

Ročník 2001



Sbírka instrukcí a sdělení

MINISTERSTVA SPRAVEDLNOSTI ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 5

Rozeslána dne 9. října 2001

Cena 24,- Kč

OBSAH

27. I n s t r u k c e Ministerstva spravedlnosti ze dne 4. ledna 2001, č. j. 440/2000-Org, kterou se mění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. 3. 1998, č. j. 1100/98-OOD, kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy, uveřejněná pod č. 8/1998 Sbírký instrukcí a sdělení, ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 1. 12. 1999, č. j. 1200/98-OOD uveřejněné pod č. 28/1999 Sbírký instrukcí a sdělení, ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 31. 1. 2000, č. j. 77/2000-OOD, uveřejněné pod č. 3/2000 Sbírký instrukcí a sdělení

27

Instrukce

Ministerstva spravedlnosti

ze dne 4. ledna 2001, č. j. 440/2000-Org,

kteřou se mění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. 3. 1998, č. j. 1100/98-OOD, kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy, uveřejněná pod č. 8/1998 Sbírkou instrukcí a sdělení, ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 1. 12. 1999, č. j. 1200/98-OOD uveřejněné pod č. 28/1999 Sbírkou instrukcí a sdělení, ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 31. 1. 2000, č. j. 77/2000-OOD, uveřejněné pod č. 3/2000 Sbírkou instrukcí a sdělení.

Instrukce Ministerstva spravedlnosti, ze dne 23. 3. 1998, č. j. 1100/98-OOD, kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy, uveřejněná pod č. 8/1998 Sbírkou instrukcí a sdělení, ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti, ze dne 1. 12. 1999, č. j. 1200/98-OOD, uveřejněné pod č. 28/1999 Sbírkou instrukcí a sdělení, ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 31. 1. 2000, č. j. 77/2000-OOD, uveřejněné pod č. 3/2000 Sbírkou instrukcí a sdělení, se mění takto:

"Ministerstvo spravedlnosti stanoví:

Čl. I**1. § 1 zní:**

"§ 1

Rozvrh práce

(1) Předseda soudu sestaví do 30. listopadu každého roku rozvrh práce pro příští kalendářní rok.

(2) V rozvrhu práce se uvede v záhlaví jméno a příjmení předsedy soudu a jeho místopředsedy (místopředsedů). Dále se stanoví způsob rozdělení věcí mezi jednotlivá soudní oddělení, která se vytvářejí pro jednotlivé senáty a samosoudce; stanoví se i způsob rozdělení věcí mezi předsedy senátů, pokud jich působí více v jednom oddělení. Zároveň se jmenovitě určí soudci a vyšší soudní úředníci pro působení v jednotlivých odděleních a stanoví se jejich zastupování pro případ dlouhodobé nepřítomnosti nebo vyloučení anebo z jiných důvodů stanovených zákonem (u soudců) ; či z jiných vážných důvodů (u vyšších soudních úředníků) tak, aby bylo zřejmé, který senát nebo soudce anebo vyšší soudní úředník věc projedná a rozhodne. U přísedících se odkáže na seznam vedený v soudní kanceláři. Vedle jednotlivých soudních oddělení se uvede správa soudu, včetně podatelny, spisovny a účtárny. Rovněž se určí, jak jsou začleněni zaměstnanci odborného aparátu soudu a kterými pracemi se pověřují.

(3) V rozvrhu práce se jednotlivá soudní oddělení a oddělení obchodního rejstříku označují běžnými arabskými číslicemi. Správa soudu včetně podatelny, spisovny a účtárny se číselně neoznačuje.

(4) V rozvrhu práce se uvede rozvržení pracovní doby a doba určená pro styk s veřejností.

(5) Návrh rozvrhu práce okresního soudu schvaluje předseda krajského soudu. Návrh rozvrhu práce krajského a vrchního soudu schvaluje Ministerstvo spravedlnosti (dále jen "ministerstvo")

(6) Okresní soud zašle ve dvojím vyhotovení návrh rozvrhu práce krajskému soudu ke schválení do 30. listopadu každého roku; krajský a vrchní soud zašle do 30. listopadu návrh svého rozvrhu práce ve dvojím vyhotovení ke schválení minister-

stvu. Předseda soudu může v průběhu roku měnit rozvrh práce, jsou-li pro to zákonné důvody. Návrh změny neprodlžené oznámí příslušnému orgánu.

(7) O návrhu rozvrhu práce je nutno rozhodnout a vyrozumět příslušný soud do 15. prosince každého roku. O změně rozvrhu práce je třeba rozhodnout a vyrozumět příslušný soud do 15 dnů ode dne předložení návrhu na změnu."

2. § 3 včetně nadpisu zní:**"Orientační tabule a úřední deska soudu**

(1) Umístění jednotlivých úseků oddělení a ostatních organizačních složek (s výjimkou pracoviště bezpečnostního tajemníka) s uvedením druhu věcí, které vyřizují, rozvržení pracovní doby a doby určené pro styk s veřejností, se uvedou na orientační tabuli umístěné v soudní budově poblíže jejího vchodu. Na orientační tabuli se uvede též upozornění, že hotovosti včetně plateb na pohledávky soudu lze skládat v pokladně soudu. Zde se též uvede, v které místnosti lze koupit kolkové známky. Na orientační tabuli je třeba označit také číslo místnosti určené pro přijímání stížností (zák. č. 436/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů), pro přijímání žádostí o informace (zák. č. 106/199 Sb., ve znění pozdějších předpisů), k nahlížení věřitelů do seznamu správců (vyhl. č. 229/2000 Sb.), k nahlížení do soudního spisu nebo obchodního rejstříku (vyhl. č. 37/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

(2) Na orientační tabuli soudu se vyvěsí příslušný oddíl rozvrhu pověřování notářů úkony v řízení o dědictví (§ 175za o. s. ř.).

(3) Na orientační tabuli soudu se vyvěsí zákaz cizím osobám vnášet zbraně, střelivo a výbušniny do budovy soudu, s výjimkou příslušníků policie, vězeňské a justiční stráže ve službě. Při porušení tohoto zákazu justiční stráž zabráni vstupu do budovy. Vstup však lze umožnit po odložení těchto věcí ve služebně justiční stráž.

(4) Na úřední desce soudu umístěné v soudní budově poblíže vchodu se vyvěsí e-mailová adresa soudu pro příjem podání v elektronické podobě. Dále se zde na pokyn soudce, vyššího soudního úředníka nebo soudního tajemníka vyvěsí určená rozhodnutí soudu, jeho úřední sdělení apod., po stanovenou dobu (§ 130 k. ř.). Obsah informací zveřejněných na úřední desce soudu se zpřístupní i způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 5 odst. 2 zák. č. 106/1999 Sb.)."

3. V § 5 odstavec 2 zní:

"(2) Vedoucí soudní kanceláře též zejména vede evidenční pomůcky, provádí spisovou manipulaci, vykonává práce uvedené v § 6 odst. 9 vyhl. č. 37/1992 Sb., o jednacím řádu pro okresní a krajské soudy, ve znění pozdějších předpisů, dále jen "j. ř.", dává k nahlédnutí soudní spisy účastníkům, a se souhlasem předsedy senátu (samosoudce) jiným žadatelům,

pokud je to podle předpisů o řízení před soudem přípustné. Dává též k nahlédnutí obchodní rejstřík a sbírku listin, které jsou veřejnou listinou. Dbá o zdokonalování práce podřízených zaměstnanců a o prohlubování jejich znalostí. Poskytuje též běžné informace, týkající se soudního řízení s výjimkou případů, kdy by mohly být dotčeny zákonem chráněné zájmy, včetně zájmu účastníka. V případě pochybnosti si vyžádá pokyn příslušného předsedy senátu (samosoudce). Dbá rovněž o aktualizaci a úplnost vedení evidence a rejstříků vedených pomocí výpočetní techniky."

4. § 7 včetně nadpisu ní:

"Podání

Podání lze učinit písemně, ústně do protokolu, telegraficky, v elektronické podobě podepsané elektronicky podle zvláštních předpisů* nebo telefaxem. Podání učiněná ústně do protokolu sepisuje předseda senátu (samosoudce), justiční čekatel, vyšší soudní úředník a soudní tajemník."

5. § 8 včetně nadpisu ní:

"Působnost vedoucího soudní kanceláře

Vedoucí soudní kanceláře vykonávají samostatně, pokud není stanoveno jinak, zejména tyto práce:

- (a) zjišťují u návrhů na zahájení řízení, kde je to stanoveno (§ 141 odst. 2 k. ř.), zda v téže věci nebylo u téhož soudu již dříve zahájeno řízení, u obžalob, zda je nebo bylo vedeno proti téže osobě trestní řízení v jiné věci, a u návrhů na výkon rozhodnutí, zda proti témuž povinnému není již nařízen výkon jiného rozhodnutí,
- (b) přijímají oznámení účastníků řízení, svědků, znalců apod. o změně adresy nebo jména a příjmení a vyznačují změnu ve spisech,
- (c) zjišťují zaplacení soudních poplatků, vedou v evidenci náklady řízení placené v občanském soudním řízení zálohově státem,
- (d) sdělují na pokyn soudce nebo soudního tajemníka nebo vyššího soudního úředníka:
 - aa) obecnímu úřadu pověřenému vést knihu narození, rozhodnutí o příjmení dítěte, jestliže se rodiče o příjmení dítěte nedohodli, nebo není-li žádný z rodičů znám, rozhodnutí, která mají za následek změnu příjmení dítěte, zejména při osvojení nebo jeho zrušení, skutečnost, že došlo k určení otcovství souhlasným prohlášením rodičů před soudem, rozhodnutí soudu, kterým bylo určeno nebo popřeno otcovství, rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého,
 - bb) okresnímu úřadu - evidenci obyvatel podle místa bydliště účastníků a obecnímu úřadu pověřenému vést knihu manželství, rozhodnutí, kterým bylo manželství rozvedeno nebo prohlášeno za neplatné, a rozhodnutí o prohlášení za mrtvého, pokud jde o zánik manželství,
 - cc) okresnímu úřadu (koliznímu opatrovníkovi) z řízení o úpravu výchovy a výživy pro případ rozvodu, sdělení, že manželství bylo pravomocně rozvedeno,
 - dd) konzulárnímu úřadu nebo konzulárnímu oddělení diplomatické mise příslušného cizího státu, sídlícím v České republice, rozhodnutí ve věcech rodinného

práva, mohou-li tato rozhodnutí být předmětem zápisu v matrikách států, s nimiž se provádí výměna matričních dokumentů,

- (e) zasílají na pokyn soudce nebo soudního tajemníka nebo vyššího soudního úředníka, pravomocná rozhodnutí:
 - aa) jimiž byl v případě, že zde jsou nezletilé děti, vysloven rozvod, neplatnost manželství, anebo zjištěno, že tu manželství není, a jímž bylo určeno nebo popřeno otcovství, soudu dětí nebo oddělení soudu příslušnému pro věci nezletilých,
 - bb) o zbavení nebo omezení způsobilosti k právním úkonům a o zrušení, a o prohlášení za mrtvého, bez odůvodnění těchto rozhodnutí, okresnímu úřadu příslušnému podle bydliště osoby, které se řízení týkalo,
 - cc) jímž byl ustanoven (zproštěn) opatrovník občanu zbavenému způsobilosti k právním úkonům, okresnímu úřadu a příslušnému obecnímu (městskému) úřadu,
 - dd) jímž byl ustanoven (zproštěn) poručník, který pečuje o nezletilého místo rodičů, orgánu sociálně právní ochrany dětí příslušného okresního úřadu a příslušnému obecnímu (městskému) úřadu,
 - ee) jímž byl někdo prohlášen za mrtvého, soudu příslušnému k projednání dědictví,
 - ff) o snížení, zvýšení nebo zrušení výživného, soudu, u něhož probíhá řízení o výkonu předchozího rozhodnutí k vydobytí výživného,
 - gg) o nařízení ústavní výchovy nebo o uložení ochranné výchovy, jejím zrušení nebo prodloužení, o zbavení nebo omezení rodičovských práv a o ustanovení poručníka v případech, kdy oba rodiče nezletilého zemřeli, byli zbaveni rodičovské zodpovědnosti nebo nemají způsobilost k právním úkonům v plném rozsahu, výchovnému zařízení, kam byl nezletilý umístěn, pokud rozhodnutí již nebylo doručeno příslušnému zařízení jako účastníku řízení; dále o nařízení ústavní výchovy nebo o uložení ochranné výchovy též orgánu sociálně právní ochrany dětí příslušného okresního úřadu, pokud mu nebylo již doručeno jako účastníku řízení,
 - hh) ve sporu z právních vztahů souvisejících se zakládáním obchodních společností nebo družstev a ve sporu ze smlouvy o prodeji podniku nebo jeho části, obchodnímu rejstříku,
 - ii) místně příslušnému správci daně podle místa bydliště, popřípadě pobytu zůstavitele, do 30 dnů po pravomocně skončeném řízení o dědictví spolu se spisem (§ 21 odst. 4 zák. č. 357/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů), kromě případů nabyvatelů v I. dědické skupině (§ 19 odst. 1 zák. č. 357/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů),
 - jj) o vlastnických vztazích a jiných věcných právech k nemovitostem, zejména jde-li o pravomocná rozhodnutí o zrušení a vypořádání podílového spoluvlastnictví k nemovitostem, o vydržení nemovitosti a příklepu ve věcech výkonu rozhodnutí prodejem nemovitostí, rozhodnutí o vypořádání společného jmění (včetně takového rozhodnutí v řízení o dědictví), usnesení o dědictví, usnesení o předběžném opatření vydaném na základě návrhu uvedeného v § 8 písm. f) bod

* Zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu).

- ee) apod., katastrálnímu úřadu podle místa nemovitosti,
- (f) na pokyn soudece nebo soudního tajemníka nebo vyššího soudního úředníka:
- aa) vyrozumívají oddělení soudu pro věci péče o nezletilé o nařízení výkonu rozhodnutí pro výživné nezletilých dětí a o zastavení tohoto výkonu,
- bb) vyrozumívají o právní moci usnesení, kterým byl nařízen výkon rozhodnutí srážkami ze mzdy nebo příkázáním pohledávky, plátce mzdy, popřípadě dlužníka povinného,
- cc) vyrozumívají účetního soudu o odkladu peněžitého trestu, o upuštění od jeho výkonu, o povolení splátek peněžitého trestu, o nařízení výkonu náhradního trestu odnětí svobody,
- dd) zasílají realizační poukazy či jiná opatření po skončení projednání dědictví (§ 175s o. s. ř.),
- ee) zasílají příslušnému katastrálnímu úřadu oznámení návrhu na vydání předběžného opatření, kterým se má omezit oprávnění vlastníka nemovitosti nebo oprávněného z jiného věcného práva k nemovitosti, nakládat s právem zapsaným v katastru nemovitostí, a vykonatelné rozhodnutí v těchto věcech, návrhy na nařízení výkonu rozhodnutí prodejem nemovitostí, prodejem spoluvlastnického podílu k nemovitosti a návrh ve věci výkonu rozhodnutí zřízením soudcovského zástavního práva k nemovitosti,
- ff) zasílají kopii návrhu na vyloučení věci podle § 267 o. s. ř. soudu (oddělení soudu), kde probíhá výkon rozhodnutí a pravomocná rozhodnutí o nich,
- (g) na pokyn soudece zasílají určená rozhodnutí soudu, jeho úřední sdělení apod., ve stanovených lhůtách, příslušným orgánům a úřadům podle zvláštních předpisů."

6. § 11 včetně nadpisu zní:

"Předvolání, předvedení k soudním úkonům"

(1) Předvolání k jednotlivým úkonům se děje zpravidla písemně s použitím příslušných vzorů. V naléhavých případech i telegraficky, telefonicky, telefaxem nebo ústně nebo při jiném úkonu soudu, u něhož je předvolaný přítomen. Byl-li někdo takto předvolán, učiní se o tom záznam do spisu.

(2) V písemném předvolání se označí věc, místo, čas a předmět řízení nebo jiného úkonu, dále zda se má předvolaný dostavit jako účastník, svědek, znalec, tlumočník apod., které písemnosti a důkazní prostředky má přinést s sebou. Předvolání je nutno doručit tak, aby byla zachována zákonná lhůta k přípravě předvolaného na jednání. Písemnosti určené manželům nelze zasílat ve společně obálce.

(3) Nedostaví-li se předvolaný k výslechu nebo ke znalci bez omluvy a byl-li o možnosti předvedení poučen, může být předveden příslušným policejním orgánem; jde-li o nezletilého jen tehdy, nelze-li předvedení jinak zajistit. Usnesení o předvedení předvolanému doručí při předvedení příslušný policejní orgán, u vojáků v činné službě a příslušníků ozbrojených sborů příslušný služební orgán.

(4) Předvolá-li soud v řízení o podmíněném propuštění (§ 331 tr. ř.) nebo v řízení o změně způsobu výkonu trestu (§ 324 tr. ř.) na jeden den několik odsouzených umístěných v téže věznicí, může předvolání shrnout do jedné místnosti, na které jednotliví předvolaní v příslušných rubrikách podpisem

potvrdí, že byli předvoláni. O tom, že byli takto předvoláni, učiní se v jednotlivých spisech záznam s poukazem na hromadné předvolání, které se založí do jednoho spisu."

7. § 12 včetně nadpisu zní:

"Doručování soudních písemností v některých případech"

(1) Písemnosti se doručují adresátovi s doručenkou, je-li pro řízení nutný doklad, že doručení bylo provedeno. V naléhavých případech se písemnosti doručují jako spěšné zásilky.

(2) Písemnosti se doručují prostřednictvím soudního doručovatele, justiční stráže, držitele poštovní licence (dále jen "pošta") nebo příslušného policejního orgánu. Pro doručování fyzickým osobám se použije § 46 o. s. ř., § 62 a 63 tr. ř., právníkům osobám § 47 o. s. ř., státním orgánům § 48 o. s. ř., státu § 48a o. s. ř., advokátům § 48b o. s. ř., notářům § 48c o. s. ř., obcím a vyšším územně samosprávným celkům § 48d o. s. ř.

(3) Doručuje-li se písemnost při jednání nebo při jiném úkonu, potvrdí její příjem ten, komu je doručováno v protokolu o jednání nebo v protokolu, který byl sepsán o jiném úkonu. V případě doručování rozhodnutí, potvrdí ten, komu je tato písemnost doručována, její příjem v záznamu o převzetí na prvopisu rozhodnutí. Toto se nevztahuje na doručování usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí prodejem movitých věcí, které se vyznačí v protokolu, jenž byl o úkonu sepsán (§ 325 o. s. ř.). Pro doručování mimo úkony soudu a v některých zvláštních případech platí ust. § 28b až 28g j. ř.

(4) V téže věci lze doručovat několik písemností v jedné zásilce, není-li stanoven jiný způsob doručování. Při doručování několika písemností se na doručence uvedou jednací čísla všech doručovaných písemností.

(5) Rozhodnutí o předběžném opatření podle § 76a o. s. ř. doručuje soud, který je vydal při výkonu účastníkům, jsou-li tomuto výkonu přítomni. Účastníkům, kteří nebyli výkonu přítomni, doručí rozhodnutí o předběžném opatření s vyrozuměním, že byl proveden jeho výkon (§ 76a o. s. ř.), dodatečně soud místně příslušný (§ 88 o. s. ř.)

(6) Nezdržuje-li se adresát v místě určené zásilky a nemá-li být zásilka za ním zaslána na nové místo jeho pobytu, je nutno na ni zřetelně vyznačit, že zásilka nemá být za adresátem zaslána. Je-li náhradní doručení vyloučeno, vyznačí se na zásilce poznámka "náhradní doručení vyloučeno" (§ 62 odst. 2 tr. ř., a např. § 114b odst. 4 a § 173 odst. 1 o. s. ř.). Je-li uložení doručované zásilky vyloučeno, musí se na zásilce výrazně vyznačit "uložení zásilky vyloučeno" (§ 63 odst. 4 tr. ř.)."

8. V § 6 odst. 1 se slovo "pracovníka" nahrazuje slovem "zaměstnanec":

9. § 13 zní:

"§ 13

(1) Úřední písemnosti s doručenkou s modrým pruhem určené k poštovní přepravě se podávají jako doporučené zásilky, které se zapisují a jejich podání držitel poštovní licence (dále jen "pošta") stvrzuje. To platí i pro dodatečně předložené stvržení podání. Má-li být písemnost doručena do vlastních rukou, použije se obálka s modrým pruhem.

(2) Při podání zapsané zásilky soud použije společně s hlavní službou pošty (označenou doporučené psaní, cenné psaní

a další) i doplňkovou službu dodání do vlastních rukou (označenou dodejka), další pokus o dodání, zkrácení lhůty pro vyvednutí poštovní zásilky.

(3) V případě doplňkové služby „dodejka,“ použije se písemné potvrzení prokazující dodání zásilky podle předtisku dodaného poštou a po jeho vyplnění se předá společně se zásilkou označenou poznámkou (dodejka).

(4) Do vlastních rukou se doručuje:

- a) žaloba (návrh na zahájení řízení) - ostatním účastníkům (§ 79 odst. 3 o. s. ř.), předvolání k jednání (§ 153b o. s. ř.),
- b) změněný návrh ostatním účastníkům (§ 95 odst. 1 o. s. ř.),
- c) usnesení o zahájení řízení bez návrhu - účastníkům (§ 81 odst. 3 o. s. ř.), s výjimkou usnesení o zahájení řízení o dědictví,
- d) usnesení, v němž se ukládá žalovanému, aby se ve věci písemně vyjádřil dle § 114b o. s. ř. ; usnesení podle § 114b odst. 1 a odst. 2 o. s. ř. nesmí být žalovanému doručeno dříve než žaloba, náhradní doručení je vyloučeno (§ 114b odst. 4 o. s. ř.),
- e) usnesení, v němž se ukládá účastníkům uvést rozhodné skutečnosti o věci samé a označit důkazy v určené lhůtě, účastníkům dle § 118c odst. 3 o. s. ř. ,
- f) stejnopis písemného vyhotovení rozsudku účastníkům, popřípadě jejich zástupcům (§ 158 odst. 2 o. s. ř.), samostatné usnesení, kterým se určí výše nákladů řízení, pokud v rozsudku bylo rozhodnuto pouze o základu (§ 155 odst. 1 o. s. ř.),
- g) platební rozkaz žalovanému, náhradní doručení je vyloučeno (§ 173 odst. 1 o. s. ř.),
- h) směnečný (šekový) platební rozkaz - žalovanému (odst. 175 odst. 1 o. s. ř.),
- ch) usnesení uvedená v § 175a odst. 3 o. s. ř. ,
- i) usnesení podle § 185a odst. 3 a § 185j odst. 2 o. s. ř. ,
- j) předvolání k prohlášení o majetku (§ 260d o. s. ř.) - předvolanému,
- k) nařízení výkonu rozhodnutí srážkami ze mzdy (§ 282 odst. 2 o. s. ř.), usnesení, kterým se dodatečně určuje výše dluhu na výživném (§ 284 odst. 3 o. s. ř.) - povinnému a plátcí mzdy,
- l) usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí srážkami ze mzdy tomu, u koho povinný nastoupil nově do práce, s výzvou pokračovat ve srážkách ze mzdy (§ 294 odst. 3 o. s. ř.),
- m) usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí příkázáním pohledávky z účtu u peněžního ústavu; povinnému nesmí být doručeno dříve než peněžnímu ústavu (§ 304 odst. 2 o. s. ř.),
- n) usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí příkázáním jiné peněžité pohledávky dlužníkovi povinného; povinnému nesmí být doručeno dříve než dlužníkovi povinného (§ 313 odst. 2 o. s. ř.); po právní moci tohoto usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí vyrozumí soud oprávněného a dlužníka povinného, jemuž vyrozumění zašle do vlastních rukou (§ 314 o. s. ř.),
- o) obžaloba s předvoláním - obviněnému (§ 63 odst. 1 písm. a) tr. ř.),
- p) opis rozhodnutí - osobám oprávněným podat proti němu opravný prostředek (§ 63 odst. 1 písm. b) tr. ř.),
- q) stejnopis usnesení o předběžném opatření podle § 76a o. s. ř. - účastníkům, kteří nebyli při provedení výkonu přítomni. Doručení provede dodatečně soud místně příslušný (§ 88 písm. c) o. s. ř.) spolu s vyrozuměním, že byl proveden jeho výkon,
- r) vyrozumění o dědickém právu včetně poučení podle § 175i odst. 2 o. s. ř. - dědici,

- s) usnesení o ustanovení nového správce (§ 8 odst. 7 a § 13 odst. 4 zák. č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání, ve znění pozdějších předpisů, dále jen "ZKV") - úpadci,
- t) usnesení o ustanovení předběžného správce (§ 9a a § 13 odst. 4 ZKV) - předběžnému správci a úpadci,
- u) usnesení o prohlášení konkursu (§ 13 odst. 4 ZKV) - úpadci,
- v) usnesení o opatřeních nařízených ke zjištění podstaty (§ 17a ZKV) - úpadci,
- w) předvolání (§ 17b ZKV) - předvolaným osobám,
- x) předvolání k jednání o nuceném vyrovnání - úpadci, osobám, které se zavázaly za splnění nuceného vyrovnání, správci, neuspokojeným konkursním věřitelům a věřitelskému výboru, byl-li ustaven, spolu s návrhem na nucené vyrovnání (§ 37 odst. 1 ZKV),
- y) usnesení o potvrzení nuceného vyrovnání (§ 39 odst. 2 ZKV) - úpadci, správci, konkursním věřitelům a osobám, které se zavázaly za splnění nuceného vyrovnání jako ručitelé nebo spoludlužníci,
- z) usnesení o zamítnutí návrhu na potvrzení nuceného vyrovnání - úpadci a konkursním věřitelům, kteří neodporovali přijetí nuceného vyrovnání (§ 40 odst. 2 ZKV),
 - za) usnesení o zrušení konkursu (§ 44 odst. 5 ZKV) a usnesení odvolacího soudu o změně nebo zrušení usnesení soudu prvního stupně (§ 44a ZKV) - úpadci,
 - zb) pravomocné usnesení o potvrzení vyrovnání - úpadci, správci, konkursním věřitelům, (§ 60 odst. 2 ZKV),
 - zc) změněný návrh (§ 95 odst. 1 o. s. ř.) - ostatním účastníkům, pokud nebyli přítomni jednání, při němž ke změně došlo,
 - zd) jiné písemnosti, nařídí-li to předseda senátu nebo samosoudce (§ 45a o. s. ř. , § 63 odst. 1 písm. c) tr. ř.)."

10. V § 14 v odstavci 2 se doplňuje věta, která zní:

"Při zpracování rozsudku pomocí výpočetní techniky musí být zajištěno vytištění malého státního znaku České republiky a textu "Česká republika", "rozsudek", "jménem republiky", a to v úpravě odpovídající vzoru č. 1a k. ř."

11. V § 14 odst. 3 věta druhá zní:

"Jsou-li s písemným vyhotovením rozhodnutí pořizovány současně i stejnopisy s pomocí výpočetní techniky či fotografickou cestou kopie, založí se do spisu jeho prvopis (kopie), který se označí ve smyslu ustanovení odstavce 1. Je-li pořizován pouze stejnopis prvopisu (originálu), založí se jeho první opis (kopie) volně za poslední list rozhodnutí pro kontrolu."

12. V § 14 odst. 6 se doplňuje věta, která zní:

"Právní moc ani doložka o vykonatelnosti nesmí být vyznačena na neopraveném rozhodnutí."

13. V § 15 odst. 1 věta první zní:

"Na tiskopisech rozsudků, zejména u písemností většího rozsahu se píše hustým řádkováním po obou stranách (na první stupeň), pouze u rozhodnutí jednostránkových lze použít druhý stupeň řádkování."

14. V § 15 odstavec 3 zní:

"Jednací číslo rozsudku se vyznačuje pouze nahoře na pravé straně první strany tiskopisu. Na prvních stranách dal-

ších listů se na první straně vyznačuje spisová značka a uprostřed pořadové číslo listu rozsudku."

15. V § 15 odst. 4 věta první zní:

"Jména a příjmení několika žalobců nebo žalovaných v této věci se v záhlaví rozsudku rozlišují u žalobců písmeny malé abecedy podle abecedního pořádku a žalovaných arabskými číslicemi počínajíc jednotkou."

16. V § 15 odstavec 5 zní:

Při písařském vyhotovení rozsudku nebo jeho stejnopisu je třeba věnovat náležitou pozornost gramatické správnosti a úpravě. Je nepřijatelné, aby na nové stránce bylo umístěno jen místo a datum vyhlášení rozsudku, podpisy a úřední razítko."

17. V § 17 věta první zní:

"Není-li výslovně předepsáno, že opis (stejnopis) soudního rozhodnutí má být podepsán tím, kdo rozhodnutí vydal, připojí se na konci po pravé straně strojem nebo otiskem razítka jméno, příjmení (s uvedením případného akademického titulu nebo vědecké hodnosti) a funkce (předseda senátu, samosoudce, vyšší soudní úředník, soudní tajemník, ve věcech přípravného řízení Nt soudce) toho, kdo písemnost podepsal se zkratkou "v. r."

18. V § 18 v odst. 1 se ve větě první za slovo "připojí" vkládají slova "na originálu rozhodnutí".

19. V § 18 odst. 2 bod I písmeno d) zní:

"Odvolací řízení bylo odmítnuto z důvodů § 43 odst. 2 o. s. ř."

20. V § 18 odst. 3 bod II zní:

"Pokud došlo ke změně rozhodnutí soudu I. stupně, postačí k rozhodnutí soudu I. stupně připojit rozhodnutí soudu II. stupně."

21. V § 18 se doplňuje odstavec 4, který zní:

"(4) Právní moc vyznačí vždy soud, který rozhodoval v prvním stupni."

22. V § 20 odstavec 2 zní:

"Protokol se sepíše počítačovou technikou, psacím strojem nebo perem čitelně bez zbytečných škrtnů a trvalým způsobem. Přeškrtnutá místa musí zůstat čitelná a musí být vyznačeno, kdo a kdy opravu provedl. Je-li protokol sepsán pomocí počítače, musí být protokol ještě při jednání založen do spisu."

23. V § 21 odstavec 1 zní:

"(1) Protokol musí obsahovat všechny podstatné okolnosti a poučení poskytnutá soudem, z protokolu musí být zřejmé, zda při provádění úkonu bylo dbáno příslušných předpisů (např. osobní data vyslychaného, poučení o povinnosti vypovědět pravdu, prohlášení, které vyslychaný učinil na upozornění, že má právo odepřít výpověď, a zachována tajnost utajovaných skutečností chráněných zvláštním zákonem**)." **24.** § 24 zní:

"§ 24

(1) V případě, že orgány činné v trestním řízení již v přípravném řízení přijaly opatření k utajení svědka podle § 55 odst. 2 tr. ř., předvolá takového svědka předseda senátu (samosoudce) k soudním úkonům prostřednictvím policejního orgánu nebo vyšetřovatele, u kterého je uložena obálka obsahující skutečné osobní údaje svědka. Současně policejní orgán nebo vyšetřovatele vyzve, aby mu předal tuto obálku tak, aby v jeho přítomnosti před vlastním jednáním mohl ověřit totožnost svědka podle skutečných údajů uložených v obálce. Po ověření totožnosti svědka předseda senátu údaje vloží do nové obálky, kterou zalepí a zapečetí razítky soudu. Přes zalepenou část obálky se čitelně podepíše předseda senátu (samosoudce), svědek již změněným jménem a orgán, u kterého byla obálka uložena. Obálka bude poté přelepena průhlednou izolepou a vrácena policejnímu orgánu nebo vyšetřovateli.

(2) Má-li být svědek, na kterého se vztahuje § 55 odst. 2 tr. ř. slyšen poprvé v řízení před soudem, předvolá jej předseda senátu (samosoudce) k soudním úkonům zpravidla ústně, v naléhavých případech i telegraficky, telefonem nebo telefaxem. K doručení předvolání může využít i soudního doručovatele nebo příslušníka justiční stráže, kteří mají příslušné oprávnění k seznamování s utajovanými skutečnostmi, nebo policejní orgán. Není-li takové předvolání možné nebo vhodné, zajistí písemné předvolání na pokyn předsedy senátu pracovník soudu, který má příslušné oprávnění k seznamování s utajovanými skutečnostmi a je k této činnosti určen předsedou soudu, aniž by se využívalo písemností s doručenkou. Osobní údaje takového svědka přezkoumá předseda senátu (samosoudce) před vlastním jednáním, při jednání je přezkoumá podle smyšleného jména a příjmení.

(3) Způsob předvolání uvedený v prvním a druhém odstavci se neuplatní v případě, že svědek, na kterého se vztahuje § 55 odst. 2 tr. ř. se nachází ve výkonu vazby či výkonu trestu odnětí svobody.

(4) Osobní údaje svědka uvedeného v odstavci 2 vede předseda senátu (samosoudce) odděleně od trestního spisu. Po uskutečnění soudního úkonu je předá v zapečetěné obálce pracovníkovi pověřenému zabezpečováním ochrany utajovaných skutečností, určenému předsedou soudu, s označením příslušného stupně utajení. Zapůjčení těchto údajů pracovníkem pověřeným zabezpečováním ochrany utajovaných skutečností (v zapečetěné obálce) soudům nebo ministerstvu je možné jen na žádost v souvislosti s řízením o opravných prostředcích.

(5) Byl-li takový svědek poprvé slyšen až v řízení před soudem a poté soud věc vrátil státnímu zástupci k došetření, předá předseda senátu (samosoudce) osobní údaje takového svědka v zapečetěné obálce státnímu zástupci odděleně od trestního spisu.

(6) V případech, kdy je třeba i dalšími prostředky zabránit nepovolaným osobám v identifikaci takového svědka, učiní předseda senátu (samosoudce) s případným využitím příslušníků justiční stráže vhodná opatření znemožňující poznání svědka nejenom v jednací síni, ale i v dalších prostorách soudní budovy.

(7) Neobsahuje-li vyšetřovací spis údaje potřebné k ověření

** Zákon č. 148/1998 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

věrohodnosti svědka, jehož totožnost byla v přípravném řízení utajena, vyžádá si předseda senátu (samosoudce) opatření těchto údajů prostřednictvím pracovníka soudu pověřeného zabezpečováním ochrany utajovaných skutečností, určeného k této činnosti předsedou soudu. Stejně tak postupuje v případě, že takový svědek je poprvé vyslechnut až v hlavním líčení. Takto získané údaje se vedou odděleně od trestního spisu. Poté, co je přečtením jejich podstatného obsahu, bez ohrožení utajené totožnosti svědka, proveden důkaz, vloží se do zapečetěné obálky s osobními údaji takového svědka.

(8) Při ověřování totožnosti svědka před vlastním jednáním zjistí předseda senátu (samosoudce), zda svědek bude žádat svědečné a zda při jeho vyplacení chce svědek vystupovat již pod svým skutečným jménem a příjmením nebo pod smyšleným jménem a příjmením. Současně musí být svědek upozorněn, že podklady pro přiznání svědečného si musí opatřit pod svým pravým jménem a příjmením. Pokud utajovaný svědek trvá na svém utajení i při vyplacení svědečného, bude vyzván, aby podepsal plnou moc, kterou udělí předsedovi senátu (samosoudci) a dohodne s ním způsob převzetí svědečného. Podklady pro přiznání svědečného vloží předseda senátu (samosoudce) do obálky, kde jsou již uloženy skutečné osobní údaje svědka a teprve poté obálku přelepenou průhlednou izolopou vrátí policejnímu orgánu nebo vyšetřovateli. Při určení svědečného uvede předseda senátu (samosoudce) smyšlené jméno a příjmení svědka."

23. V § 27 se za odstavec 9 doplňuje odstavec 10, který zní:
"V případě rozhodování o nahrazení vazby probačním dohledem soudce neprodleně vyrozumí probační službu o propuštění obviněného ze zadržení či z vazby a rozhodnutí zašle příslušnému probačnímu středisku nejpozději do tří dnů."

24. § 30 včetně nadpisu zní:
"§ 30

Ustanovení obhájce

(1) Opatření podle § 39 a 40 tr. ř. (u § 40 tr. ř. z podnětu obhájce či obviněného) učiní soudce zpravidla do tří dnů.

(2) Jestliže věc nesnese odkladu, učiní takové opatření ihned, případně v rámci své dosažitelnosti, a neprodleně vrátí spisový materiál se svým opatřením vyšetřovateli nebo státnímu zástupci.

(3) K rovnoměrnému vytížení advokátů nutnou obhajobou se u všech soudů vede abecední seznam advokátů se sídlem v obvodu soudu. V seznamu se pro případ § 27 odst. 2 uvedou i čísla faxového a telefonického spojení (příp. mobilního telefonu), pokud je advokát soudu sdělil. Soudce, který má stanovenou dosažitelnost, musí mít tento seznam k dispozici. V seznamu jsou zvlášť označeni advokáti, kteří soudu doručí písemné prohlášení, že nemají zájem o ustanovování obhájcem. Soudce takové prohlášení respektuje, pokud vzhledem k počtu ostatních advokátů není ohroženo nebo narušeno zajišťování nutné obhajoby.

(4) Při ustanovení obhájce soudce přihlíží k počtu ustanovení příslušného advokáta v kalendářním roce tak, aby pokud možno došlo k zcela rovnoměrnému využívání těch zapsaných advokátů, kteří o ustanovování mají zájem. Opatření se vždy vyznačí v seznamu, a to pořadovým číslem ustanovení

příslušného advokáta v kalendářním roce, spisovou značkou soudu, případně i počtem obviněných, pokud je advokát ustanoven několika osobám v téže věci.

(5) Jde-li o věc, kde je obviněný ve vazbě nebo ve výkonu trestu odnětí svobody, vyrozumí soudce a v řízení před soudem předseda senátu (samosoudce) o opatření podle § 39 a 40 tr. ř. jeho opisem neprodleně příslušnou věznicí."

25. V § 33 odst. 4 odkaz uvedený pod čarou zní:

"Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 16. prosince 1998, č. j. 1340/98-OOD o postupu soudců při rozhodování o povolení k použití operativně pátracích prostředků a operativní techniky a o postupu krajských státních zástupců při přijímání a evidování informací o těchto rozhodnutích."

26. Za § 34 se doplňuje § 34a, který včetně nadpisu zní:
"§ 34a

Využití probační a mediační služby

(1) Považuje-li předseda senátu (samosoudce) za vhodné v soudním řízení využít činnosti Probační a mediační služby dle zvláštního zákona č. 257/2000 Sb., o Probační a mediační službě, dá konkrétní písemný pokyn této službě, zejména k obstarání podkladů k osobě obviněného a jeho rodinnému a sociálnímu zázemí, ke zjištění předpokladů pro rozhodnutí o podmíněném zastavení trestního stíhání, nebo pro schválení narovnání, projednání a uzavření dohody mezi obviněným a poškozeným o náhradě škody, nebo dohody o narovnání, případně podmínek pro další takové procesní postupy či tresty nespojené s odnětím svobody.

(2) Příslušnost střediska k provádění úkonů probace a mediace se řídí příslušností soudu, v jehož obvodu středisko působí. K urychlení řízení nebo z jiných důležitých důvodů může předseda senátu (samosoudce) uložit provedení potřebných úkonů středisku, v jehož obvodu bydlí osoba, které se takové úkony týkají.

(3) V případě, že již v přípravném řízení prováděla úkony Probační a mediační služba, může předseda senátu (samosoudce) rozhodnout, že se věc nadále k mediaci nepředává a neprodleně o svém rozhodnutí vyrozumí příslušné středisko.

(4) Při porušení povinností úředníky Probační a mediační služby může předseda senátu (samosoudce) věc úředníkovi odejmout.

(5) O vyloučení úředníka a asistenta Probační a mediační služby z provedení úkonů probace a mediace rozhodne předseda senátu (samosoudce) usnesením poté, co mu budou důvody oznámeny. Proti tomuto usnesení není přípustný opravný prostředek."

27. V § 35 odstavec 6 zní:

"(6) Rozhodnutí v občanském soudním řízení je třeba vyhotovit tak, aby bylo možno pro jeho doručení dodržet lhůtu stanovenou v § 158 odst. 2 o. s. ř. O prodloužení lhůty k vyhotovení a vypravení rozhodnutí požádá předsedu soudu vždy příslušný předseda senátu (samosoudce). Prodloužení lhůty pro vyhotovení a vypravení rozhodnutí se vyznačuje vždy ve spisu soudu I. stupně a dle návodu v jednacím kalendáři. Vedoucí soudní kanceláře předkládá předsedovi soudu ve lhůtách jím stanovených výpis kalendáře s uvedením případů,

kde nebyla dodržena."

28. V § 35 se za odstavec 8 doplňuje odstavec 9, který zní:

"(9) V občanskoprávních věcech, za podmínek podle § 118c o. s. ř. je třeba rozhodovat s největším urychlením o stanovení lhůty, v níž mají být uvedeny rozhodné skutečnosti o věci samé a označeny důkazy k jejich projednání."

29. V § 43 se za odstavec 1 doplňuje nový odstavec 2, který zní:

"(2) Je-li účastníkem nezletilé dítě schopné formulovat své vlastní názory ve věci samé, má právo tyto názory svobodně vyjádřit ve všech záležitostech, které se ho dotýkají. Konkrétní způsob zjištění názoru dítěte předseda senátu (samosoudce) zvolí podle konkrétních okolností jednotlivého případu (s přihlédnutím k jeho věku a úrovni rozumové vyspělosti). Potřebné údaje pak předseda soudu (samosoudce) nadiktuje do protokolu."

30. V § 43 se dosavadní odstavec 2 označuje jako odstavec 3.

31. Za § 54 se doplňuje § 54a, který zní:

"§ 54a

Předseda senátu (samosoudce) může využít činnosti Probační a mediační služby k výkonu dohledu nad chováním obviněného v případech, kdy byl dohled uložen, zejména ke sledování a kontrole obviněného či odsouzeného v průběhu zkušební doby, a dále ke kontrole výkonu dalších trestů nesporných s odnětím svobody, včetně trestu obecně prospěšných prací, a ke sledování výkonu ochranných opatření. V takovém případě doručí středisku Probační a mediační služby kopii příslušného rozhodnutí ve věci samé s vyznačením doložky právní moci a současně si vyžádá zaslání závěrečné zprávy po ukončení probační činnosti. Stejně tak doručí rozhodnutí spojené s ukončením zkušební doby. Podle potřeby si může vyžádat k nahlédnutí i probační spis. Při využití Probační a mediační služby je třeba věnovat zvláštní pozornost mladistvým obviněným a obviněným ve věku blízkém věku mladistvých."

32. V § 77 se za odstavec 3 doplňuje odstavec 4, který zní:

"(4) Jestliže soud rozhodl, že se podmíněně upouští od výkonu zbytku trestu zákazu pobytu, vyrozumí o tom předseda senátu (samosoudce) též orgán, jenž byl vyrozuměn podle odstavce 1 nebo 2. Soudní pracovník tím pověřený vyrozumí v takových případech rejstřík trestů."

33. V § 77 se za odstavec 4 doplňuje odstavec 5, který zní:

"(5) O šetření po uplynutí zkušební doby a o rozhodování soudu platí přiměřeně ustanovení § 62 k. ř."

34. § 79 včetně nadpisu zní:

"§ 79

Zabezpečení a prozatímní správu zabezpečeného majetku provádí organizační složka státu, které podle zvláštního zákona*** přísluší hospodaření s majetkem."

35. § 81 odstavec 1 zní:

(1) Opis usnesení soudu, jímž byl majetek obviněného zajištěn, zašle předseda senátu organizační složce státu, které přísluší hospodaření s majetkem. Není-li patrné, které organizační složce přísluší hospodaření s tímto majetkem, nebo zjistí-li se, že s ním žádná organizační složka podle zákona nehospodář, zašle opis rozhodnutí finančnímu referátu okresního úřadu, v jehož obvodu se majetek nachází. Pokud nelze takto příslušnost určit, zašle se opis usnesení finančnímu referátu okresního úřadu, v jehož obvodu měl obviněný poslední bydliště, a jde-li o majetek podle § 10 písm. b) zákona č. 219/2000 Sb., finančnímu referátu okresního úřadu, v jehož obvodu měla sídlo organizační složka státu naposledy příslušná s majetkem hospodařit."

36. V § 82 věta poslední zní:

"Opis usnesení zašle předseda senátu neprodleně obviněnému (obhájci), státnímu zástupci a také organizační složce státu, která zajištěný majetek zabezpečuje a má v prozatímní správě."

37. § 84 zní:

"§ 84

(1) Jakmile nabude právní moci rozsudek, jímž byl uložen trest propadnutí celého majetku nebo jeho části, zašle předseda senátu dva opisy výroku rozsudku, opatřené doložkou právní moci, organizační složce státu, která zajištěný majetek zabezpečila a má v prozatímní správě. Nedošlo-li k zajištění majetku, zašle dva opisy rozsudečného výroku organizační složce státu, které přísluší hospodaření s majetkem; není-li příslušnost zjištěna, postupuje se analogicky podle § 81 odst. 1. Zároveň předseda senátu požádá, aby jeden opis rozsudečného výroku byl doručen též některé z dospělých osob, které žijí s odsouzeným ve společné domácnosti; opis rozsudečného výroku zašle též osobě, která má v přímém zaopatření osobu, o jejíž výchovu nebo výživu je odsouzený povinen pečovat.

(2) Na opise rozsudečného výroku musí být uvedeno též poučení o tom, že odsouzený nebo osoby, o jejichž výživu nebo výchovu je odsouzený povinen pečovat (jejich zákonní zástupci), mohou žádat o rozhodnutí, zda se na určité prostředky nebo věci nevztahuje propadnutí majetku (§ 348 odst. 2 tr. ř.). Byla-li žádost podána, odloží se realizace takových prostředků nebo věci až do právní moci rozhodnutí. O tom je třeba neprodleně vyrozumět příslušnou organizační složku státu.

(3) Předseda senátu zruší zajištění té části majetku odsouzeného, která nebyla výrokem o propadnutí majetku postižena; to musí být uvedeno ve vyrozumění podle odst. 1.

(4) Bylo-li pravomocným rozhodnutím uloženo propadnutí věci (§ 55 tr. zák.) nebo zabránění věci (§ 73 tr. zák.), zašle předseda senátu (samosoudce) dva opisy výroku rozsudku organizační složce státu, které přísluší hospodaření s majetkem; není-li příslušnost zjištěna, postupuje se analogicky podle § 81 odst. 1. U věci, u níž soud pravomocně vyslovil propadnutí nebo zabránění věci v souvislosti s trestným činem podle § 146 a 148 tr. zák. a pokud jsou v držení celní správy, provádí realizaci podle předpisů Ústřední celní správa. Opis výroku pravomocného rozhodnutí zašle proto předseda senátu

*** Zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, příp. i prováděcí vyhláška Ministerstva financí o postupu organizačních složek státu a státních organizací při hospodaření s majetkem státu.

(samosoudce) celníci, v jejichž držení jsou věci nebo již byly orgány činnými v trestním řízení odevzdány; opis výroku tohoto rozhodnutí zašle též finančnímu referátu příslušného okresního úřadu.

(5) Bylo-li rozhodnutí ve výroku o propadnutí majetku, propadnutí věci nebo zabránění věci později zrušeno, sdělí předseda senátu (samosoudce) tuto skutečnost příslušné organizační složce státu.

(6) U věcí uvedených v § 85 k. ř. se postupuje způsobem tam uvedeným."

38. § 85 včetně nadpisu zní:

"§ 85

Opatření o věcech převzatých soudem

(1) Věci důležité pro trestní řízení, jež pravomocným rozhodnutím soudu připadly státu, nebo které z jiných důvodů nelze vrátit, zašlou se neprodleně po skončení řízení na příkaz předsedy senátu (samosoudce), se seznamem a na potvrzení organizační složce státu, které přísluší hospodaření s majetkem. By-li uložen trest propadnutí majetku a realizaci propadlých věcí provádí jiná složka, popř. celnice, je nutno na tuto skutečnost při zaslání věci upozornit.

(2) Ustanovení odstavce 1 se nevztahuje na věci níže uvedené, které se odesílají jiným orgánům:

- a) zbraně, střelivo, výbušniny, telekomunikační a radiokomunikační technika, záznamová technika, výpočetní technika a dopravní prostředky Policii České republiky - správě kraje, v jehož obvodu je soud,
- b) radioaktivní materiál a radioaktivní odpady Správě úložišť radioaktivních odpadů,
- c) součásti výstroje a výzbroje příslušníků Policie České republiky Policii České republiky - správě kraje, v jejímž obvodu je soud; součásti vojenské výstroje a výzbroje velitelství nejbližšího vojenského útvaru; součásti výstroje a výzbroje příslušníků Vězeňské služby Generálního ředitelství Vězeňské služby,
- d) cestovní doklady občanů České republiky, občanské průkazy, další průkazy a osvědčení, vydané okresními úřady nebo Policií České republiky ve správním řízení, Ministerstvu vnitra - odboru správních činností; cestovní doklady, průkazy a legitimace cizích státních příslušníků nebo osob nezjištěné státní příslušnosti, Policejnímu prezidiu České republiky - Ředitelství služby cizinecké a pohraniční policie; stejně se postupuje v případě padělaných a pozměněných dokladů,
- e) řidičské průkazy referátu dopravy okresního úřadu, v jehož obvodu má držitel trvalý pobyt; pokud příslušnost nelze zjistit, referátu dopravy okresního úřadu v místě sídla soudu,
- f) předměty sloužící k páčání nebo k usnadnění trestné činnosti, jde-li o věci využitelné v kriminalistickotechnické nebo znalecké činnosti, případně pro potřeby kriminalistických evidencí nebo sbírek, Kriminalistickému ústavu Praha nebo odborům kriminalistické techniky a expertiz správy krajů Policie České republiky, jestliže o předměty projeví zájem; obdobně se postupuje u zařízení sloužících k výrobě omamných a psychotropních látek a u zajištěných publikací v této oblasti,

g) omamné a psychotropní látky, prekursory, jedy a jiné nebezpečné látky, které jsou z bezpečnostních důvodů uloženy v režimových skladech Policie České republiky, vyšetřovateli (orgánu Policie České republiky), který byl ve věci činný v přípravném řízení; ten zajistí jejich realizaci způsobem upraveným zvláštním předpisem,

h) předměty obsahující skutečnosti mající charakter státního tajemství nebo související s ochranou utajovaných skutečností Národnímu bezpečnostnímu úřadu,

i) padělaná a pozměněná tuzemská a cizozemská platidla, cenné papíry a platební dokumenty České národní banky - odboru peněžnímu,

j) věci bezcenné nebo zcela nepatrné hodnoty, pokud předseda senátu (samosoudce) nerozhodne o jejich zničení, do výkupny druhotných surovin.

(3) Při postupu podle předchozích odstavců je vždy třeba připojit i opis výrokové části soudního rozhodnutí."

39. § 88 včetně nadpisu zní:

"§ 88

Výkon ochranného léčení během výkonu trestu odnětí svobody

(1) Výkon ochranného léčení během výkonu trestu odnětí svobody nařídí předseda senátu (samosoudce) soudu, který ve věci rozhodl v prvním stupni, současně se zasláním nařízení výkonu trestu odnětí svobody. Nařízení výkonu ochranného léčení spolu s přílohami se v tomto případě zašle místo do zdravotnického zařízení přímo do věznice. Současně věznici oznámí, do kterého zdravotnického zařízení má být po propuštění z výkonu trestu odnětí svobody odsouzený dodán, pokud bude třeba v léčení pokračovat i po výkonu trestu. Za tím účelem se zašlou věznici i dva opisy nařízení výkonu ochranného léčení pro zdravotnické zařízení, příslušné podle místa pobytu odsouzeného.

(2) Zjistí-li předseda senátu (samosoudce) při nařízení výkonu trestu odnětí svobody, že odsouzený dosud nevykonal ochranné léčení uložené mu soudním rozhodnutím, vyzoomí neprodleně soud, který takové ochranné opatření uložil, o možnosti postupu podle odstavce 1."

40. V § 91 odst. 2 se slova "§ 67 písm. b) tr. ř." nahrazují slovy "§ 67 odst. 1 písm. b) tr. ř."

41. V § 92 odst. 1 se slova "§ 67 písm. b) tr. ř." nahrazují slovy "§ 67 odst. 1 písm. b) tr. ř."

42. V § 92 odst. 2 písm. b) se doplňují za slova "Ústavnímu soudu" slova "Kanceláři Veřejného ochránce práv a Ministerstvu spravedlnosti."

43. V § 92 v odst. 6 se slova "§ 67 písm. b) tr. ř." nahrazují slovy "§ 67 odst. 1 písm. b) tr. ř." a slova v závorce se nahrazují slovy "(zák. č. 208/2000 Sb., o výkonu vazby)."

44. V § 92 v odst. 7 se slova "§ 67 písm. b) tr. ř." nahrazují slovy "§ 67 odst. 1 písm. b) tr. ř."

45. V § 92 v odst. 7 poslední věta zní:

"Pokud je pracovník soudu přítomen, dbá, aby se v průběhu návštěvy nehovořilo o skutečnostech, které mají bezprostřední vztah k důvodu vazby, a byly dodržovány soudcem stanovené podmínky návštěvy."

46. V § 98 se za odstavec 4 doplňuje odstavec 5, který zní: "(5) Středisku Probační a mediační služby, které ve věci provádělo úkony, se zašle opis rozsudku nebo jiného rozhodnutí, jímž řízení končí. Rozhodoval-li ve věci odvolací soud, zašle jeho rozhodnutí soud prvního stupně."

47. § 102 zní:

"§ 102

(1) Postup při výkonu rozhodnutí se řídí ustanoveními § 251 - 351a o. s. ř., § 45 - 70 j. ř. a Instrukcí Ministerstva spravedlnosti ze dne 21. 8. 1996 č. j. 1360/95-000 Řád pro soudní vykonavatele.

(2) Všechny úkony při výkonu rozhodnutí musí být vykonány co nejučelněji, nejehospodárněji a nejrychleji. Na činnost vykonavatelů dohlíží předseda senátu, vyšší soudní úředník nebo soudní tajemník, v rámci svých oprávnění, případně i vedoucí soudní kanceláře, ten však nesmí být pověřen úkony při výkonu rozhodnutí. Předseda soudu může pověřit výkonem rozhodnutí justiční čekatela nebo soudní tajemníky, a v rozsahu jejich oprávnění i vyšší soudní úředníky. Jednotlivými úkony mohou být pověřeni i jiní zaměstnanci soudu.

(3) Evidence úkonů při výkonu rozhodnutí se vede v kanceláři, kde se rovněž sledují uložené lhůty. Dodržování lhůt kontroluje vedoucí kanceláře.

(4) Vykonavatel musí být vybaven dokladem potvrzujícím jeho totožnost, funkci, aktovkou, mapou, psacím potřebami, případně jízdenkami MHD, pokud při provedení výkonu nepoužije služební vozidlo."

48. V § 109 odstavec 3 zní:

"(3) Knihu zajištěných a převzatých věcí lze použít i k evidenci věcí zajištěných ve výkonu rozhodnutí z jiných důvodů, a to zejména vkladních knížek, vkladních listů a jiných podobných forem vkladů, akcií, směnek, šeků nebo jiných cenných papírů a jiných listin, jejichž předložení je nezbytné k uplatnění práva, např. životních pojistek, popřípadě jiných listin převedených rubopisem, zajištěných na úhradu dluhu oprávněného."

49. V § 109 se za odstavec 3 vkládají nové odstavce 4 a 5, které znějí:

"(4) Zajištění vkladní knížky, po výběru hotovosti na úhradu dluhu oprávněného, vykonavatel vrací povinnému.

(5) Odebrané vkladní listy, akcie, směnky, šeky nebo jiné cenné papíry, či jiné listiny, které je nutné předložit k uplatnění práva, vykonavatel bezodkladně předá soudci nebo vyššímu soudnímu úředníkovi v rámci jeho oprávnění, za účelem posouzení, je-li třeba nějakého úkonu k zachování nebo výkonu práva z listiny, a současně požádá o pokyn pro další postup."

50. Za § 109 se vkládají nové § 109a a 109b, které včetně nadpisů znějí:

"§ 109a

Zajištění sepsaných vkladních knížek, vkladních listů a jiných forem vkladů, cenných papírů a listin

(1) Vkladní knížky, vkladní listy a jiné formy vkladů, akcií, směnek, šeků nebo jiných cenných papírů a jiných listin, jejichž předložení je třeba k uplatnění práva, zajištěné ve výkonu rozhodnutí, vykonavatel sepiše a i bez návrhu vždy odebere povinnému. K jejich evidenci použije knihu zajištěných a převzatých věcí.

(2) Jakmile se vykonavatel dozví, buď z listin nalezených u povinného nebo z jeho sdělení nebo ze zprávy Střediska cenných papírů nebo orgánu vedoucího jinou evidenci, že pro povinného jsou evidovány zaknihované nebo imobilizované cenné papíry, tyto sepiše. Pro sepsání použije knihu zajištěných a převzatých věcí. Poté vykonavatel vyrozumí Středisko cenných papírů nebo orgán vedoucí jinou evidenci, kdy a jaký druh cenných papírů byl sepsán, a že povinný s nimi nesmí ode dne soupisu nakládat.

§ 109b

Zajištění sepsaných cenných papírů

(1) Odebrané vkladní listy, akcie, směnky, šeky nebo jiné listinné cenné papíry nebo jiné listiny potřebné k uplatnění práva, vykonavatel neprodleně předloží soudci nebo v rámci jeho oprávnění vyššímu soudnímu úředníkovi k posouzení, a vyžádá si pokyn pro další postup.

(2) Má-li být právo uplatněno návrhem u soudu nebo u jiného orgánu, jedná před soudem nebo jiným orgánem vykonavatel; vždy je však vázán pokyny soudce.

(3) Zpeněžení hodnot odebraných vkladních listů, akcií, směnek, šeků a zaknihovaných nebo imobilizovaných cenných papírů, provede vykonavatel tak, jak určí soudce nebo vyšší soudní úředník."

51. V § 110 odstavec 1 zní:

"(1) Zaplatil-li povinný dobrovolně vymáhanou částku nebo byly-li mu při soupisu odňaty hotové peníze, vydá je vykonavatel oprávněnému, popřípadě jeho zástupci, je-li zmocněn je přijmout. Není-li oprávněný ani jeho zástupce přítomen, vykonavatel zašle poukazem částku oprávněnému. Je-li oprávněných několik, uloží se částka u soudu a spis se předloží soudci nebo vyššímu soudnímu úředníkovi."

52. § 111 včetně nadpisu zní:

"Dražba movitých věcí

§ 111

(1) Přikročí-li soud ke zpeněžení sepsaných věcí prostřednictvím dražby, vyšší soudní úředník nebo soudní tajemník nařídí dražební rok.

(2) Při dražebním jednání, vyšším soudním úředníkem nebo tajemníkem pověřený vykonavatel, popř. jiný zaměstnanec

soudu, provádí podle pokynu vyššího soudního úředníka nebo tajemníka jednotlivé úkony, jimiž se nerozhoduje.

(3) Vykonavatel nebo jiný zaměstnanec soudu sepíše o dražbě protokol."

53. § 114 včetně nadpisu zní:

"Oddíl třetí

Výkon rozhodnutí prodejem nemovitostí

§ 114

(1) Při dražebním jednání, soudcem pověřený vykonavatel nebo jiný zaměstnanec soudu, provádí podle pokynu soudce jednotlivé úkony, jimiž se nerozhoduje. O udělení příklepu může rozhodnout jen soudce.

(2) V protokole o dražbě nemovitostí se kromě předepsaných náležitostí uvede zejména:

- a) jména a příjmení a bydliště dražitelů a jejich zástupců, výše a druh jistoty, kterou dražitelé složili,
- b) námitky proti příklepu (§ 336j odst. 2 o. s. ř.),
- c) rozhodnutí o odepření příklepu (§ 336j odst. 4 o. s. ř.),
- d) rozhodnutí o udělení příklepu (§ 336k).

(3) Není-li vydražitelem zapláceno ve stanovené lhůtě nejvyšší podání a je-li dodatečně určena lhůta ke splnění této povinnosti, a přesto vydražitel nezaplatí, je nařízeno další dražební jednání. V tomto jednání není dovoleno, aby dražil vydražitel, který nezaplatil nevyšší podání, je však povinen nahradit vzniklé náklady podle § 336n o. s. ř.

(4) Nejsou-li závazky vydražitele uvedené v odstavci 3 uhrazeny, vykonavatel podá návrh na nařízení výkonu rozhodnutí proti vydražiteli (§ 336n odst. 3 o. s. ř.)."

54. Za § 114 se vkládají nové § 114a až § 114d, které včetně nadpisu znějí:

"Oddíl čtvrtý

Výkon rozhodnutí prodejem spoluvlastnického podílu

§ 114a

Na výkon rozhodnutí prodejem spoluvlastnického podílu se přiměřeně užijí ustanovení o výkonu rozhodnutí prodejem movitých věcí a nemovitostí.

Oddíl pátý

Výkon rozhodnutí prodejem zástavy

§ 114b

Na výkon rozhodnutí prodejem zástavy se přiměřeně užijí ustanovení o výkonu rozhodnutí prodejem movitých věcí a nemovitostí.

Oddíl šestý

Výkon rozhodnutí prodejem podniku, části podniku;

§ 114c

Na výkon rozhodnutí prodejem podniku, části podniku se přiměřeně užijí ustanovení o výkonu rozhodnutí prodejem movitých věcí a nemovitostí.

§ 114d

Jako dražitelé při dražbách movitých věcí, nemovitostí, podniku, části podniku, se nemohou účastnit soudci, zaměstnanci soudu, povinný, manžel povinného, správce podniku, vydražitel uvedený v § 338za odst. 2 o. s. ř., a další osoby vyloučené zvláštním předpisem (§ 338u odst. 3 o. s. ř.)."

55. § 115 včetně nadpisu zní:

"Oddíl sedmý

Výkon rozhodnutí vyklizením

§ 115

(1) Po právní moci usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí vyklizením nemovitostí, stavby, bytu nebo místnosti, u nichž není třeba zajistit přiměřenou bytovou náhradu nebo přístřeší, vedoucí kanceláře spis předá vykonavatel. Vykonavatel vyrozumí povinného nejméně pět dní předem, kdy bude vyklizení provedeno, a vyrozumí oprávněného a příslušný orgán obce.

(2) Z vyklizeného objektu vykonavatel odstraní věci patřící povinnému a příslušníkům jeho domácnosti, jakož i věci, které sice patří někomu jinému, ale jsou se souhlasem povinného umístěny ve vyklizovaném nebo na vyklizovaném objektu, a vykáže povinného a všechny fyzické osoby, které se tam zdržují na základě práva povinného.

(3) Věci odstraněné z vyklizovaného objektu odevzdá vykonavatel povinnému nebo některému ze zletilých příslušníků domácnosti.

(4) Není-li vyklizení přítomen nikdo, kdo by mohl věc převzít, nebo dojde-li k odmítnutí převzetí věcí, vykonavatel sepíše uvedené věci a předá je do úschovy obci nebo jinému vhodnému schovateli, na náklady povinného.

(5) Jestliže není možné věci dát do úschovy, výkon rozhodnutí nelze provést."

56. Za § 115 se vkládá nový § 115a, který zní:

"§ 115a

Je-li po právní moci usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí vyklizením bytu nebo místnosti prokázáno, že povinnému je zajištěna bytová náhrada nebo přístřeší, určené ve vykonávaném rozhodnutí, vedoucí kanceláře předá spis vykonavatel. Vykonavatel vyrozumí povinného nejméně pět dnů předem, kdy bude vyklizení provedeno, a vyrozumí oprávněného a příslušný orgán obce."

57. § 116 včetně nadpisu zní:

"Oddíl osmý

Jiné způsoby výkonu rozhodnutí

§ 116

Odebráním věci povinnému

(1) Při výkonu rozhodnutí, kterým se ukládá, aby povinný vydal nebo dodal oprávněnému věc podle § 345 o. s. ř., vykonavatel sepiše protokol, v němž uvede zejména:

a) označení věci odebraných povinnému nebo jiné osobě, která je ochotna je vydat, a je-li věcí více, jejich přesný seznam nebo údaje o jejich počtu, míře, váze apod.,

b) zda věc byla odevzdána oprávněnému na žádost jeho přítomného zástupce nebo proč se tak nestalo, a jak byla úschova provedena. Byla-li věc odevzdána oprávněnému, potvrdí její převzetí v protokolu,

c) vyjádření povinného o tom, kde věc je, popřípadě, že povinný odepřel dát k tomu vysvětlení.

(2) Je-li to potřebné, vykonavatel, který provádí odebrání věci, přibere si k tomu vhodnou osobu, dle možnosti zástupce orgánu obce.

(3) Není-li ten, kdo věc povinného má, ochoten ji vydat nebo odevzdat příslušné doklady vztahující se k věci, uvede se tato skutečnost v protokolu zároveň s vyjádřením, z jakého důvodu věc má.

(4) Vyžaduje-li to účel výkonu rozhodnutí, může vykonavatel nebo jiný zaměstnanec soudu, který výkon provádí, provést osobní prohlídku povinného a prohlídku bytu (sídla, místa podnikání) a jiných místností povinného, jeho skříní nebo jiných schránek v nich umístěných, kde je podle důvodného předpokladu věc, kterou má povinný vydat nebo dodat oprávněnému. Za tím účelem si vykonavatel nebo jiný zaměstnanec soudu, který výkon provádí, může zjednat do bytu povinného nebo do jiné místnosti povinného přístup, popřípadě uzavřené skříně nebo jiné schránky otevřít."

58. Za § 116 se vkládá nový § 116a, který včetně nadpisu zní:

"§ 116a

Rozdělení společné věci

V případě potřeby, vykonavatel nebo jiný zaměstnanec soudu, který výkon provádí, může k provedení výkonu přibrat vhodnou osobu, podle možnosti zástupce orgánu obce."

59. Za § 116a se vkládá nový § 116b, který včetně nadpisu zní:

"§ 116b

Obnovení předešlého stavu

Při výkonu rozhodnutí o obnovení předešlého stavu, vykonavatel nebo jiný zaměstnanec soudu, který výkon provádí, podle pokynu soudce a v rozsahu jím stanoveném provede jednotlivé úkony nebo učiní jiná vhodná opatření, jimiž lze oprávněnému dopomoci k obnovení předešlého stavu."

60. V § 120 odstavec 1 zní:

"(1) Podatelna je určena k přijímání písemných podání po

celou pracovní dobu. Podání učiněná v elektronické podobě přijímá po celou dobu kancelář určená předsedou soudu."

61. V § 120 odstavce 5, 6 a 7 znějí:

"(5) Příslušná kancelář určená rozvrhem práce (příslušný zaměstnanec) přijímá podání učiněná v elektronické podobě, opatřená pouze zaručeným elektronickým podpisem odesílatele. Odesílatel je přitom povinen současně uvést místo, kde je uložen jeho kvalifikovaný certifikát v podobě adresy veřejně přístupného seznamu certifikátů, vydaných akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb. Je-li třeba podání vyhotovit ve více stejnopisech (§ 42 odst. 4 věta druhá o. s. ř.), zhotoví stejnopisy a zajistí jejich rozeslání dalším účastníkům příslušný soud, jemuž je podání adresováno. Tyto stejnopisy opatří na první straně textu podpisem zaměstnanec soudní kanceláře, který stejnopis vyhotovil, opatří je otiskem kulatého úředního razítka a razítkem s nápisem "STEJNOPIS", a uvedením spisové značky, pod níž je věc zaevidována. O zaslání stejnopisů se učiní záznam do spisu. Za vyhotovení stejnopisů lze vyměřit účastníku soudní poplatek.

(6) U počítače určeného pro příjem podání v elektronické podobě je třeba každodenně nastavit správné označení dne, měsíce a roku a správný časový údaj (hodina a počet minut). Podání doručené v elektronické podobě, opatřené zaručeným elektronickým podpisem odesílatele, po jeho vytištění, neprodleně ověří odpovědný zaměstnanec, že datovou zprávu podepsala osoba uvedená na certifikátu. O úspěšném ověřování učiní záznam do spisu, a to razítkem s nápisem "PODPIS OVĚŘEN" a svým podpisem. O neúspěšném ověření učiní záznam do spisu, a to razítkem s nápisem "PODPIS NEOVĚŘEN" a svým podpisem. O této skutečnosti informuje odesílatele podání.

(7) Počítač určený pro příjem podání v elektronické podobě musí být v provozu po celou pracovní dobu. Podání ověřená způsobem uvedeným v odstavci 6, musí též den, v němž byla přijata, podatelna předat příslušné soudní kanceláři k provedení zápisu do příslušného rejstříku. Podání došla mimo rozvrženou pracovní dobu a ve dnech pracovního klidu, přejímá určený zaměstnanec na začátku pracovní doby nejbližšího následujícího pracovního dne. Došla podání převede do tiskárny, provede jejich výtisk a ověří zaručený elektronický podpis odesílatele způsobem uvedeným v odstavci 6. Poté opatří podání otiskem kulatého úředního razítka s vyznačením data, shodným s označením dne, měsíce a roku na příjmu podání."

62. V § 128 odstavec 2 zní:

"(2) Doručné oddělení je povinno vykonat všechna doručení písemností určených k doručení soudním doručovatelem, orgánem justiční stráže, poštou nebo příslušným policejním orgánem, bez průtahů a podle pokynů udělených vedoucím správou soudu."

63. V § 129 odstavec 1 zní:

"(1) Oddělení, které obstarává doručnou poštu, zabalí (zalepí) zásilky a dbá, aby více zásilek určených témuž adresátovi, pokud nemají být doručeny na doručenkou, bylo zasláno v jednom obalu. Doručné oddělení dále zařídí hromadné doručení zásilek soudním doručovatelem nebo další osobou uvedenou v § 128 odst. 2. V naléhavých případech mohou být písem-

nosti doručeny i jednotlivě."

64. § 130 zní:

"§ 130

(1) Je-li stanoveno, že rozhodnutí soudu má být doručeno vyhláškou, vyvěsí se na úřední desce soudu a vyznačí se na něm, kdy se tak stalo. Patnáctým dnem po vyvěšení rozhodnutí se sejme z úřední desky, vyznačí se na něm kdy, bylo sňato, a tento den se označí jako den, kdy bylo rozhodnutí doručeno účastníkům, kteří nejsou soudu známi nebo jejichž pobyt není znám.

(2) Je-li stanoveno, že rozhodnutí má být vyvěšeno na úřední desce soudu, vyvěsí se na úřední desce soudu a vyznačí se na něm, kdy se tak stalo. Po uplynutí lhůty, po kterou mělo být rozhodnutí soudu vyvěšeno, sejme se z úřední desky, vyznačí se na něm den, kdy bylo sňato, a odevzdá se k založení do příslušného spisu. Vyhláška o konání přezkumného jednání, zvláštního přezkumného jednání a schůze věřitelů bude sejmuta teprve v den konání nařízeného jednání.

(3) Je-li stanoveno, že se mají zveřejnit různé údaje stanovené zvláštním předpisem, **** např. vyhláškou nebo zkrácenou formou rozhodnutí, požádá se o jejich uveřejnění v Obchodním věstníku, příp. v denním (místním) tisku."

65. V § 131 odstavec 1 zní:

"(1) Pro evidenci doručovaných písemností vede doručné oddělení nebo oddělení, které vykonává doručnou službu, doručnou knihu soudního doručovatele a knihu poštovních zásilek."

66. § 135 zní:

"§ 135

(1) Vrácené doručky a nedoručené zásilky se ještě týž den odevzdávají příslušnému oddělení (organizační složce). Den doručení, jakož i vrácení poštovních zásilek se v knize poštovních zásilek nevyznačuje.

(2) Opatří-li kancelář poštovní zásilku poznámkou "neprodlužovat lhůtu", platí pro vyzvednutí poštovní zásilky určená lhůta 3 dny nebo 10 dní ode dne, kdy byla poštovní zásilka připravena k vyzvednutí.

(3) Reklamací dodání poštovní zásilky lze provést do jednoho roku od podání, v kterékoliv poštovní provozovně po předložení dokladu o podání (podací stvrženka) a zaplacení zálohy podle ceníku. Při dodání reklamované poštovní zásilky pošta oznámí, kdy a komu byla dodána. Zjistí-li pošta, že reklamovaná poštovní zásilka nebyla dodána, písemně oznámí zjištěné údaje; nezjistí-li, že reklamovaná poštovní zásilka byla dodána některé z osob, které jsou podle poštovní smlouvy oprávněny ji převzít, v případě hlavních služeb (např. doporučené psaní, cenné psaní, doporučený balík, cenný balík), lze ji považovat za ztracenou, o čemž se vyrozumí příslušný soud. Neoznámí-li pošta do jednoho měsíce od přijetí reklamace, který z možných výsledků reklamace zjistila, lze považovat zásilku za ztracenou, popř. neprodleně požádat o vyplacení náhrady škody nebo paušální náhrady za ztrátu poštovní zásilky.

(4) Zprávy o závadách v poštovní přepravě s odůvodněním je třeba zasílat řediteli příslušné poštovní provozovny.

Zprávu podepíše předseda senátu nebo samosoudce."

67. V § 140 odstavec 2 zní:

"(2) U krajského soudu je veden rejstřík a seznam jmen pro věci C, rejstřík a seznam jmen pro věci Cm a rejstřík a seznam jmen pro věci Sm, rejstřík a seznam jmen pro věci Ro."

68. V § 143 odstavec 3 zní:

"(3) U dat se vždy uvádí den, měsíc a ročník (čtyřmi číslicemi letopočtu). Jde-li o roky před rokem 2000, uvedou se dvěma posledními číslicemi letopočtu."

69. § 150 včetně nadpisu zní:

"§ 150

Vedení rejstříků pomocí výpočetní techniky

(1) Pro vedení evidencí a rejstříků u soudů výlučně pomocí výpočetní techniky je nezbytné, aby ministerstvo:

a) vydalo pokyn nebo přivolení,

b) schválilo archivační řád, který soud zpracuje na základě archivačního řádu počítačových dat vydaného instrukcí ministerstva,

c) obdrželo úplnou dokumentaci u programového vybavení, jehož vývoj a údržbu nezabezpečuje ministerstvo.

(2) Všechny zápisy do paměti počítače je nezbytné provádět v souladu s dokumentací k danému modulu programového vybavení.

(3) U rejstříků vedených pomocí výpočetní techniky musí být zabezpečena ochrana všech dat uložených v paměti počítače (ochrana heslem apod.).

(4) Při vedení rejstříků pomocí výpočetní techniky se pro jejich členění a vyplňování použijí přiměřeně ustanovení § 137 až § 151 k. ř.

(5) U údajů musí být zajištěno, aby programové vybavení mohlo příslušné záznamy vyhledávat a případně tisknout. Údaje o pohybu spisu se nevymazávají a trvale zůstávají v paměti počítače; v případě tisku rejstříků se využije poslední aktuální údaj.

(6) Počítačová data se archivují podle archivačního řádu počítačových dat.

(7) Pro vedení rejstříků pomocí výpočetní techniky platí přiměřeně ust. § 145, § 146 odst. 4, 5, § 147 a § 149 odst. 2.

(8) Počítačová data se trvale ponechávají v paměti počítače. Předseda soudu může z důvodu vhodnosti nařídit, aby byl seznam jmen vytištěn jako celek pro všechny druhy agend."

70. V § 151 odst. 1 písm. b) body 18. 19 a 22 znějí:

"18. rejstřík obchodního rejstříku (všeobecný rejstřík F) (vzor č. 17 k. ř.),

19. rejstřík obecně prospěšných společností O (vzor č. 18a k. ř.),

22. nadační rejstřík N (vzor č. 18b k. ř.)."

71. V § 154 se za větu druhou se vkládá nová věta třetí a věta čtvrtá, které znějí:

"Pokud je ve věci činný pracovník Probační a mediační služby, vyznačí se na obale "mediace" nebo "probační" s uvedením čísla listu spisu, na kterém je opatření k přibrání příslušného pracovníka. Jestliže v trestní věci byly zajištěny vě-

**** např. § 769 obchodního zákoníku, občanský soudní řád, nebo zákon o konkurzu a vyrovnání

ci důležité nebo trestní depozita, vyznačí se na obalu symbol "VD" s uvedením čísla listu nebo čísel listů spisu, kde je seznam takových věcí."

72. V § 155 odst. 2 se slova "3 C 27/99" nahrazují slovy "1 C 27/99".

73. V § 162 v odst. 2 písmeno b) zní:

"b) ostatní náklady (zálohy), od nichž byl některý z účastníků osvobozen, a jež vyplatil stát svědkům, znalcům apod."

74. V § 176 odstavec 1 zní:

"(1) Nahlížet do spisů je možno, není-li stanoveno něco jiného, výhradně v místnostech soudu pod dohledem vedoucího soudní kanceláře nebo jiného pracovníka jím pověřeného. Předseda senátu (samosoudce) učiní vhodná opatření, aby byla zachována tajnost utajovaných skutečností, chráněných zvláštním zákonem.***** Učiní též opatření, aby byl utajen obsah spisů o osvojení a spisů týkajících se řízení o určení, zda je třeba souhlasu rodičů dítěte k jeho osvojení. O tom, že bylo do spisu nahlédnuto, pořídí vedoucí kanceláře záznam do spisu, v němž uvede označení účastníka nebo jeho zástupce, jakož i jiné osoby, má-li na tom právní zájem nebo jiné vážné důvody, a předseda senátu na žádost povolí, aby tato osoba nahlédla do spisu, a aby si z něho učinila výpisy nebo opisy. Vedoucí kanceláře do záznamu uvede, kdo do spisu nahlédl a zároveň i časový údaj o délce studia spisu; záznam opatří datem a svým podpisem. Záznam podepíše též žadatel."

75. V § 182 se v odst. 3 se za slova pořádková pokuta vkládá čárka a věta dále zní:

"zda bylo rozhodnuto o všech věcech důležitých a trestních depozitech, a zda byl dán příkaz k realizaci takového rozhodnutí apod."

76. § 189 včetně nadpisu zní:

"Obchodní rejstřík

§ 189

Členění rejstříku

(1) Obchodní rejstřík se skládá z rejstříkových vložek, které mají shodné číslo s číslem spisu a sbírky listin.

(2) Obchodní rejstřík je každému přístupný. Každý má právo do něj nahlížet, pořizovat si opisy a výpisy. Na požádání vydá rejstříkový soud úřední opis zápisu nebo listiny uložené ve sbírce listin, výpis nebo potvrzení o určitém zápisu, popřípadě vydá potvrzení o tom, že v obchodním rejstříku určitý zápis není. *****

(3) Všechny písemnosti (podněty, návrhy zapsaných skutečností, včetně listinných důkazů a rozhodnutí) tvoří rejstříkový spis.

(4) Obchodní rejstřík a rejstříkové spisy jsou uspořádány do oddílů, majících toto označení:

A - oddíl pro samostatně podnikající fyzické osoby, veřejné obchodní společnosti, komanditní společnosti, státní podniky a jiné právnické osoby, včetně organizačních složek a odštěpných závodů, o nichž zákon stanoví, že

se zapisují do obchodního rejstříku, pokud se nezapisují do jiného oddílu, odštěpné závody se sídlem odlišným od sídla podniku. Do tohoto oddílu se rovněž zapisuje společenství vlastníků jednotek,

B - oddíl pro akciové společnosti,

C - oddíl pro společnosti s ručením omezeným,

Dr - oddíl pro družstva,

Pr - oddíl pro příspěvkové organizace.

(5) Součástí oddílu A jsou:

- všechny knihy rejstříku obchodního oddílu A vedeného doposud rejstříkovými soudy; do těchto knih se nadále nové subjekty nezapisují.

- oddíly podnikového rejstříku Pn, Pk, Ps, Psn, Po, Nv založené před 1. 7. 1988, Nv vedený od 1. 7. 1988, Sv a Shr s tím, že se přejmenovávají na knihy oddílu A při zachování původního číslování vložek 4, které se označí ve shora uvedeném pořadí římskými číslicemi následujícími po číslici, kterou je označena poslední kniha oddílu A doposud vedeného rejstříku obchodního; do těchto knih se nadále nové subjekty nezapisují.

- oddíl Firm podnikového rejstříku, který se přejmenovává na oddíl A bez označení římskou číslicí. V jeho číslování vložek se pokračuje zápisy subjektů uvedených v odstavci 3 (oddíl A).

(6) Součástí oddílu B jsou:

- všechny knihy rejstříku obchodního oddílu B vedeného doposud rejstříkovými soudy; do těchto knih se nadále nové subjekty nezapisují.

- oddíl Sa podnikového rejstříku založený před 1. 7. 1988 s tím, že se přejmenovává na knihu oddílu B, která se označí římskou číslicí následující po číslici, kterou je označena poslední kniha oddílu B doposud vedeného rejstříku obchodního; do této knihy se nadále nové subjekty nezapisují.

- oddíl Sa podnikového rejstříku vedený od 1. 7. 1988, který se přejmenovává na oddíl B bez označení římskou číslicí. V jeho číslování se pokračuje zápisy subjektů uvedených v odstavci 3 (oddíl B).

(7) Součástí oddílu C jsou:

- všechny knihy rejstříku obchodního oddílu C vedeného doposud rejstříkovými soudy; do těchto knih se nadále nové subjekty nezapisují.

- oddíl Sro podnikového rejstříku s tím, že se přejmenovává na oddíl C bez označení římskou číslicí. V jeho číslování se pokračuje zápisy subjektů uvedených v odstavci 3 (oddíl C).

(8) Součástí oddílu Dr jsou:

- všechny knihy rejstříku společenstevního (oddíl Dr) vedeného doposud rejstříkovými soudy; do těchto knih se nadále nové subjekty nezapisují.

- oddíly Dz, Db a Do podnikového rejstříku založené před 1. 7. 1988 a oddíly Dz, Db a Dp podnikového rejstříku vedené od 1. 7. 1988 s tím, že se přejmenovávají na knihy oddílu Dr při zachování původního číslování, které se označí ve shora uvedeném pořadí římskými číslicemi následujícími po číslici, kterou je označena poslední kniha společenstevního rejstříku doposud vedeného. Do těchto knih se nadále nové subjekty nezapisují.

***** Zákon č. 256/1992 Sb., o ochraně dat v informačních systémech
***** § 27a obchodního zákoníku.

- oddíl Do podnikového rejstříku vedený po 1. 7. 1988, který se přejmenovává na oddíl Dr bez označení římskou číslicí. V jeho číslování se pokračuje zápisy subjektů uvedených v odstavci 3 (oddíl Dr).

U subjektů zapsaných do podnikového rejstříků zůstává označení římskými číslicemi zachováno.

(9) Součástí obchodního rejstříku je sbírka listin obsahující alespoň:

a) společenskou smlouvu nebo zakladatelskou listinu anebo zakladatelskou smlouvu společnosti, notářský zápis obsahující listiny uvedené v ustanovení § 27a odst. 2 písm. a) až r) obch. zák. a podpisové vzory osob, které jsou zapsány jako osoby zavazující společnost podle § 27a odst. 2 písm. b) cit. zák., vedoucí organizačních složek podniků zahraničních osob a podniků zahraničních osob.

(10) Listiny určené do sbírky listin jsou zakládány do obalů vedených pod číslem rejstříkového spisu s označením oddílu a lomené písmenem L. Jednotlivé písemnosti jsou označeny pořadovými čísly. Na obalu spisu je aktualizován seznam všech uložených listin (vzor č. 123 k. ř.). Pokyn k uložení listiny do sbírky listin učiní ve spise pracovník, který o návrhu rozhodoval.

(11) Je-li určitá skutečnost zapsána v obchodním rejstříku, ale ve sbírce listin není uložen odpovídající dokument, poznamená se v seznamu na obalu červeně "neuložen" (v poznámkovém sloupci seznamu obalu). Pokyn pro vyznačení provede ten, kdo ve věci rozhoduje.

(12) Sbírká listin se vede odděleně od rejstříkového spisu.

(13) Při změně právní formy právnické osoby ve smyslu § 28a obch. zák. se do obchodního rejstříku zapíše, že změnila právní formu a všechny zákonem požadované údaje pro danou právní formu. Zápis se provede do toho oddílu obchodního rejstříku, který je vymezen pro nově zřízenou právní formu.

(14) Při změně právní formy právnické osoby v rámci téhož oddílu obchodního rejstříku se pro zápis změny použije stávající číslo vložky.

(15) Při změně právní formy právnické osoby, která vyžaduje zápis v jiném oddílu, než ve kterém je zapsána, se pro zápis změny použije nové číslo vložky. Pod původním číslem vložky se v zápisech nepokračuje.

(16) Způsob a důvod přeměny právní formy právnické osoby se zapíše do obchodního rejstříku v části "Údaje o transformaci".

77. § 190 včetně nadpisu zní:

"§ 190

Způsob zapisování

(1) Obchodní rejstřík, včetně všech navazujících evidencí, je veden výlučně prostředky výpočetní techniky s využitím aplikačního programového vybavení, jehož správnost a další údržbu garantuje ministerstvo. Provádění všech zápisů do paměti počítače je nezbytné provádět v souladu s dokumentací k danému programovému vybavení.

(2) Pro každý zapisovaný subjekt se zřídí v příslušném oddílu samostatný rejstříkový spis označený příslušným písmenem oddílu a běžným číslem. Odštěpný závod se zapíše do ob-

chodního rejstříku, v němž je podle sídla, popřípadě místa podnikání nebo bydliště podnikatel zapsán. Jestliže je odštěpný závod umístěn v obvodu jiného rejstříkového soudu, musí být zapsán do obchodního rejstříku i u tohoto soudu. Totéž platí o jiné organizační jednotce.

(3) Zápisy v rejstříkové vložce se provádějí na základě rozhodnutí, a to neprodleně po nabytí právní moci soudního rozhodnutí.

(4) V případě, že zapsaný subjekt přemístí své sídlo a je zapisován u jiného rejstříkového soudu, soud, u něhož je subjekt zapsán původně, provede uzavření rejstříkové vložky. V případě, že zapsaný subjekt přesídí zpět do obvodu původně příslušného rejstříkového soudu, rejstříková vložka se otevře a zápisy budou prováděny pod původní spisovou značkou. Fyzické převedení spisu na jiný soud se uvede v rejstříkové poznámce s označením data odeslání spisu a soudu, jemuž je určen.

(5) Do rejstříku pro obchodní rejstřík se zapisuje:

Sp. zn. č.:

V každém kalendářním roce se počínající běžná čísla označí jedničkou.

Došlo dne:

Zde se zapíše datum, kdy návrh (podání) soudu došlo, nebo kdy soud zahájil řízení bez návrhu.

Navrhovatel:

Zde se zapíše navrhovatel (u fyzických osob jméno, příjmení, bydliště, u právnických osob jméno firmy, název, pod kterým byla zřízena, právní forma a sídlo).

Způsob vyřízení zápisu:

Zde se uvede datum a způsob vyřízení zápisu.

Právní moc zápisu:

Zde se uvede datum právní moci zápisu.

Návrh na změnu:

Zde se uvede datum návrhu na změnu.

Rozhodnutí o změně:

Zde se uvede datum rozhodnutí o změně.

Právní moc změny:

Zde se uvede datum právní moci změny.

Rozhodnutí II. stupně:

Zde se uvede datum a způsob rozhodnutí soudu II. stupně.

Soudní poplatky:

Zde se vedou v patrnosti soudní poplatky.

Výmaz:

Zde se uvede datum výmazu.

Poznámka:

Zde se trvale vyznačí zejména: způsob zahájení řízení nebo odvolání.

Pohyb spisu:

Zde jsou trvale evidovány poznámky o spisovém oběhu.

(6) Jestliže mají osoby zúčastněné na fúzi, rozdělení nebo převodu obchodního jmění (§ 28a obch. zák.) sídla v obvodech různých rejstříkových soudů, vyžádá si rejstříkový soud, u kterého byl podán návrh na zápis, od rejstříkových soudů, v jejichž obvodech mají ostatní zúčastněné osoby sídla, rejstříkové spisy všech ostatních zúčastněných osob. Po právní moci rozhodnutí o povolení zápisu vrátí tyto spisy ostatním rejstříkovým soudům spolu s usnesením o povolení zápisu fúze, rozdělení nebo převodu obchodního jmění do obchodního

rejstříku, opatřeným doložkou právní moci. Na základě tohoto usnesení provedou ostatní rejstříkové soudy, v jejichž obvodech mají zúčastněné osoby sídla, příslušné zápisy do obchodního rejstříku, který vedou."

78. § 191 včetně nadpisu zní:

"Rejstříkové spisy

§ 191

(1) O každém zapisovaném subjektu se vede rejstříkový spis. Do tohoto spisu se zakládají všechna podání týkající se subjektů, včetně podnětů návrhů zapsaných skutečností, listinných důkazů a příslušných rozhodnutí týkající se zapsaného subjektu.

(2) Neurčité podání k obchodnímu rejstříku se zapíše jako podání nejasného obsahu (F).

(3) Na vnější straně spisového obalu se uvede spisová značka, název a sídlo zapisovaného subjektu a jeho odštěpných závodů. Při změně názvu nebo sídla se předcházející údaj červeně podtrhne a vyznačí se údaj nový. Spisová značka se skládá z označení příslušného oddílu obchodního rejstříku a z čísla vložky A 30; u knih rejstříku obchodního, doposud vedeného rejstříkovými soudy, a u oddílů podnikového rejstříku, přejmenovaných na knihy příslušných oddílů (A, B, C, Dr), označených římskými číslicemi, se mezi označení příslušného oddílu a běžné číslo vkládá římská číslice označující příslušnou knihu (např. B XX 180). Na vnitřní straně spisového obalu se poznamená, na kterém listu jsou ověřené podpisy osob oprávněných za subjekt jednat.

(4) Do každého rejstříkového spisu se zakládá spisový přehled a zvláštní obal určený pro zakládání stanov, zřizovacích listin.

(5) Číslo jednací u návrhů na zápis, změnu a výmaz tvoří:

a) je-li takový zápis povolen, označením "F", běžným číslem podání lomeným posledním dvojčíslem příslušného kalendářního roku a lomí se spisovou značkou zápisu. Za zlomkovým číslem následuje vodorovná čára a číslo listu

např.: F10586/98 - 137

C 174

b) není-li takový zápis povolen, označuje se návrh shodně jako pod písm. a) s tím, že se vynechá pořadové číslo zápisu

např.: F 10586/98 - 137

C 171

Po provedení výmazu z obchodního rejstříku se červeně vyznačí na spisovém obalu rok, kdy došlo k výmazu, a přední strana obalu se červeně úhlopříčně přeškrtně. Ve spisovém přehledu se červenou linkou oddělí každé konečné rozhodnutí o návrhu.

c) Každý jednotlivý návrh zapsaného subjektu se uvede pouze pod jediným číslem F.

(6) Každá žádost o výpis, opis a potvrzení z obchodního rejstříku se zapíše do seznamu výpisů, opisů a potvrzení a je zapsána do evidence. Pokud výpis není možno vyhotovit (např. firma není zapsána v obchodním rejstříku), po uvědomění žadatele se žádost zakládá bez další evidence.

(7) Není-li stanoveno jinak, užijí se pro vedení a tvorbu rejstříkových spisů přiměřeně ustanovení § 176 až 187 k. ř."

79. § 192 včetně nadpisu zní:

"§ 192

Jmenný rejstřík

Pro zapisované subjekty není veden samostatný jmenný rejstřík. Programové vybavení musí umožňovat vyhledávání v databázi údajů, zejména podle jména fyzických osob a obchodního jména právnických osob. Výsledkem vyhledávání je seznam, který obsahuje u fyzických osob jméno, příjmení, jméno firmy, bydliště a místo podnikání, liší-li se od bydliště; u právnických osob obchodní jméno, právní forma a sídlo s uvedením spisové značky, pod kterou je subjekt zapsán."

80. § 193 včetně nadpisu zní:

"§ 193

Seznam podání a zápisů

(všeobecný rejstřík F)

a seznam výpisů, opisů a potvrzení

(1) Všechna podání týkající se subjektů, ať již v rejstříku zapsaných nebo nezapsaných, se zapisují do "Seznamu podání a zápisů (všeobecného rejstříku F)". Každé podání se opatří běžným číslem, pod kterým se podání do seznamu zapisuje. Nedojde-li na základě podaného návrhu k zápisu do obchodního rejstříku, vyznačí se ve sloupci 3 zkratkou "Sb.", že jde o sběrný spis. Tyto sběrné spisy se ukládají souhrnně podle běžných čísel.

(2) Pro "Seznam podání a zápisů (všeobecný rejstřík F)" se používá vzor č. 17 k. ř.. U každého záznamu rejstříku F se vyznačuje vedle dne vyřízení i druh zápisu.

(3) K evidenci výpisů, úředních opisů a potvrzení vede rejstříkový soud jejich seznam podle pořadového čísla."

81. § 194 zní:

"(1) Není-li stanoveno jinak, užijí se při vedení obchodního rejstříku pomocí výpočetní techniky přiměřeně ustanovení § 150 k. ř..

(2) Rejstříkové soudy zajišťují, prostřednictvím speciálního programového vybavení a s využitím datové sítě, předávání údajů pro ostatní rejstříkové soudy v ČR. Pro potřebu rozhodnutí o zaměnitelnosti obchodního jména se u každého rejstříkového soudu aktualizuje kompletní databáze ze všech obchodních rejstříků ČR. Při změně technologie zpracování a změně programového vybavení zůstane zachována možnost okamžitého zjištění nezaměnitelnosti jména firmy.

(3) Do obchodního rejstříku se u fyzické osoby zapisuje též rodné číslo a, pokud jí nebylo přiděleno, datum jejího narození bez ohledu na to, z jakého důvodu je do obchodního rejstříku zapisována. Pokud je jako společník zapisována do obchodního rejstříku právnická osoba, zapisuje se její identifikační číslo, pokud jí bylo přiděleno.

(4) U zahraniční osoby se u fyzické osoby v použitém programovém vybavení vyznačí další identifikační údaje a místo pobytu v ČR.

(5) Předávání dat zapsaných v obchodním rejstříku v digitální formě se řídí zákonem č. 256/1992 Sb., o ochraně dat v informačních systémech.

(6) Předávání informací ve smyslu ustanovení § 33 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, o nových zápisech do odhodního rejstříku, včetně změn či výmazu evidovaných skutečností se řídí samostatnou instrukcí ministerstva k postupu při používání výpočetní techniky.

(7) Každý pracovník obchodního rejstříku má přidělen identifikační kód, který je v rámci soudu výlučný a nezaměnitelný. Kód přiděluje předseda rejstříkového soudu nebo jím pověřená osoba a je nezbytné zajistit jeho ochranu proti zneužití. Kódem se pracovníci přihlašují při práci s počítačem. Za údaje, zapsané v databázi obchodního rejstříku, zodpovídá příslušný pracovník."

82. § 195 včetně nadpisu zní:

"Rejstřík obecně prospěšných společností

§ 195

Členění rejstříku

(1) Rejstřík obecně prospěšných společností se vede odděleně od obchodního rejstříku. Skládá se z rejstříkové vložky a rejstříkových spisů.

(2) Rejstříková vložka a rejstříkové spisy jsou uspořádány do oddílu rejstříku obecně prospěšných společností, který má toto označení: O - oddíl pro obecně prospěšné společnosti."

83. § 196 včetně nadpisu zní:

"§ 196

Způsob zapisování

(1) V oddílu O se pro každý zapisovaný subjekt zřídí samostatná vložka označená písmenem oddílu a běžným číslem.

(2) Do rejstříkové vložky se zapisuje:

- a) Pořadové číslo zápisu.
- b) Den, kdy byl zápis proveden.
- c) Název a IČ zapisovaného subjektu.
- d) Sídlo zapisovaného subjektu.
- e) Název, IČ a sídlo zakladatele, je-li právnickou osobou nebo jméno, rodné číslo a trvalé bydliště, jde-li o fyzickou osobu.
- f) Jméno, RČ a trvalý pobyt členů správní rady a způsob jednání správní rady.
- g) Druh obecně prospěšných služeb, k jejichž poskytování byla společnost založena, a předmět doplňkové činnosti, bude-li provozována (§ 17 zák. č. 248/1995 Sb.).
- h) Jméno, RČ a trvalý pobyt členů dozorčí rady, je-li zřízena a ostatní skutečnosti, jejichž zápis stanoví zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů.

(3) Pro vedení rejstříku obecně prospěšných společností se využívá prostředků výpočetní techniky a programového vybavení, jehož správnost a další údržbu garantuje ministerstvo."

84. § 197 zní:

"Není-li stanoveno jinak, užijí se pro vedení a tvorbu spisů rejstříku obecně prospěšných společností přiměřeně ustanovení § 119 až § 187 a § 190 až § 196 k. ř."

85. § 198 včetně nadpisu zní:

"Nadační rejstřík

§ 198

Členění rejstříku

(1) Nadační rejstřík se vede odděleně od obchodního rejstříku. Skládá se z rejstříkové vložky a rejstříkových spisů.

(2) Rejstříková vložka a rejstříkové spisy jsou uspořádány do oddílu nadačního rejstříku, který má toto označení: N - oddíl pro nadace nebo nadační fondy."

86. § 199 včetně nadpisu zní:

"§ 199

Způsob zapisování

(1) V oddílu N se pro každý zapisovaný subjekt zřídí samostatná vložka označená písmenem oddílu a běžným číslem.

(2) Do rejstříkové vložky se zapisuje:

- a) Pořadové číslo zápisu.
- b) Den, kdy byl zápis proveden.
- c) Název, sídlo a identifikační číslo nadace nebo nadačního fondu.
- d) Název, popřípadě obchodní jméno, sídlo a identifikační číslo zřizovatele (zřizovatelů), jde-li o právnickou osobu, nebo jméno, příjmení, popřípadě obchodní jméno, rodné číslo, popřípadě datum narození a trvalý pobyt zřizovatele (zřizovatelů), jde-li o fyzickou osobu.
- e) Účel nadace nebo nadačního fondu.
- f) Výše nadačního jmění nebo výše majetkového vkladu u nadačního fondu.
- g) Jména, příjmení, rodná čísla, popřípadě datum narození a trvalý pobyt členů správní rady a způsob jejich jednání jménem nadace nebo nadačního fondu.
- h) Jména, příjmení, rodná čísla, popřípadě datum narození, a trvalý pobyt členů dozorčí rady, popřípadě revizora, není-li dozorčí rada zřízena.
- i) Výčet majetku, který tvoří nepeněžitý vklad nebo nadační dar do nadačního jmění s uvedením popisu jeho hodnoty.

(3) Pro vedení nadačního rejstříku se využívá prostředků výpočetní techniky a programového vybavení, jehož správnost a další údržbu garantuje ministerstvo."

87. § 200 zní:

"§ 200

Není-li stanoveno jinak, užijí se pro vedení a tvorbu spisů ustanovení § 119 až § 187 a § 190 až § 196 k. ř."

88. § 201 zní:

"§ 201

(1) U konkursního soudu se spisy konkursního řízení označují spisovou značkou K a zapisují se v rejstříku K (vzor č. 175 k. ř.).

(2) Spisy vyrovnacího řízení se označují spisovou značkou Kv a zapisují se do rejstříku Kv (vzor č. 176 k. ř.).

(3) Spisy konkursního a vyrovnacího řízení se evidují též v seznamu jmen, v němž se uvede jméno a příjmení nebo

název dlužníka, pokud není evidence vedena pomocí výpočetní techniky."

89. § 202 zní:

"§ 202

(1) Spisy konkursního a vyrovnacího řízení se zakládají do spisových obalů.

(2) Pro přihlášky pohledávek věřitelů v konkursním nebo vyrovnacím řízení nebo pro spisy týkající se rozvrhu konkursní podstaty (dále jen "podstata") a nuceného vyrovnání v konkursním řízení je možné založit zvláštní svazky spisů, popřípadě obaly podle jednotlivých věřitelů. Na spisovém obalu základního spisu K nebo Kv (vzor č. 40 k. ř.) se v tomto případě vyznačí počet svazků.

(3) U spisů konkursního a vyrovnacího řízení se vede spisový přehled (vzor č. 41 k. ř.), do kterého se zapisují všechny písemnosti bezprostředně po jejich vložení do spisu, a dále zvláštní svazky spisu poté, co byly založeny."

90. § 203 se zrušuje.

91. § 204 zní:

"§ 204

(1) Správci konkursní podstaty, noví správci, předběžní správci, vyrovnávací správci, zvláštní správci, zástupci správců, veřejné obchodní společnosti (dále jen "správci") se zapisují do seznamu správců (dále jen "seznam"), který je u každého konkursního soudu veden vždy jen jeden. Seznam obsahuje část A, do níž se zapisují advokáti, kteří mají sídlo v obvodu příslušného soudu, notáři, jmenovaní do notářského úřadu v obvodu příslušného soudu; část B pro zápis jiných vhodných fyzických osob; část C pro zápis veřejných obchodních společností.

(5) V seznamu se vedle běžného čísla uvede den podání návrhu na zápis do tohoto seznamu. U fyzické osoby se zapisuje jméno a příjmení správce, datum jeho narození, údaj o jeho povolání nebo zaměstnání, o sídlu a trvalém bydlišti. U veřejné obchodní společnosti se zapisuje její obchodní jméno, sídlo a identifikační číslo, dále se zapisují jména, příjmení, trvalé bydliště a rodná čísla, popřípadě data narození společníků, jejichž prostřednictvím bude veřejná obchodní společnost činnost správce vykonávat.

(6) Věřitelé mohou nahlížet do seznamu správců, pořizovat z něho výpisy, v úředních hodinách stanovených soudem, a pod dozorem pověřeného zaměstnance soudu. Místnost určená k tomu musí být označena a uvedena na orientační tabuli soudu.

(7) Je-li správce ze seznamu vyškrtnut, poznamená se datum vyškrtnutí v seznamu a poté se tato skutečnost zvýrazní při běžném čísle, pod nímž byl správce zapsán s odškrtnutím znaménkem "L-".

92. § 205 včetně nadpisu zní:

"Řízení o dědictví

§ 205

Výsledek šetření v Centrální evidenci závětí, vedené

Notářskou komorou České republiky, se vyznačí na prvním listu spisu D s uvedením jména a podpisu notáře příslušného podle § 99 j. ř., který šetření provedl, a vyznačí se datum tohoto šetření."

93. V § 206 věta druhá zní:

"K doložce se připojí podpis osoby, která tento úkon provedla."

94. § 207 zní:

"§ 207

(1) Vedoucí kanceláře dědického oddělení soudu I. stupně píše každou závěť do Seznamu závětí (vzor č. 187 k. ř.) a též do rejstříku D (vzor č. 184 k. ř.) k příslušné spisové značce do kolonky "poznámka".

(2) Dojde-li od notáře originál závěti, popřípadě stejnopis závěti ve formě notářského zápisu, označí se běžným číslem ze Seznamu závětí a uloží se v pořadí podle běžného čísla a roku do kovové skříně soudu, který dědictví projednává. Opis závěti sepsané notářským zápisem bývalého státního notářství, kterou prohlásil dožádaný soud, se založí do sbírky prohlášených závětí z dožádaného soudu.

(3) Sbírkou závětí (neživých) u soudu se uschovává v kovové skříně a závěti se do ní řadí podle jednotlivých ročníků a běžných čísel tak, jak byly postupně zapsány do Seznamu závětí. Pro každou závěť se zakládá kartička se jménem, posledním bydlištěm zůstavitele, označí se běžným číslem a запиše se do rejstříku D."

95. Za § 208 se vkládá nový § 209, který zní:

"§ 209

Soud I. stupně, podle pokynu předsedy soudu, předá Notářské komoře České republiky kopii své evidence neprohlášených závětí nejpozději do 30. 6. 2001. Do doby předání bude provádět šetření v evidenci neprohlášených závětí pro účely řízení o dědictví soud I. stupně podle dosavadních předpisů."

Čl. II

96. V příloze č. 1, oddíl 2. Rejstřík C-vzor č. 5 k. ř., část I. písmeno f) zní:

"žaloby na obnovu řízení a pro zmatečnost (§ 228 a 229 o. s. ř.)."

97. V příloze č. 1, oddíl 2. Rejstřík C-vzor č. 5 k. ř., část I. písmeno i) zní:

"případy, ve kterých v důsledku rozhodnutí dovolacího soudu nebo ústavního soudu, či povolení obnovy řízení nebo zrušení napadeného rozhodnutí pro zmatečnost, dochází znovu k řízení u soudu I. stupně,"

98. V příloze č. 1, oddíl 2. Rejstřík C-vzor č. 5 k. ř., část I. písmeno l) zní:

"Návrhy podle § 31 zákona č. 216/1994 Sb."

99. V příloze č. 1, oddíl 2. Rejstřík C-vzor č. 5 k. ř., část I. písmeno m) se zrušuje."

100. V příloze č. 1, oddíl 2. rejstřík C-vzor č. 5 k. ř., část I., věta druhá zní:

"U krajského soudu se zapisují do rejstříku C věci podle ustanovení § 9 odst. 2 (kromě písm. d) a e) o. s. ř.) a věci podle ustanovení § 9 odst. 3 písm. b) až f) a písm. t) o. s. ř."

101. V příloze č. 1, oddíl 2. Rejstřík C-vzor č. 5 k. ř., část I. se doplňuje nová věta třetí, která zní:

"U okresního soudu se zapisují do rejstříku C i věci podle ustanovení § 9 odst. 3 písm. r) bod 1 až 6 o. s. ř."

102. V příloze č. 1, oddíl 2. Rejstřík C-vzor č. 5 k. ř., část II. v návodu k vedení sloupce 3 věta druhá zní:

"V případech, kde po zrušení rozhodnutí z důvodu ústavní stížnosti, rozhodnutí dovolacího soudu, povolení obnovy řízení či zrušení napadeného rozhodnutí pro zmatečnost, dochází k řízení před soudem I. stupně, zapíše se datum, kdy spisy tomuto soudu došly."

103. V příloze č. 1, oddíl 2. Rejstřík C-vzor č. 5 k. ř., část II., v návodu k vedení sloupce 3 věta třetí zní:

"U vyloučení věci a u věci, v níž byla povolena obnova řízení či zrušení napadené rozhodnutí pro zmatečnost, se uvede datum právní moci rozhodnutí o vyloučení věci či rozhodnutí, jímž byla povolena obnova řízení či zrušení napadené rozhodnutí pro zmatečnost."

104. V příloze č. 1, oddíl 2. Rejstřík C-vzor č. 5 k. ř., část II., v návodu k vedení sloupce 8 se doplňuje údaj o způsobu vyřízení, který zní:

"odmít." - v případech, kdy je věc odmítnuta podle § 43 odst. 2 o. s. ř."

105. V příloze č. 1, oddíl 2. Rejstřík C - vzor č. 5 k. ř., část II., v návodu k vedení sloupce 9 se doplňuje za větou první text v závorce o další příklad, který zní:

"9/7 odmít. ", bude-li odvolání odmítnuto."

106. V příloze č. 1, oddíl 2. Rejstřík C - vzor č. 5 k. ř., část II., v návodu k vedení sloupce 14. písmeno g) zní:

"Výsledek ústavní stížnosti, výsledek obnovy řízení a výsledek řízení o žalobě pro zmatečnost,"

107. V příloze č. 1, oddíl 2. Rejstřík C-vzor 5 k. ř., část II., v návodu k vedení sloupce 14 se doplňuje písmeno t), které zní:

"Výsledek rozhodnutí soudu I. stupně o odmítnutí odvolání nebo dovolání (§ 208 odst. 1 o. s. ř., § 241 o. s. ř.), např. odvolání odmítnuto nebo dovolání odmítnuto."

108. V příloze č. 1, oddíl 3. Rejstřík P - vzor č. 7 k. ř., část I., za písmeno j) se doplňuje písmeno k), které zní:

"Žaloby na obnovu řízení a pro zmatečnost (§ 228 a 229 o. s. ř.) ve věcech opatrovnictví, ve věcech dětí v rodičovské péči, ve věcech pozastavení výkonu, omezení a zbavení rodičovské zodpovědnosti".

109. V příloze č. 1, oddíl 3. Rejstřík P - vzor č. 7 k. ř., část II., v návodu k vedení sloupce 7 se doplňuje údaj o způsobu vyřízení obsažený ve větě druhé, která zní:

"U věci, v níž byla povolena obnova řízení či zrušení napadené rozhodnutí pro zmatečnost, se uvede datum právní moci rozhodnutí, jímž byla povolena obnova řízení či zrušení napadené rozhodnutí pro zmatečnost; u dalších věcí se uvede datum a způsob vyřízení, v případech, kdy je věc odmítnuta podle § 43 odst. 2 o. s. ř. "odmít." a důvod rejstříkového odškrtnutí."

110. V příloze č. 1, oddíl 4. Rejstřík E - vzor č. 14 k. ř., část I., bod 1 zní:

"Veškeré návrhy na nařízení výkonu rozhodnutí došlé soudu příslušnému pro výkon rozhodnutí, a dále i případy prodeje zástavy podle § 338a o. s. ř."

111. V příloze č. 1, oddíl 4. Rejstřík E - vzor č. 14 k. ř., část I., bod 3 zní:

"Zpeněžení konkursní podstaty podle § 27 odst. 5 zákona č. 328/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů."

112. V příloze č. 1, oddíl 4. Rejstřík E - vzor č. 14 k. ř., část I., se doplňuje v odstavci 1. věta druhá, která zní:

"Dojdou-li v případech uvedených v § 335 odst. 2 a v § 338f odst. 2 o. s. ř. další návrhy oprávněných osob, považují se za připojení se do řízení a znovu se nezapisují do rejstříku, ale vedou se v patnosti pod původním zápisem."

113. V příloze č. 1 oddíl 4. Rejstřík E - vzor č. 14 k. ř., část I., se v návodu k vedení sloupce 7 až 11 doplňuje v odstavci 2 ve větě první za slova "výkonu rozhodnutí" slovo "odmítnuto" a na konci téže věty "odmítnuto".

114. V příloze č. 1, oddíl 4. Rejstřík E - vzor č. 14 k. ř., část I., na konci věty druhé výčet uváděných příkladů zní:

"§ 338 o. s. ř. - prodej spoluvlastnického podílu,
§ 338a o. s. ř. - prodej zástavy,
§ 338b o. s. ř. - zřízení soudcovského zástavního práva na nemovitostech,
§ 338f o. s. ř. - prodej podniku,
§ 340 o. s. ř. - vyklizení bez náhrady,
§ 343 o. s. ř. - vyklizení se zajištěním bytové náhrady nebo přístřeší,
§ 345 o. s. ř. - odebrání věci,
§ 348 o. s. ř. - rozdělení společné věci,
§ 350 o. s. ř. - vydobytí nároku na provedení prací a výkonu,
§ 351 o. s. ř. - vydobytí nároku na splnění jiné povinnosti."

115. V příloze č. 1, oddíl 4. Rejstřík E - vzor č. 14 k. ř., část I., v návodu k vedení sloupce 13 se na konci odstavce 1. doplňuje další jiný výsledek řízení, který zní:

"odmít.", bylo-li řízení odmítnuto."

116. V příloze č. 1, oddíl 4. Rejstřík E - vzor č. 14 k. ř., část I., v návodu k vedení sloupce 13 věta první bodu 2 zní:

"2. U prodeje nemovitých věcí a prodeje podniku se zde vyznačují např. tato data:"

117. V příloze č. 1 oddíl 5. Rejstřík právních dožadání, všeobecných věcí, podání pro obchodní rejstřík, rejstřík obecně

prospěšných prací (Td, Cd, Nt, N, Nc, O, F, Ne, Tpj, Ntv, Ntd, Dt, Cpj, Ncd, Nco, Ncp, Dc, Capj, Nad, Nao, Na a Da) - vzor č. 16 k. ř., se z nadpisu vypouštějí slova "podání pro obchodní rejstřík" a z textu v závorce písmena "F, N a O".

118. V příloze č. 1 oddíl 5. Rejstřík právních dožádání, všeobecných věcí, podání pro obchodní rejstřík, rejstřík obecně prospěšných prací (Td, Cd, Nt, N, Nc, O, F, Ne, Tpj, Ntv, Ntd, Dt, Cpj, Ncd, Nco, Ncp, Dc, Capj, Nad, Nao, Na a Da) - vzor č. 16 k. ř., část I. písmeno e) zní:

"pro podání, která nejsou svou povahou určena do shora uvedených rejstříků, se u vrchního soudu vede rejstřík Tpj, Ntv, Ntd, Dt, Cpj, Ncd, Nco, Ncp, Dc, Capj, Nad, Na a Da."

119. V příloze č. 1, oddíl 5. Rejstřík právních dožádání, všeobecných věcí, podání pro obchodní rejstřík, rejstřík obecně prospěšných prací (Td, Cd, Nt, N, Nc, O, F, Ne, Tpj, Ntv, Ntd, Dt, Cpj, Ncd, Nco, Ncp, Dc, Capj, Nad, Nao, Na a Da) - vzor č. 16 k. ř., část I., "písmeno l) se vypouští".

120. V příloze č. 1, oddíl 5. Rejstřík právních dožádání, všeobecných věcí, podání pro obchodní rejstřík, rejstřík obecně prospěšných prací (Td, Cd, Nt, N, Nc, O, F, Ne, Tpj, Ntv, Ntd, Dt, Cpj, Ncd, Nco, Ncp, Dc, Capj, Nad, Nao, Na a Da) - vzor č. 16, část V., bod 7 zní:

"pro všechny návrhy na předadopční péči, pro všechny návrhy na osvojení a pro všechny návrhy na vyslovení nezájmu o dítě podle § 68 zákona o rodině, a to i tehdy, je-li založen spis P,".

121. V příloze č. 1 oddíl 5. Rejstřík právních dožádání, všeobecných věcí, podání pro obchodní rejstřík, rejstřík obecně prospěšných prací (Td, Cd, Nt, N, Nc, O, F, Ne, Tpj, Ntv, Ntd, Dt, Cpj, Ncd, Nco, Ncp, Dc, Capj, Nad, Nao, Na a Da) - vzor č. 16, část V., bod 13 zní:

"pomoc soudu před nařízením výkonu rozhodnutí (§ 259 až 260h o. s. ř.),".

122. V příloze č. 1, oddíl 5. Rejstřík právních dožádání, všeobecných věcí, podání pro obchodní rejstřík, rejstřík obecně prospěšných prací (Td, Cd, Nt, N, Nc, O, F, Ne, Tpj, Ntv, Ntd, Dt, Cpj, Ncd, Nco, Ncp, Dc, Capj, Nad, Nao, Na a Da) - vzor č. 16 k. ř., část V., bod 19 zní:

"pro případy, kdy je příslušný k rozhodnutí krajský soud podle § 200h, § 200k, § 200l (viz § 60 zákona č. 152/1994 Sb., ve znění pozdějších předpisů), § 200m (viz § 86 zákona č. 247/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů), § 200o, § 200w odst 1 o. s. ř.".

123. V příloze č. 1, oddíl 5. Rejstřík právních dožádání, všeobecných věcí, podání pro obchodní rejstřík, rejstřík obecně prospěšných prací (Td, Cd, Nt, N, Nc, O, F, Ne, Tpj, Ntv, Ntd, Dt, Cpj, Ncd, Nco, Ncp, Dc, Capj, Nad, Nao, Na a Da), část VII. v odstavci čtvrtém se doplňují v části "rejstřík Nc - oddíly v občanskoprávním oddělení", slova "odmít." - byl-li návrh odmítnut dle § 43 odst. 2 o. s. ř."

124. V příloze č. 1, oddíl 5. Rejstřík právních dožádání, všeobecných věcí, podání pro obchodní rejstřík, rejstřík obecně prospěšných prací (Td, Cd, Nt, N, Nc, O, F, Ne, Tpj, Ntv, Ntd,

Dt, Cpj, Ncd, Nco, Ncp, Dc, Capj, Nad, Nao, Na a Da), část VII. v odstavci 4 se doplňují, v části "rejstřík Nc - oddíly v občanskoprávním oddělení a "rejstřík Nc - oddíly v opatrovníckém oddělení", slova "odmít. - v případech, kdy je návrh odmítnut podle § 43 odst. 2 o. s. ř.".

125. V příloze č. 1 se za oddíl 5. Rejstřík právních dožádání, všeobecných věcí, podání pro obchodní rejstřík věcí, rejstřík obecně prospěšných prací (Td, Cd, Nt, N, Nc, O, F, Ne, Tpj, Ntv, Ntd, Dt, Cpj, Ncd, Nco, Ncp, Dc, Capj, Nad, Nao, Na a Da) doplňuje nový "oddíl 6. Rejstřík pro obchodní rejstřík (všeobecný rejstřík F) vzor č. 17 k. ř., vedený výlučně pomocí a prostředky výpočetní techniky".

126. V příloze č. 1, se v souvislosti s doplněním oddílu 6. Rejstřík pro obchodní rejstřík (všeobecný rejstřík F), vzor č. 17 k. ř. se označení bod "IX. Rejstřík obecně prospěšných společností O - (vzor 18a k. ř.)" mění takto: "6a Rejstřík obecně prospěšných společností O - vzor 18a k. ř.)".

127. V příloze č. 1, se označení "bod X. Nadační rejstřík N - (vzor 18b k. ř.)" mění takto:

"6b Nadační rejstřík N - (vzor 18b k. ř.)".

128. V příloze č. 1, oddíl 18. Rejstřík Ro - vzor č. 25 k. ř., v návodu na vyplňování sloupce 1-9 se doplňuje nová věta pátá, která zní:

"V případě, že je návrh na vydání platebního rozkazu odmítnut (§ 43 odst. 2 o. s. ř.) se odmítnutí vyznačí ve sloupci 6 zkratkou "odmít." (§ 43 odst. 2 o. s. ř.)".

129. V příloze č. 1 oddíl 20. Rejstřík K - vzor č. 175 k. ř., v návodu na vyplňování sloupce se první doplňuje věta druhá, která zní:

"návrh každého dalšího navrhovatele na prohlášení konkursu na majetek stejného dlužníka, podaný před pravomocným rozhodnutím o prohlášení konkursu, lze považovat za přistoupení k řízení a nezapisuje se jako nový návrh; po vyjádření navrhovatele na prohlášení konkursu, zda souhlasí s přistoupením k návrhu původního navrhovatele na prohlášení konkursu na majetek stejného dlužníka, se tento návrh vyznačí k původnímu návrhu do rejstříku."

130. V příloze č. 1, oddíl 22. Rejstřík Cm - vzor č. 180 k. ř. část I., v odstavci 1 věta první zní:

"Rejstřík Cm se vede u krajských soudů a zapisují se do něho věci uvedené v § 9 odst. 3 písm. g) až r), u písm. r) mimo věci pod bodem 1 až 6, a věci uvedené v § 9 odst. 3 písm. u) o. s. ř.".

131. V příloze č. 1, oddíl 22. Rejstřík Cm - vzor č. 180 k. ř., část II., v návrhu na vyplňování sloupce 13 písmeno f) zní:

"vrácení podání k odstranění vad (např. 4/2 k opravě), výsledek výzvy k odstranění vad. Nedošlo-li k odstranění vad dle § 43 odst. 2 o. s. ř., vyznačí se datum usnesení, jímž je podání odmítnuto (např. "5/7 usn. návrh odmít.")".

132. V příloze č. 1, oddíl 22. Rejstřík Cm -vzor č. 180 k. ř., část II., v návrhu na vyplňování sloupce 13 písmeno b) zní:

"výsledek žaloby na obnovu řízení a pro zmatečnost (§ 228

a § 229 o. s. ř.)".

133. V příloze č. 1 oddíl 24. Rejstřík L - vzor č. 182 k. ř., část II., v návodu na vyplňování sloupce 10 nově označeného slovy "Podepsán souhlas" text zní: "Zde se uvede datum, kdy pacient nebo opatrovník podepsal souhlas s umístěním."

134. V příloze č. 1 oddíl 24. Rejstřík L - vzor č. 182 k. ř., část II., v návodu na vyplňování sloupce 10 "poznámka" se mění označení na "sloupec 11 poznámka". V části III. se za písmeno b) doplňuje nové písmeno c), které zní:

"úmrtí nebo založení spisu po uplynutí delší doby (5 let). Byl-li nemocný přijat na léčebnu po uplynutí lhůty, založí se nový spis L a původní se k nově založenému spisu připojí jako přílohový v podobě kartotéky."

135. V příloze č. 1, oddíl 23. Rejstřík Ca - vzor č. 183 k. ř., část I. písmeno c) zní:

"u věcí uvedených pod písm. a) též věci, ve kterých v důsledku rozhodnutí dovolacího soudu o dovolání, ústavního soudu, či po povolení obnovy řízení nebo zrušení napadeného rozhodnutí pro zmatečnost, dochází k novému řízení před soudem prvního stupně. V tomto případě se vyznačí vzájemná souvislost u obou zápisů. Pro každou ze skupin věcí uvedených pod písm. a) a b) se založí samostatný rejstřík (rejstříky)."

136. V příloze č. 1, oddíl 23. Rejstřík Ca - vzor č. 183 k. ř., část II., v návrhu na vyplňování sloupce 12 písmeno d) zní:

"výsledek dovolání, ústavní stížnosti, žaloby na obnovu řízení, žaloby pro zmatečnost (§ 228 a § 229 o. s. ř.),"

137. V příloze č. 1, oddíl 23. Rejstřík Ca - vzor č. 183 k. ř., část II., v návodu na vyplňování sloupce 12 se doplňuje nové písmeno h), které zní:

"datum usnesení o odmítnutí podání podle § 43 odst. 2 o. s. ř., s poznámkou "odmítnuto"."

138. V příloze č. 1, oddíl 26. Rejstřík D - vzor č. 184 k. ř., část I., v odstavci 2 písm. b) zní:

"při podání žaloby na obnovu řízení a pro zmatečnost (§ 228 a § 229 o. s. ř.),"

139. V příloze č. 1, oddíl 26. Rejstřík D - vzor 184 k. ř., část I., v odstavci 2 písm. c) zní:

"po povolení obnovy řízení nebo zrušení napadeného rozhodnutí pro zmatečnost (§ 228 a § 229 o. s. ř.),"

140. V příloze č. 1 oddíl 26. Rejstřík D - vzor č. 184 k. ř., část II., v návodu k vyplňování sloupce 8 rejstříku D, odstavec druhý, písm. a) zní "přerušeno řízení podle § 109 o. s. ř. nebo § 175k o. s. ř. s uvedením data, datum podání odvolání a jeho výsledek, datum podání žaloby na obnovu řízení a její výsledek, datum podání žaloby pro zmatečnost a její výsledek,".

141. V příloze č. 1 oddíl 29. Seznam závětí - vzor č. 184 k. ř. části I. a II. znějí:

"I.

Soud vede pro evidenci prohlášených závětí, listin o odvolání závětí, listin o vydědění a listin o odvolání vydědění

(dále jen "závěť") jediný seznam závětí.

2. Příslušný pro vedení seznamu je obecný soud zůstavitele.

3. Do seznamu se zapíše každá závěť publikovaná v dědicím řízení.

4. Zápisy se uskutečňují v časovém sledu tak, jak byly soudu doručeny notářem, který listinu publikoval.

5. Obsahuje-li listina více právních úkonů podléhajících evidenci, zapíše se do seznamu jen jeden.

II.

Jednotlivé sloupce seznamu se vyplňují takto:

Sloupec 1: Běžná čísla začínají každý rok jedničkou.

Sloupec 2: Zapíše se den, měsíc a rok, kdy byla listina doručena soudu.

Sloupec 3: Zde se zapíše jméno a příjmení zůstavitele.

Sloupec 4: Není-li rodné číslo zůstavitele známo, uvede se datum narození pořizovatele.

Sloupec 5: Zde se uvede bydliště zůstavitele v den smrti.

Sloupec 6: Zde se uvede jméno a sídlo notáře, u něhož byla závěť uložena a spisová značka, pod níž byla závěť evidována u notářského úřadu.

Sloupec 7: Zde se uvede datum publikace závěti a spisová značka D, pod níž je dědicí řízení vedeno u soudu a spisová značka Nd, pod níž je dědicí řízení vedeno u soudního komisaře."

142. Příloha č. 7 včetně nadpisu zní:

"Přehled vazebních věznic a věznic Vězeňské služby realizujících příjem odsouzených do výkonu trestu odnětí svobody z občanského života

1) Vazební věznice Praha-Pankrác

Pouze muži - obvody: Praha 1- 10,

- okresy: Benešov, Beroun, Kladno, Kolín, Kutná Hora, Mělník, Mladá Boleslav, Nymburk, Praha-východ, Praha-západ, Příbram a Rakovník.

2) Vazební věznice Praha-Ruzyně

Pouze ženy - obvody: Prahy 1 - 10,

- okresy: Benešov, Beroun, Kladno, Kolín, Kutná Hora, Mělník, Mladá Boleslav, Nymburk, Praha-východ, Praha-západ, Příbram a Rakovník.

3) Vazební věznice České Budějovice

- okresy: Č. Budějovice, Český Krumlov, Jindřichův Hradec, Pelhřimov, Písek, Prachovice, Strakonice a Tábor.

4) Věznice Plzeň

- okresy: Domažlice, Klatovy, Plzeň-město, Plzeň-jih, Plzeň-sever a Rokycany.

Pouze ženy - okresy: Cheb, Sokolov a Tachov.

5) Věznice Horní Slavkov

Pouze muži - okresy: Cheb, Sokolov a Tachov.

6) Věznice Ostrov nad Ohří

- okresy: Chomutov a Karlovy Vary.

7) Vazební věznice Litoměřice

- okresy: Děčín, Litoměřice, Louny, Most, Teplice a Ústí nad

Labem.

8) Vazební věznice Liberec

- okresy: Jablonec nad Nisou, Liberec a Semily.

9) Věznice Stráž pod Ralskem

- okres: Česká Lípa.

10) Vazební věznice Hradec Králové

Pouze muži - okresy: Havlíčkův Brod, Hradec Králové, Chrudim, Náchod, Pardubice, Rychnov nad Kněžnou, Trutnov a Ústí nad Orlicí.

Pouze mladiství muži - okres: Jičín.

11) Věznice Pardubice

Pouze ženy - okresy: Havlíčkův Brod, Hradec Králové, Chrudim, Jičín, Náchod, Pardubice, Rychnov nad Kněžnou, Trutnov a Ústí nad Orlicí.

12) Věznice Valdice

Pouze dospělí muži - okres: Jičín.

13) Vazební věznice Brno

- okresy: Blansko, Brno-město, Brno-venkov, Uherské Hradiště, Vyškov, Zlín a Žďár nad Sázavou.

Pouze ženy - okresy: Břeclav a Hodonín.

14) Vazební věznice Břeclav

Pouze muži - okresy: Břeclav a Hodonín.

15) Vazební věznice Ostrava

- okresy: Frýdek-Místek, Nový Jičín, Ostrava a Vsetín.

16) Vazební věznice Karviná

- okres: Karviná.

17) Vazební věznice Olomouc

- okresy: Kroměříž, Olomouc, Prostějov, Přerov a Svitavy.

Pouze ženy - okres: Šumperk.

18) Věznice Mírov

Pouze muži - okres: Šumperk.

19) Věznice Opava

- okresy: Bruntál, Jeseník a Opava.

20) Vazební věznice Znojmo

- okresy: Jihlava, Třebíč a Znojmo."

143. Příloha č. 8 včetně nadpisu zní:

"Přehled vazebních věznic a věznic Vězeňské služby zabezpečujících výkon vazby pro jednotlivé soudy

1) Vazební věznice Praha - Pankrác

Pouze muži - obvody: Prahy - 1, 2, 4 a 7,

- okresy: Benešov, Městský a Vrchní soud v Praze

2) Vazební věznice Praha-Ruzyně

- obvody: Prahy - 3, 5, 6, 8 a 10.

Pouze muži - okresy: Beroun, Kladno, Praha-východ, Praha-západ a Rakovník.

Krajský soud Praha.

ženy - obvody: Prahy 1 - 8 a 10,

- okresy: Benešov, Beroun, Kladno, Praha-východ, Praha-západ a Rakovník, Krajský, Městský a Vrchní soud v Praze.

3) Vazební věznice České Budějovice

- okresy: Č. Budějovice, Český Krumlov, Jindřichův Hradec, Pelhřimov, Písek, Prachatice, Strakonice a Tábor.

Krajský soud České Budějovice.

4) Věznice Plzeň

- okresy: Domažlice, Klatovy, Plzeň-město, Plzeň-jih, Plzeň-sever, Příbram a Rokycany, Krajský soud Plzeň.

Pouze ženy - okresy: Cheb, Karlovy Vary, Sokolov a Tachov.

5) Věznice Horní Slavkov

Pouze muži - okresy: Cheb, Karlovy Vary, Sokolov a Tachov.

6) Věznice Ostrov nad Ohří

- okresy: Chomutov.

7) Vazební věznice Litoměřice

- okresy: Litoměřice, Louny, Mělník, Most, Teplice a Ústí nad Labem.

Krajský soud Ústí nad Labem.

8) Vazební věznice Liberec

- okresy: Jablonec nad Nisou, Liberec a Semily, Krajský soud Ústí nad Labem - pobočka Liberec.

9) Věznice Stráž pod Ralskem

- okresy: Česká Lípa, Děčín a Mladá Boleslav.

10) Vazební věznice Hradec Králové

Pouze muži - okresy: Hradec Králové, Chrudim, Náchod, Pardubice, Rychnov nad Kněžnou, Trutnov a Ústí nad Orlicí.

Krajský soud Hradec Králové.

Pouze mladiství muži

- okres: Jičín.

11) Věznice Pardubice

Pouze ženy - okresy: Havlíčkův Brod, Hradec Králové, Chrudim, Jičín, Náchod, Pardubice, Rychnov nad Kněžnou, Svitavy, Trutnov a Ústí nad Orlicí, Krajský soud Hradec Králové.

12) Věznice Valdice

Pouze dospělí muži

- okres: Jičín.

13) Věznice Jiřice

- okresy: Kolín, Kutná Hora, Mělník a Nymburk,

- obvod: Praha 9.

14) Vazební věznice Brno

- okresy: Blansko, Brno-město, Brno-venkov a Vyškov.

Krajský soud Brno a Nejvyšší soud ČR.

pouze ženy - okresy: Břeclav, Hodonín, Kroměříž, Prostějov, Uherské Hradiště a Zlín.

15) Vazební věznice Břeclav

Pouze muži - okresy: Břeclav, Hodonín a Uherské Hradiště.

16) Vazební věznice Ostrava

- okresy: Frýdek-Místek, Nový Jičín, Ostrava-město a Vsetín.
Krajský soud Ostrava.

Pouze ženy - okresy: Karviná, Olomouc a Přerov, Vrchní soud Olomouc.

17) Vazební věznice Karviná

Pouze muži - okres: Karviná.

18) Vazební věznice Olomouc

Pouze muži - okresy: Kroměříž, Olomouc, Prostějov, Přerov, Svitavy a Zlín.

Vrchní soud Olomouc.

19) Věznice Mírov

Pouze muži - okres: Šumperk.

20) Věznice Opava

- okresy: Bruntál, Jeseník a Opava.

Pouze ženy - okres: Šumperk.

21) Vazební věznice Znojmo

- okresy: Havlíčkův Brod, Jihlava, Třebíč, Znojmo a Žďár nad Sázavou."

Čl. III

Tato instrukce nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2001.

Ministr spravedlnosti:
JUDr. Pavel Rychetský v.r.

Vydavatel: Ministerstvo spravedlnosti České republiky - **Vychází** podle potřeby pro vnitřní potřebu justice - **Redakce:** Výšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon (02) 2199 7366, e-mail: ol@msp.justice.cz - **Objednávky** tamtéž - **Roční předplatné** je stanoveno za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh. Pro rok 2001 činí záloha 250,- Kč - **Sazba, tisk a distribuce:** Vydavatelství BALZÁM, Prvomájová 1356/10, Praha 5, telefon/fax (02) 5781 1013, e-mail: balzam@volny.cz - **Podávání novinových zásilek povoleno:** Českou poštou, s. p. odštěpný závod Střední Čechy č.j.: NOV-6565/00-P1 ze dne 9. 2. 2000.