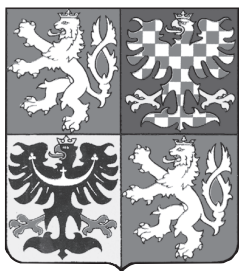


Ročník 2018



ÚSTŘEDNÍ VĚSTNÍK ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 3

Rozesláno dne 18. května 2018

Cena 181,- Kč

OBSAH:

Oznámení	str. 2–75
Redakční sdělení o opravě tiskové chyby	str. 76

MINISTERSTVO DOPRAVY
oznamuje

Rozhodnutí ministra dopravy, kterým se ruší bez náhrady Rozhodnutí ministra dopravy ze dne 13. listopadu 2008 č.j.: 386/2008-410-PRIV/7.

I.

Zrušuje se Rozhodnutí ministra dopravy ze dne 13. listopadu 2008 č.j.: 386/2008-410-PRIV/7, kterým se vydalo Opatření, jímž se podle ustanovení § 12. odst. 6, § 22 odst. 6, § 27 odst. 5, § 32 a § 36 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů vyhrazuje schvalování právních úkonů při nakládání s majetkem státu a jímž se stanoví náležitosti žádosti o schválení právních úkonů při nakládání s majetkem státu.

II.

Toto rozhodnutí nabývá účinnosti dnem podpisu.

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ
oznamuje

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 23. 2. 2018

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo zemědělství

b) název příspěvkové organizace: **Česká akademie zemědělských věd**
sídlo: Těšnov 17, 117 05 Praha 1
identifikační číslo: 48135291

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
Ministerstvo zemědělství mění zřizovací listinu následovně:

V části Ostatní ustanovení, se nahrazuje odstavce „Organizační uspořádání příspěvkové organizace stanoví její vedoucí do 30 dnů od nabytí účinnosti této zřizovací listiny a předloží jej Ministerstvu zemědělství, odboru zakladatelské činnosti.“ odstavcem „Organizační uspořádání příspěvkové organizace stanoví její zřizovatel.“

V části Ostatní ustanovení, se nahrazuje odstavce „Statutárním orgánem ČAZV je tajemník, kterého na návrh Předsednictva ČAZV jmenuje ministr zemědělství.“ odstavcem „Statutárním orgánem ČAZV je ředitel, kterého jmenuje ministr zemědělství.“

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

JIHOMORAVSKÝ KRAJ
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 5. 5. 2018

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje**
sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, Brno
identifikační číslo: 70932581

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Ve zřizovací listině došlo k nahrazení stávajícího čl. V. tímto novým zněním:

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Příspěvkové organizaci je k hospodaření předán následující majetek ve vlastnictví zřizovatele:

- a) Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí, který je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny.
- b) Nemovitý silniční majetek nezapisovaný do katastru nemovitostí, který je uveden v příloze č. 2 zřizovací listiny.
- c) Ostatní majetek (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku označeného v písm. a) a b)), který příspěvková organizace vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci jako majetek předaný jí zřizovatelem k hospodaření.

2. Rozsah majetku předaného příspěvkové organizaci k hospodaření se

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou Jihomoravským krajem nebo pro Krajský úřad Jihomorav-

- ského kraje, a to k okamžiku jeho převzetí;
- c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku nabytí.
3. Rozsah a hodnota majetku podle odst. 1 písm. a) a b) jsou každoročně aktualizovány na základě inventury provedené příspěvkovou organizací k 31. 12. každého roku.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Ve zřizovací listině došlo k nahrazení stávajícího čl. X odst. 1 tímto novým zněním:
1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
- a) provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
- b) zprostředkování obchodu a služeb;
- c) velkoobchod a maloobchod;
- d) opravy silničních vozidel;
- e) údržba motorových vozidel a jejich příslušenství;
- f) pronájem a půjčování věcí movitých;
- g) projektová činnost ve výstavbě;
- h) poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků;
- i) služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy;
- j) poskytování technických služeb.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

KARLOVARSKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Krajský dětský domov pro děti do 3 let, příspěvková organizace**
sídlo: Zítkova 1267/4, 360 01 Karlovy Vary
identifikační číslo: 71175130
V příloze č. 2 zřizovací listiny se Pravidla pro správu majetku kraje nahrazují novými Pravidly pro správu majetku kraje.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Zařízení následné rehabilitační a hospicové péče, příspěvková organizace**
sídlo: Perninská 975, 362 21 Nejdek
identifikační číslo: 69979821
V příloze č. 2 zřizovací listiny se Pravidla pro správu majetku kraje nahrazují novými Pravidly pro správu majetku kraje.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace**
sídlo: Závodní 390/98c, 360 06 Karlovy Vary
identifikační číslo: 00574660
V příloze č. 2 zřizovací listiny se Pravidla pro správu majetku kraje nahrazují novými Pravidly pro správu majetku kraje.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Integrovaná střední škola Cheb, příspěvková organizace**
sídlo: Obrněné brigády 2258/6, 350 02 Cheb
identifikační číslo: 00077461

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Činnost střední školy, školní jídelny, domova mládeže a školního hospodářství

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Rozšíření doplňkové činnosti o:

- Poskytování technických služeb
- Zemědělské práce
- Poskytování služeb pro zemědělce a zahradnictví
- Pronájem a podnájem pozemků
- Pronájem tělovýchovných zařízení

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2018

a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Integrovaná střední škola technická a ekonomická Sokolov, příspěvková organizace**

sídlo: Jednoty 1620, 356 01 Sokolov

identifikační číslo: 49766929

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Činnost střední školy, školní jídelny a domova mládeže

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Rozšíření doplňkové činnosti o:

- Kovoobráběčství
- Stravování zaměstnanců škol a vzdělávacích zařízení
- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2018

a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola Ostrov, příspěvková organizace**

sídlo: Klínovecká 1197, 363 01 Ostrov

identifikační číslo: 70845425

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Rozšíření doplňkové činnosti o:

- Kovoobráběčství
- Rekvalifikační kurzy
- Vydavatelská činnost, knihařské a kopírovací práce
- Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků
- Povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů
- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- Ubytovací činnost
- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovních činností
- Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
- Zámečnictví, nástrojářství
- Hostinská činnost
- Poskytování dalšího vzdělávání a přípravy pracovníků formou rekvalifikace v povolených oborech
- Poskytování dalšího vzdělávání a přípravy pracovníků formou kvalifikačních zkoušek v oborech povolených platnou legislativou

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

KRÁLOVEHRADECKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 3. 2018

a) úplný název zřizovatele: Královehradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Správa silnic Královehradeckého kraje**

sídlo: Kutnohorská 59, 500 04 Hradec Králové-Plačice

identifikační číslo: 70947996

Doplňuje se příloha zřizovací listiny Soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření, a to o nemovitý majetek podle následující specifikace.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Královehradecký kraj
b) název příspěvkové organizace: Gymnázium, Vrchlabí, Komenského 586
nový název: **Krkonošské gymnázium a Střední odborná škola**
sídlo: Komenského 586, 543 01 Vrchlabí
identifikační číslo: 60153245
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Čl. 2 včetně nadpisu zní:

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělávání.

Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy k němu.

Organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

- střední škola,
- školní jídelna.

Organizace uskutečňuje odborné kurzy, kurzy jednotlivých předmětů nebo jiných ucelených částí učiva nebo po-maturitní specializační kurzy za úplaty dle § 114 školského zákona.

Organizace zajišťuje stravování vlastních zaměstnanců dle školského zákona.

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

V Čl. 3 se na konci odstavce 3. doplňuje věta:

Ředitel je povinen zajistit zapisování požadovaných údajů do informačních systémů (či jiných struktur, databází apod.) vztahujících se k činnosti příspěvkových organizací a je povinen tyto údaje aktualizovat dle potřeby (zejména jde o: Portál příspěvkových organizací Královehradeckého kraje, Fama+ a další). Rozsah nezbytných údajů stanoví příslušný orgán kraje či bude stanoven vnitřním předpisem kraje.

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V Čl. 4 se na konci odstavce 1. doplňuje věta:

Dále se příspěvkové organizaci k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti předává k hospodaření veškerý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který měla příspěvková organizace Gymnázium a Střední odborná škola, Hostinné, Horská 309 k 30. červnu 2018 předán k hospodaření.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Čl. 6 včetně nadpisu zní:

Postup při zadávání veřejných zakázek

Pokud je organizace zadavatelem veřejných zakázek, postupuje při jejich zadávání v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s předpisem zřizovatele upravujícím postup příspěvkových organizací při zadávání veřejných zakázek; tím nejsou dotčena ustanovení této zřizovací listiny vymezující rozsah majetkových práv dle článku 4.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Čl. 8 včetně nadpisu zní:

Doplňková činnost

Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti pro vhodně využití hospodářských možností, odbornosti zaměstnanců organizace a za účelem dosažení zisku, který bude použit pro hlavní činnost organizace. Účetnictví související s doplňkovou činností bude vedeno odděleně.

Organizace je oprávněna provádět doplňkovou činnost pouze za předpokladu, že realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu organizace v čl. 2 této zřizovací listiny a že doplňková činnost bude sledována odděleně od finančního hospodaření organizace ve smyslu ustanovení § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Zřizovatel uděluje souhlas k tomu, aby organizace mohla na základě příslušného oprávnění, pokud je zvláštním předpisem požadováno, vykonávat tyto činnosti:

1. Hostinská činnost
2. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
 - Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Doplňuje se příloha soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření, a to o nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 tohoto dodatku.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2018

a) úplný název zřizovatele: Královehradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: Gymnázium, Nový Bydžov, Komenského 77

nový název: **Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, Nový Bydžov**

sídlo: Komenského 77, 504 01 Nový Bydžov

identifikační číslo: 62690221

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Čl. 2 včetně nadpisu zní:

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělávání.

Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy k němu.

Organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

- vyšší odborná škola,
- střední škola,
- domov mládeže,
- školní jídelna - výdejna.

Organizace uskutečňuje odborné kurzy, kurzy jednotlivých předmětů nebo jiných ucelených částí učiva nebo maturitní specializační kurzy za úplaty dle § 114 školského zákona.

Organizace zajišťuje stravování vlastních zaměstnanců dle školského zákona.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

V Čl. 3 se na konci odstavce 3. doplňuje věta:

Ředitel je povinen zajistit zapisování požadovaných údajů do informačních systémů (či jiných struktur, databází apod.) vztahujících se k činnosti příspěvkových organizací a je povinen tyto údaje aktualizovat dle potřeby (zejména jde o: Portál příspěvkových organizací Královehradeckého kraje, Fama+ a další). Rozsah nezbytných údajů stanoví příslušný orgán kraje či bude stanoven vnitřním předpisem kraje.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V Čl. 4 se na konci odstavce 1. doplňuje věta:

Dále se příspěvkové organizaci k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti předává k hospodaření veškerý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který měla příspěvková organizace Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Nový Bydžov, Jana Maláta 1869 k 30. červnu 2018 předán k hospodaření.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Čl. 6 včetně nadpisu zní:

Postup při zadávání veřejných zakázek

Pokud je organizace zadavatelem veřejných zakázek, postupuje při jejich zadávání v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s předpisem zřizovatele upravujícím postup příspěvkových organizací při zadávání veřejných zakázek; tím nejsou dotčena ustanovení této zřizovací listiny vymezující rozsah majetkových práv dle článku 4.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Čl. 8 včetně nadpisu zní:

Doplňková činnost

Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti pro vhodně využití hospodářských možností, odbornosti zaměstnanců organizace a za účelem dosažení zisku, který bude použit pro hlavní činnost organizace. Účetnictví související s doplňkovou činností bude vedeno odděleně.

Organizace je oprávněna provádět doplňkovou činnost pouze za předpokladu, že realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu organizace v čl. 2 této zřizovací listiny a že doplňková činnost bude sledována odděleně od finančního hospodaření organizace ve smyslu ustanovení § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Zřizovatel uděluje souhlas k tomu, aby organizace mohla na základě příslušného oprávnění, pokud je zvláštním předpisem požadováno, vykonávat tyto činnosti:

1. Hostinská činnost

2. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

- Ubytovací služby
- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Doplňuje se příloha soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření, a to o nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 tohoto dodatku.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2018

- úplný název zřizovatele: Královehradecký kraj
- název příspěvkové organizace: Střední škola a Základní škola, Nové Město nad Metují
nový název: **Střední průmyslová škola, Odborná škola a základní škola, Nové Město nad Metují**
sídlo: Československé armády 376, 549 01 Nové Město nad Metují
identifikační číslo: 48623725
- vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
V Čl. 2 odstavce čtvrtý zní:
Organizace uskutečňuje odborné kurzy, kurzy jednotlivých předmětů nebo jiných ucelených částí učiva nebo po-maturitní specializační kurzy za úplatu dle § 114 č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
V Čl. 3 se na konci odstavce 3. doplňuje věta:
Ředitel je povinen zajistit zapisování požadovaných údajů do informačních systémů (či jiných struktur, databází apod.) vztahujících se k činnosti příspěvkových organizací a je povinen tyto údaje aktualizovat dle potřeby (zejména jde o: Portál příspěvkových organizací Královehradeckého kraje, Fama+ a další). Rozsah nezbytných údajů stanoví příslušný orgán kraje či bude stanoven vnitřním předpisem kraje.
- vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
V Čl. 4 se na konci odstavce 1. doplňuje věta:
Dále se příspěvkové organizaci k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti předává k hospodaření veškerý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který měla příspěvková organizace Střední průmyslová škola, střední odborná škola a střední odborné učiliště, Nové Město nad Metují, Školní 1377 k 30. červnu 2018 předán k hospodaření.
- vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
Čl. 6 včetně nadpisu zní:
Postup při zadávání veřejných zakázek
Pokud je organizace zadavatelem veřejných zakázek, postupuje při jejich zadávání v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s předpisem zřizovatele upravujícím postup příspěvkových organizací při zadávání veřejných zakázek; tím nejsou dotčena ustanovení této zřizovací listiny vymezující rozsah majetkových práv dle článku 4.
- okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Čl. 8 včetně nadpisu zní:
Doplňková činnost
Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti pro vhodně využití hospodářských možností, odbornosti zaměstnanců organizace a za účelem dosažení zisku, který bude použit pro hlavní činnost organizace. Účetnictví související s doplňkovou činností bude vedeno odděleně.
Organizace je oprávněna provádět doplňkovou činnost pouze za předpokladu, že realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu organizace v čl. 2 této zřizovací listiny a že doplňková činnost bude sledována odděleně od finančního hospodaření organizace ve smyslu ustanovení § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
Zřizovatel uděluje souhlas k tomu, aby organizace mohla na základě příslušného oprávnění, pokud je zvláštním předpisem požadováno, vykonávat tyto činnosti:
 - Hostinská činnost
 - Provozování autoškoly
 - Obráběčství
 - Klempířství a oprava karoserií
 - Truhlářství, podlahářství
 - Holičství a kadeřnictví
 - Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
 - Zámečnictví, nástrojářství
 - Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

- Výroba dalších výrobků zpracovatelského průmyslu
- Velkoobchod a maloobchod
- Ubytovací služby
- Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce
- Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- Praní pro domácnost, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží

Doplňuje se příloha soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření, a to o nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 tohoto dodatku.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2018

- úplný název zřizovatele: Královehradecký kraj
- název příspěvkové organizace: Střední škola služeb, obchodu a gastronomie, Hradec Králové, Velká 3
nový název: **Střední škola služeb, obchodu a gastronomie**
sídlo: Velká 3, 503 41 Hradec Králové
identifikační číslo: 00527939
- vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
Čl. 2 včetně nadpisu zní:
Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti
Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělávání.
Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy k němu.
Organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:
 - střední škola,
 - domov mládeže.Organizace uskutečňuje odborné kurzy, kurzy jednotlivých předmětů nebo jiných ucelených částí učiva nebo maturitní specializační kurzy za úplaty dle § 114 školského zákona.
Organizace zajišťuje stravování vlastních zaměstnanců dle školského zákona.
- označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
V Čl. 3 se na konci odstavce 3. doplňuje věta:
Ředitel je povinen zajistit zapisování požadovaných údajů do informačních systémů (či jiných struktur, databází apod.) vztahujících se k činnosti příspěvkových organizací a je povinen tyto údaje aktualizovat dle potřeby (zejména jde o: Portál příspěvkových organizací Královehradeckého kraje, Fama+ a další). Rozsah nezbytných údajů stanoví příslušný orgán kraje či bude stanoven vnitřním předpisem kraje.
- vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
V Čl. 4 se na konci odstavce 1. doplňuje věta:
Dále se příspěvkové organizaci k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti předává k hospodaření veškerý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který měla příspěvková organizace Střední škola potravinářská, Smiřice, Gen. Govorova 110 k 30. červnu 2018 předán k hospodaření.
- vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
Čl. 6 včetně nadpisu zní:
Postup při zadávání veřejných zakázek
Pokud je organizace zadavatelem veřejných zakázek, postupuje při jejich zadávání v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s předpisem zřizovatele upravujícím postup příspěvkových organizací při zadávání veřejných zakázek; tím nejsou dotčena ustanovení této zřizovací listiny vymezující rozsah majetkových práv dle článku 4.
- okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Čl. 8 včetně nadpisu zní:
Doplňková činnost
Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti pro vhodně využití hospodářských možností, odbornosti zaměstnanců organizace a za účelem dosažení zisku, který bude použit pro hlavní činnost organizace. Účetnictví související s doplňkovou činností bude vedeno odděleně.
Organizace je oprávněna provádět doplňkovou činnost pouze za předpokladu, že realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu organizace v čl. 2 této zřizovací listiny a že doplňková činnost bude sledována odděleně od finančního hospodaření organizace ve smyslu ustanovení § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových

pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Zřizovatel uděluje souhlas k tomu, aby organizace mohla na základě příslušného oprávnění, pokud je zvláštním předpisem požadováno, vykonávat tyto činnosti:

1. Hostinská činnost
2. Kosmetické služby
3. Holičství a kadeřnictví
4. Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin
5. Silniční motorová doprava – vnitrostátní příležitostná osobní
6. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - Velkoobchod a maloobchod
 - Ubytovací služby
 - Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
 - Fotografické služby
 - Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Doplňuje se příloha soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření, a to o nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 tohoto dodatku.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Královehradecký kraj
- b) název příspěvkové organizace: Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Trutnov, Procházkova 303

nový název: **Vyšší odborná škola zdravotnická, Střední zdravotnická škola a Obchodní akademie, Trutnov**
sídlo: Procházkova 303, 541 01 Trutnov
identifikační číslo: 13582968

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

V Čl. 3 se na konci odstavce 3. doplňuje věta:

Ředitel je povinen zajistit zapisování požadovaných údajů do informačních systémů (či jiných struktur, databází apod.) vztahujících se k činnosti příspěvkových organizací a je povinen tyto údaje aktualizovat dle potřeby (zejména jde o: Portál příspěvkových organizací Královehradeckého kraje, Fama+ a další). Rozsah nezbytných údajů stanoví příslušný orgán kraje či bude stanoven vnitřním předpisem kraje.

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V Čl. 4 se na konci odstavce 1. doplňuje věta:

Dále se příspěvkové organizaci k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti předává k hospodaření veškerý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který měla příspěvková organizace Obchodní akademie, Trutnov, Malé náměstí 158 k 30. červnu 2018 předán k hospodaření.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Čl. 6 včetně nadpisu zní:

Postup při zadávání veřejných zakázek

Pokud je organizace zadavatelem veřejných zakázek, postupuje při jejich zadávání v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s předpisem zřizovatele upravujícím postup příspěvkových organizací při zadávání veřejných zakázek; tím nejsou dotčena ustanovení této zřizovací listiny vymezující rozsah majetkových práv dle článku 4.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Čl. 8 včetně nadpisu zní:

Doplňková činnost

Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti pro vhodně využití hospodářských možností, odbornosti zaměstnanců organizace a za účelem dosažení zisku, který bude použit pro hlavní činnost organizace. Účetnictví související s doplňkovou činností bude vedeno odděleně.

Organizace je oprávněna provádět doplňkovou činnost pouze za předpokladu, že realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu organizace v čl. 2 této zřizovací listiny a že doplňková činnost bude sledována odděleně od finančního hospodaření organizace ve smyslu ustanovení § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Zřizovatel uděluje souhlas k tomu, aby organizace mohla na základě příslušného oprávnění, pokud je zvláštním předpisem požadováno, vykonávat tyto činnosti:

1. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - Ubytovací služby

- Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
2. Rozvod tepelné energie
Doplňuje se příloha soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření, a to o nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 tohoto dodatku.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Královehradecký kraj
- b) název příspěvkové organizace: Základní škola, Broumov, Kladská 164
nový název: **Základní škola a Praktická škola, Broumov**
sídlo: Kladská 164, 550 01 Broumov
identifikační číslo: 70836469
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
Čl. 2 včetně nadpisu zní:
Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti
Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělávání.
Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy k němu.
Organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:
- střední škola pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 školského zákona,
 - základní škola pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 školského zákona,
 - základní škola speciální,
 - školní družina,
 - školní jídelna.
- Organizace uskutečňuje odborné kurzy, kurzy jednotlivých předmětů nebo jiných ucelených částí učiva za úplatu dle § 114 školského zákona.
Organizace zajišťuje stravování vlastních zaměstnanců dle školského zákona.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
V Čl. 3 se na konci odstavce 3. doplňuje věta:
Ředitel je povinen zajistit zapisování požadovaných údajů do informačních systémů (či jiných struktur, databází apod.) vztahujících se k činnosti příspěvkových organizací a je povinen tyto údaje aktualizovat dle potřeby (zejména jde o: Portál příspěvkových organizací Královehradeckého kraje, Fama+ a další). Rozsah nezbytných údajů stanoví příslušný orgán kraje či bude stanoven vnitřním předpisem kraje.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
Čl. 6 včetně nadpisu zní:
Postup při zadávání veřejných zakázek
Pokud je organizace zadavatelem veřejných zakázek, postupuje při jejich zadávání v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s předpisem zřizovatele upravujícím postup příspěvkových organizací při zadávání veřejných zakázek; tím nejsou dotčena ustanovení této zřizovací listiny vymezující rozsah majetkových práv dle článku 4.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 3. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola speciální, Ostrava-Slezská Ostrava, příspěvková organizace**
sídlo: Těšínská 41/98, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava
nové sídlo: **Těšínská 41/98, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava**
identifikační číslo: 00601977

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 3. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj

- b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov a Školní jídelna, Ostrava-Slezská Ostrava, příspěvková organizace**

sídlo: Na Vizině 1034/28, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava
nové sídlo: **Na Vizině 1034/28, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava**
identifikační číslo: 61989258

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 3. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola služeb a podnikání, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace**
sídlo: Příčná 1108/1, 708 00 Ostrava – Poruba
nové sídlo: **Příčná 1108/1, Poruba, 708 00 Ostrava**
identifikační číslo: 00575933

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 3. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola průmyslová a umělecká, Opava, příspěvková organizace**
sídlo: Praskova 399/8, 746 01 Opava - Město
nové sídlo: **Praskova 399/8, Město, 746 01 Opava**
identifikační číslo: 47813121

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Moravskoslezské datové centrum, příspěvková organizace**
sídlo: Na Jízdárně 2824/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
identifikační číslo: 06839517

OLOMOUCKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 26. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Správa silnic Olomouckého kraje, příspěvková organizace**
sídlo: Lipenská 753/120, 772 11 Olomouc
identifikační číslo: 70960399
e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
Majetek svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření je nově vymezen v Příloze č. 1 Dodatku č. 24 ke zřizovací listině.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociálních služeb Prostějov, příspěvková organizace**
sídlo: Lidická 86, 796 01 Prostějov
identifikační číslo: 47921293

Příloha č. 1 ke zřizovací listině se v části A2 mění takto:

A2) Stavby nezapisované do katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov Alfreda Skeneho Pavlovice u Přerova, příspěvková organizace**
sídlo: č. p. 95, 751 12 Pavlovice u Přerova
identifikační číslo: 61985864

Příloha č. 1 ke zřizovací listině se v části A1 a B mění a část A2 se nově připojuje takto:

A1) Stavby – budovy zapsané v katastru nemovitostí se nahrazují novým zněním

A2) Stavby nezapisované do katastru nemovitostí se nově připojují v následujícím znění

B) Nemovitý majetek – pozemky se nahrazuje novým zněním
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
 - b) název příspěvkové organizace: **Střední škola designu a módy, Prostějov**
sídlo: Vápenice 1, 796 62 Prostějov
identifikační číslo: 47921293
Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
 - b) název příspěvkové organizace: **Střední škola železniční, technická a služeb, Šumperk**
sídlo: Gen. Krátkého 30, 787 01 Šumperk
identifikační číslo: 00851167
Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Jeseník, Komenského 281**
sídlo: Komenského 281, 790 01 Jeseník
identifikační číslo: 60045141
Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
 - b) název příspěvkové organizace: **Střední zdravotnická škola, Hranice, Nová 1820**
sídlo: Nová 1820, 753 01 Hranice
identifikační číslo: 00600903
Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
 - b) název příspěvkové organizace: **Střední škola technická a zemědělská Mohelnice**
sídlo: 1. máje 2, 789 85 Mohelnice
identifikační číslo: 00851205
Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
 - b) název příspěvkové organizace: **Střední škola sociální péče a služeb, Zábřeh, nám. 8. května 2**
sídlo: nám. 8. května 2, 789 22 Zábřeh
identifikační číslo: 00409014
Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
 - b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola Hranice**
sídlo: Studentská 1384, 753 01 Hranice
identifikační číslo: 00842893
Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední lesnická škola, Hranice, Jurikova 588**
sídlo: Jurikova 588, 753 01 Hranice
identifikační číslo: 61986038

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: Základní škola Jeseník, Fučíkova 312
nový název: **Základní škola a Mateřská škola Jeseník, Fučíkova 312**
sídlo: Fučíkova 312, 790 01 Jeseník
identifikační číslo: 6891513

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Stávající článek č. II. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým článkem č. II.

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělání.

Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění (dále jen „školský zákon“), a prováděcími předpisy k němu.

Příspěvková organizace vykonává činnost těchto škola a školských zařízení – základní škola zřízena dle § 16 odst. 9 školského zákona, mateřská škola zřízena dle § 16 odst. 9 školského zákona, školní družina, školní klub a zařízení školního stravování.

Příspěvková organizace je oprávněna poskytovat stravování vlastním zaměstnancům.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45**
sídlo: Tomkova 45, 779 00 Olomouc
identifikační číslo: 00601799

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Stávající článek č. II. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým článkem č. II.

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělání.

Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění (dále jen „školský zákon“), a prováděcími předpisy k němu.

Příspěvková organizace vykonává činnost těchto škola a školských zařízení – střední škola, školní jídelna, školní klub.

Příspěvková organizace je oprávněna poskytovat stravování vlastním zaměstnancům.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola, Základní škola a Mateřská škola prof. V. Vejvodského Olomouc - Hejčín**

sídlo: Tomkova 42, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 00601691

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Stávající článek č. VI. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým článkem č. VI.

1. K lepšímu využití svých hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců zřizovatel povoluje vykonávat příspěvkové organizaci tyto doplňkové činnosti:

2.

- Pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádní provoz
 - Hostinská činnost
 - Pekařství, cukrářství

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1-3 ŽZ

- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti
- ubytovací služby

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola, Přerov, Havlíčkova 2**
sídlo: Havlíčkova 2, 751 52 Přerov
nové sídlo: Havlíčkova 377/2, 750 02 Přerov I - Město
identifikační číslo: 70259925

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Javorník, příspěvková organizace**
sídlo: Školní 104, 790 70 Javorník
identifikační číslo: 75004101

Příloha č. 1 ke zřizovací listině se v části A2 mění takto:

A2) Stavby nezapisované do katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

PARDUBICKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Domov na hradě Rychmburk**
sídlo: Předhradí 17, 539 74 Předhradí
identifikační číslo: 15053822
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Beze změn.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Beze změn.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
mění se takto:
Do přílohy č. 2 – seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňuje následující položka:
 - pozemek, označený jako p. p. č. 89, obec Předhradí, katastrální území Předhradí u Skutče.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Beze změny.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: Beze změny.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: Beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Domov u fontány**
sídlo: Libušina 1060, 535 16 Přelouč
identifikační číslo: 71176225
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Beze změn.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Beze změn.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
mění se takto:
Z přílohy č. 1 – seznam budov, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se vyjímá následující položka:
 - budova bez čísla popisného nebo evidenčního – skleník, který je součástí pozemku, označeného jako st. p. č. 2810, obec a katastrální území Přelouč.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Beze změny.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: Beze změny.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: Beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov na rozcestí Svitavy**
sídlo: Tkalcovská 381/1, 568 02 Svitavy
identifikační číslo: 70157286
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

se mění takto:

Hlavní účel:

Domov na rozcestí Svitavy je poskytovatelem sociálních služeb, který zajišťuje v hlavním předmětu činnosti sociální služby:

- a) domovy pro osoby se zdravotním postižením podle § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
b) chráněné bydlení podle § 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
c) podpora samostatného bydlení podle § 43 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
d) odlehčovací služby podle § 44 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
e) sociálně terapeutické dílny podle § 67 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Poskytované sociální služby jsou službami obecného hospodářského zájmu (SOHZ) dle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu 2012/21/EU.

Sociální služby vymezené v hlavním předmětu činnosti se poskytují oprávněné osobě pobývající na území Pardubického kraje, pouze v případě dlouhodobě volné kapacity se poskytují rovněž oprávněné osobě pobývající mimo území Pardubického kraje.

Hlavní předmět činnosti

Domov na rozcestí Svitavy poskytuje pobytovou sociální službu domovy pro osoby se zdravotním postižením osobám od 18 let s mentálním, zdravotním a kombinovaným postižením a osobám s chronickým duševním onemocněním.

Domov na rozcestí Svitavy poskytuje pobytovou sociální službu chráněné bydlení osobám od 18 let s mentálním, zdravotním a kombinovaným postižením a osobám s chronickým duševním onemocněním.

Domov na rozcestí Svitavy poskytuje terénní sociální službu podpora samostatného bydlení osobám od 18 let s mentálním, zdravotním a kombinovaným postižením a osobám s chronickým duševním onemocněním.

Domov na rozcestí Svitavy poskytuje pobytovou sociální službu odlehčovací služby osobám od 18 let s mentálním, zdravotním a kombinovaným postižením a osobám s chronickým duševním onemocněním.

Domov na rozcestí Svitavy poskytuje ambulanci sociálně terapeutické dílny osobám od 18 let s mentálním, zdravotním a chronickým duševním onemocněním a osobám s chronickým duševním onemocněním.

Sociální služby domovy pro osoby se zdravotním postižením, chráněné bydlení, odlehčovací služby, podpora samostatného bydlení a sociálně terapeutické dílny zahrnují základní činnosti stanovené pro tyto služby zákonem o sociálních službách.

Na základě zákona o sociálních službách dále Domov na rozcestí Svitavy zabezpečuje ošetrovatelskou a rehabilitační péči (§ 36).

Výše uvedené sociální služby jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se standardy kvality sociálních služeb podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Domov u studánky dále zajišťuje

- výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti včetně hospodaření s movitým a nemovitým majetkem ve vlastnictví Pardubického kraje a s vlastním majetkem, nakládání s ním v souladu s touto zřizovací listinou včetně stravovacích služeb pro vlastní zaměstnance v rozsahu potřebném pro naplnění hlavního účelu a hlavního předmětu činnosti,
 - umožňuje praktickou výuku školám se sociálním, pedagogickým a zdravotnickým zaměřením,
 - plnění dalších povinností v souladu s platnými právními předpisy v oblasti sociálních služeb.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Beze změn.
e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Beze změny.
f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Beze změny.
g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: Beze změny.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: Beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2018

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov na zámky Bystré**

sídlo: Zámecká 1, 569 92 Bystré

identifikační číslo: 75007932

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

se mění takto:

Hlavní účel:

Domov na zámku Bystré je poskytovatelem sociálních služeb, který zajišťuje v hlavním předmětu činnosti sociální služby:

a) domovy pro osoby se zdravotním postižením podle § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

b) chráněné bydlení podle § 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

c) sociálně terapeutické dílny podle § 67 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

d) podpora samostatného bydlení podle § 43 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

Poskytované sociální služby jsou službami obecného hospodářského zájmu (SOHZ) dle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu 2012/21/EU.

Sociální služby vymezené v hlavním předmětu činnosti se poskytují oprávněné osobě pobývající na území Pardubického kraje, pouze v případě dlouhodobě volné kapacity se poskytují rovněž oprávněné osobě pobývající mimo území Pardubického kraje.

Hlavní předmět činnosti

Domov na zámku Bystré poskytuje pobytovou sociální službu domovy pro osoby se zdravotním postižením osobám, osobám s mentálním postižením od 18 let věku, které mohou mít též přidružené smyslové nebo tělesné postižení.

Domov na zámku Bystré poskytuje pobytovou sociální službu chráněné bydlení osobám od 18 let věku s lehkým a středně těžkým mentálním postižením, které mohou mít též přidružené tělesné nebo smyslové postižení lehčího stupně. V sociální službě chráněné bydlení je podporováno partnerské soužití.

Domov na zámku Bystré poskytuje ambulantní sociální službu sociálně terapeutické dílny osobám od 18 do 68 let s lehkým až středně těžkým mentálním nebo kombinovaným postižením, kteří nejsou vzhledem ke svým schopnostem, dovednostem a pracovním návykům schopni uplatnění v běžném zaměstnání.

Domov na zámku Bystré poskytuje terénní sociální službu podpora samostatného bydlení osobám s mentálním postižením od 18 let věku.

Sociální služby domovy pro osoby se zdravotním postižením, chráněné bydlení, podpora samostatného bydlení a sociálně terapeutické dílny zahrnují základní činnosti stanovené pro tyto služby zákonem o sociálních službách.

Na základě zákona o sociálních službách Domov na zámku Bystré dále zabezpečuje ošetrovatelskou a rehabilitační péči (§ 36).

Výše uvedené sociální služby jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se standardy kvality sociálních služeb podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Domov u studánky dále zajišťuje

- výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti včetně hospodaření s movitým a nemovitým majetkem ve vlastnictví Pardubického kraje a s vlastním majetkem, nakládání s ním v souladu s touto zřizovací listinou včetně stravovacích služeb pro vlastní zaměstnance v rozsahu potřebném pro naplnění hlavního účelu a hlavního předmětu činnosti,
- úschovu cenných věcí a finančních prostředků klientů s možností převzetí jejich finančních prostředků v Domově na zámku Bystré,
- zprostředkování hipoterapie a canisterapie
- umožnění výkonu praxe školám středním, vyšším odborným a vysokým,
- plnění dalších povinností v souladu s platnými právními předpisy v oblasti sociálních služeb.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Beze změn.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Beze změny.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Beze změny.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: Beze změny.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: Beze změny.

KRAJ VYSOČINA oznamuje

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 7. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina
- b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov, Budkov 1** (zanikající)
sídlo: Budkov 1, 675 42 Budkov
identifikační číslo: 47443014

- b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov, Jemnice, Třešňová 748** (přejímající)
sídlo: Třešňová 748, 675 31 Jemnice
identifikační číslo: 60418516

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Praktická škola Nové Město na Moravě, Malá 154**
sídlo: Malá 154, Nové Město na Moravě
identifikační číslo: 70832803
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
Ve zřizovací listině se Čl. 3 ruší a nahrazuje se novým Čl. 3, který zní:
Hlavní účel
Hlavním účelem zřízení organizace je zabezpečení potřeb, zejména výchovy a vzdělávání především občanů kraje.
Předmět činnosti
Předmětem činnosti organizace je zajištění výchovy a vzdělávání v souladu s platnými předpisy. Organizace vykonává činnost základní školy, základní školy speciální, praktické školy a školní jídelny – výdejny. Předmětem činnosti je dále zajištění navazujícího zázemí včetně poskytování stravování, zájmové vzdělávání pro děti a mládež, pořádání vzdělávacích akcí pro děti a mládež, osvětových akcí, provozování sportovišť a sportovních zařízení a provoz zařízení sloužících praktické výuce. Veškerá tyto činnosti je organizace oprávněna provádět s využitím zřizovatelem svěřeného majetku.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Domov se zvláštním režimem Terežín**
sídlo: nám. ČSA 84, 411 55 Terežín
identifikační číslo: 70875308
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
Článek IX, odst. 2 nově zní takto:
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Článek X nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

- a) koupě a prodej zboží,
- b) hostinská činnost,
- c) poskytování ubytování zaměstnancům a návštěvám domova,
- d) pronájem nebytových prostor.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Príloha č. 1 zřizovací listiny nově zní takto:

Príloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Domov se zvláštním režimem Terezín

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Príloha č. 2 zřizovací listiny nově zní tato:

Príloha č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Domov se zvláštním režimem Terezín

Zásady pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hl. m. Prahy, který je předán do správy PO

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola při Psychiatrické nemocnici Bohnice, Praha 8, Ústavní 91**
nové sídlo: **Ústavní 91/7, 181 00 Praha 8 - Bohnice**
identifikační číslo: 70828083
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:
Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2017, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2017 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2017 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
Článek IX, odst. 2 se ruší a nově zní takto:
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizací po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizací okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Článek X se ruší a nově zní takto:
Doplňková činnost organizace
Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:
1. pronájem svěřených nebytových prostor
Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.
Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listiny se ruší a nově zní takto:
Príloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola při Psychiatrické nemocnici Bohnice, Praha 8, Ústavní 91
Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření
Rozpis nemovitého majetku
a) Budovy
b) Pozemky

c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2018

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola, Základní škola a Mateřská škola pro sluchově postižené, Praha 5, Výmolova 169**

nové sídlo: **Výmolova 169/2, 150 00 Praha 5 - Radlice**

identifikační číslo: 48134058

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Znění Článku VI se ruší a nově zní takto:

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

Organizace poskytuje střední vzdělání a základní vzdělání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a předškolní vzdělání pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Součástí organizace je speciálně pedagogické centrum, které poskytuje pro žáky a jejich zákonné zástupce odborné speciálně pedagogické služby, informační, diagnostickou, poradenskou a metodickou pomoc. Další součástí školy je internát, školní družina, školní klub, školní jídelna, která zabezpečuje školní stravování a závodní stravování, a středisko volného času, jehož činnost se zaměřuje na oblast jazykového vzdělávání.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2017, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2017 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2017 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Článek IX, odst. 2 se ruší a nově zní takto:

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizací po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizací okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pronájem dvou služebních bytů v budově Výmolova 169, Praha 5, na dobu určitou jednoho roku,
3. hostinská činnost, pronájem svislých ploch pro účely propagace.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listiny se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední škola, Základní škola a Mateřská škola pro sluchově postižené, Praha 5, Výmolova 169

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

a) Budovy

b) Pozemky

c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2018

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola, Praha 8, Za Invalidnou 1**

sídlo: Za invalidovnou 628/1, Karlín, 186 00 Praha
identifikační číslo: 70102431

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2017, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2017 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2017 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola, Praha 8, Za Invalidovnou 1

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření
Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
b) Pozemky
c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Elišky Krásnohorské, Praha 8 – Michle, Ohradní 55**
sídlo: Ohradní 111/55, Michle, 140 00 Praha
identifikační číslo: 00335533

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2017, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2017 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2017 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

V Článku IX odst. 2 poslední věta se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§ 27 odst. 6“.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení,
3. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
4. hostinská činnost,
5. pronájem služebního bytu v budově Ohradní 55, Praha 4 na dobu určitou jednoho roku,
6. pronájem svěřených pozemků a stavby školního hřiště.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Gymnázium Elišky Krásnohorské, Praha 8 – Michle, Ohradní 55:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Gymnázium Elišky Krásnohorské, Praha 8 – Michle, Ohradní 55

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření
Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
b) Pozemky
c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Galerie hlavního města Prahy**
sídlo: Staroměstské náměstí 605/13, Staré Město, 110 00 Praha
identifikační číslo: 00064416
Přílohy č. 1 zní:
Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Galerie hlavního města Prahy
Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření
Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby
Příloha č. 2 se mění.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Brno
- b) název příspěvkové organizace: **Nemocnice Milosrdných bratří, příspěvková organizace**
sídlo: Polní 3, 639 00 Brno-střed
identifikační číslo: 70933774
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
se doplňují o následující text:
Ubytovací služby pro lidi bez domova po skončení zdravotní indikace v rámci poskytování zdravotní péče v Nemocnici Milosrdných bratří, příspěvková organizace.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO FULNEK oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Fulnek
- b) název příspěvkové organizace: **Městské lesy Fulnek, příspěvková organizace**
sídlo: Bílovecká 475, 742 45 Fulnek
identifikační číslo: 66741653
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
 1. Hlavním účelem organizace je plnění úkolů zřizovatele, zejména na úseku hospodaření v lesích dle zákona č. 289/1995 Sb. (lesní zákon) v platném znění a správy svěřeného majetku zřizovatele. Příspěvková organizace při výkonu práv a povinností v rozsahu své působnosti podle této zřizovací listiny jedná svým jménem a na svůj účet ve všech záležitostech.
 2. Předmětem činnosti organizace odpovídajícím hlavním účelu je
 - a) Komplexní správa a obhospodařování lesa ve vlastnictví zřizovatele (zpracování plánů, vedení evidencí, kontrola, péstební práce, těžba, přiblížování a odvoz dříví, ochrana lesa a provádění preventivních opatření).
 3. Předmět činnosti lze měnit jen písemným dodatkem zřizovací listiny organizace na základě rozhodnutí zřizovatele.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
 1. Statutárním orgánem je vedoucí příspěvkové organizace (dále jen „vedoucí“). Vedoucího jmenuje a odvolává Rada města Fulneku (dále jen „rada města“) na základě jí vyhlášeného konkursního řízení.
 2. Vedoucí je oprávněn jednat ve všech věcech a záležitostech jménem organizace. Po dobu jeho nepřítomnosti zastupuje vedoucího jeho zástupce. Zastupováním musí vedoucí příslušnou osobu pověřit písemně, určit dobu a rozsah pověření.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“) je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny (140 279 256,28 Kč). Změna hodnoty svěřeného majetku nevyžaduje aktualizaci přílohy č. 1.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace je povinna užívat svěřený majetek a majetek nabytý do vlastnictví k účelu, ke kterému byla zřízena, pečovat o tento majetek s péčí řádného hospodáře a chránit jej před poškozením, ztrátou, zničením odcizením nebo zneužitím.
 2. Organizace je dále povinna:
 - a) vést účetní evidenci majetku odděleně za svěřený majetek a vlastní majetek,
 - b) provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku,
 - c) sestavit odpisový plán a majetek účetně odepisovat po celou dobu užívání majetku v souladu s účetními předpisy a odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - d) sestavit a předložit zřizovateli ke schválení plán investic a oprav svěřeného majetku na kalendářní rok, a to vždy nejpozději do 15. 10. kalendářního roku předcházejícího,
 - e) dodržovat veškeré předpisy na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku včetně pravidelných revizí,
 - g) využívat všechny právní prostředky na ochranu proti tomu, kdo neoprávněně zasahuje do vlastnického práva,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak vůči těm, kteří škodu způsobili, tak i vůči těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření ze spáchání trestného činu nebo přestupku je příspěvková organizace povinna oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) vést evidenci pohledávek, tyto pohledávky včas mimosoudně vymáhat a v případě neúspěchu je smluvně postoupit k soudnímu vymáhání zřizovateli a zabránit jejich promlčení,
 - j) včas předem prokazatelně upozornit zřizovatele na všechny skutečnosti a okolnosti týkající se majetku, vyžadující úkony či jednání zřizovatele, k nimž příspěvková organizace není sama nebo bez souhlasu zřizovatele oprávněna.
3. Organizace je oprávněna za níže uvedených podmínek svěřený majetek pronajímat třetím osobám, přičemž výnosy z pronájmu jsou příjmem příspěvkové organizace.
4. Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele uzavírat svým jménem smlouvy o nájmu a výpůjčce nemovitých věcí nebo jejich částí na dobu určitou nejdéle 1 rok, přičemž svým jménem a na svůj účet vykonává všechna práva a povinnosti pronajímatele nebo půjčitele podle podmínek těchto smluv, včetně ukončení smluv, stejně jako práva a povinnosti zřizovatele jako vlastníka uvedených nemovitých věcí vyplývající ze zákona.
5. Organizace je oprávněna uzavírat svým jménem smlouvy o nájmu a výpůjčce nemovitých věcí na dobu určitou delší než 1 rok nebo na dobu neurčitou pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele vydaném formou unesení rady města, přičemž svým jménem a na svůj účet vykonává všechna práva a povinnosti pronajímatele nebo půjčitele podle podmínek těchto smluv, včetně ukončení smluv stejně jako práva a povinnosti zřizovatele jako vlastníka uvedených nemovitých věcí či nebytových prostor vyplývající ze zákona.
6. Organizace není oprávněna nemovitý majetek zcizovat nebo jakýmkoliv jiným způsobem převádět na třetí osoby. Organizace není oprávněna zejména zřizovat, měnit ani rušit žádná věcná práva k nemovitým věcem.
7. Do svého vlastnictví může organizace nabytí pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to způsoby stanovenými v zákoně o rozpočtových pravidlech nebo způsobem stanoveným rozhodnutím zřizovatele. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerý movitý majetek s výjimkou případů stanovených zřizovatelem či to pro organizaci nebo zřizovatele vyplývá z právních předpisů či jiných závazných dokumentů (např. podmínky poskytovatele dotace).
8. Organizace je dále oprávněna:
 - a) odprodat nepotřebný majetek, s tím, že u prodeje svěřeného majetku tak může učinit pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, přičemž výnosy z prodeje nepotřebného majetku jsou příjmem organizace,
 - b) odprodat nepotřebný majetek neuvedený v písm. a) pouze po předchozím souhlasu zřizovatele v případě, že jeho pořizovací hodnota přesahuje částku 10.000 Kč,
 - c) provádět na svěřeném majetku opravy a investice podle plánu investic a oprav odsouhlaseného zřizovatelem,
 - d) provádět na svěřeném majetku jiné změny na základě předchozího souhlasu zřizovatele,
 - e) vyřadit neupotřebitelný movitý majetek v pořizovací hodnotě do 10.000 Kč (včetně); vyřadit neupotřebitelný majetek nad tuto hodnotu může organizace jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - f) prominout nebo odepsat pohledávku jednotlivě do výše 3.000 Kč (včetně) bez příslušenství nebo příslušenství do této výše; prominutí nebo odpis pohledávky vyšší hodnoty může organizace provést jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
9. Při nabývání účelově neurčených peněžitých nebo nepeněžitých darů do vlastnictví organizace je třeba předchozího písemného souhlasu zřizovatele pro každé jednotlivé právní jednání v případě, přesáhne-li hodnota daru částku 30.000 Kč; u darů do této hodnoty má organizace udělen předchozí souhlas zřizovatele pro více právních jednání. Při nabývání účelově určených peněžitých nebo nepeněžitých darů do vlastnictví organizace je třeba předchozího

pisemného souhlasu zřizovatele pro každé jednotlivé právní jednání. Při nabývání peněžitých nebo nepeněžitých darů pro zřizovatele je třeba předchozího písemného souhlasu zřizovatele v případě, je-li hodnota předmětu daru vyšší než 30.000 Kč.

10. Organizace je povinna zajistit v součinnosti se zřizovatelem přiměřené pojištění svěřeného majetku proti škodám.
11. Organizace není oprávněna majetek převést, tímto majetkem ručit, ani jej vložit do obchodní společnosti.
12. Organizace není oprávněna postupovat své pohledávky třetím osobám.
13. Zřizovatel může hradit opravy většího rozsahu, rekonstrukce, technické zhodnocení svého majetku a to formou:
 - a) přímé úhrady dodavateli,
 - b) refakturací příspěvkové organizace,
 - c) poskytnutím příspěvku na investice.
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace a je zřizovatelem povolena k tomu, aby příspěvková organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců. Organizace je oprávněna doplňkovou činnost provozovat za předpokladu, že to neomezí výkon hlavní činnosti.
2. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) Truhlářství, podlahářství,
 - b) Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
 - c) Činnost odborného lesního hospodáře a vyhotovování lesních hospodářských plánů a osnov
 - d) Diagnostická, zkušební a poradenská činnost v ochraně rostlin a ošetřování rostlin, rostlinných produktů, objektů a půdy proti škodlivým organismům přípravky na ochranu rostlin nebo biocidními přípravky
 - e) Nakládání s reprodukčním materiálem lesních dřevin
 - f) Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
 - g) Zprostředkování obchodu a služeb
 - h) Velkoobchod a maloobchod
 - i) Pronájem a půjčování věcí movitých
 - j) Výroba, obchod a služby jinde nezařazené
3. Případný zisk z doplňkové činnosti smí být využit jen ve prospěch hlavní činnosti.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 5. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Fulnek
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola T. G. Masaryka, příspěvková organizace**
sídlo: Masarykova 426, 742 45 Fulnek
identifikační číslo: 70984387
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
ruší se znění čl. XI. odst. 8. a nahrazuje se novým zněním:
Plán čerpání fondu je součástí návrhu na stanovení souhrnného finančního plánu, čerpání je součástí pravidelných zpráv o hospodaření. V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace v pořizovací ceně nad 100 000,- Kč v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
Tímto dodatkem se mění příloha č. 1 zřizovací listiny, ve které je vymezen nemovitý majetek ve vlastnictví města Fulnek, se kterým má příspěvková organizace oprávnění hospodařit. Změna spočívá:
 - a) ve vyjmutí buňky zahradní MŠ Děrné z rozpisu nemovitého majetku, z části Budovy a stavby – stavby nepodléhající zápisu do katastru nemovitostí,
 - b) v zapsání pozemku parc. číslo 1478 ve výměře 645 m² (ostatní plocha) v k.ú. Fulnek do rozpisu nemovitého majetku do části Pozemky.Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO HAVLÍČKŮV BROD oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Havlíčkův Brod
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Havlíčkův Brod, Konečná 1884**
sídlo: Konečná čp. 1884, 580 01 Havlíčkův Brod

identifikační číslo: 70910995

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Čl. III – Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti se doplňuje o bod 1A. s tímto textem:

1A. Poskytování vzdělávání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří se vzdělávají na základě rámcového vzdělávacího programu Základní škola speciální.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO HODONÍN oznamuje

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 3. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Hodonín
- b) název příspěvkové organizace: **Lázně Hodonín**
sídlo: Měšťanská 3559/140, 695 01 Hodonín
identifikační číslo: 47894733

STATUTÁRNÍ MĚSTO KARLOVY VARY oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Karlovy Vary, 1. máje 1, příspěvková organizace**
sídlo: Karlovy Vary, 1. máje 58/1, 360 06, okres Karlovy Vary
identifikační číslo: 70933774
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
 - 1. Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školského zařízení pro zájmové vzdělávání a zařízení školního stravování podle ustanovení § 44, § 118 a § 119 školského zákona.
 - 2. Základní škola poskytuje základní vzdělávání ve smyslu ustanovení § 44 školského zákona.
 - 3. Školské zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družina a školní klub poskytují zájmové vzdělávání ve smyslu ustanovení § 111 školského zákona.
 - 4. Zařízení školního stravování – školní jídelna poskytuje školní stravování žákům a zajišťuje stravování zaměstnancům příspěvkové organizace ve smyslu ustanovení § 119 školského zákona.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
 - 1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitelem může být jen fyzická osoba, která splňuje požadavky vyplývající ze školského zákona, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů a je na základě konkursního řízení jmenována zřizovatelem.
 - 2. Podepisování za příspěvkovou organizací se provádí tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu příspěvkové organizace připojí svůj vlastnoruční podpis:
 - a) ředitel příspěvkové organizace; nebo
 - b) zástupce ředitele příspěvkové organizace, pokud jej určil (jmenoval), a to v rozsahu udělených plných mocí; nebo
 - c) zaměstnanci příspěvkové organizace, podepisující podle vnitřních předpisů a/nebo je-li to vzhledem k jejich pracovnímu zařazení obvyklé.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
 - 1. Zřizovatel vymezuje majetek ve svém vlastnictví, který předává příspěvkové organizaci k hospodaření (dále rovněž „svěřený majetek“). Seznam tohoto majetku je uveden v příloze č. 1., která tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny.
 - 2. Příspěvková organizace hospodáří se svěřeným majetkem i vlastním majetkem v rozsahu stanoveném zřizovací listinou a směrnici pro nakládání s majetkem.
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 - 1. Vymezení povinností
 - a) Příspěvková organizace je zejména povinna:
 - 1) spravovat svěřený majetek a nakládat se svěřeným majetkem (včetně majetku získaného její vlastní činností) v souladu s touto zřizovací listinou, směrnici, právními předpisy a pokyny zřizovatele tak, aby byl plně efektivně,

- hospodárně a účelně využíván s ohledem na hlavní účel, k němuž byla příspěvková organizace zřízena,
- 2) majetek, pokud to připouští jeho povaha, dále rozmnožovat a pečovat o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení,
 - 3) počínat si tak, aby svým jednáním majetek nepoškozovala a bezdůvodně nesnižovala jeho rozsah a hodnotu anebo výnos z tohoto majetku,
 - 4) chránit majetek před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
 - 5) pravidelně kontrolovat jeho řádný stav,
 - 6) zajistit řádné vedení účetní evidence a inventarizace majetku,
 - 7) chránit majetek před neoprávněným zásahem, řádně a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení,
 - 8) pokud se stane, že majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví, je pro ni trvale nepotřebný, bez ohledu na způsob nabytí tohoto majetku, nabídne jej přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné příspěvkové organizace zřízené Statutárním městem Karlovy Vary a/nebo jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem,
 - 9) strpět pravidelnou, systematickou a úplnou kontrolu hospodaření prováděnou zřizovatelem podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
 - b) Příspěvková organizace je dále povinna zdržet se následujících úkonů:
 - 1) provádět dispozice se svěřeným majetkem Statutárního města Karlovy Vary nebo s vlastním majetkem, pokud jej má, nebo tyto majetky zatěžovat, zejména zřídít věcné břemeno, zástavní právo nebo předkupní právo,
 - 2) bez souhlasu zřizovatele převést na jiného hmotný a nehmotný majetek,
 - 3) zakládat nebo zřizovat jiné právnické osoby nebo nabývat majetkovou účast v právnických osobách,
 - 4) poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 5) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru, s výjimkou půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 6) zajišťování závazků třetích osob,
 - 7) vystavovat nebo akceptovat směnky ani být směnečným ručitelem,
 - 8) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě předmětu nájmu,
 - 9) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele přijímat akcie či jiné cenné papíry jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům,
 - 10) nakupovat obchodní podíly, akcie či jiné cenné papíry nebo i jiné investiční nástroje,
 - 11) uzavírat smlouvy o sdružení bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
- ## 2. Vymezení práv
- a) Příspěvková organizace je oprávněna zejména:
 - 1) nabývat majetek nebo užívat majetek cizí,
 - 2) jí svěřený nebo jiný nabytý majetek držet, bezúplatně užívat a požívat jeho plody a užítky,
 - 3) nabývat pouze movitý majetek potřebný k plnění jejího účelu nebo k činností s tím souvisejícím,
 - 4) přijímat na svůj účet úplatu za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
 3. Vymezení dalších práv a povinností
 - a) Převádí-li příspěvková organizace na jiný subjekt majetek v pořizovací hodnotě vyšší než 5.000,- Kč, musí mít smlouva nebo jiná listina osvědčující převod písemnou formu a podpisy musí být na jedné listině i v případě, že to právní předpisy nevyžadují.
 - b) Příspěvková organizace je povinna předložit zřizovateli nejpozději do 30. června předchozího kalendářního roku plán oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření, ve kterém budou obsaženy požadavky příspěvkové organizace na provedení oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření.
 - c) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu předložit zřizovateli prostřednictvím odborného útvaru informaci o provedených kontrolách a inspekcích, které byly provedeny orgány veřejné správy.
 - d) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu informovat zřizovatele o mimořádných událostech, které nastaly v příspěvkové organizaci a které mohou mít dopad do hospodaření příspěvkové organizace.
- ## 4. Finanční hospodaření
- a) Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí příslušnými právními předpisy.
 - b) Příspěvková organizace vytváří návrh rozpočtu pro kalendářní rok a/nebo střednědobý výhled rozpočtu na delší období, vyplývá-li to z obecně závazných právních předpisů, které musí být schváleny zřizovatelem příspěvkové organizace. Navrhovaný rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu předloží příspěvková organizace zřizovateli k projednání vždy nejpozději do 31. srpna předchozího kalendářního roku, pokud zřizovatel neurčí jinak. Obsahem rozpočtu jsou výnosy a náklady a ostatní peněžní operace příspěvkové organizace, včetně tvorby a využití peněž-

- ních fondů příspěvkové organizace.
- c) Nebude-li zřizovatelem na základě návrhu finančního plánu schválen příspěvek pro příspěvkovou organizaci před 1. lednem rozpočtového roku (totožný s kalendářním rokem), řídí se finanční hospodaření příspěvkové organizace do schválení příspěvku pravidly schválenými zřizovatelem, která jsou pro příspěvkovou organizaci závazná.
- d) Příspěvková organizace účtuje o odpisech podle účetních metod. Odpisový plán příspěvkové organizace schvaluje zřizovatel.
- e) Finanční hospodaření příspěvkové organizace podléhá zákonu č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- f) Příspěvková organizace:
- 1) hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele či jiných rozpočtů, s prostředky svých fondů, jako i s peněžními prostředky získanými darem či dotací,
 - 2) trvale sleduje, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečuje, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících,
 - 3) užívá dotací a/nebo příspěvků z rozpočtu zřizovatele v souladu s jejich účelem a časovou použitelností,
 - 4) hospodaří v souladu s právními předpisy s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraniční,
 - 5) hospodaří s prostředky za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
- g) Účel příspěvku bude definován takto:
- 1) investiční příspěvek individuálně (účelově) na konkrétní investiční akce financované příspěvkovou organizací; a
 - 2) neinvestiční příspěvek v členění:
 - mzdové a související výdaje; a
 - výdaje na opravy a údržbu; a
 - odpisy; a
 - ostatní výdaje příspěvkové organizace.
- h) Rozpočet doplňkové činnosti stanovuje, hodnotí a nese za něj odpovědnost ředitel příspěvkové organizace. Pokud příspěvková organizace při své doplňkové činnosti vytváří zisk, může tento zisk použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci písemně povolit jiné využití tohoto zdroje. Doplňková činnost je v účetnictví příspěvkové organizace vedena odděleně od hlavní činnosti příspěvkové organizace.
- i) Za vedení účetnictví příspěvkové organizace odpovídá její ředitel.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, k následujícím okruhům doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
 - 1) Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí;
 - 2) Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
 - 3) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti;
 - b) Hostinská činnost.
 2. Příspěvková organizace je povinna při vykonávání doplňkové činnosti dodržovat ustanovení zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, jakož i dalších právních předpisů.
 3. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu příspěvkové organizace, musí být sledována odděleně a nesmí být ztrátová. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla příspěvková organizace zřízena.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola jazyků Karlovy Vary, příspěvková organizace**
sídlo: Karlovy Vary, Libušina 1032/31, 360 01, okres Karlovy Vary
identifikační číslo: 00872296
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
 1. Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školského zařízení pro zájmové vzdělávání a zařízení školního stravování podle ustanovení § 44, § 118 a § 119 školského zákona.
 2. Základní škola poskytuje základní vzdělávání ve smyslu ustanovení § 44 školského zákona.
 3. Školské zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družina a školní klub poskytují zájmové vzdělávání ve smyslu ustanovení § 111 školského zákona.
 4. Zařízení školního stravování – školní jídelna poskytuje školní stravování žákům a zajišťuje stravování zaměstnancům příspěvkové organizace ve smyslu ustanovení § 119 školského zákona.

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitelem může být jen fyzická osoba, která splňuje požadavky vyplývající ze školského zákona, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů a je na základě konkursního řízení jmenována zřizovatelem.
 2. Podepisování za příspěvkovou organizaci se provádí tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu příspěvkové organizace připojí svůj vlastnoruční podpis:
 - a) ředitel příspěvkové organizace; nebo
 - b) zástupce ředitele příspěvkové organizace, pokud jej určil (jmenoval), a to v rozsahu udělených plných mocí; nebo
 - c) zaměstnanci příspěvkové organizace, podepisující podle vnitřních předpisů a/nebo je-li to vzhledem k jejich pracovnímu zařazení obvyklé.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
 1. Zřizovatel vymezuje majetek ve svém vlastnictví, který předává příspěvkové organizaci k hospodaření (dále rovněž „svěřený majetek“). Seznam tohoto majetku je uveden v příloze č. 1., která tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny.
 2. Příspěvková organizace hospodaří se svěřeným majetkem i vlastním majetkem v rozsahu stanoveném zřizovací listinou a směrnicí pro nakládání s majetkem.
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Vymezení povinností
 - a) Příspěvková organizace je zejména povinna:
 - 1) spravovat svěřený majetek a nakládat se svěřeným majetkem (včetně majetku získaného její vlastní činností) v souladu s touto zřizovací listinou, směrnicemi, právními předpisy a pokyny zřizovatele tak, aby byl plně efektivně, hospodárně a účelně využíván s ohledem na hlavní účel, k němuž byla příspěvková organizace zřízena,
 - 2) majetek, pokud to připouští jeho povaha, dále rozmnožovat a pečovat o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení,
 - 3) počínat si tak, aby svým jednáním majetek nepoškozovala a bezdůvodně nesnižovala jeho rozsah a hodnotu anebo výnos z tohoto majetku,
 - 4) chránit majetek před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
 - 5) pravidelně kontrolovat jeho řádný stav,
 - 6) zajistit řádné vedení účetní evidence a inventarizace majetku,
 - 7) chránit majetek před neoprávněným zásahem, řádně a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení,
 - 8) pokud se stane, že majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví, je pro ni trvale nepotřebný, bez ohledu na způsob nabytí tohoto majetku, nabídne jej přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné příspěvkové organizace zřízené Statutárním městem Karlovy Vary a/nebo jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem,
 - 9) strpět pravidelnou, systematickou a úplnou kontrolu hospodaření prováděnou zřizovatelem podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
 - b) Příspěvková organizace je dále povinna zdržet se následujících úkonů:
 - 1) provádět dispozice se svěřeným majetkem Statutárního města Karlovy Vary nebo s vlastním majetkem, pokud jej má, nebo tyto majetky zatěžovat, zejména zřídit věcné břemeno, zástavní právo nebo předkupní právo,
 - 2) bez souhlasu zřizovatele převést na jiného hmotný a nehmotný majetek,
 - 3) zakládat nebo zřizovat jiné právnické osoby nebo nabývat majetkovou účast v právnických osobách,
 - 4) poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 5) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru, s výjimkou půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 6) zajišťování závazků třetích osob,
 - 7) vystavovat nebo akceptovat směnky ani být směnečným ručitelem,
 - 8) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě předmětu nájmu,
 - 9) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele přijímat akcie či jiné cenné papíry jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům,
 - 10) nakupovat obchodní podíly, akcie či jiné cenné papíry nebo i jiné investiční nástroje,
 - 11) uzavírat smlouvy o sdružení bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 2. Vymezení práv
 - a) Příspěvková organizace je oprávněna zejména:

- 1) nabývat majetek nebo užívat majetek cizí,
 - 2) jí svěřený nebo jiný nabytý majetek držet, bezúplatně užívat a požívat jeho plody a užitky,
 - 3) nabývat pouze movitý majetek potřebný k plnění jejího účelu nebo k činnostem s tím souvisejícím,
 - 4) přijímat na svůj účet úplatu za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
3. Vymezení dalších práv a povinností
- a) Převádí-li příspěvková organizace na jiný subjekt majetek v pořizovací hodnotě vyšší než 5.000,- Kč, musí mít smlouva nebo jiná listina osvědčující převod písemnou formu a podpisy musí být na jedné listině i v případě, že to právní předpisy nevyžadují.
 - b) Příspěvková organizace je povinna předložit zřizovateli nejpozději do 30. června předchozího kalendářního roku plán oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření, ve kterém budou obsaženy požadavky příspěvkové organizace na provedení oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření.
 - c) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu předložit zřizovateli prostřednictvím odborného útvaru informaci o provedených kontrolách a inspekcích, které byly provedeny orgány veřejné správy.
 - d) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu informovat zřizovatele o mimořádných událostech, které nastaly v příspěvkové organizaci a které mohou mít dopad do hospodaření příspěvkové organizace.
4. Finanční hospodaření
- a) Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí příslušnými právními předpisy.
 - b) Příspěvková organizace vytváří návrh rozpočtu pro kalendářní rok a/nebo střednědobý výhled rozpočtu na delší období, vyplývá-li to z obecně závazných právních předpisů, které musí být schváleny zřizovatelem příspěvkové organizace. Navrhovaný rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu předloží příspěvková organizace zřizovateli k projednání vždy nejpozději do 31. srpna předchozího kalendářního roku, pokud zřizovatel neurčí jinak. Obsahem rozpočtu jsou výnosy a náklady a ostatní peněžní operace příspěvkové organizace, včetně tvorby a využití peněžních fondů příspěvkové organizace.
 - c) Nebude-li zřizovatelem na základě návrhu finančního plánu schválen příspěvek pro příspěvkovou organizaci před 1. lednem rozpočtového roku (totožný s kalendářním rokem), řídí se finanční hospodaření příspěvkové organizace do schválení příspěvku pravidly schválenými zřizovatelem, která jsou pro příspěvkovou organizaci závazná.
 - d) Příspěvková organizace účtuje o odpisech podle účetních metod. Odpisový plán příspěvkové organizace schvaluje zřizovatel.
 - e) Finanční hospodaření příspěvkové organizace podléhá zákonu č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
 - f) Příspěvková organizace:
 - 1) hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele či jiných rozpočtů, s prostředky svých fondů, jako i s peněžními prostředky získanými darem či dotací,
 - 2) trvale sleduje, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečuje, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících,
 - 3) užívá dotací a/nebo příspěvků z rozpočtu zřizovatele v souladu s jejich účelem a časovou použitelností,
 - 4) hospodaří v souladu s právními předpisy s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraniční,
 - 5) hospodaří s prostředky za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
 - g) Účel příspěvku bude definován takto:
 - 1) investiční příspěvek individuálně (účelově) na konkrétní investiční akce financované příspěvkovou organizací; a
 - 2) neinvestiční příspěvek v členění:
 - mzdové a související výdaje; a
 - výdaje na opravy a údržbu; a
 - odpisy; a
 - ostatní výdaje příspěvkové organizace.
 - h) Rozpočet doplňkové činnosti stanovuje, hodnotí a nese za něj odpovědnost ředitel příspěvkové organizace. Pokud příspěvková organizace při své doplňkové činnosti vytváří zisk, může tento zisk použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci písemně povolit jiné využití tohoto zdroje. Doplňková činnost je v účetnictví příspěvkové organizace vedena odděleně od hlavní činnosti příspěvkové organizace.
 - i) Za vedení účetnictví příspěvkové organizace odpovídá její ředitel.
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
 1. Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, k následujícím okruhům doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - c) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
 - 1) Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí;
 - 2) Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti;

- 3) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti;
- d) Hostinská činnost.
2. Příspěvková organizace je povinna při vykonávání doplňkové činnosti dodržovat ustanovení zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, jakož i dalších právních předpisů.
3. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu příspěvkové organizace, musí být sledována odděleně a nesmí být ztrátová. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla příspěvková organizace zřízena.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Karlovy Vary, Konečná 25, příspěvková organizace**
sídlo: Karlovy Vary, Konečná 917/25, 360 05, okres Karlovy Vary
identifikační číslo: 49753754
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
 1. Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školského zařízení pro zájmové vzdělávání a zařízení školního stravování podle ustanovení § 44, § 118 a § 119 školského zákona.
 2. Základní škola poskytuje základní vzdělávání ve smyslu ustanovení § 44 školského zákona.
 3. Školské zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družina a školní klub poskytují zájmové vzdělávání ve smyslu ustanovení § 111 školského zákona.
 4. Zařízení školního stravování – školní jídelna poskytuje školní stravování žákům a zajišťuje stravování zaměstnancům příspěvkové organizace ve smyslu ustanovení § 119 školského zákona.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
 1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitelem může být jen fyzická osoba, která splňuje požadavky vyplývající ze školského zákona, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnicích, ve znění pozdějších předpisů a je na základě konkursního řízení jmenována zřizovatelem.
 2. Podepisování za příspěvkovou organizaci se provádí tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu příspěvkové organizace připojí svůj vlastnoruční podpis:
 - a) ředitel příspěvkové organizace; nebo
 - b) zástupce ředitele příspěvkové organizace, pokud jej určil (jmenoval), a to v rozsahu udělených plných mocí; nebo
 - c) zaměstnanci příspěvkové organizace, podepisující podle vnitřních předpisů a/nebo je-li to vzhledem k jejich pracovnímu zařazení obvyklé.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
 1. Zřizovatel vymezuje majetek ve svém vlastnictví, který předává příspěvkové organizaci k hospodaření (dále rovněž „svěřený majetek“). Seznam tohoto majetku je uveden v příloze č. 1., která tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny.
 2. Příspěvková organizace hospodáří se svěřeným majetkem i vlastním majetkem v rozsahu stanoveném zřizovací listinou a směrnicí pro nakládání s majetkem.
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Vymezení povinností
 - a) Příspěvková organizace je zejména povinna:
 - 1) spravovat svěřený majetek a nakládat se svěřeným majetkem (včetně majetku získaného její vlastní činností) v souladu s touto zřizovací listinou, směrnicemi, právními předpisy a pokyny zřizovatele tak, aby byl plně efektivně, hospodárně a účelně využíván s ohledem na hlavní účel, k němuž byla příspěvková organizace zřízena,
 - 2) majetek, pokud to připouští jeho povaha, dále rozmnožovat a pečovat o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení,
 - 3) počínat si tak, aby svým jednáním majetek nepoškozovala a bezdůvodně nesnižovala jeho rozsah a hodnotu anebo výnos z tohoto majetku,
 - 4) chránit majetek před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
 - 5) pravidelně kontrolovat jeho řádný stav,
 - 6) zajistit řádné vedení účetní evidence a inventarizace majetku,
 - 7) chránit majetek před neoprávněným zásahem, řádně a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení,
 - 8) pokud se stane, že majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví, je pro ni trvale nepotřebný, bez ohledu na způsob nabytí tohoto majetku, nabídne jej přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné příspěvkové organizace zřízené Statutárním městem Karlovy Vary a/nebo jiné osoby, a to za pod-

- mínek stanovených zřizovatelem,
- 9) strpět pravidelnou, systematickou a úplnou kontrolu hospodaření prováděnou zřizovatelem podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
 - b) Příspěvková organizace je dále povinna zdržet se následujících úkonů:
 - 1) provádět dispozice se svěřeným majetkem Statutárního města Karlovy Vary nebo s vlastním majetkem, pokud jej má, nebo tyto majetky zatěžovat, zejména zřídit věcné břemeno, zástavní právo nebo předkupní právo,
 - 2) bez souhlasu zřizovatele převést na jiného hmotný a nehmotný majetek,
 - 3) zakládat nebo zřizovat jiné právnické osoby nebo nabývat majetkovou účast v právnických osobách,
 - 4) poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 5) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru, s výjimkou půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 6) zajišťování závazků třetích osob,
 - 7) vystavovat nebo akceptovat směnky ani být směnečným ručitelem,
 - 8) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě předmětu nájmu,
 - 9) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele přijímat akcie či jiné cenné papíry jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům,
 - 10) nakupovat obchodní podíly, akcie či jiné cenné papíry nebo i jiné investiční nástroje,
 - 11) uzavírat smlouvy o sdružení bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 2. Vymezení práv
 - a) Příspěvková organizace je oprávněna zejména:
 - 1) nabývat majetek nebo užívat majetek cizí,
 - 2) jí svěřený nebo jiný nabytý majetek držet, bezúplatně užívat a požívat jeho plody a užitky,
 - 3) nabývat pouze movitý majetek potřebný k plnění jejího účelu nebo k činnostem s tím souvisejícím,
 - 4) přijímat na svůj účet úplatu za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
 3. Vymezení dalších práv a povinností
 - a) Převádí-li příspěvková organizace na jiný subjekt majetek v pořizovací hodnotě vyšší než 5.000,- Kč, musí mít smlouva nebo jiná listina osvědčující převod písemnou formu a podpisy musí být na jedné listině i v případě, že to právní předpisy nevyžadují.
 - b) Příspěvková organizace je povinna předložit zřizovateli nejpozději do 30. června předchozího kalendářního roku plán oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření, ve kterém budou obsaženy požadavky příspěvkové organizace na provedení oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření.
 - c) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu předložit zřizovateli prostřednictvím odborného útvaru informaci o provedených kontrolách a inspekcích, které byly provedeny orgány veřejné správy.
 - d) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu informovat zřizovatele o mimořádných událostech, které nastaly v příspěvkové organizaci a které mohou mít dopad do hospodaření příspěvkové organizace.
 4. Finanční hospodaření
 - a) Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí příslušnými právními předpisy.
 - b) Příspěvková organizace vytváří návrh rozpočtu pro kalendářní rok a/nebo střednědobý výhled rozpočtu na delší období, vyplývá-li to z obecně závazných právních předpisů, které musí být schváleny zřizovatelem příspěvkové organizace. Navrhovaný rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu předloží příspěvková organizace zřizovateli k projednání vždy nejpozději do 31. srpna předchozího kalendářního roku, pokud zřizovatel neurčí jinak. Obsahem rozpočtu jsou výnosy a náklady a ostatní peněžní operace příspěvkové organizace, včetně tvorby a využití peněžních fondů příspěvkové organizace.
 - c) Nebude-li zřizovatelem na základě návrhu finančního plánu schválen příspěvek pro příspěvkovou organizaci před 1. lednem rozpočtového roku (totožný s kalendářním rokem), řídí se finanční hospodaření příspěvkové organizace do schválení příspěvku pravidly schválenými zřizovatelem, která jsou pro příspěvkovou organizaci závazná.
 - d) Příspěvková organizace účtuje o odpisech podle účetních metod. Odpisový plán příspěvkové organizace schvaluje zřizovatel.
 - e) Finanční hospodaření příspěvkové organizace podléhá zákonu č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
 - f) Příspěvková organizace:
 - 1) hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele či jiných rozpočtů, s prostředky svých fondů, jako i s peněžními prostředky získanými darem či dotací,
 - 2) trvale sleduje, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečuje, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících,

- 3) užívá dotací a/nebo příspěvků z rozpočtu zřizovatele v souladu s jejich účelem a časovou použitelností,
 - 4) hospodaří v souladu s právními předpisy s prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraniční,
 - 5) hospodaří s prostředky za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
- g) Účel příspěvku bude definován takto:
- 1) investiční příspěvek individuálně (účelově) na konkrétní investiční akce financované příspěvkovou organizací; a
 - 2) neinvestiční příspěvek v členění:
 - mzdové a související výdaje; a
 - výdaje na opravy a údržbu; a
 - odpisy; a
 - ostatní výdaje příspěvkové organizace.
- h) Rozpočet doplňkové činnosti stanovuje, hodnotí a nese za něj odpovědnost ředitel příspěvkové organizace. Pokud příspěvková organizace při své doplňkové činnosti vytváří zisk, může tento zisk použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci písemně povolit jiné využití tohoto zdroje. Doplňková činnost je v účetnictví příspěvkové organizace vedena odděleně od hlavní činnosti příspěvkové organizace.
- i) Za vedení účetnictví příspěvkové organizace odpovídá její ředitel.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, k následujícím okruhům doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
 - 1) Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí;
 - 2) Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
 - 3) Pronájem a půjčování věcí movitých;
 - 4) Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti;
 - 5) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti;
 - b) Poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti volnočasových sportovních aktivit;
 - c) Hostinská činnost.
 2. Příspěvková organizace je povinna při vykonávání doplňkové činnosti dodržovat ustanovení zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, jakož i dalších právních předpisů.
 3. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu příspěvkové organizace, musí být sledována odděleně a nesmí být ztrátová. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla příspěvková organizace zřízena.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Karlovy Vary, Krušnohorská 11, příspěvková organizace**
sídlo: Karlovy Vary, Krušnohorská 735/11, 360 10, okres Karlovy Vary
identifikační číslo: 69979359
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
 1. Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školského zařízení pro zájmové vzdělávání a zařízení školního stravování podle ustanovení § 44, § 118 a § 119 školského zákona.
 2. Základní škola poskytuje základní vzdělávání ve smyslu ustanovení § 44 školského zákona.
 3. Školské zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družina a školní klub poskytují zájmové vzdělávání ve smyslu ustanovení § 111 školského zákona.
 4. Zařízení školního stravování – školní jídelna poskytuje školní stravování žákům a zajišťuje stravování zaměstnancům příspěvkové organizace ve smyslu ustanovení § 119 školského zákona.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
 1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitelem může být jen fyzická osoba, která splňuje požadavky vyplývající ze školského zákona, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů a je na základě konkursního řízení jmenována zřizovatelem.
 2. Podepisování za příspěvkovou organizaci se provádí tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu příspěvkové organizace připojí svůj vlastnoruční podpis:
 - a) ředitel příspěvkové organizace; nebo
 - b) zástupce ředitele příspěvkové organizace, pokud jej určil (jmenoval), a to v rozsahu udělených plných mocí; nebo
 - c) zaměstnanci příspěvkové organizace, podepisující podle vnitřních předpisů a/nebo je-li to vzhledem k jejich pracovnímu zařazení obvyklé.

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Zřizovatel vymezuje majetek ve svém vlastnictví, který předává příspěvkové organizaci k hospodaření (dále rovněž „svěřený majetek“). Seznam tohoto majetku je uveden v příloze č. 1., která tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny.
 2. Příspěvková organizace hospodaří se svěřeným majetkem i vlastním majetkem v rozsahu stanoveném zřizovací listinou a směrnicí pro nakládání s majetkem.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Vymezení povinností
 - a) Příspěvková organizace je zejména povinna:
 - 1) spravovat svěřený majetek a nakládat se svěřeným majetkem (včetně majetku získaného její vlastní činností) v souladu s touto zřizovací listinou, směrnicemi, právními předpisy a pokyny zřizovatele tak, aby byl plně efektivně, hospodárně a účelně využíván s ohledem na hlavní účel, k němuž byla příspěvková organizace zřízena,
 - 2) majetek, pokud to připouští jeho povaha, dále rozmnožovat a pečovat o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení,
 - 3) počínat si tak, aby svým jednáním majetek nepoškozovala a bezdůvodně nesnižovala jeho rozsah a hodnotu anebo výnos z tohoto majetku,
 - 4) chránit majetek před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
 - 5) pravidelně kontrolovat jeho řádný stav,
 - 6) zajistit řádné vedení účetní evidence a inventarizace majetku,
 - 7) chránit majetek před neoprávněným zásahem, řádně a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení,
 - 8) pokud se stane, že majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví, je pro ni trvale nepotřebný, bez ohledu na způsob nabytí tohoto majetku, nabídne jej přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné příspěvkové organizace zřízené Statutárním městem Karlovy Vary a/nebo jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem,
 - 9) strpět pravidelnou, systematickou a úplnou kontrolu hospodaření prováděnou zřizovatelem podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
 - b) Příspěvková organizace je dále povinna zdržet se následujících úkonů:
 - 1) provádět dispozice se svěřeným majetkem Statutárního města Karlovy Vary nebo s vlastním majetkem, pokud jej má, nebo tyto majetky zatěžovat, zejména zřídit věcné břemeno, zástavní právo nebo předkupní právo,
 - 2) bez souhlasu zřizovatele převést na jiného hmotný a nehmotný majetek,
 - 3) zakládat nebo zřizovat jiné právnické osoby nebo nabývat majetkovou účast v právnických osobách,
 - 4) poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 5) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru, s výjimkou půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 6) zajišťování závazků třetích osob,
 - 7) vystavovat nebo akceptovat směnky ani být směnečným ručitelem,
 - 8) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě předmětu nájmu,
 - 9) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele přijímat akcie či jiné cenné papíry jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům,
 - 10) nakupovat obchodní podíly, akcie či jiné cenné papíry nebo i jiné investiční nástroje,
 - 11) uzavírat smlouvy o sdružení bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 2. Vymezení práv
 - a) Příspěvková organizace je oprávněna zejména:
 - 1) nabývat majetek nebo užívat majetek cizí,
 - 2) jí svěřený nebo jiný nabytý majetek držet, bezúplatně užívat a požívat jeho plody a užitky,
 - 3) nabývat pouze movitý majetek potřebný k plnění jejího účelu nebo k činnosti s tím souvisejícím,
 - 4) přijímat na svůj účet úplatu za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
 3. Vymezení dalších práv a povinností
 - a) Převádí-li příspěvková organizace na jiný subjekt majetek v pořizovací hodnotě vyšší než 5.000,- Kč, musí mít smlouva nebo jiná listina osvědčující převod písemnou formu a podpisy musí být na jedné listině i v případě, že to právní předpisy nevyžadují.
 - b) Příspěvková organizace je povinna předložit zřizovateli nejpozději do 30. června předchozího kalendářního roku plán oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospoda-

- ření, ve kterém budou obsaženy požadavky příspěvkové organizace na provedení oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření.
- c) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu předložit zřizovateli prostřednictvím odborného útvaru informaci o provedených kontrolách a inspekcích, které byly provedeny orgány veřejné správy.
- d) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu informovat zřizovatele o mimořádných událostech, které nastaly v příspěvkové organizaci a které mohou mít dopad do hospodaření příspěvkové organizace.
4. Finanční hospodaření
- a) Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí příslušnými právními předpisy.
- b) Příspěvková organizace vytváří návrh rozpočtu pro kalendářní rok a/nebo střednědobý výhled rozpočtu na delší období, vyplývá-li to z obecně závazných právních předpisů, které musí být schváleny zřizovatelem příspěvkové organizace. Navrhovaný rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu předloží příspěvková organizace zřizovateli k projednání vždy nejpozději do 31. srpna předchozího kalendářního roku, pokud zřizovatel neurčí jinak. Obsahem rozpočtu jsou výnosy a náklady a ostatní peněžní operace příspěvkové organizace, včetně tvorby a využití peněžních fondů příspěvkové organizace.
- c) Nebude-li zřizovatelem na základě návrhu finančního plánu schválen příspěvek pro příspěvkovou organizaci před 1. lednem rozpočtového roku (totožný s kalendářním rokem), řídí se finanční hospodaření příspěvkové organizace do schválení příspěvku pravidly schválenými zřizovatelem, která jsou pro příspěvkovou organizaci závazná.
- d) Příspěvková organizace účtuje o odpisech podle účetních metod. Odpisový plán příspěvkové organizace schvaluje zřizovatel.
- e) Finanční hospodaření příspěvkové organizace podléhá zákonu č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- f) Příspěvková organizace:
- 1) hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele či jiných rozpočtů, s prostředky svých fondů, jako i s peněžními prostředky získanými darem či dotací,
 - 2) trvale sleduje, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečuje, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících,
 - 3) užívá dotací a/nebo příspěvků z rozpočtu zřizovatele v souladu s jejich účelem a časovou použitelností,
 - 4) hospodaří v souladu s právními předpisy s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí,
 - 5) hospodaří s prostředky za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
- g) Účel příspěvku bude definován takto:
- 1) investiční příspěvek individuálně (účelově) na konkrétní investiční akce financované příspěvkovou organizací; a
 - 2) neinvestiční příspěvek v členění:
 - mzdové a související výdaje; a
 - výdaje na opravy a údržbu; a
 - odpisy; a
 - ostatní výdaje příspěvkové organizace.
- h) Rozpočet doplňkové činnosti stanovuje, hodnotí a nese za něj odpovědnost ředitel příspěvkové organizace. Pokud příspěvková organizace při své doplňkové činnosti vytváří zisk, může tento zisk použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci písemně povolit jiné využití tohoto zdroje. Doplňková činnost je v účetnictví příspěvkové organizace vedena odděleně od hlavní činnosti příspěvkové organizace.
- i) Za vedení účetnictví příspěvkové organizace odpovídá její ředitel.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, k následujícím okruhům doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
- a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
- 1) Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí;
 - 2) Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
 - 3) Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti;
 - 4) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti;
- b) Hostinská činnost.
2. Příspěvková organizace je povinna při vykonávání doplňkové činnosti dodržovat ustanovení zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, jakož i dalších právních předpisů.
 3. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu příspěvkové organizace, musí být sledována odděleně a nesmí být ztrátová. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla příspěvková organizace zřízena.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Karlovy Vary, Truhlářská 19, příspěvková organizace**
sídlo: Karlovy Vary, Truhlářská 681/19, 360 17, okres Karlovy Vary
identifikační číslo: 49751751
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
 1. Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školského zařízení pro zájmové vzdělávání a zařízení školního stravování podle ustanovení § 44, § 118 a § 119 školského zákona.
 2. Základní škola poskytuje základní vzdělávání ve smyslu ustanovení § 44 školského zákona.
 3. Školské zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družina a školní klub poskytují zájmové vzdělávání ve smyslu ustanovení § 111 školského zákona.
 4. Zařízení školního stravování – školní jídelna poskytuje školní stravování žákům a zajišťuje stravování zaměstnancům příspěvkové organizace ve smyslu ustanovení § 119 školského zákona.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
 1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitelem může být jen fyzická osoba, která splňuje požadavky vyplývající ze školského zákona, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů a je na základě konkursního řízení jmenována zřizovatelem.
 2. Podepisování za příspěvkovou organizaci se provádí tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu příspěvkové organizace připojí svůj vlastnoruční podpis:
 - a) ředitel příspěvkové organizace; nebo
 - b) zástupce ředitele příspěvkové organizace, pokud jej určil (jmenoval), a to v rozsahu udělených plných mocí; nebo
 - c) zaměstnanci příspěvkové organizace, podepisující podle vnitřních předpisů a/nebo je-li to vzhledem k jejich pracovnímu zařazení obvyklé.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
 1. Zřizovatel vymezuje majetek ve svém vlastnictví, který předává příspěvkové organizaci k hospodaření (dále rovněž „svěřený majetek“). Seznam tohoto majetku je uveden v příloze č. 1., která tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny.
 2. Příspěvková organizace hospodář se svěřeným majetkem i vlastním majetkem v rozsahu stanoveném zřizovací listinou a směrnicí pro nakládání s majetkem.
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Vymezení povinností
 - a) Příspěvková organizace je zejména povinna:
 - 1) spravovat svěřený majetek a nakládat se svěřeným majetkem (včetně majetku získaného její vlastní činností) v souladu s touto zřizovací listinou, směrnicemi, právními předpisy a pokyny zřizovatele tak, aby byl plně efektivně, hospodárně a účelně využíván s ohledem na hlavní účel, k němuž byla příspěvková organizace zřízena,
 - 2) majetek, pokud to připouští jeho povaha, dále rozmnožovat a pečovat o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení,
 - 3) počínat si tak, aby svým jednáním majetek nepoškozovala a bezdůvodně nesnižovala jeho rozsah a hodnotu anebo výnos z tohoto majetku,
 - 4) chránit majetek před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
 - 5) pravidelně kontrolovat jeho řádný stav,
 - 6) zajistit řádné vedení účetní evidence a inventarizace majetku,
 - 7) chránit majetek před neoprávněným zásahem, řádně a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení,
 - 8) pokud se stane, že majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví, je pro ni trvale nepotřebný, bez ohledu na způsob nabytí tohoto majetku, nabídne jej přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné příspěvkové organizace zřízené Statutárním městem Karlovy Vary a/nebo jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem,
 - 9) strpět pravidelnou, systematickou a úplnou kontrolu hospodaření prováděnou zřizovatelem podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
 - b) Příspěvková organizace je dále povinna zdržet se následujících úkonů:
 - 1) provádět dispozice se svěřeným majetkem Statutárního města Karlovy Vary nebo s vlastním majetkem, pokud jej má, nebo tyto majetky zatěžovat, zejména zřídit věcné břemeno, zástavní právo nebo předkupní právo,
 - 2) bez souhlasu zřizovatele převést na jiného hmotný a nehmotný majetek,
 - 3) zakládat nebo zřizovat jiné právnické osoby nebo nabývat majetkovou účast v právnických osobách,

- 4) poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 5) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru, s výjimkou půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 6) zajišťování závazků třetích osob,
 - 7) vystavovat nebo akceptovat směnky ani být směnečným ručitelem,
 - 8) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě předmětu nájmu,
 - 9) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele přijímat akcie či jiné cenné papíry jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům,
 - 10) nakupovat obchodní podíly, akcie či jiné cenné papíry nebo i jiné investiční nástroje,
 - 11) uzavírat smlouvy o sdružení bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
2. Vymezení práv
- a) Příspěvková organizace je oprávněna zejména:
 - 1) nabývat majetek nebo užívat majetek cizí,
 - 2) jí svěřený nebo jiný nabytý majetek držet, bezúplatně užívat a požívat jeho plody a užítky,
 - 3) nabývat pouze movitý majetek potřebný k plnění jejího účelu nebo k činnostem s tím souvisejícím,
 - 4) přijímat na svůj účet úplatu za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
 3. Vymezení dalších práv a povinností
 - a) Převádí-li příspěvková organizace na jiný subjekt majetek v pořizovací hodnotě vyšší než 5.000,- Kč, musí mít smlouva nebo jiná listina osvědčující převod písemnou formu a podpisy musí být na jedné listině i v případě, že to právní předpisy nevyžadují.
 - b) Příspěvková organizace je povinna předložit zřizovateli nejpozději do 30. června předchozího kalendářního roku plán oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření, ve kterém budou obsaženy požadavky příspěvkové organizace na provedení oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření.
 - c) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu předložit zřizovateli prostřednictvím odborného útvaru informaci o provedených kontrolách a inspekcích, které byly provedeny orgány veřejné správy.
 - d) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu informovat zřizovatele o mimořádných událostech, které nastaly v příspěvkové organizaci a které mohou mít dopad do hospodaření příspěvkové organizace.
 4. Finanční hospodaření
 - a) Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí příslušnými právními předpisy.
 - b) Příspěvková organizace vytváří návrh rozpočtu pro kalendářní rok a/nebo střednědobý výhled rozpočtu na delší období, vyplývá-li to z obecně závazných právních předpisů, které musí být schváleny zřizovatelem příspěvkové organizace. Navrhovaný rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu předloží příspěvková organizace zřizovateli k projednání vždy nejpozději do 31. srpna předchozího kalendářního roku, pokud zřizovatel neurčí jinak. Obsahem rozpočtu jsou výnosy a náklady a ostatní peněžní operace příspěvkové organizace, včetně tvorby a využití peněžních fondů příspěvkové organizace.
 - c) Nebude-li zřizovatelem na základě návrhu finančního plánu schválen příspěvek pro příspěvkovou organizaci před 1. lednem rozpočtového roku (totožný s kalendářním rokem), řídí se finanční hospodaření příspěvkové organizace do schválení příspěvku pravidly schválenými zřizovatelem, která jsou pro příspěvkovou organizaci závazná.
 - d) Příspěvková organizace účtuje o odpisech podle účetních metod. Odpisový plán příspěvkové organizace schvaluje zřizovatel.
 - e) Finanční hospodaření příspěvkové organizace podléhá zákonu č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
 - f) Příspěvková organizace:
 - 1) hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele či jiných rozpočtů, s prostředky svých fondů, jako i s peněžitými prostředky získanými darem či dotací,
 - 2) trvale sleduje, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečuje, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících,
 - 3) užívá dotací a/nebo příspěvků z rozpočtu zřizovatele v souladu s jejich účelem a časovou použitelností,
 - 4) hospodaří v souladu s právními předpisy s prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraniční,
 - 5) hospodaří s prostředky za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
 - g) Účel příspěvku bude definován takto:
 - 1) investiční příspěvek individuálně (účelově) na konkrétní investiční akce financované příspěvkovou organizací; a
 - 2) neinvestiční příspěvek v členění:
 - mzdové a související výdaje; a
 - výdaje na opravy a údržbu; a

- odpisy; a
 - ostatní výdaje příspěvkové organizace.
- h) Rozpočet doplňkové činnosti stanovuje, hodnotí a nese za něj odpovědnost ředitel příspěvkové organizace. Pokud příspěvková organizace při své doplňkové činnosti vytváří zisk, může tento zisk použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci písemně povolit jiné využití tohoto zdroje. Doplňková činnost je v účetnictví příspěvkové organizace vedena odděleně od hlavní činnosti příspěvkové organizace.
- i) Za vedení účetnictví příspěvkové organizace odpovídá její ředitel.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, k následujícím okruhům doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
 - 1) Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí;
 - 2) Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
 - 3) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti;
 - b) Hostinská činnost.
 2. Příspěvková organizace je povinna při vykonávání doplňkové činnosti dodržovat ustanovení zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, jakož i dalších právních předpisů.
 3. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu příspěvkové organizace, musí být sledována odděleně a nesmí být ztrátová. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla příspěvková organizace zřízena.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 3. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary
- b) název příspěvkové organizace: **Lázeňské lesy Karlovy Vary, příspěvková organizace**
sídlo: Na Vyhliďce 804/35, 360 01 Karlovy Vary
identifikační číslo: 00074811
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
Zařazení nového hmotného majetku
 - Opěrná zeď u Svatého Linharta v Doubí na p.p.č. 1328/2 v k.ú. K. Vary účetní cena 512 278,25 Kč
Inventární číslo bude přiděleno po zavedení stavby do majetku
Oprava pozemkových parcel – výměra, cena
Katastrální území Počerny
 - p.p.č. 331/18, výměra 6 148 m², cena 109,21746 Kč 1/m², účetní cena 671 469,00 Kč
Inv. č. 990000001849
nižší cena za 1/m²
 - p.p.č. 331/6, výměra 2 211 m², cena 109,67164 1/m², účetní cena 242 484,00 Kč
Inv. č. 990000001848
nižší cena za 1/m²
Katastrální území Kolová
 - p.p.č. 670, výměra 16 109 m², cena 800,00 Kč 1/m², účetní cena 12 887 200,00 Kč
Inv. č. 990000002397
oprava účetní ceny
Výřazení pozemkové parcely
Katastrální území Kolová
 - p.p.č. 498/3, výměra 289 m², cena 800,00 Kč 1/m², účetní cena 231 200,00 Kč
slučování pozemkových parcel.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 3. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary
- b) název příspěvkové organizace: **Správa lázeňských parků, příspěvková organizace**
sídlo: U Solivárny 2004/2, 360 01 Karlovy Vary
identifikační číslo: 00871982
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zařazení nového majetku

- Objekt sociálního a hygienického zařízení – veřejné WC – u Alžbětíných lázní, účetní cena 2 307 607,06 Kč
Inventurní číslo 370000000389

- Objekt sociálního a hygienického zařízení – veřejné WC – Goethova stezka, účetní cena 2 272 521,63 Kč
Inventurní číslo 370000000390

Zařazení stavebního pozemku

Katastrální území Karlovy Vary

- Stavební parcela č. 2289/7, výměra 25 m², cena 800,00 Kč 1/m², účetní cena 20 000 Kč

Inventurní číslo 990000002380

(pozemek pod objektem sociálního a hygienického zařízení – veřejné WC – u Alžbětíných lázní)

- Stavební parcela č. 781/9, výměra 22 m², cena 800,00 Kč 1/m², účetní cena 17 600 Kč

Inventurní číslo 990000002447

(pozemek pod objektem sociálního a hygienického zařízení – veřejné WC – u Goethovy stezky)

Zařazení nové pozemkové parcely

Katastrální území Stará Role

- p.p.č. 687/3, výměra 846 m², cena 800,00 1/m², účetní cena 676 800,00 Kč

inventurní číslo – bude doplněno po zařazení do evidence majetku

pozemková parcela sběrného dvora ve Staré Roli (dělení pozemku)

Snížení výměry pozemkové parcely

Katastrální území Stará Role

- p.p.č. 687/3, snížení výměry o 846 m², nová výměra 15 986 m² cena 800,00 1/m², účetní cena 12 788 800,00 Kč

inventurní číslo 94206870020, evidenční číslo 610729126872

pozemek kompostárny ve Staré Roli (dělení pozemku)

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2018

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Základní umělecká škola Karlovy Vary, Šmeralova 336/15, příspěvková organizace**

sídlo: Karlovy Vary, Šmeralova 336/15, 360 05, okres Karlovy Vary

identifikační číslo: 49752626

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školského zařízení pro zájmové vzdělávání a zařízení školního stravování podle ustanovení § 44, § 118 a § 119 školského zákona.
2. Základní škola poskytuje základní vzdělávání ve smyslu ustanovení § 44 školského zákona.
3. Základní umělecká škola poskytuje základní umělecké vzdělání ve smyslu ustanovení § 119 školského zákona.
4. Školské zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družina a školní klub poskytují zájmové vzdělávání ve smyslu ustanovení § 111 školského zákona.
5. Zařízení školního stravování – školní jídelna poskytuje školní stravování žákům a zajišťuje stravování zaměstnancům příspěvkové organizace ve smyslu ustanovení § 119 školského zákona.

6. Předmětem hlavní činnosti je dále:

- a) Provozování galerie Duhová paleta;
- b) Provozování audiostudia Orange;
- c) Provozování videostudia Kotelna;
- d) Pořádání významných soutěží.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitelem může být jen fyzická osoba, která splňuje požadavky vyplývající ze školského zákona, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů a je na základě konkursního řízení jmenována zřizovatelem.
2. Podepisování za příspěvkovou organizaci se provádí tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu příspěvkové organizace připojí svůj vlastnoruční podpis:

- a) ředitel příspěvkové organizace; nebo
 - b) zástupce ředitele příspěvkové organizace, pokud jej určil (jmenoval), a to v rozsahu udělených plných mocí; nebo
 - c) zaměstnanci příspěvkové organizace, podepisující podle vnitřních předpisů a/nebo je-li to vzhledem k jejich pracovnímu zařazení obvyklé.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel vymezuje majetek ve svém vlastnictví, který předává příspěvkové organizaci k hospodaření (dále rov-

- něž „svěřený majetek“). Seznam tohoto majetku je uveden v příloze č. 1., která tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny.
2. Příspěvková organizace hospodaří se svěřeným majetkem i vlastním majetkem v rozsahu stanoveném zřizovací listinou a směrnicí pro nakládání s majetkem.
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Vymezení povinností
 - a) Příspěvková organizace je zejména povinna:
 - 1) spravovat svěřený majetek a nakládat se svěřeným majetkem (včetně majetku získaného její vlastní činností) v souladu s touto zřizovací listinou, směrnicemi, právními předpisy a pokyny zřizovatele tak, aby byl plně efektivně, hospodárně a účelně využíván s ohledem na hlavní účel, k němuž byla příspěvková organizace zřízena,
 - 2) majetek, pokud to připouští jeho povaha, dále rozmnožovat a pečovat o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení,
 - 3) počínat si tak, aby svým jednáním majetek nepoškozovala a bezdůvodně nesnižovala jeho rozsah a hodnotu anebo výnos z tohoto majetku,
 - 4) chránit majetek před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
 - 5) pravidelně kontrolovat jeho řádný stav,
 - 6) zajistit řádné vedení účetní evidence a inventarizace majetku,
 - 7) chránit majetek před neoprávněným zásahem, řádně a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení,
 - 8) pokud se stane, že majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví, je pro ni trvale nepotřebný, bez ohledu na způsob nabytí tohoto majetku, nabídne jej přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné příspěvkové organizace zřízené Statutárním městem Karlovy Vary a/nebo jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem,
 - 9) strpět pravidelnou, systematickou a úplnou kontrolu hospodaření prováděnou zřizovatelem podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
 - b) Příspěvková organizace je dále povinna zdržet se následujících úkonů:
 - 1) provádět dispozice se svěřeným majetkem Statutárního města Karlovy Vary nebo s vlastním majetkem, pokud jej má, nebo tyto majetky zatěžovat, zejména zřídit věcné břemeno, zástavní právo nebo předkupní právo,
 - 2) bez souhlasu zřizovatele převést na jiného hmotný a nehmotný majetek,
 - 3) zakládat nebo zřizovat jiné právnické osoby nebo nabývat majetkovou účast v právnických osobách,
 - 4) poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 5) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru, s výjimkou půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 6) zajišťování závazků třetích osob,
 - 7) vystavovat nebo akceptovat směnky ani být směnečným ručitelem,
 - 8) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě předmětu nájmu,
 - 9) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele přijímat akcie či jiné cenné papíry jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům,
 - 10) nakupovat obchodní podíly, akcie či jiné cenné papíry nebo jiné investiční nástroje,
 - 11) uzavírat smlouvy o sdružení bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 2. Vymezení práv
 - a) Příspěvková organizace je oprávněna zejména:
 - 1) nabývat majetek nebo užívat majetek cizí,
 - 2) jí svěřený nebo jiný nabytý majetek držet, bezúplatně užívat a požívat jeho plody a užitky,
 - 3) nabývat pouze movitý majetek potřebný k plnění jejího účelu nebo k činnosti s tím souvisejícím,
 - 4) přijímat na svůj účet úplatu za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
 3. Vymezení dalších práv a povinností
 - a) Převádí-li příspěvková organizace na jiný subjekt majetek v pořizovací hodnotě vyšší než 5.000,- Kč, musí mít smlouva nebo jiná listina osvědčující převod písemnou formu a podpisy musí být na jedné listině i v případě, že to právní předpisy nevyžadují.
 - b) Příspěvková organizace je povinna předložit zřizovateli nejpozději do 30. června předchozího kalendářního roku plán oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření, ve kterém budou obsaženy požadavky příspěvkové organizace na provedení oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření.
 - c) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu předložit zřizovateli prostřednictvím odborné

ho útvaru informací o provedených kontrolách a inspekcích, které byly provedeny orgány veřejné správy.

d) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu informovat zřizovatele o mimořádných událostech, které nastaly v příspěvkové organizaci a které mohou mít dopad do hospodaření příspěvkové organizace.

4. Finanční hospodaření

a) Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí příslušnými právními předpisy.

b) Příspěvková organizace vytváří návrh rozpočtu pro kalendářní rok a/nebo střednědobý výhled rozpočtu na delší období, vyplývá-li to z obecně závazných právních předpisů, které musí být schváleny zřizovatelem příspěvkové organizace. Navrhovaný rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu předloží příspěvková organizace zřizovateli k projednání vždy nejpozději do 31. srpna předchozího kalendářního roku, pokud zřizovatel neurčí jinak. Obsahem rozpočtu jsou výnosy a náklady a ostatní peněžní operace příspěvkové organizace, včetně tvorby a využití peněžních fondů příspěvkové organizace.

c) Nebude-li zřizovatelem na základě návrhu finančního plánu schválen příspěvek pro příspěvkovou organizaci před 1. lednem rozpočtového roku (totožný s kalendářním rokem), řídí se finanční hospodaření příspěvkové organizace do schválení příspěvku pravidly schválenými zřizovatelem, která jsou pro příspěvkovou organizaci závazná.

d) Příspěvková organizace účtuje o odpisech podle účetních metod. Odpisový plán příspěvkové organizace schvaluje zřizovatel.

e) Finanční hospodaření příspěvkové organizace podléhá zákonu č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

f) Příspěvková organizace:

1) hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele či jiných rozpočtů, s prostředky svých fondů, jako i s peněžními prostředky získanými darem či dotací,

2) trvale sleduje, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečuje, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících,

3) užívá dotací a/nebo příspěvků z rozpočtu zřizovatele v souladu s jejich účelem a časovou použitelností,

4) hospodaří v souladu s právními předpisy s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraniční,

5) hospodaří s prostředky za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.

g) Účel příspěvku bude definován takto:

1) investiční příspěvek individuálně (účelově) na konkrétní investiční akce financované příspěvkovou organizací; a

2) neinvestiční příspěvek v členění:

- mzdové a související výdaje; a

- výdaje na opravy a údržbu; a

- odpisy; a

- ostatní výdaje příspěvkové organizace.

h) Rozpočet doplňkové činnosti stanovuje, hodnotí a nese za něj odpovědnost ředitel příspěvkové organizace. Pokud příspěvková organizace při své doplňkové činnosti vytváří zisk, může tento zisk použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci písemně povolit jiné využití tohoto zdroje. Doplňková činnost je v účetnictví příspěvkové organizace vedena odděleně od hlavní činnosti příspěvkové organizace.

i) Za vedení účetnictví příspěvkové organizace odpovídá její ředitel.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, k následujícím okruhům doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:

a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:

1) Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí;

2) Pronájem a půjčování věcí movitých;

3) Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti;

4) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti;

b) Hostinská činnost.

2. Příspěvková organizace je povinna při vykonávání doplňkové činnosti dodržovat ustanovení zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, jakož i dalších právních předpisů.

3. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu příspěvkové organizace, musí být sledována odděleně a nesmí být ztrátová. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla příspěvková organizace zřízena.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2018

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary

- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Dukelských hrdinů Karlovy Vary, Moskevská 25, příspěvková organizace**
sídlo: Karlovy Vary, Moskevská 1117/25, 360 01, okres Karlovy Vary
identifikační číslo: 70933766
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
1. Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školského zařízení pro zájmové vzdělávání a zařízení školního stravování podle ustanovení § 44, § 118 a § 119 školského zákona.
 2. Základní škola poskytuje základní vzdělávání ve smyslu ustanovení § 44 školského zákona.
 3. Školské zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družina a školní klub poskytují zájmové vzdělávání ve smyslu ustanovení § 111 školského zákona.
 4. Zařízení školního stravování – školní jídelna poskytuje školní stravování žákům a zajišťuje stravování zaměstnancům příspěvkové organizace ve smyslu ustanovení § 119 školského zákona.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitelem může být jen fyzická osoba, která splňuje požadavky vyplývající ze školského zákona, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů a je na základě konkursního řízení jmenována zřizovatelem.
 2. Podepisování za příspěvkovou organizaci se provádí tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu příspěvkové organizace připojí svůj vlastnoruční podpis:
 - a) ředitel příspěvkové organizace; nebo
 - b) zástupce ředitele příspěvkové organizace, pokud jej určil (jmenoval), a to v rozsahu udělených plných mocí; nebo
 - c) zaměstnanci příspěvkové organizace, podepisující podle vnitřních předpisů a/nebo je-li to vzhledem k jejich pracovnímu zařazení obvyklé.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
 1. Zřizovatel vymezuje majetek ve svém vlastnictví, který předává příspěvkové organizaci k hospodaření (dále rovněž „svěřený majetek“). Seznam tohoto majetku je uveden v příloze č. 1., která tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny.
 2. Příspěvková organizace hospodaří se svěřeným majetkem i vlastním majetkem v rozsahu stanoveném zřizovací listinou a směrnicí pro nakládání s majetkem.
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Vymezení povinností
 - a) Příspěvková organizace je zejména povinna:
 - 1) spravovat svěřený majetek a nakládat se svěřeným majetkem (včetně majetku získaného její vlastní činností) v souladu s touto zřizovací listinou, směrnicemi, právními předpisy a pokyny zřizovatele tak, aby byl plně efektivně, hospodárně a účelně využíván s ohledem na hlavní účel, k němuž byla příspěvková organizace zřízena,
 - 2) majetek, pokud to připouští jeho povaha, dále rozmnožovat a pečovat o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení,
 - 3) počínat si tak, aby svým jednáním majetek nepoškozovala a bezdůvodně nesnižovala jeho rozsah a hodnotu anebo výnos z tohoto majetku,
 - 4) chránit majetek před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
 - 5) pravidelně kontrolovat jeho řádný stav,
 - 6) zajistit řádné vedení účetní evidence a inventarizace majetku,
 - 7) chránit majetek před neoprávněným zásahem, řádně a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení,
 - 8) pokud se stane, že majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví, je pro ni trvale nepotřebný, bez ohledu na způsob nabytí tohoto majetku, nabídne jej přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné příspěvkové organizace zřízené Statutárním městem Karlovy Vary a/nebo jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem,
 - 9) strpět pravidelnou, systematickou a úplnou kontrolu hospodaření prováděnou zřizovatelem podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
 - b) Příspěvková organizace je dále povinna zdržet se následujících úkonů:
 - 1) provádět dispozice se svěřeným majetkem Statutárního města Karlovy Vary nebo s vlastním majetkem, pokud jej má, nebo tyto majetky zatěžovat, zejména zřídit věcné břemeno, zástavní právo nebo předkupní právo,
 - 2) bez souhlasu zřizovatele převést na jiného hmotný a nehmotný majetek,
 - 3) zakládat nebo zřizovat jiné právnické osoby nebo nabývat majetkovou účast v právnických osobách,
 - 4) poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb,

- 5) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru, s výjimkou půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 6) zajišťování závazků třetích osob,
 - 7) vystavovat nebo akceptovat směnky ani být směnečným ručitelem,
 - 8) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě předmětu nájmu,
 - 9) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele přijímat akcie či jiné cenné papíry jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům,
 - 10) nakupovat obchodní podíly, akcie či jiné cenné papíry nebo i jiné investiční nástroje,
 - 11) uzavírat smlouvy o sdružení bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
2. Vymezení práv
- a) Příspěvková organizace je oprávněna zejména:
 - 1) nabývat majetek nebo užívat majetek cizí,
 - 2) jí svěřený nebo jiný nabytý majetek držet, bezúplatně užívat a požívat jeho plody a užítky,
 - 3) nabývat pouze movitý majetek potřebný k plnění jejího účelu nebo k činností s tím souvisejícím,
 - 4) přijímat na svůj účet úplatu za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
 3. Vymezení dalších práv a povinností
 - a) Převádí-li příspěvková organizace na jiný subjekt majetek v pořizovací hodnotě vyšší než 5.000,- Kč, musí mít smlouva nebo jiná listina osvědčující převod písemnou formu a podpisy musí být na jedné listině i v případě, že to právní předpisy nevyžadují.
 - b) Příspěvková organizace je povinna předložit zřizovateli nejpozději do 30. června předchozího kalendářního roku plán oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření, ve kterém budou obsaženy požadavky příspěvkové organizace na provedení oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření.
 - c) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu předložit zřizovateli prostřednictvím odborného útvaru informaci o provedených kontrolách a inspekcích, které byly provedeny orgány veřejné správy.
 - d) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu informovat zřizovatele o mimořádných událostech, které nastaly v příspěvkové organizaci a které mohou mít dopad do hospodaření příspěvkové organizace.
 4. Finanční hospodaření
 - a) Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí příslušnými právními předpisy.
 - b) Příspěvková organizace vytváří návrh rozpočtu pro kalendářní rok a/nebo střednědobý výhled rozpočtu na delší období, vyplývá-li to z obecně závazných právních předpisů, které musí být schváleny zřizovatelem příspěvkové organizace. Navrhovaný rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu předloží příspěvková organizace zřizovateli k projednání vždy nejpozději do 31. srpna předchozího kalendářního roku, pokud zřizovatel neurčí jinak. Obsahem rozpočtu jsou výnosy a náklady a ostatní peněžní operace příspěvkové organizace, včetně tvorby a využití peněžních fondů příspěvkové organizace.
 - c) Nebude-li zřizovatelem na základě návrhu finančního plánu schválen příspěvek pro příspěvkovou organizaci před 1. lednem rozpočtového roku (totožný s kalendářním rokem), řídí se finanční hospodaření příspěvkové organizace do schválení příspěvku pravidly schválenými zřizovatelem, která jsou pro příspěvkovou organizaci závazná.
 - d) Příspěvková organizace účtuje o odpisech podle účetních metod. Odpisový plán příspěvkové organizace schvaluje zřizovatel.
 - e) Finanční hospodaření příspěvkové organizace podléhá zákonu č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
 - f) Příspěvková organizace:
 - 1) hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele či jiných rozpočtů, s prostředky svých fondů, jako i s peněžními prostředky získanými darem či dotací,
 - 2) trvale sleduje, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečuje, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících,
 - 3) užívá dotací a/nebo příspěvků z rozpočtu zřizovatele v souladu s jejich účelem a časovou použitelností,
 - 4) hospodaří v souladu s právními předpisy s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraniční,
 - 5) hospodaří s prostředky za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
 - g) Účel příspěvku bude definován takto:
 - 1) investiční příspěvek individuálně (účelově) na konkrétní investiční akce financované příspěvkovou organizací; a
 - 2) neinvestiční příspěvek v členění:
 - mzdové a související výdaje; a
 - výdaje na opravy a údržbu; a
 - odpisy; a
 - ostatní výdaje příspěvkové organizace.

- h) Rozpočet doplňkové činnosti stanovuje, hodnotí a nese za něj odpovědnost ředitel příspěvkové organizace. Pokud příspěvková organizace při své doplňkové činnosti vytváří zisk, může tento zisk použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci písemně povolit jiné využití tohoto zdroje. Doplňková činnost je v účetnictví příspěvkové organizace vedena odděleně od hlavní činnosti příspěvkové organizace.
- i) Za vedení účetnictví příspěvkové organizace odpovídá její ředitel.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, k následujícím okruhům doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
 - 1) Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí;
 - 2) Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
 - 3) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti;
 - 4) Ubytovací služby;
 - b) Hostinská činnost.
 2. Příspěvková organizace je povinna při vykonávání doplňkové činnosti dodržovat ustanovení zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, jakož i dalších právních předpisů.
 3. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu příspěvkové organizace, musí být sledována odděleně a nesmí být ztrátová. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla příspěvková organizace zřízena.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Jana Amose Komenského, Karlovy Vary, Kollárova 19, příspěvková organizace**
sídlo: Karlovy Vary, Kollárova 553/19, 360 09, okres Karlovy Vary
identifikační číslo: 70933782
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
 1. Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školského zařízení pro zájmové vzdělávání a zařízení školního stravování podle ustanovení § 44, § 118 a § 119 školského zákona.
 2. Základní škola poskytuje základní vzdělávání ve smyslu ustanovení § 44 školského zákona.
 3. Školské zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družina a školní klub poskytují zájmové vzdělávání ve smyslu ustanovení § 111 školského zákona.
 4. Zařízení školního stravování – školní jídelna poskytuje školní stravování žákům a zajišťuje stravování zaměstnancům příspěvkové organizace ve smyslu ustanovení § 119 školského zákona.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
 1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitelem může být jen fyzická osoba, která splňuje požadavky vyplývající ze školského zákona, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů a je na základě konkursního řízení jmenována zřizovatelem.
 2. Podepisování za příspěvkovou organizaci se provádí tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu příspěvkové organizace připojí svůj vlastnoruční podpis:
 - a) ředitel příspěvkové organizace; nebo
 - b) zástupce ředitele příspěvkové organizace, pokud jej určil (jmenoval), a to v rozsahu udělených plných mocí; nebo
 - c) zaměstnanci příspěvkové organizace, podepisující podle vnitřních předpisů a/nebo je-li to vzhledem k jejich pracovnímu zařazení obvyklé.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
 1. Zřizovatel vymezuje majetek ve svém vlastnictví, který předává příspěvkové organizaci k hospodaření (dále rovněž „svěřený majetek“). Seznam tohoto majetku je uveden v příloze č. 1., která tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny.
 2. Příspěvková organizace hospodář se svěřeným majetkem i vlastním majetkem v rozsahu stanoveném zřizovací listinou a směrnicí pro nakládání s majetkem.
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Vymezení povinností
 - a) Příspěvková organizace je zejména povinna:
 - 1) spravovat svěřený majetek a nakládat se svěřeným majetkem (včetně majetku získaného její vlastní činností) v

- souladu s touto zřizovací listinou, směrnicemi, právními předpisy a pokyny zřizovatele tak, aby byl plně efektivně, hospodárně a účelně využíván s ohledem na hlavní účel, k němuž byla příspěvková organizace zřízena,
- 2) majetek, pokud to připouští jeho povaha, dále rozmnožovat a pečovat o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení,
 - 3) počínat si tak, aby svým jednáním majetek nepoškozovala a bezdůvodně nesnižovala jeho rozsah a hodnotu anebo výnos z tohoto majetku,
 - 4) chránit majetek před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
 - 5) pravidelně kontrolovat jeho řádný stav,
 - 6) zajistit řádné vedení účetní evidence a inventarizace majetku,
 - 7) chránit majetek před neoprávněným zásahem, řádně a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení,
 - 8) pokud se stane, že majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví, je pro ni trvale nepotřebný, bez ohledu na způsob nabytí tohoto majetku, nabídne jej přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné příspěvkové organizace zřízené Statutárním městem Karlovy Vary a/nebo jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem,
 - 9) strpět pravidelnou, systematickou a úplnou kontrolu hospodaření prováděnou zřizovatelem podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
 - b) Příspěvková organizace je dále povinna zdržet se následujících úkonů:
 - 1) provádět dispozice se svěřeným majetkem Statutárního města Karlovy Vary nebo s vlastním majetkem, pokud jej má, nebo tyto majetky zatěžovat, zejména zřídit věcné břemeno, zástavní právo nebo předkupní právo,
 - 2) bez souhlasu zřizovatele převést na jiného hmotný a nehmotný majetek,
 - 3) zakládat nebo zřizovat jiné právnické osoby nebo nabývat majetkovou účast v právnických osobách,
 - 4) poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 5) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru, s výjimkou půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 6) zajišťování závazků třetích osob,
 - 7) vystavovat nebo akceptovat směnky ani být směnečným ručitelem,
 - 8) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě předmětu nájmu,
 - 9) bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele přijímat akcie či jiné cenné papíry jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům,
 - 10) nakupovat obchodní podíly, akcie či jiné cenné papíry nebo i jiné investiční nástroje,
 - 11) uzavírat smlouvy o sdružení bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
- ## 2. Vymezení práv
- a) Příspěvková organizace je oprávněna zejména:
 - 1) nabývat majetek nebo užívat majetek cizí,
 - 2) jí svěřený nebo jiný nabytý majetek držet, bezúplatně užívat a požívat jeho plody a užítky,
 - 3) nabývat pouze movitý majetek potřebný k plnění jejího účelu nebo k činností s tím souvisejícím,
 - 4) přijímat na svůj účet úplatu za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
 3. Vymezení dalších práv a povinností
 - a) Převádí-li příspěvková organizace na jiný subjekt majetek v pořizovací hodnotě vyšší než 5.000,- Kč, musí mít smlouva nebo jiná listina osvědčující převod písemnou formu a podpisy musí být na jedné listině i v případě, že to právní předpisy nevyžadují.
 - b) Příspěvková organizace je povinna předložit zřizovateli nejpozději do 30. června předchozího kalendářního roku plán oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření, ve kterém budou obsaženy požadavky příspěvkové organizace na provedení oprav a investic na nemovitých věcech, které byly zřizovatelem předány příspěvkové organizaci k hospodaření.
 - c) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu předložit zřizovateli prostřednictvím odborného útvaru informaci o provedených kontrolách a inspekcích, které byly provedeny orgány veřejné správy.
 - d) Ředitel příspěvkové organizace je povinen bez zbytečného odkladu informovat zřizovatele o mimořádných událostech, které nastaly v příspěvkové organizaci a které mohou mít dopad do hospodaření příspěvkové organizace.
- ## 4. Finanční hospodaření
- a) Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí příslušnými právními předpisy.
 - b) Příspěvková organizace vytváří návrh rozpočtu pro kalendářní rok a/nebo střednědobý výhled rozpočtu na delší období, vyplývá-li to z obecně závazných právních předpisů, které musí být schváleny zřizovatelem příspěvkové organizace. Navrhovaný rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu předloží příspěvková organizace zřizovateli k projednání vždy nejpozději do 31. srpna předchozího kalendářního roku, pokud zřizovatel neurčí jinak. Obsahem

- rozpočtu jsou výnosy a náklady a ostatní peněžní operace příspěvkové organizace, včetně tvorby a využití peněžních fondů příspěvkové organizace.
- c) Nebude-li zřizovatelem na základě návrhu finančního plánu schválen příspěvek pro příspěvkovou organizaci před 1. lednem rozpočtového roku (totožný s kalendářním rokem), řídí se finanční hospodaření příspěvkové organizace do schválení příspěvku pravidly schválenými zřizovatelem, která jsou pro příspěvkovou organizaci závazná.
- d) Příspěvková organizace účtuje o odpisech podle účetních metod. Odpisový plán příspěvkové organizace schvaluje zřizovatel.
- e) Finanční hospodaření příspěvkové organizace podléhá zákonu č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- f) Příspěvková organizace:
- 1) hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele či jiných rozpočtů, s prostředky svých fondů, jako i s peněžními prostředky získanými darem či dotací,
 - 2) trvale sleduje, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečuje, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících,
 - 3) užívá dotací a/nebo příspěvků z rozpočtu zřizovatele v souladu s jejich účelem a časovou použitelností,
 - 4) hospodaří v souladu s právními předpisy s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraniční,
 - 5) hospodaří s prostředky za školské služby na základě a v souladu s právními předpisy.
- g) Účel příspěvku bude definován takto:
- 1) investiční příspěvek individuálně (účelově) na konkrétní investiční akce financované příspěvkovou organizací; a
 - 2) neinvestiční příspěvek v členění:
 - mzdové a související výdaje; a
 - výdaje na opravy a údržbu; a
 - odpisy; a
 - ostatní výdaje příspěvkové organizace.
- h) Rozpočet doplňkové činnosti stanovuje, hodnotí a nese za něj odpovědnost ředitel příspěvkové organizace. Pokud příspěvková organizace při své doplňkové činnosti vytváří zisk, může tento zisk použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci písemně povolit jiné využití tohoto zdroje. Doplňková činnost je v účetnictví příspěvkové organizace vedena odděleně od hlavní činnosti příspěvkové organizace.
- i) Za vedení účetnictví příspěvkové organizace odpovídá její ředitel.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, k následujícím okruhům doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
 - 1) Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí;
 - 2) Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
 - 3) Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti;
 - 4) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti;
 - b) Poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti volnočasových sportovních aktivit;
 - c) Hostinská činnost.
 2. Příspěvková organizace je povinna při vykonávání doplňkové činnosti dodržovat ustanovení zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, jakož i dalších právních předpisů.
 3. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu příspěvkové organizace, musí být sledována odděleně a nesmí být ztrátová. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla příspěvková organizace zřízena.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

MĚSTO KOPŘIVNICE oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice
- b) název příspěvkové organizace: **Středisko sociálních služeb města Kopřivnice, příspěvková organizace**
sídlo: Česká 320, 742 21 Kopřivnice
identifikační číslo: 60798891

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V Čl. V. – Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření, se za bod 7. vkládá nový bod 8., který zní „Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 6 této zřizovací listiny“. Stávající bod 8. se nově označuje jako bod 9.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO KROMĚŘÍŽ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 2. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Kroměříž
- b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby města Kroměříže, příspěvková organizace**
sídlo: Riegrovo nám. 159/15, 767 01 Kroměříž
identifikační číslo: 71193430
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
V článku III. (Organizační struktura) Zřizovací listiny ve znění Dodatků č. 1 až 10 se dosavadní text mění a po změně obsahuje tyto údaje:
Příspěvková organizace se za účelem poskytování sociálních služeb podle § 34 „Zařízení sociálních služeb“ a podle § 43, § 44, § 46, § 48, § 49, § 50, § 66 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, členění organizační jednotky – zařízení, v jejichž čele stojí vedoucí, jmenovaný ředitelkou organizace, který může činit právní úkony svěřené mu vnitřními normami organizace:
- a) Domov pro seniory U Moravy, Erbenovo nábřeží 6462/2b, Kroměříž
Domov se zvláštním režimem, Erbenovo nábřeží 6462/2b, Kroměříž
- b) Domov pro seniory Vážany, Lesní 299/54, Kroměříž
Domov se zvláštním režimem Vážany, Lesní 299/54, Kroměříž
- c) Domov pro seniory U Kašny, Riegrovo náměstí 159/15, Kroměříž
- d) Domov se zvláštním režimem Strom života, Purkyňova 278/7, Kroměříž
- e) Domov pro osoby se zdravotním postižením Barborka, Karla Čapka 3333/2, Kroměříž
Denní stacionář, Karla Čapka 3333/2 Kroměříž
Odlehčovací služba, Karla Čapka 3333/2 Kroměříž
- f) Sociálně terapeutické dílny Hanáček, Karla Čapka 3333/2, Kroměříž
Podpora samostatného bydlení, Karla Čapka 3333/2, Kroměříž
- Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

MĚSTO LIPNÍK NAD BEČVOU oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Lipník nad Bečvou, Komenského sady 62, příspěvková organizace**
sídlo: Komenského sady 62, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 93701219
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Dodatkem č. 1 se mění čl. V. odst. 5 takto:
5. Organizace je oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele nájemní smlouvy ke svěřenému majetku (nemovitému i movitému) uvedenému v čl. IV. této zřizovací listiny v délce trvání do 12 měsíců. Příjmy z pronájmu ostatního nemovitého majetku a majetku movitého jsou příjmem organizace, která je vede v účetnictví odděleně a použije je výhradně na opravy a údržbu svěřeného majetku. Pronájem svěřeného majetku na dobu delší 12 měsíců je organizace oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
Organizace je povinna vymáhat pohledávky vzniklé porušením nájemní smlouvy o nájmu svěřeného majetku (nezaplacení nájemného řádně a včas).

Organizace je dále povinna vymáhat bezdůvodné obohacení vzniklé užíváním svěřeného majetku třetí osobou bez právního důvodu.

Organizace je oprávněna vymáhat pohledávky vzniklé nezaplacením nájmného u nájmu svěřeného majetku, příp. pohledávky z titulu bezdůvodného obohacení (užívání svěřeného majetku bez právního důvodu) soudní cestou v zastoupení zřizovatele.

Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky, jejíž vymáhání se důvodně jeví jako neekonomické, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 4. 2018

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Městská knihovna Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**

sídlo: T. G. Masaryka 11, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 70866341

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Dodatkem č. 1 se mění čl. V. odst. 5 takto:

5. Organizace nesmí movitý a nemovitý majetek zatěžovat věcnými břemeny, darovat, směnit, přenechat do zástavy třetím osobám, přenechat do výpůjčky třetím osobám, vkládat nebo převést do jiných právnických osob bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.

Organizace je povinna vymáhat pohledávky vzniklé porušením nájmní smlouvy o nájmu svěřeného majetku (nezaplacení nájmného řádně a včas).

Organizace je dále povinna vymáhat bezdůvodné obohacení vzniklé užíváním svěřeného majetku třetí osobou bez právního důvodu.

Organizace je oprávněna vymáhat pohledávky vzniklé nezaplacením nájmného u nájmu svěřeného majetku, příp. pohledávky z titulu bezdůvodného obohacení (užívání svěřeného majetku bez právního důvodu) soudní cestou v zastoupení zřizovatele.

Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky, jejíž vymáhání se důvodně jeví jako neekonomické, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 4. 2018

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Lipník nad Bečvou, ulice Hranická 511, příspěvková organizace**

sídlo: Hranická 511, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 44940351

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Dodatkem č. 1 se mění čl. V. odst. 5 takto:

5. Organizace je oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele nájmní smlouvy ke svěřenému majetku (nemovitému i movitému) uvedenému v čl. IV. této zřizovací listiny v délce trvání do 12 měsíců. Příjmy z pronájmu ostatního nemovitého majetku a majetku movitého jsou příjmem organizace, která je vede v účetnictví odděleně a použije je výhradně na opravy a údržbu svěřeného majetku. Pronájem svěřeného majetku na dobu delší 12 měsíců je organizace oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.

Organizace je povinna vymáhat pohledávky vzniklé porušením nájmní smlouvy o nájmu svěřeného majetku (nezaplacení nájmného řádně a včas).

Organizace je dále povinna vymáhat bezdůvodné obohacení vzniklé užíváním svěřeného majetku třetí osobou bez právního důvodu.

Organizace je oprávněna vymáhat pohledávky vzniklé nezaplacením nájmného u nájmu svěřeného majetku, příp. pohledávky z titulu bezdůvodného obohacení (užívání svěřeného majetku bez právního důvodu) soudní cestou v zastoupení zřizovatele.

Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky, jejíž vymáhání se důvodně jeví jako neekonomické, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 4. 2018

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

- b) název příspěvkové organizace: **Středisko volného času Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: Komenského sady 1334, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 49558595
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Dodatkem č. 2 se mění čl. V. odst. 5 takto:
 5. Organizace je oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele nájemní smlouvy ke svěřenému majetku (nemovitému i movitému) uvedenému v čl. IV. této zřizovací listiny v délce trvání do 12 měsíců. Příjmy z pronájmu ostatního nemovitého majetku a majetku movitého jsou příjmem organizace, která je vede v účetnictví odděleně a použije je výhradně na opravy a údržbu svěřeného majetku. Pronájem svěřeného majetku na dobu delší 12 měsíců je organizace oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
Organizace je povinna vymáhat pohledávky vzniklé porušením nájemní smlouvy o nájmu svěřeného majetku (nezaplacení nájemného řádně a včas).
Organizace je dále povinna vymáhat bezdůvodné obohacení vzniklé užíváním svěřeného majetku třetí osobou bez právního důvodu.
Organizace je oprávněna vymáhat pohledávky vzniklé nezaplacením nájemného u nájmu svěřeného majetku, příp. pohledávky z titulu bezdůvodného obohacení (užívání svěřeného majetku bez právního důvodu) soudní cestou v zastoupení zřizovatele.
Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky, jejíž vymáhání se důvodně jeví jako neekonomické, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
- Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: Na Zelince 1185, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 71011862
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Dodatkem č. 2 se mění čl. V. odst. 5 takto:
 5. Organizace je oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele nájemní smlouvy ke svěřenému majetku (nemovitému i movitému) uvedenému v čl. IV. této zřizovací listiny v délce trvání do 12 měsíců. Příjmy z pronájmu ostatního nemovitého majetku a majetku movitého jsou příjmem organizace, která je vede v účetnictví odděleně a použije je výhradně na opravy a údržbu svěřeného majetku. Pronájem svěřeného majetku na dobu delší 12 měsíců je organizace oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
Organizace je povinna vymáhat pohledávky vzniklé porušením nájemní smlouvy o nájmu svěřeného majetku (nezaplacení nájemného řádně a včas).
Organizace je dále povinna vymáhat bezdůvodné obohacení vzniklé užíváním svěřeného majetku třetí osobou bez právního důvodu.
Organizace je oprávněna vymáhat pohledávky vzniklé nezaplacením nájemného u nájmu svěřeného majetku, příp. pohledávky z titulu bezdůvodného obohacení (užívání svěřeného majetku bez právního důvodu) soudní cestou v zastoupení zřizovatele.
Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky, jejíž vymáhání se důvodně jeví jako neekonomické, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
- Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Loučka, příspěvková organizace**
sídlo: Loučka 32, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 71009744
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Dodatkem č. 2 se mění čl. V. odst. 5 takto:
 5. Organizace je oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele nájemní smlouvy ke svěřenému majetku (nemovitému i movitému) uvedenému v čl. IV. této zřizovací listiny v délce trvání do 12 měsíců. Příjmy z pronájmu ostatního nemovitého majetku a majetku movitého jsou příjmem organizace, která je vede v účetnictví

odděleně a použije je výhradně na opravy a údržbu svěřeného majetku. Pronájem svěřeného majetku na dobu delší 12 měsíců je organizace oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.

Organizace je povinna vymáhat pohledávky vzniklé porušením nájemní smlouvy o nájmu svěřeného majetku (nezaplacení nájemného řádně a včas).

Organizace je dále povinna vymáhat bezdůvodné obohacení vzniklé užíváním svěřeného majetku třetí osobou bez právního důvodu.

Organizace je oprávněna vymáhat pohledávky vzniklé nezaplacením nájemného u nájmu svěřeného majetku, příp. pohledávky z titulu bezdůvodného obohacení (užívání svěřeného majetku bez právního důvodu) soudní cestou v zastoupení zřizovatele.

Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky, jejíž vymáhání se důvodně jeví jako neekonomické, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 4. 2018

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Lipník nad Bečvou, Osecká 315, okres Přerov, příspěvková organizace**

sídlo: Osecká 315, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 44740343

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Dodatkem č. 2 se mění čl. V. odst. 5 takto:

5. Organizace je oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele nájemní smlouvy ke svěřenému majetku (nemovitému i movitému) uvedenému v čl. IV. této zřizovací listiny v délce trvání do 12 měsíců. Příjmy z pronájmu ostatního nemovitého majetku a majetku movitého jsou příjmem organizace, která je vede v účetnictví odděleně a použije je výhradně na opravy a údržbu svěřeného majetku. Pronájem svěřeného majetku na dobu delší 12 měsíců je organizace oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.

Organizace je povinna vymáhat pohledávky vzniklé porušením nájemní smlouvy o nájmu svěřeného majetku (nezaplacení nájemného řádně a včas).

Organizace je dále povinna vymáhat bezdůvodné obohacení vzniklé užíváním svěřeného majetku třetí osobou bez právního důvodu.

Organizace je oprávněna vymáhat pohledávky vzniklé nezaplacením nájemného u nájmu svěřeného majetku, příp. pohledávky z titulu bezdůvodného obohacení (užívání svěřeného majetku bez právního důvodu) soudní cestou v zastoupení zřizovatele.

Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky, jejíž vymáhání se důvodně jeví jako neekonomické, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 4. 2018

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Technické služby Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**

sídlo: Za Porážkou 1142, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 00097811

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Dodatkem č. 4 se mění čl. V. odst. 5 takto:

5. Organizace je oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele nájemní smlouvy ke svěřenému majetku (nemovitému i movitému) uvedenému v čl. IV. této zřizovací listiny v délce trvání do 12 měsíců. Příjmy z pronájmu nemovitého majetku specifikovaného v čl. II. písm. h) a k) jsou příjmem zřizovatele, organizace příjmy převádí na účet zřizovatele v dohodnutých termínech, nejpozději do 31. 12. příslušného kalendářního roku. Příjmy z pronájmu ostatního nemovitého majetku a majetku movitého jsou příjmem organizace, která je vede v účetnictví odděleně a použije je výhradně na opravy a údržbu svěřeného majetku. Pronájem svěřeného majetku na dobu delší 12 měsíců je organizace oprávněna sjednávat a podepisovat v zastoupení zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.

Organizace je povinna vymáhat pohledávky vzniklé porušením nájemní smlouvy o nájmu svěřeného majetku (nezaplacení nájemného řádně a včas).

Organizace je dále povinna vymáhat bezdůvodné obohacení vzniklé užíváním svěřeného majetku třetí osobou bez

právního důvodu.

Organizace je oprávněna vymáhat pohledávky vzniklé nezaplacením nájmného u nájmu svěřeného majetku, příp. pohledávky z titulu bezdůvodného obohacení (užívání svěřeného majetku bez právního důvodu) soudní cestou v zastoupení zřizovatele.

Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky, jejíž vymáhání se důvodně jeví jako neekonomické, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

2. Dodatkem č. 4 se mění Příloha č. 1 ke zřizovací listině takto:
Soupis nemovitého a movitého majetku předávaného k hospodaření
Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: Souhradní 1393, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 49559044
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
 1. Dodatkem č. 3 se mění čl. II. odst. 6 takto:
 6. Zabezpečení vzdělávacích, aktivizačních a společenských činností pro seniory a osoby s chronickým onemocněním.
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 2. Dodatkem č. 3 se mění čl. V. odst. 6 takto:
 6. Vybrané příjmy z pronájmu nemovitého majetku specifikovaného v čl. II., bodu 3. této zřizovací listiny – byty – jsou příjmem zřizovatele a organizace tyto příjmy převádí na účet zřizovatele v dohodnutých termínech, nejpozději do 31. 12. příslušného kalendářního roku. Příjmy z pronájmu ostatního nemovitého majetku – nebytové prostory – jsou příjmem zřizovatele a jsou zasílány na účet zřizovatele nájemcem. Úhrady za služby spojené s užíváním bytových a nebytových prostor jsou příjmem organizace. Příjmy z pronájmu movitého majetku jsou příjmem organizace, která je vede v účetnictví odděleně a použije je výhradně na opravy a údržbu tohoto majetku.
 3. Dodatkem č. 3 se mění čl. V. odst. 7 takto:
 7. Organizace je povinna vymáhat pohledávky vzniklé porušením nájmní smlouvy o nájmu svěřeného majetku (nezaplacení nájmného řádně a včas).
Organizace je dále povinna vymáhat bezdůvodné obohacení vzniklé užíváním svěřeného majetku třetí osobou bez právního důvodu.
Organizace je oprávněna vymáhat pohledávky vzniklé nezaplacením nájmného u nájmu svěřeného majetku, příp. pohledávky z titulu bezdůvodného obohacení (užívání svěřeného majetku bez právního důvodu) soudní cestou v zastoupení zřizovatele.
Organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky, jejíž vymáhání se důvodně jeví jako neekonomické, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

MĚSTO LITVÍNŮV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Litvínov
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most**
sídlo: Podkrušnohorská 1589, 439 01 Litvínov
identifikační číslo: 00266027
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
Změny a doplnění článku V. Vymezení svěřeného majetku
5.3. Seznam svěřeného nemovitého majetku: Zaktualizovány údaje dle záznamu v katastru nemovitostí po digitalizaci rozměrů parcel. Do zřizovací listiny byla uvedena odpovídající parcelní čísla a výměry pozemků přiléhající ke školským objektům, která jsou ve správě školy.
Předávacím protokolem ze dne 15. 12. 2017 bylo do správy školy předáno multifunkční hřiště (841,5 m² na parcele 2005/1) a pro správu školy snížena plocha pozemku č. 2007/5 na výměru 4234 m² s vymezením v Příloze č.

1.

Dále aktualizována hodnota budov. Nově bod 5.3. zní:

Pozemky: Katastrální území Horní Litvínov – výpis z katastru nemovitostí LV 1

st. p. č. 2008/1	výměra	1005 m ²	č.p. 1589	budova školy
st. p. č. 2008/2	výměra	1836 m ²	č.p. 1588	budova školy
p. č. 2007/5	výměra	4234 m ²		část parcely zeleň (ostatní plocha)
p. č. 2005/1	výměra	841,5 m ²		část parcely sportoviště a rekreační plocha
p. č. 2007/25	výměra	2529 m ²		zeleň (ostatní plocha)
p. č. 2007/28	výměra	1167 m ²		zeleň (ostatní plocha)
p. č. 2007/29	výměra	784 m ²		zeleň (ostatní plocha)
st. p. č. 2044/10	výměra	705 m ²	č.p. 1615	družina mládeže
p. č. 2043/1	výměra	2307 m ²		zahrada k objektu 1615
st. p. č. 2085/6	výměra	1285 m ²	č.p. 1676	budova mateřské školy
st. p. č. 2185/16	výměra	1312 m ²		zahrada u MŠ čp. 1676

Stavby: Katastrální území Horní Litvínov – výpis z katastru nemovitostí LV 1

Inventární číslo č.p. Hodnota k 24. 1. 2018

1139	budova ZŠ, PKH	1689	39 666 916,99 Kč
1195	budova MŠ, Ladova	1676	15 975 257,75 Kč
1138	budova ZŠ, PKH	1588	8 036 288,80 Kč
1140	družina mládeže, U Koldomu	1615	5 156 024,00 Kč

Celková hodnota svěřeného nemovitého majetku činí 68 834 487,54 Kč.

V bodě 5.4. vyčíslena aktuální hodnota movitého majetku

5.4. Veškerý movitý majetek včetně majetku pořízeného za dobu trvání organizace, s výjimkou obsaženou v článku VII. je svěřeným movitým majetkem. Seznam svěřeného movitého majetku je obsažen v Příloze č. 2 k této zřizovací listině.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

V článku VI. Vymezení majetkových práv ke svěřenému majetku

V bodě 6.3. písm. f) se před slovem evidenci vypouští slova: operativní a účetní. Nově bod 6.3. zní:

6.3. Ke svěřenému movitému majetku má organizace následující práva:

- o vyřazení majetku, jehož pořizovací cena nepřesáhla částku 3 000 Kč, rozhoduje organizace,
- o vyřazení majetku, jehož pořizovací cena přesáhla 3 000 Kč a nepřesáhla 40 000 Kč, jehož stáří přesáhlo dobu 4 let, rozhoduje organizace,
- organizace má právo vyřazovat majetek uvedený v bodě a) a b) se souhlasem komise pro vyřazování majetku jmenované ředitelem školy,
- vyřadit majetek, který nespĺňuje uvedené podmínky v bodě a) a b), může organizace jen po předchozím souhlasu zřizovatele,
- organizace je oprávněna pořizovat majetek nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě, je n po předchozím souhlasu zřizovatele,
- organizace je povinna vést movitý majetek v evidenci dle obecně závazných předpisů a provádět inventarizaci vždy k 31. 12. – nedílnou součástí inventarizace budou inventurní soupisy,
- organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele – tento souhlas nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb.

Změna Článku VII. Vlastnictví organizace

V bodě 7.2. se věta první vypouští a nahrazuje:

Organizace přijímá dary na základě darovací smlouvy a účtuje o nich dle obecně závazných předpisů. Nově bod 7.2. zní:

7.2. Organizace přijímá dary na základě darovací smlouvy a účtuje o nich dle obecně závazných předpisů. Zřizovatel touto zřizovací listinou uděluje podle § 37 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, předchozí souhlas k přijímání účelově neurčených peněžních darů, jejichž výše nepřesáhne 50 000 Kč pouze pro jeden právní úkon. K uzavření ostatních darovacích smluv poskytuje zřizovatel předchozí souhlas vždy pouze pro jeden právní úkon a tento souhlas musí být součástí smluv. Bez předchozího souhlasu je příslušný právní úkon neplatný.

Článek XI. Závěrečná ustanovení

Vypouští se slova „malého rozsahu“ a „ředitel organizace se řídí ustanoveními týkajícími se vedoucích odborů Městského úřadu Litvínov“. Nově článek zní:

11.1. Při zadávání veřejných zakázek je organizace povinna postupovat podle Pravidel pro zadávání veřejných zakázek vydaných zřizovatelem.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 4. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Opava
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Opava-Vávrovice - příspěvková organizace**
sídlo: Chmelová 86/2, Vávrovice, 747 73 Opava
identifikační číslo: 00300535
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
Hlavním účelem zřízené příspěvkové organizace je:
 - a) výkon činnosti základní školy, mateřské školy a školského zařízení pro zájmové vzdělávání v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“);
 - b) výkon činnosti zařízení školního stravování podle příslušných ustanovení školského zákona.
Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu organizace:
 - a) zajišťování základního vzdělávání žáků podle příslušných ustanovení školského zákona a v souladu s vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) poskytování zájmového vzdělávání podle příslušných ustanovení školského zákona a v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů;
 - c) poskytování předškolního vzdělávání dětí podle příslušných ustanovení školského zákona;
 - d) zajišťování školního stravování dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole podle příslušných ustanovení školského zákona;
 - e) zajišťování závodního stravování zaměstnanců organizace podle příslušných ustanovení školského zákona, dále podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a podle vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
 1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný a odvolávaný Radou statutárního města Opavy.
 2. Ředitel organizace řídí činnost organizace a je oprávněn jednat jménem organizace samostatně ve všech věcech týkající se organizace.
 3. Ředitel odpovídá Radě statutárního města Opavy za řádnou činnost organizace v souladu s touto zřizovací listinou, platnými právními předpisy a platnými Zásadami vztahů orgánů statutárního města Opavy k příspěvkovým organizacím (dále jen „Zásady“).
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
 1. Nemovitý majetek:
 - a) Organizace má svěřen k hospodaření nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který je vymezen v Příloze, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Za již svěřený majetek se považuje i následné technické zhodnocení na tomto majetku. Stavby nezapsané v katastru nemovitostí jsou vedeny v inventurním soupisu majetku aktualizovaném vždy 31. 12. daného roku, který je uložen v sídle příspěvkové organizace.
 - b) Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele a nemovitý majetek do svého vlastnictví jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - c) Organizace odpovídá za škodu vzniklou na nemovitém majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
 2. Movitý majetek:
 - a) Organizace má svěřen k hospodaření movitý majetek vedený v účetnictví příspěvkové organizace. Inventurní soupis majetku zřizovatele, svěřeného a nabytého pro zřizovatele, aktualizovaný vždy k 31. 12. daného roku je uložen v sídle příspěvkové organizace.
 - b) Organizace dále hospodará s movitým majetkem, který nabývá pro zřizovatele, a s majetkem, který nabyla do svého vlastnictví. Příspěvková organizace může vyjma darů (odst. 4 tohoto článku zřizovací listiny) a dědictví nabývat pro svého zřizovatele majetek bez jeho souhlasu v hodnotě od 300 000 Kč bez DPH. K nabytí majetku v hodnotě nad 300 000 Kč bez DPH je třeba písemný souhlas zřizovatele.
 - c) Organizace odpovídá za škodu vzniklou na movitém majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž

byla zřízena:

1. Nemovitý majetek:

d) Organizace je povinna zejména:

- nakládat s nemovitým majetkem s péčí řádného hospodáře, využívat jej hospodárně k účelu, ke kterému je zřízena, příp. k provozování dovolené doplňkové činnosti a chránit tento majetek před poškozením, ztrátou, zničením, odcizením nebo zneužitím, jakož i před jinými neoprávněnými zásahy,
- zajišťovat povinnosti vlastníka vyplývající z finančních předpisů, předpisů na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany, jakož i jiných obecně závazných předpisů,
- zajišťovat včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku, včetně periodických revizí dle platných předpisů;
- využívat všechny právní prostředky na ochranu proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace,
- uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nebalosti umožnili její vznik, a při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
- provádět odpisy z hodnoty nemovitého majetku v souladu s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
- předávat zřizovateli veškeré podklady související s nemovitým majetkem, které si zřizovatel vyžádá.

e) Organizace je oprávněna:

- pronajmout nebo vypůjčit nemovitý majetek třetí osobě na dobu určitou, a to nejvýše na dobu jednoho roku, nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou, která činí nejvýše tři měsíce a která nesmí začít běžet později než prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně,
- pronajímat byt třetím osobám na dobu určitou, a to nejvýše na dobu jednoho roku,
- provádět stavební úpravy nemovitého majetku, pokud jejich cena nepřesáhne částku 500 000 Kč bez DPH; stavební úpravy, jejichž cena přesáhne částku 500 000 Kč bez DPH, smí organizace provést až po předchozím schválení zřizovatelem.

f) Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele nemovitý majetek poskytnout do užívání třetí osobě za jiných podmínek, než které jsou uvedeny výše v odst. 1 písm. e) tohoto článku zřizovací listiny.

g) Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele nemovitý majetek jakýmkoli způsobem zcizit, tímto majetkem ručit, ani jej vložit do obchodní korporace nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob, jakkoli jej zatěžovat věcnými či obligačními právy třetích osob či jinak nakládat s nemovitým majetkem, vyjma takového nakládání s nemovitým majetkem, k němuž je organizace dle této zřizovací listiny výslovně oprávněna.

h) Jakákoli investiční výstavba může proběhnout pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele a za podmíněk jím stanovených.

i) Není-li uvedeno jinak, vztahují se výše uvedená pravidla pro nakládání s nemovitým majetkem jak na majetek ve vlastnictví zřizovatele, který zřizovatel svěřil organizaci k hospodaření nebo který organizace nabyla pro zřizovatele, tak i na majetek ve vlastnictví organizace.

2. Movitý majetek:

d) Organizace je povinna zejména:

- nakládat s movitým majetkem s péčí řádného hospodáře, využívat jej hospodárně k účelu, ke kterému je zřízena, příp. k provozování dovolené doplňkové činnosti a chránit tento majetek před poškozením, ztrátou, zničením, odcizením nebo zneužitím, jakož i před jinými neoprávněnými zásahy,
- zajišťovat včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku, včetně periodických revizí dle platných předpisů;
- využívat všechny právní prostředky na ochranu proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele,
- uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nebalosti umožnili její vznik, a při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
- provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli aktualizované inventurní soupisy majetku, odrážející úbytky a přírůstky movitého majetku v souladu s pokyny zřizovatele tak, aby tento mohl kontrolovat hospodárnost při nakládání se svěřeným majetkem a majetkem nabytým pro zřizovatele,
- předávat zřizovateli veškeré podklady související s movitým majetkem, které si zřizovatel vyžádá.

e) Organizace je oprávněna:

- provádět vyřazování a likvidaci neupotřebitelného movitého majetku do výše pořizovací ceny majetku 20 000 Kč; nad tuto hranici pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- úplatně převádět přebytečný a neupotřebitelný movitý majetek v pořizovací hodnotě do 20 000 Kč na třetí osoby za cenu obvyklou s tím, že organizace je povinna upřednostnit převod na jinou příspěvkovou organizaci zřízenou zřizovatelem; převod na jinou příspěvkovou organizaci zřízenou zřizovatelem je možný i bezúplatný. Nad výše uvedený limit je převod možný pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele,
- pronajmout nebo vypůjčit movitý majetek třetí osobě na dobu určitou, a to nejvýše na dobu jednoho roku, nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou, která činí nejvýše tři měsíce a která nesmí začít běžet později než prvního

dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.

- f) Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele movitý majetek poskytnout do užívání třetí osobě za jiných podmínek, než které jsou uvedeny výše v odst. 2 písm. e) tohoto článku zřizovací listiny.
- g) Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele movitým majetkem ručit ani jej vložit do obchodní korporace nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob a jakkoli jej zatěžovat věcnými či obligačními právy třetích osob či jinak nakládat s nemovitým majetkem, vyjma takového nakládání s movitým majetkem, k němuž je organizace dle této zřizovací listiny oprávněna.
- h) Není-li uvedeno jinak, vztahují se výše uvedená pravidla pro nakládání s movitým majetkem jak na majetek ve vlastnictví zřizovatele, který zřizovatel svěřil organizaci k hospodaření nebo který organizace nabyla pro zřizovatele, tak i na majetek ve vlastnictví organizace.

3. Pohledávky a závazky

- a) S pohledávkami a závazky, vzniklými při její činnosti, je organizace oprávněna nakládat pouze tak, že přijímá plnění z pohledávek ze strany dlužníků, příp. je vymáhá; své vlastní závazky vůči věřitelům plní řádně a včas, v ostatním platí Zásady.
- b) Při odepisování pohledávek postupuje organizace podle příslušných právních předpisů a podle Zásad.
- c) Organizace není bez předchozího souhlasu zřizovatele oprávněna pohledávky postupovat dalším osobám, ani jinak pohledávky organizace měnit; bez souhlasu zřizovatele je oprávněna rozhodnout o upuštění od vymáhání pohledávky nepřesahující 10 000 Kč a o jejím odpisu, ovšem souhrn všech pohledávek, od jejichž vymáhání má být upuštěno, nesmí za kalendářní rok přesáhnout částku 50 000 Kč.

4. Nabývání majetku darem

- a) Organizace může nabývat pro svého zřizovatele formou daru majetek v souladu s ustanovením § 27 odst. 6 zákona na základě darovací smlouvy, je-li potřebný pro výkon její činnosti. V darovací smlouvě musí být výslovně uvedeno, že tento majetek nabývá organizace pro zřizovatele.
- b) Organizace může nabývat do svého vlastnictví formou daru majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, jen s předchozím písemným souhlasem pro každý jednotlivý případ samostatně.
- c) Bez předchozího písemného souhlasu uvedeného pod písmenem b) tohoto odstavce je organizace oprávněna přijímat:
 - peněžité dary účelově neurčené podle § 37b zákona a drobné věcné dary, které jsou účelově určeny k přímé spotřebě pro děti a žáky (např. odměny v soutěžích, drobný spotřební materiál k výuce a jiným aktivitám). Tímto zřizovatel uděluje organizaci předchozí písemný souhlas k přijímání peněžitých darů účelově neurčených a drobných věcných darů účelově určených k přímé spotřebě pro děti a žáky, a to bez omezení.
5. Organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele nakupovat akcie či jiné cenné papíry nebo je přijímat jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům.
6. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s prostředky svých fondů a s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutí ze zahraničí tak, jak to stanoví § 28 zákona a tato zřizovací listina.
7. Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Tento souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnanců z fondu kulturních a sociálních potřeb.
8. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatele nebo jim zřízená či založená právnická osoba.
9. Organizace může pořízovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě (mj. leasingové smlouvy) jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
10. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů a půjček svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
11. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zisku.
12. Organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého a movitého majetku.
13. Organizace je povinna vést řádné účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dodržovat další povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy.

Kontrola hospodaření příspěvkové organizace

1. Organizace je povinna strpět kontroly hospodaření prováděné orgány zřizovatele a dodržovat jeho pokyny pro organizaci a provádění kontrol hospodaření a finanční kontroly prováděné dle zvláštního právního pokynu a Zásad.
2. Ředitel organizace je povinen zavést a udržovat vnitřní kontrolní systém podle zvláštního právního předpisu a Zásad.
3. Organizace je povinna umožnit provedení jakékoliv kontroly jak zřizovatelem, tak i jinými subjekty či orgány s oprávněním ke kontrolní činnosti dle zvláštních právních předpisů.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Organizaci se povoluje provozovat tuto doplňkovou činnost:
 - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona

- provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,
- pronájem nemovitého majetku.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Opava
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Opava, Šrámkova, příspěvková organizace**
sídlo: Šrámkova 1333/6, Kateřinky, 747 05 Opava
identifikační číslo: 06115161
Mění se Příloha č. 2 Zřizovací listiny

Vymezení movitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, který je organizaci předán k hospodaření

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Opava
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Opava, 17. listopadu, příspěvková organizace**
sídlo: 17. Listopadu 994/6, Kylešovice, 747 06 Opava
identifikační číslo: 06115616
Mění se Příloha č. 2 Zřizovací listiny

Vymezení movitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, který je organizaci předán k hospodaření

MĚSTO OSTROV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Ostrov
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Ostrov, Masarykova 1289, příspěvková organizace**
sídlo: Masarykova 1289, 363 01 Ostrov
identifikační číslo: 49753347
c) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
Znění článku 4 se doplňuje:
- | | | |
|---|----------|-----------------|
| Drobný dlouhodobý nehmotný majetek | účet 018 | 187 983,40 Kč |
| Samostatné movité věci a soubory movitých věcí | účet 022 | 3 090 866,63 Kč |
| Drobný dlouhodobý hmotný majetek | účet 028 | 7 104 596,92 Kč |
| Drobný dlouhodobý hmot. a nehmot. majetek operativní evidence | | 3 690 977,90 Kč |

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 4. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Ostrov
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Ostrov, Myslbekova 996, příspěvková organizace**

sídlo: Myslbekova 996, 363 01 Ostrov
identifikační číslo: 49753363

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění článku 3.3.2. se doplňuje:

c) Zemědělská výroba

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 7 oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 29. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7

- b) název příspěvkové organizace: Sdružení ambulantního zařízení v Praze 7
nový název: **Poliklinika Prahy 7**
sídlo: Strossmayerovo náměstí 6, 170 00 Praha 7
nové sídlo: **Františka Křížka 683/22, 170 00 Praha 7**
identifikační číslo: 44797362
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
Původní lhůta k uzavření jednorázové nájemní smlouvy: max. na 5 měsíců
Nová lhůta k uzavření jednorázové nájemní smlouvy: max. na 30 dní
Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti beze změn.

STATUTÁRNÍ MĚSTO PLZEŇ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **2. mateřská škola Plzeň, U Hvězdárny 26, příspěvková organizace**
sídlo: U Hvězdárny 26, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940720
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **5. mateřská škola Plzeň, Zelenohorská 25, příspěvková organizace**
sídlo: Zelenohorská 25, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940673
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **6. mateřská škola Plzeň, Republikánská 25, příspěvková organizace**
sídlo: Republikánská 25, 312 00 Plzeň
identifikační číslo: 70941033
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **7. mateřská škola Plzeň, Kralovická 35, příspěvková organizace**
sídlo: Kralovická 35, 323 00 Plzeň
identifikační číslo: 70941238
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **16. mateřská škola Plzeň, Korandova 11, příspěvková organizace**
sídlo: Korandova 11, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 70941025

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **17. mateřská škola Plzeň, Čapkovo náměstí 4, příspěvková organizace**
sídlo: Čapkovo náměstí 4, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940631

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **21. mateřská škola Plzeň, Na Celchu 33, příspěvková organizace**
sídlo: Na Celchu 33, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 70941068

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **22. mateřská škola Plzeň, Z. Wintra 19, příspěvková organizace**
sídlo: Z. Wintra 19, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940924

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **23. mateřská škola Plzeň, Topolová 3, příspěvková organizace**
sídlo: Topolová 3, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940738

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **24. mateřská škola Plzeň, Schwarzova 4, příspěvková organizace**
sídlo: Schwarzova 4, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940851

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **25. mateřská škola Plzeň, Ruská 83, příspěvková organizace**
sídlo: Ruská 83, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940860

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **27. mateřská škola Plzeň, Dvořákova 4, příspěvková organizace**
sídlo: Dvořákova 4, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 70941319

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **31. mateřská škola Plzeň, Spojovací 7, příspěvková organizace**
sídlo: Spojovací 7, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940681

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **32. mateřská škola Plzeň, Resslerova 22, příspěvková organizace**
sídlo: Resslerova 22, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940827

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **33. mateřská škola Plzeň, Kyšická 51, příspěvková organizace**
sídlo: Kyšická 51, 312 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940941
d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **37. mateřská škola Plzeň, Barvínkova 18, příspěvková organizace**
sídlo: Barvínkova 18, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940746
d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **38. mateřská škola Plzeň, Spojovací 14, příspěvková organizace**
sídlo: Spojovací 14, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 70941084
d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **44. mateřská škola Plzeň, Tomanova 3,5, příspěvková organizace**
sídlo: Tomanova 3,5, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940932
d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **46. mateřská škola Plzeň, Fibichova 4, příspěvková organizace**
sídlo: Fibichova 4, 323 00 Plzeň

identifikační číslo: 70941041

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

b) název příspěvkové organizace: **49. mateřská škola Plzeň, Puškinova 5, příspěvková organizace**

sídlo: Puškinova 5, 301 00 Plzeň

identifikační číslo: 70941017

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

b) název příspěvkové organizace: **50. mateřská škola Plzeň, Částkova 6, příspěvková organizace**

sídlo: Částkova 6, 326 00 Plzeň

identifikační číslo: 70940801

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

b) název příspěvkové organizace: **54. mateřská škola Plzeň, Staniční 72, příspěvková organizace**

sídlo: Staniční 72, 312 00 Plzeň

identifikační číslo: 70940959

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

b) název příspěvkové organizace: **55. mateřská škola Plzeň, Mandlova 6, příspěvková organizace**

sídlo: Mandlova 6, 301 00 Plzeň

identifikační číslo: 70941581

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

b) název příspěvkové organizace: **56. mateřská škola Plzeň, Budilovo náměstí 72, příspěvková organizace**

sídlo: Budilovo náměstí 72, 321 00 Plzeň
identifikační číslo: 70941157

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **57. mateřská škola Plzeň, Nad Dalmatinkou 1, příspěvková organizace**
sídlo: Nad Dalmatinkou 1, 312 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940975

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **60. mateřská škola Plzeň, Manětínská 37, příspěvková organizace**
sídlo: Manětínská 37, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940908

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **61. mateřská škola Plzeň, Nade Mží 3, příspěvková organizace**
sídlo: Nade Mží 3, 318 00 Plzeň
identifikační číslo: 70941513

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **63. mateřská škola Plzeň, Lábkova 30, příspěvková organizace**
sídlo: Lábkova 30, 318 00 Plzeň
identifikační číslo: 70941521

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

- b) název příspěvkové organizace: **64. mateřská škola Plzeň, Pod Chlumem 3, příspěvková organizace**
sídlo: Pod Chlumem 3, 312 00 Plzeň
identifikační číslo: 70941505
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **70. mateřská škola Plzeň, Waltrova 26, příspěvková organizace**
sídlo: Waltrova 36, 318 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940983
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **78. mateřská škola Plzeň, Sokolovská 30, příspěvková organizace**
sídlo: Sokolovská 30, 323 00 Plzeň
identifikační číslo: 70941289
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **80. mateřská škola Plzeň, Úslavská 80, příspěvková organizace**
sídlo: Úslavská 80, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940703
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **81. mateřská škola Plzeň, Hodonínská 53, příspěvková organizace**
sídlo: Hodonínská 53, 323 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940967
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **87. mateřská škola Plzeň, Komenského 46, příspěvková organizace**
sídlo: Komenského 46, 323 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940916
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **89. mateřská škola Plzeň, Habrová 8, příspěvková organizace**
sídlo: Habrová 8, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940690
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **90. mateřská škola Plzeň, Západní 7, příspěvková organizace**
sídlo: Západní 7, 323 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940894
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **91. mateřská škola Plzeň, Jesenická 11, příspěvková organizace**
sídlo: Jesenická 11, 323 00 Plzeň
identifikační číslo: 70940878
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Plzeň - Křimice, Vochovská 25, příspěvková organizace**
sídlo: Vochovská 25, 322 00 Plzeň
identifikační číslo: 7379391
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Plzeň - Lhota, Ke Křížku 19, příspěvková organizace**
sídlo: Ke Křížku 19, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 06034551
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **1. základní škola Plzeň, Západní 18, příspěvková organizace**
sídlo: Západní 18, 323 26 Plzeň
identifikační číslo: 49777521
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
 - pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **2. základní škola Plzeň, Schwarzova 20, příspěvková organizace**
sídlo: Schwarzova 20, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 66362563
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
 - pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **4. základní škola Plzeň, Královická 12, příspěvková organizace**
sídlo: Královická 12, 323 00 Plzeň
identifikační číslo: 49777530
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
 - pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

- b) název příspěvkové organizace: **7. základní škola a mateřská škola Plzeň, Brněnská 36, příspěvková organizace**

sídlo: Brněnská 36, 323 00 Plzeň
identifikační číslo: 49777505

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:

- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

- b) název příspěvkové organizace: **Benešova základní škola a mateřská škola Plzeň, Doudlevecká 35, příspěvková organizace**

sídlo: Doudlevecká 35, 301 35 Plzeň
identifikační číslo: 70879761

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:

- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

- b) název příspěvkové organizace: **1. základní škola Plzeň, Západní 18, příspěvková organizace**

sídlo: Západní 18, 323 26 Plzeň
identifikační číslo: 06034551

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:

- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň

- b) název příspěvkové organizace: **10. základní škola Plzeň, nám. Míru 6, příspěvková organizace**

sídlo: nám. Míru 6, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 70879761

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:

- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
 - b) název příspěvkové organizace: **11. základní škola Plzeň, Baarova 31, příspěvková organizace**
sídlo: Baarova 31, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 68784571
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
 - pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
 - b) název příspěvkové organizace: **Masarykova základní škola Plzeň, Jiráskovo náměstí 10, příspěvková organizace**
sídlo: Jiráskova náměstí 10, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 68784589
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
 - pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
 - b) název příspěvkové organizace: **13. základní škola Plzeň, Habrmannova 45, příspěvková organizace**
sídlo: Habrmannova 45, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 69971901
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
 - pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **14. základní škola Plzeň, Zábělská 25, příspěvková organizace**
sídlo: Zábělská 25, 312 00 Plzeň
identifikační číslo: 68784643
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:

- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **15. základní škola Plzeň, Terezie Brzkové 33 - 35 příspěvková organizace**
sídlo: Terezie Brzkové 33 - 35, 318 00 Plzeň
identifikační číslo: 68784619

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:

- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **16. základní škola a mateřská škola Plzeň, Americká tř. 30, příspěvková organizace**

sídlo: Americká tř. 30, 301 38 Plzeň

identifikační číslo: 68784597

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:

- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **17. základní škola a mateřská škola Plzeň, Malická 1, příspěvková organizace**
sídlo: Malická 1, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 68784562

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:

- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **Bolevecká základní škola Plzeň, nám. Odboje 18, příspěvková organizace**
sídlo: nám. Odboje 18, 323 21 Plzeň
identifikační číslo: 49777581

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:

Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **20. základní škola Plzeň, Brojova 13, příspěvková organizace**
sídlo: Brojova 13, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 69972150
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **21. základní škola Plzeň, Slovanská alej 13, příspěvková organizace**
sídlo: Slovanská alej 13, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 66362521
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **22. základní škola Plzeň, Na Dlouhých 49, příspěvková organizace**
sídlo: Na Dlouhých 49, 312 09 Plzeň
identifikační číslo: 70837813
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **25. základní škola Plzeň, Chválenická 17, příspěvková organizace**
sídlo: Chválenická 17, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 69972141
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo

ředitelé obsazeno.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **26. základní škola Plzeň, Skupova 22, příspěvková organizace**
sídlo: Skupova 22, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 70879834
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **28. základní škola Plzeň, Rodinná 39, příspěvková organizace**
sídlo: Rodinná 39, 312 02 Plzeň
identifikační číslo: 70880026
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **31. základní škola Plzeň, E. Krásnohorské 10, příspěvková organizace**
sídlo: E. Krásnohorské 10, 323 00 Plzeň
identifikační číslo: 70879443
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **33. základní škola Plzeň, T. Brzkové 31, příspěvková organizace**
sídlo: T. Brzkové, 318 11 Plzeň
identifikační číslo: 49777548
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

díle školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **34. základní škola Plzeň, Gerská 32, příspěvková organizace**
sídlo: Gerská 32, 323 23 Plzeň
identifikační číslo: 66362504

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Plzeň-Božkov, Vřesinská 17, příspěvková organizace**

sídlo: Vřesinská 17, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 70879214

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **Tyršova základní škola a mateřská škola Plzeň, U Školy 7, příspěvková organizace**

sídlo: U Školy 7, 326 00 Plzeň
identifikační číslo: 70878951

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Plzeň - Újezd, Národní 1 příspěvková organizace**
sídlo: Národní 1, 312 00 Plzeň
identifikační číslo: 70880093

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **10. školní jídelna Plzeň, nám. Míru 4, příspěvková organizace**
sídlo: nám. Míru 4, 320 02 Plzeň
identifikační číslo: 70941513
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Plzeň
- b) název příspěvkové organizace: **11. školní jídelna Plzeň, Baarova 31, příspěvková organizace**
sídlo: Baarova 31, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 49777696
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
do bodu 7. Statutární orgán byl doplněn bod 7.3. ve znění:
Ředitel školy stanoví svého zástupce (zástupce statutárního orgánu), který je oprávněn a povinen zastupovat ředitele školy v plném rozsahu řídicí činnosti po dobu jeho dlouhodobé nepřítomnosti nebo není-li pracovní místo ředitele obsazeno.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
do bodu 6.2. Doplňkové činnosti bylo doplněno:
- pořádání kulturně-vzdělávacích a zábavních akcí, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

MĚSTO ROŽNOV POD RADHOŠTĚM oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Rožnov pod Radhoštěm
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Pod Skalkou, Rožnov p. R., příspěvková organizace**
sídlo: Bezručova 293, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm
identifikační číslo: 45211761
Aktualizace přílohy č. 1 zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO TŘINEC oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2018

a) úplný název zřizovatele: Město Třinec

b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociální pomoci Třinec, příspěvková organizace**

sídlo: ul. Máchova 1134, 739 61 Třinec

identifikační číslo: 75055473

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

ve zřizovací listině:

- se doplňuje Čl. 3, za původní text Čl. 3 zřizovací listiny s účinností od 1. 11. 2017 se vkládá text: „Stanice č. 2 (tréninkový byt): Chopinova 445, Třinec“.

Čl. 3 nově zní:

Místa poskytování služeb (střediska)

Středisko č. 1 Denní stacionář PAPRSEK, Máchova 1134, Třinec

Středisko č. 2 Léčebná rehabilitace, Máchova 1134, Třinec a Čapkova 708, Třinec

Středisko č. 3 Denní stacionář RADOŠT, Čapkova 708, Třinec

Středisko č. 4 Azylový dům pro matky, Čapkova 708, Třinec

stanice č. 1 (tréninkový byt) Tyršova 633, Třinec

stanice č. 2 (tréninkový byt) Třinec, Chopinova 445, Třinec

Středisko č. 5 Dům na půl cesty, Čapkova 708, Třinec

stanice č. 1 (tréninkový byt) Lidická 542, Třinec

stanice č. 2 (tréninkový byt) Chopinova 445 Třinec

- se doplňuje znění Čl. 3.1 bodu 3.1.2 písm. a) odst. 4 tím, že za původní text Čl. 3.1 bodu 3.1.2 písm. a) odst. 4 zřizovací listiny s účinností od 1. 11. 2017 se vkládá text „včetně jeho stanic (tréninkový bytů) č. 1 na adrese Lidická 542, Třinec, a č. 2 na adrese Chopinova 445, Třinec“.

Čl. 3.1 bodu 3.1.2 písm. a) odst. 4 nově zní:

- Dům na půl cesty (§58 ZSS) pobytová služba poskytována zpravidla na dobu nepřevyšující 1 rok zpravidla pro osoby do 26 let věku, které po dosažení zletilosti opouštějí školská zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy, popřípadě pro osoby z jiných zařízení pro péči o děti a mládež a pro osoby, které jsou propuštěny z výkonu trestu odnětí svobody nebo ochranné léčby a poskytuje se výše uvedeným osobám ve středisku Dům na půl cesty, Čapkova 708, Třinec včetně jeho stanic (tréninkových bytů) č. 1 na adrese Lidická 542, Třinec, a č. 2 na adrese Chopinova 445, Třinec.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2018

a) úplný název zřizovatele: Město Třinec

b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby města Třince, příspěvková organizace**

sídlo: Habrová 302, 739 61 Třinec

identifikační číslo: 00600954

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

- se upravuje znění Čl. 3.1 bodu 3.1.2 písm. a) odst. 2 zřizovací listiny s účinností od 1. 11. 2017 a nově zní:
- Domov se zvláštním režimem (§ 50 ZSS) pobytová služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického duševního onemocnění typu stařecké, Alzheimerovy demence a jinými typy demencí, jejichž situace vyžaduje pravidelnou, nepřetržitou pomoc jiné osoby. Služba se poskytuje osobám od 45 let ve středisku Domov Sosna, Habrová 302, Třinec.
 - se vypouští znění Čl. 3.1 bodu 3.1.2 písm. a) odst. 3 zřizovací listiny s účinností od 1. 11. 2017.
 - se upravuje znění Čl. 3.1 bodu 3.1.2 písm. a) odst. 6 zřizovací listiny s účinností od 1. 11. 2017 a nově zní:
- Denní stacionář (§ 46 ZSS), ambulantní služba je poskytována seniorům a osobám starším 40 let, které mají vzhledem k věku, zdravotnímu postižení nebo chronickému duševnímu onemocnění sníženou soběstačnost. Jedná se především o osoby s Alzheimerovou chorobou, jinými typy demence a osoby s mentálním postižením. Služba je poskytována ve středisku Pečovatelská služba a Stacionář Jantar, Štefánikova 1173, Třinec.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

OBEC HEŘMANICE oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2018

a) úplný název zřizovatele: Obec Heřmanice

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Heřmanice**

sídlo: Heřmanice 4, 552 12 Heřmanice n/L
identifikační číslo: 71003100

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní účel je výchova a vzdělávání dětí.

Príspevková organizace vykonáva činnosť materskej školy a zariadení školského stravovania.

Předmětem činnosti materské školy je poskytování předškolního vzdělávání v souladu s cíli předškolního vzdělávání uvedenými v § 33 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění. Předškolní vzdělávání dětí se uskutečňuje v souladu s vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

Předmětem činnosti zařízení školního stravování je zajištění školního stravování dětí a zaměstnanců příspěvkové organizace ve smyslu § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění. Stravovací služby dětí se uskutečňují v souladu s vyhláškou č. 107/2015 Sb., o školním stravování v platném znění. Stravování zaměstnanců příspěvkové organizace se uskutečňuje v souladu s vyhláškou č. 84/2015 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených samosprávnými celky, v platném znění.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Příspěvková organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.
2. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, který je do funkce jmenován a z ní odvoláván zřizovatelem v souladu s § 166 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění. Tuto funkci zřizovatele plní starosta obce. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s obecně závaznými platnými právními předpisy, zřizovací listinou a pokyny zřizovatele vztahující se k příspěvkové organizaci.
3. Jménem příspěvkové organizace jedná ředitel jako statutární orgán nebo jím pověřený zástupce tak, že k otisku razítka organizace připojí vlastnoruční podpis.
4. Ředitel odpovídá za činnost a finanční hospodaření příspěvkové organizace, které je v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Dále ředitel odpovídá za nakládání s majetkem ve vlastnictví příspěvkové organizace a za nakládání s majetkem ve vlastnictví zřizovatele a jiných osob, který příspěvková organizace využívá.
5. Organizační struktura příspěvkové organizace a systém řízení (včetně zastupování ředitele v době jeho nepřítomnosti) jsou stanoveny organizačním řádem a dalšími vnitřními normami a předpisy, které vydává ředitel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Výmezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který příspěvková organizace používá

1. Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, pokud jej nenabývá v souladu s Článkem VII., bod 1 této zřizovací listiny do svého výlučného vlastnictví. Zřizovatel rozhodne, podle jakého právního titulu jej bude příspěvková organizace používat.
 2. Příspěvková organizace k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti používá majetek předaný zřizovatelem smlouvou o výpůjčce, kde jsou stanovena práva a povinnosti příspěvkové organizace a která je přílohou Zřizovací listiny.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Způsoby nabývání majetku do vlastnictví příspěvkové organizace a jeho evidence

1. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím souhlasem zřizovatele; předchozí souhlas se poskytuje vždy pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí, s výjimkou peněžitého daru účelově neurčeného, k jehož přijetí může zřizovatel poskytnout předchozí souhlas společný pro více právních úkonů (viz bod 3 tohoto článku), bez předchozího souhlasu je příslušný právní úkon neplatný,
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez předchozího souhlasu zřizovatele je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - d) na základě kupní nebo jiné smlouvy,
 - e) rozhodnutím státního orgánu,
 - f) vytvořením vlastní činností, (např. aktivací majetku nebo vlastních příjmů apod.),
 - g) na základě jiných skutečností, které stanoví zákon.
2. Pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Neprijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem. V případě prodeje je příjem z tohoto majetku příjmem příspěvkové organizace.

3. Zřizovatel touto zřizovací listinou poskytuje příspěvkové organizaci předběžný souhlas k uzavírání všech darovacích smluv s jinými osobami, na základě kterých příspěvková organizace, jako obdarovaný, obdrží od jiné osoby, jako dárce, peněžitý dar účelově neurčený.
4. Příspěvková organizace je povinna s majetkem, který má ve svém výlučném vlastnictví, nakládat v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
Finanční hospodaření příspěvkové organizace, tvorba a použití finančních fondů příspěvkové organizace
1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření, tvorbě a použití peněžních fondů obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanoveními § 28 až 33 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění.
2. Příspěvková organizace zajišťuje částečně svou činnost dle Článku IV. této zřizovací listiny z příspěvku zřizovatele.
3. Běžnou údržbu a opravy na vlastním majetku a na majetku ve výpůjčce, zajišťuje příspěvková organizace z příspěvku zřizovatele a jiných zdrojů.
4. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si a využít příjmy z pronájmu vypůjčeného majetku a majetku, který využívá pro plnění svého hlavního účelu a předmětu činnosti (v Článku IV. této zřizovací listiny). Příjem je vždy u příspěvkové organizace účetním výnosem a vždy jde také zdanitelný příjem zdaňovaný v základu daně, který je povinna příspěvková organizace vykázat ve svém daňovém přiznání. Příspěvková organizace je oprávněna si ponechat pro plnění svého hlavního účelu a předmětu činnosti i plnění z pojistných událostí na majetku.
5. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů, můžeme požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtů jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo jiných dotačních zdrojů pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem.
6. Investiční činnost a technické zhodnocení majetku zřizovatele, realizované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení zřizovatelem.
7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření příspěvkové organizace.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Doplňková činnost není příspěvkové organizaci povolena.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

OBEC ŘEHLOVICE oznamuje

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2018

- c) úplný název zřizovatele: Obe Řehlovice
- d) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Řehlovice, příspěvková organizace** (zanikající)
sídlo: Řehlovice 111, 403 13 Řehlovice
identifikační číslo: 72742216
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Řehlovice, příspěvková organizace** (přejímající)
nový název: **Základní a mateřská škola Řehlovice, příspěvková organizace**
sídlo: Řehlovice 100, 403 13 Řehlovice
identifikační číslo: 72743395
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
 1. Hlavní účel, pro který se organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
 2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu organizace je výkon činnosti základní školy, mateřské školy, zařízení školního stravování a školní družiny.
 3. Organizace jako
 - a) základní škola poskytuje základní vzdělávání žákům; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části třetí a prováděcími předpisy ke školskému zákonu;
 - b) mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Rozvíjí osobnost dítěte, jeho zdravý citový, rozumový a tělesný vývoj.

- c) školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu. Školní jídelna, vedle stravování dětí a žáků, zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy.
- d) školní družina poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem organizace je ředitel školy (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává rada obce.
 2. Ředitel jedná jménem organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost může určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace za vymezených podmínek.
 3. Ředitel plně odpovídá za činnost a rozvoj organizace.
 4. Ředitel stanoví vnitřní organizační strukturu organizace, organizační řád a vnitřní směrnice dle provozních potřeb a v souladu s platnými právními předpisy.
 5. Ředitel činí všechny úkony za zaměstnavatele, vyplývající ze Zákoníku práce.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
 2. Organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
 3. Organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vyžádat si souhlas zřizovatele v případě provádění stavebních oprav, úprav a rekonstrukce nemovitého majetku nad 30.000 Kč,
 - d) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
 - e) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - f) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - g) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí,
 - h) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - i) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - j) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného a vyžádat si souhlas zřizovatele,
 - k) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce a jiných smluv v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
 - l) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv.
 - m) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem pokyny zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
 - n) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
 4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
 - a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, nebytový prostor na dobu do jednoho roku včetně. Doba trvání nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce může být v případech, kdy jsou tyto uzavírány za účelem provozování podnikatelské činnosti třetí osoby prodloužena příspěvkovou organizací maximálně o další rok, současně může být v těchto případech příspěvkovou organizací uzavřena smlouva o nájmu nebo smlouva o výpůjčce se stejným subjektem opětovně pouze jedenkrát. K dalšímu prodlou-

žení doby trvání smlouvy o nájmu nebo smlouvy o výpůjčce nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele. O předchozí písemný souhlas zřizovatele nemusí organizace žádat v případě, že je smlouva uzavřena se subjektem, který zajišťuje vzdělávání. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;

- b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, nebytový prostor na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;
5. Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v případech a v rozsahu stanoveném pokyny zřizovatele.
6. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví tato další práva a povinnosti:

1. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 100 000 Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
2. Činnosti financované z jiných zdrojů je možno pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace v hodnotě nad 100 000,00 Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce:
 - a) na základě hospodaření s příspěvkem zřizovatele
 - b) na základě tvorby a použití fondů organizace dle §30, §32 a §33 a na základě schválení přidělu fondů zřizovatelem při vypořádání výsledku hospodaření roku minulého,
 - c) na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace.
3. Organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu dvou let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
4. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, nebytových prostor jako vlastní výnosy.
5. Dary účelově určené:

K naplnění ustanovení zákona č. 250/2000 Sb. § 39b předloží organizace na jednání rady soupis přislíbených darů pro vyžádání předchozího souhlasu zřizovatele. Do doby udělení předchozího souhlasu se případně přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:

- a) pronájem prostor sloužící ke sportovní činnosti,
- b) pronájem ostatních bytových a nebytových prostor,
- c) zápůjčky školského a jiného zařízení pro sportovní a společenské účely,
- d) zajištění stravování pro cizí strávníky,

2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:

- a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace;
- b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů;
- c) dodržování podmínek stanovených Směrnicí o doplňkové činnosti organizace schválenou zřizovatelem; zisk dosažený z doplňkové činnosti bude použit ve prospěch hlavní činnosti

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Redakční sdělení
o opravě tiskové chyby**

Redakce Ústředního věstníku České republiky informuje, že v částce 2/2018 rozeslané dne 20. února 2018 byly nepřesně uvedeny názvy některých příspěvkových organizací. Správné názvy jsou:

Mateřská škola Opava, Edvarda Beneše-příspěvková organizace
Mateřská škola Opava, Heydukova-příspěvková organizace
Mateřská škola Opava, Na Pastvisku-příspěvková organizace
Mateřská škola Opava, Pekařská-příspěvková organizace
Mateřská škola Srdíčko Opava, Zborovská-příspěvková organizace
Základní škola Opava-Kylešovice
Základní škola Opava, Otická 18 – příspěvková organizace
Základní škola Opava, Šrámkova 4, příspěvková organizace
Středisko volného času, Opava, příspěvková organizace

Vydává: Ministerstvo spravedlnosti ČR – **Redakce:** Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon: 221 997 119, e-mail: uvcv@mpps.justice.cz – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon 283 090 354, fax: 233 553 422, www.sevt.cz, e-mail: objednavky@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuje Magnet Press Slovakia, s. r. o. P. O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: 00421 244 45 45 59, tel./fax: 00421 244 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok činí první záloha předplatného 800 Kč. Tiskne: SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice.

Distribuce: předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 254, fax: 233 553 422; drobný prodej v prodejnách SEVT, a. s. – Brno, Česká 14, tel./fax: 542 233 962 – České Budějovice, Česká 3, tel./fax: 387 319 045 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamaci je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno ŘPP Praha č.j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

