

Ročník 2012



ÚSTŘEDNÍ VĚSTNÍK ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 2

Rozesláno dne 15. června 2012

Cena 75,- Kč

OBSAH:

Oznámení str. 2–40

MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
oznamuje

1. změnu u příspěvkové organizace dnem 21. prosince 2011
 - a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo životního prostředí
 - b) název příspěvkové organizace: **Česká geologická služba**
sídlo: Praha 1, Klárov č. 131/3, 118 21
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: shromažďování, zpracovávání a poskytování údajů o geologickém složení území, ochraně a využití přírodních nerostných zdrojů a zdrojů podzemních vod a o geologických rizicích a geologický výzkum území České republiky – orientovaný základní výzkum, aplikovaný geologický výzkum, tvorba základních geologických, odvozených a účelových map území České republiky; plnění dalších úkolů uložených právními předpisy a příslušnými orgány státní správy; výzkum, využití a ochrana přírodních nerostných zdrojů se zřetelem k zachování ekologické rovnováhy přírodního prostředí a lidské činnosti; zabezpečování činnosti specializovaného archivu státní geologické služby; shromažďování, trvalé uchovávání, odborné zpracovávání, vyhodnocování a zpřístupňování geologické dokumentace a výsledků geologických prací provedených fyzickými a právníckými osobami na území České republiky s cílem umožňovat jejich využití odbornou veřejností zejména pro:
 - a) odbornou podporu orgánů státní správy a samosprávy,
 - b) odbornou podporu ve věcech státního a veřejného zájmu
 - c) potřeby péče a ochrany životního prostředí z hlediska trvale udržitelného rozvoje,
 - d) účely ochrany, evidence a rozvoje nerostných zdrojů,
 - e) účely územního plánování,
 - f) tvorbu surovinové politiky státu a energetické koncepce státu,
 - g) pro potřeby registru úložných míst,
 - h) pro potřeby registru starých důlních děl, hlavních důlních děl a opuštěných průzkumných děl,
 - i) pro potřeby analýzy geohazardů, zejména sesuvů a skalních řícení,
 - j) usměrňování a řízení geologického průzkumu vyhrazených nerostů a ostatních nerostných zdrojů a stanovení průzkumných území a vydávání předchozích souhlasů k podání návrhu na stanovení dobývacích prostorů na území České republiky,
 - k) svobodný přístup k informacím,
 - l) potřebu fyzických i právníckých osob,
 - m) potřeby vědy;
projektování, provádění a vyhodnocování geologických prací pro potřeby státu³ včetně zadávání veřejných zakázek; shromažďování, evidence, výzkum a vyhodnocování, posudková a řešeršní činnost v oblasti geofaktorů životního prostředí, geologických rizik, ekologických zátěží a zvláštních podmínek geologické stavby území; činnost zkušebních laboratoří, rozvoj laboratorních analytických metod organické a anorganické geochemie, zajišťování akreditace pro chemickou analytiku vzorků hornin, půd a vod; tvorba, rozvoj, zabezpečování provozu a trvalá aktualizace komplexního informačního systému státní geologické služby⁴, zajišťování efektivního přístupu k datům a informacím; a tvorba a trvalá aktualizace geologických databází a vedení archivu; zpracovávání české produkce geologických dokumentů do národních i mezinárodních informačních systémů a zprostředkovávání jejich využití; provoz geologické knihovny; zpracovávání resortních státních statistických výkazů z pověření Ministerstva životního prostředí a Ministerstva průmyslu a obchodu v rámci programu statistických zjišťování; vydavatelská činnost zaměřená zejména na vydávání geologických map území České republiky a map od nich odvozených, dále odborných i populárně vědeckých geologických publikací a metodických příruček z oboru aplikované geologie v rámci působnosti státní geologické služby; spolupráce se zahraničními institucemi, řešení mezinárodních programů a projektů a realizace projektů zahraniční rozvojové spolupráce České republiky; spolupráce s vysokými školami, výzkumnými ústavy a organizacemi jak resortními, tak mimo resortními na výchově vědeckých odborníků, při popularizaci přírodních věd a ochraně životního prostředí; zaměstnanci České geologické služby mohou vyvíjet pedagogickou činnost; zajištění a poskytování informací pro potřeby České republiky v rámci Smlouvy o Antarktidě a Protokolu o ochraně životního prostředí ke Smlouvě o Antarktidě; administrace a řešení projektů operačních programů, týkajících se činností uvedených ve zřizovací listině.“.

Dále se ve zřizovací listině příspěvkové organizace Česká geologická služba v odstavci X. na konec ustanovení vkládá věta „Ředitel České geologické služby ve věci specifikace, zajištění a realizace výkonu zákonných povinností přímo souvisejících se zajištěním výkonu státní geologické služby koná po dohodě s Ministerstvem životního prostředí.“.

JIHOČESKÝ KRAJ
oznamuje

sloučení příspěvkových organizací dnem 31. 12. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Jihočeský kraj
- b) název slučovaných příspěvkových organizací:
Denní a týdenní stacionář Duha
sídlo: Mukařovského 2309, 397 01 Písek
identifikační číslo: 70 869 537

Domov pro osoby se zdravotním postižením Zběšičky

sídlo: Zběšičky 23, 398 43 Bernartice
identifikační číslo: 70 869 669

K datu 31. 12. 2011 přecházejí všechna práva a závazky na Domov pro osoby se zdravotním postižením Zběšičky.

JIHOMORAVSKÝ KRAJ
oznamuje

1. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 9. 2011
 - a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský Kraj
 - b) název příspěvkové organizace: Mateřská škola, Základní škola a Praktická škola, Hustopeče, Šafaříkova 24
sídlo: Šafaříkova 24/999, 693 01 Hustopeče
identifikační číslo: 70839034
nový název příspěvkové organizace: **Základní škola a Praktická škola, Hustopeče, Šafaříkova 24**
 - c) nové vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, střední školy, školní družiny a školního klubu
2. změnu názvu u příspěvkové organizace dnem 1. 9. 2011
 - b) název příspěvkové organizace: Mateřská škola a Základní škola při dětské ozdravovně, Křetín 12
sídlo: 679 62 Křetín 12
identifikační číslo: 620 759 93
nový název příspěvkové organizace: **Mateřská škola a Základní škola při dětské léčebně, Křetín 12**
3. sloučení příspěvkových organizací dnem 1. 1. 2012
 - b) název příspěvkové organizace: Střední odborná škola zdravotnická a sociální, Kyjov, Komenského 46
sídlo: Komenského 549, 697 11 Kyjov
identifikační číslo: 00638030
se sloučila s příspěvkovou organizací:
 - b) název příspěvkové organizace: Klvaňovo gymnázium, Kyjov, Komenského 549
sídlo: Komenského 549, 697 11 Kyjov
identifikační číslo: 00559148
 - c) nový název sloučené organizace: **Klvaňovo gymnázium a Střední odborná škola zdravotnická a sociální Kyjov**
 - d) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Příspěvková organizace vykonává činnost střední školy, školní jídelny a domova mládeže.
 - e) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: zůstává beze změny
 - f) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření: sloučením organizací došlo k přechodu majetku, práv a závazků slučované organizace
 - g) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: zůstává beze změny
 - h) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: zůstává beze změny
 - i) vymezení doby, na které je organizace zřízena: na dobu neurčitou

4. sloučení příspěvkových organizací dnem 1.1.2012
- a) název příspěvkové organizace: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště dopravní a mechanizační, Ivančice, Krumlovská 25
sídlo: Krumlovská 25, 664 91 Ivančice
identifikační číslo: 65265360
- se sloučila s příspěvkovou organizací:
- b) název: Střední odborná škola obchodní a Střední odborné učiliště řemesel, Moravský Krumlov, nám. Klášterní 127
sídlo: nám. Klášterní 127, 672 01 Moravský Krumlov
identifikační číslo: 00055166
- c) nový název sloučené organizace: **Střední škola Moravský Krumlov**
- d) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Příspěvková organizace vykonává činnost střední školy, školní jídelny a domova mládeže.
- e) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: zůstává beze změny
- f) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření: sloučením organizací došlo k přechodu majetku, práv a závazků sloučené organizace
- g) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: zůstává beze změny
- h) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: zůstává beze změny
- i) vymezení doby, na které je organizace zřízena: na dobu neurčitou
5. zrušení příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
- a) název příspěvkové organizace: Středisko volného času, Rosice, okres Brno-venkov
sídlo: Wolkerova 71, 665 01 Rosice
identifikační číslo: 449 469 29
6. sloučení příspěvkových organizací dnem 1. 1. 2012
- b) název příspěvkové organizace: Vyšší odborná škola oděvního designu a managementu a Střední uměleckoprůmyslová škola textilní, Brno, Francouzská 101
sídlo: Francouzská 101, 602 00 Brno
identifikační číslo: 00559458
- se sloučila s příspěvkovou organizací:
- b) název: Střední škola umění a designu a Vyšší odborná škola restaurátorská, Brno, Husova 10
sídlo: Husova 10, 602 00 Brno
identifikační číslo: 00566756
- c) nový název sloučené organizace: **Střední škola umění a designu, stylu a módy a Vyšší odborná škola Brno**
- d) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: zůstává beze změny
- e) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: zůstává beze změny
- f) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření: sloučením organizací došlo k přechodu majetku, práv a závazků sloučené organizace
- g) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: zůstává beze změny
- h) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: zůstává beze změny
- i) vymezení doby, na které je organizace zřízena: na dobu neurčitou
7. změna názvu a sídla příspěvkové organizace dnem 1. 11. 2011
- b) název: Mateřská škola, Hodonín, Sídlištní 1, příspěvková organizace
sídlo: Sídlištní 1, 695 04 Hodonín
identifikační číslo: 71197788
- nový název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Hodonín, Sídlištní 2, příspěvková organizace**
změna sídla příspěvkové organizace: Sídlištní 2, 695 04 Hodonín
8. sloučení příspěvkových organizací dnem 1. 1. 2012
- b) název příspěvkové organizace: Střední odborné učiliště, Mikulov, Purkyňova 6

- sídlo: Purkyňova 6, 664 32 Mikulov
identifikační číslo: 70287406 se sloučila s příspěvkovou organizací
- b) název příspěvkové organizace: Gymnázium, Mikulov, Komenského 7
sídlo: Komenského 1200, 666 02 Mikulov
identifikační číslo: 70842680
 - c) nový název sloučené příspěvkové organizace: **Gymnázium, Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mikulov, Komenského 7**
 - d) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Příspěvková organizace vykonává činnost střední školy, školní jídelny a domova mládeže.
 - e) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: zůstává beze změny
 - f) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření: sloučením organizací došlo k přechodu majetku, práv a závazků slučované organizace
 - g) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: zůstává beze změny
 - h) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: zůstává beze změny
 - i) vymezení doby, na které je organizace zřízena: na dobu neurčitou

KARLOVARSKÝ KRAJ oznamuje

- 1. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
 - b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov AŠ**
sídlo: Na Vrchu 26, 352 01 Aš
identifikační číslo: 47 723 378
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: činnost dětského domova
Ostatní části beze změny
- 2. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
 - b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola Ostrov**
sídlo: Klínovecká 1197, 363 01 Ostrov
identifikační číslo: 70 845 425
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: činnost střední školy
Ostatní části beze změny
- 3. zrušení příspěvkové organizace v důsledku sloučení dnem 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
 - b) název zrušené příspěvkové organizace: **Dětský domov Cheb**
sídlo: Goethova 16, 350 02 Cheb
identifikační číslo: 47 723 459
- 4. změnu názvu a sídla u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
 - b) původní název příspěvkové organizace: Dětský domov Horní Slavkov
původní sídlo: Dlouhá 22, 357 31 Horní Slavkov

nový název: **Dětský domov Cheb a Horní Slavkov**
sídlo: Goethova 16, 350 02 Cheb
identifikační číslo: 49 767 267

KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ oznamuje

- 1. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 2. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj
 - b) původní název příspěvkové organizace: Střední odborná škola veřejnoprávní a sociální, adovy

- sídlo: Lipová 56, 503 21
identifikační číslo: 62 390 272
- b) původní název příspěvkové organizace: Obchodní akademie a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Hradec Králové
sídlo: V Lipkách 692, Hradec Králové
identifikační číslo: 62 690 078
nový název příspěvkové organizace: **Obchodní akademie, Střední odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Hradec Králové**
- c) doplnění předmětu činnosti příspěvkové organizace: rozvíjí vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním vzdělávání důležité pro rozvoj jedince; poskytuje žákům obsahově širší všeobecné vzdělání nebo odborné vzdělání spojené se všeobecným vzděláním a upevňuje jejich hodnotovou orientaci; střední vzdělávání dále vytváří předpoklady pro plnoprávný osobní a občanský život, samostatné získávání informací a celoživotní učení, pokračování v navazujícím vzdělávání a přípravu pro výkon povolání nebo pracovní činnosti; uskutečňuje jazykové vzdělávání, které poskytuje jazykové vzdělávání v cizích jazycích

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ oznamuje

- změnu názvu a sídla u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
 - původní název příspěvkové organizace: Gymnázium, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace
původní sídlo: Martinská čtvrt' 1172, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
nový název: **Gymnázium a Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace**
sídlo: Křížíkova 1258, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
identifikační číslo: 00601659
- zrušení příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
 - název zrušené příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola elektrotechniky, informatiky a řemesel, Frenštát pod Radhoštěm**
identifikační číslo: 00601632
Přejímající organizací se stává: Gymnázium a Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace
identifikační číslo: 00601632
- změnu názvu a u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
 - původní název příspěvkové organizace: Gymnázium, Bruntál, příspěvková organizace
Nový název: **Všeobecné a sportovní gymnázium, Bruntál, příspěvková organizace**
identifikační číslo: 00601357
- změna názvu příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
 - původní název příspěvkové organizace: Základní škola, Studénka, Tovární 386, příspěvková organizace
Nový název: **Základní škola, Studénka, příspěvková organizace**
identifikační číslo: 70640670
- zrušení příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
 - název zrušené příspěvkové organizace: **Střední škola poštovních a logistických služeb, Opava, příspěvková organizace**
identifikační číslo: 00845311
Přejímající organizací se stává:
Původní název: Obchodní akademie, Opava, příspěvková organizace
Nový název: **Obchodní akademie a střední odborná školalogistická, Opava, příspěvková organizace**
identifikační číslo: 47813083

6. zrušení příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
 - b) název zrušené příspěvkové organizace: **Základní škola, Havířov-Město, Mánesova 1, příspěvková organizace**
identifikační číslo: 00847895
Přejímající organizací se stává:
Původní název: Střední škola řemesel a služeb, Havířov-Šumbark, Školní 2/601, příspěvková organizace
Nový název: **Střední škola a Základní škola, Havířov-Šumbark, příspěvková organizace**
identifikační číslo: 47813083
7. zrušení příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
 - b) název zrušené příspěvkové organizace: **Sportovní gymnázium, Vrbno pod Pradědem, nám. Sv. Michala 12, příspěvková organizace**
identifikační číslo: 70645566
Přejímající organizací se stává: Gymnázium, Bruntál, příspěvková organizace
identifikační číslo: 00601357
Ostatní beze změny

PARDUBICKÝ KRAJ oznamuje

1. zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj
 - b) název zrušené příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže**
sídlo: Lukesova 312, Ústí nad Orlicí
identifikační číslo: 49 314 742

STŘEDOČESKÝ KRAJ oznamuje

1. změnu názvu u příspěvkové organizace dnem 1. 9. 2011
 - a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
 - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Mateřská škola a Praktická škola Kolín, příspěvková organizace**
sídlo: Kutnohorská 179, Kolín IV, 280 00
identifikační číslo: 708 31 378

ÚSTECKÝ KRAJ oznamuje

1. rozdělení příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Ústecký kraj
 - b) název příspěvkové organizace: Oblastní muzeum v Lounech
sídlo: Pivovarská 28, 440 01 Louny
identifikační číslo: 00360716
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci předává k hospodaření se mění takto: nemovitý majetek – pozemky, v hodnotě 221 090,00 Kč, budovy, v hodnotě 4 323 151, 32 Kč
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby se svěřeným majetkem, včetně majetku získaného její vlastní činností, hospodařila tak, aby plnila hlavní účel, k němuž byla zřízena: beze změny
 - g) okruhy doplňkové činnosti, navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: hostinská činnost,
 - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou, beze změny
2. zřízení příspěvkové organizace dnem 1. 2. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Ústecký kraj

- b) název příspěvkové organizace: **Zámek Nový Hrad**
sídlo: Jimlín č. p. 220, 440 01 Louny
identifikační číslo: 72557257
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Efektivnější využití zámeckého areálu pro veřejnost a poskytnutí širšího spektra služeb návštěvníkům. Péče o areál včetně prezentace, zajišťování návštěvnického provozu, pořádání kulturně společenských a vzdělávacích akcí a programů, a poskytování informačních služeb, souvisejících s předmětem činnosti.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem je ředitel, podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace, (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci předává k hospodaření: nemovitý majetek- pozemky v hodnotě 510 406,00 Kč, nemovitý majetek- budovy, v hodnotě 73 233 271,81 Kč
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby se svěřeným majetkem, včetně majetku získaného její vlastní činností, hospodařila tak, aby plnila hlavní účel, k němuž byla zřízena: zřizovatel si vyhradil předchozí písemný souhlas k nabytí nemovitého majetku příspěvkovou organizací s účinností ode dne 1. 1. 2012.
- g) okruhy doplňkové činnosti, navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: hostinská činnost, činnosti neuvedené v příloze č. 1 až č. 3 živnostenského zákona.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

KRAJ VYSOČINA oznamuje

- 1. zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2011
 - a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina
 - b) název zrušené příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola, Havlíčkův Brod, Smetanovo náměstí 31**
sídlo: Smetanovo náměstí 31, 580 01 Havlíčkův Brod
identifikační číslo: 70 153 701
Práva a závazky zrušované organizace, s výjimkou práv a povinností z pracovněprávních vztahů, přecházejí na zřizovatele zrušované organizace – Kraj Vysočina.
- 2. zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2011
 - a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina
 - b) název zrušené příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Jihlava**
sídlo: Brněnská 29, 586 01 Jihlava
identifikační číslo: 48 461 504
Práva a závazky zrušované organizace, s výjimkou práv a povinností z pracovněprávních vztahů, přecházejí na zřizovatele zrušované organizace – Kraj Vysočina.

ZLÍNSKÝ KRAJ oznamuje

- 1. sloučení příspěvkových organizací dnem 1. 1. 2012
 - název zanikající příspěvkové organizace: Střední odborná škola technická Uherské Hradiště
sídlo: Revoluční 747, 686 06 Uherské Hradiště
identifikační číslo: 14 450 445
 - název přejímající příspěvkové organizace: Střední odborná škola a Gymnázium Staré Město
sídlo: Velehradská 1527, 686 03 Staré Město
identifikační číslo: 60 371 790
 - název sloučené příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Gymnázium Staré Město**
sídlo: Velehradská 1527, 686 03 Staré Město
identifikační číslo: 60 371 790

MĚSTO BLATNÁ
oznamuje

1. zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2011
 - a) úplný název zřizovatele: Město Blatná
 - b) název zrušené příspěvkové organizace: **Městská lidová knihovna v Blatné**
sídlo: nám. Míru 212, 388 01 Blatná
identifikační číslo: 0072176Její veškerá práva a povinnosti přecházejí od 1. 1. 2012 na Městské muzeum v Blatné.

2. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Město Blatná
 - b) název příspěvkové organizace: Městské muzeum v Blatné
nový název příspěvkové organizace: **Centrum kultury a vzdělávání Blatná**
sídlo: nám. Míru 212, 388 01 Blatná
identifikační číslo: 375951
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: zajišťuje organizaci kultury ve městě Blatná, pořádá kulturní, společenské a sportovní akce. Plní funkci muzea ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 až 8 a § 10 odst. 6 zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, v platném znění, čímž zajišťuje veřejné kulturní služby. Zařizuje se za účelem získávat, shromažďovat, trvale uchovávat, evidovat, odborně zpracovávat a zpřístupňovat veřejnosti sbírky muzejní povahy a to v rámci části své organizační struktury pod názvem Městské muzeum v Blatné. V rámci části své organizační struktury plní funkci provozovatele Městské lidové knihovny v Blatné.
Předmět hlavní činnosti: V rámci organizace kultury v městě Blatná vyvíjí tyto činnosti – zajišťuje výkon agendy kultury, osvěty a informací; uzavírá, mění a vypovídá smlouvy s účinkujícími osobami, popř. agenturami; zajišťuje kulturní a společenské akce dle schváleného rozpočtu; vydává kulturní kalendář kulturních, sportovních a společenských akcí na území města Blatné a okolí; sjednává pracovní dohody za účelem zajištění pořádaných akcí; zajišťuje a organizuje zájezdy na kulturní a společenské akce. Spolupracuje s místními spolky, sdruženími a organizacemi; spolupracuje se školami všech stupňů a zaměření a s informačním centrem (dále jen IC); iniciuje, koordinuje a podporuje akce místních institucí; zajišťuje kulturní, odborné, společenské a jazykové kurzy; je nájemcem kinosálu TJ Sokol Blatná, ve kterém zajišťuje provoz kina a pořádá společenské a kulturní akce; uzavírá nájemní smlouvy k pořádání kulturních a společenských pořadů včetně údržby pronajatých prostor; navrhuje formy a obsah propagačních materiálů a zajišťuje jejich zhotovení a prodej, popř. prostřednictvím IC; zajišťuje podklady a provádí prezenci města a regionu v oblasti turistického ruchu; zajišťuje metodickou a kontrolní činnost ve vztahu k IC, vyjadřuje se k jeho práci a navrhuje případné změny a doplnění; kontroluje plnění smlouvy města a IC a schvaluje mu vyplácení příspěvku na základě splnění podmínek; sestavuje ve spolupráci s IC návrh (ročního) rozpočtu a kontroluje použití finančních prostředků v oblasti informačních služeb poskytovaných pro město; koordinuje spolupráci města a městského úřadu s IC; eviduje místní poplatky ze vstupného a předává k vyúčtování správci poplatků MěÚ Blatná; vyřizuje a předává ke schválení RM oznámení a žádosti o pořádání veřejných hudebních produkcí; vyhledává a eviduje veškeré dotační tituly; přispívá informacemi do místního regionálního a dalšího tisku; vydává periodický i neperiodický tisk;
Při plnění funkce muzea vyvíjí zejména následující činnost – pečuje o hmotné doklady a shromažďuje sbírky hmotných dokladů vývoje společnosti české i zahraniční provenience, zejména však v území severní části okresu Strakonice z Blatenska, a to v oborech v muzeu zastoupených (archeologie, etnografie, historie, dějiny umění, pohlednice, a další) v souladu s charakteristikou sbírek, uvedenou v centrální evidenci (CES) Ministerstva kultury ČR; sbírku tvoří na základě vědeckého poznání a vlastní koncepce sbírkotvorné činnosti, sbírkové předměty organizace odborně zpracovává a pořizuje odbornou dokumentaci písemnou, obrazovou nebo zvukovou; provádí výzkumnou a vědeckou činnost v oboru své působnosti a dle odpovídajícího personálního zastoupení; pořádá kulturní a vzdělávací programy vyplývající z předmětu, zajišťuje poskytování informací o sbírce, kterou spravuje, o připravovaných expozicích a výstavách, muzejních programech, vlastní ediční činnosti, o přírodě a historii území, na němž působí, vydává a veřejně šíří neperiodické publikace, tj. včetně pohlednic, kalendářů, map apod.; výsledky své sbírkotvorné, odborné i výzkumné činnosti je muzeum povinno zpřístupňovat veřejnosti prostřednictvím standardizovaných veřejných služeb dle § 2 odst. 6 až 8 a § 10a zákona č. 122/2000 Sb., zejména formou stálé expozice a příležitostných výstav; zapůjčuje sbírkové předměty do expozic a na výstavy pořádané jinými subjekty i v zahraničí, nebo za účelem jejich vědeckého zkoumání nebo konzervování a restaurování, za předpokladu, že je zajištěna jejich bezpečnost a ochrana ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb.; umožňuje studium svých sbírek badatelům za podmínek, stanovených zákonem č. 122/2000 Sb. a interním badatelským řádem; stanovuje ceník placených služeb; vykonává činnost vyplývající z předmětu

činnosti a ve vztahu k zajištění provozu veřejně přístupných prostor; umožňuje za úplatu návštěvu expozic, výstav a dalších kulturních akcí, poskytuje informační služby související s předmětem činnosti; Obcím a městům poskytuje odborné informační a konzultační služby; součástí organizace je základní knihovna muzea, která je spravována dle zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon).

Při plnění funkce provozovatele Městské lidové knihovny v Blatné vyvíjí zejména tyto činnosti: kompletně zajišťuje výpůjční činnosti pro čtenáře knihovny; organizuje kulturně výchovnou činnost v rámci knihovny; pomáhá dobrovolným knihovníkům ve vymezeném obvodu; provozuje internetové služby

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: statutárním orgánem organizace je ředitel jmenovaný Radou města Blatná; ředitel organizace jedná jménem organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou, a to tak, že k názvu organizace připojí vlastnoruční podpis
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci předává k hospodaření: nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele vymezený v Příloze č. 1 této zřizovací listiny, která tvoří její nedílnou součást, se organizaci předává k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“); veškerý nemovitý majetek, včetně nemovitého majetku získaného darem nebo děděním, nabývá organizace pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím písemném souhlasu. I tento nově nabytý majetek jí zřizovatel svěřuje k hospodaření.
Dlouhodobý hmotný movitý a dlouhodobý nehmotný majetek, který organizace nabývá svou hlavní nebo doplňkovou činností, nabývá pro svého zřizovatele po jeho předchozím písemném souhlasu. Takto nabytý majetek jí zřizovatel bezúplatně dnem nabytí převádí do jejího vlastnictví oceněný dle zákona o účetnictví. Do svého vlastnictví může organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to: bezúplatným převodem od svého zřizovatele; darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, jinak je organizace povinna dědictví odmítnout; jiným způsobem bez souhlasu zřizovatele, a to: oběžná aktiva (peníze, ceniny, zásoby, pohledávky); hmotný movitý majetek do výše dané vstupní cenou stanovenou zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, na jedno inventární číslo; nehmotný majetek do výše dané vstupní cenou stanovenou zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, na jedno inventární číslo; pokud tato zřizovací listina vyžaduje k dispozicím s majetkem souhlas zřizovatele, pak tento souhlas v případě nemovitosti vydává zastupitelstvo města a v případě movitých věcí a nehmotného majetku rada města; organizace bude pro svoji činnost využívat nebytové prostory ve vlastnictví zřizovatele na základě nájemní smlouvy.
- f) vymezení majetkových práv a povinností organizace k majetku: organizace hospodaří se svěřeným majetkem tak, aby mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena; organizace je povinna svěřený majetek: efektivně a ekonomicky účelně využívat; pečovat o jeho ochranu a zvelebování; provádět jeho inventarizaci v souladu s příslušnými právními předpisy; hospodařit s ním v souladu s příslušnými platnými právními předpisy a pokyny zřizovatele;
Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli, a to písemnou formou. Zřizovatel má v tomto případě právo majetek přijmout nebo odmítnout. V případě, že zřizovatel písemnou nabídku organizace nepřijme, je povinen rozhodnout, jakým způsobem organizace s tímto majetkem dále naloží. Organizace je povinna převést takový trvale nepotřebný majetek do vlastnictví jiné osoby v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem v jeho rozhodnutí, přičemž zřizovatel je oprávněn způsob plnění svého rozhodnutí organizace průběžně ve všech fázích realizace kontrolovat. Pojištění nemovitého majetku a pojištění odpovědnosti zajišťuje pro organizaci zřizovatel. Pojištění movitého majetku ve vlastnictví organizace zajišťuje organizace sama. Podrobnější vymezení práv a povinností je uvedeno v Příloze č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: s účinností ke dni 17. 10. 2006 na dobu neurčitou.

MĚSTO ČESKÝ BROD oznamuje

1. zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2011
 - a) úplný název zřizovatele: Město Český Brod
 - b) název zrušené příspěvkové organizace: **Městské kulturní a informační centrum**
sídlo: Náměstí Arnošta z Pardubic 1, 282 01 Český Brod
identifikační číslo: 00 065 951

Majetek organizace přechází dnem 31. 12. 2011 na zřizovatele.

MĚSTO ČESKÝ TĚŠÍN
oznamuje

1. vznik příspěvkové organizace ke dne 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: město Český Těšín
 - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Český Těšín Hrabina, příspěvková organizace**
sídlo: Ostravská 1710, 737 01 Český Těšín
identifikační číslo: 72545933
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Účelem organizace je uspokojování potřeby informací, výchovy a vzdělání, celkového kulturního rozvoje a tradic města.
Předmětem činnosti je:
 - zabezpečování předškolního vzdělávání
 - zabezpečování základního vzdělávání
 - zabezpečování zájmového vzdělávání
 - zabezpečování školního stravování
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem je ředitel, který je jmenován zřizovatelem. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.
 - e) vymezení majetku zřizovatele předávaného organizaci k vlastnímu hospodaření: Nemovitý majetek zřizovatele předané organizaci k hospodaření je uvedený v příloze č.1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci movitý majetek na základě bezúplatného převodu.
 - f) Vymezení majetkových práva organizace:
 - držet a hospodárně užívat majetek pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti
 - pečovat, udržovat a chránit majetek před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy
 - vést majetek v účetnictví a předepsané evidenci
 - dodržovat veškeré právní předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí, zabezpečovat revize a technické prohlídky majetku
 - trvale sledovat, zda dlužníci plní včas a řádně své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv
 - neprodleně informovat zřizovatele o vzniku nároku na náhradu škody z pojistné události
 - při pronájmu majetku sjednávat nájemné nejméně ve výši v místě a v čase obvyklém
 - informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu nemovitého majetku
 - g) vymezení okruhu doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace:
 - hostinská činnost
 - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
Organizace je právním nástupcem příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Český Těšín, Ostravská 1710, okres Karviná a Základní škola Český Těšín, Slezská 1740, okres Karviná, které zanikly na základě rozhodnutí zřizovatele splnutím do nově vzniklé organizace dnem 1. 1. 2012.
2. vznik příspěvkové organizace ke dne 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: město Český Těšín
 - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Český Těšín Kontešinec, příspěvková organizace**
sídlo: Masarykovy sady 104/21, 737 01 Český Těšín
identifikační číslo: 72545917
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Účelem organizace je uspokojování potřeby informací, výchovy a vzdělání, celkového kulturního rozvoje a tradic města.
Předmětem činnosti je:
 - zabezpečování předškolního vzdělávání
 - zabezpečování základního vzdělávání
 - zabezpečování zájmového vzdělávání
 - zabezpečování školního stravování
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem je ředitel, který je jmenován zřizovatelem. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci

- tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.
- e) vymezení majetku zřizovatele předávaného organizaci k vlastnímu hospodaření: Nemovitý majetek zřizovatele předané organizaci k hospodaření je uvedený v příloze č.1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci movitý majetek na základě bezúplatného převodu.
- f) Vymezení majetkových práva organizace:
- držet a hospodárně užívat majetek pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti
 - pečovat, udržovat a chránit majetek před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy
 - vést majetek v účetnictví a předepsané evidenci
 - dodržovat veškeré právní předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí, zabezpečovat revize a technické prohlídky majetku
 - trvale sledovat, zda dlužníci plní včas a řádně své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv
 - neprodleně informovat zřizovatele o vzniku nároku na náhradu škody z pojistné události
 - při pronájmu majetku sjednávat nájemné nejméně ve výši v místě a v čase obvyklém
 - informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu nemovitého majetku
- g) vymezení okruhu doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace:
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
Organizace je právním nástupcem příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Český Těšín, Masarykovy sady 104, okres Karviná a Mateřská škola Český Těšín, Hrabinská 51, příspěvková organizace, které zanikly na základě rozhodnutí zřizovatele splynutím do nově vzniklé organizace dnem 1. 1. 2012.
3. zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2011
- a) úplný název zřizovatele: město Český Těšín
- b) název zrušené příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Český Těšín, Ostravská 1710, okres Karviná**
sídlo: Ostravská 1710, 737 01 Český Těšín
identifikační číslo: 62331591
4. zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2011
- a) úplný název zřizovatele: město Český Těšín
- b) název zrušené příspěvkové organizace: **Základní škola Český Těšín, Slezská1740, okres Karviná**
sídlo: Slezská 1740, 737 01 Český Těšín
identifikační číslo: 48004685
5. zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2011
- a) úplný název zřizovatele: město Český Těšín
- b) název zrušené příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Český Těšín, Masarykovy sady 104, okres Karviná**
sídlo: Masarykovy sady 104/21, 737 01 Český Těšín
identifikační číslo: 62331612
6. zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2011
- a) úplný název zřizovatele: město Český Těšín
- b) název zrušené příspěvkové organizace: **Mateřská škola Český Těšín Hrabinská 51, příspěvková organizace**
sídlo: Hrabinská 1016/51, 737 01 Český Těšín
identifikační číslo: 70987611

MĚSTO DUBÍ
oznamuje

1. sloučení příspěvkových organizací dnem 1. 1. 2012
- a) úplný název zřizovatele: Město Dubí
- b) název sloučené příspěvkové organizace: Školní jídelna, příspěvková organizace
sídlo: Krušnohorská 203, Dubí 1
identifikační číslo: 72743204

název přejímající příspěvkové organizace: Základní škola Dubí 1
sídlo: Školní náměstí 177, Dubí 1, okr. Teplice
identifikační číslo: 46071156

název sloučené příspěvkové organizace: **Základní škola Dubí 1, Školní náměstí 177, okres Teplice**
sídlo: Školní náměstí 177, 417 01 Dubí 1
identifikační číslo: 46071156

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je poskytování základního vzdělávání; příspěvková organizace poskytuje rovněž zájmové vzdělávání a uskutečňuje školní stravování dětí v době jejich pobytu ve škole; zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení;
- K naplnění svého účelu má příspěvková organizace vymezen tento předmět činnosti: poskytovat základní vzdělávání vedoucí k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění.
- Poskytovat účastníkům zájmového vzdělávání naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti ve školních zařízeních pro zájmové vzdělávání, zejména ve střediscích volného času, školních družinách a školních klubech. Podílet se na další péči o nadané děti, žáky a studenty a ve spolupráci se školami a dalšími institucemi rovněž na organizaci soutěží a přehlídek dětí a žáků. Uskutečňovat školní stravování dětí, žáků a studentů v době jejich pobytu ve škole a zajišťovat stravování zaměstnanců škol a školských zařízení.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: Organizace je oprávněna k následující doplňkové činnosti, která navazuje na hlavní účel a předmět činnosti organizace: Stravování cizích strávníků. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace, sleduje se odděleně a nesmí být ztrátová.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 1. 2012 na dobu neurčitou.

MĚSTO FRÝDLANT oznamuje

zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Město Frýdlant
b) název zrušené příspěvkové organizace: **SLUŽBY MĚSTA FRÝDLANTU**
sídlo: Železná 824, Frýdlant 464 13
identifikační číslo: 00674052

Majetek organizace přechází dnem 31. 12. 2011 na zřizovatele.

MĚSTO HARTMANICE oznamuje

1. zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Město Hartmanice
b) název zrušené příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Hartmanice, okres Klatovy, příspěvková organizace**
sídlo: Hartmanice č.p. 95, 342 01 Sušice
identifikační číslo: 70990450
2. zřízení příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
- a) úplný název zřizovatele: Město Hartmanice
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Hartmanice, příspěvková organizace**
sídlo: Hartmanice č.p. 128, 342 01 Sušice
identifikační číslo: 72550040
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: hlavní účel a předmět činnosti organizace

je vymezen zněním § 33 až 35 a § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a příslušnými prováděcími předpisy. Příspěvková organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

Mateřská škola

Školní jídelna

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Hartmanice, ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k jejímu jménu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj vlastnoruční podpis, jeho základní pravomoci jsou vymezeny v § 164 až 166 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci předává k hospodaření: Organizace hospodaří s majetkem v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Organizaci se předává k hospodaření majetek, který je k rozhodnému datu zapsán v inventářích, inventárních seznamech a operativní evidenci. Jeho rozsah je vymezen v Příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny, a je každoročně aktualizována podle inventarizace provedené ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- f) vymezení majetkových práv: Organizace nabývá movitý majetek do vlastnictví zřizovatele s výjimkou uvedenou v čl. VI. ods. 3 a 4. této zřizovací listiny. Tento majetek se ode dne nabytí považuje za svěřený a rozšiřuje majetek předaný zřizovatelem k hospodaření (dále jen svěřený majetek). Organizace hospodaří s majetkem Města Hartmanice a efektivně jej využívá zejména k zajištění hlavní činnosti, pro kterou byla zřízena. Organizace může dále v souladu se zajištěním hlavní činnosti spravovat i majetek jiných právnických osob nebo států, a to na základě smlouvy s nimi uzavřené. S majetkem Města Hartmanice hospodaří organizace jako s majetkem vlastním s výjimkou těchto právních úkonů, které podléhají předchozímu písemnému souhlasu zřizovatele:
- nabývání a převod věcí nemovitých
 - nabývání věcí movitých s výjimkou věcí uvedených v předem schváleném rozpočtu
 - převod věcí movitých
 - uzavírání smluv o půjčce nebo úvěru
 - zřízení věcných břemen
 - bezúplatné postoupení, prominutí či vzdání se práva pokud se týká svěřeného majetku a pohledávek se svěřeným majetkem spojených
 - pořizování věcí nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě
 - poskytování darů jiným subjektům
 - nájmy nemovitostí a jejich součástí na dobu delší jednoho roku
- Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zejména tyto povinnosti: majetek evidovat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví; pečovat o údržbu majetku a provádět jeho opravy; pečovat o využívání majetku k plnění úkolů vyplývajících z hlavní činnosti, dále doplňkové činnosti a nakládat s ním v souladu s těmito úkoly; chránit majetek před zcizením, rozkrádáním, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním, průběžně provádět kontroly stavu a užívání majetku, o zjištěných závadách informovat zřizovatele; využívat všech právních prostředků k ochraně majetku Města Hartmanice, včas uplatňovat právo na náhradu škody proti těm, kteří za škody odpovídají a vymáhat veškeré splatné pohledávky; dodržovat zákon č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů a další předpisy související s finančním hospodařením příspěvkových organizací.
- Organizace může nabývat do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to: bezúplatným převodem od zřizovatele; darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, s výjimkou uvedenou v čl. VI. ods. 4 této zřizovací listiny; děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; jiným způsobem než je uvedeno pod bodem 3.1, 3.2 a 3.3. této zřizovací listiny majetek oběžných aktiv (zásoby, pohledávky, finanční majetek) s výjimkou majetku dlouhodobého (hmotného i nehmotného); jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
- Organizace může nabývat do svého vlastnictví účelově neurčené peněžní dary.
- Organizace nakládá s majetkem v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vnitřními předpisy zřizovatele či usneseními orgánů Města Hartmanice.
- g) okruhy doplňkové činnosti, navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: jsou vymezeny na základě § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Příspěvková organizace může vykonávat doplňkovou činnost, pokud není vykonávána na úkor jejího hlavního účelu a předmětu činnosti. Příspěvková organizace bude vykonávat tuto doplňkovou činnost:
- Hostinská činnost
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1–3 živnostenského zákona – obor činnosti: Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

3. zřízení příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012

- a) úplný název zřizovatele: Město Hartmanice
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Hartmanice, příspěvková organizace**
sídlo: Hartmanice 95, 342 01 Sušice
identifikační číslo: 72550031
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen zněním § 44 až 56 a § 111 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a příslušnými prováděcími předpisy. Příspěvková organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:
Základní škola
Školní družina
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Hartmanice, ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k jejímu jménu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj vlastnoruční podpis, jeho základní pravomoci jsou vymezeny v § 164 až 166 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci předává k hospodaření: Organizace hospodaří s majetkem v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Organizaci se předává k hospodaření majetek, který je k rozhodnému datu zapsán v inventářích, inventárních seznamech a operativní evidenci. Jeho rozsah je vymezen v Příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny, a je každoročně aktualizována podle inventarizace provedené ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- f) vymezení majetkových práv: Organizace nabývá movitý majetek do vlastnictví zřizovatele s výjimkou uvedenou v čl. VI. ods.3 a 4. této zřizovací listiny. Tento majetek se ode dne nabytí považuje za svěřený a rozšiřuje majetek předaný zřizovatelem k hospodaření (dále jen svěřený majetek). Organizace hospodaří s majetkem Města Hartmanice a efektivně jej využívá zejména k zajištění hlavní činnosti, pro kterou byla zřízena. Organizace může dále v souladu se zajištěním hlavní činnosti spravovat i majetek jiných právnických osob nebo státu, a to na základě smlouvy s nimi uzavřené. S majetkem Města Hartmanice hospodaří organizace jako s majetkem vlastním s výjimkou těchto právních úkonů, které podléhají předchozímu písemnému souhlasu zřizovatele:
- nabývání a převod věcí nemovitých
 - nabývání věcí movitých s výjimkou věcí uvedených v předem schváleném rozpočtu
 - převod věcí movitých
 - uzavírání smluv o půjčce nebo úvěru
 - zřízení věcných břemen
 - bezúplatné postoupení, prominutí či vzdání se práva pokud se týká svěřeného majetku a pohledávek se svěřeným majetkem spojených
 - pořizování věcí nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě
 - poskytování darů jiným subjektům
 - nájmy nemovitostí a jejich součástí na dobu delší jednoho roku
- Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zejména tyto povinnosti: majetek evidovat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví; pečovat o údržbu majetku a provádět jeho opravy; pečovat o využívání majetku k plnění úkolů vyplývajících z hlavní činnosti, dále doplňkové činnosti a nakládat s ním v souladu s těmito úkoly; chránit majetek před zcizením, rozkrádáním, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním, průběžně provádět kontroly stavu a užívání majetku, o zjištěných závadách informovat zřizovatele; využívat všech právních prostředků k ochraně majetku Města Hartmanice, včas uplatňovat právo na náhradu škody proti těm, kteří za škody odpovídají a vymáhat veškeré splatné pohledávky; dodržovat zákon č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů a další předpisy související s finančním hospodařením příspěvkových organizací.
- Organizace může nabývat do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to: bezúplatným převodem od zřizovatele; darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, s výjimkou uvedenou v čl. VI. ods. 4 této zřizovací listiny; děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; jiným způsobem než je uvedeno pod bodem 3.1, 3.2 a 3.3. této zřizovací listiny majetek oběžných aktiv (zásoby, pohledávky, finanční majetek) s výjimkou majetku dlouhodobého (hmotného i nehmotného); jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
- Organizace může nabývat do svého vlastnictví účelově neurčené peněžní dary.
- Organizace nakládá s majetkem v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vnitřními předpisy zřizovatele či usneseními orgánů Města Hartmanice.
- g) okruhy doplňkové činnosti, navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: jsou vymezeny na základě § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších

předpisů. Příspěvková organizace může vykonávat doplňkovou činnost, pokud není vykonávána na úkor jejího hlavního účelu a předmětu činnosti. Příspěvková organizace bude vykonávat tuto doplňkovou činnost: výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1–3 živnostenského zákona – obor činnosti: Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

MĚSTO HOSTIVICE oznamuje

1. oznamuje změnu zřizovací listiny příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Město Hostivice
zařazení do bývalého okresu : Praha-západ
 - b) název: **Technické služby Hostivice**
sídlo: Jiráskova 100, 253 01 Hostivice
identifikační číslo: 00875210
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Technické služby Hostivice jsou zřízeny za účelem správy, provozu a údržby bytového a nebytového fondu ve vlastnictví zřizovatele, péče o prostranství města (údržba místních komunikací a ploch zeleně), provozování vodovodu a kanalizace pro veřejnou potřebu, zajišťování odpadového hospodářství města a provádění veřejně prospěšných prací. K plnění hlavního účelu jsou jí určeny tyto předměty činnosti :
 - správa, provoz a údržba bytových a nebytových prostor v majetku zřizovatele,
 - provoz a údržba sportovních a kulturních zařízení v majetku zřizovatele,
 - provoz veřejného pohřebiště,
 - údržba místních komunikací a účelových komunikací v majetku zřizovatele,
 - údržba městské zeleně,
 - provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu,
 - zajišťování sběru a odvozu jednotlivých složek komunálního odpadu od fyzických a právnických osob včetně provozu sběrného dvoru, a to i pro obce, s nimiž bude za tím účelem uzavřena příslušná smlouva,
 - péče o uzavřené skládky v majetku zřizovatele,
 - odvoz fekálií,
 - provádění veřejně prospěšných prací,
 - organizační zajištění vydavatelské činnosti, zejména pro vydávání Hostivického měsíčníku,
 - zajištění reklamních služeb,
 - údržba a oprava vlastní techniky a údržba techniky při naplňování hlavního účelu stanoveného pro příspěvkovou organizaci,
 - další činnosti dle rozhodnutí zřizovatele.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnickému hospodářskému využití:
 - budova Pelzova čp. 3 na pozemku parc. č. 9/1 k. ú. Hostivice a pozemek parc. č. 9/1 k. ú. Hostivice o výměře 988 m²,
 - budova Husovo nám. čp. 59 na pozemku parc. č. 3 a pozemek parc. č. 3 k. ú. Hostivice o výměře 465 m²,
 - budova Jiráskova čp. 100 na pozemku parc. č. 784/1 k. ú. Hostivice a pozemek parc. č. 784/1 k. ú. Hostivice o výměře 2 865 m²,
 - budova Jiráskova čp. 187 na pozemku parc. č. 785 a pozemek parc. č. 785 k. ú. Hostivice o výměře 164 m²,
 - budova Litovická čp. 194 na pozemku parc. č. 392 k. ú. Hostivice a pozemky parc. č. 392 k. ú. Hostivice o výměře 612 m² a parc. č. 396 k.ú. Hostivice o výměře 166 m²
 - budova Prostřední čp. 791 na pozemku parc. č. st. 284/2 k. ú. Litovice a pozemky parc. č. st. 284/2 k. ú. Litovice o výměře 208 m² a parc.č. 372/82 o výměře 75 m²
 - byt č. 1157/37 v budově Kmochova čp. 1157 na pozemku parc. č. 1161/40 k. ú. Hostivice, spoluvlastnický podíl 3200/103180 na společných částech domu čp. 1157 a pozemku parc. č. 1161/40 k. ú. Hostivice o výměře 247 m² a spoluvlastnictví na pozemku parc.č. 1161/242 o výměře 2 835 m² dle členství ve Společenství vlastníků jednotek domu č. 1157 Kmochova č. 1157
 - budova Pelzova čp. 1700 na pozemku parc. č. 9/2 k. ú. Hostivice a pozemek parc. č. 9/2 k. ú. Hostivice o výměře 509 m²,
 - budova Husovo nám. bez čp. na pozemku parc. č. 19 k. ú. Hostivice a pozemek parc. č. 19 k. ú. Hostivice o výměře 38 m²,

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: beze změny
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: beze změny

MĚSTO KOPŘIVNICE oznamuje

1. změna zřizovací listiny – dodatek ke zřizovací listině ke dni 15. 12. 2011
 - a) úplný název zřizovatele: město Kopřivnice
 - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola dr. Milady Horákové, Obránců míru 369 okres Nový Jičín**
sídlo: Obránců míru 369, okres Nový Jičín
identifikační číslo: 64125874
nové sídlo zřizovatele: Štefánikova 1163
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci předává k hospodaření: se vypouští text odstavce 1. a nahrazuje se tímto textem: „nebytové prostory a bytové prostory budovy č. p. 369 na p.č. 754, budova občanské vybavenosti na pozemku p. č. 755/3, pozemky p. č. 754, p. č. 755/3, p. č. 756/17, p. č. 756/2, p. č. 756/5, p. č. 756/13, p. č. 756/4, p. č. 756/3, p. č. 740/2, p. č. 740/3, p. č. 740/4 v k.ú. Kopřivnice a části pozemků p. č. 757/6, 757/5, 757/4 a 757/12 v k.ú. Kopřivnice dle vyznačení v katastrální mapě, která tvoří přílohu č. 2 této zřizovací listiny“
 - f) vymezení majetkových práv: „5. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 1 této zřizovací listiny“, odstavec 2, bod 2.13. se doplňuje za slovy „bytový prostor“ o text: „ a movitého majetku vymezeného v článku V. odstavci 5“ článek IV. odstavec 3 se doplňuje o bod 3.7. a 3.8.:
3.7. provádět likvidaci movitého majetku vymezeného v článku V. odstavci 5. po předchozím souhlasu zřizovatele
3.8. provádět zhodnocení movitého majetku vymezeného v článku V. odstavci 5. po předchozím souhlasu zřizovatele
Článek VI. odstavec 4 se doplňuje o bod 4.8.: movitý majetek vymezený v článku V. odstavci 5. převést ani jej vložit do vlastnictví jiných subjektů
V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

MĚSTO LIPNÍK NAD BEČVOU oznamuje

1. změna zřizovací listiny u příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2011
 - a) úplný název zřizovatele: město Lipník nad Bečvou
 - b) název příspěvkové organizace: **Středisko volného času Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: Komenského sady 1334, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 495 58 595
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Hlavním účelem, k němuž je příspěvková organizace zřízena, jsou činnosti vykonávané ve prospěch potřeb právnických a fyzických osob hrazené plně nebo částečně z příspěvku zřizovatele.
Předmětem hlavní činnosti příspěvkové organizace je: veřejné předvedení audiovizuálních děl (ve smyslu zákona č. 273/1993 Sb.); veřejné předvedení autorských děl (ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb.); organizování a zajištění dalších kulturních služeb; provozování střediska pro volný čas dětí a mládeže (ve smyslu vyhl. č. 74/2005 Sb.); vydávání neperiodických publikací (ve smyslu zákona č. 37/1995 Sb.) a periodického tisku (ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb.); provozování hostinské činnosti, jako součásti pořádaných akcí; nákup zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej; správa a provozování reklamních a propagačních ploch.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem příspěvkové organizace (dále jen organizace) je ředitel/ředitelka organizace (dále jen ředitel). Ředitel je do funkce jmenován a z funkce odvoláván radou města. Ředitel je zaměstnancem organizace. Ředitel jedná a vystupuje jménem organizace samostatně. V době nepřítomnosti ředitele jedná jménem organizace osoba pověřená ředitelem k jeho zastupování. Podepisování za organizaci se děje tak, že ke svému jménu podepisující osoba připojí dovětek ředitel, resp. osoba pověřená zastupováním zkratku v.z.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci předává k hospodaření: Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci předává k jejímu hospodaření (dále jen „svěřený majetek“), je uvedeno v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Vedle majetku specifikovaného předchozím

ustanovením organizace užívá majetek jiných subjektů na základě uzavřených smluv a majetek, který nabyla do svého vlastnictví.

- f) vymezení majetkových práv: Organizace nabývá do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena. Organizace nabývá majetek do svého vlastnictví bezúplatným převodem, s předchozím písemným souhlasem zřizovatele darem a děděním, koupí, směnou, z transferů a z dotací. Bez ohledu na formu nabytí nabývá organizace do svého vlastnictví vždy veškerá oběžná aktiva. Nemovitý majetek může organizace nabývat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele. Organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek včetně majetku získaného vlastní činností držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, pečovat o něj, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej v účetnictví. Toto ustanovení platí přiměřeně i o majetku, který organizace užívá na základě smluv. Změna v rozsahu svěřeného majetku může být prováděna pouze dodatkem zřizovací listiny formou aktualizace přílohy č. 1. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Organizace je povinna realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod na majetku. Vzniklé škodní události na svěřeném majetku projednává a řeší organizace v zastoupení zřizovatele. Organizace je oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele nájemní smlouvy ke svěřenému majetku (movitému i nemovitému) uvedenému v čl. IV. této zřizovací listiny v délce trvání do 12 měsíců. Příjmy z tohoto pronájmu jsou příjmem organizace, která je vede v účetnictví odděleně a použije je výhradně na opravy a údržbu svěřeného majetku. Pronájem svěřeného majetku na dobu delší 12 měsíců je oprávněn uzavírat pouze zřizovatel. Organizace nesmí movitý a nemovitý majetek zatěžovat věcnými břemeny, darovat, směnit, přenechat do zástavy třetím osobám, přenechat do výpůjčky třetím osobám, vkládat nebo převést do jiných právnických osob bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele. Organizace je povinna svěřený majetek vrátit zřizovateli nejpozději při ukončení činnosti a vypořádat své závazky vůči němu. Organizace je oprávněna provádět generální opravy, rekonstrukce nebo modernizace svěřeného majetku pouze po předchozím souhlasu zřizovatele. Opravy hradí z prostředků získaných ve formě příspěvku zřizovatele a z prostředků získaných vlastní činností. Organizace odepisuje dlouhodobý majetek v souladu s platnými účetními a daňovými předpisy na základě odpisového plánu schváleného zřizovatelem. Organizace je oprávněna použít finanční zdroje vytvořené z odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, které eviduje v účetnictví v souladu s postupy účtování na účtu příslušného fondu – investiční fond, k posílení zdrojů určených na financování údržby a oprav nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, který organizace používá pro svou činnost, pouze po předchozím souhlasu zřizovatele. Jinak je použití fondu vázáno na schválený plán investic pro dané účetní období. Obnova dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku je prováděna z prostředků vytvořených vlastní činností a prostředků získaných od zřizovatele na základě plánu investic. Zřizovatel dává organizaci předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 40 tis. Kč včetně u jednotlivého daru. U darů peněžitých účelově určených eviduje organizace do doby udělení předchozího souhlasu zřizovatele případně přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů jako přijaté zálohy, po udělení souhlasu zřizovatele dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu. Organizace po skončení čtvrtletí předloží zřizovateli soupis přislíbených darů pro vyžádání souhlasu zřizovatele. Organizace je oprávněna přijímat nepeněžité dary účelově určené za podmínek stanovených zřizovatelem. Organizace je povinna oznámit předem svému zřizovateli prodej vlastního majetku vymezeného v článku V. odst. 1 této zřizovací listiny s pořizovací cenou u dlouhodobého hmotného majetku vyšší než 40 tis. Kč, u dlouhodobého nehmotného majetku vyšší než 60 tis. Kč. Zřizovatel nebo jiná jím ovládaná osoba mají přednostní právo na odkoupení tohoto majetku v ceně obvyklé a organizace má povinnost učinit nabídku na odkup těmto osobám písemně. Příjmy z tohoto prodeje jsou příjmem organizace. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem. K zajištění své hlavní činnosti je organizace oprávněna si bez souhlasu zřizovatele pronajmout nebo vypůjčit nemovitý a movitý majetek, na dobu max. jednoho roku. Na dobu delší než jeden rok je organizace oprávněna si pronajmout nebo si vypůjčit nemovitý či movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem. Organizace předkládá jedno vyhotovení uzavřených smluv o pronájmech, výpůjčkách s dobou užívání delší jednoho roku zřizovateli. Organizace je povinna majetek inventarizovat vždy k 31. prosinci každého roku a předkládat výsledky inventarizace zřizovateli v termínech a rozsahu stanoveném zřizovatelem. Návrhy na vyřazení movitého majetku ve vlastnictví organizace schvaluje ředitel, u svěřeného majetku předá ředitel návrh na jeho vyřazení zřizovateli k rozhodnutí. Manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem řeší ředitel ve své kompetenci a informuje zřizovatele o rozsahu škod a způsobu řešení. Finanční hospodaření organizace je upraveno příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Finanční vztah organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku, závazné ukazatele pro hospodaření a hmotná zainteresovanost budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok. Majetková práva nevymezená organizací touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.

- g) okruhy doplňkové činnosti, navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: Za doplňkovou činnost se považuje taková činnost, která je prováděna nad rámec hlavního účelu a je určena pro další fyzické a právnické osoby. Pro doplňkovou činnost mohou být využívány volné zdroje a zdroje určené pro její zajištění. Doplňková činnost smí být prováděna pouze na základě kalkulovaných cen minimálně na úrovni úplných nákladů. V případě, že ceny za doplňkové činnosti budou rozhodnutím zřizovatele stanoveny pod úroveň nákladů, je povinen zřizovatel uhradit ztrátu do výše kalkulovaných nákladů nebo prokázané ztráty. Provozování doplňkové činnosti nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace a sleduje se odděleně. Za předpokladu, že doplňková činnost splňuje podmínky § 2 zák. č. 513/91 Sb., obchodního zákoníku, a podmínky § 2 zák. č. 455/91 Sb., o živnostenském podnikání, oba v platném znění, je organizace povinna postupovat v souladu s platnými právními předpisy vztahující se k podnikání.

Okruhy doplňkové činnosti:

- nájem nebytových prostor,
- provozování cestovní agentury,
- ubytovací služby,
- vedení účetnictví.

- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

2. změna zřizovací listiny u příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2011

- a) úplný název zřizovatele: město Lipník nad Bečvou
- b) název příspěvkové organizace: **Městská knihovna Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: náměstí T.G. Masaryka 11, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 708 66 341
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Hlavním účelem, k němuž je příspěvková organizace zřízena, je poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb, při zachování rovných podmínek pro všechny občany, uspokojování kulturních a informačních potřeb a k všestrannému napomáhání všem formám vzdělávání občanů ve smyslu § 2, písm. a) a § 3, odst. 1), písm. c) zákona č. 257/2001 Sb. Organizace je základní knihovnou, koordinačním a integračním střediskem knihovnických, bibliografických a informačních služeb a metodické činnosti pro základní knihovny v rámci regionu Lipník nad Bečvou. Pro zvyšování kulturní úrovně obyvatel města zajišťuje organizace také kulturní, vzdělávací a společenské akce.

Předmětem hlavní činnosti příspěvkové organizace je:

- poskytování univerzálních knihovnických a informačních služeb, a to včetně zprostředkování komunikace a užití veřejně přístupných a veřejně provozovaných informačních a datových sítí,
- zajišťování a vytváření univerzálních fondů odborné a krásné literatury a dalších dokumentů a informačních pramenů, novin a časopisů, AV medií, jejich odborné zpracování, zpřístupňování nejširší veřejnosti,
- vytváření fondu regionální literatury a budování regionálních databází,
- zprostředkování meziknihovní výpůjční služby v souladu s platnými právními předpisy,
- poskytování bibliograficko-informační služby včetně přístupu k veřejně provozovaným a veřejně přístupným informačním a datovým sítím,
- pořádání kulturních produkcí, zábav a provozování zařízení sloužící zábavě,
- reprografické služby (kopírování, scannování, tisk z tiskáren),
- pořizování databází a jejich zveřejňování,
- vydavatelská a nakladatelská činnost,
- vázání a konečné zpracování knih (kompletace knih a ostatních tiskovin),
- grafické a kresličské práce,
- pořádání výstav, přehlídek a obdobných akcí,
- pořádání dětských vzdělávacích akcí,
- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
- provozování kulturních a kulturně-vzdělávacích zařízení,
- nákup zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej, prodej občerstvení při kulturních a společenských akcích pořádaných organizací,
- vykonává jako pověřená knihovna v přenesené působnosti regionální funkce pro vybrané základní knihovny v obcích mimo území města Lipník nad Bečvou na smluvním základě, zajišťuje výkon regionálních funkcí pro základní knihovny v rámci střediska Lipník nad Bečvou,

- vykonává funkci Městského evropského informačního střediska Lipník nad Bečvou,
 - vykonává funkci Turistického informačního centra města Lipník nad Bečvou.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem příspěvkové organizace (dále jen organizace) je ředitel/ředitelka organizace (dále jen ředitel). Ředitel je do funkce jmenován a z funkce odvoláván radou města. Ředitel je zaměstnancem organizace. Ředitel jedná a vystupuje jménem organizace samostatně. V době nepřítomnosti ředitele jedná jménem organizace osoba pověřená ředitelem k jeho zastupování. Podepisování za organizaci se děje tak, že ke svému jménu podepisující osoba připojí dovětek ředitel, resp. osoba pověřená zastupováním zkratkou v.z.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci předává k hospodaření: Organizace užívá majetek jiných subjektů na základě uzavřených smluv a majetek, který nabyla do svého vlastnictví.
- f) vymezení majetkových práv: Organizace nabývá do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena. Organizace nabývá majetek do svého vlastnictví bezúplatným převodem, s předchozím písemným souhlasem zřizovatele darem a děděním, koupí, směnou, z transferů a z dotací. Bez ohledu na formu nabytí nabývá organizace do svého vlastnictví vždy veškerá oběžná aktiva. Nemovitý majetek může organizace nabývat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele. Organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek včetně majetku získaného vlastní činností držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, pečovat o něj, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej v účetnictví. Toto ustanovení platí přiměřeně i o majetku, který organizace užívá na základě smluv. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Organizace je povinna realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod na majetku. Vzniklé škodní události na svěřeném majetku projednává a řeší organizace v zastoupení zřizovatele. Organizace nesmí movitý a nemovitý majetek zatěžovat věcnými břemeny, darovat, směnit, přenechat do zástavy třetím osobám, přenechat do výpůjčky třetím osobám, vkládat nebo převést do jiných právnických osob bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele. Organizace je povinna majetek vrátit zřizovateli nejpozději při ukončení činnosti a vypořádat své závazky vůči němu. Organizace odepisuje dlouhodobý majetek v souladu s platnými účetními a daňovými předpisy na základě odpisového plánu schváleného zřizovatelem. Organizace je oprávněna použít finanční zdroje vytvořené z odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, které eviduje v účetnictví v souladu s postupy účtování na účtu příslušného fondu – investiční fond, k posílení zdrojů určených na financování údržby a oprav nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, který organizace používá pro svou činnost, pouze po předchozím souhlasu zřizovatele. Jinak je použití fondu vázáno na schválený plán investic pro dané účetní období. Obnova dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku je prováděna z prostředků vytvořených vlastní činností a prostředků získaných od zřizovatele na základě plánu investic. Zřizovatel dává organizaci předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 40 tis. Kč včetně u jednotlivého daru. U darů peněžitých účelově určených eviduje organizace do doby udělení předchozího souhlasu zřizovatele případně přijaté finanční prostředky na základě příslibených darů jako přijaté zálohy, po udělení souhlasu zřizovatele dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu. Organizace po skončení čtvrtletí předloží zřizovateli soupis příslibených darů pro vyžádání souhlasu zřizovatele. Organizace je oprávněna přijímat nepeněžité dary účelově určené za podmínek stanovených zřizovatelem. Organizace je povinna oznámit předem svému zřizovateli prodej vlastního majetku vymezeného v článku V. odst. 1 této zřizovací listiny s pořizovací cenou u dlouhodobého hmotného majetku vyšší než 40 tis. Kč, u dlouhodobého nehmotného majetku vyšší než 60 tis. Kč. Zřizovatel nebo jiná jím ovládaná osoba mají přednostní právo na odkoupení tohoto majetku v ceně obvyklé a organizace má povinnost učinit nabídku na odkup těmto osobám písemně. Příjmy z tohoto prodeje jsou příjmem organizace. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem. K zajištění své hlavní činnosti je organizace oprávněna si bez souhlasu zřizovatele pronajmout nebo vypůjčit nemovitý a movitý majetek, na dobu max. jednoho roku. Na dobu delší než jeden rok je organizace oprávněna si pronajmout nebo si vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem. Organizace předkládá jedno vyhotovení uzavřených smluv o pronájmech, výpůjčkách s dobou užívání delší jednoho roku zřizovateli. Organizace je povinna majetek inventarizovat vždy k 31. prosinci každého roku a předkládat výsledky inventarizace zřizovateli v termínech a rozsahu stanoveným zřizovatelem. Návrhy na vyřazení movitého majetku ve vlastnictví organizace schvaluje ředitel, manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem řeší ředitel ve své kompetenci a informuje zřizovatele o rozsahu škod a způsobu řešení. Finanční hospodaření organizace je upraveno příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona

563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Finanční vztah organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku, závazné ukazatele pro hospodaření a hmotná zainteresovanost budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok. Majetková práva nevymezená organizací touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.

- g) okruhy doplňkové činnosti, navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: Za doplňkovou činnost se považuje taková činnost, která je prováděna nad rámec hlavního účelu a je určena pro další fyzické a právnické osoby. Pro doplňkovou činnost mohou být využívány volné zdroje a zdroje určené pro její zajištění. Doplňková činnost smí být prováděna pouze na základě kalkulovaných cen minimálně na úrovni úplných nákladů. V případě, že ceny za doplňkové činnosti budou rozhodnutím zřizovatele stanoveny pod úroveň nákladů, je povinen zřizovatel uhradit ztrátu do výše kalkulovaných nákladů nebo prokázané ztráty. Provozování doplňkové činnosti nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace a sleduje se odděleně. Za předpokladu, že doplňková činnost splňuje podmínky § 2 zák. č. 513/91 Sb., obchodního zákoníku, a podmínky § 2 zák. č. 455/91 Sb., o živnostenském podnikání, oba v platném znění, je organizace povinna postupovat v souladu s platnými právními předpisy vztahující se k podnikání. Okruhy doplňkové činnosti: nájem nebytových prostor.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
3. změna zřizovací listiny u příspěvkové organizace ke dni 15. 12. 2011
- a) úplný název zřizovatele: město Lipník nad Bečvou
- b) název příspěvkové organizace: **Středisko volného času Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: Komenského sady 1334, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 495 58 595

Dodatkem č. 1 se mění příloha č. 1 ke zřizovací listině, takto:

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci předává k hospodaření:

Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:

- budova č. p. 1380 na pozemku parc. č. st.204/1, cena 1.967.204,00 Kč
- budova na pozemku parc. č. st. 2933 (letní kino), cena 2.032.805,00 Kč
- pozemek parc. č. st.204/1 o výměře 1311 m², cena 131.100,00 Kč
- pozemek parc. č. st. 2933 o výměře 1544 m², cena 154.053,50 Kč
- pozemek parc. č. 88/1 o výměře 2306 m², cena 230.600,00 Kč
- budovy č. p. 1334 na pozemku parc. č. st. 2153 (pavilon vč. přístavby), cena 10.554.005,20 Kč
- budovy na pozemku parc. č. st. 2152 (kotelna), cena 1.566.340,33 Kč
- pozemek parc. č. 2718/1 o výměře 12487 m², cena 749.276,00 Kč
- pozemek parc. č. 2718/6 o výměře 1144 m², cena 68.645,00 Kč
- víceúčelové hřiště na pozemku parc. č. 2718/6, cena 3.003.191,00 Kč
- pozemek parc. č. st. 2152 o výměře 288 m², cena 28.800,00 Kč
- pozemek parc. č. st. 2153 o výměře 823 m², cena 81.484,00 Kč
- pozemek parc. č. 2711 o výměře 323 m², cena 6.460,00 Kč

vše v k. ú. Lipník nad Bečvou

Soupis movitého majetku předaného k hospodaření:

- mobilní pódium včetně zastřešení, cena 698.187,00 Kč

4. změna ve zřizovací listině příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2011

- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Lipník nad Bečvou, ulice Osecká 315 okres Přerov, příspěvková organizace**
sídlo: Osecká 315,751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 449 40 343

Dodatkem č. 1 se mění soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření.

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci předává k hospodaření:

Soupis nemovitého majetku předávaného k hospodaření:

- budova č. p. 315 na pozemku parc. č. st. 328, celková cena 22.808.673,30 Kč
- budova č. p. 316 na pozemku parc. č. st. 329/1, celková cena 20.166.090,30 Kč
- pozemek parc. č. st. 328 o výměře 1766 m², cena 176.600,00 Kč
- pozemek parc. č. st. 329/1 o výměře 1176 m², cena 117.600,00 Kč
- pozemek parc. č. 229/2 zahrada o výměře 127 m², cena 5.080,00 Kč
- pozemek parc. č. 229/1 zahrada o výměře 246 m², cena 9.840,00 Kč

vše v k. ú. Lipník nad Bečvou

5. změna ve zřizovací listině příspěvkové organizace ke dni 15. 12. 2011
- b) název příspěvkové organizace: **Základní a mateřská škola Loučka, příspěvková organizace**
sídlo: Loučka 32, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 710 097 44
Dodatkem č. 1 se mění Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci předává k hospodaření:
Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:
- budova č. p. 32 na pozemku parc. č. st. 23/1, cena 3.324.548,00 Kč
 - pozemek parc. č. st. 23/1 o výměře 645 m², cena 80.625,00 Kč
 - pozemek parc. č. 9 zahrada o výměře 951 m², cena 47.550,00 Kč
- vše v k. ú. Loučka

**MĚSTO MLADÁ BOLESLAV
oznamuje**

1. sloučení příspěvkových organizací dnem 1. 1. 2012
- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Mladá Boleslav
- b) název příspěvkové organizace: Pečovatelská služba města Mladá Boleslav
sídlo: Na Radouči 1081, 293 01 Mladá Boleslav
identifikační číslo: 42718325
- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Mladá Boleslav
- b) název příspěvkové organizace: Penzion pro důchodce města Mladá Boleslav
sídlo: U Penzionu 1324, 293 01 Mladá Boleslav
identifikační číslo: 62450671

název sloučené organizace: **Pečovatelská služba města Mladá Boleslav**
sídlo: Na Radouči 1081, 293 01 Mladá Boleslav
identifikační číslo: 42718325

**MĚSTO OSTRAVA
oznamuje**

1. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
- a) úplný název zřizovatele: statutární město Ostrava
- b) název příspěvkové organizace: **Středisko volného času Korunka, Ostrava – Mariánské Hory, příspěvková organizace**
sídlo: Korunní 49/699, 709 12 Ostrava-Mariánské Hory
identifikační číslo: 75 080 508
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: pronájem majetku
Ostatní části nezměněny
2. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
- a) úplný název zřizovatele: statutární město Ostrava
- b) název příspěvkové organizace: **Středisko volného času, Ostrava – Zábřeh, příspěvková organizace**
sídlo: Gurt'jevova 8/1823, 700 30 Ostrava-Zábřeh
identifikační číslo: 75 080 516
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: pronájem majetku
Ostatní části nezměněny
3. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
- a) úplný název zřizovatele: statutární město Ostrava
- b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Ostrava – Poruba, příspěvková organizace**
sídlo: M. Majerové 23/1722, 708 00, Ostrava – Poruba
identifikační číslo: 75 080 541
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: pronájem majetku
Ostatní části nezměněny

4. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: statutární město Ostrava
 - b) název příspěvkové organizace: **Středisko volného času, Ostrava – Moravská Ostrava, příspěvková organizace**
sídlo: Ostrčilova 19/2925, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
identifikační číslo: 75 080 559
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: pronájem majetku
Ostatní části nezměněny

MĚSTO PACOV oznamuje

1. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: město Pacov
 - b) název příspěvkové organizace: **Městské muzeum Antonína Sovy v Pacově**
sídlo: nám. Svobody 1, 395 01 Pacov
identifikační číslo: 00 36 58 91
2. změna zřizovací listiny ke dni 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: město Pacov
 - b) název příspěvkové organizace: **Městské kulturní středisko Pacov**
sídlo: nám. Svobody 320, Pacov okr. Pelhřimov
identifikační číslo: 00366277
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: hlavním cílem organizace není dosažení, zajištění a udržení zisku; organizace může poskytovat své služby bezplatně, a to pouze není-li v bodě B) a C) tohoto článku uvedeno jinak; organizace může provádět tyto činnosti: pořádání a organizování vystoupení profesionálních a amatérských souborů; agenturní činnost pro ochotnické divadlo; spolupořádání akcí v oblasti kultury, sportu apod.; zajišťování společenských akcí podle požadavků města Padov; organizování kurzů, besed, apod.; provozování kina, sokolovny a zámeckého sálu, včetně jejich pronájmu; vydávání časopisu „Z mého kraje“ (včetně poskytování inzertní služby a zveřejnění reklamy) a jeho distribuce; provoz turistického informačního centra, což zahrnuje mimo jiné: zprostředkovatelské a obchodní činnosti (tj. prodej vstupenek na akce, pořady či vystoupení, prodej propagačních předmětů apod.); propagace kulturních, sportovních či jinak veřejně prospěšných akcí v prostorách organizace; přijímání zboží do komisního prodeje; bezplatný přístup na internet; kopírování a tisk;
výroba propagačních předmětů, včetně možnosti zajištění tisku a distribuce; fotografická dokumentace a prezentace akcí; aktualizace webových stránek města Padov, dle požadavků města Padov;
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: statutárním orgánem je ředitel příspěvkové organizace, který je v souladu s § 102 zákona 128/2000 Sb. o obcích v platném znění jmenován a odvoláván radou města; ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy a činí jménem příspěvkové organizace právní úkony tím způsobem, že k vytištěnému nebo napsanému názvu příspěvkové organizace připojí svůj vlastnoruční podpis; v nepřítomnosti ředitele jedná za příspěvkovou organizaci jím jmenovaný zástupce;
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele a majetkových práv: zřizovatel předal příspěvkové organizaci k hospodaření movitý majetek vymezený přílohou ke zřizovací listině ze dne 1. 1. 2003; další movitý majetek nabytý organizací do dne účinnosti této zřizovací listiny z prostředků zřizovatele je považován za svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření; zřizovatel nepředal příspěvkové organizaci k hospodaření žádný nemovitý majetek; užívání nemovitého majetku příspěvkovou organizací a s tím spojená práva a povinnosti jsou a budou do budoucna upravovány písemnými smlouvami.
 - f) vymezení majetkových práv: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka: veškerý majetek svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření zůstává ve vlastnictví zřizovatele; případné nabývání dalšího movitého majetku z prostředků zřizovatele se děje do vlastnictví zřizovatele a okamžikem nabytí se tento nový majetek považuje za svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření; příspěvková organizace smí majetek předaný k hospodaření využívat pouze po zabezpečení hlavního účelu, pro který byla zřízena; využívat majetek pro doplňkovou činnost smí příspěvková organizace pouze tehdy, nenaruší-li tím chod činnosti hlavní a byla-li jí taková činnost zřizovatele povolena; svěřený majetek nelze prodat, směniti, darovat, ručiti jím, a zatěžovat zástavním právem ani věcnými břemeny bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele;
Povinnosti příspěvkové organizace: svěřený majetek eviduje příspěvková organizace dle zákona o účetnic-

tví č. 563/1991 Sb., prováděcí vyhlášky č. 505/2002 Sb., a souvisejících předpisů, v platném znění a účtně jej odepisuje na základě zřizovatelem schváleného odpisového plánu; při hospodaření s majetkem postupuje v souladu s platnými předpisy; nejpozději 15. ledna každého kalendářního roku předá příspěvková organizace zřizovateli přehled přírůstků a úbytků majetku, který jí byl svěřen k hospodaření, se stavy aktuálními k 31. 12. předchozího kalendářního roku; pokud připadne tento den na den pracovního klidu, předá příspěvková organizace výše zmíněné inventurní soupisy nejpozději nejbližší předchozí pracovní den; příspěvková organizace je povinna svěřený majetek chránit před poškozením, odcizením, zneužitím a před neoprávněnými zásahy; za tímto účelem je příspěvková organizace povinna svěřený majetek pojistit; příspěvková organizace je povinna využívat všech práv vlastníka tak, jako by je vykonával vlastník sám, zejména včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, nároky pojistných událostí apod. a za tímto účelem samostatně jednat v soudních sporech jako účastník řízení; příspěvková organizace je povinna vykonávat působnost v oblasti požární ochrany, ochrany životního prostředí (např. zajištění odpadového hospodářství) apod.; dále je povinna se o tento majetek řádně starat a pečovat o něj a provádět zákonné revize a technické prohlídky.

Příspěvková organizace je oprávněna pronajmout nebo vypůjčit svěřený majetek jinému subjektu nejdéle na dobu tří let. S předchozím písemným souhlasem zřizovatele může svěřený majetek pronajmout či vypůjčit i na dobu delší. Platnost smluv uzavřených přede dnem schválení této zřizovací listiny zůstává nedotčena. Příspěvková organizace je oprávněna vyřadit drobný dlouhodobý majetek (vymezení vyhláškou č. 505/2002 Sb. k zákonu č. 563/1991 Sb. o účetnictví, v platném znění) z užívání bez souhlasu zřizovatele, jedná-li se o majetek prokazatelně neupotřebitelný a přebytečný. Likvidace a případný prodej tohoto majetku proběhne za ceny v místě a čase obvyklé. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele drobný dlouhodobý majetek (vymezený vyhláškou 505/2002 Sb. k zákonu 563/1991 Sb. o účetnictví, v platném znění) bez souhlasu zřizovatele.

Příspěvková organizace je oprávněna do svého vlastnictví nabývat pouze majetek potřebný k výkonu činnosti v souladu s ustanovením § 27, odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a to: bezúplatným převodem od svého zřizovatele; darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout; jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: příspěvkové organizaci je povolena doplňková činnost za účelem lepšího využití všech svých hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců za předpokladu, že tato činnost nenarušuje plnění hlavního účelu organizace, pro který byla zřízena; doplňkovou činnost organizace provozuje na základě platných předpisů; především sleduje v účetnictví odděleně náklady a výnosy plynoucí z doplňkové činnosti v průběhu celého kalendářního roku a dohlíží na to, aby byly důkladně odděleny pracovní právní poměry vztahující se na straně jedné k hlavní a na straně druhé k doplňkové činnosti, obsažené ve zřizovací listině;

Jedná se o tuto doplňkovou činnost:

- pořádání zájezdů na kulturní akce po celé ČR i v zahraničí
- hostinská činnost / velkoobchod maloobchod (tj. kavárna a drobné občerstvení)

- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA oznamuje

1. změna zřizovací listiny u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2012

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Domov pro osoby se zdravotním postižením Sulická**

sídlo: Sulická 48, Praha 4, 142 00

identifikační číslo: 708 730 46

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., v platném znění, v domově pro osoby se zdravotním postižením a poskytování odborného poradenství (diagnostika postižení, klasifikace potřeb, určení druhu a míry podpory a její poskytnutí či zprostředkování).

Poskytování terénních sociálních služeb pro osoby se zvláštními potřebami a vytváření sociální sítě v souladu s komunitním plánem tak, aby příjemci těchto služeb nebyli pro svůj handicap vyloučeni z místního společenství.

Obhajoba lidských a občanských práv a svobod osob, které jsou pro svůj handicap či odlišnost vnímány společností jako neplnoprávné.

Poskytování závodního stravování zaměstnancům.

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele a majetkových práv: nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31.12. 2010, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31.12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31.12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
- majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených v této zřizovací listině; nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného v této zřizovací listině; při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této zřizovací listiny; uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů; zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci rozpočtu prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci touto zřizovací listinou; zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci touto zřizovací listinou;
- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
- Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
- Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti: využívat svěřený majetek účelně a hospodárně; svěřený majetek vést v předepsané evidenci a účetnictví; svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými předpisy; chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů; využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům; organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku; organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích;
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:
- hostinská činnost (provoz rekreačního střediska, poskytování stravování jiným osobám než klientům a zaměstnancům domova)
 - přechodné pobytové služby pro rodiny, které se starají o člověka s handicapem
 - pronájem nebytových prostor
 - výroba, obchod a služby (organizování prodeje a prodej výrobků klientů)
 - organizování školení a vzdělávání pracovníků v sociálních službách a v pomáhajících profesích
 - poskytování ubytování zaměstnancům domova
 - masérské služby
 - poradenská činnost v oblasti společenských věd a rozvoje osobnosti
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

2. změna zřizovací listiny u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2012

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Domov sociálních služeb Vlašská**
sídlo: Vlašská 25, 118 00 Praha 1
identifikační číslo: 708 754 30
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., v platném znění, v denním stacionáři, v centru denních služeb, v týdenním stacionáři, v domově pro osoby se zdravotním postižením, v chráněném bydlení a poskytování sociálních služeb spočívající v podpoře samostatného bydlení; poskytování závodního stravování zaměstnancům
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy; ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele a majetkových práv: nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny; zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný; svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv: organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka: majetek udržet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených v této zřizovací listině; nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného v této zřizovací listině; při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této zřizovací listiny; uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů; zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci rozpočtu prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci touto zřizovací listinou; zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci touto zřizovací listinou;
Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti: využívat svěřený majetek účelně a hospodárně; s
Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti: využívat svěřený majetek účelně a hospodárně; svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví; svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy; chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů; využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům;
Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

- organizování školení a dalšího vzdělávání v oblasti péče o mentálně postižené
 - výroba, obchod a služby (organizování prodeje a prodej výrobků vlastních klientů a organizování prodeje a prodej výrobků klientů dalších zařízeních sociálních služeb)
 - hostinská činnost (provoz kavárny s obsluhou klientů domova, příp. s obsluhou klientů od jiných poskytovatelů sociálních služeb nebo s obsluhou klientů, kteří žijí mimo zařízení poskytujících sociální služby a mají trvalý pobyt na území hlavního města Prahy)
 - pronájem (výpůjčka) movitého majetku
 - pronájem nemovitosti bytu a nebytových prostor
 - organizování pracovní činnosti ve spolupráci s jinými právníckými a fyzickými osobami
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
3. změna zřizovací listiny u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2012
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Palata – Domov pro zrakově postižené**
sídlo: Na Hřebenkách 737/5, 150 00 Praha 5
identifikační číslo: 708 727 83
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., v platném znění, v domově pro osoby se zdravotním postižením; poskytování závodního stravování a fyzioterapie zaměstnancům
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy; ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis;
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele a majetkových práv: nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny; zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytný; svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka: majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených v této zřizovací listině; nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného v této zřizovací listině; při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytným a neupotřebitelným majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č.2 této zřizovací listiny; uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů; zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci rozpočtu prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci touto zřizovací listinou; zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci touto zřizovací listinou;
- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
- Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
- Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti: využívat svěřený majetek účelně a hospodárně; svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví; svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy; chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů; využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas

uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům;

Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:
- pronájem nebytových prostor
 - hostinská činnost
 - masérské služby
 - ubytovací služby
 - pronájem pozemků
 - provádění zahradních a parkových úprav
 - poskytování zdravotní péče v oboru fyzioterapie, rehabilitace a fyzikální medicína, klinická logopedie a klinická psychologie
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

4. změna zřizovací listiny ke dni 1. 1. 2012

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola logopedická a Mateřská škola logopedická, Praha 10, Moskevská 29**
sídlo: Moskevská 29, Praha 10
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- pronájem nebytových prostor
 - pronájem nemovitosti bytu a nebytových prostor
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

5. zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 1. 2012

- b) název příspěvkové organizace: **Regionální rozvojová agentura hlavního města Prahy**
sídlo: Blanická 1008/28, Praha 2
identifikační číslo: 720 713 89
- Veškerý majetek, práva a závazky, které příspěvková organizace k tomuto dni má, přecházejí na hlavní město Praha, jakožto zřizovatele.

MĚSTO ŘÍČANY
oznamuje

1. sloučení příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Město Říčany
- b) název příspěvkové organizace: **Dům s pečovatelskou službou SENIOR**
sídlo: Komenského nám. 1850, Říčany 251 01
identifikační číslo: 638 34 294
sloučení s příspěvkovou organizací:
- b) název příspěvkové organizace: **Pečovatelská služba Říčany**
sídlo: Komenského nám. 1850, Říčany 251 01
identifikační číslo: 751 496 48
název sloučené příspěvkové organizace: **Dům s pečovatelskou službou SENIOR**
sídlo: Komenského nám. 1850, Říčany 251 01
identifikační číslo: 638 34 294
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Poskytování ubytovacích, pečovatelských a stravovacích služeb občanům; dům s pečovatelskou službou SENIOR je domem zvláštního určení ve smyslu

zákona č. 102/1992 Sb., kterým se upravují některé otázky související s vydáním zák. č. 509/1991 Sb., kterým se mění, doplňuje a upravuje občanský zákoník. Při výkonu svého základního poslání a činnosti se řídí svým statutem a obecně závaznými předpisy ČR, zejména vyhláškou Ministerstva práce a sociálních věcí ČR č. 182/1991 Sb., kterou se provádí zákon o sociálním zabezpečení č. 100/1988 Sb., v platném znění a zákon č. 114/1988 Sb., o působnosti orgánů ČR v sociálním zabezpečení ve znění pozdějších změn a doplňků.

Poskytování pečovatelské služby v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a s rozhodnutím Krajského úřadu Středočeského kraje o registraci sociálních služeb. Pečovatelská služba je poskytována jako terénní nebo ambulanti služba osobám se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, a které pomoc potřebují a potřebnou péči jim nemohou zajistit rodinní příslušníci. Pečovatelská služba se rovněž poskytuje rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné osoby. Pečovatelská služba poskytuje osobám na území města Říčany s trvalým bydlištěm ve městě Říčany a v případě volné kapacity i osobám, žijícím na území města, které nemají trvalé bydliště v městě Říčany a osobám, žijícím v ostatních 52 obcích, spadajících do správního obvodu města Říčany, pokud tyto obce uzavřou s příspěvkovou organizací smlouvu o zajištění pečovatelské služby. Pečovatelská služba se poskytuje ve vymezeném čase v domácnostech osob nebo ve středisku osobní hygieny v sídle příspěvkové organizace. Provozní dobu pro středisko osobní hygieny i pro poskytování pečovatelských služeb v terénu stanovuje ředitel organizace se souhlasem zřizovatele.

Pečovatelská služba zajišťuje tyto činnosti:

- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- pomoc při zajištění stravy nebo poskytnutí stravy
- pomoc při zajištění chodu domácnosti
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

Pečovatelská služba se poskytuje za úhradu, jejíž maximální výše je stanovena v prováděcím právním předpisu, tj. vyhlášce č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Ceník poskytovaných pečovatelských služeb schvaluje na základě návrhu ředitele příspěvkové organizace zřizovatel. Pečovatelská služba se poskytuje bez úhrady v případech stanovených zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Vymezení odpovídajícího předmětu činnosti: zabezpečuje správu nemovitého majetku ve vlastnictví města Říčany, předaný smlouvou o výpůjčce; je oprávněna pronajímat byty se souhlasem zřizovatele v souladu se směrnicí města č. 2/2009, kterou se stanoví pravidla pro hospodaření s byty v DPS Senior; je oprávněna krátkodobě, tj. maximálně na dobu 1 roku, pronajímat nebytové prostory, které jí jsou svěřeny k užívání na základě smlouvy o výpůjčce, a movitý majetek, a to pro účely vzdělávací, sportovní, kulturní a společenské bez souhlasu zřizovatele; je oprávněna pořádat kurzy, školení a jiné vzdělávací akce; je oprávněna organizovat výlety, zájezdy, společenské a kulturní akce navazující na hlavní účel činnosti; je oprávněna provádět koupi zboží, souvisejícího s provozem Domu s pečovatelskou službou SENIOR, za účelem jeho dalšího prodeje; poskytuje služby pedikúry, prádelny, sběrný čistírny a mandlování prádla i pro občany, kteří nejsou klienty pečovatelské služby; zajišťuje prodej drobných výrobků, zhotovených klienty pečovatelské služby;

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel prostřednictvím Rady města Říčany na základě vyhlášeného konkurzního řízení; ředitel řídí příspěvkovou organizaci, plní povinnosti vedoucího organizace, jmenuje a odvolává svého zástupce, kterým je zastupován v době své nepřítomnosti; ředitel plně odpovědný zřizovateli za plnění úkolů organizace;

způsob jednání a vystupování jménem organizace: ředitel jako statutární orgán je oprávněn jednat jménem organizace ve všech věcech samostatně; tuto organizaci zastupuje a za ni podepisuje vždy tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis a dodatek „ředitel“; ředitel zastupuje a podepisuje samostatně;

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele a majetkových práv: zřizovatel předal k hospodaření shora uvedené příspěvkové organizaci nemovitý majetek:

- budovu čp. 1850 Komenského nám., se stp.č. 2868 o výměře 1534 m², na pozemcích stp.č. 2870 o výměře 112 m², na stp.č. 2869 o výměře 320 m²;
- stavbu občanského vybavení bez čp. na pozemku stp. č. 3214 o výměře 662 m²;
- spojovací tunel pod pozemky č. parc. 1370/115, 1307/118, 1307/117, 1307/28, 1307/127, 1307/135, 1307/66, 1307/80 a 1307/131 o celkové výměře 60,90 m², vše v k.ú. Říčany u Prahy, který je dále specifikovaný v samostatné smlouvě o výpůjčce č. 18/2000-M ze dne 6. 4. 2000, dodatku č. 1 ze dne 15. 4. 2004, dodatku č. 2 ze dne 15. 1. 2007 a dodatku č.3 ze dne ..., kterým se nebytové prostory o výměře 142 m² využívané Pečovatelskou službou Říčany převádějí na nástupnickou organizaci Dům s pečovatelskou službou Senior;

Zřizovatel dále předal do vlastnictví shora uvedené organizace movitý majetek, který je specifikovaný v da-

rovací smlouvě č. 6/97-M ze dne 8. 1. 1997, darovací smlouvě č. 11/99-M ze dne 13. 1. 1999 a v dohodě č. 3/2007-M o bezúplatném převodu movitého majetku, uzavřené dne 15. 1. 2007;

Příspěvková organizace přebírá k 1.1. 2011 do vlastnictví movitý majetek ze zrušené příspěvkové organizace Pečovatelská služba Říčany. Jedná se o majetek, který je svěřen k hospodaření příspěvkové organizace k jejímu vlastnímu hospodářskému využití, a to z hlediska hlavního účelu, ke kterému je tato organizace města Říčany zřízena. Zřizovatel vymezuje v následujících člancích této zřizovací listiny příspěvkové organizaci taková majetková práva a zároveň ukládá povinnosti organizaci zajistit, aby svěřený majetek včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena. Organizace je povinna zajistit plně efektivní a ekonomicky účelné využití svěřeného majetku, pečovat o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení a zajistit podmínky pro případnou investiční výstavbu. Majetek musí být využíván s péčí řádného hospodáře, organizace musí zajistit povinnosti vlastníka vyplývající z finančních, hygienických, bezpečnostních a jiných obecně závazných předpisů.

Nemovitým majetkem se rozumí majetek obsahově vymezený na těchto účtech, uvedených v příloze č. 7, Směrná účtová osnova vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu (dále jen vyhláška č. 410/2009c Sb.): 021 – stavby; 031 – pozemky;

Základní práva a povinnosti jsou obsaženy ve smlouvě o výpůjčce.

Příspěvková organizace je dále povinna: vést o svěřeném majetku i nově nabytém majetku evidenci; vypůjčený nemovitý majetek je příspěvková organizace povinna vést ve svém účetnictví na podrozvahových účtech, a to dle § 48,49 vyhlášky č. 410/2009 Sb. a ČÚS č. 701; na vlastní náklady zajistit vlastní měřiče všech energií a jejich úhradu hradit přímo dodavatelům; vyžádat si před zahájením prací při opravách a údržbě nad 40 tisíc Kč písemný souhlas vedoucího Odboru správy majetku Městského úřadu v Říčanech, výjimkou je odstranění havárie či hrozícího havarijního stavu, které je statutární orgán oprávněn provést bez zbytečného odkladu z rozpočtu příspěvkové organizace a tuto skutečnost bezodkladně nahlásit zřizovateli; v případě, že technické zhodnocení vypůjčeného nemovitého majetku zajišťuje po předchozím písemném souhlasu zřizovatele sama příspěvková organizace, je povinna po dokončení písemně informovat Odbor finanční Městského úřadu v Říčanech o hodnotě technického zhodnocení, aby zřizovatel mohl neprodleně provést zaúčtování zhodnocení svého majetku na majetkové účty; příspěvková organizace účtuje o tomto zhodnocení jen na podrozvahových účtech;

Příspěvková organizace je oprávněna: ručit svěřeným majetkem jen se souhlasem zřizovatele; nabývat do vlastnictví nemovitý majetek jen se souhlasem zřizovatele; pronajímat byty se souhlasem zřizovatele v souladu se směrnicí města č. 2/2009, kterou se stanoví pravidla pro hospodaření s byty v DPS Senior; příjmy z pronájmů bytů je příspěvková organizace povinna odvádět v termínu čtvrtletních účetních závěrek na účet zřizovatele č. 19-724201/0100; pronajímat nebytové prostory nacházející se v nemovitém majetku ve vlastnictví zřizovatele na dobu max. 1 roku, a to pro účely vzdělávací, sportovní, kulturní a společenské bez souhlasu zřizovatele;

Příspěvková organizace není oprávněna: zeizit vypůjčený nemovitý majetek (tedy jej prodat, darovat či jinak převést na třetí osobu); pronajímat ani bezplatně přenechat do užívání vypůjčený nemovitý majetek na dobu delší 1 roku bez souhlasu zřizovatele; v souladu s účetními předpisy odepisovat nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který příspěvková organizace užívá na základě smlouvy o výpůjčce; při hospodaření s nemovitým majetkem, který byl vybudován či rekonstruován nebo modernizován z finančních prostředků poskytnutých ze státní dotace, musí být zároveň dodrženy podmínky stanovené v rozhodnutí o přiznání dotace; nemovitý majetek je pojištěn zřizovatelem;

Hospodaření s movitým majetkem příspěvkové organizace: movitým majetkem se rozumí majetek obsahově vymezený na těchto účtech, uvedených v příloze č. 7, Směrná účtová osnova vyhlášky č. 410/2009 Sb.:

013 – Software

018 – Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

019 – Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek

022 – Samostatné movité věci a soubory movitých věcí

028 – Drobný dlouhodobý hmotný majetek

029 – Ostatní dlouhodobý hmotný majetek

032 – Umělecká díla a předměty

Příspěvkové organizaci byl zřizovatelem formou darovací smlouvy či smlouvy o bezúplatném převodu svěřen movitý majetek, který se následně stává majetkem této organizace. Při převzetí majetku je organizace povinna dopočítat účetní odpisy a zaúčtovat hodnotu převzatého majetku na majetkové účty vč. odpisů dle § 28 zákona o účetnictví a § 66 vyhlášky č. 410/2009 Sb. Movitý majetek získaný vlastní činností příspěvkové organizace z rozpočtu organizace bez ohledu na zdroj financování, se eviduje jako majetek, jehož vlastníkem je příspěvková organizace od prvopočátku. V případě movitého majetku získaného ze státní dotace, se nakládání s tímto majetkem řídí podmínkami, stanovenými v rozhodnutí o přiznání dotace.

Příspěvková organizace je povinna: zajistit na své náklady běžné opravy, údržbu a pojištění veškerého movitého majetku, jehož je vlastníkem bez rozdílu způsobu nabytí; provádět účetní odpisy majetku, jehož je vlastníkem, dle zřizovatelem schváleného odpisového plánu; pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od zřizovatele, pro ni trvale nepotřebným, je povinna ho přednostně písemně nabídnout bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem; v případě souhlasu zřizovatele s prodejem nepotřebného movitého majetku se výnos z prodeje stává příjmem investičního fondu organizace nebo může být nařízen odvod do rozpočtu zřizovatele; provádět pravidelné inventarizace veškerého majetku se stavem k 31. 12. každého roku; souhrnný inventarizační zápis předkládá v kopii Odboru finančnímu Městského úřadu v Říčanech spolu s roční účetní závěrkou;

Příspěvková organizace je oprávněna: nabývat do svého vlastnictví movitý majetek; pronajímat movitý majetek na dobu max. 1 roku, a to pro účely vzdělávací, sportovní, kulturní a společenské bez souhlasu zřizovatele; provádět likvidaci nepotřebného, opotřebovaného či poškozeného movitého majetku s výjimkou nepotřebného majetku, získaného bezúplatně od zřizovatele; příspěvková organizace není oprávněna movitý majetek dále pronajímat či ho vypůjčit na dobu delší 1 roku bez souhlasu zřizovatele;

Příspěvková organizace je oprávněna do svého vlastnictví nabývat majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena také formou daru s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Pro přijímání peněžitých darů, účelově neurčených v hodnotě do 100.000 Kč v jednotlivém případě, zřizovatel může poskytnout předchozí souhlas společný pro více právních úkonů dle § 39b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Peněžní dary jsou zdrojem rezervního fondu. Pro přijetí daru musí příspěvková organizace s dárce uzavřít písemnou darovací smlouvu v souladu s ustanovením § 628 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Příspěvková organizace je povinna zřizovateli prostřednictvím Odboru finančního Městského úřadu v Říčanech předkládat k 30. 6. a 31. 12. kalendářního roku v termínech účetní uzávěrky přehled přijatých peněžních darů.

Příspěvková organizace je oprávněna do svého vlastnictví nabývat majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena také děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: příspěvkové organizaci se doplňková činnost ani podnikatelská činnost nepovoluje.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

MĚSTO SOKOLOV oznamuje

1. zánik příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Město Sokolov
 - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Sokolov**, Boženy Němcové 1784
2. zánik příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Město Sokolov
 - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Sokolov**, Sokolovská 1507
3. změna příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: Město Sokolov
 - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Sokolov**, Běžecká 2055
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školského zařízení pro zájmové vzdělávání a zařízení školního stravování podle §44, 111 a 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“), ve znění pozdějších předpisů. Základní škola poskytuje základní vzdělávání ve smyslu § 44 školského zákona. Školské zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družina poskytuje zájmové vzdělávání ve smyslu § 111 školského zákona. Zařízení školního stravování – školní jídelna poskytuje školní stravování žákům a zajišťuje závodní stravování zaměstnanců škol a školských zařízení ve smyslu § 119 školského zákona.

Ostatní údaje beze změn.

MĚSTO STUDÉNKA
oznamuje

1. zřízení příspěvkové organizace ode dne 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: město Studénka
 - b) název organizace: **Základní škola, Studénka, Tovární 386, příspěvková organizace**
sídlo: Studénka, Tovární 386, okr. Nový Jičín
identifikační číslo: 725 534 48
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace (organizace) je poskytování základního vzdělávání, jehož cíle jsou vymezeny v § 44 – § 56 zákona č. 561/2004 Sb. Předmětem hlavní činnosti organizace v souladu s Čl. 1 je zejména: poskytování základního vzdělávání podle vzdělávacích programů a zajišťování školských služeb podle příslušných ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., tj. – uskutečňování stravování žáků školy v době jejich pobytu ve škole dle § 119 zákona č. 561/2004 Sb.; zajišťování závodního stravování zaměstnanců školy za úplatu; zajišťování činnosti školní družiny dle § 118 zákona č. 561/2004 Sb. a zájmového vzdělávání.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Studénky (RMS) v souladu s ust. § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. Ředitel je zaměstnancem organizace.
Ředitel organizace plní úkoly vedoucího organizace. Je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této organizace. Jménem organizace ředitel vystupuje tak, že k písemnému projevu vůle připojí vlastnoruční podpis a razítko organizace. Ředitel je odpovědný RMS za činnost organizace. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy, závaznými ukazateli, pokyny zřizovatele a s vnitřními předpisy organizace. V nepřítomnosti ředitele jedná za organizaci ředitelem jmenovaný zástupce.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření: veškerý movitý a nemovitý majetek (svěřený majetek), který je vymezen v příloze č. 1 zřizovací listiny, která je její nedílnou součástí, je organizaci svěřen k hospodaření a je organizaci předán do bezplatného užívání.
 1. Organizace nabývá na základě rozhodnutí zřizovatele do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce, a to aktiva pořízená: na základě ročního plánu výnosů a nákladů; ročním plánem výnosů a nákladů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání;
na základě tvorby a použití finančních fondů organizace a na základě schválení přidělu fondů zřizovatelem při vypořádání výsledku hospodaření roku minulého;
na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace;
 2. Veškerý majetek získaný vlastní činností a veškerý majetek nabytý ve smyslu § 27 odst. 5 písmena b), c) a d) zákona č. 250/200 Sb.
 - f) vymezení majetkových práv a povinností:
 1. Obecná ustanovení: organizace spravuje svěřený majetek pro hlavní účel k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti; organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele; dále hospodaří s prostředky svých fondů, s přijatými peněžními dary od fyzických a právnických osob;
 - organizace účelně a hospodárně nakládá se svěřeným majetkem, aby bezdůvodně nebyl snižován jeho rozsah a hodnota;
 - při správě svěřeného majetku postupuje organizace podle platných právních předpisů, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele;
 - organizace je povinna svěřený majetek udržovat a opravovat včetně periodických revizí, chránit před poškozením a zničením, jakož i neoprávněným zásahům;
 - majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy;
 2. Nemovitý majetek: organizace není oprávněna svěřený nemovitý majetek zcizovat, tj. prodat, směnit, darovat a zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny; není oprávněna svěřený nemovitý majetek vložit do majetku právnických nebo fyzických osob nebo jej používat k účasti na podnikání třetích osob;
 3. Movitý majetek: organizace je oprávněna zatížit movitý majetek zástavním právem, vložit do majetku jiných osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob jen s předchozím souhlasem zřizovatele; organizace je oprávněna pronajmout a výjimečně si vypůjčit movitý majetek na dobu delší než 6 měsíců jen s předchozím souhlasem zřizovatele;
 4. Jiná majetková práva: organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci svěřeného majetku; organizace provádí odpisy odpisovaného svěřeného majetku podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (zákon č. 563/1991 Sb.) a vyhlášky č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá

ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, kterou jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu, ve znění pozdějších předpisů, (vyhláška č. 505/2002 Sb.) a dle odpisového plánu schváleného zřizovatelem;

Odpisy ze svěřeného majetku tvoří investiční fond, použití prostředků z investičního fondu schvaluje zřizovatel.

Organizace provádí inventarizaci svěřeného majetku podle zákona č. 563/1991 Sb., vyhlášky č. 505/2002 Sb., zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a podle pokynů zřizovatele. V případě, že se svěřený majetek stane pro organizaci trvale neupotřebitelným, neprodleně tuto skutečnost písemně sdělí zřizovateli a dále postupuje dle jeho pokynů. Organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry; přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen se souhlasem zřizovatele. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb. Zřizovatel dává organizaci předchozí souhlas k přijetí darů účelově určených do hodnoty 40 tis. Kč v jednotlivém případě. Organizace je oprávněna přijímat dary účelově určené v hodnotě na 40 tis. Kč v jednotlivém případě a dary účelově určené po předchozím souhlasu zřizovatele společného pro více právních úkonů; organizace předloží čtvrtletně zřizovateli písemný soupis přislíbených darů pro vyžádání předchozího souhlasu zřizovatele. Do doby udělení předchozího souhlasu eviduje organizace případné přijaté peněžité dary na základě přislíbených darů jako přijatou zálohu a po udělení souhlasu zřizovatele zařadí dary jako zdroj do rezervního fondu. Organizace odpovídá za škodu na svěřeném majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku požární ochrany a životního prostředí. Organizace zabezpečuje a plní povinnosti na úseku požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u svěřeného majetku a současně určí osobu odpovědnou za plnění povinností na tomto úseku. Organizace bezodkladně hlásí zřizovateli škodu na svěřeném majetku. Organizace je oprávněna sjednávat smlouvy o nájmu a smlouvy o výpůjčce k svěřenému majetku včetně všech jejich dodatků, po předchozím souhlasu zřizovatele s výjimkou krátkodobých pronájmů do 48 hodin,; všechny smlouvy musí mít písemnou podobu. Organizace je oprávněna sjednávat a podepisovat smlouvy o půjčce nebo úvěru jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Organizace je povinna požádat zřizovatele o zveřejnění záměru pronajmout či vypůjčit svěřený majetek, a to v takovém časovém předstihu, který zřizovateli umožní splnit povinnost dle § 39 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb.; tato povinnost se nevztahuje na pronájem nebo výpůjčku svěřeného majetku na dobu kratší než 30 dnů nebo jde-li o pronájem nebo výpůjčku právnické osobě zřízené městem Studénka. Nakládá-li organizace s majetkem třetích osob, jedná tak vždy na základě písemné smlouvy.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: nájem nebytových prostor zřizovatel povoluje doplňkovou činnost, která navazuje na hlavní účel organizace, z důvodu lepšího využití hospodářských možností a odborností zaměstnanců organizace. Tato činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a sleduje se odděleně od hlavní činnosti.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: organizace je zřízena ke dni 1. 1. 2012 na dobu neurčitou

MĚSTO ÚJEZD U BRNA oznamuje

1. změna zřizovací listiny u příspěvkové organizace: dnem 1. 1. 2012.
 - a) úplný název zřizovatele: Město Újezd u Brna
 - b) název organizace: **Mateřská škola Újezd u Brna, okres Brno-venkov, příspěvková organizace**
sídlo: Palackého 200, Újezd u Brna, 664 53
identifikační číslo: 709 907 78
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti mateřské školy a zařízení školního stravování.
Příspěvková organizace jako mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části druhé a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.
Příspěvková organizace jako školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním,

základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, poskytovat závodní stravování.

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává rada Města Újezd u Brna. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření: Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí. Zřizovatel světuje příspěvkové organizaci následující nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí:

- budova Mateřské školy na ul. Palackého č. 200 na pozemku parc.č. 755/2, vč. spojovací chodby v účetní hodnotě 5.522.850,- Kč
 - vedlejší stavby – oplocení, pergola a venkovní úpravy v účetní hodnotě 836.391,- Kč; oplocení 836.391,- Kč
 - Dlouhodobý hmotný majetek v celkové účetní hodnotě 44.159,50 Kč; zabezp. zařízení 44.159,50 Kč
- Ostatní majetek (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v bodu 1.)

Zřizovatel světuje příspěvkové organizaci dále majetek, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny.

Rozsah tohoto majetku se:

- snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
 - zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci svěřen v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou Městem Újezd u Brna, nebo pro Město Újezd u Brna, a to k okamžiku jeho převzetí;
 - zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. f) této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí
- f) vymezení majetkových práv a povinností ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“):

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.

Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:

- majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
- pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
- vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
- pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
- zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
- dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
- trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
- informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
- při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,
- informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,

- využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
- řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
- řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

- vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu do jednoho roku včetně. Doba trvání nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce může být v případech, kdy jsou tyto uzavírány za účelem provozování podnikatelské činnosti třetí osoby prodloužena příspěvkovou organizací maximálně o další rok, současně může být v těchto případech příspěvkovou organizací uzavřena smlouva o nájmu nebo smlouva o výpůjčce se stejným subjektem opětovně pouze jedenkrát. K dalšímu prodloužení doby trvání smlouvy o nájmu nebo smlouvy o výpůjčce nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchodí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
- vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;
- udělit jménem zřizovatele nájemci písemný souhlas k výměně bytu nacházejícího se v nemovitosti, která jí byla zřizovatelem předána k hospodaření.

Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.

Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro které byla zřízena, a to: bezúplatným převodem od zřizovatele; darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout; jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele;

Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti: vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:

- zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele
- zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním

pojistit majetek; dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.; trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících; informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy;

řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele; pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.

V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních pro-

sředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.

Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace:

- Pořádání vzdělávacích akcí
- Pronájem nebytových prostor

Podmínkou realizace doplňkové činnosti je: realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace; oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů; dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

2. změna zřizovací listiny u příspěvkové organizace: dnem 1. 1. 2012.

a) úplný název zřizovatele: Město Újezd u Brna

b) název organizace: **Základní škola Újezd u Brna, okres Brno-venkov, příspěvková organizace**

sídlo: Školní 284, 664 53 Újezd u Brna okres Brno-venkov

identifikační číslo: 709 907 94

c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti základní školy, základní umělecké školy, zařízení školního stravování, školní družiny, školního klubu.

Příspěvková organizace jako základní škola poskytuje základní vzdělávání žákům; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části třetí a prováděcími předpisy ke školskému zákonu. Příspěvková organizace jako základní škola s rozšířenou hudební výchovou poskytuje žákům vzdělávání v oblasti hry na hudební nástroje. Příspěvková organizace jako školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu. Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, poskytovat závodní stravování.

Příspěvková organizace jako školní klub poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Příspěvková organizace jako školní družina poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává rada Města Újezd u Brna. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření: zřizovatel svěruje příspěvkové organizaci následující nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí

- budova Základní školy na ul. Školní č. 284 na pozemcích parc. č. 766 a parc. č. 767/2 s tělocvičnou na pozemku parc. č. 767/4 v účetní hodnotě 52.113.805,70 Kč
- ostatní stavby v účetní hodnotě celkem 1.757.510,- Kč
- nádvoří ze zámkové dlažby na parc. č. 767/3 718.741,- Kč

kanalizace v areálu ZŠ na parc. č. 767/3, 767/1 a parc. č. 770	1.038.769,- Kč
Ostatní majetek (tzv. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v bodu 1.)	
Dlouhodobý hmotný majetek v celkové účetní hodnotě	484.821,80 Kč
Konvektomat vč. příslušenství	247.521,- Kč
server	65.684,80 Kč
nápojový automat EUROS INS	121.756,- Kč
Pianino Bohemia	49.860,- Kč

Zřizovatel svěřuje příspěvkové organizaci k hospodaření dále majetek, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Rozsah tohoto majetku se: snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení; zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci svěřen v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou Městem Újezd u Brna, nebo pro Město Újezd u Brna, s to k okamžiku jeho převzetí; zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. f) této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

- f) vymezení majetkových práv a povinností ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“): Příspěvková organizace se oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů; příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směniti, darovati, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob; příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli;

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti: majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny; pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy; vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví; pojistit majetek dle pokynů zřizovatele; zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku; dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.; trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících; informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.; při pronájmu majetku sjednat nájemné ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem; výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná; v případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného; informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření; o uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dní ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy;

Využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním); řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací; řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele;

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

Vlastním jménem na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, nebo nebytový prostor na dobu do jednoho roku včetně. Doba trvání nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce může být v případech, kdy jsou tyto smlouvy uzavírány za účelem provozování podnikatelské činnosti třetí osoby prodloužena příspěvkovou organizací maximálně o další rok, současně může být v těchto případech příspěvkovou organizací uzavřena smlouva o nájmu nebo smlouva o výpůjčce se stejným subjektem opětovně pouze jedenkrát. K dalšímu prodloužení doby trvání smlouvy o nájmu nebo smlouvy o výpůjčce nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace.

Vlastním jménem na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, nebo nebytový prostor na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:

- bezúplatným převodem od zřizovatele
- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele
- děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez toho to souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout
- jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele

Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti: vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:

- zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele
- zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním

pojistit majetek; dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.; trvale sledovat zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících; informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě 14 dnů od jejího uzavření; o uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy; řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele; pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem do svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofou nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.

V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace v hodnotě nad 100 000,- Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:

- pořádání kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí
- pronájem nebytových prostor
- stravování cizích strávníků
- zajišťování přesnídávek a pitného režimu pro žáky

Podmínkou realizace doplňkové činnosti je: realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace; oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů; dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

MĚSTO ÚSTÍ NAD ORLICÍ
oznamuje

zřízení příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2012

- a) úplný název zřizovatele: město Ústí nad Orlicí
- b) název organizace: **Dům dětí a mládeže Ústí nad Orlicí, Špindlerova 1167**
sídlo: Špindlerova 1167, 562 01 Ústí nad Orlicí
identifikační číslo: 72 554 291
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: Dům dětí a mládeže Ústí nad Orlicí, Špindlerova 1167 uskutečňuje činnost ve více oblastech zájmového vzdělávání v souladu s právními předpisy, zejména podle § 111 a § 118 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 5 zákona číslo 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a podle příslušných prováděcích právních předpisů.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
 1. Statutárním orgánem organizace je ředitel DDM (dále jen „ředitel“), který je jmenován Radou města Ústí nad Orlicí.
 2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat jménem organizace samostatně ve všech úkonech.
 3. Ředitel plně odpovídá za činnost a rozvoj organizace.
 4. Ředitel stanoví vnitřní organizační strukturu organizace, vydává vnitřní řád a vnitřní směrnice organizace – vše v souladu a platnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele.
 5. Odpisový plán vydává ředitel s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 6. Ředitel má všechna práva a povinnosti zaměstnavatele, která vyplývají ze zákoníku práce a jeho prováděcích předpisů.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření: Zřizovatel v souladu s ustanovením § 27 odst. 5 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), bezúplatně předává organizaci do vlastnictví movitý majetek dle inventurních soupisů, které tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny.
- f) vymezení majetkových práv a povinností:
 1. Organizace nabyvá do svého vlastnictví movitý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena pořízený z vlastních příjmů, z příspěvku státu, zřizovatele, daru nebo z výsledku doplňkové činnosti. Zřizovatel může stanovit, ve kterých případech je k nabytí takového majetku třeba jeho předchozí písemný souhlas.
 2. Organizace může nabyvat nemovitý majetek do vlastnictví zřizovatele pouze s jeho předchozím písemným souhlasem.
 3. O vlastní majetek je organizace povinna pečovat s péčí řádného hospodáře, v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a předpisy zřizovatele, tj. mimo jiné, chránit jej před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím a před neoprávněnými zásahy.
 4. Organizace je povinna zabezpečit pravidelné a příslušnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky vlastního majetku.
 5. Organizace udržuje vlastní majetek v provozuschopném stavu a za tímto účelem provádí jeho údržbu a opravy. Havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku nebo vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví či život žáků, zaměstnanců či třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto opravy neprodleně (nejpozději do tří dnů) nahlásí zřizovateli, včetně doložení protokolu o havárii či havarijním stavu majetku.
 6. Organizace neprodleně informuje zřizovatele o potřebě oprav a údržby vlastního majetku přesahující rámec běžné údržby a oprav a finanční možnosti organizace, jinak zřizovateli odpovídá za škodu, která by neohlášením potřeby oprav vznikla.
 7. V rámci péče o vlastní majetek je organizace povinna provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 8. Organizace je povinna uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
 9. Majetek organizace účetně odepisuje v souladu s ustanovením § 28 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy organizace provádí dle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.
 10. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví podle § 27 odst. 5 písm. a) zákona, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
 11. Organizace je povinna pojistit movitý majetek s ohledem na možná rizika, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: Organizace neprovozuje žádnou doplňkovou činnost.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

MĚSTO ZLÍN
oznamuje

1. sloučení příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: statutární město Zlín
 - b) název organizace: **Základní škola Zlín, Štefánikova 2514, příspěvková organizace**
sídlo: Zlín, Štefánikova 2514, 761 15
identifikační číslo: 710 080 80
s příspěvkovou organizací: Školní jídelna, Zlín, Hradská 5189, příspěvková organizace
sídlo: Zlín, Hradská 5189, 760 01
identifikační číslo: 710 078 31
Činnost školní jídelny, kterou nyní vykonává Školní jídelna Zlín, Hradská 5189, příspěvková organizace, bude vykonávat Základní škola Zlín, Štefánikova 2514, příspěvková organizace.
2. zrušení příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2012
 - a) úplný název zřizovatele: statutární město Zlín
 - b) název organizace: **Školní jídelna, Zlín, Hradská 5189, příspěvková organizace**
sídlo: Zlín, Hradská 5189, 760 01
identifikační číslo: 710 078 31
Převod veškerých práv, povinností, majetku, pohledávek a závazků včetně práv a povinností z pracovně právních vztahů vzniklých do 31. 12. 2011 Školní jídelny Zlín, Hradská 5189, příspěvková organizace na Základní školu Zlín, Štefánikova 2514, příspěvkovou organizaci.
3. změna zřizovací listiny Základní školy Zlín
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti: předmětem hlavní činnosti, kterou může příspěvková organizace vykonávat, součinnosti těchto škol a školských zařízení:
 - Základní školy, v rámci níž se poskytuje základní vzdělávání žákům
 - školského zařízení pro zájmové vzdělávání, a to: školní družiny, školní kluby
 - školského účelového zařízení, a to: školní knihovny, v rámci níž se poskytují knihovnické a informační služby pro žáky, studenty, popřípadě zaměstnance
 - zařízení školního stravování, a to: školní jídelny, jež vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna

Ostatní ustanovení Zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn. Tato změna nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2012

OBEC LUŽNÁ
oznamuje

- zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2011
- a) úplný název zřizovatele: obec Lužná
 - b) název zrušené příspěvkové organizace: **LUTES Lužná**
sídlo: Masarykovo nám. 89, 270 51 Lužná
identifikační číslo: 71 237 607
Veškerá práva a závazky přecházejí s účinností od 1. 1. 2012 na zřizovatele – obec Lužná.

OBEC RUDOLTICE
oznamuje

- zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2011
- a) úplný název zřizovatele: obec Rudoltice
 - b) název zrušené příspěvkové organizace: **STAVBY Rudoltice, příspěvková organizace**
sídlo: Rudoltice 95, 561 25 Rudoltice
identifikační číslo: 70 188 165

Vyberte si z nabídky věstníků a zpravodajů



Předpokládaná výše předplatného pro rok 2012 a periodičita distribuovaných věstníků a zpravodajů:

Název věstníku, zpravodaje	Předpokládaná periodičita	Záloha na předplatné
Věstník Úřadu pro ochranu osobních údajů	4krát ročně	400 Kč
Ústřední věstník ČR	7krát ročně	950 Kč
Věstník Ministerstva zemědělství	3krát ročně	300 Kč
Věstník Ministerstva zdravotnictví	10krát ročně	3900 Kč
Cenový věstník Ministerstva financí	16krát ročně	1700 Kč
Finanční zpravodaj	6krát ročně	650 Kč
Věstník Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR	12krát ročně	600 Kč



Objednávky přijímá a vyřizuje:

SEVT, a. s., oddělení předplatného, Pekařova 4, 181 06 Praha 8 – Bohnice
 Tel.: 283 090 354 • Fax: 233 553 422 • e-mail: predplatne@sevt.cz
 Obsahy věstníků a zpravodajů na www.sevt.cz



Oficiální distributor Úředního věstníku EU

www.sevt.cz

Vydává: Ministerstvo spravedlnosti ČR – **Redakce:** Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon: 221 997 119, e-mail: uvcr@mps.justice.cz – **Administrace:** písemné objedávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon 283 090 354, fax: 233 553 422, www.sevt.cz, e-mail: objednavky@sevt.cz. Objedávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuje Magnet Press Slovakia, s. r. o. P. O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: 00421 244 45 45 59, tel./fax: 00421 244 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok činí první záloha předplatného 950 Kč. Tiskne: SPRINT SERVIS, Lovosická 31, Praha 9.

Distribuce: předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 254, fax: 233 553 422; drobný prodej v prodejnách SEVT, a. s. – Praha 4, Jihlavská 405, tel./fax: 261 264 325 – Brno, Česká 14, tel./fax: 542 233 962 – České Budějovice, Česká 3, tel./fax: 387 319 045 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objedávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamací je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno ŘPP Praha č.j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

