organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.
8. Příspěvková organizace je povinna zajistit pojištění majetku podle pokynů zřizovatele.
9. Příspěvková organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.

E. Rozsah a hodnotu svěřeného majetku a vlastního majetku bude příspěvková organizace každoročně aktualizovat formou inventarizace v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a interními předpisy a pokyny zřizovatele.

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace hospodář s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, peněžními prostředky získanými vlastní činností, s prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob v souladu s ustanoveními zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a interními předpisy a pokyny zřizovatele.
2. Příspěvková organizace je povinna vypracovat zprávu o hospodaření a rozbor hospodaření za hospodářský rok, kterou předloží zřizovateli v rozsahu a termínu určeném zřizovatelem.
3. Příspěvková organizace jako samostatná účetní jednotka je povinna dodržovat zákon o účetnictví č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a veškeré platné obecně závazné právní předpisy a interní předpisy a pokyny zřizovatele v oblasti účetnictví.

Zajištění finanční kontroly v příspěvkové organizaci

Ředitel příspěvkové organizace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a interními předpisy a pokyny zřizovatele zajistit provádění finanční kontroly v rámci příspěvkové organizace.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Příspěvková organizace může provozovat v souladu s rozhodnutím zřizovatele následující doplňkové činnosti, které souvisejí s hlavním účelem a předmětem její činnosti:
 - a) Vývoj, výroba, opravy, úpravy, znehodnocování a ničení zbraní, přeprava, nákup, prodej, půjčování a uschovávání zbraní a střeliva.
 - b) Provádění ohňostrojných prací.
 - c) Hostinská činnost.
 - d) Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.
 - e) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona (zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů), obory činnosti:
 - vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
 - výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů,
 - zprostředkování obchodu a služeb,
 - velkoobchod a maloobchod,
 - zastavárenská činnost a maloobchod s použitým zbožím,
 - činnost informačních a zpravodajských kanceláří,
 - poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
 - reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení,
 - provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu,
 - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
 - provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavní činnosti příspěvkové organizace a je vedena odděleně.
3. Zisk z doplňkové činnosti příspěvkové organizace bude především použit pro rozvoj hlavní činnosti příspěvkové organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 3. 8. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Regionální dotační kancelář**
sídlo: Zborovská 11, 150 00 Praha 5
identifikační číslo: 06024742

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

V dosavadním znění článku I. bod 1 Zřizovací listiny „Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace“ se doplňuje nový bod 3, který zní:

3. Rada Středočeského kraje může příspěvkovou organizaci pověřit dalšími specifickými úkoly směřujícími k rozvoji regionu a k plnění cílů Středočeského kraje.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 14. 12. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Oblastní muzeum Praha-východ, příspěvková organizace**
sídlo: Masarykovo náměstí 97, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
identifikační číslo: 00067539

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace je plnit funkci muzea ve smyslu ustanovení § 2 odst. 4 zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 122/2000“). Zřizuje se za účelem získávat, tvořit, trvale uchovávat, evidovat, odborně zpracovávat a zpřístupňovat (též prostřednictvím pořádání kulturních a vzdělávacích akcí) veřejnosti sbírky muzejní povahy jako pramenné základny poznání zkoumaného regionu nebo tématu. Veřejně prospěšné činnosti, dále vymezené v bodě 2, souvisejí s účelem zřízení a nejsou vykonávány za účelem dosažení zisku.

Předmět činnosti příspěvkové organizace:

1. Shromažďovat sbírky hmotných dokladů vývoje přírody, prehistorie a historie české a výjimečně i zahraniční provenience. Sběrnou oblastí jsou zejména území okresu Praha-východ s přesahem do nejbližšího okolí a části území Středočeského kraje s tím, že při doplňování některých souborů může být tato oblast rozšířena na celou Českou republiku, případně i do zahraničí. Sbírkou tvoří na základě vědeckého poznání a vlastní koncepce sbírkotvorné činnosti zejména v oborech botanika, zoologie, archeologie, etnografie, historie včetně písemností a dějiny umění (včetně užitého umění). Zajišťuje poskytování standardizovaných veřejných služeb dle § 2, odst. 4 až 6, a § 10a, odst. 2 až 4, zákona č. 122/2000 Sb.
2. Spravovat historický knižní fond (sbírkový), sbírku písemností a odbornou knihovnu a v souladu s knihovním řádem, který samo vydá, umožňuje studium těchto fondů.
3. Spravovat sbírku podle zákona č. 122/2000 a prováděcích předpisů k uvedenému zákonu.
4. Pořizovat, evidovat, zpracovávat a zpřístupňovat ke sbírkovým předmětům a k vývoji životního prostředí a společnosti hmotnou, obrazovou, písemnou, zvukovou příp. virtuální dokumentaci.

5. Odborně zpracovávat sbírkové předměty a vytěžovat z nich poznatky o vývoji přírody a společnosti. Provádět vědecký výzkum prostředí, z něhož sbírkové předměty získává, výzkum v oboru muzeologie a podle možnosti pracoviště provádět laboratorní činnost a bezúplatně i za úplatu provádět konzervaci a restaurování sbírkových předmětů, které nejsou kulturními památkami, a jsou zapsány v CES.
 6. Prezentovat sbírkové předměty, jejich rozmnoženiny, odbornou dokumentaci k nim a poznatky získané jejich odborným zpracováním, zejména prostřednictvím stálých expozic a krátkodobých výstav, vlastní publikační a přednáškovou činností v České republice i v zahraničí a dalšími kulturně-výchovnými aktivitami určenými pro nejširší veřejnost, speciálně pak zejména dětem a mládeži, seniorům a handicapovaným občanům.
 7. Zapůjčovat sbírkové předměty do expozic a na výstavy pořádané jinými subjekty v České republice i v zahraničí nebo za účelem jejich vědeckého zkoumání nebo preparování, konzervování a restaurování, za předpokladu, že je zajištěna jejich bezpečnost a ochrana ve smyslu zákona č. 122/2000. Umožnit studium svých sbírek badatelům za podmínek stanovených zákonem č. 122/2000 Sb. a badatelským řádem, který sama vydá.
 8. Vydávat a veřejně šířit periodické i neperiodické publikace a další tiskoviny, dále vydávat a šířit zvukové a zvukově obrazové záznamy na všech druzích nosičů vztahující se k předmětu činnosti, a to i tisky vlastních sbírek. Výsledky své práce popularizovat v tisku, rozhlasu, televizi nebo jinou audiovizuální formou.
 9. Pořádat samostatně nebo ve spolupráci s jinými právníckými nebo fyzickými osobami odborné konference, sympozia a semináře, vztahující se k předmětu činnosti a výstavy vypůjčených předmětů kulturní hodnoty.
 10. Pořádat kulturní a vzdělávací programy vyplývající z předmětu činnosti (hudební, divadelní, literární, filmové, historické a multimediální, festivaly, kurzy, dále pak představení a jarmarky, literární večery, autorské večery, plesy, etnograficky zaměřené soutěže a historické přehlídky). Provádět přednáškovou a vzdělávací činnost.
 11. Vstupovat do odborných, vlastivědných a profesních sdružení, jejichž zaměření souvisí s předmětem jeho činnosti, zejména za účelem koordinace odborné činnosti Spolupracovat s tuzemskými i zahraničními partnery v oboru své činnosti na úseku kultury, cestovního ruchu a propagace Středočeského kraje.
 12. Spolupracovat s Archeologickým ústavem Akademie věd České republiky na úseku archeologických výzkumů a nálezů ve Středočeském kraji, především péči o movité archeologické nálezy. V případě zjištění archeologického nálezu informovat o této skutečnosti Ústav archeologické památkové péče středních Čech, příspěvkovou organizaci.
 13. Ve spolupráci s Archeologickým ústavem Akademie věd České republiky na úseku archeologických výzkumů a nálezů ve Středočeském kraji:
 - a) na základě pověření Ministerstva kultury České republiky a dohody s Akademií věd České republiky provádět podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, na území Středočeského kraje, vymezených touto dohodou, archeologické výzkumy a archeologický dohled na lokalitách postižených terénními zásahy,
 - b) v rámci Středočeského kraje se podílet na koordinaci provádění archeologických výzkumů a péči o movité archeologické nálezy,
 - c) poskytovat odborně metodickou pomoc orgánům veřejné správy.
 14. Provádět vlastní vědeckou a výzkumnou činnost. Spolupracovat též na výzkumných a vědeckých úkolech jiných organizací či institucí. Zpracovávat odborné posudky, rešerše a expertízy v oblasti přírodních, technických a společenských věd. Poskytovat informační služby související s předmětem činnosti.
 15. Bezúplatně i za úplatu poskytovat dle své kapacity konzultační, reprodukční, dokumentační, zprostředkovatelské a poradenské služby (včetně zpřístupňování informací prostřednictvím počítačových sítí) organizacím i jednotlivcům, přičemž se řídí interními předpisy a ceníkem těchto služeb. V souladu s předmětem činnosti poskytovat další služby odborné i laické veřejnosti, tj. především průvodcovské služby v rámci svých expozic i mimo ně. Poskytovat reklamní služby při zpřístupňování svých sbírek.
 16. Vykonávat činnosti vyplývající z předmětu činnosti a ve vztahu k zajištění provozu veřejně přístupných prostor. Umožňovat za úplatu návštěvu expozic, výstav a dalších kulturních akcí. Vybírat poplatky za fotografování, filmování a pořizování videozáznamů, pořizování kopií dokumentů, poskytování fotografií, negativů a ektachromů.
 17. Prodávát a zhotovovat katalogy, upomínkové předměty a další zboží, propagující předmět činnosti, kopie, repliky a další rozmnoženiny sbírkových předmětů, výrobky z ušlechtilých materiálů s odpovídající uměleckou úrovní, nosiče audio a video nahrávek a multimediální nosiče vztahující se k předmětu činnosti.
 18. Pronajímat dočasně nevyužívané prostory v objektech, které spravuje, pokud to není v rozporu s jejím kulturním posláním.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého podle ustanovení § 59 odst. 1 písmeno i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů jmenuje a odvolává Rada Středočeského kraje.
 2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace samostatně a listiny podepisuje tak, že k napsanému nebo natištěnému textu připojí svůj podpis, označení své funkce a razítko příspěvkové organizace.
 3. Ředitel je odpovědný Radě Středočeského kraje za činnost a hospodaření příspěvkové organizace.
 4. Ředitel je oprávněn jmenovat a odvolávat svého zástupce, který bude příspěvkovou organizaci zastupovat v době jeho nepřítomnosti. Zástupce je oprávněn v době nepřítomnosti ředitele jednat jménem příspěvkové organizace a listiny podepisuje tak, že k napsanému nebo natištěnému textu připojí svůj podpis, označení své funkce (příp. slova "v zastoupení ředitele") a razítko příspěvkové organizace.
 5. Při své činnosti se ředitel i jeho zástupce řídí platnými obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy a pokyny zřizovatele.
 6. Ředitel je povinen dbát na to, aby příspěvková organizace plnila určené úkoly a dodržovala stanovené finanční vztahy k rozpočtu zřizovatele.
 7. Ředitel stanoví vnitřní organizační strukturu příspěvkové organizace a řídí ji v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a interními předpisy a pokyny zřizovatele.

8. Ředitel má vůči zaměstnancům příspěvkové organizace všechna práva a povinnosti zaměstnavatele vyplývající ze zákoníku práce.
 9. Ředitel je zejména oprávněn:
 - uzavírat smluvní vztahy v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a interními předpisy a pokyny zřizovatele,
 - jmenovat a odvolávat vedoucí zaměstnance příspěvkové organizace, kteří řídí činnost jednotlivých organizačních útvarů,
 - vydat organizační řád a další interní předpisy příspěvkové organizace.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Příspěvkové organizaci se předává k hospodaření majetek ve vlastnictví zřizovatele, jehož soupis je uveden v Příloze č. 1 této zřizovací listiny, která je nedílnou součástí zřizovací listiny (dále jen „svěřený majetek“).
 2. Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele s výjimkou uvedenou v odst. 3 a v odst. 4 tohoto článku.
 3. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena (dále jen „vlastní majetek“), a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout, nebo
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
 4. V souladu s usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 24-20/2011/ZK ze dne 19. 12. 2011 pořizuje příspěvková organizace do svého vlastnictví tento majetek:
 - I. Účtová třída 0 – Dlouhodobý majetek:
 - a) Účtová skupina 01 Dlouhodobý nehmotný majetek
 - 012 – Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje
 - 013 – Software
 - 014 – Ocenitelná práva
 - 018 – Drobný dlouhodobý nehmotný majetek
 - 019 – Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek
 - b) Účtová skupina 02 – Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný
 - 022 – Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí
 - 025 – Pěstitelské celky trvalých porostů
 - 028 – Drobný dlouhodobý hmotný majetek
 - 029 – Ostatní dlouhodobý hmotný majetek
 - II. Účtová třída 1 – Zásoby a opravné položky
 - a) Účtová skupina 11 – Materiál
 - b) Účtová skupina 12 – Zásoby vlastní výroby
 - c) Účtová skupina 13 – Zboží a ostatní zásoby
 - III. Majetek účtovaný přímo do spotřeby
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- A. Obecná ustanovení
1. Příspěvková organizace využívá a spravuje svěřený majetek a vlastní majetek včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti a pro povolenou doplňkovou činnost, která je uvedena v článku VI. této zřizovací listiny.
 2. Příspěvková organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem a s vlastním majetkem zejména tyto povinnosti:
 - a) využívat majetek účelně a hospodárně,
 - b) majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví,
 - c) majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, rozvoj a zvelebení, provádět jeho opravy a zajišťovat jeho periodické revize v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy,
 - d) chránit majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů,
 - e) využívat všechny právní prostředky k ochraně majetku před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným osobám.
 3. Při hospodaření se svěřeným majetkem a s vlastním majetkem postupuje příspěvková organizace zejména podle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle této zřizovací listiny včetně případných dodatků k této zřizovací listině, interních předpisů a pokynů zřizovatele.
- B. Svěřený nemovitý majetek
5. O veškerých dispozicích, týkajících se změny vlastnictví svěřeného nemovitého majetku, jeho součástí a příslušenství (tj. zejména nabytí, prodej, směna, darování či jiný úplatný nebo bezúplatný převod na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, zřízení práva stavby k pozemku) rozhoduje zřizovatel, který je rovněž provede.
 6. O změně účelu využití svěřeného nemovitého majetku, jeho součástí a příslušenství a o vyjmutí svěřeného nemovitého majetku z hospodaření příspěvkové organizace rozhoduje zřizovatel.

7. Další dispozice se svěřeným nemovitým majetkem (tj. zejména uzavírání nájemních smluv, smluv o výpůjčce, o právu odpovídajícím věcnému břemenu) se řídí zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, dalšími obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy a pokyny zřizovatele.
8. V případě pořízení svěřeného nemovitého majetku nebo jeho nástaveb nebo přístaveb nebo jeho technického zhodnocení nebo jiných změn a oprav z finančních prostředků strukturálních fondů EU, dalších finančních nástrojů EU, EHP a Norska či jiných zahraničních zdrojů a národních zdrojů poskytnutých zřizovateli jako příjemci dotace, přebírá příspěvková organizace na tomto svěřeném nemovitém majetku plnění závazku, který má zřizovatel jako příjemce dotace vůči poskytovateli dotace, a to po celou dobu udržitelnosti projektu.

C. Svěřený movitý majetek

3. Dispozice se svěřeným movitým majetkem se řídí zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, dalšími obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy a pokyny zřizovatele.
4. V případě pořízení svěřeného movitého majetku z finančních prostředků strukturálních fondů EU, finančních nástrojů EU, EHP a Norska či jiných zahraničních zdrojů a národních zdrojů poskytnutých zřizovateli jako příjemci dotace, přebírá příspěvková organizace k tomuto svěřenému majetku plnění závazku, který má zřizovatel jako příjemce dotace vůči poskytovateli dotace, a to po celou dobu udržitelnosti projektu.

D. Jiná majetková práva a povinnosti

1. Příspěvková organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
2. Příspěvková organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
3. Příspěvková organizace je oprávněna postoupit pohledávku, převzít dluh, vzdát se práva a prominout dluh jen s předchozím souhlasem zřizovatele, nejde-li o vzájemný zápočet pohledávek.
4. Příspěvková organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
5. Příspěvková organizace je oprávněna přijímat cenné papíry jako protihodnotu (zástavu) za své pohledávky vůči jiným subjektům jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
6. Příspěvková organizace je oprávněna ručit za závazky fyzických a právnických osob jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
7. Příspěvková organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.
8. Příspěvková organizace je povinna zajistit pojištění majetku podle pokynů zřizovatele.
9. Příspěvková organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.

E. Rozsah a hodnotu svěřeného majetku a vlastního majetku bude příspěvková organizace každoročně aktualizovat formou inventarizace v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a interními předpisy a pokyny zřizovatele.

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace hospodář s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, peněžními prostředky získanými vlastní činností, s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob v souladu s ustanoveními zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a interními předpisy a pokyny zřizovatele.
2. Příspěvková organizace je povinna vypracovat zprávu o hospodaření a rozbor hospodaření za hospodářský rok, kterou předloží zřizovateli v rozsahu a termínu určeném zřizovatelem.
3. Příspěvková organizace jako samostatná účetní jednotka je povinna dodržovat zákon o účetnictví č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a veškeré platné obecně závazné právní předpisy a interní předpisy a pokyny zřizovatele v oblasti účetnictví.

Zajištění finanční kontroly v příspěvkové organizaci

Ředitel příspěvkové organizace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a interními předpisy a pokyny zřizovatele zajistit provádění finanční kontroly v rámci příspěvkové organizace.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Příspěvková organizace může provozovat v souladu s rozhodnutím zřizovatele následující doplňkové činnosti, které souvisejí s hlavním účelem a předmětem její činnosti v souladu s ustanovením § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů:
 - a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů), obory činnosti:
 - vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
 - výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahrávaných nosičů údajů a záznamů,
 - zprostředkování obchodu a služeb,
 - velkoobchod a maloobchod,
 - zastavárenská činnost a maloobchod s použitým zbožím,
 - činnost informačních a zpravodajských kanceláří,
 - poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
 - reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení,
 - provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu,
 - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
 - provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavní činnosti příspěvkové organizace a je vedena odděleně.
3. Zisk z doplňkové činnosti příspěvkové organizace bude především použit pro rozvoj hlavní činnosti příspěvkové organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 14. 12. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Integrovaná střední škola, Jesenice, Žatecká 1**
sídlo: Žatecká 1, 270 33 Jesenice
identifikační číslo: 00069663

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezející nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 14. 12. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Kutná Hora, Masarykova 197**
sídlo: Masarykova 197, 284 11 Kutná Hora
identifikační číslo: 61924059

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek V. Doplňková činnost se doplňuje o činnosti:

Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat dnem vzniku oprávnění provozovat živnost podle tohoto zákona.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 14. 12. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Jana Palacha, Mělník, Pod Vrchem 3421**
sídlo: Pod Vrchem 3421, 276 01 Mělník
identifikační číslo: 49518917

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek V. Doplňková činnost nově zní:

1. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace.
2. Příspěvková organizace je oprávněna provádět tuto doplňkovou činnost:
Hostinská činnost
Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.
3. Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat dnem vzniku oprávnění provozovat živnost podle tohoto zákona.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 14. 12. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola, Mladá Boleslav, Havlíčkova 456**
sídlo: Havlíčkova 456, 293 80 Mladá Boleslav
identifikační číslo: 48683795

Článek V. Doplňková činnost se doplňuje o činnosti:

Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat dnem vzniku oprávnění provozovat živnost podle tohoto zákona.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezející nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 14. 12. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Integrovaná střední škola, Mladá Boleslav, Na Karmeli 206**
sídlo: Na Karmeli 206, 293 80 Mladá Boleslav
identifikační číslo: 00473944

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 14. 12. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední zemědělská škola, Čáslav, Sadová 1234**

sídlo: Sadová 1234, 286 01 Čáslav

identifikační číslo: 49797999

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 14. 12. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Symfonie, Poděbrady, Za Nádražím 56**

sídlo: Za Nádražím 56, 290 01 Poděbrady

identifikační číslo: 6444069

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 14. 12. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Městec Králové, T. G. Masaryka**

sídlo: T. G. Masaryka 4, 289 03 Městec Králové

identifikační číslo: 00069574

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 25. 1. 2021

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Integrovaná střední škola Rakovník, příspěvková organizace**

sídlo: Lubenská 2309, Rakovník II, 269 01 Rakovník

identifikační číslo: 47019450

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek V. Doplňková činnost se doplňuje o činnosti:

Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Zednictví

Truhlářství, podlahářství

Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

Doplňkovou činností, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat dnem vzniku oprávnění provozovat živnost podle tohoto zákona.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2021

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Kladno, náměstí Edvarda Beneše 2353**

sídlo: náměstí Edvarda Beneše 2353, 272 01 Kladno

identifikační číslo: 00473634

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek I. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti nově zní:

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, (dále jen zákon č. 561/2004 Sb.) a prováděcími předpisy.

Příspěvková organizace sdružuje:

Střední škola – hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Školní jídelna – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 119 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy. V rámci hlavního účelu a předmětu činnosti toto školské zařízení poskytuje závodní stravování pro zaměstnance škol a školských zařízení zřizovaných Středočeským krajem.

Domov mládeže – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 117 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2021

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Praktická škola Jesenice, příspěvková organizace**
nový název: Střední škola a Základní škola Jesenice, příspěvková organizace

sídlo: Plzeňská 63, 270 33 Jesenice

identifikační číslo: 47013711

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek I. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti nově zní:

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, (dále jen zákon č. 561/2004 Sb.) a prováděcími předpisy.

Příspěvková organizace sdružuje:

Střední škola – hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Základní škola – hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 44 a § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Školní družina – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 118 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Internát – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 117 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Domov mládeže – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 117 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Školní jídelna – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 119 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy. V rámci hlavního účelu a předmětu činnosti toto školské zařízení poskytuje s účinností od 1. ledna 2005 závodní stravování pro zaměstnance škol a školských zařízení zřizovaných Středočeským krajem.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2021

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Obchodní akademie, Vyšší odborná škola ekonomická a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav, příspěvková organizace**

nový název: Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Mladá Boleslav, příspěvková organizace

sídlo: třída T. G. Masaryka 14, Mladá Boleslav III, 293 01 Mladá Boleslav

identifikační číslo: 48683884

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2021

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola automobilní a informatiky**

sídlo: Weilova 1270/4, Hostivař, 102 00 Praha

identifikační číslo: 00497070

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední škola automobilní a informatiky se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední škola automobilní a informatiky

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

a) Budovy

b) Pozemky

c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 3. 2021

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název: **Metropolitní zdravotnický servis, příspěvková organizace**

sídlo: U Mrázovky 1970/15, PSČ 150 00, Praha 5 – Smíchov

identifikační číslo: 08297517

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Znění Článku VI. se ruší a nově zní takto:

Čl. VI

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

Organizace je zřízena za účelem poskytování servisních služeb v rámci metropolitního zdravotnictví a zajištění servisních služeb v rámci konsorcia s vymezením předmětu činnosti:

- a) zajištění funkce centrálního zadavatele nákupů (zejména zdravotnického materiálu a specifických potřeb pro poskytovatele zdravotnických služeb) podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a v návaznosti na síť metropolitních zdravotnických zařízení
- b) administrace veřejných zakázek dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
- c) zajištění kritické zásoby ochranných prostředků a materiálu pro zdravotnická zařízení a pobytová zařízení na území hl. m. Prahy;
- d) zajištění vyjednávání se zdravotními pojišťovnami o úhradách hrazené zdravotní péče za všechny organizace konsorcia;
- e) koordinace fungování odběrových míst, očkovacích míst či jiných center v souvislosti s epidemií či pandemií biologického původu;
- f) vytváření odběrových míst, očkovacích míst či jiných center v souvislosti s epidemií či pandemií biologického původu a zajištění jejich provozu poskytovatelem zdravotních služeb;
- g) zajištění vytvoření jednotné marketingové strategie (zejm. v pracovně-právní a personální oblasti) – např. vyhlásování výběrových řízení na vedoucí zaměstnance apod.;
- h) vyhledávání dotačních příležitostí, zpracování projektů a následné čerpání finančních prostředků ze strukturálních fondů EU a dalších grantových zdrojů;
- i) tvorba přípravy jednotné vizuální identity zdravotnických zařízení tvořících Metropolitní zdravotnické konsorcium
- j) provádění potřebných analýz a průzkumů potřeb občanů hl. m. Prahy v oblasti zdravotnictví

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2019, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2019 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2019 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - a) majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených v této zřizovací listině,
 - b) nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného v této zřizovací listině,
 - c) při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této zřizovací listiny,
 - d) uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů,
Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - a) využívat svěřený majetek účelně a hospodárně,
 - b) svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví,

- c) svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy,
- d) chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů,
- e) využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům.
4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku.
5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

- a) pronájem nebytových prostor včetně zajišťování služeb s tím souvisejících,
- b) pronájem a půjčování věcí movitých;
- c) reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
- d) velkoobchod a maloobchod;
- e) zprostředkování obchodu a služeb;
- f) ubytovací služby,
- g) kopírovací služby (vydavatelská činnost, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce)
- h) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti;
- i) poskytování služeb datového přenosu pro klienty.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2021

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 6, Nad Alejí 1952**

sídlo: Nad alejí 1952/5, Břevnov (Praha 6), 162 00 Praha

nové sídlo: Nad Alejí 1952/5, Břevnov, 162 00 Praha 6

identifikační číslo: 49625446

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: V Článku IX odst. 2 poslední věta se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§ 27 odst. 6“.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pronájem služebního bytu v budově Nad Alejí 1952, Praha 6, na dobu určitou jednoho roku,
3. pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
4. vydavatelské a nakladatelské činnosti,
5. pronájem pozemku parc. č. 3477/256 v k.ú. Břevnov,
6. hostinská činnost.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Gymnázium, Praha 6, Nad Alejí 1952 se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Gymnázium, Praha 6, Nad Alejí 1952

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Galerie hlavního města Prahy**
sídlo: Staroměstské náměstí 605/13, Staré Město, 110 00 Praha
identifikační číslo: 00064416

Příloha č. 1 zní:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Galerie hlavního města Prahy
Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Pozemky a jejich součásti (budovy a ostatní stavby)
budovy tvořící součást pozemků
ostatní stavby tvořící součást pozemků
- b) budovy (nemovitosti)
- c) Ostatní stavby (nemovitosti)
- d) Stavby - veřejné plastiky a pomníky ve správě na cizích pozemcích

Pamětní desky

Sekané kopie plastik M.B. Brauna

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Symfonický orchestr hlavního města Prahy FOK**
sídlo: Praha 1, Staré Město, náměstí Republiky 1090/5, Obecní dům, PSČ 110 00
identifikační číslo: 00064475

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavním účelem organizace je koncertní a další umělecká činnost vymezená předmětem činnosti.
2. Předmětem činnosti organizace je:
 - a) Zajišťování koncertní činnosti profesionálního symfonického orchestru téhož jména (v zahraničí pod názvem The Prague Symphony Orchestra, Prager Symphoniker, Orchestre Symphonique de Prague, Orquesta Sinfónica de Praga);
 - b) realizace koncertů a jiných hudebních projektů v Praze, v České republice a v zahraničí, a to po stránce organizační, pořadatelské a dramaturgické;
 - c) vytváření základního programu hudebního využívání Smetanovy síně Obecního domu;
 - d) reprezentace hlavního města Prahy v tuzemsku i v zahraničí a spolupráce se zřizovatelem při realizaci kulturních projektů reprezentujících hlavní město Prahu;
 - e) pořádání koncertů a projektů zaměřených na hudební vzdělávání pražské mládeže;
 - f) pořizování zvukových a zvukově obrazových záznamů umělecké činnosti Symfonického orchestru hlavního města Prahy FOK;
 - g) vydávání a prodej periodických i neperiodických tiskovin a propagačních předmětů týkajících se FOK;
 - h) propagace činností souvisejících s plněním předmětu činnosti organizace.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.
2. Zřizovatel předává dále organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - a) majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených v této zřizovací listině;
 - b) nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného v této zřizovací listině;
 - c) při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této zřizovací listiny;
 - d) uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů.

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít

za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - a) využívat svěřený majetek účelně a hospodárně;
 - b) svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví;
 - c) svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy;
 - d) chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů;
 - e) využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům;
 - f) zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu, prováděné na nemovitém majetku, svěřeném touto zřizovací listinou;
 - g) řídit se při zadávání veřejných zakázek vnitřními pravidly pro zadávání veřejných zakázek a tato pravidla přiměřeně aktualizovat podle postupů stanovených v Pravidlech pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách hlavního města Prahy, v aktuálním znění.
4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku.
5. Na organizaci přecházejí veškerá práva a povinnosti vyplývající z rozhodnutí ministerstva financí ČR ze dne 27. 8. 1992 čj. 124/50 555/92 o převodu vlastnictví do majetku obce.
6. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

Centralizované zadávání veřejných zakázek

Organizace je povinna dodržovat pokyny zřizovatele ve věcech centralizovaného zadávání veřejných zakázek.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. Reklamní činnost a marketing.
2. Vydavatelské a nakladatelské činnosti.
3. Výroba, rozmnožování a nahrávání zvukových a zvukově obrazových záznamů.
4. Realitní činnost.
5. Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej – s výjimkou zboží uvedeného v příloze zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání ve znění pozdějších předpisů, a zboží tímto zákonem vyloučeného.
6. Agenturní činnost v oblasti hudby.
7. Pronájem a půjčování věcí movitých.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Domov pro osoby se zdravotním postižením Sulická**

sídlo: Sulická 48, Krč, 142 00 Praha

identifikační číslo: 70873046

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

- a) hostinská činnost (provoz rekreačního střediska, poskytování stravování jiným osobám než klientům a zaměstnancům domova),
- b) přechodné pobytové služby pro rodiny, kteří se starají o člověka s handicapem,
- c) pronájem nebytových prostor,
- d) pronájem objektu občanské vybavenosti Murgašova č.p. 1286/2, 142 00 Praha 4
- e) výroba, obchod a služby (organizování prodeje, maloobchodní nákup, prodej zboží a výrobků, prodej výrobků klientů),
- f) organizování školení a vzdělávání pracovníků v sociálních službách a v pomáhajících profesích,
- g) poskytování ubytování zaměstnancům domova,
- h) masérské služby,
- i) poradenská činnost v oblasti společenských věd a rozvoje osobnosti.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociálních služeb Praha**

sídlo: Žilinská 2769/2, Záběhllice (Praha 4), 141 00 Praha

identifikační číslo: 70878277

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek VI, zřizovací listiny nově zní takto:

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

1. Poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, v intervenčním centru, v azylových domech, v noclehárně, v terénních programech, odborného sociálního poradenství, telefonické krizové pomoci, nízkoprahové denní centrum. Na tyto služby se vztahuje pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu uvedené v příloze č. 3, které je nedílnou součástí této zřizovací listiny.
2. Zajištění výkonu provozu odborného pracoviště pro oblast primární prevence rizikového chování na území hl. m. Prahy.
3. Obstarání nábytku a ostatního bytového vybavení lidem v sociální tísní a nouzi formou daru dobrovolných dárců (tzv. nábytková banka), včetně bezúplatného skladování, oprav, stěhování a přepravy takového nábytku a ostatního bytového vybavení a v případě potřeby též jeho likvidace.
4. Poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů v oborech uvedených v platném Rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb.
5. Poskytování závodního stravování zaměstnancům.
6. Uzavírání podnájemních smluv s klienty organizace, kteří prošli vyššími integračními stupni azylového ubytování (nebo na doporučení odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu HMP, odboru správních činností ve zdravotnictví a sociální péče Magistrátu HMP, případně nestátní neziskové organizace pracující s cílovou skupinou). Smlouvy budou uzavírány na dobu určitou do 1 roku, s možností prodloužení maximálně 2 roky na byty umístěné na adresách:
 - Hlad'ova č.p. 671, Praha 14 – Černý Most, byt č. 3.0 (1.podlaží, velikost 1+0)
 - Hlad'ova č.p. 672, Praha 14 – Černý Most, byt č. 1.0 (1. podlaží, velikost 1+0)
 - Anderleho č.p. 859, Praha 14 – Černý Most, byt č. 18.0 (4. podlaží, velikost 1+1)
 - Anderleho č.p. 860, Praha 14 – Černý Most, byt č. 2 (1. podlaží, velikost 1+kk)
 - Bobkova č.p. 716, Praha 14 – Černý Most, byt č. 3.0 (1. podlaží, velikost 1+1)
 - Maňákova č.p. 722, Praha 14 – Černý Most, byt č. 15,0 (5. Podlaží, velikost 1+ 1)
 - Veronské nám. č.p. 597, Praha 15 – Horní Měcholupy , byt č. 208,0 (2. podlaží, velikost 0+1)
 - Veronské nám. č.p. 598, Praha 15 – Horní Měcholupy, byt č. 502.0 (5. podlaží, velikost 0+1)
 - Anderleho 860, Praha 14, byt č. 30 (4. podlaží, velikost 1+0)
 - Olštýnská 733, Praha 8, byt č. 97 (4. podlaží, velikost 1+0)
 - Olštýnská 733, Praha 8, byt č. 52 (2. podlaží, velikost 1+0)
 - Hilmarova 979, Praha 5, byt č. 119 (7. podlaží, velikost 1+1)
 - Hilmarova 979, Praha 5, byt č. 4 (přízemí, velikost 1+1)
 - Hilmarova 979, Praha 5, byt č. 138 (8. podlaží, velikost 1+1)
 - Slánská 1678, Praha 17, byt č. 76 (4. podlaží, velikost 1+0)
 - Slánská 1678, Praha 17, byt č. 15 (4. podlaží, velikost 1+0)
 - Hlavatého 662, Praha 11, byt č. 121 (12. podlaží, velikost 1+0)
 - Hlavatého 662, Praha 11, byt č. 176 (17. podlaží, velikost 1+0)
 - Hlavatého 662, Praha 11, byt č. 186 (18. podlaží, velikost 1+0)
 - Hlavatého 662, Praha 11, byt č. 68 (7. podlaží, velikost 1+0)
 - Horáčkova 1096/3, Praha 4, byt C1
 - Horáčkova 1096/3, Praha 4, byt C2
 - Horáčkova 1096/3, Praha 4, byt C3
 - Horáčkova 1096/3, Praha 4, byt C4
 - Horáčkova 1096/3, Praha 4, byt C5
 - Horáčkova 1096/3, Praha 4, byt C6
7. Realizace sociálního poradenství a poskytování odborných informací o sociálních službách (např. pořádání konferencí, kampaní, workshopů a seminářů) a řešení sociálních událostí formou brožur a letáků.
8. Poskytování služby péče o dítě v dětské skupině dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů.
9. Zajišťování opatření pro řešení problematiky bezdomovectví.
10. Činnost Městské nájemní agentury, zahrnující zejména:
 - uzavírání smluv o poskytnutí bytu Centru sociálních služeb s vlastníky nemovitostí a následná koordinace procesů vedoucích k uzavírání smluv o nájmu bytů mezi Centrem sociálních služeb Praha a potřebnými osobami,
 - poskytování poradenství potřebným osobám pro udržení bydlení,
 - správa nemovitostí, opravy bytů a zajišťování služeb souvisejících s bydlením a uzavírání nájemních a podnájemních smluv jménem Centra sociálních služeb Praha.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Integrované centrum sociálních služeb Odlochovice**
sídlo: Odlochovice 1, 257 03 Jankov
identifikační číslo: 70875324

Znění Přílohy č. 1 zřizovací listiny nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Integrované centrum sociálních služeb Odlochovice

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Akademické gymnázium, škola hlavního města Prahy, Praha 1, Štěpánská 22**
sídlo: Štěpánská 614/22, Nové Město (Praha 1), 110 00 Praha
identifikační číslo: 70872503

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: V Článku IX odst. 2 poslední věta se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§ 27 odst. 6“.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pronájem služebního bytu v budově Štěpánská 22, Praha 1, na dobu určitou jednoho roku.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se ruší a nově zní takto:

Rozpis nemovitého majetku a staveb tvořících jeho součást

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola a vyšší odborná škola umělecká a řemeslná**
sídlo: Nový Zlíchov 1063/1, Hlubočepy, 150 00 Praha
identifikační číslo: 14891263

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pronájem svěřených pozemků,

3. přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti,
4. obráběčství,
5. povrchové úpravy a sváření kovů,
6. truhlářství,
7. zámečnictví,
8. výroba a opravy čalounických výrobků,
9. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
10. organizace zájmových volnočasových aktivit a rekreačních pobytů,
11. nákup zboží za účelem dalšího prodeje a jeho prodej,
12. pronájem služebního bytu v budově Na Výsluní 150/6, Praha 10 - Strašnice, na dobu určitou jednoho roku,
13. pronájem služebního bytu v budově Pod Táborem 55/3, Praha 9 - Hrdlořezy, na dobu určitou jednoho roku,
14. pronájem služebního bytu v budově Nový Zlíchov 1063/1, Praha 5 - Hlubočepy, na dobu určitou jednoho roku,
15. pronájem venkovních parkovacích míst.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se ruší a nově zní takto:

Rozpis nemovitého majetku a staveb tvořících jeho součást

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola při Všeobecné fakultní nemocnici, Praha 2, Ke Karlovu 2**

sídlo: Praha - Nové Město, Ke Karlovu 455/2, PSČ 12000

nové sídlo: 120 00 Praha 2 – Nové Město, Ke Karlovu 455/2

identifikační číslo: 70837953

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Znění Článku IX, odst. 2. se ruší a nově zní takto:

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola při Všeobecné fakultní nemocnici, Praha 2, Ke Karlovu 2

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola, Praha 8, Taussigova 1150**

sídlo: Taussigova 1150/2, Kobylisy, 182 00 Praha

nové sídlo: Taussigova 1150/2, Kobylisy, 182 00 Praha 8

identifikační číslo: 48132811

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý

majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Znění Článku IX, odst. 2. se ruší a nově zní takto:

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizací po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizací okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní umělecká škola, Praha 8, Taussigova 1150 se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní umělecká škola, Praha 8, Taussigova 1150

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 4, Budějovická 680**

sídlo: Budějovická 680/17, Michle (Praha 4), 140 00 Praha

nové sídlo: Budějovická 680/17, 140 00 Praha 4 - Michle

identifikační číslo: 00335479

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: V Článku IX odst. 2 poslední věta se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§ 27 odst. 6“.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pronájem svěřených pozemků parc.č. 290/1, 290/23, 290/24, 290/25, 290/26, 290/27, 290/28 a 291/1 v k.ú. Michle,
3. hostinská činnost,
4. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
5. pronájem 5 služebních bytů v budově Budějovická 680/17, Praha 4 na dobu určitou jednoho roku.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se ruší a nově zní takto:

Rozpis nemovitého majetku a staveb tvořících jeho součást

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a střední škola waldorfská**

sídlo: Křejského 1501/12, Chodov, 149 00 Praha

nové sídlo: Křejského 1501/12, 149 00 Praha - Chodov

identifikační číslo: 70922306

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola a střední škola waldorfská

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Praha 4, Ružinovská 2017**

sídlo: Ružinovská 2017/20, Krč, 142 00 Praha

nové sídlo: Ružinovská 2017/20, 142 00 Praha 4 - Krč

identifikační číslo: 60446161

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Znění Článku IX, odst. 2. se ruší a nově zní takto:

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. ubytovací služby,
3. pronájem a půjčování věcí movitých,
4. hostinská činnost,
5. pořádání odborných kurzů, školení a jiných akcí včetně lektorské činnosti v oblasti psychologického a speciálně pedagogického poradenství.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola, Praha 4, Ružinovská 2017

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Taneční konzervatoř hlavního města Prahy, Praha 1, Křižovnická 7**

sídlo: Křižovnická 81/7, Staré Město, 110 00 Praha

nové sídlo: Křižovnická 81/7, 110 00 Praha 1 - Staré Město

identifikační číslo: 70837775

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Znění Článku IX, odst. 2. se ruší a nově zní takto:

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizací po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Taneční konzervatoř hlavního města Prahy, Praha 1, Křižovnická 7

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Střední odborné učiliště gastronomie a podnikání**
sídlo: Za černým mostem 362/3, Hloubětín (Praha 14), 198 00 Praha
identifikační číslo: 49629077

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední odborné učiliště gastronomie a podnikání se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední odborné učiliště gastronomie a podnikání

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola při Thomayerově nemocnici, Praha 4, Vídeňská 800 nový název: Základní škola a Mateřská škola při Fakultní Thomayerově nemocnici, Praha 4, Vídeňská 800**
sídlo: Vídeňská 800, Krč, 140 00 Praha
identifikační číslo: 60446714

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola při Fakultní Thomayerově nemocnici, Praha 4, Vídeňská 800

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Znění názvu Přílohy č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola při Fakultní Thomayerově nemocnici, Praha 4, Vídeňská 800.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Heřmanův Městec**
sídlo: U Bažantnice 63, 538 03 Heřmanův Městec
identifikační číslo: 75123932

Příloha č. 1 zřizovací listiny nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Domov pro seniory Heřmanův Městec

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Hvězdárna a planetárium hlavního města Prahy**
sídlo: Královská obora 233, Bubeneč, 170 21 Praha
nové sídlo: Královská obora 233, Bubeneč, 170 21 Praha 7
identifikační číslo: 00064441

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V článku VIII se datum 31. 12. 2010 nahrazuje datem 31. 12. 2020.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: V článku IX, odstavci 2, poslední větě se odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nahrazuje odkazem na § 27 odst. 6 zákona.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek XI se doplňuje odstavcem 5, který zní:

5. realizace společensky prospěšných činností, zejména pořádání příměstských táborů pro děti a mládež a pořádání táborů a rekreačních akcí pro děti, mládež a dospělé.

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Hvězdárna a planetárium hlavního města Prahy zní:

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Příloha č. 2 ke zřizovací listině Hvězdárna a planetárium hlavního města Prahy

Zásady pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je předán do správy PO

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

MĚSTO BÍLOVEC
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Město Bílovec
b) název příspěvkové organizace: **Kulturní centrum Bílovec, příspěvková organizace**
sídlo: Zámecká 691/5, 743 01 Bílovec
identifikační číslo: 02235412
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
- provozování Muzea Bílovec zahrnující provozování stálé expozice a pořádání výstav,
 - provozování Městské knihovny Bílovec,
 - provozování Kulturního domu Bílovec,
 - provozování Kulturního domu Bravinné,
 - provozování informačního centra,
 - realizace kulturních akcí, přednáškové činnosti a vzdělávacích akcí zahrnujících jiné vzdělávací projekty pro žáky,
 - vydávání Bíloveckého zpravodaje,
 - provozování expozice s názvem "Skrutý středověk" v části I. podzemního podlaží zámku v Bílovci v severním křídle, vybudované z programu přeshraniční spolupráce Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO BRANDÝS NAD LABEM-STARÁ BOLESLAV
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Brandýs n. L. - Stará Boleslav, Pražská 297**
sídlo: Pražská 297/32, Brandýs nad Labem, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
identifikační číslo: 43753604
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle školského zákona.
 2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti:
 - a. Mateřská škola
Příspěvková organizace jako mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem. Její činnost se řídí školským zákonem, zejména pak ustanoveními Části druhé a prováděcími předpisy ke školskému zákonu. Místa poskytování vzdělávání:
 - Pražská 297/32, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav,
 - Na okraji 2515, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav.
 - b. Zařízení školního stravování - školní jídelna
Příspěvková organizace jako školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna. Její činnost se řídí školským zákonem, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu. Místo poskytování školské služby:
 - Pražská 297/32, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav.
 - c. Zařízení školního stravování - školní jídelna - výdejna
Příspěvková organizace jako školní jídelna - výdejna v rámci školního stravování vydává jídla, která připravuje školní jídelna. Její činnost se řídí školským zákonem, zejména pak ustanovením § 119 školského zákona a prováděcími předpisy ke školskému zákonu. Místo poskytování školské služby:
 - Na okraji 2515, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává Rada zřizovatele.
 2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými vnitřními předpisy zřizovatele a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.
 3. V době nepřítomnosti ředitele jedná ve stejném rozsahu a stejným způsobem jeho zástupce jmenovaný ředitelem.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastním hospodářskému využití:
Příspěvkové organizaci se k níže uvedenému dni účinnosti této zřizovací listiny předává podle ustanovení § 27 odst. 2 písm. e) zákona o rozpočtových pravidlech k hospodaření níže uvedený majetek ve vlastnictví zřizovatele (dále jen „svěřený majetek“):
1. Nemovitý majetek:
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření nemovitý majetek (příloha 1). Případné změny v rozsahu svěřeného nemovitého majetku se zohlední dodatkem ke zřizovací listině.
 2. Movitý majetek:
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření movitý majetek (příloha 2). Případné změny v rozsahu svěřeného movitého majetku se zohlední v evidenci majetku dle článku VI. odst. 1. písm. e). Rozsah svěřeného movitého majetku se:

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s vnitřním předpisem zřizovatele, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
 - b) zvyšuje o svěřený majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s vnitřním předpisem zřizovatele z důvodu trvalé nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou zřizovatelem nebo pro zřizovatele, a to k okamžiku jeho převzetí;
 - c) zvyšuje o majetek, který zřizovatel pořídí a následně svěří příspěvkové organizaci do užívání, a to k okamžiku jeho nabytí.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- VYMEZENÍ PRÁV A POVINNOSTÍ KE SVĚŘENÉMU MAJETKU**

1. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném vnitřním předpisem zřizovatele, který v této oblasti upravuje činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli;
 - b) svěřený nemovitý majetek nesmí prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
 - c) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny;
 - d) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy;
 - e) vést majetek v účetnictví na podrozvahových účtech;
 - f) pojistit na své náklady majetek dle pokynů zřizovatele;
 - g) zabezpečovat v souladu s příslušnými požárně-bezpečnostními předpisy revize a technické prohlídky majetku, dodržovat veškeré právní předpisy v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce, hygieny, životního prostředí (např. zajišťování odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťování údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod;
 - h) na základě výzvy zřizovatele poskytnout informaci o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či z náhrady škody apod;
 - i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného, nižší, než je cena v daném místě a čase obvyklá, musí být opodstatněná;
 - j) na základě výzvy zřizovatele zašle kopii příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předložení smlouvy;
 - k) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
 - l) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se svěřeného majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním).
2. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
 - a) vlastním jménem a na vlastní účet svěřený majetek pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky na dobu do jednoho roku včetně. Doba trvání nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce může být v případech, kdy jsou uzavírány za účelem provozování podnikatelské činnosti třetí osoby prodloužena příspěvkovou organizací maximálně o další rok, současně může být v těchto případech příspěvkovou organizací uzavřena smlouva o nájmu nebo smlouva o výpůjčce se stejným subjektem opětovně pouze jedenkrát. K dalšímu prodloužení doby trvání smlouvy o nájmu nebo smlouvy o výpůjčce nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
 - b) vlastním jménem a na vlastní účet svěřený majetek pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Nájemní smlouva nebo smlouva o výpůjčce na dobu delší, než jeden rok musí obsahovat inflační doložku změny nájemného;
 - c) za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

VYMEZENÍ PRÁV A POVINNOSTÍ K MAJETKU VE SVÉM VLASTNICTVÍ

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout.
 - d) jiným způsobem.
2. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a evidenci, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
 - zvlášť majetek nabytý dalším způsobem;
 - b) pojistit majetek;
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod;
 - d) na základě výzvy zřizovatele zašle kopii příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předložení smlouvy;

- e) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
- f) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

PRÁVA A POVINNOSTI PŘI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

1. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených vnitřním předpisem zřizovatele, který v této oblasti upravuje činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
2. V případě provozní činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů příspěvková organizace požádá o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem.
3. V případě investiční činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.
 2. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší. Na základě výzvy zřizovatele příspěvková organizace zašle kopii příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předložení smlouvy.
 3. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Okruhy hospodářské činnosti, resp. doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace, povolené zřizovatelem příspěvkové organizaci k lepšímu využití hospodářských možností organizace a odbornosti zaměstnanců, jsou následující:
 - a) pronájem svěřeného majetku a majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace,
 - b) další služby a zájmové aktivity, které nejsou součástí školního vzdělávacího programu a jsou realizovány mimo provozní dobu školy,
 - c) specializovaný maloobchod,
 - d) výroba a prodej jídel pro jiné právnické a fyzické osoby.
 2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
 - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
 - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 4. 2021

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Brno

b) název příspěvkové organizace: **Waldorfské základní školy a mateřské školy Brno, Plovdivská 8, příspěvkové organizace**

nový název: Waldorfská škola Brno - střední škola, základní škola a mateřská škola, příspěvková organizace

sídlo: Plovdivská 8, 616 00 Brno

identifikační číslo: 75156237

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

V čl. III s názvem „Hlavní účel příspěvkové organizace a předmět činnosti související s tímto účelem“ se za odst. 2. vkládá jako odst. 3 text

„Příspěvková organizace jako střední škola poskytuje střední vzdělávání s maturitní zkouškou a její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., zejména ustanoveními Části čtvrté a prováděcími předpisy. Při středním vzdělávání uplatňuje školní vzdělávací program pro střední vzdělávání s názvem „Waldorfské lyceum Brno“.

Dosavadní odstavce 3-7 se označují jako odstavce 4-8.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V čl. V. s názvem „Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se předává příspěvkové organizaci k hospodaření se v odst. 1 mění číselná výměra u pozemku p.č. 2373/59 na „179 m² a u pozemku p.č. 2373/62 na 2297 m². Článek V. odst. 1 tedy zní:

nemovitý majetek, jež se nachází v k.ú. Žabovřesky, obec Brno:

- pozemek p.č. 2373/53 o výměře 5077 m², zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je stavba občanského vybavení č.p. 2572, Plovdivská 8 (budova školy)
- pozemek p.č. 2373/50 o výměře 6230 m², ostatní plocha, sportoviště a rekreační plocha
- pozemek p.č.2373/51 o výměře 1243 m², ostatní plocha, ostatní komunikace
- pozemek p.č. 2373/54 o výměře 1842 m², ostatní plocha, sportoviště a rekreační plocha
- pozemek p.č. 2373/59 o výměře 179 m², ostatní plocha, ostatní komunikace
- pozemek p.č. 2373/60 o výměře 405 m², ostatní plocha, zeleň
- pozemek p.č. 2373/61 o výměře 1217 m², ostatní plocha, zeleň
- pozemek p.č. 2373/62 o výměře 2297 m², ostatní plocha, zeleň

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 5. 5. 2021

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Brno

b) název příspěvkové organizace: **Muzeum města Brna, příspěvková organizace**

sídlo: Špilberk 270/1, 602 00 Brno

identifikační číslo: 00101427

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V Čl. VIII odst. 1 písm. c) se za stávající odrážku vkládá nový text ve znění:

- pozemek p. č. 3330/3, zahrada.

V Čl. VIII odst. 2. Movitý majetek se stávající text nahrazuje textem ve znění:

Movitý majetek dle aktuálních inventurních seznamů, které jsou uloženy u Muzea.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 5. 5. 2021

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Brno

b) název příspěvkové organizace: **TIC Brno, příspěvková organizace**

sídlo: Radnická 365/2, Brno-město, 602 00 Brno

identifikační číslo: 00101460

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V Čl. VI. se stávající text nahrazuje textem ve znění:

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se předává příspěvkové organizaci k hospodaření

1. K výkonu činnosti vymezuje zřizovatel příspěvkové organizaci v souladu s ustanovením zákona o rozpočtových pravidlech následující majetek, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“):

1.1. Nemovitý majetek:

- kino Art s administrativní budovou: pozemek p. č. 1271/1, za-stavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova č. p. 783, stavba občanského vybavení, adresní místo: Botanická 783/16, a pozemek p. č. 1271/2, ostatní plocha, ostatní komunikace, oba pozemky se nacházejí v k. ú. Veveří, obec Brno;
- podzemní prostory a místnosti pod povrchem pozemku p. č. 397, ostatní plocha, ostatní komunikace, k. ú. Město Brno, obec Brno, dle grafického vyznačení na Situačním nákresu podzemních prostor v lokalitě Zelný trh, který je nedílnou součástí této zřizovací listiny a tvoří její přílohu č. 1;
- podzemní prostory a místnosti včetně externího přístupového schodiště do těchto prostor pod budovou č. p. 331, jiná stavba, adresní místo: Zelný trh 331/13, která je součástí pozemku p. č. 395, zastavěná plocha a nádvoří, k. ú. Město Brno, obec Brno, vyznačené na Situačním nákresu podzemních prostor pod budovou č. p. 331, Zelný trh 331/13, který je nedílnou součástí té-to zřizovací listiny a tvoří její přílohu č. 2;
- podzemní prostory a místnosti včetně externího přístupového schodiště a kamenné stěny vystupující nad úroveň náměstí do výše 3 metrů, nacházející se na částech pozemků p. č. 44 a 549/1, obojí ostatní plocha, ostatní komunikace, v k. ú. Město Brno, obec Brno, vyznačené na Situačním nákresu podzemních prostor pod pozemky p. č. 44 a 549/1 na Jakubském náměstí, který je nedílnou součástí této zřizovací listiny a tvoří její přílohu č. 3;
- podzemní prostory a místnosti včetně vnějších obvodových zdí, souvisejících stavebních konstrukcí a všech vchodů s jejich příslušenstvím umístěné pod povrchem pozemků: 297, 299/1, 299/4, 300, 315, 316, 317, 343, 344, 345/1, 345/2, 345/3, 345/4, 346/1, 346/2, 347/1, 353/1 a 353/5, vše v k. ú. Město Brno, obec Brno, vyznačené na Situačním nákresu podzemních prostor – Kryt Denis, který je nedílnou součástí zřizovací listiny a tvoří její přílohu č. 4.

1.2. Movitý majetek dle aktuálních inventurních seznamů, které jsou uloženy u příspěvkové organizace.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

V Článku III. odst. 3 se stávající text nahrazuje textem ve znění:

3. Doplňková činnost

3.1. Živnostenská oprávnění

3.1.1. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

- Obory činnosti: Zprostředkování obchodu a služeb
- Velkoobchod a maloobchod
- Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí
- Pronájem a půjčování věcí movitých
- Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
- Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu

- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
- Poskytování technických služeb

3.1.2. Hostinská činnost

3.1.3. Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin

3.2. Příjmy z doplňkové činnosti musí být odděleně účtovány a sledovány a podléhají dani z příjmu.

3.3. Prostředky získané doplňkovou činností použije příspěvková organizace pro financování hlavního účelu a předmětu své činnosti.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO HLUČÍN oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2021

a) úplný název zřizovatele: Město Hlučín

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Via Montessori, příspěvková organizace**

sídlo: Tyršova 1062/2, 748 01 Hlučín

identifikační číslo: 09515453

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti základní školy, družiny jako školského zařízení pro zájmové vzdělávání, to vše podle příslušných ustanovení zák. č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
3. Příspěvková organizace jako základní škola poskytuje základní vzdělávání žákům; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části třetí a prováděcími předpisy ve školském zákonu.
4. Příspěvková organizace jako školní družina poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace navenek samostatně. Za organizaci podepisuje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj podpis. Při své činnosti je povinen ředitel organizace postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy, s vnitřními právními předpisy města a jeho vnitřními organizačními předpisy.
3. Ředitel je jmenován a odvoláván Radou města Hlučína. Ředitel je odpovědný radě města za činnost organizace.
4. V nepřítomnosti ředitele resp. v době, kdy ředitel nevykonává svou funkci, jedná (obdobným způsobem podle odstavce 2 tohoto článku) za příspěvkovou organizaci ředitelem jmenovaný zástupce.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Movitý majetek v celkové hodnotě 1,587.876,33 Kč.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Nemovitý majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (dále také „svěřený majetek“), je uveden (vymezen) v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny.
2. Movitý majetek předaný organizaci k hospodaření (dále také „svěřený majetek“), je uveden (vymezen) v příloze č. 2, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Rozsah tohoto majetku se:
 - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení
 - b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou Městem Hlučín a to k okamžiku jeho převzetí
 - c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.Movitý majetek je vymezen v účetních kategoriích na základě inventurních soupisů ke konkrétnímu datu. Inventurní soupisy jsou uloženy u zřizovatele a u organizace.
3. Zřizovatel předává k hospodaření k plnění jejich úkolů a hlavního účelu, kromě výše uvedených movitých a nemovitých věcí, rovněž finanční a peněžní fondy, pohledávky, zásoby a peníze, jež má organizace ve správě ke dni vyhotovení tohoto dodatku zřizovací listiny (dále také „svěřený majetek“).

Obecná ustanovení

1. Organizace hospodaří se svěřeným majetkem, včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvku od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, peněžními prostředky přijatými ze státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých

fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních zdrojů poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů. Organizace rovněž hospodaří s prostředky získanými z pronájmu majetku a prodeje movitého majetku, s prostředky získanými splacením pohledávek. Organizace hospodaří rovněž s majetkem využívaným na základě smluv o vypůjčce (dále jen „s vypůjčeným majetkem“).

2. Při hospodaření se svěřeným či vypůjčeným majetkem (včetně peněžních prostředků) postupuje organizace, podle této zřizovací listiny, schválených rozpočtů příspěvkové organizace a pokynů zřizovatele, byly-li vydány.
3. Organizace je povinna využívat svěřený, vypůjčený i vlastní majetek k účelu, ke kterému byla zřízena. Organizace je dále povinna tento majetek řádně a včas udržovat, opravovat, pečovat o jeho zachování a rozvoj, a zajišťovat jeho periodické revize a technické prohlídky v souladu s příslušnými předpisy.
4. Organizace je povinna chránit svěřený, vypůjčený i vlastní majetek před poškozením, ztrátou, zničením, odcizením, zneužitím, nebo i jinými neoprávněnými zásahy.
5. Organizace je dále povinna využívat všech práv vlastníka a právních prostředků na ochranu proti tomu, kdo neoprávněně zasahuje do vlastnického práva k výše uvedenému majetku; je oprávněna a povinna uplatnit včas nárok na náhradu škody či vydání bezdůvodného obohacení proti těm, kteří škodu způsobili či se bezdůvodně obohatili, i proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik. Při podezření spáchání přestupku, správního deliktu nebo trestného činu je organizace povinna věc oznámit příslušným orgánům. Organizace je rovněž povinna včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat nároky z pojistných událostí (v součinnosti se zřizovatelem) a případně přejímat plnění z pojistných smluv. Organizace je dále povinna informovat zřizovatele, o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod., dokud zřizovatel nerozhodne jinak.
6. Práva k majetku, neudělená organizaci v této zřizovací listině, vykonává zřizovatel.
7. Organizace je oprávněna nabývat jen majetek potřebný pro výkon činností, pro které byla zřízena.
8. Stane-li se majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví pro ní trvale nepotřebným, je povinna postupovat v souladu s ustanovením § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Nemovitý majetek

1. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek do svého vlastnictví, ale i do vlastnictví zřizovatele, jen s předchozím souhlasem zřizovatele, resp. za podmínek stanovených v § 27 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Nemovitý majetek nabytý do svého vlastnictví vede organizace v účetnictví odděleně na samostatných analytických účtech.
2. Organizace je oprávněna provádět na svěřeném majetku opravy, udržovat práce a stavební úpravy, nevyžadující ohlášení nebo vydání stavebního povolení, v případě, že předpokládaná hodnota těchto činností bude ve výši do 300.00,- Kč (bez DPH) v jednotlivém případě. Opravy, udržovací práce, stavební úpravy a další stavební činnosti na svěřeném nemovitém majetku, vyžadující ohlášení nebo vydání stavebního povolení, územního souhlasu či rozhodnutí o změně stavby, a výše uvedené činnosti na svěřeném nemovitém majetku nevyžadující ohlášení nebo vydání stavebního povolení, jejichž předpokládaná hodnota bude ve výši nad 300.000,- Kč (bez DPH) v jednotlivém případě, je organizace oprávněna jen s předchozím souhlasem zřizovatele, resp. dle pokynů zřizovatele.
3. Organizace je oprávněna, pronajmout a výjimečně vypůjčit svěřený nemovitý majetek nebo si nemovitý majetek najmout či vypůjčit na dobu delší 30 dnů jen s předchozím souhlasem zřizovatele, a to za dodržení podmínek stanovených v § 39 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecné zřízení) ve znění pozdějších předpisů, a za podmínek případně stanovených v souhlasu pronajímatele. (U krátkodobých pronájmů a výpůjček, tj. do 30 dnů, je organizace oprávněna uzavírat příslušné smlouvy bez souhlasu zřizovatele.) V případě, že svěřený nemovitý majetek nebude pronajat či vypůjčen celodenně, ale pouze např. několik v jednom dni, považuje se za dobu 30 dnů, doba v rozsahu 720 hodin. Příjmy z těchto nájmu jsou příjmem organizace.
4. Organizace není oprávněna svěřený nemovitý majetek zcizovat (např. prodat, směnit, darovat či jinak převést) zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, tímto majetkem ručit, ani jej vložit do majetku jiné právnické či fyzické osoby nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob.
5. Při opravách, udržovacích pracích, stavebních úpravách a dalších stavebních činnostech u svěřeného nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, které je organizace oprávněna provádět dle podmínek bodu 2. 2. tohoto článku této zřizovací listiny, zastupuje statutární orgán organizace vlastníka ve správních řízeních vedených dle příslušných právních předpisů upravujících stavební řízení, nerozhodne-li zřizovatel jinak.

Movitý majetek

1. Organizace hospodaří, kromě svěřeného či vypůjčeného majetku, rovněž s movitým majetkem, který nabyla či nabude do svého vlastnictví svou vlastní činností. Organizace je oprávněna nabývat movitý majetek do svého vlastnictví, jen s předchozím souhlasem zřizovatele, resp. za podmínek stanovených v § 27 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Movitý majetek nabytý do svého vlastnictví vede organizace v účetnictví odděleně na samostatných analytických účtech. Ostatní movitý majetek, včetně finančních darů, který za výše uvedených podmínek nenabude organizace do svého vlastnictví, nabývá organizace pro svého zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele:
 - provádět likvidaci svěřeného neupotřebitelného movitého majetku v pořizovací ceně nad 10.000,- Kč v jednotlivých případech,
 - převádět úplatně nepotřebný a neupotřebitelný svěřený movitý majetek v pořizovací ceně nad 10.000,- Kč na třetí osoby za cenu obvyklou, pokud nestanoví tato zřizovací listina nebo zřizovatel jinak. Organizace upřednostní úplatný i bezúplatný převod movitého majetku na jiné příspěvkové organizace zřízené zřizovatelem,
 - bezúplatně převádět movité věci,

- pronajímat a výjimečně vypůjčit svěřený movitý majetek na dobu delší než 1 rok, za podmínek stanovených v souhlasu zřizovatele. Příjmy z těchto nájmu jsou příjmem organizace,
- přijímat do vlastnictví organizace dotace, jakékoliv věcné i peněžité dary a finanční příspěvky od fyzických a právnických osob v jakékoliv hodnotě v jednotlivých případech, nestanoví-li tato zřizovací listina dále jinak.

Touto zřizovací listinou poskytuje zřizovatel předchozí souhlas společný pro více právních úkonů týkajících se přijetí či nabytí peněžitých darů účelově neurčených v jakékoliv hodnotě v jednotlivých případech, do vlastnictví organizace.

3. Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele:
 - provádět likvidaci neupotřebitelného svěřeného movitého majetku v pořizovací ceně do 10.000,- Kč v jednotlivých případech,
 - přijímat do vlastnictví zřizovatele dotace, dary a finanční příspěvky od fyzických a právnických osob v jakékoliv hodnotě v jednotlivých případech,
 - převádět úplatně nepotřebný a neupotřebitelný svěřený movitý majetek v pořizovací ceně do 10.000,- Kč na třetí osoby za cenu obvyklou, pokud nestanoví tato zřizovací listina nebo zřizovatel jinak. Organizace upřednostní úplatný i bezúplatný převod movitého majetku na jiné příspěvkové organizace zřízené zřizovatelem,
 - bezúplatným převodem od svého zřizovatele nabytí movitý majetek,
 - pronajímat a výjimečně vypůjčit svěřený movitý majetek na dobu do 1 roku. Příjmy z těchto nájmu jsou příjmem organizace,
 - nakládat s druhotnými surovinami a odpady vzniklými její činností,
 - nabývat do svého vlastnictví movitý majetek bezúplatným převodem nebo formou získání obchodního vzorku nebo bonusu, pokud se jedná o zásoby (potraviny, papírenské zboží, nádobí apod.) v pořizovací ceně do výše 500,- Kč za jednotku i v případě, že forma nabytí zásob se jeví jako obdoba daru.

Jiná majetková práva a povinnosti

1. Organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci svěřeného i vlastního majetku, a to odděleně na samostatných analytických účtech. Organizace je dále povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci svěřeného i vlastního majetku, a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků tohoto majetku. Organizace je povinna předávat zřizovateli veškeré jím vyžádané podklady nezbytné pro vedení evidence u zřizovatele.
2. Organizace je povinna provádět odpisy z hodnoty majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
3. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb a s výjimkou postupu dle § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Organizace je povinna dodržovat veškeré právní a jiné předpisy na úseku či v oblasti bezpečnosti práce, požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší) a v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků apod.). Organizace odpovídá za škodu vzniklou na svěřeném i vlastním majetku, a na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí.
5. Organizace nesmí zřizovat nebo zakládat právnické osoby. Organizace nesmí mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání, ani vkládat finanční prostředky svého rezervního fondu jako kapitál do činnosti jiných subjektů.
6. Organizace je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvu o nájmu s právem koupě jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
7. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Organizace je oprávněna přijímat akcie nebo jiné cenné papíry jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.
8. Organizace je povinna trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících.
9. Organizace je oprávněna postoupit pohledávku, převzít dluh, vzdát se práva a prominout dluh a jinak se závazky a pohledávkami disponovat, jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nejde-li o vzájemný zápočet pohledávek.
10. Při odepisování pohledávek postupuje organizace podle příslušných předpisů. Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky jen s předchozím souhlasem zřizovatele, nejde-li o pohledávku do výše 10.000 Kč v jednotlivém případě a zároveň jestliže dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na dědicích anebo jestli pohledávka je promlčena a dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit anebo nelze-li prokázat trvání pohledávky anebo nelze-li prokázat její výši, a to ani v soudním či jiném řízení anebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky či bylo by neúspěšné.
11. Organizace není oprávněna zajišťovat závazky.
12. Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo úvěru jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Výjimky z této povinnosti jsou upraveny příslušným ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
13. Organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.
14. Organizace je povinna zajistit pojištění vlastního majetku a činnosti v případě, že k tomu obdrží pokyn od zřizovatele.
15. Vlastníkem majetku získaného organizací v průběhu její činnosti je zřizovatel, nestanoví-li tato zřizovací listina nebo zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů jinak.
16. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem, jako i okruh funkcí, s jejichž výkonem je

spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech. Ředitel odpovídá rovněž za dodržování rozpočtové kázně příspěvkové organizace a způsob finančního hospodaření této organizace v souladu s ustanoveními zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Ředitel organizace je zmocněn k podávání žádostí o povolení kácení dřevin, resp. k oznamování kácení dřevin, za vlastníka svěřených nemovitostí podle § 8 zákona č. 114 /1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

17. Organizace je oprávněna, resp. povinna vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to dle podmínek a pravidel stanovených předpisy, resp. pokyny zřizovatele, byly-li vydány.

18. V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace je organizace oprávněna, a zároveň i povinna, realizovat tuto investiční činnost pouze v souladu s pokyn zřizovatele, byly-li vydány.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

- provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav,
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí vč. lektorské činnosti
- organizování sportovních soutěží a činností
- kopírovací práce
- pronájem a půjčování věcí movitých (sportovní potřeby)
- pronájem nebytových prostor

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

STATUTÁRNÍ MĚSTO HRADEC KRÁLOVÉ oznamuje

změna příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2021

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Hradec Králové

b) název příspěvkové organizace: **Správa nemovitostí Hradec Králové**

nový název: Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace

sídlo: Kydlínovská č.p. 1521/79, 500 02 Hradec Králové

identifikační číslo: 64811069

změna příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2021

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Hradec Králové

b) název příspěvkové organizace: **Technické služby Hradec Králové**

sídlo: Na Brně 362, 500 08 Hradec Králové

identifikační číslo: 64809447

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem zřízené organizace je zabezpečování veřejně prospěšných služeb a prací pro statutární město Hradec Králové na území města Hradce Králové, a to bez účelu dosažení zisku.

Tomuto hlavnímu účelu odpovídá následující předmět činnosti

A. Úsek zakládání a údržba zeleně

- péče o zeleň v majetku města Hradce Králové
- údržba stávající zeleně a zakládání nové zeleně včetně parkových úprav s výjimkou ploch, ke kterým bylo užívací právo dočasně převedeno na třetí osobu na základě nájemního nebo užívatelského vztahu
- ochrana rostlin proti škodlivým organismům a poruchám
- zastupování zřizovatele jako vlastníka pozemku ve správních řízeních ve věci povolení kácení dřevin rostoucích mimo les
- péče o dřeviny ve venkovních areálech ZŠ, ZUŠ, MŠ, DDM a jeslí provozovaných zřizovatelem

B. Úsek dopravy

- odstraňování vraků na pokyn zřizovatele a jejich předávání k likvidaci oprávněné osobě

C. Úsek provozu městských pohřebišť

- držba městských pohřebišť
- zabezpečení stavební údržby objektů s pohřebišti souvisejícími
- poskytování služeb spojených s kopáním hrobů, exhumací, ukládáním uren a ukládáním ostatků na vsypovou a rozptylovou loučku
- údržba komunikací a zeleně na městských pohřebištích
- v rámci delegovaného práva provádění pronájmu hrobových míst a vedení související evidence

D. Úsek čištění města

- provoz veřejných WC
- strojní a ruční čištění komunikací, veřejných prostranství v majetku zřizovatele
- zimní údržba chodníků, veřejných prostranství apod. v majetku zřizovatele
- likvidace černých skládek na pozemcích zřizovatele
- zastupování zřizovatele jako vlastníka pozemní komunikace ve správních řízeních ve věci vydání opatření obecné povahy, kterým silniční správní úřad dočasně zakáže nebo omezí stání nebo zastavení silničních vozidel na pozemních komunikacích
- sběr a svoz těl uhynulých zvířat z veřejných prostranství na území statutárního města Hradec Králové

- provoz městské tržnice včetně výběru poplatků
 - E. Úsek péče o vodní plochy a vodní zdroje
 - údržba a provoz městských fontán a venkovních umělých vodních ploch a mlhovišť
 - provoz a údržba vybraných vodních zdrojů, studní spravovaných městem HK včetně rozvodů vody a kanalizace
 - provoz a údržba vodotečí, svodnic a vodních ploch
 - stavební údržba objektů s vodními plochami a zdroji souvisejícími
 - F. Úsek místních komunikací
 - opravy, údržba a péče o místní komunikace, mostní objekty a veřejná prostranství
 - svislé a vodorovné dopravní značení včetně portálů a orientačního systému
 - údržba zábradlí a svodidel
 - údržba kanalizačních vpustí a účelových komunikací
 - zimní údržba vozovek
 - inženýrská činnost ve stavebnictví
 - G. Úsek údržby městského mobiliáře
 - údržba laviček a dětských hřišť, fitparků, workoutových a parkourových hřišť v majetku zřizovatele
 - údržba a provoz květníků, drobných parkových staveb
 - údržba soch a plastik v majetku města
 - kontejnerová stání pro svoz odpadů na pozemcích v majetku města
 - H. Úsek veřejného osvětlení a světelné dopravní signalizace
 - provoz, údržba a opravy veřejného osvětlení, dopravní signalizace a slavnostního osvětlení
 - inženýrská činnost pro zajištění oprav veřejného osvětlení a světelné dopravní signalizace
 - I. Úsek školských zařízení
 - oprava a údržba budov školských zařízení v majetku zřizovatele včetně oplocení, inženýrských sítí a komunikací
 - J. Úsek sportovních zařízení
 - provoz, údržba a opravy sportovních zařízení v majetku zřizovatele
 - provádění podnájmů v rámci delegovaného práva
 - K. Úsek letiště
 - provoz údržba a opravy budov a pozemků ve veřejné části areálu letiště
 - oprava a údržba inženýrských sítí
 - poskytování služeb souvisejících s nájmem objektů ve vlastnictví zřizovatele
 - L. Úsek útulku pro opuštěná zvířata
 - provoz a údržba útulku pro psy a kočky
 - zastupování zřizovatele při uzavírání darovacích smluv, jejichž předmětem jsou psi ve vlastnictví zřizovatele a vedení související evidence
 - M. Úsek ostatních činností
 - výběr poplatků dle pověření Magistrátu města Hradec Králové
 - prodej přebytečných materiálových zásob, pokud při svém pořízení byly nakupovány pro hlavní či společně pro hlavní a doplňkovou činnost
 - prodej nepotřebného dlouhodobého majetku, pokud byl využíván pro hlavní či společně pro hlavní a doplňkovou činnost
 - prodej materiálu získaného při provádění hlavní činnosti – příjmy z prodeje jsou příjmem organizace
 - výběrová řízení a zadávací řízení konaná jménem statutárního města Hradec Králové podle zákona o zadávání veřejných zakázek vždy v aktuálně platném znění
 - přejímání pozemků po dokončení prací na komunikacích a pozemcích ve vlastnictví města (výkopy, užívání veřejného prostranství atd.)
 - přejímání infrastruktury vybudované jinou osobou na základě smluv se zřizovatelem
 - zajištění investiční činnosti pro vlastní organizaci a pro město Hradec Králové,
 - provoz, opravy a údržba dopravních a mechanizačních prostředků ve vlastnictví organizace a předaných prostředků z vlastnictví zřizovatele do správy
 - provoz a údržba jiného majetku ve vlastnictví organizace
- provoz a údržba jiného majetku ve vlastnictví zřizovatele dle pokynů zřizovatele
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
- Ředitel organizace, řídí činnost příspěvkové organizace, jedná jejím jménem navenek, a to ve všech záležitostech, které se organizace týkají.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Zřizovatel příspěvkové organizaci nepředává žádný majetek k hospodaření.
 2. Organizace je oprávněna využívat ke své činnosti majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smlouvy o výpůjčce nebo nájemní smlouvy, případně smluv o výpůjčce nebo nájemních smluv, které definují rozsah využívaného majetku a práva a povinnosti organizace při nakládání s tímto majetkem.
 3. Organizace s péčí řádného hospodáře spravuje pro město majetek ve vlastnictví zřizovatele dle uzavřené příkazní smlouvy, případně příkazních smluv, ve kterých je tento majetek konkrétně vymezen. Správou svěřeného majetku dle uzavřené příkazní smlouvy se nerozumí hospodaření se svěřeným majetkem ve smyslu § 27 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
 4. Pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Neprijme-li zřizovatel písemnou

nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Obecná ustanovení
 - a) Při nakládání s majetkem postupuje organizace podle platných právních předpisů, této zřizovací listiny, příkazní smlouvy, smlouvy o výpůjčce, nájemní smlouvy a pokynů zřizovatele, pokud jsou vydány. Organizace je povinna upozornit zřizovatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynu, který by mohl mít za následek vznik škody. V případě, že zřizovatel i přes toto upozornění trvá na splnění pokynu, neodpovídá organizace za škodu takto vzniklou.
 - b) Organizace je povinna majetek udržovat a opravovat včetně periodických revizí, chránit před poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům.
 - c) Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.
 - d) Případy, kdy je k nabytí majetku v jednotlivých případech potřebný souhlas zřizovatele jsou vymezeny v čl. VII této zřizovací listiny.
 - e) Při svém hospodaření a nakládání s majetkem postupuje organizace s péčí řádného hospodáře v souladu se zvláštním právním předpisem a souvisejícími účetními a daňovými předpisy.
2. Nemovitý a movitý majetek
 - a) Organizace není oprávněna majetek zřizovatele zcizovat (tj. prodat, směnit, darovat), zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob.
 - b) Organizace není oprávněna pořizovat do svého vlastnictví žádný nemovitý majetek.
3. Další majetková práva a povinnosti
 - a) Organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého a movitého majetku a provádět odpisy dle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
 - b) Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků majetku.
 - c) Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávek v souladu s platnými předpisy.
 - d) Organizace je oprávněna bez dalšího souhlasu realizovat opravy a údržbu majetku, a to dle schváleného rozpočtu na příslušný rok.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Organizace je oprávněna vykonávat nad rámec hlavní činnosti i doplňkovou činnost pro občany, fyzické osoby - podnikatele a právnické osoby.

Doplňková činnost:

- A. Podnikání v oblasti nakládání s odpady, podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady
 - čerpání a odvoz fekálií
- B. Poskytování služeb pro zemědělství a zahradnictví
 - zakládání a údržba zeleně
 - provádění pěstebních opatření na dřevinách včetně kácení stromů
 - ošetřování rostlin, rostlinných produktů, objektů a půdy proti škodlivým organismům přípravky na ochranu rostlin
 - poradenství při zakládání a údržbě porostů
 - poradenství při ošetřování zeleně
- C. Drobné úpravy a údržba komunikací a dopravní značení
 - zimní údržba vozovek, chodníků a ostatních ploch
- D. Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej
 - prodej materiálu získaného při provádění doplňkové činnosti
 - prodej přebytečných zásob, pokud při svém pořízení byly nakupovány výlučně pro doplňkovou činnost
 - prodej nepotřebného dlouhodobého majetku, pokud byl využíván výlučně pro doplňkovou činnost
- E. Poskytování technických služeb
 - projektová činnost ve výstavbě
 - odborné práce související s pořádáním kulturních akcí
 - úklid komunikací a ostatních ploch
 - revize sportovního nářadí, herních prvků, dětských hřišť a sportovišť
 - provozování pohřebišť pro zvířata
 - poskytování služeb pro pohřebnictví
- F. Montáž a opravy vyhrazených elektrických zařízení
 - odborné práce související s provozem vyhrazených elektrických zařízení
- G. Zámečnictví
- H. Poskytování služeb mechanismy a zemními stroji
- I. Úsek ostatních činností
 - provozování autoumývárny
 - opravy ostatních dopravních prostředků a pracovních strojů
 - pronájem nebytových prostor
 - provoz a údržba parkovišť a parkovacích automatů
 - provozování čerpacích stanic s palivy a mazivy
 - pronájem a půjčování věcí movitých

- J. Poskytování služeb útluku pro opuštěná zvířata
- poskytování služeb útluku pro smluvní obce a další subjekty
 - penzionování psů
- K. Poskytování služeb sportovních a školských zařízení
2. Doplnková činnost se povoluje za účelem lepšího využití hospodářských možností organizace a odbornosti svých zaměstnanců; tato činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu.
 3. Vedlejší činnost sleduje organizace odděleně a dbá na to, aby nebyla ztrátová. Vytvořený zisk může použít pouze pro svou hlavní činnost.
 4. Organizaci je touto zřizovací listinou udělen souhlas zřizovatele pro nabývání majetku potřebného k výkonu její doplňkové činnosti do jejího vlastnictví do výše 100 tis. Kč bez DPH za jeden předmět, a to pro nabývání majetku všemi způsoby pouze s výjimkou plynoucí z čl. VI. odst. 2, písm. b). Pro nabývání majetku v hodnotě nad 100 tis. Kč bez DPH za jeden předmět je nutný souhlas zřizovatele. Orgánem příslušným k vyjádření souhlasu je rada města.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO CHEB oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Cheb

b) název příspěvkové organizace: **Správa sportovišť města Chebu, příspěvková organizace**

sídlo: náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 02 Cheb

identifikační číslo: 09176357

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Organizace se zřizuje s ohledem na zájmy města a občanů města v rámci samostatné působnosti města k uspokojování potřeb občanů v oblasti celkového rozvoje tělovýchovy, sportu a využití volného času občanů k aktivnímu odpočinku.

Hlavní předmět činnosti organizace:

- správa, opravy a údržba do správy svěřených sportovních, tělovýchovných a rekreačních zařízení ve vlastnictví města Chebu;
- provozování do správy svěřených zařízení za účelem realizace podnájmů, výpůjček, včetně podnájmů speciálně k tomu určených a vybavených nebytových prostor a poskytování s tím spojených služeb v souvislosti s účelem užívacího vztahu;
- provádění a zajišťování právními předpisy požadovaných revizí svěřeného majetku a veškerých vyhrazených zařízení (zejména elektroinstalace a elektrických zařízení, hromosvodů, plynových zařízení, hasicích přístrojů a požárních hydrantů, výtahů, tlakových nádob, výtahů a zvedacích zařízení, kotelen, komínků, a všech ostatních zařízení, u kterých je provádění revizí dle právních předpisů povinné).

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný i odvolávaný zřizovatelem organizace, a jedná jménem organizace samostatně. Ředitel podepisuje jménem organizace listiny tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace připojí ředitel své jméno a příjmení, označení ředitele a svůj vlastnoruční podpis.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

- svěřený nemovitý majetek užívá organizace, na základě nájemní smlouvy uzavřené se zřizovatelem, ekonomicky a efektivně, je povinna se o majetek starat s péčí řádného hospodáře, chránit jej před zničením, poškozením, odcizením a zneužitím;
- dlouhodobý movitý majetek, má příspěvková organizace svěřený, na základě nájemní smlouvy uzavřené se zřizovatelem, dle stavu zjištěného z inventurních sestav majetku k 30. 09. 2020;
- organizace účtuje o svěřeném majetku v souladu s platnými právními předpisy;
- organizace odepisuje svěřený majetek v souladu s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem;
- s ohledem na právní režim užívání nemá organizace právo svěřený majetek bez předchozího souhlasu zřizovatele prodat nebo darovat;

Rozsah tohoto majetku:

- se snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- se zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.
- na organizaci se u svěřeného majetku převádí působnost rady města ve věci rozhodování o uzavírání podnájemních smluv a smluv o výpůjčce, a to i na dobu neurčitou s výpovědní dobou v maximální délce šest měsíců;
- výnosy z pronájmů svěřených nemovitých věcí a svěřených movitých věcí jsou příjmem organizace;
- organizace je povinna o svěřený majetek pečovat s péčí řádného hospodáře, udržovat svěřený majetek v provozuschopném stavu, provádět jeho běžnou údržbu a běžné opravy související s odstraněním běžného opotřebení;
- organizace není u svěřeného majetku oprávněna provádět rekonstrukce, modernizace a stavební úpravy a opravy ani jiné investiční akce bez předchozího souhlasu zřizovatele;
- organizace nepojišťuje svěřený majetek;

- organizace je povinna v souvislosti s užíváním a nakládáním se svěřeným majetkem dodržovat platné předpisy, zejména v oblasti požární ochrany, ochrany životního prostředí, v oblasti dopravy a silničního hospodářství; zejména pak zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon o zadávání veřejných zakázek, příslušné předpisy zřizovatele a další obecně závazné právní předpisy;
 - pro účely zřizovací listiny se za majetek organizace považují oběžná aktiva a stálá aktiva (zejména hmotný a nehmotný majetek a drobný hmotný a nehmotný majetek, tj. věci, práva a jiné majetkové hodnoty, s výjimkou nemovitých věcí); organizace není oprávněna nabývat do vlastnictví nemovité věci;
 - pro účely zřizovací listiny rozhoduje zřizovatel, že majetek získaný organizací vlastní činností je vlastním majetkem nabytým do vlastnictví organizace;
 - za vlastní majetek se považuje majetek organizace, který bude převeden do majetku organizace na základě bezúplatného převodu;
 - majetkem organizace je i majetek získaný vlastní činností při obvyklém hospodaření organizace při výkonu činností, ke kterým byla organizace zřízena a při výkonu doplňkových činností;
 - organizace účtuje o vlastním majetku v souladu s platnými právními předpisy;
 - vlastní majetek užívá organizace ekonomicky a efektivně a je povinna se o vlastní majetek starat s péčí řádného hospodáře, chránit jej před zničením, poškozením, odcizením a zneužitím;
 - organizace odepisuje vlastní majetek v souladu s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem;
 - organizace má právo vlastní majetek - stálá aktiva prodat nebo darovat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, předchozí souhlas zřizovatele se nevyžaduje pro nakládání s oběžnými aktivy při zajišťování činností, ke kterým byla organizace zřízena a pro zajištění doplňkových činností nebo při realizaci věcných darů svým zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb;
 - organizace je u vlastního majetku oprávněna uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce, a to i na dobu neurčitou s výpovědní dobou v maximální délce šest měsíců.
 - organizace je u vlastního majetku oprávněna a povinna provádět opravy a běžnou údržbu;
 - organizace pojistí vlastní majetek na reprodukční hodnotu (cenu);
 - organizace je povinna v souvislosti s nakládáním s vlastním majetkem dodržovat platné předpisy, zejména v oblasti požární ochrany, ochrany životního prostředí, v oblasti dopravy a silničního hospodářství, zejména pak zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon o zadávání veřejných zakázek, příslušné předpisy zřizovatele a další obecně závazné právní předpisy.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 zákona č. 455/1991 Sb., živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů;
 - zajišťování sportovních, tělovýchovných a rekreačních činností a služeb;
 - organizace a zajišťování služeb při pořádání závodů, soutěží a ostatních sportovních akcí, které jsou pořádány zřizovatelem;
 - masérské, rekondiční a regenerační služby;
 - podnájem nebytových prostor, prostor sloužících podnikání, bytů, garáží, prostor sloužících ke krátkodobému ubytování;
 - ubytovací služby;
 - podnájem a nájem věcí movitých;
 - reklamní činnost;
 - velkoobchod a maloobchod;
 - hostinská činnost.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO JEMNICE oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 24. 3. 2021

a) úplný název zřizovatele: Město Jemnice

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola v Jemnici, příspěvková organizace**

sídlo: Palackého 829, 675 31 Jemnice

identifikační číslo: 70887675

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní účel, pro který se organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) – zejména výchova a předškolní vzdělávání dětí mateřské školy.

Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu organizace je vymezen:

- a) pro mateřskou školu včetně mateřské školy pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami zejména v § 16 a části druhé školského zákona a v předpisech vydaných k jeho provedení;
- b) pro zařízení školního stravování zejm. v § 119 školského zákona a v předpisech vydaných k jeho provedení, při zabezpečování stravování dětí a závodního stravování zaměstnanců škol v souladu s platnými právními předpisy a dále stravování starobním důchodcům dříve zaměstnaným v organizaci.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem organizace je ředitel MŠ. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel název organizace, svoje jméno a příjmení, funkci, vlastnoruční podpis a otisk razítka organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zřizovatel smlouvou o výpůjčce bezúplatně předává organizaci k hospodaření nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí, který je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A. Vymezení práv a povinností ke svěřenému majetku

- 1) Organizace hospodaří se svěřeným majetkem tak, aby mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena.
- 2) Organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
- 3) Organizace může se svěřeným nemovitým majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy či pokyny zřizovatele.
- 4) Organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy zejména v oblasti požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny, životního prostředí (např. zajišťování odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťování údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
 - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - h) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,
 - j) uzavřít nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce na nemovitý majetek na dobu delší než jeden rok lze jen se souhlasem zřizovatele,
 - k) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
 - l) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - m) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost organizace a vztah organizace ke zřizovateli, jsou-li vydány a rozhodnutími orgánů zřizovatele, případně dalšími vnitřními normami zřizovatele.
- 5) Organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
 - a. vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený majetek na dobu do jednoho roku včetně. Doba trvání nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce může být v případech, kdy jsou tyto uzavírány za účelem provozování podnikatelské činnosti třetí osoby prodloužena organizací maximálně o další rok. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
 - b. vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený majetek na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace.
- 6) Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán organizace.

B. Majetková práva a povinnosti organizace k majetku ve svém vlastnictví

- 1) Do svého vlastnictví může organizace nabýt majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena (zejm. veškerý dlouhodobý movitý hmotný a nehmotný majetek, dlouhodobý finanční majetek a veškerá oběžná aktiva), a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele;

- b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; předchozí písemný souhlas musí být pro jednotlivý právní úkon s výjimkou přijetí peněžitého neúčelového daru. Touto zřizovací listinou poskytuje zřizovatel předchozí souhlas pro přijetí darů finančních účelově neurčených.
- c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout;
- d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele, přičemž zřizovatel touto zřizovací listinou vymezuje jiné způsoby nabývání movitého majetku do vlastnictví organizace bez souhlasu zřizovatele následovně:
- majetek pořízený na základě kupní smlouvy,
 - majetek vytvořený vlastní činností (např. pořízením z příjmů z doplňkové činnosti nebo z vlastních příjmů apod.),
 - veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce a majetek pořízený v běžném roce, a to aktiva pořízená:
 1. na základě ročního plánu výnosů a nákladů, kterým se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízeních odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání;
 2. na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30 až § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na základě schválení přidělení do fondů zřizovatelem při vypořádání výsledku hospodaření roku minulého;
 3. na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace;
 - majetek pořízený k nahodilým činnostem, které souvisí s hlavním účelem a předmětem činnosti organizace, a to majetek nabytý darem bez předchozího souhlasu zřizovatele v případě, že se jedná o účelový dar určený k přímé spotřebě pro žáky jako odměna ze soutěží, spotřební materiál k výuce a jiným aktivitám, drobné dárky věcné apod. V tomto případě není nahlíženo na drobné „dárky“ jako na dary, tedy jako na majetek potřebný k výkonu, pro který byla organizace zřízena a není tedy nezbytný předchozí písemný souhlas k jednotlivému právnímu úkonu.
 - majetek pořízený bezúplatným převodem nebo formou získání obchodního vzorku nebo bonusu, pokud se jedná o zásoby (potraviny, papírenské zboží, nádobí apod.) v pořizovací ceně do výše 5.000,- Kč za jednotku, a to bez předchozího souhlasu zřizovatele i v případě, že forma nabytí zásob se jeví jako obdoba daru; a to vše za předpokladu, že není nabytí majetku do vlastnictví Mateřské školy v Jemnici vyloučeno podmínkami převodu (např. dotačními podmínkami apod.).
- 2) Organizace má k majetku ve svém vlastnictví kromě povinností stanovených v čl. VI písm. A. bod 4. resp. 5. zejména následující povinnosti:
- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním
 - zvlášť majetek nabytý dalším způsobem
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
 - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - e) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost organizace a vztah organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
 - f) pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

C. Další práva a povinnosti

Organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

1. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost organizace a vztah organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
2. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
3. V případě investiční činnosti financované z investičního fondu organizace v pořizovací ceně nad 40.000,-Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel povoluje doplňkovou činnost, která navazuje na hlavní účel organizace, zejm. v oblasti pronájmu nemovitostí.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 24. 3. 2021

a) úplný název zřizovatele: Město Jemnice

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola v Jemnici, příspěvková organizace**

sídlo: náměstí Svobody 88, 675 31 Jemnice

identifikační číslo: 47443774

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní účel, pro který se organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) – zejména výchova a vzdělávání žáků základní školy.

Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu organizace je vymezen:

- a) pro základní školu zejména v části třetí školského zákona a v předpisech vydaných k jeho provedení;
- b) pro zařízení školního stravování zejm. v § 119 školského zákona a v předpisech vydaných k jeho provedení, při zabezpečování stravování dětí a žáků a závodního stravování zaměstnanců škol a školských zařízení v souladu s platnými právními předpisy a dále stravování starobním důchodcům dříve zaměstnaným v organizaci;
- c) pro školská zařízení pro zájmové vzdělávání zejména v § 111 a § 118 školského zákona a v předpisech vydaných k jeho provedení, kdy formou školní družiny, domova dětí a mládeže a školním klubem poskytuje zájmové vzdělávání žákům, může organizovat činnost pro účastníky nebo účastníky a jejich zákonné zástupce, i o volných dnech a ve dnech školních prázdnin;
- d) pro školská poradenská zařízení zejména v § 116 školského zákona a v předpisech vydaných k jeho provedení;
- e) pro školská účelová zařízení zejména v § 120 školského zákona a v předpisech vydaných k jeho provedení.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem organizace je ředitel MŠ. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel název organizace, svoje jméno a příjmení, funkci, vlastnoruční podpis a otisk razítka organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zřizovatel smlouvou o výpůjčce bezúplatně předává organizaci k hospodaření nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí, který je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A. Vymezení práv a povinností ke svěřenému majetku

- 1) Organizace hospodaří se svěřeným majetkem tak, aby mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena.
- 2) Organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
- 3) Organizace může se svěřeným nemovitým majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy či pokyny zřizovatele.
- 4) Organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy zejména v oblasti požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
 - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - h) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,
 - j) uzavřít nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce na nemovitý majetek na dobu delší než jeden rok lze jen se souhlasem zřizovatele,
 - k) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,

- l) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - m) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost organizace a vztah organizace ke zřizovateli, jsou-li vydány a rozhodnutími orgánů zřizovatele, případně dalšími vnitřními normami zřizovatele.
- 5) Organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
- a. vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený majetek na dobu do jednoho roku včetně. Doba trvání nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce může být v případech, kdy jsou tyto uzavírány za účelem provozování podnikatelské činnosti třetí osoby prodloužena organizací maximálně o další rok. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
 - b. vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený majetek na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace.
- 6) Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán organizace.

B. Majetková práva a povinnosti organizace k majetku ve svém vlastnictví

- 1) Do svého vlastnictví může organizace nabytí majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena (zejm. veškerý dlouhodobý movitý hmotný a nehmotný majetek, dlouhodobý finanční majetek a veškerá oběžná aktiva), a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele;
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; předchozí písemný souhlas musí být pro jednotlivý právní úkon s výjimkou přijetí peněžitého neúčelového daru. Touto zřizovací listinou poskytuje zřizovatel předchozí souhlas pro přijetí darů finančních účelově neurčených.
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout;
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele, přičemž zřizovatel touto zřizovací listinou vymezuje jiné způsoby nabývání movitého majetku do vlastnictví organizace bez souhlasu zřizovatele následovně:
 - majetek pořízený na základě kupní smlouvy,
 - majetek vytvořený vlastní činností (např. pořízením z příjmů z doplňkové činnosti nebo z vlastních příjmů apod.),
 - veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce a majetek pořízený v běžném roce, a to aktiva pořízená:
 1. na základě ročního plánu výnosů a nákladů, kterým se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání;
 2. na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30 až § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na základě schválení přidělu do fondů zřizovatelem při vypořádání výsledku hospodaření roku minulého;
 3. na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace;
 - majetek pořízený k nahodilým činnostem, které souvisí s hlavním účelem a předmětem činnosti organizace, a to majetek nabytý darem bez předchozího souhlasu zřizovatele v případě, že se jedná o účelový dar určený k přímé spotřebě pro žáky jako odměna ze soutěží, spotřební materiál k výuce a jiným aktivitám, drobné dárky věcné apod. V tomto případě není nahlíženo na drobné „dárky“ jako na dary, tedy jako na majetek potřebný k výkonu, pro který byla organizace zřízena a není tedy nezbytný předchozí písemný souhlas k jednotlivému právnímu úkonu.
 - majetek pořízený bezúplatným převodem nebo formou získání obchodního vzorku nebo bonusu, pokud se jedná o zásoby (potraviny, papírenské zboží, nádobí apod.) v pořizovací ceně do výše 5.000,- Kč za jednotku, a to bez předchozího souhlasu zřizovatele i v případě, že forma nabytí zásob se jeví jako obdoba daru;

a to vše za předpokladu, že není nabytí majetku do vlastnictví Mateřské školy v Jemnici vyloučeno podmínkami převodu (např. dotačními podmínkami apod.).

- 2) Organizace má k majetku ve svém vlastnictví kromě povinností stanovených v čl. VI písm. A. bod 4. resp. 5. zejména následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním
 - zvlášť majetek nabytý dalším způsobem
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
 - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,

- e) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost organizace a vztah organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
- f) pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

C. Další práva a povinnosti

Organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

1. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost organizace a vztah organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
2. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
3. V případě investiční činnosti financované z investičního fondu organizace v pořizovací ceně nad 40.000,-Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel organizace:

- a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
 - vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
 - výroba, opravy a údržba sportovních potřeb
 - zprostředkování obchodu a služeb
 - velkoobchod a maloobchod
 - ubytovací služby
 - realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
 - pronájem a půjčování věcí movitých
 - reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - provozování kulturních, kulturně – vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
 - provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti,
- b) hostinská činnost.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO KOPŘIVNICE oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 4. 3. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice
- b) název příspěvkové organizace: **Správa sportovišť Kopřivnice**
sídlo: Masarykovo náměstí 540/3, 742 21 Kopřivnice
nové sídlo: Štefánikova 1163, 742 41 Kopřivnice
identifikační číslo: 62331078

změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 4. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice
- b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže, Kopřivnice, Kpt. Jaroše 1077, příspěvkové organizace**
sídlo: Kpt. Jaroše 1077/3, 742 21 Kopřivnice
identifikační číslo: 73929182

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Článek V. se doplňuje o odstavec č. 5:

„5. movitý majetek pořízený v rámci projektu Podpora technického vzdělávání v DDM Kopřivnice vymezený v příloze č. 4 této zřizovací listiny.“

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: V článku VI. Vymezení majetkových práv se:

- v odstavci 2, bodě 2.13. doplňuje za text „v příloze č. 3“ text „a v příloze č. 4“

- v odstavci 3, bodě 3.6. doplňuje za text „v příloze č. 3“ text „a v příloze č. 4“
 - v odstavci 3, bodě 3.7. doplňuje za text „v příloze č. 3“ text „a v příloze č. 4“
 - v odstavci 4, bodě 4.8. doplňuje za text „v příloze č. 3“ text „a v příloze č. 4“
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO KOSTELEC NAD ČERNÝMI LESY oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2021

a) úplný název zřizovatele: Město Kostelec nad Černými Lesy

b) název příspěvkové organizace: **Technické služby města Kostelec nad Černými lesy, příspěvková organizace**

sídlo: K Jatkám 438, 281 63 Kostelec nad Černými lesy

identifikační číslo: 11650630

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele podle zákona o obcích v oblasti péče o zachování a rozvoj majetku a provozování veřejně prospěšných činností.

Hlavní činnost, tj. činnost odpovídající hlavnímu účelu:

- opravy a údržba městského mobiliáře, čištění města a místních komunikací,
- správa a opravy veřejného osvětlení,
- provádění drobných staveb, jejich změn a odstraňování dle potřeby zřizovatele,
- péče o zeleň ve vlastnictví města, sadové úpravy a zahradnická činnost,
- odvoz pevného domovního i separovaného odpadu, nakládání s odpady, vlastní separace,
- správa svěřeného majetku dle dispozic vlastníka,
- provozování autobusových čekáren,
- hřbitovní služby,
- osobní a nákladní doprava,
- opravy a údržba budov a bytů ve vlastnictví města,
- technická pomoc při zajišťování voleb.

Předmět činnosti organizace lze měnit jen dodatky zřizovací listiny organizace odsouhlasené Zastupitelstvem města.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitel vystupuje jménem příspěvkové organizace samostatně.
2. Ředitele jmenuje a odvolává rada města, která rovněž stanoví jeho plat podle zvláštních předpisů. Ředitel je odpovědný radě města za činnost organizace.
3. Ředitel odpovídá za hospodárné nakládání se svěřeným majetkem, rovněž odpovídá za hospodárné nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace, je odpovědný za dodržování právních předpisů upravujících finanční hospodaření, účetnictví, finanční kontrolu atd.
4. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivým zaměstnancům při hospodaření s majetkem, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci vypůjčuje na základě smlouvy o výpůjčce

NEMOVITÝ MAJETEK

Organizace hospodářs s nemovitým majetkem ve vlastnictví města Kostelec nad Černými lesy, který jí byl vypůjčen na základě smlouvy o výpůjčce ze dne 23. 06. 2021, a je oprávněna tento majetek užívat, požívat jeho plody a užitky. Vypůjčený nemovitý majetek nemá příspěvková organizace svěřený, je v účetní evidenci zřizovatele.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci svěřuje

MOVITÝ MAJETEK

1. Příspěvková organizace hospodářs s movitým majetkem, který jí byl předán ke dni jejího vzniku (viz Příloha č. 1), který v průběhu své činnosti nabyla a který dále nabude.
Příspěvková organizace je povinna:
 - vést účetní a operativní evidenci tohoto movitého majetku,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci,
 - předávat veškeré podklady nezbytné pro vedení evidence zřizovatele, které si vyžádá.
2. Organizace je oprávněna s předchozím souhlasem zřizovatele:
 - provádět odpisy z hodnoty movitého majetku po schválení odpisového plánu zřizovatelem,
 - provádět likvidaci neupotřebitelného movitého majetku nad 20 000,- Kč za 1 kus z důvodu opotřebení, zničení nebo zastaralosti,
 - převádět movitý majetek.
3. Bude-li organizace majetek svěřovat do podnájmu, musí jí být svěřen nájemní smlouvou s předchozím souhlasem zřizovatele.

Pohledávky a závazky

- při odepisování pohledávek postupuje příspěvková organizace podle příslušných předpisů,

- příspěvková organizace není oprávněna pohledávky postupovat dalším osobám, ani jinak se závazky a pohledávkami příspěvkové organizace nakládat; není také oprávněna pohledávky promíjet bez souhlasu zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- Vymezení majetkových práv
1. Zřizovatel zajišťuje pojištění nemovitého majetku organizace (vypůjčený majetek), jako součást pojištění majetku Města Kostelec nad Černými lesy.
 2. Příspěvková organizace zajišťuje náklady spojené s pojištěním movitého majetku, strojního vybavení, odpovědnosti za škodu a pojištění motorových vozidel (svěřený majetek) ze svého rozpočtu.
 3. Příspěvková organizace nemůže vkládat finanční prostředky svého rezervního fondu jako kapitál do činnosti jiných subjektů a nakupovat z něj cenné papíry.
 4. Organizace není oprávněna s výjimkou darů od fyzických a právnických osob (i zahraničních) přijímat jakékoli cizí zdroje (např. půjčky, úvěry, finanční výpomoci a další) bez souhlasu zřizovatele.
- Zajištění kontroly
1. Příspěvková organizace je povinna vedle kontrol, jejichž provádění vyplývá ze zákona strpět kontrolu prováděnou kontrolním či finančním výborem zastupitelstva zřizovatele.
 2. Ředitel příspěvkové organizace je povinen poskytnout nezbytnou součinnost k provádění kontrol příspěvkové organizace, a zajistit její poskytnutí i zaměstnanci příspěvkové organizace.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
- Organizace je oprávněna provozovat tuto doplňkovou činnost mimo svoji hlavní činnost podle Čl. III bodu 1 této zřizovací listiny za předpokladu, že tato činnost neomezí výkon hlavní činnosti pro zřizovatele
- koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej,
 - podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady,
 - podnikání v oblasti nakládání s odpady,
 - provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
- Pokud příspěvková organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
- Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO LITOMYŠL oznamuje

změna u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Litomyšl

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Sedmíráska**

sídlo: 17. listopadu 905, 570 01 Litomyšl

identifikační číslo: 70156020

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Zajištění činnosti v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 51/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Nemovitý majetek zapsaný do katastru nemovitostí i dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek předává zřizovatel příspěvkové organizaci vždy samostatnou smlouvou dle účelu jeho využití, přičemž při předávání investičního majetku je upřednostňováno předání na základě smlouvy o výpůjčce, která blíže specifikuje způsob nakládání s předávaným majetkem. Ostatní majetek je předáván v souladu s vnitřním předpisem.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Veškerý majetek získaný vlastní činností příspěvkové organizace je jejím vlastnictvím.
2. Příspěvková organizace je oprávněna nabyvat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
bezúplatným převodem od zřizovatele,
darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
3. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a. vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného,
 - b. pojistit majetek,
 - c. dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
 - d. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - e. informovat zřizovatele, pokud si to vyžádá, o uzavřených smlouvách, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,

- f. řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
- g. pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace převést tento majetek do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
- h. vzdání se práva k vymáhání pohledávky může ředitel samostatně rozhodnout pouze do výše 1.500,- Kč, v ostatních případech vždy s písemným souhlasem zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:

- c) pronájem místností a prostor souvisejících funkčně se školou
- d) pronájem nebytových prostor
- e) hostinská činnost
- f) výchova a mimoškolní vzdělávání
- g) organizování sportovních soutěží
- h) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí vč. lektorské činnosti
- i) pořádání kulturních produkcí, zábav a provozování zařízení sloužících k zábavě
- j) kopírovací práce
- k) výuka jazyků
- l) pronájem a půjčování věcí movitých (sportovní potřeby)
- m) zprostředkování obchodu (burzy)
- n) reklamní činnost a marketing
- o) maloobchodní prodej

2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:

- a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
- b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

splnutí příspěvkových organizací ke dni 1. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Litomyšl

b) název příspěvkové organizace: **I. mateřská škola Litomyšl** (zanikající)

sídlo: Jiráskova 95, 570 01 Litomyšl

identifikační číslo: 70156000

a) úplný název zřizovatele: Město Litomyšl

b) název příspěvkové organizace: **III. mateřská škola Litomyšl** (přejímající)

nový název: Mateřská škola v Líbánkách

sídlo: Lidická 1056, 570 01 Litomyšl

identifikační číslo: 70156018

odloučené pracoviště na Jiráskově ulici

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Zajištění činnosti v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 51/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Nemovitý majetek zapsaný do katastru nemovitostí i dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek předává zřizovatel příspěvkové organizaci vždy samostatnou smlouvou dle účelu jeho využití, přičemž při předávání investičního majetku je upřednostňováno předání na základě smlouvy o výpůjčce, která blíže specifikuje způsob nakládání s předávaným majetkem. Ostatní majetek je předáván v souladu s vnitřním předpisem.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Veškerý majetek získaný vlastní činností příspěvkové organizace je jejím vlastnictvím.
2. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
 - bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace po-vinna dědictví odmítnout,
 - jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
3. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a. vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného,
 - b. pojistit majetek,
 - c. dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,

- d. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
- e. informovat zřizovatele, pokud si to vyžádá, o uzavřených smlouvách, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
- f. řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
- g. pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace převést tento majetek do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
- h. vzdání se práva k vymáhání pohledávky může ředitel samostatně rozhodnout pouze do výše 1.500,- Kč, v ostatních případech vždy s písemným souhlasem zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:

- a) pronájem místností a prostor souvisejících funkčně se školou
- b) pronájem nebytových prostor
- c) hostinská činnost
- d) výchova a mimoškolní vzdělávání
- e) organizování sportovních soutěží
- f) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí vč. lektorské činnosti
- g) pořádání kulturních produkcí, zábav a provozování zařízení sloužících k zábavě
- h) kopírovací práce
- i) výuka jazyků
- j) pronájem a půjčování věcí movitých (sportovní potřeby)
- k) zprostředkování obchodu (burzy)
- l) reklamní činnost a marketing
- m) maloobchodní prodej

2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:

- a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
- b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Litomyšl
- b) název příspěvkové organizace: **Zámecké návrší**
sídlo: Jiráskova 133, 570 01 Litomyšl
identifikační číslo: 71294058

MĚSTO MORAVSKÁ TŘEBOVÁ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 3. 2010

- a) úplný název zřizovatele: Město Moravská Třebová
- b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby města Moravská Třebová**
sídlo: Svitavská 308/8, Předměstí, 571 01 Moravská Třebová
identifikační číslo: 00194263
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
článek V. – vymezení majetku,
část nemovitý majetek nově zní:
Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který organizace užívá, je specifikován výčtem v příloze č. 2 této zřizovací listiny. Organizace majetek využívá na základě smlouvy o výpůjčce nebytových prostor a smlouvy o výpůjčce pozemků a budov. Nemovitý majetek, který organizace nabude svojí činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou nemovitého majetku získaného darem nebo děděním, nabyvá organizace pro svého zřizovatele a to pouze po předchozím souhlasu.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
článek VI., vymezení majetkových práv a povinností organizace
část vymezení práv k nemovitému majetku (text označený písmeny a, b) nově zní:
Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele užívá organizace na základě smlouvy uzavřené mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací, předmětem které je stanovení podmínek užívání nemovitostí (smlouva o výpůjčce pozemků a budov); zejména:

- Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele organizace nesmí bez souhlasu zřizovatele prodat, darovat, půjčit zastavit, vložit nebo svěřit k němu majetková práva jiné osobě.
- Organizace udržuje nemovitý majetek v provozuschopném stavu, a proto provádí jeho údržbu. O majetek je povinna pečovat s péčí řádného hospodáře, a to v souladu s vnitřním předpisem zřizovatele, kterým jsou stanoveny zásady správy nemovitého majetku města v aktuálním znění.
- Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o nájmu nemovitého majetku, a to pouze toho, který je předmětem smlouvy o výpůjčce nebytových prostor, pokud majetek dočasně nepotřebuje k plnění svých úkolů. K pronájmům tohoto majetku na dobu delší jednoho roku je nutný předchozí souhlas zřizovatele. Pokud zřizovatel nerozhodne jinak, výnosy z pronájmu majetku zřizovatele jsou příjmem organizace a musí být využity k rozvoji činnosti organizace.
- Organizace je povinna důsledně plnit podmínky smlouvy o výpůjčce, předmětem které jsou pozemky a budovy v areálu sociálních služeb, zejména specifické podmínky uložené při převodu nemovitostí do majetku zřizovatele po dobu 20 let, tj. do 24. 8. 2030.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2012

a) úplný název zřizovatele: Město Moravská Třebová

b) název příspěvkové organizace: **Městská knihovna Ladislava z Boskovic v Moravské Třebové**

sídlo: Zámecké náměstí č.o. 1, č.p. 185, 571 01 Moravská Třebová

identifikační číslo: 70997004

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

V čl. VIII. – Doplňková činnost organizace – se v části Okruhy doplňkové činnosti vypouští text:

- provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a odborných akcí,
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 3. 2012

a) úplný název zřizovatele: Město Moravská Třebová

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Moravská Třebová, Palackého 1351, okres Svitavy**

sídlo: Palackého 1351, 571 01 Moravská Třebová

identifikační číslo: 62031813

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

V čl. VIII. – Doplňková činnost organizace – se v části Okruhy doplňkové činnosti doplňuje text:

- Pronájem nebytových prostor

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 2. 6. 2014

a) úplný název zřizovatele: Město Moravská Třebová

b) název příspěvkové organizace: **Městská knihovna Ladislava z Boskovic v Moravské Třebové**

sídlo: Zámecké náměstí č.o. 1, č.p. 185, 571 01 Moravská Třebová

identifikační číslo: 70997004

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

V čl. III. – Hlavní účel a předmět činnosti organizace, písm. g) nově zní:

- g) poskytování odborných služeb z výkonu regionálních funkcí na základě objednávky pověřené knihovny ve Svitavách.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 25. 6. 2018

a) úplný název zřizovatele: Město Moravská Třebová

b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby města Moravská Třebová**

sídlo: Svitavská 308/8, Předměstí, 571 01 Moravská Třebová

identifikační číslo: 00194263

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

článek III, Hlavní účel a předmět činnosti organizace, se doplňuje o odst. třetí tohoto znění:

Poskytované sociální služby jsou službami obecného hospodářského zájmu (SOHZ) dle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu 2012/21/EU.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

článek VII. – Finanční hospodaření organizace,

se upřesňuje v odst. třetím, který nově zní:

Organizace se při zadávání veřejných zakázek v souvislosti se svojí činností řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a příslušnými vnitřními předpisy zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

článek VIII. – Doplňková činnost organizace,

odstavec druhý, Okruhy doplňkové činnosti nově zní:

- pronájem nebytových prostor spojený s poskytováním dalších služeb
- hostinská činnost
- praní prádla
- silniční motorová doprava nákladní, osobní,

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 4. 2. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Moravská Třebová

b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby města Moravská Třebová**

sídlo: Svitavská 308/8, Předměstí, 571 01 Moravská Třebová

identifikační číslo: 00194263

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

článek III. Hlavní účel a předmět činnosti organizace, odstavec Předmět činnosti, nově zní takto:

Předmět činnosti:

1. Organizace poskytuje v domově pro seniory pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Domov pro seniory zajišťuje poskytováním služby klientům zázemí, podporuje jejich sociální vztahy a běžný způsob života s ohledem na jejich zdravotní stav, potřeby a zájmy.
2. Organizace poskytuje pečovatelskou službu osobám, které mají sníženou soběstačnost samy si obstarat osobní péči, nutné práce v domácnosti a další životní potřeby. Posláním pečovatelské služby je poskytováním služeb zlepšovat kvalitu života těch, kdo se ocitli v nepříznivé sociální situaci vzniklé v důsledku věku, samoty, zdravotního postižení či jiných nepříznivých vlivů a poskytovat těmto osobám podporu v jejich vlastním prostředí, s cílem vést i nadále plnohodnotný a kvalitní život.
3. Organizace poskytuje pobytovou sociální službu domov se zvláštním režimem osobám se stařeckou demencí, demencí Alzheimerova typu nebo jiných typů demence, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Domov se zvláštním režimem poskytováním služby zajišťuje klientům bezpečné zázemí a podporuje jejich sociální vztahy a běžný způsob života s ohledem na jejich zdravotní stav, osobní potřeby a zájmy, které nemohou dlouhodobě zajišťovat ve vlastním prostředí, aby mohli i nadále vést plnohodnotný a kvalitní život.
4. Organizace poskytuje sociální službu odlehčovací služba osobám se sníženou soběstačností, o které jinak pečuje rodinný příslušník nebo osoba blízká v jejich přirozeném prostředí. Tato péče je časově omezena na dobu maximálně 3 měsíců a umožňuje pečující osobě čas na nezbytný odpočinek pro regeneraci a vyřízení osobní záležitostí.
5. Poskytované sociální služby jsou službami obecného hospodářského zájmu (SOHZ) dle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 a o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu 2012/21/EU.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 10. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Moravská Třebová

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Moravská Třebová, okres Svitavy**

nový název: Dům dětí a mládeže a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Moravská Třebová

sídlo: Jevíčská č.o. 55, č.p. 606, 571 01 Moravská Třebová

identifikační číslo: 70997896

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Předmět činnosti organizace se rozšiřuje a stávající text se doplňuje o nový odstavec, který zní:

Příspěvková organizace jako zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků zajišťuje další vzdělávání pedagogických pracovníků škol a školských zařízení, poskytuje školám a školským zařízením poradenství v otázkách metodiky a řízení škol a školských zařízení a dále zprostředkovává informace o nových směrech a postupech ve vzdělávání a zajišťuje koordinaci podpůrných činností pro školy a školská zařízení, rozvojových programů a dalších akcí.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 9. 2021

a) úplný název zřizovatele: Moravská Třebová

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Moravská Třebová (zanikající)**

sídlo: Kostelní náměstí 21/2, 571 01 Moravská Třebová

identifikační číslo: 63608944

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Moravská Třebová (přejímající)**

nový název: Základní škola U Kostela Moravská Třebová

sídlo: Brtníky, čp. 119, Staré Křečany, PSČ 407 60

nové sídlo: Kostelní náměstí 21/2, 571 01 Moravská Třebová

identifikační číslo: 63609053

Odloučené pracoviště: Čs. armády 179/17, Město, 571 01 Moravská Třebová

Odloučené pracoviště: Josefská 405/12, Předměstí, 571 01 Moravská Třebová

Doplňuje se aktualizovaná příloha č. 2 – vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který organizace užívá.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2021

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Most

b) název příspěvkové organizace: **1. mateřská škola, Most, příspěvková organizace**

sídlo: Husitská 1683, 434 01 Most

identifikační číslo: 10834346

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a oddělení péče o dítě do tří let věku v denním režimu.

- poskytuje předškolní vzdělávání dětem; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními části druhé a prováděcími předpisy ke školskému zákonu,
- poskytuje školní stravování pro vlastní děti, její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119, a ustanovením vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování,
- v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a ustanovením vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, je organizace oprávněna zajišťovat závodní stravování.

Odpovídající předmět činnosti příspěvkové organizace:

- zabezpečuje správu majetku ve vlastnictví města Mostu, předaného smlouvou o výpůjčce,
- zabezpečuje závodní stravování pro vlastní zaměstnance,
- zabezpečuje likvidaci zbytků jídel.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný zřizovatelem v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů. Podmínkou pro jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace je konkursní řízení v souladu s vyhláškou č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, a splnění předpokladů stanovených zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Ředitel určuje zástupce statutárního orgánu. Ředitel nebo zástupce statutárního orgánu jedná jménem příspěvkové organizace samostatně. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy, právními předpisy zřizovatele a vnitřními předpisy příspěvkové organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

- zřizovatel předává příspěvkové organizaci nemovitý majetek na základě smlouvy o výpůjčce v rozsahu a s obsahem vymezenými smlouvou, která je přílohou zřizovací listiny a je její nedílnou součástí. V případě aktualizace této přílohy musí být nová příloha podepsána oběma stranami a okamžikem jejího podpisu nahrazuje přílohu původní; změna přílohy podle této věty není změnou zřizovací listiny,
- veškerý movitý majetek, se kterým příspěvková organizace do doby účinnosti tohoto úplného znění zřizovací listiny hospodaří, se stává okamžikem schválení zřizovací listiny vlastním majetkem příspěvkové organizace,
- Příspěvková organizace může do svého vlastnictví dále nabýt pouze movitý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
 - o bezúplatným převodem (darem) od zřizovatele,
 - o děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - o jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele,
 - o darem bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, to však pouze za podmínky, že přijetím daru nevzniknou příspěvkové organizaci žádné náklady, které nejsou součástí schváleného rozpočtu příspěvkové organizace v roce, v němž k přijetí daru dochází, ani v letech následujících a celková výše nákladů spojených s takto přijatými dary nepřesáhne celkem částku 50 000 Kč za rok,
 - o vydržením dle § 1089 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
 - o vytvořením věci.
- nemovitý majetek může příspěvková organizace nabýt pouze pro výkon své činnosti a vždy pro svého zřizovatele, a to po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

- příspěvková organizace je povinna majetek účelně a efektivně využívat, chránit před ztrátou, poškozením a zničením, pečovat o jeho rozvoj a zvelebení,
- majetek je pro příspěvkovou organizaci nedotknutelný, nelze jím ručit, zcizit jej, zatížit ani zastavit bez souhlasu zřizovatele,
- příspěvková organizace je povinna majetek pojistit a zabezpečit jeho požární ochranu,
- příspěvková organizace je povinna využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo příspěvkové organizace,

- příspěvková organizace je povinna uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestné-ho činu je povinna oznámit věc příslušným orgánům,
- příspěvková organizace je povinna zajistit provoz, běžnou údržbu, běžné opravy majetku a revize elektro-instalací, výtahů, hasicích přístrojů apod.,
- za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem zodpovídá ředitel příspěvkové organizace. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem příspěvkové organizace,
- nepotřebný majetek zřizovatele nebo majetek nově pořízený z rozpočtu zřizovatele bude organizaci předán do vlastnictví na základě smlouvy o bezúplatném převodu věcí movitých,
- majetek, který byl nebo bude příspěvkové organizaci bezúplatně převeden od jejího zřizovatele, je příspěvková organizace povinna vést ve své účetní evidenci odděleně. Pokud se tento majetek stane pro příspěvkovou organizaci trvale nepotřebným, nabídne ho příspěvková organizace přednostně bezúplatně svému zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po předchozím písemném souhlasu zřizovatele majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem,
- při vyřazování majetku ve smyslu předpisů o účetnictví je příspěvková organizace povinna postupovat dle předpisů schválených zřizovatelem.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel povoluje provozování doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace tak, aby mohla lépe využívat všech svých hospodářských možností a odbornosti svých zaměstnanců.

Podmínky provozování doplňkové činnosti:

- nesmí narušovat plnění hlavního účelu činnosti
- doplňková činnost je v rámci hospodaření sledována odděleně,
- doplňková činnost se realizuje podle platných předpisů a norem,
- doplňkovou činnost může příspěvková organizace realizovat jak za ceny, kdy náklady na tyto činnosti jsou rovny výnosům, tak za ceny, kdy náklady jsou nižší než výnosy s těmito činnostmi související.

Doplňková činnost příspěvkové organizace se povoluje v následujících oblastech:

- živnost řemeslná, hostinská činnost

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2022

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Most

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Most, Hutnická 2938, příspěvková organizace** (zanikající)

sídlo: Hutnická 2938, 434 01 Most

identifikační číslo: 49872206

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Most, Antonína Sochora 2937, příspěvková organizace** (přejímající)
nový název: 3. mateřská škola, Most, příspěvková organizace

sídlo: Antonína Sochora 2937, 434 01 Most

identifikační číslo: 49872214

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2022

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Most

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Most, Růžová 1427, příspěvková organizace**

nový název: 4. mateřská škola, Most, příspěvková organizace

sídlo: Růžová 1427, 434 01 Most

identifikační číslo: 49872192

rozdělení příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2022

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Most

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Most, Lidická 44, příspěvková organizace**

nový název: 2. mateřská škola, Most, příspěvková organizace

sídlo: Lidická 44, 434 01 Most

identifikační číslo: 72742364

Oddělované části: odloučená pracoviště

- Most, Bělehradská 532
- Most, K. H. Borovského 1145
- Most, Pod Lajsníkem 587
- Most, Františka Kmocha 1820
- Most, U Cáčovny 2738
- Most, Albrechtická 414
- Most, Jana Kříže 847
- Most, Františka Malíka 974
- Most, Komořanská 799
- Most, Husitská 1683

sloučení oddělených částí příspěvkové organizace s přejímajícími příspěvkovými organizacemi ke dni 1. 1. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Most
- b) název příspěvkové organizace: **1. mateřská škola, Most, příspěvková organizace**
sídlo: Husitská 1683, 434 01 Most
identifikační číslo: 10834346
Přejímaná odloučená pracoviště:
– Most, Bělehradská 532
– Most, K. H. Borovského 1145
– Most, Pod Lajsníkem 587
– Most, Františka Kmocha 1820
– Most, U Cáchovny 2738
– Most, Husitská 1683
- b) název příspěvkové organizace: **3. mateřská škola, Most, příspěvková organizace**
sídlo: Antonína Sochora 2937, 434 01 Most
identifikační číslo: 49872214
Přejímaná odloučená pracoviště:
– Most, Albrechtická 414
- b) název příspěvkové organizace: **4. mateřská škola, Most, příspěvková organizace**
sídlo: Růžová 1427, 434 01 Most
identifikační číslo: 49872192
Přejímaná odloučená pracoviště:
– Most, Jana Kříže 847
– Most, Františka Malíka 974
– Most, Komořanská 799

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 7. 12. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Opava
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Opava-Komárov - příspěvková organizace**
sídlo: U Školy 52/1, Komárov, 747 70 Opava
identifikační číslo: 70999163

Mění se Příloha Zřizovací listiny - Vymezení nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, který je organizaci předán k hospodaření, jejíž nové znění je uvedeno v Příloze č. 1 tohoto Dodatku č. 1, která je jeho nedílnou součástí.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 29. 3. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Opava
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Opava-Malé Hoštice - příspěvková organizace**
sídlo: Dvořákova 26/37, Malé Hoštice, 747 05 Opava
identifikační číslo: 70999368

Mění se Příloha Zřizovací listiny - Vymezení nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, který je organizaci předán k hospodaření, jejíž nové znění je uvedeno v Příloze č. 1 tohoto Dodatku č. 1, která je jeho nedílnou součástí.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA oznamuje

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 7. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Ostrava-Hrabůvka, Klegova 27, příspěvková organizace**
sídlo: Klegova 1398/27, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
identifikační číslo: 600145221

změna u příspěvkové organizace ke dni 1. 8. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola MUDr. Emílie Lukášové Ostrava-Hrabůvka, Klegova 29, příspěvková organizace**

nový název: Základní škola a mateřská škola MUDr. Emílie Lukášové a Klegova, Ostrava-Hrabůvka, příspěvková organizace

sídlo: Klegova 1169/29, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
identifikační číslo: 70978361

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Příspěvková organizace má odloučená pracoviště na adrese:

700 30 Ostrava-Hrabůvka, Klegova 1623/29A

700 30 Ostrava-Hrabůvka, Klegova 1398/27

700 30 Ostrava-Hrabůvka, Mjr. Nováka 30

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Majetek nemovitý:

Příspěvkové organizaci se předává hospodaření nemovitý majetek, a to pozemky, jejichž součástí jsou budovy:

pozemek p.č.st. 1561 v hodnotě 2 212 985,00 Kč

jehož součástí je budova základní školy č.p. 1169 v hodnotě 30 332 337,74 Kč

pozemek p.č.st. 1562 v hodnotě 2 804 800,00 Kč

jehož součástí je budova základní školy č.p. 1398 v hodnotě 55 570 462,09 Kč

pozemek p.č.st. 1563 v hodnotě 718 960,00 Kč

jehož součástí je budova školní jídelny č.p. 1623 v hodnotě 10 366 981,31 Kč

pozemek p.č.st. 1273 v hodnotě 808 830,00 Kč

jehož součástí je budova mateřské školy č.p. 1401 v hodnotě 6 876 751,91 Kč

Celková hodnota předaného nemovitého majetku 109 692 108,05 Kč

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

**STATUTÁRNÍ MĚSTO PARDUBICE
oznamuje**

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2021

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Pardubice

b) název příspěvkové organizace: **Památník Zámeček Pardubice, příspěvková organizace**

sídlo: Pernštýnské náměstí 1, 530 21 Pardubice-Staré Město

identifikační číslo: 09812806

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavním účelem Památníku Zámeček Pardubice, příspěvkové organizace (dále jen „Památník Zámeček“ nebo „organizace“) je péče o trvale uchování vzpomínky na oběti druhého stanného práva a odvahy československých odbojářů, kteří se stali spolupracovníky parašutistického výsadku Silver A a dalších spojených výsadek. Památník Zámeček navazuje na ideje pietního prostoru, který byl zřízen v místě bývalého popraviště v roce 1945, tedy uctění památky padlých a šíření osvěty v oblasti dějin totalitních režimů 20. století. Organizace prohlubuje znalosti o době nacistického režimu a vyrovnání s válečnými konflikty. Oblast její působnosti se rozšiřuje nejen na osvětu v dějinách druhé světové války, ale i dalších válečných konfliktů formou pořádání besed, vystav, publikací a podobné činnosti. Organizace spolupracuje s institucemi a spolky podobného zaměření a využívá své poznatky ve vědeckém prostředí univerzit a výzkumných ústavů.
2. K hlavním činnostem Památníku Zámeček, kterými organizace naplňuje svůj účel, patří:
 - a) plnit funkce národní paměťové instituce s celostátní působností,
 - b) plnit funkci muzea ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, v platném znění, a v souladu s prováděcí vyhláškou č. 275/2000 Sb., v platném znění,
 - c) prezentovat veřejnosti sbírky nebo jednotlivé sbírkové předměty, odbornou dokumentaci k nim a poznatky získané jejich odborným zpracováním, a to například prostřednictvím stálých expozic i krátkodobých výstav k aktuálním událostem a výročí nebo vlastní publikační a přednáškovou činností, v České republice i v zahraničí, nebo jiným způsobem přiměřeným svému poslání,
 - d) vykonávat edukační činnost, pořádat samostatně nebo ve spolupráci s jinými právníckými či fyzickými osobami, včetně zahraničních, odborné konference, semináře, sympózia a výchovné programy,
 - e) provádět původní vědecký výzkum v oblasti svého předmětu činnosti,
 - f) organizačně zajišťovat pietní akce vztahující se k výše uvedeným činnostem.
 - g) vydávat a veřejně šířit periodické a neperiodické publikace ve vztahu k výše uvedeným činnostem
 - h) pořádat kulturní a vzdělávací programy vztahující se k výše uvedeným činnostem,
 - i) vstupovat do profesních sdružení za účelem koordinace odborné činnosti,
 - j) umožnit za úplaty návštěvu expozic, výstav a dalších kulturních akcí; vybírat poplatky za fotografování, filmování a pořizování videozáznamů, pořizování kopií dokumentů, poskytování fotografií, negativů a ektachromů; prodávat katalogy, upomínkové předměty a další zboží propagující předmět hlavní činnosti; Poskytovat reklamní služby při zpřístupňování svých sbírek; zpracovávat odborné posudky, rešerše a expertízy; poskytovat informační služby související s předmětem hlavní činnosti (výše vstupného a ceny služeb jsou stanoveny ceníkem nebo kalkulací ceny na konkrétní akci, které vydá ředitel organizace).

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný do funkce zřizovatelem na základě zřizovatelem vyhlášeného konkurzního řízení. Zaměstnavatelem ředitele je příspěvková organizace. Odvolání ředitele je v kompetenci zřizovatele. Ředitel určí svého zástupce, který ho v plném rozsahu práv a povinností zastupuje v době jeho nepřítomnosti. V případě odvolání, rezignace, dlouhodobé pracovní neschopnosti nebo úmrtí ředitele může zřizovatel dočasně pověřit vedením organizace a výkonem běžných činností zaměstnanec organizace, který v rozsahu práv a povinností blíže specifikovaných v uděleném písemném pověření zastupuje organizaci, a to až do doby jmenování nového ředitele či návratu ředitele z dlouhodobé pracovní neschopnosti.
 2. Ředitel organizace je jmenován na dobu určitou, a to na období šesti let. Před uplynutím tohoto období vyhláší zřizovatel nové konkurzní řízení na funkci ředitele.
 3. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace, jedná ve všech věcech jménem organizace, plně odpovídá za její činnost a rozvoj a plní další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
 4. Ředitel má všechna práva a povinnosti zaměstnavatele vyplývající ze zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění.
 5. Ředitel vydává směrnice dle provozních potřeb v souladu s platnou legislativou a v souladu s právními předpisy zřizovatele a jeho interními předpisy, s nimiž je ředitel povinen se seznámit.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Příspěvkové organizaci se svěruje k hospodaření movitý majetek (dále jen „svěřený majetek“) ve vlastnictví zřizovatele.
 2. Veškerý majetek včetně finančních a věcných darů, který příspěvková organizace nabyla a nabývá svou činností hlavní, nabývá do vlastnictví zřizovatele, s výjimkou majetku uvedeného v odst. 3 tohoto článku.
 3. Majetek získaný na základě smluvního vztahu, ve kterém si poskytovatel vymíní, že vlastníkem poskytnutého majetku se stane pouze organizace (např. nadační příspěvek, dotace EU,...), nabývá organizace do svého vlastnictví.
 4. Majetek nabytý podle odst. 2 tohoto článku svěruje zřizovatel příspěvkové organizaci k hospodaření.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:
1. Organizace je povinna zabezpečit jeho plné, efektivní a ekonomicky účelné využití.
 2. svěřený majetek je organizace povinna pečovat s péčí řádného hospodáře, v souladu s platnými zákonnými normami, tj. chránit jej před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím a před neoprávněnými zásahy. Dále je povinna jej svým nákladem udržovat v provozuschopném stavu a za tímto účelem provádět jeho veškerou údržbu a opravy, revize a technické prohlídky. Havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku či vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví zaměstnanců a třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto neprodleně (nejpozději do 3 dnů) nahlásí věcně příslušnému odboru zřizovatele, včetně doložení protokolu o havárii či havarijním stavu majetku.
 3. Pořízení movitého majetku nad 100 tis. Kč (bez DPH) podléhá předchozímu písemnému souhlasu věcně příslušného odboru zřizovatele.
 4. Pořízení dopravního prostředku v jakékoliv hodnotě podléhá předchozímu písemnému souhlasu věcně příslušného odboru zřizovatele.
 5. Při pořizování movitého majetku:
 - s předpokládanou hodnotou v limitu pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu dle § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, je organizace povinna v rámci zadání dodržet zásady postupu zadavatele uvedené v § 6 v návaznosti na ustanovení § 31 výše uvedeného zákona. Konečný výběr dodavatele v rámci veřejné zakázky malého rozsahu v limitu nad 500 tis. Kč bez DPH musí být uskutečněn za účasti zástupce věcně příslušného odboru zřizovatele;
 - s předpokládanou hodnotou v limitu pro zadání podlimitní veřejné zakázky dle § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, je organizace povinna zadat veřejné zakázky v zadávacím řízení v souladu s výše uvedeným zákonem. Členem hodnotící komise musí být vždy zástupce věcně příslušného odboru zřizovatele;
 - s předpokládanou hodnotou v limitu pro zadání nadlimitní veřejné zakázky dle § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, je organizace povinna zadat veřejné zakázky v zadávacím řízení v souladu s výše uvedeným zákonem, a to pouze v součinnosti a s předchozím písemným souhlasem věcně příslušného odboru zřizovatele.
 6. svěřeném majetku je organizace povinna vést operativní a účetní evidenci s ustanovením zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a provádět jeho pravidelnou inventarizaci vždy 1x ročně k 31. 12. běžného roku.
 7. Pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel organizace směrnice, které je povinen v souladu s platnou legislativou aktualizovat.
 8. Organizace je povinna uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
 9. Svěřený majetek nesmí organizace bez předchozího písemného souhlasu vlastníka zatěžovat právem třetích osob, zejména věcnými břemeny.
 10. Bez předchozího písemného souhlasu věcně příslušného odboru zřizovatele může organizace vyřazovat, likvidovat, směnit, pronajmout, poskytnout jako výpůjčku nebo prodat svěřený movitý majetek bez ohledu na datum jeho pořízení v pořizovací ceně do 5 000,00 Kč (včetně DPH) a dále majetek starší 7 let v pořizovací ceně od 5 000,01 Kč do 40 000,00 Kč (včetně DPH). Toto neplatí u svěřeného movitého majetku, který byl pořízen z dotačních prostředků,

a neuplynula u něj doba projektu. V takovém případě je k uvedenému nakládání s majetkem zapotřebí předchozí písemný souhlas věcně příslušného odboru zřizovatele. O vyřazení, likvidaci, směně, pronájmu, poskytnutí výpůjčky nebo prodeji svěřeného majetku vedeného v účetní evidenci pořídí organizace protokol podepsaný všemi členy inventarizační komise jmenované ředitelem a uloží jej pro vlastní potřebu.

11. Organizace je povinna pojistit svěřený movitý majetek.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

STATUTÁRNÍ MĚSTO PLZEŇ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 20. 5. 2021

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

b) název příspěvkové organizace: **ÚTVAR KONCEPCE A ROZVOJE MĚSTA PLZNĚ, příspěvková organizace**

sídlo: Škroupova 5, 301 36 Plzeň

identifikační číslo: 00227277

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: v bodu K. HOSPODAŘENÍ SE SVĚŘENÝM MAJETKEM se text odstavce 6 ruší a nahrazuje textem ve znění:

Organizace má právo realizovat prodej nadbytečného a nepotřebného movitého majetku města s pořizovací cenou do 50 tis. Kč za kus, kdy výnosy z tohoto prodeje budou výnosem organizace. Kupní cena bude realizována za cenu aktuálně dosažitelnou na trhu. Toto právo se nevztahuje na automobily a výpočetní techniku.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO UHERSKÝ BROD oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 26. 4. 2021

a) úplný název zřizovatele: Město Uherský Brod

b) název příspěvkové organizace: **CPA DELFÍN, příspěvková organizace**

sídlo: Slovácké nám. 2377, 688 01 Uherský Brod

identifikační číslo: 71177108

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Příspěvková organizace se zřizuje za účelem:

- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících k regeneraci, rekondici a rekreaci, v nichž realizuje, jak vlastní, tak zprostředkované sportovní, tělovýchovné a rekreační činnosti jednotlivců, kolektivů a veřejnosti.
- Organizace a zajišťování služeb při pořádání a organizování sportovních, tělovýchovných a rekreačních akcí a soutěží.
- Masérské, rekondiční a regenerační služby.
- Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti.
- Pronájem a výpůjčka věcí movitých.
- Správa a provozování CPA Delfín - patrového parkoviště, umístěného na pozemku 6871/1, 7182/12, 6867/4, 7182/2 v k. ú. Uherský Brod, Slovácké náměstí.

K dosažení účelu je jejím předmětem činnosti:

- sportovní stadion Lapač v Uherském Brodě, Praksická, PSČ 688 01
- skateboardové hřiště u Základní školy Uherský Brod, Na Výsluní 2047, okres Uherské Hradiště, PSČ 688 01
- zimní stadion, Lipová 703, Uherský Brod, PSČ 688 01
- letní koupaliště v Uherském Brodě v ulici U Plovárny
- objekt CPA DELFÍN, Uherský Brod, Slovácké náměstí 2377, PSČ 688 01, vnitřní i venkovní prostory.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

- Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává Rada města Uherský Brod.
- Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu jednání připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis s uvedením jména, příjmení a funkce a otisk razítka příspěvkové organizace.
- Ředitel jmenuje a odvolává z řad zaměstnanců svého zástupce, který v době jeho nepřítomnosti jedná za příspěvkovou organizací v plném rozsahu.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

- Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření nemovité věci:
 - pozemek p. č. st. 5174, zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 2299 m², jehož součástí je stavba čp. 2377, (stavba občanského vybavení - objekt CPA Delfín);
 - pozemek p. č. 6843/4, ostatní plocha, jiná plocha, o výměře 12542 m² (travnatý porost u CPA DELFÍN);

- c) pozemek p. č. 7182/60, ostatní plocha, jiná plocha, o rozměru 80 m² (travnatý porost u CPA DELFÍN);
- d) pozemek p. č. 7182/61, trvalý travní porost, o rozměru 182 m² (travnatý porost u CPA DELFÍN);
- e) pozemek p. č. 6836/13, ostatní plocha, jiná plocha, o výměře 245 m² (travnatý porost u CPA DELFÍN);
- f) pozemek p. č. st. 5101, zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 22 m², jehož součástí je stavba bez čp/če (stavba technického vybavení – elektrorozvodna u CPA DELFÍN);
- g) pozemek p. č. st. 1006/2, zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 327 m², jehož součástí je stavba čp. 1152 (stavba občanského vybavení – sklady u CPA DELFÍN);
- h) pozemek p. č. st. 4615/1, zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 4038 m², jehož součástí je stavba čp. 703 (stavba občanského vybavení – zimní stadion);
- i) pozemek p. č. st. 4616, zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 410 m², jehož součástí je stavba bez čp/če (stavba občanského vybavení – strojovna);
- j) pozemek p. č. 6847/2, ostatní plocha, sportoviště a rekreační plocha, o výměře 297 m² (travnatá plocha u zimního stadionu);
- k) pozemek p. č. 6847/16, ostatní plocha, sportoviště a rekreační plocha, o výměře 156 m² (travnatá plocha u zimního stadionu);
- l) pozemek p. č. 237/2 vodní plocha, vodní nádrž umělá, o výměře 4891 m² (plocha koupaliště – koupelky);
- m) pozemek p. č. st. 1502, zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 2411 m², jehož součástí je stavba bez čp/če (stavba občanského vybavení – provozní objekt - koupelky);
- n) pozemek p. č. st. 1503, zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 47 m², jehož součástí je stavba bez čp/če (stavba občanského vybavení – filtrační budova - koupelky);
- o) pozemek p. č. st. 3274, zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 629 m², jehož součástí je stavba bez čp/če (stavba občanského vybavení – tribuny se šatnami na stadionu Lapač);
- p) pozemek p. č. 1234/15, ostatní plocha, sportoviště a rekreační plocha, o výměře 10281 m² (hřiště včetně oválu na stadionu Lapač);
- q) pozemek p. č. 1398/5, ostatní plocha, sportoviště a rekreační plocha, o výměře 4602 m² (minihřiště na stadionu Lapač);
- r) pozemek p. č. 1234/14, ostatní plocha, sportoviště a rekreační plocha, o výměře 9806 m² (travnatá plocha Lapač);
- s) pozemek p. č. 6871/1, ostatní plocha, ostatní dopravní plocha, o výměře 5251 m², vše vedené v katastru nemovitostí na LV č. 10001 pro obec a katastrální území Uherský Brod

Seznam pozemků s oceněním je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny (aktualizace pozemků).

2. Zřizovatel předává ze svého vlastnictví k hospodaření příspěvkové organizace budovy a stavby v celkové hodnotě 190.378.751,38 Kč.
 - a) Objekt CPA Delfín v celkové hodnotě 121.453.706,14 Kč (hodnota majetku k datu předání 18. 02. 2009 činila 126.055.676,14). Hodnota svěřeného majetku se snižuje o objekt předúpravny vody, umístěný na pozemku p. č. st. 5163, pořizovací cena 1.549.805,00 Kč, zůstatková cena 1.023.011,00 Kč, dále o technologii zařízení předúpravny vody, pořizovací cena 3.052.165 Kč, zůstatková cena 2.014.704,00 Kč. Celková hodnota svěřeného majetku se snižuje o částku 4.601.970,00 Kč. Seznam tohoto majetku s oceněním je uložen u zřizovatele a příspěvkové organizace.
 - b) Stavba občanského vybavení čp. 1152 v hodnotě 1.960.100,00 Kč, zůstatková cena 1.478.188,00 Kč. Seznam tohoto majetku je uložen u zřizovatele a příspěvkové organizace.
 - c) Objekt stadionu Lapač v celkové hodnotě 19.724.681,50 Kč (hodnota majetku k datu předání 30. 09. 2007). Seznam tohoto majetku s oceněním je uložen u zřizovatele a příspěvkové organizace.
 - d) Tribuny se šatnami na stadionu Lapač v hodnotě 4.539.140,00 Kč. Seznam tohoto majetku s oceněním je uložen u zřizovatele a příspěvkové organizace.
 - e) Objekt zimního stadionu - stavbu občanského vybavení čp. 703 a kotelnu zimního stadionu v hodnotě 19.361.295,90 (hodnota majetku k datu předání 06. 02. 2009). Seznam tohoto majetku s oceněním je uložen u zřizovatele a příspěvkové organizace.
 - f) Objekt zimního stadionu a kotelna zimního stadionu hodnotě 4.945.923,00 Kč (hodnota majetku k datu předání 01. 05. 2012). Seznam tohoto majetku s oceněním je uložen u zřizovatele a příspěvkové organizace.
 - g) Rekonstrukce chlazení na zimním stadionu – technologie v hodnotě 13.521.700,57 Kč, zůstatková cena 12.845.608,57 Kč. Seznam tohoto majetku s oceněním je uložen u zřizovatele a příspěvkové organizace.
 - h) Rekonstrukce chlazení zimního stadionu Uherský Brod – stavební část v hodnotě 2.618.399,67 Kč, zůstatková cena 2.574.755,67 Kč. Seznam tohoto majetku s oceněním je uložen u zřizovatele a příspěvkové organizace.
 - i) Objekt koupaliště v celkové hodnotě 2.253.804,60 Kč (hodnota majetku k datu předání 06. 02. 2009). Seznam tohoto majetku s oceněním je uložen u zřizovatele a příspěvkové organizace.
3. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření movité věci v celkové hodnotě: 7.633.707,99 Kč.
 - a) majetek CPA DELFÍN v hodnotě 3.208.942,14 Kč. Seznam tohoto majetku s oceněním je uveden v seznamu inventáře ze dne 31. 03. 2004, uloženého u zřizovatele a příspěvkové organizace.
 - b) Zřizovatel předává ze svého vlastnictví do správy příspěvkové organizace k jejímu vlastnímu hospodářskému využití majetek na stadionu Lapač v Uherském Brodě v hodnotě 452.976,50 Kč. Seznam tohoto majetku s oceněním je uveden v seznamu inventáře ze dne 30. 09. 2007, uloženého u zřizovatele a příspěvkové organizace.
 - c) Zřizovatel předává ze svého vlastnictví do správy příspěvkové organizace k jejímu vlastnímu hospodářskému využití majetek na skateboardovém hřišti v Základní škole Na Výsluní v Uherském Brodě v hodnotě 95.960,40 Kč. Seznam tohoto majetku s oceněním je uveden ve jmenovitém seznamu inventáře ze dne 30. 09. 2007, uloženého u zřizovatele a příspěvkové organizace.

- d) Zřizovatel dále předává příspěvkové organizaci do správy dlouhodobý hmotný investiční majetek – skateboardové hřiště (sportoviště) v hodnotě 1.304.570,00 Kč. Seznam tohoto majetku s oceněním je uveden ve jmenovitém seznamu inventáře ze dne 30. 09. 2007 uloženého u zřizovatele a příspěvkové organizace.
 - e) Zřizovatel předává ze svého vlastnictví do správy příspěvkové organizace k jejímu vlastnímu hospodářskému využití majetek zimního stadionu v hodnotě 2.505.796,51 Kč. Seznam tohoto majetku s oceněním je uveden ve jmenovitém seznamu inventáře na základě inventury provedené dne 09. 02. 2009, uloženého u zřizovatele a příspěvkové organizace.
 - f) Zřizovatel předává ze svého vlastnictví do správy příspěvkové organizace k jejímu vlastnímu hospodářskému využití majetek objektu koupaliště v hodnotě 65 462,44 Kč. Seznam tohoto majetku s oceněním je uveden ve jmenovitém seznamu inventáře na základě inventury provedené dne 09. 02. 2009, uloženého u zřizovatele a příspěvkové organizace.
4. Tento majetek příspěvková organizace vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci.
- Rozsah tohoto majetku se:
- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to v okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
 - b) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to v okamžiku jeho nabytí.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- Vymezení práv umožňujících příspěvkové organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace
1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele do 40.000 Kč bez DPH v jednotlivém případě. Dnem nabytí se tento majetek považuje za majetek svěřený příspěvkové organizaci.
- Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)
2. Příspěvková organizace nesmí svěřený majetek prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
 3. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
 4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
 - a) právně jednat vlastním jménem ve věcech uzavírání nájemních smluv;
 - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený majetek na dobu jednoho roku včetně. K prodloužení doby trvání nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí omezit výkon hlavní činnosti organizace;
 - c) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený majetek na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;
 - d) přijmout bez předchozího souhlasu peněžité dary účelově neurčené, v hodnotě do 40 tis. Kč v jednotlivém případě;
 - e) uzavírat dohody o splátkách se lhůtou splatnosti nepřesahující období 12 měsíců;
 - f) prominout a odepsat pohledávku v jednotlivém případě vůči jednomu dlužníku v nominální hodnotě do 10 tis. Kč včetně, jejíž vymáhání se jeví jako neúspěšné nebo náklady na vymáhání by převýšily samotnou. Na vyžádání zřizovatele je povinna předložit veškeré podklady prokazující tuto skutečnost. Pohledávky v nominální hodnotě nad 10 tis. Kč v jednotlivém případě je oprávněna prominout a odepsat jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;
 - g) uzavírat smlouvy o přijetí překlenovacího úvěru na projekty spolufinancované z prostředků EU nebo půjčky jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Tento souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb.
 5. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny;
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy;
 - c) hodnota svěřeného majetku nesmí poklesnout bez souhlasu zřizovatele s výjimkou účetních odpisů, zřizovatelem odsouhlaseného technického zhodnocení a vyřazování majetku při inventarizaci při dodržení maximální hospodárnosti do částky 20.000 Kč včetně za položku;
 - d) provádět běžnou opravu a údržbu a řešit havárie, náklady hradit z provozních prostředků a vlastních fondů příspěvkové organizace;
 - e) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví;
 - f) pojistit majetek podle pokynů zřizovatele;
 - g) předkládat radě města návrhy na poskytování předchozího souhlasu k přijetí jednotlivých účelově určených i neurčených peněžitých darů s výjimkou darů uvedených v odst. 4. písm. d. tohoto článku. Do doby poskytnutí předchozího souhlasu se případně přijaté finanční prostředky na základě příslibených darů evidují jako přijatá záloha, po poskytnutí souhlasu se dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu;
 - h) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku;
 - i) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny a životního prostředí;

- j) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
 - k) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.;
 - l) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá. Výše nájemného nižší než je cena v místě a čase obvyklá musí být zdůvodněna, jinak je právní jednání neplatné. Nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok musí obsahovat inflační doložku;
 - m) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se svěřeného majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymození pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. ve stavebním řízení);
 - n) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
6. Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, v případech a v rozsahu stanoveném v rozhodnutí zřizovatele.
7. Příspěvková organizace je oprávněna vyřazovat a provést likvidaci movitého trvale nepotřebného majetku jen se souhlasem rady města.
8. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
- Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví
9. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele;
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pouze k přijetí peněžitých darů účelově neurčených v hodnotě do 40.000 Kč v jednotlivém případě;
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout;
 - d) jiným způsobem na základě souhlasu zřizovatele.
10. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - 1. zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele;
 - 2. zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
 - 3. zvlášť majetek nabytý dalším způsobem;
 - b) pojistit majetek;
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.;
 - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
 - e) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy;
 - f) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele;
 - g) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídně ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem;
 - h) nakládat bez souhlasu zřizovatele s běžným majetkem pořízeným z rozpočtu příspěvkové organizace včetně majetku pořízeného z rezervního fondu příspěvkové organizace v hodnotě do 40.000 Kč v jednotlivém případě, přičemž zůstává příspěvkové organizaci.
- Další práva a povinnosti
11. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a k majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:
- a) vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli;
 - b) po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem a lze-li ho financovat částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů, požádat o přidělení finančních prostředků zejména ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územně samosprávného celku, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu Evropské unie (EU) aj. Žádost o přidělení finančních prostředků musí být předem schválena zřizovatelem.
- Finanční hospodaření příspěvkové organizace
12. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb.

13. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu tří let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
 14. Příspěvková organizace veškeré náklady a výnosy své činnosti účtuje na svůj vlastní účet.
 15. Příspěvková organizace nesmí bez souhlasu zřizovatele:
 - a) uzavírat smlouvy o úvěru a o zápůjčce, vyjma zápůjček zaměstnanců z fondu kulturních a sociálních potřeb;
 - b) přijímat na sebe ručitelské závazky;
 - c) pořizovat věci nákupem na splátky nebo podnikatelský pronájem věcí movitých (např. finanční leasing, operativní leasing).
 16. Příspěvková organizace nesmí poskytovat dary s výjimkou peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám z fondu kulturních a sociálních potřeb.
 17. Příspěvková organizace je povinna podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) vytvořit vnitřní kontrolní systém.
 18. Příspěvková organizace inventarizuje veškerý majetek pravidelně každý kalendářní rok se stavem k 31. 12. a výsledek předloží zřizovateli.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO UHLÍŘSKÉ JANOVICE oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Uhlířské Janovice

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Uhlířské Janovice, okres Kutná Hora**

sídlo: Třebízského 268,285 04 Uhlířské Janovice

identifikační číslo: 75032911

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

základní vzdělávání, činnost školní družiny a školní stravování

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel/ka (dále jen „ředitel“), který je oprávněn jednat jejím jménem v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou příspěvkové organizace. K písemnému právnímu jednání připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace. V době jeho nepřítomnosti vykonává funkci ředitele jeho statutární zástupce oprávněný k jednání za příspěvkovou organizaci.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

- Soupis nemovitého majetku a pozemků Města Uhlířské Janovice zapůjčeného k činnosti příspěvkové organizaci Základní škola Uhlířské Janovice, okres Kutná Hora na základě smlouvy o výpůjčce – Příloha č. 1
- Soupis předaného movitého majetku dle inventurního seznamu k 31. 12. 2018 - Příloha č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola Uhlířské Janovice, okres Kutná Hora ze dne 26. 9. 2019

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
Vymezení majetku a majetkových práv

1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření k jejímu vlastnímu využití níže uvedený majetek:
 - a) Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí. Tento nemovitý majetek je příspěvkové organizaci předán k hospodaření na základě smlouvy o výpůjčce a je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny.
 - b) Movitý majetek
Zřizovatel bezúplatně převedl do vlastnictví příspěvkové organizace movitý majetek a soupis tohoto převedeného movitého majetku je přílohou č. 2 zřizovací listiny. Příspěvková organizace vede tento majetek v účetnictví, je povinna vést o převedeném majetku oddělenou evidenci v zákonném rozsahu a převedený majetek musí inventarizovat pravidelně jedenkrát ročně se stavem k 31. 12. běžného roku. Při provádění inventury převedeného majetku u příspěvkové organizace musí být členem inventarizační komise zástupce města Uhlířské Janovice pověřený Radou města Uhlířské Janovice. Rozsah tohoto majetku se snižuje o majetek vyřazený v souladu s platnými účetními předpisy, a to k okamžiku jeho vyřazení.
2. V souladu s ustanovením § 27 odst. 5 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů nabývá příspěvková organizace na základě rozhodnutí zřizovatele do svého vlastnictví veškerá aktiva pořízená v běžném roce, a to aktiva pořízená:
 - na základě ročního plánu výnosů a nákladů včetně jeho úpravy schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání
 - na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace a na základě přidělu do fondů schválených zřizovatelem při vypořádání hospodářského výsledku roku minulého

- na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace
3. Nemovitý majetek je příspěvková organizace oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, přičemž nabytí nemovitého majetku podléhá schválení Zastupitelstva města a tento majetek se považuje za svěřený příspěvkové organizaci až po jeho vymezení ve zřizovací listině.
 4. Při nabývání majetku do vlastnictví zřizovatele formou daru je zřizovatel vázán účelem poskytnutého daru.
- Zřizovací listina Čl. VI - Hospodaření příspěvkové organizace s majetkem
1. Při hospodaření s majetkem je příspěvková organizace povinna dodržovat ustanovení této zřizovací listiny, obecně závazné předpisy, organizační a metodické předpisy schválené zřizovatelem.
 2. Příspěvková organizace je oprávněna pronajímat majetek bez souhlasu zřizovatele jen na dobu maximálně v délce do 1 roku, na dobu delší jen se souhlasem zřizovatele.
 3. Movitý majetek je příspěvková organizace povinna pojistit v rozsahu dle dohody se zřizovatelem.
 4. Ke svěřenému majetku včetně majetku získaného vlastní činností má příspěvková organizace následující práva a povinnosti:
 - 4.1. je povinna a oprávněna majetek hospodárně využívat pro plnění hlavního předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, pečovat o jeho zachování a rozvoj, udržovat jej a provádět jeho opravy,
 - 4.2. je povinna řádně užívat majetek k účelu, ke kterému je technicky určen v souladu s předmětem činnosti příspěvkové organizace,
 - 4.3. je povinna plnit veškeré povinnosti, které vyplývají zřizovateli jako vlastníkovému majetku z obecně závazných právních předpisů,
 - 4.4. je povinna vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy,
 - 4.5. je povinna provádět inventarizaci majetku a závazků v souladu s obecně závaznými právními předpisy,
 - 4.6. je oprávněna provádět účetní odpisy u svěřeného majetku, který jí byl předán do vlastnictví nebo ho nabyla do svého vlastnictví,
 - 4.7. je povinna předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené obecně závaznými předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - 4.8. je povinna majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím před neoprávněnými zásahy či neoprávněnému užívání majetku, dále před jeho opotřebením nad míru obvyklou,
 - 4.9. je povinna zabezpečovat v rámci svých možností a v rámci prostředků, které jí budou poskytnuty z rozpočtu zřizovatele či ze státního rozpočtu potřebné opravy majetku, přičemž náklady spojené s těmito opravami hradí příspěvková organizace svými finančními prostředky v souladu s obecně závaznými předpisy o finančním hospodaření příspěvkových organizací a s pokyny zřizovatele,
 - 4.10. je povinna vykonávat působnost v oblasti požární ochrany, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků), v oblasti vodního hospodářství, hygieny, elektrických, plynových a tlakových zařízení a v dalších oblastech, je povinna využívat všech práv vlastníka tak, jako by je vykonával vlastník sám, zejména uplatňovat právo na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik. Při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným státním orgánům. U škody na svěřeném majetku je organizace povinna, oznámit vznik škody zřizovateli.

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace hospodář s finančními prostředky v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příspěvková organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele a ze státního fondu, dále s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí, s dotací na úhradu provozních výdajů, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie a s dotací na úhradu provozních výdajů podle mezinárodních smluv, případně s prostředky z jiných zdrojů.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel povolil doplňkovou činnost příspěvkové organizaci k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců; tato činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a sleduje se odděleně:

- pronájem movitého a nemovitého majetku za účelem: vzdělávání, sportovního a kulturního vyžití, školicích kurzů,
- vzdělávání, sportovní a kulturní vyžití, školicí kurzy,
- zajišťování stravování pro žáky a zaměstnance jiných škol, pro bývalé zaměstnance ZŠ,
- poskytování zájmové činnosti (zájmové kroužky),
- prodej výrobků žáků

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Uhlířské Janovice

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Uhlířské Janovice, okres Kutná Hora**

sídlo: Třebízského 268,285 04 Uhlířské Janovice

identifikační číslo: 75032911

Dotakem č. 1 dochází ke změně přílohy č. 1 ke zřizovací listině, jejímž obsahem je soupis nemovitého majetku.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**MĚSTO ÚSTÍ NAD ORLICÍ
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 20. 4. 2021

a) úplný název zřizovatele: Město Ústí nad Orlicí

b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociální péče města Ústí nad Orlicí, Na Pláni 1343**

sídlo: Na Pláni 1343, 562 06 Ústí nad Orlicí

identifikační číslo: 70857156

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Článek VI. odstavec 1. nově zní:

Čl. VI.

1. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti, k němuž byla zřízena, následující nemovitý majetek ve vlastnictví Města Ústí nad Orlicí:
 - pozemek parcelní číslo st. 2844, jehož součástí je stavba č.p. 1343 v ulici Na Pláni, v obci a katastrálním území Ústí nad Orlicí, se všemi součástmi a příslušenstvím, který vznikl z dosavadních pozemků parcelní číslo st. 2844 a parcelní číslo 973/7 a to na základě geometrického plánu č. 2860-502/2018, vyhotoveného GMD spol. s r.o., Tvardkova 1191, 562 01 Ústí nad Orlicí,
 - pozemek parcelní číslo 1853/4, 1853/37, 1853/38, 1853/39, 1853/40, 1853/41, 1853/42, st. 3875, jehož součástí je stavba čp. 262, pozemek parcelní číslo 1853/25, 1853/43, st. 2709, jehož součástí je stavba čp. 262 v ulici Čs. Armády v obci a katastrálním území Ústí nad Orlicí, se všemi součástmi a příslušenstvím.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**OBEC BŘEZŮVKY
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2021

a) úplný název zřizovatele: Obec Březůvky

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Březůvky, příspěvková organizace**

sídlo: Březůvky 125, 763 45 Březůvky

identifikační číslo: 75022044

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Zřizovatel zřizuje příspěvkovou organizaci jako samostatnou právnickou osobu, která vystupuje v právních vztazích svým jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
2. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství v souladu s ustanoveními školského zákona.
3. Předmětem činnosti příspěvkové organizace je výkon činnosti základní školy, mateřské školy, zařízení školního stravování, školní družiny a poskytování závodního stravování:
 - a) Základní škola – Příspěvková organizace jako základní škola poskytuje základní vzdělávání žákům; její činnost se řídí školským zákonem a jeho prováděcími předpisy.
 - b) Mateřská škola – Příspěvková organizace jako mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se školským zákonem a dalšími právními předpisy.
 - c) Zařízení školního stravování – Příspěvková organizace provozuje školní jídelnu. Školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje. Činnost zařízení školního stravování se řídí školským zákonem a jeho prováděcími předpisy.
 - d) Školní družina – Příspěvková organizace jako školní družina poskytuje zájmové vzdělávání formou vzdělávací a výchovné činnosti v souladu se školským zákonem a vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.
 - e) Závodní stravování – Příspěvkovou organizací je závodní stravování poskytováno v souladu s § 33b zákona o rozpočtových pravidlech ve vlastní školní jídelně.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel příspěvkové organizace (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel.
2. Ředitel písemně pověří svého zástupce, kterým je zastupován v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností, přičemž o této skutečnosti informuje zřizovatele. Ředitel může pověřit i více zástupců, ale v jeho nepřítomnosti ho zastupuje vždy pouze jeden pověřený zástupce, kterého pro tento případ určí.
3. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s právními předpisy a v rámci oprávnění daných touto zřizovací listinou. K písemnému právnímu jednání připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.
4. Ředitel odpovídá za celkovou činnost a hospodaření příspěvkové organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. K plnění hlavního účelu a předmětu činnosti zřizovatel příspěvkové organizaci předává následující movitý majetek: Movitý majetek, který zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření, je majetek vymezený v Příloze č. 1 této zřizovací listiny (dále jen „svěřený majetek“). Svěřený majetek příspěvková organizace vede v účetnictví a další předepsané evidenci. Rozsah tohoto majetku se:
 - snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými právními předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
 - snižuje o majetek, který byl příspěvkové organizaci odebrán zřizovatelem v souladu s příslušnými právními předpisy z důvodu jeho trvalé nepotřebnosti pro příspěvkovou organizaci, a to k okamžiku jeho odebrání; zřizovatel tuto skutečnost sdělí příspěvkové organizaci písemně;
 - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkové organizaci předán zřizovatelem v souladu s příslušnými právními předpisy z důvodu jeho trvalé nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou zřizovatelem, a to k okamžiku jeho převzetí; zřizovatel tuto skutečnost sdělí příspěvkové organizaci písemně;
 - zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to v okamžiku jeho nabytí.

Svěřený movitý majetek (Příloha č. 1) se aktualizuje každoročně, nejpozději do 31. prosince kalendářního roku provedením inventarizace majetku; aktualizovaný inventarizační seznam movitého majetku se stává aktuálním seznamem svěřeného majetku příspěvkové organizace.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat majetek do vlastnictví zřizovatele dle ustanovení § 27 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech. Předchozí souhlas zřizovatele k nabytí takového majetku je potřeba v případě nabytí jakéhokoliv nemovitého majetku a v případě nabytí peněžitého neúčelového daru dle čl. VI. odst. 2 písm. d), pátá odrážka.

2. Zřizovatel příspěvkové organizaci vymezuje tato práva a povinnosti:

a) Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace ke svěřenému majetku:

Příspěvková organizace:

- je povinna svěřený majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny;
- je povinna pečovat o zachování svěřeného majetku a jeho rozvoj, udržovat jej a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy;
- je povinna vést svěřený majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má ve svém vlastnictví;
- je povinna zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky svěřeného majetku;
- je povinna dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí;
- je povinna trvale sledovat, zda dlužníci příspěvkové organizace řádně a včas plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
- je povinna informovat zřizovatele o vzniku nároku nebo povinnosti z bezdůvodného obohacení, náhrady škody a o pojistné události apod.;
- je povinna jedenkrát ročně, nejpozději do 31. prosince, informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu, pachtu a výpůjčce svěřeného majetku; o jiných uzavřených smlouvách je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele pouze na základě jeho předchozí žádosti, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak;
- je povinna využívat všech práv vlastníka, zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se svěřeného majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení dluhů, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, spolupracovat se zřizovatelem při uplatňování nároku z pojistného plnění, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem ve správním řízení;
- je oprávněna vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout, propachtovat nebo vypůjčit svěřený majetek na dobu maximálně jednoho roku, a to i opakovaně;
- je při hospodaření povinna řídit se dokumentem „Pravidla pro hospodaření příspěvkovou organizací“ schváleným zřizovatelem; aktualizované znění dokumentu zřizovatel předloží příspěvkové organizaci, která je povinna řídit se jím
- není oprávněna bez souhlasu zřizovatele vzdát se práva nebo prominout dluh; zároveň je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele o vzniku takového závazku do 3 měsíců ode dne jeho vzniku, nebude-li splněn.
- je povinna pojistit svěřený majetek a platnou pojistnou smlouvu a její změny předložit bez zbytečného odkladu zřizovateli

b) Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace

Příspěvková organizace:

- je povinna vést vlastní majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od svěřeného majetku, a to:
 - majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele;
 - majetek nabytý děděním nebo darem;
 - majetek nabytý dalším způsobem výše neuvedeným;

- je povinna trvale sledovat, zda dlužníci příspěvkové organizace včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
 - je povinna jedenkrát ročně, nejpozději do 31. prosince, informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu, pachtu a výpůjčce; o jiných uzavřených smlouvách je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele pouze na základě jeho předchozí žádosti;
 - je povinna, pokud se stane majetek, který nabyla bezúplatně od zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídnout ho přednostně bezúplatně zřizovateli; v případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace tento majetek po předchozím písemném souhlasu zřizovatele převést do majetku třetí osoby, a to způsobem stanoveným zřizovatelem pro tento případ;
 - je povinna dodržovat veškeré právní předpisy týkající se hospodaření s vlastním majetkem příspěvkové organizace a při nakládání s ním dodržovat veškeré právní předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.
- c) Ostatní práva a povinnosti příspěvkové organizace
- Příspěvková organizace:
- vystupuje jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky, při zadávání veřejných zakázek je povinna řídit se vnitřním předpisem zřizovatele upravujícím tuto problematiku;
 - je oprávněna podat žádost o úplné či částečné financování záměru (investičního i neinvestičního) z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu jiného územního samosprávného celku, evropských fondů či jiných zdrojů odlišných od prostředků zřizovatele i bez souhlasu zřizovatele;
 - Po vyčerpání částky 40 000 Kč v příslušném kalendářním roce je oprávněna prostředky z Fondu investic čerpat pouze s předchozím souhlasem zřizovatele;
 - je povinna uchovávat doklady o nabytí jakéhokoliv majetku po celou dobu existence takového majetku anebo do jeho převodu třetí osobě v souladu s touto zřizovací listinou.
- d) Všeobecná ustanovení o nakládání s majetkem
- Za ochranu svěřeného majetku i majetku příspěvkové organizace a výkon práv a povinností při hospodaření s ním odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
 - Příspěvková organizace je povinna čtvrtletně (vždy k poslednímu dni každého kalendářního čtvrtletí), informovat zřizovatele o uzavřených darovacích smlouvách v daném kalendářním čtvrtletí.
 - Příspěvková organizace zajišťuje opravy a údržbu svěřeného i vlastního majetku v hodnotě každé jednotlivé opravy a údržby do 5000 Kč; bez zbytečného odkladu informuje zřizovatele o potřebě údržby a oprav svěřeného majetku přesahující vymezenou částku
 - Příspěvková organizace je v případě pronájmu nebo pachtu majetku povinna sjednat nájemné nejméně ve výši obvyklé v době uzavření nájemní nebo pachtovní smlouvy s přihlédnutím k nájemnému nebo pachtovnímu za nájem nebo pacht obdobných věcí za obdobných podmínek; výše nájemného nebo pachtu nižší, než je výše stanovená dle uvedeného postupu, musí být opodstatněná a řádně odůvodněná.
 - Příspěvková organizace je oprávněna k přijetí peněžitého neúčelového daru do majetku zřizovatele ve výši nad 20 000 Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

FINANČNÍ HOSPODÁŘENÍ

1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanoveními zákona o rozpočtových pravidlech.
 2. Příspěvková organizace je povinna čtvrtletně, nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po skončení příslušného kalendářního čtvrtletí, předkládat zřizovateli výkazy o hospodaření.
 3. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z nájmu a pachtu svěřeného majetku jako své výnosy.
 4. Seznam veškerého vyřazeného a zařazeného drobného dlouhodobého majetku a majetku podléhajícího operativní evidenci předkládá příspěvková organizace k odsouhlasení zřizovateli nejméně jedenkrát ročně, a to vždy k 28. 2.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel příspěvkové organizaci povoluje tyto okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel a předmět činnosti tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců:
 - a) pořádání vzdělávacích a jiných obdobných akcí (přednášek, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti).
 - b) mimoškolní výchova a vzdělávání, organizování volnočasových aktivit pro děti i dospělé a organizování činnosti zájmových kroužků pro děti;
 - c) pořádání kulturních akcí;
 - d) příprava a distribuce jídel třetím subjektům za úplatu.
 2. Příspěvková organizace je při realizaci doplňkové činnosti – příprava a distribuce jídel třetím subjektům za úplatu povinna zpracovat každoročně, nejpozději do 31. ledna, kalkulaci ceny oběda, která bude obsahovat poměrné části nákladů na přířízení jídla (energie, platy, odvody apod.), hodnotu potravin a případný zisk a předložit ji zřizovateli.
 3. Realizace doplňkové činnosti je možná za následujících podmínek:
 - a) zisk z doplňkové činnosti příspěvkové organizace bude použit především pro rozvoj hlavní činnosti příspěvkové organizace, jiný způsob použití zisku z doplňkové činnosti je možný pouze se souhlasem zřizovatele;
 - b) realizace doplňkové činnosti nesmí narušovat plnění hlavní činnosti příspěvkové organizace;
 - c) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu s příslušnými právními předpisy.
 4. Ředitel příspěvkové organizace je povinen zpracovat Směrnici o doplňkové činnosti příspěvkové organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

OBEC DOLNÍ KRUPÁ
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2021

a) úplný název zřizovatele: Obec Dolní Krupá

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Dolní Krupá, okres Havlíčkův Brod**

sídlo: 582 71 Dolní Krupá 8

identifikační číslo: 70985600

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

nemovitý majetek

Obec předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití následující nemovitý majetek.

označení nemovitosti dle účelu a předmětu činnosti, adresa

účetní hodnota

ZŠ, ŠD, Dolní Krupá č.p. 8

859 776,- Kč

MŠ,ŠJ, Dolní Krupá č.p. 11

2 554 000,- Kč

nahrazují slovy:

nemovitý majetek

Nemovitý majetek zřizovatele bude organizace užívat formou výpůjčky, která bude ošetřena samostatnou smlouvou.

označení nemovitosti dle účelu a předmětu činnosti, adresa

účetní hodnota

ZŠ, ŠD, Dolní Krupá č.p. 8

859 776,- Kč

MŠ,ŠJ, Dolní Krupá č.p. 11

2 554 000,- Kč

MŠ,ŠD, Dolní Krupá bez č.p. Zahradní domek

52 467,- Kč

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

OBEC HRABYNĚ
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 6. 2021

a) úplný název zřizovatele: Obec Hrabyně

b) název příspěvkové organizace: Základní škola a Mateřská škola Hrabyně, okres Opava, příspěvková organizace

nový název: Základní škola a Mateřská škola prof. JUDr. Karla Engliše, Hrabyně, příspěvková organizace

sídlo: č. p. 70, 747 63 Hrabyně

identifikační číslo: 75026821

Vydává: Ministerstvo spravedlnosti ČR – **Redakce:** Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon: 221 997 119, e-mail: uvcr@mps.justice.cz – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon 283 090 354, www.sevt.cz, e-mail: objednavky@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuje Magnet Press Slovakia, s. r. o. P. O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: 00421 244 45 45 59, tel./fax: 00421 244 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok činí první záloha předplatného 1200 Kč. Tiskne: SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice.

Distribuce: předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 254; drobný prodej v prodejnách SEVT, a. s. – Brno, Česká 14, tel.: 542 211 427 – České Budějovice, Česká 3, tel.: 387 312 087 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšší v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamaci je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právník osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno ŘPP Praha č.j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

