

Ročník 2011



---

# ÚSTŘEDNÍ VĚSTNÍK

## ČESKÉ REPUBLIKY

---

Částka 8

Rozesláno dne 24. května 2011

Cena 82,- Kč

---

### OBSAH:

Oznámení ..... str. 318–363

**KRAJ PLZEŇSKÝ  
oznamuje**

1. zrušení příspěvkových organizací dnem 1. 7. 2011

**Školní statek, Klatovy, Činov 635**

Identifikační číslo: 00 076 848

**Školní statek, Plasy, Babina 76**

Identifikační číslo: 00 076 881

**Základní škola, Planá, Zámecká 853**

Identifikační číslo: 70 842 493

**Střední odborná škola, Plasy, Školní 280**

Identifikační číslo: 49 745 301

**Střední odborná škola profesora Švejcara, Plzeň, Majerova 1**

Identifikační číslo: 69 457 417

**Střední zdravotnická škola, Klatovy, Kollárova 444**

Identifikační číslo: 00 669 768

**Integrovaná střední škola, Stod, Plzeňská 322**

Identifikační číslo: 00 669 938

2. zrušení příspěvkové organizace dnem 1. 7. 2012

**Integrovaná střední škola, Klatovy, Voříškova 823**

Identifikační číslo: 00 574 732

**KRAJ ÚSTECKÝ  
oznamuje**

změnu názvu a sídla příspěvkové organizace dnem 16. 3. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Ústecký kraj  
b) původní název organizace: Základní škola při Dětské psychiatrické léčebně, Louny, Čeňka Zemana 43, příspěvková organizace  
nový název: **Základní škola při Dětské psychiatrické léčebně, Louny, příspěvková organizace**  
původní sídlo: Čeňka Zemana 443, 440 01 Louny  
nové sídlo: **Pod Nemocnicí 2503, 440 01 Louny**  
identifikační číslo: 70 841 543

**MĚSTO HOSTIVICE  
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 5. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Město Hostivice  
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Hostivice, okres Praha-západ**  
sídllo: Litovická 107, 253 01 Hostivice  
identifikační číslo: 47 003 391  
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Mateřská škola Hostivice, okres Praha-západ, je zřízena za účelem poskytování předškolní výchovy dětí a je součástí výchovně vzdělávací soustavy. Cíle školy jsou vymezeny §§ 33 školského zákona. Součástí školy je jídelna, která je zřízena podle § 119 školského zákona a má vývařovnu a výdejnu.  
d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města a také jej řídí. Ředitel je oprávněn jednat ve všech věcech jménem této organizace a činí písemné úkony tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.  
e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu

hospodářskému využití: dlouhodobý hmotný majetek v hodnotě 452 451,10 Kč, drobný dlouhodobý hmotný majetek v hodnotě 1 097 335, 75 Kč

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavní činnosti, pro kterou byla zřízena nakládat s majetkem v rámci hlavní a doplňkové činnosti vymezené ve zřizovací listině majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví dlouhodobý majetek evidovat v rozvaze na příslušných majetkových účtech, pečovat o majetek a provádět jeho údržbu a opravy do výše schváleného rozpočtu ve stavu způsobilém k užívání ke stanovenému účelu, k němuž je přenechán, pečovat o využívání majetku k plnění úkolů předmětu činnosti příspěvkové organizace. Chránit majetek před zcizením, rozkrádáním, poškozením, zničením ztrátou nebo zneužíváním. Využívat právní prostředky k ochraně majetku, včas uplatňovat na náhradu škody proti těm, kteří za škodu odpovídají, majetek pronajímat pouze dle ceníku a obecných podmínek předem schválených zřizovatelem nebo s jednorázovým předchozím souhlasem zřizovatele
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem bytových a nebytových prostor, ubytovací služby a hostinská činnost, pořádání kulturních, zábavných a sportovních akcí, pořádání odborných kurzů, pronájem prostor školy pro provozování nápojových automatů, prodej výpěstků z školního pozemku, kopírování, sběr odpadových surovin a léčivých bylin, odprodej zbylých obědů zaměstnancům kuchyně apod.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

### MĚSTO KOPŘIVNICE oznamuje

1. změnu u příspěvkové organizace dnem 10. 8. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice, Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice
- b) původní název příspěvkové organizace: Základní škola Kopřivnice – Lubina, okres Nový Jičín  
V čl. V zřizovací listiny „Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření se na konci bodu 1. vypouští tečka a pokračuje se textem: „nebytové prostory budovy čp. 97 na parcele číslo stavební 124 k. ú. Drnholec nad Lubinou.“  
Ostatní části zřizovací listiny beze změny.
2. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 9. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice, Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice
- b) původní název příspěvkové organizace: Základní škola Kopřivnice, 17. listopadu 1225, okres Nový Jičín  
nový název: **Základní škola a Mateřská škola Kopřivnice, 17. listopadu 1225, okres Nový Jičín**  
V čl. III odst. 1 zřizovací listiny „Vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti“ se vypouští text bodu 1.1 a text bodu 1.2. a nahrazuje se tímto textem: „1.1. Základní škola a Mateřská škola Kopřivnice, 17. listopadu 1225 (dále jen „příspěvková organizace“) poskytuje základní vzdělání. Základní vzdělání vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými znalostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění.  
Příspěvková organizace podporuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů. Předškolní vzdělávání vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání. Předškolní vzdělávání napomáhá vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dítěte před vstupem do základního vzdělávání a poskytuje speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.  
Činnost příspěvkové organizace je vymezena příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a prováděcími předpisy (zejména vyhláška MŠMT č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, v platném znění, a vyhláška MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání).  
1.2. Součástí příspěvkové organizace je
- základní škola
  - mateřská škola
  - školní jídelna
  - školní družina
  - školní knihovna“
- Ostatní části zřizovací listiny beze změny.

3. změnu u příspěvkové organizace dnem 28. 4. 2011
  - a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice, Štefánikova 1225, 742 21 Kopřivnice
  - b) název příspěvkové organizace: **Správa sportovišť Kopřivnice**  
V čl. V zřizovací listiny „Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření“ se doplňuje v bode 2 o movitý majetek uvedený v inventárních soupisech ze dne 23. 3. 2011 v hodnotě 698 530 Kč, který je nedílnou součástí zřizovací listiny.  
Ostatní části beze zřizovací listiny beze změny.
4. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011
  - a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice, Štefánikova 1225, 742 21 Kopřivnice
  - b) název příspěvkové organizace: **Kulturní dům Kopřivnice**  
V čl. V zřizovací listiny se bod 3 přečíslovává na bod 6 a bod 4 se přečíslovává na bod 7.  
Nově se vkládá:  
bod 3 v tomto znění:  
„Nebytové prostory v 1. poschodí objektu č. p. 1181 na ul. Francouzská v Kopřivnici, č. par. 1340/3 o výměře 229,32 m2. Nedílnou součástí zřizovací listiny se stává grafická Příloha B s vyobrazením prostor předaných organizaci k hospodaření.“  
Bod 4 v tomto znění:  
„Nebytové prostory v objektu č. p. 190 – Kulturní dům Vlčovice o celkové výměře 19,96 m2. Nedílnou součástí zřizovací listiny se stává grafická Příloha C s vyobrazením prostor předaných organizaci k hospodaření.“  
Bod 5 v tomto znění:  
„Nebytové prostory v objektu č. p. 175 – Kulturní dům v Mniší o celkové výměře 22,21 m2. Nedílnou součástí zřizovací listiny se stává grafická Příloha D s vyobrazením prostor předaných organizaci k hospodaření.“  
Ostatní části zřizovací listiny beze změny.

### MĚSTO NĚMČICE NAD HANOU oznamuje

1. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2011
  - a) úplný název zřizovatele: Město Němčice nad Hanou
  - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Němčice nad Hanou, okres Prostějov**  
sídlo: Tyršova 360, 798 27 Němčice nad Hanou  
identifikační číslo: 00 288 497
  - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů  
Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školní jídelny, školní družiny a dalších činností prováděných v souladu s hlavním účelem činnosti.  
Základní škola poskytuje základní vzdělávání žákům; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména částí třetí a prováděcími předpisy ke školskému zákonu. Příspěvková organizace zajišťuje stravování svých zaměstnanců.  
Školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.  
Školní družina poskytuje zázemí žákům; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.
  - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města v zastoupení zřizovatele. Ředitel vydává organizační řád, který předkládá radě města ke schválení. Zde bude uveden zástupce statutárního orgánu, který při jednání za příspěvkovou organizaci předloží zplnomocnění k jednání. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a při podpisu připojí ke svému jménu dodatek „ředitel“.
  - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek (budovy, stavby, pozemky) využívá organizace na základě smlouvy o výpůjčce. Nemovitý majetek nemá organizace „svěřený“ (majetek na účtu 021). Tento majetek může pronajmout jen s písemným souhlasem zřizovatele, pokud to není v rozporu s jiným smluvním vztahem.

Zřizovatel předává organizaci k hospodaření dlouhodobý majetek s pořizovací cenou nižší než 40 tis. Kč, který je uveden v inventárním soupise (příloha č. 1 zřizovací listiny) pořízeném na základě inventury ke dni 31. 12. 2010, evidovaný k datu vydání zřizovací listiny v majetku příspěvkové organizace jako majetek ve vlastnictví zřizovatele. Rozsah tohoto majetku se

- snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení,
- zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. f) zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí

Zřizovatel půjčuje dlouhodobý majetek s pořizovací cenou vyšší než 40tis. Kč nebo cenou nižší (evidovaný na účtu 22), který je uveden v inventárním soupise (příloha č. 2 zřizovací listiny) pořízeném na základě inventury ke dni 31. 12. 2010, na základě smlouvy o výpůjčce. Soupis je uložen u zřizovatele a u příspěvkové organizace. Tento může pronajmout jen s písemným souhlasem zřizovatele, pokud to není v rozporu s jiným smluvním ujednáním.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti

- majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle zřizovací listiny
- pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy
- vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku. Který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví
- pojistit majetek dle pokynů zřizovatele
- zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku
- dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší) apod.
- trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících
- informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod., majetek svěřený a majetek ve výpůjčce pojišťuje zřizovatel
- při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná
- využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním)
- řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací, případně dle směrnic zřizovatele k nakládání s majetkem
- řídit se právními předpisy, podmínkami danými zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkových organizací a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele, případně dalšími vnitřními normami zřizovatele

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

- vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout movitý majetek, pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace
- vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu do 29 dní. Pronájem nebo výpůjčka nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace
- příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanoveními § 27 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, dle konkrétních rozhodnutí zřizovatele k jednotlivým úkonům formou usnesení rady (starosty)

Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to majetek nabytý:

- bezúplatným převodem od zřizovatele
- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas musí být pro jednotlivý

právní úkon s výjimkou přijetí peněžitého daru do výše 10tis. Kč v jednotlivém případě. Souhlas zřizovatele bude vydán na základě předloženého soupisu přislíbených darů, který bude předkládán k rozhodnutí zřizovateli. Zřizovací listinou poskytuje zřizovatel předchozí souhlas pro přijetí darů finančních účelově neurčených do výše 10 tis. Kč za jednotlivý dar

- bezúplatným převodem nebo formou získání obchodního vzorku nebo bonusu, pokud se jedná o zásoby (potravin, papírenské zboží, nádobí apod.) v pořizovací ceně do výše 3 000 Kč za jednotku, a to bez předchozího souhlasu zřizovatele i v případě, že forma nabytí zásob se jeví jako obdoba daru
- děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele
- na základě rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce a drobný dlouhodobý majetek pořízený v běžném roce a to aktiva pořízená
- na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání
- na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přídělů fondů zřizovatelem při vypořádání VH roku minulého
- na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace
- do vlastnictví zahrnují též dlouhodobý majetek pořízený na základě zřizovatelem schváleného rozpisu použití investičního fondu (§ 31 zák.č. 250/2000 Sb.), včetně dalších úprav v běžném roce schválených zřizovatelem

Příspěvková organizace je oprávněna rovněž nabývat majetek k nahodilým činnostem, které souvisí s hlavním účelem a předmětem činnosti, a to majetek nabytý darem bez předchozího souhlasu zřizovatele v případě, že se jedná o účelový dar určený k přímé spotřebě pro děti a žáky jako odměna ze soutěží, spotřební materiál k výuce a jiným aktivitám, drobné dárky věcné apod. V tomto případě není nahlíženo na drobné „dárky“ jako na dary dle § 27 odst. 5, tedy jako na majetek potřebný k výkonu, pro který byla organizace zřízena a není tedy nezbytný předchozí písemný souhlas k jednotlivému právnímu úkonu.

Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:

- vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to zvláště majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele, zvláště majetek nabytý darem nebo děděním
- pojistit majetek
- dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti vlastnictví majetku, kde vystupuje organizace jako vlastník
- pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem ( § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb.).

Další práva a povinnosti:

- vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravující činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu
- v případě činnosti financované částečně nebo zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného ce ku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU a jiných obdobných zdrojů (nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce atd.), pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru.

Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Zřizovatel neumožňuje organizaci převod výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku do investičního fondu organizace dle § 31.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace:

- pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádný provoz
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1-3 živnostenského zákona
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti

Podmínkou pro realizaci doplňkové činnosti je, že doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu

organizace, doplňková činnost je sledována odděleně od činnosti hlavní.

Finanční hospodaření při doplňkové činnosti se řídí ustanovením § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Jednorázové (náhodné) činnosti nesouvisející s hlavním účelem a předmětem činnosti se vykazují v doplňkové činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

2. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2011

a) úplný název zřizovatele: Město Němčice nad Hanou

b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola Němčice nad Hanou**

sídlo: Komenského náměstí 168, 798 27 Němčice nad Hanou

identifikační číslo: 00 380 652

c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti základní umělecké školy a dalších činností prováděných v souladu s hlavním účelem činnosti.

Příspěvková organizace jako základní umělecká škola poskytuje základní vzdělávání žákům; její činnost je vymezena v § 109 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání. Příspěvková organizace zajišťuje stravování svých zaměstnanců.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města v zastoupení zřizovatele. Ředitel vydává organizační řád, který předkládá radě města ke schválení. Zde bude uveden zástupce statutárního orgánu, který při jednání za příspěvkovou organizaci předloží zplnomocnění k jednání. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a při podpisu připojí ke svému jménu dodatek „ředitel“.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek (budovy, stavby, pozemky) využívá organizace na základě smlouvy o výpůjčce. Nemovitý majetek nemá organizace „svěřený“ (majetek na účtu 021). Tento majetek může pronajmout jen s písemným souhlasem zřizovatele, pokud to není v rozporu s jiným smluvním vztahem.

Zřizovatel předává organizaci k hospodaření dlouhodobý majetek s pořizovací cenou nižší než 40 tis. Kč, který je uveden v inventárním soupise (příloha č. 1 zřizovací listiny) pořízeném na základě inventury ke dni 31. 12. 2010, evidovaný k datu vydání zřizovací listiny v majetku příspěvkové organizace jako majetek ve vlastnictví zřizovatele. Rozsah tohoto majetku se

– snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení,

– zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. f) zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí

Zřizovatel půjčuje dlouhodobý majetek s pořizovací cenou vyšší než 40tis. Kč nebo cenou nižší (evidovaný na účtu 22), který je uveden v inventárním soupise (příloha č. 2 zřizovací listiny) pořízeném na základě inventury ke dni 31. 12. 2010, na základě smlouvy o výpůjčce. Soupis je uložen u zřizovatele a u příspěvkové organizace. Tento může pronajmout jen s písemným souhlasem zřizovatele, pokud to není v rozporu s jiným smluvním ujednáním.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:

– majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle zřizovací listiny

– pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy

– vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku. Který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví

– pojistit majetek dle pokynů zřizovatele

– zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku

– dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší) apod.

– trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících

- informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod., majetek svěřený a majetek ve výpůjčce pojišťuje zřizovatel
- při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná
- využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním)
- řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací, případně dle směrnic zřizovatele k nakládání s majetkem
- řídit se právními předpisy, podmínkami danými zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkových organizací a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele, případně dalšími vnitřními normami zřizovatele

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

- vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout movitý majetek, pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace
- vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu do 29 dní. Pronájem nebo výpůjčka nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace
- příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanoveními § 27 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, dle konkrétních rozhodnutí zřizovatele k jednotlivým úkonům formou usnesení rady (starosty)

Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to majetek nabytý:

- bezúplatným převodem od zřizovatele
- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas musí být pro jednotlivý právní úkon s výjimkou přijetí peněžitého daru do výše 10tis. Kč v jednotlivém případě. Souhlas zřizovatele bude vydán na základě předloženého soupisu přislíbených darů, který bude předkládán k rozhodnutí zřizovateli. Zřizovací listinou poskytuje zřizovatel předchozí souhlas pro přijetí darů finančních účelově neurčených do výše 10tis. Kč za jednotlivý dar
- bezúplatným převodem nebo formou získání obchodního vzorku nebo bonusu, pokud se jedná o zásoby (potravin, papírenské zboží, nádobí apod.) v pořizovací ceně do výše 3 000 Kč za jednotku, a to bez předchozího souhlasu zřizovatele i v případě, že forma nabytí zásob se jeví jako obdoba daru
- děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele
- na základě rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce a drobný dlouhodobý majetek pořízený v běžném roce a to aktiva pořízená
- na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání
- na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělu fondů zřizovatelem při vypořádání VH roku minulého
- na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace
- do vlastnictví zahrnují též dlouhodobý majetek pořízený na základě zřizovatelem schváleného rozpisu použití investičního fondu (§ 31 zák.č. 250/2000 Sb.), včetně dalších úprav v běžném roce schválených zřizovatelem

Příspěvková organizace je oprávněna rovněž nabývat majetek k nahodilým činnostem, které souvisí s hlavním účelem a předmětem činnosti, a to majetek nabytý darem bez předchozího souhlasu zřizovatele v případě, že se jedná o účelový dar určený k přímé spotřebě pro děti a žáky jako odměna ze soutěží, spotřební materiál k výuce a jiným aktivitám, drobné dárky věcné apod. V tomto případě není nahlíženo na drobné „dárky“ jako na dary dle § 27 odst. 5, tedy jako na majetek potřebný k výkonu, pro který byla organizace zřízena a není tedy nezbytný předchozí písemný souhlas k jednotlivému právnímu úkonu.

Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:

- vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to zvláště majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele, zvláště majetek nabytý darem nebo děděním



- pojistit majetek
- dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti vlastnictví majetku, kde vystupuje organizace jako vlastník
- pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem ( § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb.).

Další práva a povinnosti:

- vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravující činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu
- v případě činnosti financované částečně nebo zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného ce ku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU a jiných obdobných zdrojů (nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce atd.), pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru.

Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Zřizovatel neumožňuje organizaci převod výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku do investičního fondu organizace dle § 31.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace:

- pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádný provoz
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1-3 živnostenského zákona
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti

Podmínkou pro realizaci doplňkové činnosti je, že doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace, doplňková činnost je sledována odděleně od činnosti hlavní.

Finanční hospodaření při doplňkové činnosti se řídí ustanovením § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Jednorázové (náhodné) činnosti nesouvisející s hlavním účelem a předmětem činnosti se vykazují v doplňkové činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

3. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2011

a) úplný název zřizovatele: Město Němčice nad Hanou

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Němčice nad Hanou, okres Prostějov, příspěvková organizace**

sídlo: Trávnícká 201, 798 27 Němčice nad Hanou

identifikační číslo: 75 021 684

c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Předmět činnosti odpovídající hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti mateřské školy, stravování žáků mateřské školy a dalších činností prováděných v souladu s hlavním účelem činnosti.

Příspěvková organizace jako mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními části třetí., a prováděcími předpisy ke školskému zákonu. Příspěvková organizace zajišťuje stravování svých zaměstnanců.

Školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem je ředitel,

kterého jmenuje a odvolává rada města v zastoupení zřizovatele. Ředitel vydává organizační řád, který předkládá radě města ke schválení. Zde bude uveden zástupce statutárního orgánu, který při jednání za příspěvkovou organizaci předloží zplnomocnění k jednání. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a při podpisu připojí ke svému jménu dodatek „ředitel“.

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastního hospodářskému využití: Nemovitý majetek (budovy, stavby, pozemky) využívá organizace na základě smlouvy o výpůjčce. Nemovitý majetek nemá organizace „svěřený“ (majetek na účtu 021). Tento majetek může pronajmout jen s písemným souhlasem zřizovatele, pokud to není v rozporu s jiným smluvním vztahem. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření dlouhodobý majetek s pořizovací cenou nižší než 40 tis. Kč, který je uveden v inventárním soupise (příloha č. 1 zřizovací listiny) pořízeném na základě inventury ke dni 31. 12. 2010, evidovaný k datu vydání zřizovací listiny v majetku příspěvkové organizace jako majetek ve vlastnictví zřizovatele. Rozsah tohoto majetku se

- snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení,
- zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. f) zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí

Zřizovatel půjčuje dlouhodobý majetek s pořizovací cenou vyšší než 40tis. Kč nebo cenou nižší (evidovaný na účtu 22), který je uveden v inventárním soupise (příloha č. 2 zřizovací listiny) pořízeném na základě inventury ke dni 31. 12. 2010, na základě smlouvy o výpůjčce. Soupis je uložen u zřizovatele a u příspěvkové organizace. Tento může pronajmout jen s písemným souhlasem zřizovatele, pokud to není v rozporu s jiným smluvním ujednáním.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastními činnostmi, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:

- majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle zřizovací listiny
- pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy
- vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku. Který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví
- pojistit majetek dle pokynů zřizovatele
- zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku
- dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší) apod.
- trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících
- informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod., majetek svěřený a majetek ve výpůjčce pojišťuje zřizovatel
- při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná
- využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním)
- řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací, případně dle směrnic zřizovatele k nakládání s majetkem
- řídit se právními předpisy, podmínkami danými zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkových organizací a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele, případně dalšími vnitřními normami zřizovatele

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

- vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout movitý majetek, pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace
- vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu do 29 dní. Pronájem nebo výpůjčka nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace
- příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanoveními § 27 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb.,

o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, dle konkrétních rozhodnutí zřizovatele k jednotlivým úkonům formou usnesení rady (starosty)

Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to majetek nabytý:

- bezúplatným převodem od zřizovatele
- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas musí být pro jednotlivý právní úkon s výjimkou přijetí peněžitého daru do výše 10tis. Kč v jednotlivém případě. Souhlas zřizovatele bude vydán na základě předloženého soupisu příslibných darů, který bude předkládán k rozhodnutí zřizovatele. Zřizovací listinou poskytuje zřizovatel předchozí souhlas pro přijetí darů finančních účelově neurčených do výše 10tis. Kč za jednotlivý dar
- bezúplatným převodem nebo formou získání obchodního vzorku nebo bonusu, pokud se jedná o zásoby (potravin, papírenské zboží, nádobí apod.) v pořizovací ceně do výše 3 000 Kč za jednotku, a to bez předchozího souhlasu zřizovatele i v případě, že forma nabytí zásob se jeví jako obdoba daru
- děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele
- na základě rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce a drobný dlouhodobý majetek pořízený v běžném roce a to aktiva pořízená
- na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání
- na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělu fondů zřizovatelem při vypořádání VH roku minulého
- na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace
- do vlastnictví zahrnují též dlouhodobý majetek pořízený na základě zřizovatelem schváleného rozpisu použití investičního fondu (§ 31 zák.č. 250/2000 Sb.), včetně dalších úprav v běžném roce schválených zřizovatelem

Příspěvková organizace je oprávněna rovněž nabývat majetek k nahodilým činnostem, které souvisí s hlavním účelem a předmětem činnosti, a to majetek nabytý darem bez předchozího souhlasu zřizovatele v případě, že se jedná o účelový dar určený k přímé spotřebě pro děti a žáky jako odměna ze soutěží, spotřební materiál k výuce a jiným aktivitám, drobné dárky věcné apod. V tomto případě není nahlíženo na drobné „dárky“ jako na dary dle § 27 odst. 5, tedy jako na majetek potřebný k výkonu, pro který byla organizace zřízena a není tedy nezbytný předchozí písemný souhlas k jednotlivému právnímu úkonu.

Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:

- vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele, zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním
- pojistit majetek
- dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti vlastnictví majetku, kde vystupuje organizace jako vlastník
- pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem (§ 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb.).

Další práva a povinnosti:

- vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravující činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu
- v případě činnosti financované částečně nebo zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného ce ku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU a jiných obdobných zdrojů (nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce atd.), pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru.

Príspevková organizace je povinná se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Zřizovatel neumožňuje organizaci převod výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku do investičního fondu organizace dle § 31.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace:

- pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádný provoz
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1-3 živnostenského zákona
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti

Podmínkou pro realizaci doplňkové činnosti je, že doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace, doplňková činnost je sledována odděleně od činnosti hlavní.

Finanční hospodaření při doplňkové činnosti se řídí ustanovením § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Jednorázové (náhodné) činnosti nesouvisející s hlavním účelem a předmětem činnosti se vykazují v doplňkové činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

4. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2011

a) úplný název zřizovatele: Město Němčice nad Hanou

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže ORION Němčice nad Hanou**

sídlo: Tyršova 360, 798 27 Němčice nad Hanou

identifikační číslo: 47 918 314

c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností zájmového vzdělávání (střediska volného času – domu dětí a mládeže) vymezeného v § 111 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

Předmětem činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti zájmového vzdělávání a dalších činností prováděných v souladu s hlavním účelem činnosti. Příspěvková organizace zajišťuje stravování svých zaměstnanců.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města v zastoupení zřizovatele. Ředitel vydává organizační řád, který předkládá radě města ke schválení. Zde bude uveden zástupce statutárního orgánu, který při jednání za příspěvkovou organizaci předloží zplnomocnění k jednání. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a při podpisu připojí ke svému jménu dodatek „ředitel“.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnickému hospodářskému využití: Nemovitý majetek (budovy, stavby, pozemky) využívá organizace na základě smlouvy o výpůjčce. Nemovitý majetek nemá organizace „svěřený“ (majetek na účtu 021). Tento majetek může pronajmout jen s písemným souhlasem zřizovatele, pokud to není v rozporu s jiným smluvním vztahem.

Zřizovatel předává organizaci k hospodaření dlouhodobý majetek s pořizovací cenou nižší než 40 tis. Kč, který je uveden v inventárním soupise (příloha č. 1 zřizovací listiny) pořízeném na základě inventury ke dni 31. 12. 2010, evidovaný k datu vydání zřizovací listiny v majetku příspěvkové organizace jako majetek ve vlastnictví zřizovatele. Rozsah tohoto majetku se

- snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení,
- zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. f) zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí

Zřizovatel půjčuje dlouhodobý majetek s pořizovací cenou vyšší než 40tis. Kč nebo cenou nižší (evidovaný na účtu 22), který je uveden v inventárním soupise (příloha č. 2 zřizovací listiny) pořízeném na základě inventury ke dni 31. 12. 2010, na základě smlouvy o výpůjčce. Soupis je uložen u zřizovatele a u příspěvkové organizace. Tento může pronajmout jen s písemným souhlasem zřizovatele, pokud to není v rozporu s jiným smluvním ujednáním.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:

- majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle zřizovací listiny
- pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy
- vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku. Který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví

- pojistit majetek dle pokynů zřizovatele
- zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku
- dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší) apod.
- trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících
- informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod., majetek svěřený a majetek ve výpůjčce pojišťuje zřizovatel
- při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná
- využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním)
- řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací, případně dle směrnic zřizovatele k nakládání s majetkem
- řídit se právními předpisy, podmínkami danými zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkových organizací a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele, případně dalšími vnitřními normami zřizovatele

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

- vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout movitý majetek, pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace
- vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu do 29 dní. Pronájem nebo výpůjčka nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace
- příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanoveními § 27 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, dle konkrétních rozhodnutí zřizovatele k jednotlivým úkonům formou usnesení rady (starosty)

Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to majetek nabytý:

- bezúplatným převodem od zřizovatele
- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas musí být pro jednotlivý právní úkon s výjimkou přijetí peněžitého daru do výše 10 tis. Kč v jednotlivém případě. Souhlas zřizovatele bude vydán na základě předloženého soupisu příslibných darů, který bude předkládán k rozhodnutí zřizovatelů. Zřizovací listinou poskytuje zřizovatel předchozí souhlas pro přijetí darů finančních účelově neurčených do výše 10 tis. Kč za jednotlivý dar
- bezúplatným převodem nebo formou získání obchodního vzorku nebo bonusu, pokud se jedná o zásoby (potravin, papírenské zboží, nádobí apod.) v pořizovací ceně do výše 3 000 Kč za jednotku, a to bez předchozího souhlasu zřizovatele i v případě, že forma nabytí zásob se jeví jako obdoba daru
- děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele
- na základě rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce a drobný dlouhodobý majetek pořízený v běžném roce a to aktiva pořízená
- na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízeních odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání
- na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 a na základě schválení přidělu fondů zřizovatelem při vypořádání VH roku minulého
- na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace
- do vlastnictví zahrnují též dlouhodobý majetek pořízený na základě zřizovatelem schváleného rozpisu použití investičního fondu (§ 31 zák.č. 250/2000 Sb.), včetně dalších úprav v běžném roce schválených zřizovatelem

Příspěvková organizace je oprávněna rovněž nabývat majetek k nahodilým činnostem, které souvisí s hlavním účelem a předmětem činnosti, a to majetek nabytý darem bez předchozího souhlasu zřizovatele v případě, že se jedná o účelový dar určený k přímé spotřebě pro děti a žáky jako odměna ze soutěží, spotřební materiál k výuce

a jiným aktivitám, drobné dárky věcné apod. V tomto případě není nahlíženo na drobné „dárky“ jako na dary dle § 27 odst. 5, tedy jako na majetek potřebný k výkonu, pro který byla organizace zřízena a není tedy nezbytný předchozí písemný souhlas k jednotlivému právnímu úkonu.

Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:

- vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to zvláště majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele, zvláště majetek nabytý darem nebo děděním
- pojistit majetek
- dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti vlastnictví majetku, kde vystupuje organizace jako vlastník
- pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem ( § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb.).

Další práva a povinnosti:

- vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravující činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu
- v případě činnosti financované částečně nebo zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného ce ku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU a jiných obdobných zdrojů (nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce atd.), pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru.

Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Zřizovatel neumožňuje organizaci převod výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku do investičního fondu organizace dle § 31.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace:

- pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádný provoz
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1–3 živnostenského zákona
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti

Podmínkou pro realizaci doplňkové činnosti je, že doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace, doplňková činnost je sledována odděleně od činnosti hlavní.

Finanční hospodaření při doplňkové činnosti se řídí ustanovením § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Jednorázové (náhodné) činnosti nesouvisející s hlavním účelem a předmětem činnosti se vykazují v doplňkové činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

## HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

1. oznamuje změnu u příspěvkové organizace dne 1. 5. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Ďáblice**  
sídlo: Kubíkova 1698/1, 182 00 Praha 8  
identifikační číslo: 70 875 839
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., v platném znění, v domově pro seniory, poskytování závodního stravování zaměstnancům
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlast-

nímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavním účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:

- majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
- nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
- při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
- uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizací zřizovací listinou
- zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizací zřizovací listinou.

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizací po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizací okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:

- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
- svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
- svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
- chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
- využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
- organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
- organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: okruhy doplňkové činnosti organizace se vyznačují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:

- provozování kiosku v areálu domova (maloobchod se smíšeným zbožím)
- hostinská činnost
- pronájem nebytových prostor
- pronájem služebního bytu v objektu Modřínova 1699/1, Praha 8, na dobu určitou jednoho roku.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

## 2. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 5. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Elišky Purkyňové**  
sídlo: Šolínova 3, 160 00 Praha 6  
identifikační číslo: 70 875 316
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., v platném znění, v domově pro seniory, poskytování závodního stravování zaměstnancům
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
  1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.
  3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
    - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
    - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
    - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
    - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
    - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
    - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
    - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: okruhy doplňkové činnosti organizace se vyme-



zují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:

– pronájem nebytových prostor

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

3. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 5. 2011

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Chodov**

sídlo: Donovalská 2222, 149 00 Praha 4

identifikační číslo: 70 876 606

c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., v platném znění, v domově pro seniory, poskytování závodního stravování zaměstnancům

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:

- majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
- nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
- při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
- uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
- zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:

- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
- svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
- svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
- chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
- využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy

- a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
- organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
  - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor
  - poskytování zdravotní péče za podmínek stanovených v registraci nestátního zdravotnického zařízení
  - ubytování zaměstnanců organizace
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
4. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 5. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Kobylisy**  
sídlo: Mirovická 1027/19, 182 00 Praha 8  
identifikační číslo: 70 872 996
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., v platném znění, v domově pro seniory, poskytování závodního stravování zaměstnancům
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s pozemky podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 záko-

- na č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.
3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
  - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
  - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
  - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
  - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
  - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
  - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor
  - hostinská činnost (příprava a prodej stravy jiným osobám, než obyvatelům a pracovníkům domova)
  - ubytovací služby do kapacity 10 lůžek
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
5. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 5. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Krč**  
sídlo: Sulická 1085, 142 00 Praha 4  
identifikační číslo: 70 874 212
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., v platném znění, v domově pro seniory, poskytování závodního stravování zaměstnancům
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
- majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
  - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
  - při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
  - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
  - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou

- zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.
- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
  3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
    - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
    - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
    - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
    - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
    - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
    - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
    - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- provozování kiosku v areálu domova (maloobchod se smíšeným zbožím)
  - hostinská činnost
  - pronájem nebytových prostor a ubytovny pro zaměstnance
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
6. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 5. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
  - b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Malešice**  
sídlo: Rektorská 577/3, 108 00 Praha 10  
identifikační číslo: 70 875 707
  - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., v platném znění, v domově pro seniory, poskytování závodního stravování zaměstnancům
  - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis
  - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
  - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
    1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
      - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině

- nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
- při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
- uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
- zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:

- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
- svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
- svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
- chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
- využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
- organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
- organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:

- pronájem nebytových prostor
- poskytování zdravotnické péče za podmínek stanovených v registraci nestátního zdravotnického zařízení, vydané na základě zák.č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, v platném znění
- pořádání kulturních akcí a zájmových aktivit kroužků pro seniory, kteří nemají sjednanou pobytovou službu v domově pro seniory
- pořádání seminářů a přednášek pro odbornou veřejnost
- hostinská činnost
- opravy, praní a žehlení prádla poskytované osobám mimo vlastní zařízení

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

## 7. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 5. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Zahradní Město**  
sídlo: Sněženková 2973/8, 106 00 Praha 6  
identifikační číslo: 70 878 030
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., v platném znění, v domově pro seniory, poskytování závodního stravování zaměstnancům

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastními činnostmi, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s pozemky podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.
  3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
    - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
    - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
    - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
    - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
    - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
    - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
    - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor v areálu ústavu
  - poskytování zdravotní péče za podmínek stanovených v registraci nestátního zdravotnického zařízení, vydané Obvodním úřadem v Praze 10 na základě zák.č. 160/1992 Sb.
  - pronájem dvou služebních bytů v objektu Sněženková 8/2973, Praha 10, na dobu určitou jednoho roku.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

8. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 4, Budějovická 680**

sídlo: Budějovická 680, 140 00 Praha 4

identifikační číslo: 00 335 479

c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:

- majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
- nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
- při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
- uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
- zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:

- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
- svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
- svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
- chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
- využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na

- vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
- organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
  - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor
  - pronájem pozemků par.č. 290/1, 290/23, 290/24, 290/25, 290/26 v l.ú. Michle
  - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
  - pronájem služebního bytu v budově Budějovická 680, Praha 4, na dobu určitou jednoho roku.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
9. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Jaroslava Heyrovského, Praha 5, Mezi Školami 2475**  
sídlo: Mezi Školami 2475, 158 00 Praha 5  
identifikační číslo: 60 446 234
- c) Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zabezpečuje školní stravování a závodní stravování, školní knihovna, která zajišťuje odborné, studijně pracovní, knihovnické a informační služby pro studenty, popřípadě zaměstnance a další osoby. Součástí organizace je školní plavecký bazén.
- d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných



smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:

- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
- svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
- svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
- chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
- využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
- organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
- organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:

- pronájem nebytových prostor
- pronájem služebního bytu v budově Mezi Školami 2475, Praha 5, na dobu určitou jednoho roku
- hostinská činnost
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

10. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 5, Nad Kavalírkou 1**

sídlo: Nad Kavalírkou 1, 150 00 Praha 5

identifikační číslo: 61 385 298

c) Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělání ve vzdělávacích programech v oboru vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zabezpečuje školní stravování a závodní stravování

d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

e) Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) Vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavním účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:

- majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
- nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
- při likvidaci nepotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a nepotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny

- uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
- zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.
3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
  - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
  - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
  - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
  - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
  - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
  - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
  - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
  - pronájem nebytových prostor v areálu ústavu
  - pronájem dvou služebních bytů v budově Nad Kavalírkou 1, Praha 5 na dobu určitou jednoho roku.Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

#### 11. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: Gymnázium, Praha 10, Voděradská 2  
sídlo: Voděradská 2, 100 00 Praha 10  
identifikační číslo: 61 385 361
- c) Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování.
- d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.
  3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
    - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
    - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
    - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
    - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
    - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
    - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
    - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace: okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor
  - pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
  - hostinská činnost
  - provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících regeneraci a rekondici
  - poskytování tělovýchovných a sportovních služeb
  - pronájem služebního bytu v budově Voděradská 2, Praha 10, na dobu určitou jednoho roku
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
12. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
  - b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola elektrotechnická Františka Křížka, Praha 1, Na Příkopě 16**  
sídlo: Na Příkopě 16, 110 00 Praha 1  
identifikační číslo: 70 837 881
  - c) Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělání ve vzdělávacích

programech v oboru vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělávání s maturitní zkouškou a vyššího odborného vzdělání

- d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastními činnostmi, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.
  3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
    - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
    - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
    - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
    - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
    - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
    - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
    - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor
  - pronájem služebního bytu v budově Na Příkopě 16, Praha 1, a služebního bytu v budově Peckova 292, Praha 8, na dobu určitou jednoho roku

- výroba, instalace a opravy elektrických strojů a přístrojů
  - kovoobráběčství
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
13. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola sdělovací techniky, Praha 1, Panská 3**  
sídlo: Panská 3/856, 110 00 Praha 1  
identifikační číslo: 61 388 866
- c) Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělání ve vzdělávacích programech v oboru vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělávání s maturitní zkouškou
- d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s pozemky podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.
  3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
    - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
    - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
    - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
    - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
    - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům

- organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
  - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor
  - pronájem služebního bytu v budově Panská 3, Praha 1, na dobu určitou jednoho roku
  - výroba audiovizuálních programů
  - pronajímání elektrotechnických přístrojů
  - organizační zajištění vzdělávacích akcí
  - obstaravatelská činnost ve správě nebytových prostor
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
14. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola ekonomických studií a Střední průmyslová škola potravinářských technologií, Praha 2, Podskalská 10**  
sídlo: Podskalská 10, 128 46 Praha 2  
identifikační číslo: 61 385 930
- c) Organizace poskytuje vzdělání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou a vyššího odborného vzdělání. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování
- d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek

nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:

- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
- svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
- svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
- chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
- využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
- organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
- organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:

- pronájem nebytových prostor
- pronájem služebního bytu v budově Navrátilova 15, Praha 1, na dobu určitou jednoho roku
- pronájem 2 služebních bytů v budově Podskalská 10, Praha 2, na dobu určitou jednoho roku
- pronájem služebního bytu v budově Pštrossova 15, Praha 1, na dobu určitou jednoho roku
- hostinská činnost
- specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím
- velkoobchod a maloobchod
- poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- řeznictví a uzenářství.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

14. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola uměleckoprůmyslová a Střední uměleckoprůmyslová škola, Praha 3, Žižkovo náměstí 1**

sídlo: Žižkovo náměstí 1, 130 00 Praha 3

identifikační číslo: 61 388 025

c) Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělání ve vzdělávacích programech v oboru vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělávání s maturitní zkouškou a vyššího odborného vzdělání

d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavním účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
  - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
  - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
  - při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
  - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
  - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
  - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
  - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
  - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
  - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
  - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
  - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
  - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
  - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:

- pronájem nebytových prostor
- pronájem služebního bytu v budově Žižkovo náměstí 1, Praha 3, na dobu určitou jednoho roku
- návrh a realizace průmyslového a užitého designu
- truhlářství
- pronájem nebytových prostor včetně poskytování doplňkových služeb
- poskytování ubytovacích služeb
- provozování tělovýchovných zařízení a zařízení sloužících regeneraci a rekondici

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

15. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Konzervatoř a Vyšší odborná škola Jaroslava Ježka, Praha 4-Braník, Roškotova 4**

sídlo: Roškotova 4, 140 00 Praha 4-Braník

identifikační číslo: 63 834 286



- c) Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělání ve vzdělávacích programech v oboru vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělávání s maturitní zkouškou a vyššího odborného vzdělání v konzervatoři a vyššího odborného vzdělání. Součástí organizace je domov mládeže
- d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavním účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci nepotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a nepotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.
  3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
    - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
    - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
    - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
    - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
    - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
    - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
    - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor

- kopírovací služba
- ubytovací služby
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání odborných kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

15. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Hotelová škola Radlická**

sídlo: Radlická 115, 158 00 Praha 5

identifikační číslo: 60 446 242

c) Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou.

d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:

- majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
- nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
- při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
- uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
- zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:

- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
- svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
- svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
- chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů

- využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
  - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
  - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor
  - pro nájem služebního bytu v budově Na Vidouli 496, Praha 5-Jinonice, na dobu určitou jednoho roku
  - zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
  - truhlářství, podlahářství
  - vydavatelská činnost, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
  - výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahranych nosičů údajů a záznamů
  - zprostředkování obchodu a služeb
  - velkoobchod a maloobchod
  - ubytovací služby
  - hostinská činnost
  - poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, híostingové a související činnosti a webové portály
  - reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
  - překladatelská a tlumočnická činnost
  - provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
  - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
  - provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
  - provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
16. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Obchodní akademie Holešovice**  
sídlo: Jablonského 3/333, 170 00 Praha 7  
identifikační číslo: 61 386 626
- c) Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělání ve vzdělávacích programech v oboru vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělávání s maturitní zkouškou a vyššího odborného vzdělání
- d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavním účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině

- nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
  - při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
  - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
  - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
  - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.
- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
  - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
  - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
  - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
  - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
  - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
  - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor
  - pronájem služebního bytu v budově Jablonského 3, Praha 7, na dobu určitou jednoho roku
  - zprostředkování obchodu a služeb
  - velkoobchod a maloobchod
  - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
  - provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
17. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola na Proseku**  
sídlo: Novoborská 2, 190 21 Praha 9  
identifikační číslo: 14 891 239
- c) Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oboru vzdělávání vedoucích k dosažení střední vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je domov mládeže
- d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

- e) Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) Vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci nepotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a nepotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s pozemky podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.
  3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
    - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
    - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
    - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
    - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
    - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
    - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
    - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor
  - pronájem služebního bytu v budově Novoborská 2, Praha 9, na dobu určitou jednoho roku
  - pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti
  - ubytovací služby
  - provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

## 18. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola elektrotechnická, Praha 10, V Úžlabině 320**  
sídlo: V Úžlabině 320, 100 00 Praha 10  
identifikační číslo: 61 385 409
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oboru vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování
- d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
  1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci neopřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.
  3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
    - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
    - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
    - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
    - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
    - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
    - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
    - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor
  - pronájem služebního bytu v budově V Úžlabině 320, Praha 10, na dobu určitou jednoho roku
  - výroba, instalace a opravy elektrických strojů a přístrojů
  - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
  - vydavatelská a nakladatelská činnost
  - pronájem průmyslového zboží
  - hostinská činnost
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
19. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Hotelová škola, Praha 10, Vršovická 43**  
sídlo: Vršovická 43, 101 00 Praha 10  
identifikační číslo: 60 461 713
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna-výdejna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování
- d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci nepotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a nepotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s pozemky podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
  - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
  - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
  - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
  - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
  - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
  - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor
  - pronájem služebního bytu v budově Vršovická 43, Praha 10, na dobu učitou jednoho roku
  - zprostředkování obchodu a služeb
  - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
  - hostinská činnost
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
20. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Střední odborné učiliště, Praha 4, Ohradní 57**  
sídlo: Ohradní 57, 145 00 Praha 4  
identifikační číslo: 14 891 531
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je domov mládeže
- d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
- majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
  - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
  - při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
  - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
  - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou



- zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.
- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.
  3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
    - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
    - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
    - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
    - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
    - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
    - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
    - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
  - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
    - pronájem nebytových prostor
    - hostinská činnost
    - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
    - opravy silničních vozidel
    - pronájem pěti služebních bytů v budově Ohradní 57, Praha 4, na dobu určitou jednoho roku
    - pronájem pozemku par. č. 1359/1 v k. ú. MichleOrganizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.
  - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
21. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
  - b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola technická, Praha 4, Zelený pruh 1294**  
sídlo: Zelený pruh 1294  
identifikační číslo: 14 891 522
  - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělání ve vzdělávacích programech v oboru vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je domov mládeže.
  - d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
  - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:

- majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
- nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
- při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
- uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
- zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:

- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
- svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
- svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
- chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
- využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
- organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
- organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:

- pronájem nebytových prostor
- hostinská činnost
- ubytovací služby
- čištění a praní textilu a oděvů
- pronájem služebního bytu v budově Vrbova 1233, Praha 4, na dobu určitou jednoho roku
- pronájem služebního bytu v budově Zelený pruh, Praha 4, na dobu určitou jednoho roku
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovních činností

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

22. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Praha 5, Drtinova 3**

sídlo: Drtinova 3, 150 00 Praha 5

identifikační číslo: 45 248 001

- c) vymezení hlavního účelu a předmětu organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou.
- d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci nepotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a nepotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s pozemky podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.
  3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
    - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
    - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
    - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
    - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
    - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
    - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
    - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:

– pronájem nebytových prostor

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

23. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Středisko praktického vyučování, Praha 5, Seydlerova 2451**

sídlo: Seydlerova 2451

identifikační číslo: 00 639 184

c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje praktické vyučování ke vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělání vedoucích k dosažení střední vzdělání s výučním listem

d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:

- majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
- nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
- při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
- uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
- zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:

- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
- svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
- svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
- chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
- využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody

- a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
  - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
  - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1 až 3 živnostenského zákona v oborech činnosti – velkoobchod a maloobchod
  - zlatnictví a klenotnictví
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou
24. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Střední odborné učiliště, Praha – Radotín**  
sídlo: Pod Klapací 11/15, 153 80 Praha 5  
identifikační číslo: 00 638 846
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělání s výučním listem. Součástí organizace je školní jídelna. Organizace zabezpečuje školní stravování a závodní stravování.
- d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavním účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
    - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
    - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
    - při likvidaci nepotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a nepotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
    - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
    - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
    - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s pozemky podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
  2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení

§ 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nimž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:

- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
- svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
- svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
- chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
- využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
- organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
- organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:

- pronájem nebytových prostor
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- opravy silničních vozidel
- zámečnictví, nástrojařství
- zprostředkování obchodu a služeb
- obráběčství
- údržba motorových vozidel a jejich příslušenství
- provozování autoškoly
- velkoobchod a maloobchod
- hostinská činnost

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

25. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 6. 2011

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola Náhorní**

sídlo: U Měšťanských škol 525/1, 182 00 Praha 8

identifikační číslo: 61 388 262

c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou

d) Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1 zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2010, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2010 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2010 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:

- majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
- nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině

- při likvidaci neopotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neopotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
  - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
  - zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci zřizovací listinou
  - zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizaci zřizovací listinou.
- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
  - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
  - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
  - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
  - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
  - organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
  - organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní předmět činnosti: Okruhy doplňkové činnosti se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:
- pronájem nebytových prostor
  - pronájem služebního bytu v budově U Měšťanských škol 525/1, Praha 8, na dobu určitou jednoho roku
- Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou

---

**Vydává:** Ministerstvo spravedlnosti ČR – **Redakce:** Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon: 221 997 119, e-mail: [uvcr@mps.justice.cz](mailto:uvcr@mps.justice.cz) – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon 283 090 352, 283 090 354, fax: 233 553 422, [www.sevt.cz](http://www.sevt.cz), e-mail: [sevt@sevt.cz](mailto:sevt@sevt.cz). Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuje Magnet Press Slovakia, s. r. o. P. O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: 00421 244 45 45 59, tel./fax: 00421 244 45 46 28 – **Předpokádané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok činí první záloha předplatného 450 Kč. Tiskne: SPRINT SERVIS, Lovosická 31, Praha 9.

---

**Distribuce:** předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 352, 283 090 354, fax: 233 553 422. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevídování předplatného do jeho úhrady jsou dopisovány jednorázově. Změny adres a počtu odebraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamací je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, a po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno ŘPP Praha č. j. 117/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994

