

Ročník 2011



ÚSTŘEDNÍ VĚSTNÍK

ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 3

Rozesláno dne 18. března 2011

Cena 75,- Kč

OBSAH:

Oznámení str. 78–118

**LIBERECKÝ KRAJ
oznamuje**

1. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2001

- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Integrovaná střední škola, Vysoké nad Jizerou, Dr. Farského 300, příspěvková organizace**
sídlo: Dr. Farského 300, 512 11 Vysoké nad Jizerou
identifikační číslo: 00087891
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Vykonává činnost střední školy, domova mládeže a zařízení školního stravování. Činnost je vymezena § 57 a § 58 pro střední školu, § 117 pro domov mládeže a § 119 pro zařízení školního stravování zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: opravy ostatních dopravních prostředků a pracovních strojů, zámečnictví, nástrojářství, hostinská činnost, provozování autoškoly, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor: velkoobchod a maloobchod, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, ubytovací služby, měření emisí zájezových

motorů, zážehových motorů s řízeným katalyzátorem a vznětových motorů, provozování STK, provádění technických prohlídek motor. vozidel, provádění technických kontrol motor. Vozidel dle osvědčení MD ČR, provozování zkušební stanice, provozování svářečské školy dle certifikátu České svářečské společnosti, pronájem bytových a nebytových prostor.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 10. 2001 na dobu neurčitou.

2. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 10. 2001

a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj

b) název: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Česká Lípa, 28. října 2707, příspěvková organizace**

sídlo: 28. října 2707, 470 06 Česká Lípa

identifikační číslo: 14451018

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Vykonává činnost střední školy, a zařízení školního stravování. Činnost je vymezena § 57 a § 58 pro střední školu a § 119 pro zařízení školního stravování zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabyvá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:

- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
- nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
- svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
- nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
- majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
- provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
- pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
- chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
- využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
- pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
- svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
- při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
- organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: hostinská činnost, vodoinstalatérství, obráběčství, montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení, zámečnictví, nástrojařství, truhlářství, podlahářství, malířství a natěračství, výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení, poskytování tělovýchovných služeb, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, umělecko-řemeslné zpracování kovů, povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů, výroba a opravy čalounických výrobků, velkoobchod a maloobchod, ubytovací služby, reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení, provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti, poskytování technických služeb, výroba, obchod a služby jinde nezařazené, pronájem bytových a nebytových prostor, pronájem strojů a technických zařízení.

3. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 7. 2001

a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj

b) název: **Střední průmyslová škola technická, Jablonec nad Nisou, Belgická 4852, příspěvková organizace**

sídlo: Belgická 4852, 466 01 Jablonec nad Nisou

identifikační číslo: 18385036

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Vykonává činnost střední školy. Činnost je vymezena § 57 a § 58 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:

- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
- nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
- svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
- nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
- majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
- provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
- pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
- chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
- využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
- pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
- svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
- při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,

- organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: provozování autoškoly, zámečnictví, nástrojářství, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor: mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, realitní činnost, správa a údržba nemovitostí, pronájem bytových a nebytových prostor
 - h) vymezení doby, na kterou byla organizace zřízena: od 1. 7. 2001 na dobu neurčitou.
4. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2010
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
 - b) název: **Střední škola řemesel a služeb, Jablonec nad Nisou, Smetanova 66, Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace**
sídlo: Smetanova 66, 466 01 Jablonec nad Nisou
identifikační číslo: 00140147
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Vykonává činnost střední školy a domova mládeže. Činnost je vymezena § 57 a § 58 pro střední školu a § 117 pro domov mládeže zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,

- organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
 - g) okruhy doplňkových činností navazujících na hlavní účel organizace: činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor: zprostředkování obchodu a služeb, velkoobchod a maloobchod, ubytovací služby, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti, pronájem bytových a nebytových služeb
 - h) vymezení doby, na kterou byla organizace zřízena: od 1. 7. 2001 na dobu neurčitou.
5. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2001
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
 - b) název: **Střední škola gastronomie a služeb, Liberec, Dvorská 447/29, příspěvková organizace**
sídlo: Dvorská 447/29, 460 05 Liberec
identifikační číslo: 00555053
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Vykonává činnost střední školy. Činnost je vymezena § 57 a § 58 pro střední školu zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedo-

- bytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: hostinská činnost, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor: pronájem a půjčování věcí movitých, velkoobchod a maloobchod, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti, výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 4. 2001 na dobu neurčitou.
6. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 10. 2001
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Střední škola, Lomnice nad Popelkou, Antala Staška 213, příspěvková organizace**
sídlo: Antala Staška 213, 512 51 Lomnice nad Popelkou
identifikační číslo: 15043151
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Dále poskytuje další vzdělávání a přípravu pracovníků formou rekvalifikace, formou kvalifikačních zkoušek v povolených oborech, poskytuje práce a služby včetně vzdělávacích kurzů souvisejících s povolenými obory, provádí obchodní činnost související s povolenými obory. Vykonává činnost střední školy, domova mládeže a zařízení školního stravování. Činnost organizace je vymezena § 57 a 58 pro střední školu, § 117 pro domov mládeže a § 119 pro zařízení školního stravování zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle stravování žáků zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastním hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
– darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
– děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
– pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,
Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
– majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
– nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
– nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
– svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
– nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
– majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
– provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
– pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
– chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
– využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
– pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
– svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
– organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
– při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,

- při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: pekařství, cukrářství, hostinská činnost, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor: mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, ubytovací služby, zprostředkování obchodu a služeb, provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu, výroba, obchod a služby jinde neuvedené, poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků, pronájem bytových a nebytových prostor
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 10. 2001 na dobu neurčitou
7. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2001
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Střední škola hospodářská a lesnická, Frýdlant, Bělíkova 1387, příspěvková organizace**
sídlo: Bělíkova 1387, 464 01 Frýdlant
identifikační číslo: 00082554
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícímu předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Dále poskytuje další vzdělávání a přípravu pracovníků formou rekvalifikace, formou kvalifikačních zkoušek v povolených oborech, poskytuje práce a služby včetně vzdělávacích kurzů, souvisejících s povolenými obory, provádí obchodní a zemědělskou činnost související s povolenými obory. Organizace vykonává činnost střední školy, domova mládeže, zařízení školního stravování a školního statku. Činnost organizace je vymezena § 58 a 58 pro střední školu, § 117 pro domov mládeže, § 119 pro zařízení školního stravování a § 120 pro školní statek zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
- Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,
- Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,

- svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: hostinská činnost, zámečnictví, nástrojařství, provoz autoškoly, opravy silničních vozidel, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor: mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost, výroba potravinářských a škrobářenských výrobků, zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků, povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů, zprostředkování obchodu a služeb, velkoobchod a maloobchod, pronájem a půjčování movitých věcí, výroba, obchod a služby jinak nezařazené, pronájem bytových a nebytových prostor.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 4. 2011 na dobu neurčitou.
8. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2001
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Střední odborná škola, Liberec, Jablonecká 999, příspěvková organizace**
sídlo: Jablonecká 999, 460 04 Liberec
identifikační číslo: 46746862
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícímu předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost střední školy, internátu a zařízení školního stravování. Činnost organizace je vymezena pro střední školu § 57 a 58 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a a vyhl. č. 73/52005 Sb., o vzdělávání dětí, mládeže a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy. Činnost organizace pro internát a zařízení závodního stravování je vymezena § 117 a § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním střední, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle žáků zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastním hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabyvá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,

- provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: hostinská činnost, výroba, obchod a služby nevedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor: poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost, výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků, výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků, umělecko-řemeslné zpracování kovů, přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti, zprostředkování obchodu a služeb, velkoobchod a maloobchod, ubytovací služby, pronájem a půjčování věcí movitých, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, praní pro domácnost, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží, pronájem bytových a nebytových prostor
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 4. 2001 na dobu neurčitou.
9. vznik příspěvkové organizace dne 1. 4. 2001
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Základní a Mateřská škola pro sluchově postižené, Liberec, E. Krásnohorské 921, příspěvková organizace**
sídlo: E. LKrásnohorské 921, 460 01 Liberec
identifikační číslo: 46748059
- c) vymezení hlavního účelu činnosti a předmětu činnosti: organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy.
Organizace vykonává činnosti těchto škol a školských zařízení:
- základní škola pro sluchově postižené
 - základní škola praktická pro sluchově postižené
 - školní družina
 - internát
 - speciálně pedagogické centrum
 - zařízení školního stravování
- Činnost základní školy je vymezena § 44, činnost mateřské školy je vymezena § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.
- Činnost školní družiny je vymezena § 111, činnost speciálně pedagogického centra je vymezena § 116, činnost internátu je vymezena § 117 a činnost zařízení školního stravování je vymezena § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle stravování dětí a žáků zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: hostinská činnost, pronájem bytových prostor.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 4. 2001 na dobu neurčitou.

10. vznik příspěvkové organizace dnem 22. 5. 2001

- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Základní škola a Mateřská škola pro tělesně postižené, Liberec, Lužická 920/7, příspěvková organizace**
sídlo: Lužická 920/7, 460 01 Liberec
identifikační číslo: 46779799
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování předškolního vzdělávání dětí a základního vzdělávání žáků, je součástí vzdělávací soustavy. Přednostně zajišťuje vzdělávání dětí a žáků Jedličkova ústavu pro tělesně postiženou mládež, příspěvková organizace, se sídlem Liberec, Lužická 7. Organizace vykonává činnosti těchto škol a školských zařízení:
- mateřská škola pro tělesně postižené
 - základní škola pro tělesně postižené
 - základní škola praktická pro tělesně postižené
 - základní škola speciální pro tělesně postižené
 - speciální pedagogické centrum
 - školní družina (s účinností od 1. 9. 2010)

Činnost mateřské školy je vymezena § 33, činnost základní školy je vymezena § 44 a § 48 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.

Činnost školní družiny je vymezena § 111 a činnost speciálně pedagogického centra je vymezena § 116 zákona

č. 561/2004 Sb., o předškolním základním středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:

- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
- nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
- svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
- nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
- majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
- provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
- pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
- chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
- využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
- pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
- svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
- při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
- organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Organizaci se doplňková činnost nepovoluje.

- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 22. 5. 2001 na dobu neurčitou.

11. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 7. 2001

- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj

- b) název: **Základní škola, Jablonec nad Nisou, Liberecká 1734/31, příspěvková organizace**

sídlo: Liberecká 1734/31

identifikační číslo: 466 01 Jablonec nad Nisou

- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy.

Organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

- základní škola praktická
- základní škola speciální
- přípravný stupeň základní školy speciální
- školní družina
- speciálně pedagogické centrum

– zařízení školního stravování

Činnost základní školy je vymezena § 44 a 48 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.

Činnost přípravného stupně základní školy speciální je vymezena § 48a, činnost školní družiny je vymezena § 111, činnost speciálně pedagogického centra je vymezena § 116 a činnost zařízení školního stravování je vymezena § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle stravování žáků zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: poskytování sociálních služeb – osobní asistence
- h) vymezení doby na kterou je organizace zřízena: od 1. 7. 2001 na dobu neurčitou

12. vznik příspěvkové organizace dnem 20. 11. 2001

- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Základní škola a Mateřská škola při dětské léčebně, Cvikov, Ústavní 531, příspěvková organizace**
sídlo: Ústavní 531, 471 54 Cvikov
identifikační číslo: 70842922

- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem vzdělávání a výchovy žáků, a dále k poskytování předškolní výchovy dětí, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Vykonává činnosti základní školy při dětské léčebně a mateřské školy při dětské léčebně. Činnost základní školy je vymezena § 44 a o činnost mateřské školy je vymezena § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,
- Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: Doplňková činnost se nepovoluje
- h) vymezení dobu, na kterou je organizace zřízena: od 20. 11. 2001 na dobu neurčitou.

13. vznik příspěvkové organizace dnem 21. 5. 2002

- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Základní škola a Mateřská škola při nemocnici, Liberec, Husova 357/10, příspěvková organizace**
sídlo: Husova 357/10, 460 01 Liberec
identifikační číslo: 70972826
- c) Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Vykonává činnost základní školy při nemocnici, mateřské školy při nemocnici, školní družiny a speciálně pedagogické centrum.

Činnost základní školy je vymezena § 44 a činnost mateřské školy je vymezena § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.

Činnost školní družiny je vymezena § 111 a činnost speciálně pedagogického centra je vymezena § 116 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:

- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
- nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
- svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
- nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
- majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
- provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
- pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
- chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
- využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
- pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
- svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
- při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
- organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: Organizaci se doplňková činnost nepovoluje.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 21. 5. 2002 na dobu neurčitou.

14. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 10. 2001

a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj

b) název: **Základní škola praktická a Základní škola speciální, Jablonné pod Ještědí, Komenského 453, příspěvková organizace**

sídlo: Komenského 453, 471 25 Jablonné pod Ještědí

identifikační číslo: 46750363

c) Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a vý-

chovy žáků a je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost základní školy praktické, základní školy speciální, školní družiny a zařízení školního stravování.

Činnost základní školy je vymezena § 44 a § 48 zákona č. 561/2001 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.

Činnost školní družiny je vymezena § 111 a činnost zařízení školního stravování je vymezena § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšší odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle stravování žáků zajišťuje také stravování zaměstnanců školy.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:

- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
- nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
- svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
- nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
- majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
- provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
- pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
- chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
- využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
- pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
- svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
- při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
- organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: pronájem bytových a nebytových prostor

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 10. 2001 na dobu neurčitou.

15. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 7. 2001

a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj

b) název: **Základní škola Mateřská škola, Jablonec nad Nisou, Kamenná 404/4, příspěvková organizace**
sídlo: Kamenná 404/4, 466 01 Jablonec nad Nisou

- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Vykonává činnost základní školy při nemocnici, základní školy praktické, mateřské školy při nemocnici a školní družiny.
Činnost základní školy je vymezena § 44 a § 48 zákona č. 561/2001 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.
Činnost školní družiny je vymezena § 111 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
– darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
– děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
– pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,
Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
– majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
– nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
– nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
– svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
– nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
– majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
– provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
– pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
– chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
– využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
– pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
– svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
– organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
– při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
– při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
– organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: pronájem bytových a nebytových prostor
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 7. 2001 na dobu neurčitou.
16. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 7. 2001
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Základní škola, Tanvald, Údolí Kamenice 238, příspěvková organizace**
sídlo: Údolí Kamenice 238, 468 41 Tanvald
identifikační číslo: 60254238“

- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Vykonává činnost základní školy praktické, školní družiny a zařízení školního stravování.
Činnost základní školy je vymezena § 44 a § 48 zákona č. 561/2001 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.
Činnost školní družiny je vymezena § 111 a činnost zařízení školního stravování je vymezena § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšší odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle stravování žáků zajišťuje také stravování zaměstnanců školy.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
– darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
– děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
– pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,
Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
– majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
– nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
– nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
– svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
– nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
– majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
– provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
– pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
– chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
– využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
– pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
– svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
– organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
– při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
– při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
– organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: pronájem bytových a nebytových prostor
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 7. 2001 na dobu neurčitou.

17. vznik příspěvkové organizace dnem 19. 11. 2002

- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
b) název: **Základní škola, Nové Město pod Smrkem, Textilanská 661, příspěvková organizace**

sídlo: Textilanská 661, 463 65 Nové Město pod Smrkem
identifikační číslo: 72744618

- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Vykonává činnost základní školy praktické a školní družiny.

Činnost základní školy je vymezena § 44 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.

Činnost školní družiny je vymezena § 111 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:

- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
- nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
- svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
- nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
- majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
- provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
- pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
- chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
- využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
- pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
- svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
- při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
- organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: Doplňková činnost se nepovoluje.

- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 19. 11. 2002 na dobu neurčitou.

18. vznik příspěvkové organizace dnem 28. 8. 2001

- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj

- b) název: **Základní škola, Nábřeží Obránců míru 742, Železný Brod, příspěvková organizace**

sídlo: Nábřeží Obránců míru 742, 468 22 Železný Brod
identifikační číslo: 602542246

- c) Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost základní školy praktické a školní družiny.

Činnost základní školy je vymezena § 44 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.

Činnost školní družiny je vymezena § 111 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:

- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
- nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
- svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
- nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
- majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
- provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
- pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
- chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
- využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
- pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
- svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
- při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
- organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: Doplňková činnost se nepovoluje.

- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 28. 8. 2001 na dobu neurčitou.

19. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 9. 2009

a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj

b) název: **Základní škola, Turnov, Sobotecká 242, příspěvková organizace**

sídlo: Sobotecká 242, 511 01 Turnov

identifikační číslo: 00856029

- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Vykonává činnost základní školy praktické, základní školy speciální, školní družiny, zařízení školního stravování a speciálně pedagogického centra. Činnost základní školy praktické je vymezena § 44, činnost základní školy speciální je vymezena § 48 zákona č. 651/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy. Činnost školní družiny je vymezena § 111, činnost speciálně pedagogického centra je vymezena § 116 a činnost zařízení školního stravování je vymezena § 119 zákona č. 561/2004 Sb., předškolní, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle stravování žáků zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,
- Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: hostinská činnost, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona: obor – velkoobchod a maloobchod, výroba, obchod a služby jinde neuvedené, pronájem nebytových prostor.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

20. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 10. 2001

a) úplná název zřizovatele: Liberecký kraj

b) název: **Základní škola a Mateřská škola, Jilemnice, Komenského 103, příspěvková organizace**

sídlo: Komenského 103, 514 01 Jilemnice

identifikační číslo: 70839921

c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost základní školy praktické, základní školy při nemocnici, mateřské školy při nemocnici, školní družiny a školního klubu.

Činnost základní školy je vymezena § 44 a 48, činnost mateřské školy je vymezena § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.

Činnost školní družiny a školního klubu je vymezena § 111 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:

- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
- nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
- svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
- nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
- majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
- provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
- pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
- chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
- využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
- pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
- svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
- při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
- organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: organizaci se doplňková činnost nepovoluje.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 10. 2001 na dobu neurčitou.

21. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 9. 2009

- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Základní škola speciální, Semily, Nádražní 213, příspěvková organizace**
sídlo: Nádražní 213, 513 01 Semily
identifikační číslo: 70839999
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost základní školy speciální, školní družiny a zařízení školní stravování.
Činnost základní školy je vymezena § 44 a 48 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.
Činnost školní družiny je vymezena § 111 zákona č. 561/2004 Sb., o o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování žáků zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: pronájem nebytových prostor, hostinská činnost
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

22. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 10. 2001

- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Dětský domov, Česká Lípa, Mariánská 570, příspěvková organizace**
sídlo: Mariánská 570, 470 01 Česká Lípa
identifikační číslo: 49864360
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem zajištění ústavní výchovy mládeže, tj. k zajištění výchovné, hmotné a sociální péče mládeži, která ze závažných důvodů nemůže být vychovávána ve vlastní rodině a nemůže být osvojena nebo umístěna v jiné formě náhradní rodinné péče, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost dětského domova a zařízení školního stravování. Činnost dětského domova je vymezena zákonem č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, v platném znění. Činnost zařízení školního stravování je vymezena § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zařízení školního stravování vedle stravování dětí zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabyvá do vlastnictví zřizovatele majetek:
– darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
– děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
– pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,
Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
– majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
– nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
– nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
– svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
– nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
– majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
– provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
– pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
– chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
– využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
– pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
– svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
– organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
– při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
– při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
– organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: pronájem nebytových prostor, hostinská činnost
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 10. 2001 na dobu neurčitou.

23. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 9. 2009

a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj

b) název: **Dětský domov, Jablonné v Podještědí, Zámecká 1, příspěvková organizace**

sídlo: Zámecká 1, 471 25 Jablonné v Podještědí

identifikační číslo: 49864351

c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem zajištění ústavní výchovy mládeže, tj. k zajištění výchovné, hmotné a sociální péče mládeži, která ze závažných důvodů nemůže být vychovávána ve vlastní rodině a nemůže být osvojena nebo umístěna v jiné formě náhradní rodinné péče, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost dětského domova a zařízení školního stravování.

Činnost dětského domova je vymezena zákonem č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, v platném znění.

Činnost zařízení školního stravování je vymezena § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zařízení školního stravování vedle stravování dětí zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:

- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
- nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
- svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
- nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
- majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
- provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
- pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
- chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
- využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
- pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
- svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
- při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
- organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: hostinská činnost, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obor: ubytovací služby, mimoškolní výchova

a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků, pronájem a půjčování věcí movitých, pronájem nebytových prostor, zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

24. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 10. 2001

a) úplná název zřizovatele: Liberecký kraj

b) název: **Dětský domov, Základní škola a Mateřská škola, Krompach 47, příspěvková organizace**

sídlo: Krompach 47, 471 57

identifikační číslo: 70226458

c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem zajištění ústavní výchovy mládeže, tj. k zajištění výchovné, hmotné a sociální péče mládeži, která ze závažných důvodů nemůže být vychovávána ve vlastní rodině a nemůže být osvojena nebo umístěna v jiné formě náhradní rodinné péče, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost základní školy praktické, mateřské školy speciální, dětského domova a zařízení závodního stravování.

Činnost základní školy je vymezena § 44, činnost mateřské školy je vymezena § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, a dalšími prováděcími předpisy.

Činnost dětského domova je vymezena zákonem č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, v platném znění.

Činnost zařízení školního stravování je vymezena § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle stravování dětí zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabyvá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:

- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
- nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
- svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
- nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
- majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
- provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
- pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
- chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
- využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
- pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
- svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,

- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: hostinská činnost, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obor: ubytovací služby.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 10. 2001 na dobu neurčitou.
25. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 10. 2001
- a) úplná název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Dětský domov, Dubá – Deštná 6, příspěvková organizace**
sídlo: Dubá – Deštná 6, 472 01 Doksy
identifikační číslo: 63778181
- c) vymezení hlavní účelu a předmětu organizace: Organizace je zřízena za účelem zajištění ústavní výchovy mládeže, tj. k zajištění výchovné, hmotné a sociální péče mládeži, která ze závažných důvodů nemůže být vychovávána ve vlastní rodině a nemůže být osvojena nebo umístěna v jiné formě náhradní rodinné péče, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost dětského domova a zařízení školního stravování. Činnost dětského domova je vymezena zákonem č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, v platném znění. Činnost zařízení školního stravování je vymezena § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle stravování dětí zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,

- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
- při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
- organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: hostinská činnost

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 10. 2001 na dobu neurčitou.

26. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 7. 2001

a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj

b) název: **Dětský domov, Jablonec nad Nisou, Pasecká 20, příspěvková organizace**

sídlo: Pasecká 20, 466 02 Jablonec nad Nisou

identifikační číslo: 60252774

c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem zajištění výchovné, hmotné a sociální péče, která ze závažných důvodů nemůže být vychovávána ve vlastní rodině a nemůže být osvojena nebo umístěna v jiné formě náhradní rodinné péče, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost dětského domova a zařízení školního stravování.

Činnost dětského domova je vymezena zákonem č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, v platném znění.

Činnost zařízení školního stravování je vymezena § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle stravování dětí zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.

Organizace nabyvá do vlastnictví zřizovatele majetek:

- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
- pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:

- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
- nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
- svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
- nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
- majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
- provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
- pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
- chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
- využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
- pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
- svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,

- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: doplňková činnost se nepovoluje
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 7. 2001 na dobu neurčitou.
27. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2001
- a) úplná název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Dětský domov, Frýdlant, Větrov 3005, příspěvková organizace**
sídlo: Větrov 3005, 464 01 Frýdlant
identifikační číslo: 46748105
- c) Organizace je zřízena za účelem zajištění ústavní výchovy mládeže, tj. k zajištění výchovné, hmotné a sociální péče mládeži, která ze závažných důvodů nemůže být vychovávána ve vlastní rodině a nemůže být osvojena nebo umístěna v jiné formě náhradní rodinné péče, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost dětského domova a zařízení školního stravování.
Činnost dětského domova je vymezena zákonem č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, v platném znění.
Činnost zařízení školního stravování je vymezena § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle stravování dětí zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,

- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: hostinská činnost
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 4. 2001 na dobu neurčitou.
28. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 10. 2001
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Dětský domov, Semily, Nad Školami 480, příspěvková organizace**
sídlo: Nad Školami, 513 01 Semily
identifikační číslo: 00855006
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem zajištění ústavní výchovy mládeže, tj. k zajištění výchovné, hmotné a sociální péče mládeže, která ze závažných důvodů nemůže být vychovávána ve vlastní rodině a nemůže být osvojena nebo umístěna v jiné formě náhradní rodinné péče, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost dětského domova a zařízení školního stravování. Činnost dětského domova je vymezena zákonem č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, v platném znění. Činnost zařízení školního stravování je vymezena § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle stravování dětí zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabyvá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,

- organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: hostinská činnost, pronájem pozemků, pronájem nebytových prostor
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 10. 2001 na dobu neurčitou.
29. vznik příspěvkové organizace dnem 22. 5. 2001
- a) úplná název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Domov mládeže, Liberec, Zeyerova 33, příspěvková organizace**
sídlo: Zeyerova 33, 460 38 Liberec
identifikační číslo: 46747915
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem zabezpečení výchovy, ubytování a stravování žáků, je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost domova mládeže a zařízení školního stravování.
Činnost organizace je vymezena § 117 pro domov mládeže a § 119 pro zařízení školního stravování zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy. Zařízení školního stravování vedle stravování žáků zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců organizace.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,

- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: hostinská činnost, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obor ubytovací služby, pronájem bytových a nebytových prostor
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 22. 5. 2001 na dobu neurčitou.
30. vznik příspěvkové organizace dnem 22. 5. 2001
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Dům dětí a mládeže Větrník, Liberec 1, Riegrova 16, příspěvková organizace**
sídlo: Riegrova 16, 460 01 Liberec
identifikační číslo: 66111498
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem zájmového vzdělávání směřujícího k účelnému naplnění volného času především dětí, mládeže, jejich rodičů a dalších dospělých zájemců. Jejím cílem je zdravý vývoj a rovnoprávné postavení mladé generace v souladu s Úmluvou o právech dítěte a Listinou základních práv a svobod. V rámci předmětu činnosti poskytuje stravovací a ubytovací služby. Organizace vykonává činnost domů dětí a mládeže.
Činnost domu dětí a mládeže je vymezena § 111 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,

- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: hostinská činnost, výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obor ubytovací služby, pronájem a půjčování věcí movitých, výroba, obchod a služby jinde nezařazené
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 22. 5. 2001 na dobu neurčitou.
31. vznik příspěvkové organizace dnem 18. 12. 2001
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Pedagogicko-psychologická poradna, Česká Lípa, Havlíčkova 443, příspěvková organizace**
sídlo: Havlíčkova 443, 470 01 Česká Lípa
identifikační číslo: 70948801
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem pomoci při řešení výukových a výchovných problémů žáků a studentů předškolních zařízení, základních, speciálních a středních škol prostřednictvím poskytování odborných pedagogicko-psychologických služeb, pomáhá při profesionální orientaci žáků. Je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost pedagogicko-psychologické poradny.
Činnost pedagogicko-psychologické poradny je vymezena § 116 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,

- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obor: mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 18. 12. 2001 na dobu neurčitou.
32. vznik příspěvkové organizace dnem 18. 12. 2001
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Pedagogicko-psychologická poradna, Jablonec nad Nisou, Palackého 48, příspěvková organizace**
sídlo: Palackého 48, 466 04 Jablonec nad Nisou
identifikační číslo: 70948798
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem pomoci při řešení výukových a výchovných problémů žáků a studentů předškolních zařízení, základních, speciálních a středních škol prostřednictvím poskytování odborných pedagogicko-psychologických služeb, pomáhá při profesionální orientaci žáků. Je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost pedagogicko-psychologické poradny.
Činnost pedagogicko-psychologické poradny je vymezena § 116 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,

- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obor: mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 18. 12. 2001 na dobu neurčitou.
33. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2001
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Pedagogicko-psychologická poradna, Liberec 2, Truhlářská 3, příspěvková organizace**
sídlo: Truhlářská 3
identifikační číslo: 70848211
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem pomoci při řešení výukových a výchovných problémů žáků a studentů předškolních zařízení, základních, speciálních a středních škol prostřednictvím poskytování odborných pedagogicko-psychologických služeb, pomáhá při profesionální orientaci žáků. Je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost pedagogicko-psychologické poradny.
Činnost pedagogicko-psychologické poradny je vymezena § 116 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,

- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: doplňková činnost se nepovoluje činnosti
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 4. 2001 na dobu neurčitou.
34. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 10. 2001
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Pedagogicko-psychologická poradna, Semily, Nádražní 213, příspěvková organizace**
sídlo: Nádražní 213, 513 01 Semily
identifikační číslo: 70948810
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem pomoci při řešení výukových a výchovných problémů žáků a studentů předškolních zařízení, základních, speciálních a středních škol prostřednictvím poskytování odborných pedagogicko-psychologických služeb, pomáhá při profesionální orientaci žáků. Je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Organizace vykonává činnost pedagogicko-psychologické poradny.
Činnost pedagogicko-psychologické poradny je vymezena § 116 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
 - majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,
 - svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,

- při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: doplňková činnost se nepovoluje
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 10. 2001 na dobu neurčitou.
35. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2005
- a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj
- b) název: **Centrum vzdělanosti Libereckého kraje – zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, příspěvková organizace**
sídlo: Masarykova 18, 460 01 Liberec
identifikační číslo: 71229230
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Organizace je zřízena za účelem
- poskytování celoživotního vzdělávání – pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
 - poskytování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků škol a školských zařízení dle § 115 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
 - příprava, koordinace, realizace regionálních, národních a mezinárodních projektů a programů,
 - marketingová podpora fungování Sítě CVLK
 - shromažďování, zpracovávání a analyzování dat k vývoji nabídky a poptávky na trhu práce, vytváření informačního systému pro účely celoživotního vzdělávání
 - poradenství v oblasti informačních technologií souvisejících s celoživotním vzděláváním
- Organizace vykonává činnost zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: ředitel, zástupce, který zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: movitý a nemovitý majetek Libereckého kraje uvedený v příloze 1 a 2 zřizovací listiny. Svěřený majetek a majetek, který organizace pořídila z příspěvků a dotací od zřizovatele, je ve vlastnictví zřizovatele.
- Organizace nabývá do vlastnictví zřizovatele majetek:
- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
 - pořízený jiným způsobem (např. z peněžních prostředků státní dotací, z rozpočtů měst a obcí, z prostředků evropských fondů,
- Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem tato práva:
- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
 - nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti,
 - nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 100 000 Kč,
 - svěřený nemovitý majetek, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro účely výchovy a vzdělávání či poskytování školských služeb, vrátí organizace po předchozím projednání zřizovateli,
 - nemovitý majetek lze pronajímat bez souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku,
 - majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků,
 - pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy, včetně periodických revizí,
 - chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužitím,
 - využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat nárok na náhradu škody,
 - pojistit svěřený movitý a nemovitý majetek,

- svěřený majetek organizace v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením právních předpisů,
 - při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace,
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, předpisů zřizovatele, zřizovací listiny a pokynů zřizovatele,
 - organizace je oprávněna odepsat pohledávku v jednotlivých případech od výše 5 000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku a nebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.
- g) vymezení okruhů doplňkové činnosti navazující na hlavní účel činnosti: výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor: poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály, velkoobchod a maloobchod, pronájem nebytových prostor
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 10. 2001 na dobu neurčitou.

KARLOVARSKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
- b) původní název: Domov pro osoby se zdravotním postižením „PATA“, příspěvková organizace
nový název: **Domov pro osoby se zdravotním postižením, příspěvková organizace**
původní sídlo: Hazlov, část Skalka u Hazlova, 351 32 Hazlov
nové sídlo: Hazlov, část Skalka čp. 60, 352 01 Aš
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální situaci prostřednictvím sociálních služeb. Poskytování pobytové služby v domově pro osoby se zdravotním postižením osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. V domovech pro osoby se zdravotním postižením může být vykonávána ústavní výchova podle zákona č. 94/1963 Sb., o rodině, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů,
- d) označení statutárních orgánů a způsob, kterým vystupují jménem organizace: beze změny
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: beze změny
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností spravovala pro hlavní účel, ke kterému byla zřízena: beze změny
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: beze změny
- h) vymezení doby, na kterou byla organizace zřízena: beze změny

MĚSTO PRAHA oznamuje

1. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 2. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název: **Domov pro seniory Dobřichovice, příspěvková organizace**
sídllo: Brunšov 365, 252 31 Všenory
identifikační číslo: 70875880
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizace předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: beze změny
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek na-

bývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavřených smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon učiněn. Ostatní části beze změny.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
 - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: beze změny.
2. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 2. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název: **Domov pro seniory Hortenzie, příspěvková organizace**
sídlo: Bořanovice – Pakoměřice, 250 65 Líbeznice
identifikační číslo: 70876886
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizace předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: beze změny
 - f) vymezení majetkových práv, jenž organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavřených smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon učiněn. Ostatní části beze změny.
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
 - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: beze změny.
3. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 2. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název: **Domov pro seniory Heřmanův Městec, příspěvková organizace**
sídlo: Masarykovo náměstí 37, 538 03 Heřmanův Městec
identifikační číslo: 70876258
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizace předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: beze změny
 - f) vymezení majetkových práv, jenž organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavřených smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon učiněn.
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
 - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: beze změny.
4. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 2. 2001
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název: **Domov pro seniory Pyšel, příspěvková organizace**
sídlo: Náměstí T.G. Masaryka 1, 251 67 Pyšely
identifikační číslo: 70871256
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizace předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: beze změny

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavřených smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon učiněn.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: beze změny.

MĚSTO STRAKONICE oznamuje

1. změnu příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2011
 - a) úplný název zřizovatele: Město Strakonice
 - b) název: **Základní škola Povážská Strakonice, příspěvková organizace**
sídlo: Velké náměstí 1, 386 01 Strakonice
identifikační číslo: 70876240
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci do správy k jejímu vlastnímu využití:
 - budovy v hodnotě 93 641 507 Kč
 - pozemky v hodnotě 1 585 436,40 Kč
 - dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek v hodnotě 2 927 171,40 Kč
 - drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek v hodnotě 7 230 933,88 Kč
 - zásoby v hodnotě 20 738,42 Kč
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: beze změny
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
 - h) vymezení do, na kterou je organizace zřízena: beze změny
2. změnu příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2011
 - a) úplný název zřizovatele: Město Strakonice
 - b) název: **Mateřská škola Strakonice, Šumavská 264, příspěvková organizace**
sídlo: Šumavská 264, 386 01 Strakonice
identifikační číslo: 72081619
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci do správy k jejímu vlastnímu využití:
 - budovy v hodnotě 7 436 660 Kč
 - pozemky v hodnotě 767 400 Kč
 - dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek v hodnotě 1 560 528, 80 Kč
 - drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek v hodnotě 8 807 151, 76 Kč
 - zásoby v hodnotě 37 749,89
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: beze změny
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
 - h) vymezení do, na kterou je organizace zřízena: beze změny

**OBEC CHLUMEC
oznamuje**

zrušení příspěvkové organizace dnem 30. 4. 2011

název: Dům s pečovatelskou službou Chlumecká, příspěvková organizace

sídlo: Chlumecká 401, 403 39 Chlumecká

identifikační číslo: 71240438

**OBEC MORAŠICE
oznamuje**

vznik příspěvkové organizace dnem 1. 9. 2010

- a) úplný název zřizovatele: Obec Morašice
zařazení do okresu: Chrudim
- b) **název: Základní škola a mateřská škola Morašice, příspěvková organizace**
sídlo: Obec Morašice
identifikační číslo: 71010203
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Příspěvková organizace je zřízena za účelem výchovy a vzdělávání dětí a žáků. Předmětem činnosti organizace je poskytování předškolního a základního vzdělávání, zájmového vzdělávání, školního a závodního stravování.
Příspěvková organizace vykonává činnost
- základní školy v souladu s právními předpisy, zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky,
 - školní družiny v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání a § 1 zákona č. 561/2004 Sb.,
 - mateřské školy – její činnost je vymezena zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a § 33-35 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon),
 - zařízení školního stravování dětí, žáků a zaměstnanců v souladu s vyhláškou č. 10/2005 Sb. s odkazem na § 119 a násl. zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: statutárním orgánem příspěvkové je ředitel. Ředitel jedná jménem organizace a je oprávněn zastupovat organizaci ve všech záležitostech, které se organizace týkají. Ředitel organizace je do funkce jmenován zřizovatelem podle § 116 odst. 2 zák.č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů. Jeho základní povinnosti vyplývají z § 164 a 165 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů. V pracovněprávních vztazích se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Vydává vnitřní směrnice, zejména organizační řád, pracovní řád, spisový řád a směrnice pro oběh účetních dokladů. Zodpovídá za hospodárné využití všech prostředků a majetku předaných do výpůjčky. Zodpovídá za dodržování předpisů BOZP, PO a krizového řízení v organizaci. Zodpovídá za dodržování právních předpisů upravujících finanční hospodaření, účetnictví a zákon o finanční kontrole.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Movitý a nemovitý majetek ve vlastnictví obce Morašice byl organizaci předán do výpůjčky k jejímu vlastnímu hospodářskému využití v souladu s ustanovením § 659 a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a je uveden v přílohách č. 1 a 2 zřizovací listiny. Veškerý majetek, který příspěvková organizace nabyvá svou činností, nabyvá pro svého zřizovatele. Takto nabytý Majetek se bezúplatně převádí do vlastnictví organizace v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových Pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
- f) vymezení majetkových práv jenž organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: Příspěvkové organizaci Obec Morašice předává svůj majetek do výpůjčky na základě předávacích protokolů. Nemovitý majetek je popsán v příloze č. 1 zřizovací listiny, movitý majetek je popsán v příloze č. 2 zřizovací listiny. Majetek, který ke dni účinnosti zřizovací listiny přechází příspěvkové organizaci ve výpůjčku, je ve stavu způsobilém k užívání.
Vypůjčitel je povinen předměty
- užívat jen v souladu se zřizovací listinou, platnými zákony, směrnicemi půjčitele,
 - užívat účelně, hospodárně a bez zbytečného opotřebování,
 - chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením,
 - vést v operativní evidenci,
 - podle pokynů půjčitele pravidelně jedenkrát ročně inventarizovat ke dni 30. 11. kalendářního roku,
 - pronajímat, prodávat, zatížit zástavním právem pouze se souhlasem půjčitele,

- vrátit předmět předávacího protokolu v případě, že jej nepotřebuje,
 - předkládat půjčitelu ve stanovených termínech požadavky na provedení oprav, údržby, technického zhodnocení, případně investic,
 - zpracovat předepsanou požární dokumentaci,
 - zajistit na svůj náklad revize, provozní zkoušky veškerého nainstalovaného zařízení, odpovídá za dodržování všech požárních, bezpečnostních, hygienických a dalších předpisů, které se vztahují k její činnosti,
 - zajistit údržbu předaných pozemků, drobného mobiliáře a v zimním období též schůdnost komunikací.
 - vypracovat směrnice pro hospodaření s majetkem, umožnit půjčiteli kontrolu užívání předmětů a plnění podmínek,
 - vypůjčitel nese odpovědnost za způsobené škody na majetku neodborným zacházením a provozními událostmi,
 - vypůjčitel předkládá návrhy na vyřazení majetku z užívání,
 - vypůjčitel převzal předměty předávacího protokolu před podpisem smlouvy
 - vypůjčitel je povinen dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy České republiky, příkazy a směrnice Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR, vyhlášky a nařízení, směrnice a usnesení zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: Organizace není oprávněna provozovat doplňkovou činnost.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 9. 2010 na dobu neurčitou.

Vyberte si z nabídky věstníků a zpravodajů



Předpokládaná výše předplatného pro rok 2011 a periodicitu distribuovaných věstníků a zpravodajů:		
Název věstníku, zpravodaje	Předpokládaná periodicitu	Záloha na předplatné
Věstník Úřadu pro ochranu osobních údajů	4krát ročně	400 Kč
Energetický regulační věstník	10krát ročně	2600 Kč
Ústřední věstník ČR	7krát ročně	450 Kč
Věstník Ministerstva zemědělství	3krát ročně	200 Kč
Věstník Ministerstva zdravotnictví	10krát ročně	1800 Kč
Cenový věstník Ministerstva financí	16krát ročně	1600 Kč
Finanční zpravodaj	6krát ročně	650 Kč
Věstník Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR	12krát ročně	600 Kč



Objednávky přijímá a vyřizuje: SEVT, a. s., oddělení předplatného, Pekařova 4, 181 06 Praha 8 – Bohnice
 Tel.: 283 090 354, 283 090 352 • Fax: 233 553 422 • e-mail: predplatne@sevt.cz
 Obsahy věstníků a zpravodajů na www.sevt.cz

Oficiální distributor publikací Evropské unie a Úředního věstníku EU

www.sevt.cz www.ceskeskolstvi.cz www.dobryskolak.cz www.ceskeskolky.cz www.mapcentrum.cz

Vydává: Ministerstvo spravedlnosti ČR – **Redakce:** Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon: 221 997 119, e-mail: uvcr@mps.justice.cz – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon 283 090 352, 283 090 354, fax: 233 553 422, www.sevt.cz, e-mail: sevt@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuje Magnet Press Slovakia, s. r. o. P. O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: 00421 244 45 45 59, tel./fax: 00421 244 45 46 28 – **Předpokádané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok činí první záloha předplatného 450 Kč. Tiskne: SPRINT SERVIS, Lovosická 31, Praha 9.

Distribuce: předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 352, 283 090 354, fax: 233 553 422. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevídování předplatného do jeho úhrady jsou dopisovány jednorázově. Změny adres a počtu odebraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamací je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, a po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno ŘPP Praha č. j. 117/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994

