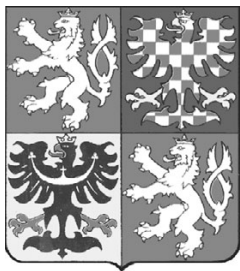


Ročník 2020



ÚSTŘEDNÍ VĚSTNÍK ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 1

Vydáno: LEDEN 2019

Cena 199,- Kč

OBSAH:

Oznámení str. 2-93

Částka 1/2020

**MINISTERSTVO DOPRAVY
oznamuje**

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 26. 9. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo dopravy
b) název příspěvkové organizace: **Centrum služeb pro silniční dopravu**
sídlo: nábr. Ludvíka Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1
identifikační číslo: 70898219

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

- první odrážka body 4 a 5:
 - silničních kontrol technického stavu vozidel,
 - silničních kontrol zajištění nákladu,

se vymazávají.

Vkládá se:

- druhá odrážka s body 1 a 2:
 - na základě žádosti subjektu oprávněného k výkonu státní správy ve věcech provozu na pozemních komunikacích se v souladu s příslušnými právními předpisy v součinnosti s Policií České republiky podílí na expertní činnosti při provádění:
 - technických silničních kontrol vozidel,
 - kontrol zajištění nákladu.

Vymazuje se z šesté odrážky slovo „mechaniků“.

Vkládá se:

- třináctá odrážka:
 - zajišťuje celorepublikovou kampaň v oblasti bezpečnosti silničního provozu,
- osmnáctá odrážka:
 - výkon státního dozoru ve věcech zkušebních komisařů,
- devatenáctá odrážka:
 - kontrola a distribuce dokladů spojených s agendou řidičů,
- dvacátá odrážka:
 - organizuje zkoušky pro získání nebo prodloužení osvědčení o odborné způsobilosti bezpečnostního poradce ADR a do zkušební komise navrhuje jednoho zkušebního komisaře,
- dvacátá první odrážka:
 - zabezpečuje výrobu a distribuci evidenčních nálepek vozidel taxislužby a průkazů řidiče taxislužby pro orgány územních samosprávných celků vykonávajících agendu dopravních úřadů v taxislužbě.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

**MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU
oznamuje**

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo průmyslu a obchodu
b) název příspěvkové organizace: **Správa služeb Ministerstva průmyslu a obchodu**
sídlo: Na Františku 1039/32, 110 15 Praha 1 – Staré Město
identifikační číslo: 61382060

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním předmětem činnosti je:

- a) obstarávání nákupu materiálu pro běžný provoz zřizovatele, zajišťování jeho skladování a výdej,
- b) zabezpečování služebních/pracovních cest zaměstnanců zřizovatele, zajišťování přepravy movitého majetku zřizovatele a provádění běžné údržby motorových vozidel v hospodaření SpS MPO,
- c) zajišťování drobné údržby nemovitého i movitého majetku v objektech zřizovatele,
- d) zajišťování činností centrálních rozmnožoven v objektech zřizovatele, včetně údržby, oprav a obměny zařízení a nákupu spotřebního v materiálu pro jejich provoz,
- e) obstarávání a zajišťování dalších činností v oblasti správy objektů a zařízení zřizovatele, které jsou opatřením ministra průmyslu a obchodu svěřeny SpS MPO na základě smlouvy o poskytování služeb,
- f) zajišťování vybraných služeb v oblasti informačních technologií včetně kybernetické bezpečnosti v rozsahu uzavřených smluv se zřizovatelem,
- g) zajišťování služeb v oblasti účetnictví resortu a metodického řízení provozu Ekonomického informačního systému v rozsahu uvedeném pro tuto oblast v Organizačním řádu ministerstva,
- h) zajišťování služeb ochrany, hlídání, střežení a bezpečnostní dohled objektů a zařízení zřizovatele, kontroly příchoďů a odchodů pracovníků i návštěvníků včetně poskytování informací, kontroly a evidence příjezdů a odjezdů

- dopravních prostředků z uzavřených areálů zřizovatele, výdeje klíčů, zavírání a otevírání objektů, provádění obchůzek objektů, sledování bezpečnostních signalizačních zařízení,
- i) zajišťování služby pravidelné péče o předškolní děti v dětské skupině, a to od dvou let dítěte do zahájení povinné školní docházky v rozsahu nejméně 6 hodin denně.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
Statutárním orgánem SpS MPO je ředitel/ka, kterého/ou jmenuje a odvolává ministr průmyslu a obchodu.
Působnost SpS MPO upravuje Statut SpS MPO, který schvaluje ministr průmyslu a obchodu a je přílohou tohoto rozhodnutí.

MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLADÁŽE A TĚLOVÝCHOVY oznamuje

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
b) název příspěvkové organizace: **Výchovný ústav**
nový název: Výchovný ústav Brandýs nad Orlicí
sídlo: Komenského 1, 561 12 Brandýs nad Orlicí
nové sídlo: Gen. Závady 118, 566 01 Vysoké Mýto
identifikační číslo: 49314904

MINISTERSTVO VNITRA oznamuje

změnu u organizační složky státu ke dni 13. 11. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo vnitra
b) název organizační složky státu: **Muzeum Policie České republiky**
sídlo: Ke Karlovu 453/1, Nové Město (Praha 2), 120 00 Praha
identifikační číslo: 60498030

Část „Předmět činnosti organizace“ se doplňuje o body f) a g) ve znění:

- f) vyhledávání a dokumentace památných, pietních a jinak významných míst spojených zejména s významnými osobnostmi dějin bezpečnostních sborů od roku 1918 nebo míst, vážících se významným způsobem k dějinám těchto sborů a podpora jejich uchovávání a správy,
g) vytváření, realizace a podíl na projektech a programech se zaměřením na prevenci kriminality a prevenci bezpečnosti a plynulosti silničního provozu včetně vlastní lektorské a edukační činnosti.

Část „Statutární orgán“ ve znění Dodatku č. 1 se mění na:

Vedoucí organizační složky státu

Vedoucím organizační složky státu je její ředitel. Při jeho neustanovení, dlouhodobé pracovní neschopnosti či jiné nepřítomnosti ho zastupuje, v plném rozsahu práv a povinností vedoucího organizační složky státu, zástupce ředitele Muzea Policie České republiky.

Ostatní ustanovení řízovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 13. 11. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo vnitra
b) název příspěvkové organizace: **Tiskárna Ministerstvo vnitra**
sídlo: Bartůňkova 1159/4, Chodov, 149 00 Praha
identifikační číslo: 60498005
g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovací listina se mění a doplňuje takto:

V části Účel zřízení a předmět činnosti bod B Jiná činnost se doplňuje bod 12), který zní:

- 12) výroba elektřiny

Ostatní ustanovení řízovací listiny zůstávají beze změny.

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ oznamuje

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 19. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo zemědělství
b) název příspěvkové organizace: **Zařízení služeb MZe, s.p.o.**
sídlo: Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město
identifikační číslo: 71294295

Článek V. – ÚČEL, KE KTERÉMU JE STÁTNÍ PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE ZŘÍZENA

- bod 2. se doplňuje o následující dovětek: „včetně zajištění prodeje drobného občerstvení a doplňkového sortimentu“
- bod 3. se doplňuje o následující slova: „a zajišťování etážového servisu.“

Článek VI. – PŘEDMĚT ČINNOSTI

Oddíl Hlavní činnosti

- bod 3. se doplňuje o následující dovětek: „včetně zajištění prodeje drobného občerstvení a doplňkového sortimentu“
- bod 4. se doplňuje o následující slova: „a zajišťování etážového servisu.“

Oddíl Jiné činnosti

- Návětí bodu 4. zní takto: „Živnost volná – výroba, obchod a služby (neuvedené v přílohách zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, s následujícími obory činností.“
- Text odrážky „Zajišťování stravování v předškolním zařízení“ se nahrazuje textem „Výroba potravinářských a škrobářských výrobků“.

Za článek XIII. se vkládá nový článek IX. následujícího znění:

IX. FINANČNÍ KONTROLA

Státní příspěvková organizace je pro účely finanční kontroly orgánem veřejné správy, je tedy povinna zavést, udržovat a rozvíjet účinný vnitřní kontrolní systém v souladu s platnými ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Za vedení, dodržování a rozvíjení kontrolního systému je odpovědný statutární orgán státní příspěvkové organizace.

Při nakládání s finančními prostředky je organizace povinna řídit se platnými předpisy, zejména zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

Státní příspěvková organizace odpovídá za svou činnost a hospodaření zřizovateli. Zřizovatel je oprávněn kontrolovat hospodaření organizace a prověřovat účinnost vnitřního kontrolního systému.

Dosavadní články IX. a X. se přečíslovávají na články X. a XI.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

JIHOMORAVSKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola ekonomická a zdravotnická a Střední škola Boskovice, příspěvková organizace**

nový název: Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace

sídlo: Hybešova 982/53, 680 01 Boskovice
identifikační číslo: 62073516

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium a Obchodní akademie Bučovice, příspěvková organizace**

nový název: Gymnázium a obchodní akademie Bučovice, příspěvková organizace

sídlo: Součkova 500, 685 01 Bučovice

identifikační číslo: 00559261

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium T. G. Masaryka, Hustopeče, Dukelské náměstí 7, příspěvková organizace**

nový název: Gymnázium T. G. Masaryka Hustopeče, příspěvková organizace

sídlo: Dukelské nám. 31/7, 693 01 Hustopeče

identifikační číslo: 60680369

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, základní škola a dětský domov Ivančice, příspěvková organizace**

nový název: Mateřská škola a základní škola Ivančice, příspěvková organizace

sídlo: Široká 484/42, 664 91 Ivančice

identifikační číslo: 70840661

KARLOVARSKÝ KRAJ oznamuje

zrušení příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj

- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium a střední odborná škola Chodov, příspěvková organizace**
sídlo: Komenského 273, 357 35 Chodov
identifikační číslo: 49767208

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Krajský dětský domov pro děti do 3 let, příspěvková organizace**
sídlo: Zítkova 1267/4, 360 01 Karlovy Vary
identifikační číslo: 71175130

V příloze č. 2 zřizovací listiny se Pravidla pro správu majetku kraje nahrazují novými Pravidly pro správu majetku kraje. Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Zařízení následné rehabilitační a hospicové péče, příspěvková organizace**
sídlo: Perninská 975, 362 22 Nejdeč
identifikační číslo: 69979821

V příloze č. 2 zřizovací listiny se Pravidla pro správu majetku kraje nahrazují novými Pravidly pro správu majetku kraje. Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace**
sídlo: Závodní 390/98C, Dvory, 360 06 Karlovy Vary
identifikační číslo: 00574660

V příloze č. 2 zřizovací listiny se Pravidla pro správu majetku kraje nahrazují novými Pravidly pro správu majetku kraje. Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola při zdravotnických zařízeních Karlovy Vary, příspěvková organizace**
sídlo: Bezručova 1185/19, 360 01 Karlovy Vary
identifikační číslo: 70838992

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Nový účel a předmět činnosti:

Činnost základní školy, mateřské školy a školního klubu

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Královehradecký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Zdravotnická záchranná služba Královehradeckého kraje**
sídlo: Hradecká 1690, 500 12 Hradec Králové
identifikační číslo: 48145122

Upravuje se Příloha č. 2 zřizovací listiny – Soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 9. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Krajské středisko volného času JUVENTUS, Karviná, příspěvková organizace**
sídlo: U Bažantnice 1794/1, 735 06 Karviná – Nové Město
nové sídlo: U Bažantnice 1794/1, Nové Město, 735 06 Karviná
identifikační číslo: 00847925

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 9. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola při zdravotnickém zařízení a Mateřská škola při zdravotnickém zařízení, Opava, Olomoucká 88, příspěvková organizace**
sídlo: Olomoucká 305/88, 746 01 Opava
nové sídlo: Olomoucká 305/88, Předměstí, 746 01 Opava
identifikační číslo: 47813491

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Karviná, příspěvková organizace**
sídlo: Komenského 614/2, 735 06 Karviná – Nové Město
nové sídlo: Komenského 614/2, Nové Město, 735 06 Karviná
identifikační číslo: 63024616

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvková organizace**
sídlo: tř. T. G. Masaryka 451, 738 01 Frýdek-Místek
nové sídlo: tř. T. G. Masaryka 451, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek
identifikační číslo: 00577243

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola technických oborů, Havířov-Šumbark, Lidická 1a/600, příspěvková organizace**
sídlo: Lidická 600/1a, 736 01 Havířov-Šumbark
nové sídlo: Lidická 600/1a, Šumbark, 736 01 Havířov
identifikační číslo: 68321261

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola, Havířov-Šumbark, Sýkorova 1/613, příspěvková organizace**
sídlo: Sýkorova 613/1, 736 01 Havířov-Šumbark
nové sídlo: Sýkorova 613/1, Šumbark, 736 01 Havířov
identifikační číslo: 13644289

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední umělecká škola, Ostrava, příspěvková organizace**
sídlo: Poděbradova 959/33, 702 00 Ostrava
nové sídlo: Poděbradova 959/33, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
identifikační číslo: 00602051

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední zdravotnická škola, Frýdek-Místek, příspěvková organizace**
sídlo: tř. T. G. Masaryka 451, 738 01 Frýdek-Místek
nové sídlo: tř. T. G. Masaryka 451, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek
identifikační číslo: 00561151

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Třinec, Jablunkovská 241, příspěvková organizace**
sídlo: Jablunkovská 241, Staré Město, 739 61 Třinec
nové sídlo: Jablunkovská 241, Lyžbice, 739 61 Třinec
identifikační číslo: 69610126

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Ostrava-Zábřeh, Kpt. Vajdy 1a, příspěvková organizace**
sídlo: Kpt. Vajdy 2656/1a, 700 300 Ostrava-Zábřeh
nové sídlo: Kpt. Vajdy 2656/1a, Zábřeh, 700 30 Ostrava
identifikační číslo: 61989274

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj

- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Ostrava-Hrabůvka, U Haldy 66, příspěvková organizace**
sídlo: U Haldy 1586/66, 700 30 Ostrava-Hrabůvka
nové sídlo: U Haldy 1586/66, Hrabůvka, 700 30 Ostrava
identifikační číslo: 61989266

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Ukrajinská 19, příspěvková organizace**
sídlo: Ukrajinská 1535/19, 708 00 Ostrava-Poruba
nové sídlo: Ukrajinská 1535/19, Poruba, 708 00 Ostrava
identifikační číslo: 64628159

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Praktická škola, Opava, Slezského odboje 5, příspěvková organizace**
sídlo: náměstí Slezského odboje 361/3a, 746 01 Opava
nové sídlo: náměstí Slezského odboje 361/3a, Předměstí, 746 01 Opava
identifikační číslo: 47813211

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Ostrava-Slezská Ostrava, Na Vizině 28, příspěvková organizace**
sídlo: Na Vizině 1034/28, 710 00 Ostrava-Slezská Ostrava
nové sídlo: Na Vizině 1034/28, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava
identifikační číslo: 71172050

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola automobilní, Krnov, příspěvková organizace (zanikající)**
sídlo: Opavská 499/9, Pod Cvilínem, 794 01 Krnov
identifikační číslo: 63731371

- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola průmyslová, Krnov, příspěvková organizace (přejímající)**
nové sídlo: Soukenická 2458/21C, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov
identifikační číslo: 00846279

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Zřízení školního stravování Matiční dům, Opava, Rybí trh 7-8, příspěvková organizace (zanikající)**
sídlo: Rybí trh 178/7, Město, 746 01 Opava
identifikační číslo: 47813369

- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava, příspěvková organizace (přejímající)**
nové sídlo: Tyršova 867/34, Předměstí, 746 01 Opava
identifikační číslo: 72547651

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov TuTo, příspěvková organizace**
sídlo: Tvorkovských 221/9, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava
identifikační číslo: 00602051

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 7. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Dětské centrum Pluto, příspěvková organizace**
sídlo: Hornická 900/8, Prostřední Suchá, 735 64 Havířov
identifikační číslo: 08389624

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Technologická a podnikatelská akademie, Ostrava, příspěvková organizace**
sídlo: Technologická 372/2, Pustkovec, 708 00 Ostrava
identifikační číslo: 08178097

změna u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Technologická a podnikatelská akademie, Ostrava, příspěvková organizace**
nový název: Střední škola – Technologická a podnikatelská akademie, Ostrava, příspěvková organizace
sídlo: Technologická 372/2, Pustkovec, 708 00 Ostrava
nové sídlo: 17. listopadu 2172/15, Poruba, 708 00 Ostrava
identifikační číslo: 08178097

OLOMOUCKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 9. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Slovanské gymnázium, Olomouc, tř. Jiřího z Poděbrad 13**
sídlo: tř. Jiřího z Poděbrad 13, 771 11 Olomouc
nové sídlo: tř. Jiřího z Poděbrad 13, 779 00 Olomouc
identifikační číslo: 00601781

Stávající příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1.

Příloha č. 1 vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí
A3) Bytové a nebytové jednotky zapsané v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky
C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 9. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola, Základní škola a Mateřská škola prof. V. Vejvodského Olomouc - Hejčín**
sídlo: Tomkova 42, 779 00 Olomouc
identifikační číslo: 00601691

Stávající příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1.

Příloha č. 1 vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky
C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 9. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola a Střední škola automobilní, Zábřeh, U Dráhy 6**
sídlo: U Dráhy 827/6, 789 01 Zábřeh
identifikační číslo: 00577324

Stávající příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1.

Příloha č. 1 vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky
C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 9. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola technická a obchodní, Olomouc, Kosinova 4**
sídlo: Kosinova 4, 772 00 Olomouc

nové sídlo: Kosinova 4, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 14451085

Stávající příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1.

Příloha č. 1 vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola technická, Přerov, Kouřilkova 8**

sídlo: Kouřilkova 1028/8, Přerov I-Město, 750 02 Přerov

identifikační číslo: 19013833

Stávající příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1.

Příloha č. 1 vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola „Žerotín“ Olomouc, Kavaleristů 6**

sídlo: Kavaleristů 6, 772 00 Olomouc

nové sídlo: Kavaleristů 6, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 00096725

Stávající příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1.

Příloha č. 1 vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Šumperk, Gen. Krátkého 1**

sídlo: Gen. Krátkého 1, 787 29 Šumperk

identifikační číslo: 00843113

Stávající příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1.

Příloha č. 1 vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola elektrotechnická a Obchodní akademie Mohelnice**

sídlo: Gen. Svobody 2, 789 85 Mohelnice

identifikační číslo: 00843105

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Stávající článek VI. zřizovací listiny, ve znění pozdějších dodatků, se ruší a nahrazuje se novým článkem VI. tohoto znění:

Okruhy doplňkové činnosti

K lepšímu využití svých hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců zřizovatel povoluje vykonávat příspěvkové organizaci tyto doplňkové činnosti:

- pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádný provoz
- Hostinská činnost
Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1-3 živnostenského zákona
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti
 - ubytovací služby
 - realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
 - poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 7. 10. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov Štítý – Jedlí, příspěvková organizace**
sídlo: Na Pilníku 222, 789 91 Štítý
identifikační číslo: 75004003

Příloha č. 1 ke zřizovací se v části B) Nemovitý majetek – pozemky nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 7. 10. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Vincentinum – poskytovatel sociálních služeb Šternberk, příspěvková organizace**
sídlo: Sadová 7, 785 01 Šternberk
identifikační číslo: 75004429

Příloha č. 1 ke zřizovací se v části B) Nemovitý majetek – pozemky nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 7. 10. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Centrum Dominika Kokory, příspěvková organizace**
sídlo: Kokory, č. p. 54, PSČ 751 05
identifikační číslo: 61985929

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek II. zřizovací listiny „Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti“ nově zní:

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Předmět činnosti organizace je vymezen v § 35, 48, 49 a 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Zdravotnická záchranná služba Olomouckého kraje, příspěvková organizace**
sídlo: Aksamitova 557/8, 779 00 Olomouc
identifikační číslo: 00849103

Stávající příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
B) Nemovitý majetek – pozemky
C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Správa silnic Olomouckého kraje, příspěvková organizace**
sídlo: Lipenská 753/120, 772 11 Olomouc
identifikační číslo: 70960399

Majetek svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření je nově vymezen v Příloze č. 1 Dodatku č. 28 ke zřizovací listině.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola Litovel, Komenského 677**

sídlo: Komenského 677, 784 01 Litovel
identifikační číslo: 00848875
Stávající příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1.
Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace
A) Nemovitý majetek – stavby
A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky
C) Ostatní majetek
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019
a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola zemědělská, Přerov, Osmek 47**
sídlo: Osmek 367/47, Přerov I-Město, 750 02 Přerov
identifikační číslo: 63701171
Stávající příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1.
Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace
A) Nemovitý majetek – stavby
A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky
B1) Pozemky ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
C) Ostatní majetek
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019
a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola gastronomie a farmářství Jeseník**
sídlo: U Jatek 916/8, 790 01 Jeseník
identifikační číslo: 00495433
Stávající příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1.
Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace
A) Nemovitý majetek – stavby
A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky
C) Ostatní majetek
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019
a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola gastronomie a služeb, Přerov, Šířava 7**
sídlo: Šířava 670/7, Přerov I-Město, 750 02 Přerov
identifikační číslo: 00577227
Stávající příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1.
Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace
A) Nemovitý majetek – stavby
A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky
C) Ostatní majetek
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019
a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Jana Blahoslava a Střední pedagogická škola, Přerov, Denisova 3**
sídlo: Denisova 3, 750 02 Přerov
identifikační číslo: 61985759
Stávající příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace
Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace
A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Obchodní akademie, Olomouc, tř. Spojenců 11**

sídlo: tř. Spojenců 11, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 00601721

Stávající příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1.

Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola sociální péče a služeb, Zábřeh, nám. 8. května 2**

sídlo: 8. května 2, 789 22 Zábřeh

identifikační číslo: 00409014

Stávající příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 1.

Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních předpisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Olomouc**

sídlo: tř. 17. listopadu 47, 771 74 Olomouc

identifikační číslo: 00600938

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Stávající článek V. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým článkem V.

Vymezení majetkových práv a povinností

1. Příspěvková organizace se řídí právními předpisy a pokyny zřizovatele, zejména Zásadami řízení příspěvkových organizací zřizovaných Olomouckým krajem. Příspěvková organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek, který jí byl předán k hospodaření (dále „svěřený majetek“), včetně majetku získaného vlastní činností spravovat a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, pečovat o něj, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej v účetnictví.
2. Příspěvková organizace je povinna svěřený majetek chránit před zničením a poškozením, chránit jej před odcizením nebo zneužitím nebo před neoprávněnými zásahy. Je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících, přičemž je povinna včas a řádně vymáhat pohledávky vzniklé činností příspěvkové organizace, je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, a to vždy včetně vymáhání prostřednictvím soudů nebo jiných orgánů a institucí. Za ochranu majetku užívaného příspěvkovou organizací a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá ředitel příspěvkové organizace. Příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele bezúplatně postoupit pohledávku nebo vzdát se práva a prominou pohledávku.
3. Příspěvková organizace může upustit od vymáhání pohledávky, jejíž vymáhání se důvodně jeví jako neúspěšné nebo neekonomické, a může také zřizovateli podat návrh na vzdání se práva a prominutí dluhu, to vše za podmínek a s náležitostmi v souladu se Zásadami řízení příspěvkových organizací Olomouckého kraje.

4. Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o zápůjčce z fondu kulturních a sociálních potřeb zřízovaného touto organizací za podmínek stanovených vyhláškou Ministerstva financí ČR o fondu kulturních a sociálních potřeb, v platném znění.
5. Nestanoví-li zřizovací listina jinak, není příspěvková organizace oprávněna svěřený majetek prodat, směnit, darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, předat k hospodaření jiné příspěvkové organizaci zřízené Olomouckým krajem, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k účasti na podnikání třetích osob.
6. Majetek, který příspěvková organizace nabude pro svého zřizovatele, se od okamžiku nabytí do vlastnictví Olomouckého kraje stává majetkem svěřeným příspěvkové organizaci. Příspěvková organizace je oprávněna pro zřizovatele pořizovat nemovitosti pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
7. Investiční činnost a opravy může příspěvková organizace provádět pouze na základě zřizovatelem schváleného plánu oprav a investic.
Příspěvková organizace je oprávněna provádět bez souhlasu zřizovatele opravy movitého majetku.
Příspěvková organizace je, není-li ve zřizovací listině uvedeno jinak, oprávněna provádět bez souhlasu zřizovatele opravy nemovitého majetku a investice do nemovitého majetku, pokud výše nákladů za jednotlivou akci není vyšší než 100 000,- Kč včetně DPH.
8. Příspěvková organizace je oprávněna hmotný majetek, s výjimkou nemovitostí, v pořizovací ceně do 100 000,- Kč za jednotlivý hmotný investovaný majetek nebo soubor věcí a nehmotný majetek v pořizovací ceně do 100 000,- Kč za jednotlivý nehmotný inventovaný majetek pořizovat do vlastnictví kraje a do svého hospodaření za cenu obvyklou bez souhlasu zřizovatele. Při pořizovací ceně za jednotlivý hmotný inventovaný majetek nebo soubor věcí nad 100 000,- Kč a při pořizovací ceně za jednotlivý nehmotný inventovaný majetek nad 100 000,- Kč mimo plán oprav a investic může příspěvková organizace pořizovat tento majetek do svého hospodaření pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Příspěvková organizace je oprávněna pořizovat do vlastnictví kraje a do svého hospodaření silniční a zvláštní vozidla v pořizovací ceně do 100 000,- Kč včetně DPH pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
9. Příspěvková organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele nabývat peněžitě dary do 200 000,- Kč za jednotlivý dar do vlastnictví Olomouckého kraje a do svého hospodaření. Peněžitě dary nad 200 000,- Kč za jednotlivý je příspěvková organizace oprávněna nabývat do vlastnictví Olomouckého kraje a do svého hospodaření pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
10. Příspěvková organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele svěřený přebytný nebo neupotřebitelný nehmotný a hmotný majetek, s výjimkou nemovitostí, v pořizovací ceně do 200 000,- Kč za jednotlivý majetek nebo soubor věcí úplatně převést, případně fyzicky zlikvidovat v souladu se Zásadami řízení příspěvkových organizací Olomouckého kraje. Nehmotný a hmotný majetek, s výjimkou nemovitostí, s pořizovací cenou nad 200 000,- Kč vyřazuje příspěvková organizace s písemným souhlasem zřizovatele, v souladu se Zásadami řízení příspěvkových organizací Olomouckého kraje. Příjmy z prodeje svěřeného hmotného majetku s výjimkou nemovitostí, jsou příjmem příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
11.
 - a) Příspěvková organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout nebo propachtovat, výjimečně přenechat do výpůjčky svěřený nemovitý a movitý majetek na dobu určitou nejdéle na jeden rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou nejdéle tříměsíční. Na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou delší než tři měsíce je příspěvková organizace oprávněna pronajmout nebo propachtovat, výjimečně přenechat do výpůjčky svěřený nemovitý nebo movitý majetek pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem. Při pronájmu a pachtu svěřeného nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat výši nájemného nebo pachtovného v místě obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech nájemné nebo pachtovné ve výši pokrývající náklady s nájmem nebo pachtem související. Příspěvková organizace je oprávněna poskytnout svěřený nemovitý a movitý majetek jako výprosu po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem.
 - b) Příspěvková organizace je i bez souhlasu zřizovatele oprávněna nájem nebo výpůjčku svěřeného majetku, sjednaných i před tím, než se příspěvková organizace stala příspěvkovou organizací Olomouckého kraje, ukončit a je oprávněna vést soudní řízení související s ukončením nájmu nebo výpůjčky.
 - c) Příspěvková organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout byt, který je jejím svěřeným majetkem, pouze na dobu určitou, nejdéle však na jeden rok. V ostatních případech může příspěvková organizace byt, který je jejím svěřeným majetkem, pronajmout pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Ve všech případech pronájmu bytů, ať na dobu určitou nebo na dobu neurčitou, sjednaných i před tím, než se příspěvková organizace stala příspěvkovou organizací Olomouckého kraje, je příspěvková organizace oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronájem bytu, který je jejím svěřeným majetkem, ukončit, ať již dohodou nebo výpovědí s tím, že příspěvková organizace je současně oprávněna vést u soudu řízení o přivolení soudu výpovědi z nájmu bytu.
12.
 - a) Příspěvková organizace je oprávněna si bez souhlasu zřizovatele pronajmout, převzít do pachtu nebo si vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, na dobu určitou, nejdéle na jeden rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou nejvýše tříměsíční. Při nájmu a pachtu nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat nájemné nebo pachtovné v místě obvyklé nebo nižší. Nájemné nebo pachtovné vyšší než v místě obvyklé může příspěvková organizace sjednat jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Příspěvková organizace je oprávněna i bez souhlasu

zřizovatele přijmout nemovitý nebo movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, do výprosy.

- b) Na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou delší než tři měsíce je příspěvková organizace oprávněna si pronajmout, převzít do pachtu nebo si vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, pouze předchozím písemným souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem. Příspěvková organizace může provádět opravy užívaného majetku pouze na základě zřizovatelem schváleného plánu oprav a investic.
13. Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku a závazné ukazatele pro hospodaření budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok.
14. Příspěvková organizace je povinna zřizovateli umožnit provádění kontroly své činnosti a svého hospodaření v rozsahu a způsobem, daným pokyny zřizovatele.
15. Majetková práva nevymezená příspěvkové organizaci touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště strojírenské a stavební, Jeseník, Dukelská 1240**

nové název: Střední průmyslová škola Jeseník

sídlo: Dukelská 1240, 790 01 Jeseník

identifikační číslo: 00176401

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola gastronomie a farmářství Jeseník**
nové název: Střední škola gastronomie, farmářství a služeb Jeseník

sídlo: U Jatek 916/8, 790 01 Jeseník

identifikační číslo: 00495433

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Dům seniorů FRANTIŠEK Náměšť na Hané, příspěvková organizace**
sídlo: Komenského 291, 783 44 Náměšť na Hané
identifikační číslo: 75004381

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se mění takto:

Část A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov Štítý - Jedlí, příspěvková organizace**
sídlo: Na Pilníku 222, 789 91 Štítý
identifikační číslo: 75004003

Příloha č. 1 ke zřizovací listině se v části A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí nahrazuje novým zněním.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Vincetinum – poskytovatel sociálních služeb Šternberk, příspěvková organizace**
sídlo: Sadová 7, 785 01 Šternberk
identifikační číslo: 75004429

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se mění takto:

Část A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, příspěvková organizace**
sídlo: Nové Zámky č. p. 2, Mladeč, 784 01 Litovel
identifikační číslo: 70890871

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace se mění takto:

Část B) Nemovitý majetek - pozemky se nahrazuje novým zněním

Část A3) Bytové a nebytové jednotky zapsané v katastru nemovitostí se zrušuje.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov Hrubá Voda, příspěvková organizace**
sídlo: Hrubá Voda č. p. 11, 783 61 pošta Hlubočky
identifikační číslo: 75004199

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace – se v části B mění takto:

Část B) Nemovitý majetek - pozemky se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov Větrný mlýn Skalička, příspěvková organizace**
sídlo: Skalička č. p. 1, PSČ 753 52
identifikační číslo: 61985902

Příloha č. 1 ke zřizovací listině se v části A2 mění takto:

Část A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociálních služeb Prostějov, příspěvková organizace**
sídlo: Lidická 86, 796 01 Prostějov
identifikační číslo: 47921293

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace - se v části A1 mění takto:

Část A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov „Na Zámku“, příspěvková organizace**
sídlo: nám. děk. Františka Kvapila 17, 798 26 Nezamyslice
identifikační číslo: 71197737

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace - se mění takto:

Část A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

PARDUBICKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov na rozcestí Svitavy**
sídlo: Tkalcovská 381/1, 568 02 Svitavy
identifikační číslo: 70157286

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

V příloze č. 1 a 2. – seznam budov a seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňují následující položky:

- u budovy č.p. 454/85, stavba občanského vybavení, která je součástí pozemku označeného jako st. p. č. 2352, vše v obci Svitavy, části obce Lačnov a k. ú. Moravský Lačnov,
- pozemky označené jako st. p. č. 2352 a p. p. č. 1302/5, vše v obci Svitavy a k. ú. Moravský Lačnov,
- budova č.p. 453/164, stavba občanského vybavení, která je součástí pozemku, označeného jako st. p. č. 2351/1, vše v obci Svitavy, části obce Lačnov a k. ú. Moravský Lačnov,
- pozemky označené jako st. p. č. 2351/1, p. p. č. 2555/5 a p. p. č. 2555/6, vše v obci Svitavy a k. u. Moravský Lačnov.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov na zámku Bystré**
sídlo: Zámecká 1, 569 92 Bystré
identifikační číslo: 75007932

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

V příloze č. 1 – seznam budov a seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňují následující položky:

- budova č.p. 508 stavba občanského vybavení, která je součástí pozemku označeného jako st. p. č. 880, vše obci Bystré a k. ú. Bystré u Poličky,
- pozemek, označený jako st. p. č. 880, v obci Bystré a k. u. Bystré u Poličky,
- budova č. p. 1166 rodinný dům, která je součástí pozemku označeného jako st. p. č. 4126, vše v obci Polička, části obce Horní Předměstí a k. ú. Polička,
- pozemky označené jako st. p. č. 4126 a p. p. č. 5286/19, vše v obci a k. ú. Polička.

Z přílohy č. 2 – seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se vyjmají následující položky:

- pozemky označené jako p. p. č. 5232/22 a p. p. č. 6148/10, vše v obci a k. u. Polička.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola při Hamzově odborné léčebně pro děti a dospělé Luže** (zanikající)

sídlo: Košumberk 37, 538 54 Luže

identifikační číslo: 70843465

b) název příspěvkové organizace: **Speciální základní škola a praktická škola Skuteč** (přejímající)

sídlo: Rubešova 531, 539 73 Skuteč

identifikační číslo: 72048905

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov na zámku Bystré**

sídlo: Zámecká 1, 569 92 Bystré

identifikační číslo: 75007932

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

V příloze č. 1 a 2 – seznam budov a seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňují následující položky:

- pozemek, označený jako st. p. č. 4127, jehož součástí je budova č.p. 1183 rodinný dům, v obci polička, část obce Horní Předměstí a k. ú. Polička,
- pozemek, označený jako p. p. č. 6611/26, v obci a k. ú. Polička.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov na hradě Rychmburk**

nový název: Domov Na cestě

sídlo: Předhradí 17, 539 74 Předhradí

nové sídlo: Tyršova 389, 539 73 Skuteč

identifikační číslo: 15053822

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2019

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Akademie řemesel Praha – Střední škola technická**

sídlo: Zelený pruh 1294/52, Krč, 147 00 Praha

identifikační číslo: 14891522

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2018, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2018 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2018 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

Znění názvu Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Akademie řemesel Praha – Střední škola technická se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Akademie řemesel Praha – Střední škola technická

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku a staveb tvořících jeho součást

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2019

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola elektrotechniky a strojírenství**

nové sídlo: Jesenická 3067/1, Záběhllice, 106 00 Praha 10

identifikační číslo: 00639133

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2018, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2018 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2018 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Znění Článku IX, odst. 2 poslední věty se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§27 odst. 6“.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pronájem svěřených pozemků,
3. zámečnictví, nástrojářství,
4. obráběčství,
5. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
6. služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy,
7. hostinská činnost.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Znění názvu Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední škola elektrotechniky a strojírenství se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední škola elektrotechniky a strojírenství

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku a staveb tvořících jeho součást

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 11. 2019

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a střední škola waldorfská**

sídlo: Křejského 1501/12, Chodov, 149 00 Praha

identifikační číslo: 70922306

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Znění Článku VI se ruší a nově zní takto:

Organizace poskytuje základní vzdělání a střední vzdělání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Součástí organizace je školní družina a školní klub. Dále organizace poskytuje sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a to v sociálně terapeutické dílně. Na tuto službu se vztahuje pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu uvedené v příloze č. 3, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2018, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého

movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2018 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2018 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Znění Článku IX, odst. 2 se ruší a nově zní takto:

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizací po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizací okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

Znění názvu Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola a střední škola waldorfská se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola a střední škola waldorfská

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku a staveb tvořících jeho součást

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Praha 10, Chotouňská 476**

nové sídlo: Chotouňská 476/1, 108 00 Praha 10 - Malešice

identifikační číslo: 70835578

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2018, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2018 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2018 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Znění Článku IX, odst. 2 se ruší a nově zní takto:

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizací po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizací okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. hostinská činnost,
3. pořádání odborných kurzů, školení a jiných akcí včetně lektorské činnosti v oblasti psychologického a speciálně pedagogického poradenství,
4. pronájem služebního bytu v budově školy Chotouňská 476/1, Praha 10 – Malešice, na dobu určitou jednoho roku.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Praha 10, Chotouňská 476

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku a staveb tvořících jeho součást

- a) Budovy
- b) Pozemky

c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium prof. Jana Patočky, Praha 1, Jindřišská 36**

nové sídlo: Jindřišská 966/36, Nové Město, 110 00 Praha 1

identifikační číslo: 60449004

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2018, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2018 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2018 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Znění Článku IX, odst. 2 poslední věty se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§27 odst. 6“.

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Gymnázium prof. Jana Patočky, Praha 1, Jindřišská 36 se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Gymnázium prof. Jana Patočky, Praha 1, Jindřišská 36

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku a staveb tvořících jeho součást

a) Budovy

b) Pozemky

c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Střední škola, Praha 4, Kupeckého 576**

sídlo: Kupeckého 576/17, Háje, 149 00 Praha

identifikační číslo: 48135411

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pronájem služebního bytu v budově Prah 4 – Háje, Kupeckého 576/17, na dobu určitou jednoho roku,
3. hostinská činnost,
4. pořádání odborných kurzů, školení a jiných akcí včetně lektorské činnosti v oblasti psychologického a speciálně pedagogického poradenství,
5. pronájem svěřených pozemků.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Divadlo Spejbla a Hurvínka**

nové sídlo: Dejvická 919/38, Bubeneč, 160 00 Praha

identifikační číslo: 00064360

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Čl. VI odstavce 2. písm. d) zřizovací listiny, zní:

d) kulturně výchovná činnost v oblasti divadelního umění, zejména:

- Pořádání seminářů dramatické výchovy pro učitele v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP);
- Pořádání kurzů loutkového divadla;
- Pořádání zážitkových workshopů k představením Divadla Spejbla a Hurvínka na základě dramatické výchovy.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V článku VIII se datum 31. 12. 2010 nahrazuje datem 31. 12. 2019

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

V článku IX, odstavci 2, poslední větě se odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 nahrazuje odkazem na §27 odst. 6 zákona.

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvková organizace Divadlo Spejbla a Hurvínka zní:

Zásady pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je předán do správy PO

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Pohřební ústav hlavního města Prahy** (zanikající)

sídlo: Pobřežní 339/72, Karlín, 186 00 Praha

identifikační číslo: 45245819

b) název příspěvkové organizace: **Správa pražských hřbitovů, příspěvková organizace** (přejímající)

sídlo: Vinohradská 2807/153c, 130 00 Praha 3 - Žižkov

identifikační číslo: 45245801

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Poskytování komplexních služeb souvisejících se správou a provozem pohřbišť:

1. péče o čistotu a upravenost hřbitovů
2. správa čestných pohřbišť včetně zajišťování jejich úklidu, výzdoby a úprav
3. provozování veřejných WC pro návštěvníky hřbitovů
4. nakládání s opuštěnými movitými věcmi ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
5. provozování elektromobilu za účelem zajištění zpřístupnění hrobového místa pro osoby s omezením pohybu a orientace
6. provozování pohřební služby dle § 6 až 9 zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pohřebnictví“) a to zejména poskytování služeb spojených se sjednáváním smlouvy o pohřbení, přepravou lidských pozůstatků, jejich uložením od rakve, úpravou, přechodným uložením v prostorách k tomu určených a pohřebním obřadem (pietním aktem) a další činnosti spojené s pohřbením
7. provozování krematoria dle § 13 až 15 zákona o pohřebnictví, to je zejména zpopelňování lidských pozůstatků, zpopelňování lidských ostatků, ukládání lidských pozůstatků do chladicího nebo mrazicího zařízení, provádění smutečních obřadů a dalšími souvisejícími činnostmi
8. provozování a správa veřejných pohřbišť dle § 16 až 25 zákona o pohřebnictví, to je zejména uzavírání nájemních smluv na hrobová místa, poskytování služeb zejména ukládání a vyjímání uren, provádění vespů a rozptylů a ostatní činnosti
9. péče o válečné hroby.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, žek napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční popis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2020, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2020 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2020 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Movitý majetek nabytý zřizovatelem z titulu opuštění věci ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zejména náhrobky a ostatní hrobová zařízení, pokud se bude nacházet na nemovitém majetku ve vlastnictví zřizovatele předaném organizaci k hospodaření se má za předaný organizaci k hospodaření dnem nabytí do vlastnictví zřizovatele. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - a) majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených v této zřizovací listině,
 - b) nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného v této zřizovací listině,
 - c) při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím, zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této zřizovací listiny,
 - d) uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů,
 - e) uzavírat smlouvy o nájmu hrobových míst na dobu minimálně 5 let (urnová hrobová místa), a za předpokladu dodržení § 22 odst. 3 zákona o pohřebnictví,
 - f) zastupovat zřizovatele při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu prováděné na nemovitém majetku svěřeném zřizovací listinou,

- g) zastupovat zřizovatele ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených zřizovací listinou,
- h) zastupovat zřizovatele při nakládání s opuštěnými movitými věcmi ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (zejména jedná-li se o náhrobky a ostatní hrobové zařízení), pokud se nachází na nemovitém majetku ve vlastnictví zřizovatele předaném organizaci k hospodaření.
- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatele a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele, jedná-li se o nemovitý majetek nacházející se na nemovitém majetku ve vlastnictví zřizovatele předaném organizaci k hospodaření, v ostatních případech je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušné právní jednání činěno.
3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně,
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví,
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy,
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů,
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení odpovědným subjektům.
4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku.
5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

Zajištění kontroly organizace

Organizace je povinna umožnit a strpět kontroly hospodaření prováděné orgány zřizovatele a dodržovat pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol hospodaření.

Centralizované zadávání veřejných zakázek

Organizace je povinna dodržovat pokyny zřizovatele ve věcech centralizovaného zadávání veřejných zakázek.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

- Informační služby (průvodcovské služby na hřbitovech, inzerce služeb, propagace pražských hřbitovů)
- Vydávání a prodej knih zabývajících se hřbitovní problematikou, tiskovin, plánek hřbitovů a propagačního zboží
- Sezónní zahradnické služby pro třetí osoby, tj. výsadby hrobů, zalévání, formování hrobů
- Pronájem svěřených nebytových a bytových prostor nebo pozemků nevyužívaných k vlastní činnosti organizace
- Velkoobchod a maloobchod
- Zprostředkování obchodu a služeb

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 2. 2020

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Střední odborné učiliště gastronomie a podnikání
nové sídlo: Za černým mostem 362/3, Hloubětín, 198 00 Praha 9
identifikační číslo: 49629077**

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední odborné učiliště gastronomie a podnikání se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední odborné učiliště gastronomie a podnikání

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku a staveb tvořících jeho součást

- Budovy
- Pozemky
- Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

oznamuje

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Město Bechyně
b) název příspěvkové organizace: **Zdravotní středisko Bechyně**
sídlo: Školní 1009, 391 65 Bechyně
identifikační číslo: 00582409

STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 10. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Brno
b) název příspěvkové organizace: **Centrum experimentálního divadla, příspěvková organizace**
sídlo: Zelný trh 294/9, Brno-město, 602 00 Brno
identifikační číslo: 00400921

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavním účelem příspěvkové organizace je uskutečňování divadelní činnosti a tvůrčí umělecká práce realizovaná profesionálními alternativními divadelními soubory.
2. Předmět činnosti organizace:
 - a. provozuje divadelní činnost a realizuje tvůrčí uměleckou práci zaměřenou zejména na přípravu a realizaci divadelních inscenací, projektů a festivalů, vytváření experimentálních divadelních forem a dalších tzv. hraničních forem, v nichž se divadelní umění setkává s hudbou, literaturou, výtvarným uměním, publicistikou apod. Nastudovaná díla jsou uváděna na domovských scénách příspěvkové organizace, v městském či krajiněm exteriéru, na festivalech, v dalších divadlech a kulturních zařízeních v České republice a v zahraničí;
 - b. pořádá a spolupřřádá domácí a mezinárodní festivaly alternativního divadla a kultury;
 - c. vyhledává kvalitní umělecké aktivity z České republiky i ze zahraničí, zejména divadelní, divadelnímu umění příbuzné a hudební, a pořádá jejich umělecká vystoupení v městě Brně;
 - d. připravuje a realizuje specifické divadelní inscenace a projekty;
 - e. uskutečňuje tvůrčí dílny pro odbornou i širší veřejnost, filmové projekce pro náročného diváka, semináře, symposia a přednášky z oblasti divadla, kulturní antropologie i dalších humanitních oborů;
 - f. pořádá výstavy a galerijní aktivity;
 - g. zajišťuje chod knihovny – poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb jako základní knihovna se specializovaným knihovnickým fondem zaměřeným na české i světové divadlo a umění;
 - h. zabezpečuje propagaci předmětu své činnosti, včetně výroby, vydávání, prodeje, pronájmu a půjčování propagačních materiálů a programů v tuzemsku i zahraničí, vše sloužící k naplnění a jako nedílná součást hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace;
 - i. vydává, rozšiřuje a prodává periodický tisk i neperiodické publikace zaměřené zejména na české a světové divadlo a umění a jiné tiskoviny, dále vydává, šíří, rozšiřuje a prodává zvukové a zvukově obrazové záznamy na všech druzích nosičů, vše sloužící k naplnění a jako nedílná součást hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace;
 - j. při naplňování hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace spolupracuje s ostatními právními a fyzickými osobami působícími v oblasti kultury z České republiky, i ze zahraničí;
 - k. pořádá významné veřejné akce propagující divadlo;
 - l. vytváří scénické předměty (dekorace, kostýmy, rekvizity, vlásenky atd.) pro vlastní potřebu;
 - m. provozuje prodej a předprodej vstupenek pro akce zajišťované nebo spolupřřádané příspěvkovou organizací;
 - n. po schválení příslušným orgánem zřizovatele provádí investorskou činnost související s udržením, zlepšením a modernizací prostor svěřených příspěvkovou organizací, a to za účelem zlepšit, rekonstruovat, modernizovat a dostavět potřebné objekty jak v interiéru, tak v exteriéru;
 - o. zabezpečovat vnitropodnikovou dopravu a přepravu materiálu;
 - p. ubytovává externí spolupracovníky, se kterými příspěvková organizace spolupracuje v rámci hlavního účelu a předmětu své činnosti.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Brna.

Ředitel příspěvkové organizace zejména:

- a. řídí činnost příspěvkové organizace v souladu s právními předpisy, zastupuje příspěvkovou organizaci navenek, jedná jejím jménem, odpovídá za její činnost a za celkovou personální politiku;
- b. uzavírá a rozvažuje pracovní poměr se všemi zaměstnanci příspěvkové organizace, ustanovuje je do funkcí, stanoví jim plat a náplň pracovní činnosti;
- c. zřizuje dle potřeby stálé nebo dočasné pracovní a poradní orgány;
- d. řídí se věcně příslušnými dokumenty schválenými orgány statutárního města Brna, zejména Zásadami vztahu orgánů statutárního města Brna příspěvkovými organizacím, v platném znění, schválenými Radou města Brna (dále jen „Zásady“);

- e. plní úkoly vyplývající z funkce statutárního orgánu příspěvkové organizace, ze zřizovací listiny a uložené mu orgány statutárního města Brna.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření v souladu s ustanovením zákona č. 250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“) následující majetek (dále jen „svěřený majetek“):
1. Nemovitý majetek
 - a. Dům pánů z Fanalu, Nová a venkovní scna: budova č. p. 294 s využitím st. občanského vybavení, Zelný trh 294/9, 602 00 Brno, na pozemcích p. č. 385/1 a 384, oba zastavěná plocha a nádvoří, k.u. Město Brno, obec Brno;
 - b. pozemky p. č. 385/1 a 384m, oba zastavěná plocha a nádvoří, k.u. Město Brno, obec Brno;
 - c. pozemek p. č. 2503/90, ostatní plocha, manipulační plocha, k. ú. Černovice, obec Brno;
 - d. pozemek p. č. 2503/116, zastavěná plocha a nádvoří, k. ú. Černovice, obec Brno, jehož součástí je budova bez č.p./č.e. s využitím jiná stavba;
 - e. část pozemku p. č. 2503/117, zastavěná plocha a nádvoří, k. ú. Černovice, obec Brno, v rozsahu poloviny výměry pozemku (z jižní strany) – 384 m², včetně příslušné části budovy bez č.p./č.e. s využitím jiná stavba (vstup z jižní strany budovy), která je součástí tohoto pozemku, dle grafického vyznačení na snímku pozemkové mapy, který tvoří přílohu č. 1 zřizovací listiny;
 - f. části pozemku p. č. 2503/3, ostatní plocha, manipulační plocha (včetně dvou plechových objektů – garáží situovaných při východní straně pozemku p. č. 2503/117), k. ú. Černovice, obec Brno, dle grafického vyznačení na snímku pozemkové mapy, který tvoří přílohu č. 1 zřizovací listiny, s povinností dodržovat předpisy pro ukládání materiálu a pohyb v oblasti pod vedením vysokého napětí a jeho okolí.
 2. Movitý majetek dle aktuálních inventárních seznamů, které jsou uloženy u příspěvkové organizace.
- Hodnota nemovitého a movitého majetku, který je příspěvkové organizaci předán k hospodaření, je uvedena v inventárních seznamech majetku.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Svěřený majetek ve vlastnictví zřizovatele. Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, nestanoví-li zákon č. 250/2000 Sb. jinak.
 2. Při hospodaření se svěřeným majetkem se příspěvková organizace řídí platnými právními předpisy, metodikami, věcně příslušnými dokumenty schválenými orgány statutárního města Brna, zejména Zásadami, a úkoly vyplývajícími z usnesení orgánů statutárního města Brna. Příspěvková organizace řádně hospodáří se svěřeným majetkem, zejména provádí údržbu a opravy svěřeného majetku včetně povinných revizí, zabezpečuje jeho provoz, dbá na ochranu majetku před ztrátou, poškozením a zneužitím, sleduje plnění závazků, uplatňuje oprávněné nároky organizace atd.
 3. Svěřený majetek zřizovatele příspěvková orgnizace vede v účetnictví a zajišťuje v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“) provádění odpisů ze svěřeného majetku. Příspěvková organizace předává zřizovateli podklady a dokládá skutečnosti pro přiznání daně z nemovitostí a připravuje podklady pro zřízení věcných břemen na objekty pro vedení inženýrských sítí dle platné právní úpravy.
 4. Příspěvková organizace je povinna inventarizovat majetek, se kterým hospodáří v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. a se Zásadami a aktualizované výsledky inventarizace předávat v jednom vyhotovení zřizovateli prostřednictvím Odboru kultury MMB.
 5. Příspěvková organizace průběžně předkládá zřizovateli návrhy na likvidaci přebytečného a neupotřebitelného majetku.
 6. Dispozice se svěřeným majetkem zřizovatel:
 - a. Příspěvková orgnizace je oprávněna uzavírat svým jménem krátkodobé dohody o užívání místností a prostor ve svěřených objektech a svěřených pozemků na dobu do 29 dnů včetně. Příjmy z těchto dohod jsou příjmem příspěvkové organizace.
 - b. Příspěvková organizace je oprávněna jménem statutárního města Brna uzavírat
 - a) smlouvy o nájmu, příp. pachtu, místností a prostor ve svěřených objektech a svěřených pozemků na dobu delší než 29 dnů, avšak nepřesahuje dobu 12 měsíců;
 - b) smlouvy o nájmu části prostor ve svěřených objektech pro umístění nápojových automatů uzavíraných na dobu určitou a neurčitou;
 - c) smlouvy o nájmu ploch a zdí svěřených nemovitostí za účelem umístění informačních ceduli orientačního charakteru, a to na dobu určitou a neurčitou;
 - d) smlouvy o nájmu místností a prostor ve svěřených objektech, ve kterých jsou umístěna zařízení sloužící k zásobování svěřených objektů energiemi (kotelny, výměňkové stanice atd.), a to za účelem provozování těchto zařízení na dobu určitou a neurčitou.
- Příspěvková organizace je v těchto případech povinna zveřejnit záměr pronájmu (pachtu) na webových stránkách příspěvkové organizace minimálně 15 dnů před uzavřením příslušné smlouvy. Na straně pronajímatele musí být uvedeno statutární město Brno a skutečnost, že působnost ve věci uzavření smlouvy byla zřizovací listinou svěřena příspěvkové organizaci. Příjmy z těchto smluv jsou příjmem příspěvkové organizace.
- c. Smlouvy o nájmu místností a prostor ve svěřených objektech a svěřených pozemků, ploch a zdí svěřených nemovitostí přesahující 12 měsíců a na dobu neurčitou (vyjma smluv uvedených v bodu 6.b. písm. B. až D.),

- je oprávněn uzavírat pouze zřizovatel. Příjmy z těchto smluv jsou příjmy zřizovatele, který zohledňuje v transferu poskytovaném příspěvkové organizaci dle zákona č. 250/2000 Sb.
- d. V souvislosti s uzavíráním smluv o nájmu místností a prostor je organizace oprávněna vlastním jménem uzavírat smlouvy na užívání movitých věcí, které tvoří vnitřní vybavení pronajímaných prostor.
 - e. Příspěvková organizace je oprávněna využívat prostory v půdní vestavbě objektu Domu pánů z Fanalu, Zelný trh 294/9, 602 00 Brno, pro ubytování externích spolupracovníků, se kterými spolupracuje v rámci hlavního předmětu své činnosti (např. externí režisér, hostující herci apod.).
 - f. Jiné dispozice s nemovitým majetkem je oprávněn provádět pouze zřizovatel.
 - g. Příspěvková organizace je oprávněna svým jménem uzavírat smlouvy na:
 - A. pronájem movitých věcí pro akce zajišťované zřizovatelem nebo ostatními příspěvkovými organizacemi zřízenými statutárním městem Brnem v oblasti kultury;
 - B. pronájem technického zařízení sloužícího k pořádání divadelních představení, koncertů a jiných kulturních akcí, pokud tento majetek příspěvková organizace dočasně nevyužívá;
 - C. pronájem divadelních dekorací, pokud tento majetek příspěvková organizace dočasně nevyužívá.Příjmy z těchto smluv jsou příjmy příspěvkové organizace.
7. Příspěvková organizace zajišťuje investice do svěřeného majetku v rámci finančních prostředků uvedených ve finančním plánu příspěvkové organizace a v rámci finančních prostředků, které má k dispozici v investičním fondu. Jiné investice je příspěvková organizace oprávněna realizovat pouze se souhlasem zřizovatele.
 8. Příspěvková organizace užívá i jiný majetek než majetek zřizovatele, a to na základě smluvních i jiných právních vztahů.
 9. Příspěvková organizace zastupuje zřizovatele před orgány státní správy ve správních řízeních týkajících se svěřeného majetku zřizovatele za předpokladu souhlasného stanoviska zřizovatele. Příspěvková organizace je oprávněna nechat se v těchto řízeních zastupovat na základě plné moci zvoleným zástupcem.
 10. Příspěvková organizace v případě potřeby sdružuje prostředky s jinými partnery a vstupuje do širších účelových právních a ekonomických vztahů s jinými subjekty podle platných předpisů.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Okruhy doplňkové činnosti příspěvkové organizace:
- a. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti za účelem lepšího využívání hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců:
 - A. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Obory činností:
 - velkoobchod a maloobchod;
 - reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
 - realitní činnost, správa a údržba nemovitostí;
 - pronájem a půjčování věcí movitých;
 - vydavatelské činnosti, polygrafická výchova, knihařské a kopírovací práce;
 - výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů;
 - provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí;
 - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti;
 - zprostředkování obchodu a služeb;
 - výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků;
 - výroba vlákniny, papíru a lepenky a zboží z těchto materiálů.
 - B. Hostinská činnost
 - C. Zabezpečování pronájmu prostor sloužících podnikání, které nejsou potřebné k zajišťování hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizací, v souladu s článkem VI. zřizovací listiny.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 6. 11. 2019

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Brno

b) název příspěvkové organizace: **Muzeum města Brna, příspěvková organizace**

sídlo: Špilberk 210/1, Brno-město, 602 00 Brno

identifikační číslo: 00101427

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V Čl. VIII odst. 1 písm. c) se stávající text nahrazuje textem ve znění:

c) v k. ú. Černá Pole, obec Brno:

- pozemek p. č. 3365, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova č. p. 237 s využitím jiná stavba, adresní místo: Černopolní 237/45 (NKP vila Tugendhat);
- pozemek p. č. 3366, ostatní plocha, zeleň (NKP vila Tugendhat);
- pozemek p. č. 3331, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez č. p./č. e. s využitím jiná stavba;
- pozemek p. č. 3332, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova č. p./č. e. s využitím objekt občanské vybavenosti;

- pozemek p. č. 3333, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova s č. p. 299, stavba občanského vybavení, adresní místo: Drobného 299/26 (NKP Arnoldova vila);
- pozemek p. č. 3334/1, ostatní plocha, zeleň;
- pozemek p. č. 3335, zahrada.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Brno

b) název příspěvkové organizace: **Nemocnice Milosrdných bratří, příspěvková organizace**

sídlo: Polní 553/3, Štýřice, 639 00 Brno

identifikační číslo: 48512478

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Ve znění článku II Vymezení majetku, bodu Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření (svěřený majetek):

se vypouští následující text:

„a

objekt Červený kopec č. or. 1-

- budova bez č.p./č.e., občanská vybavenost, stojící na pozemku parcelní č. 1060/1 a pozemek parcelní č. 1060/1 o výměře 114 m², zastavěná plocha a nádvoří, vše v k.ú. Štýřice, obec Brno, okres Brno – město a
- pozemek parcelní č. 1060/2 o výměře 372 m², ostatní plocha – zeleň, k.ú. Štýřice, obec Brno, okres Brno – město a
- pozemek parcelní č. 1061 o výměře 10522 m², ostatní plocha- zeleň, k.ú. Štýřice, obec Brno, okres Brno – město a
- pozemek parcelní č. 1062 o výměře 466 m², ostatní plocha-zeleň, k.ú. Štýřice, obec Brno, okres Brno – město a
- budova bez č.p./č.e., občanská vybavenost, stojící na pozemku parcelní č. 1063 a pozemek parcelní č. 1063 o výměře 78 m², zastavěná plocha a nádvoří, vše v k.ú. Štýřice, obec Brno, okres Brno – město a
- budova bez č.p./č.e., občanská vybavenost, stojící na pozemku parcelní č. 1064 a pozemek parcelní č. 1064 o výměře 332m², zastavěná plocha a nádvoří, vše v k.ú. Štýřice, obec Brno, okres Brno – město a
- budova bez č.p./č.e., občanská vybavenost, stojící na pozemku parcelní č. 1065 a pozemek parcelní č. 1065 o výměře 353 m², zastavěná plocha a nádvoří, vše v k.ú. Štýřice, obec Brno, okres Brno – město a
- budova bez č.p./č.e., občanská vybavenost, stojící na pozemku parcelní č. 1066 a pozemek parcelní č. 1066 o výměře 353 m², zastavěná plocha a nádvoří, vše v k.ú. Štýřice, obec Brno, okres Brno – město a
- budova bez č.p./č.e., občanská vybavenost, stojící na pozemku parcelní č. 1067 a pozemek parcelní č. 1067 o výměře 183 m², zastavěná plocha a nádvoří, vše v k.ú. Štýřice, obec Brno, okres Brno – město a
- budova č.p. 510, občanská vybavenost, stojící na pozemku parcelní č. 1068 a pozemek parcelní č. 1068 o výměře 274 m², zastavěná plocha a nádvoří, vše v k.ú. Štýřice, obec Brno, okres Brno – město a
- budova bez č.p./č.e., občanský vybavenost, stojící na pozemku parcelní č. 1069/1 a pozemek parcelní č. 1069/1 o výměře 42 m², zastavěná plocha a nádvoří, vše v k.ú. Štýřice, obec Brno, okres Brno – město a
- budova bez č.p./č.e., občanská vybavenost, stojící na pozemku parcelní č. 1069/2 a pozemek parcelní č. 1069/2 o výměře 37 m², zastavěná plocha a nádvoří, vše v k.ú. Štýřice, obec Brno, okres Brno – město,“

Ve znění článku II Vymezení majetku, bodu Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření (svěřený majetek):

se ve větě „Stavby, pozemky a movité věci jsou ve vlastnictví statutárního města Brna.“ vypouští slovo „pozemky“.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

MĚSTO ČESKÁ LÍPA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Česká Lípa

b) název příspěvkové organizace: **Sport Česká Lípa, příspěvková organizace**

sídlo: Barvířská 2690, 470 01 Česká Lípa

identifikační číslo: 75045176

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Čl. VII., Doplňková činnost, bod 7.2. – rozšíření doplňkové činnosti o:

- provozování solárií,
- masérské, rekondiční a regenerační služby.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Česká Lípa

b) název příspěvkové organizace: **Lipý Česká Lípa, příspěvková organizace** (zanikající)

sídlo: U Vodního hradu 63, 470 01 Česká Lípa

identifikační číslo: 72090642

b) název příspěvkové organizace: **Kultura Česká Lípa, příspěvková organizace** (přejímající)

sídlo: Boženy Němcové 2942, 470 01 Česká Lípa

identifikační číslo: 70953546

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Čl. III. VYMEZENÍ ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI, odst. 3.2. Vymezení předmětu činnosti – doplněna hlavní činnost, kterou měla ve zřizovací listině uvedena příspěvková organizace Lipý:

- výchovná, přednášková a vzdělávací činnost včetně mimoškolního vzdělávání – pořádání odborných kurzů, školení, přednášek zejména v oblasti umění, výuky jazyků apod.
- získávání, shromažďování, trvalé uchovávání, evidování, odborné zpracování a zpřístupňování veřejnosti sbírek muzejní povahy z oblasti textilnictví ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- zajištění chodu stabilní expozice a expozice s využitím interaktivních prvků se zaměřením na tradiční textilnictví
- propagace kulturního a historického dědictví regionu Českolipska, pořádání zážitkových workshopů pro veřejnost.

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – předání movitého majetku k hospodaření příspěvkové organizaci Kultura Česká Lípa, sídlem Boženy Němcové 2942, 470 01 Česká Lípa, IČ 70953546

Příloha č. 2 ke zřizovací listině (aktualizace přílohy ke smlouvě o výpůjčce) – předání nemovitého majetku do výpůjčky příspěvkové organizaci Kultura Česká Lípa, sídlem Boženy Němcové 2942, 470 01 Česká Lípa, IČ 70953546.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

MĚSTO FULNEK oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 24. 6. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Fulnek

b) název příspěvkové organizace: **Městské lesy Fulnek, příspěvková organizace**

sídlo: Bílovecká 475, 742 45 Fulnek

identifikační číslo: 66741653

Doplňuje se příloha č. 1 zřizovací listiny o nové číslování parcel v rámci komplexních pozemkových úprav v k.ú. Děrné.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

MĚSTO HAVLÍČKŮV BROD oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Havlíčkův Brod

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Korálky Havlíčkův Brod**

sídlo: Příčná 191, 580 01 Havlíčkův Brod

identifikační číslo: 75015196

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Čl. III – Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti se doplňuje o bod 2a) s textem:

provozování školní jídelny pro děti Mateřské školy Domeček Havlíčkův Brod, se sídlem 580 01 Havlíčkův Brod, Na Losích 738, IČO 039 47 459 v rozsahu stanoveném vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

MĚSTO HRONOV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Hronov

b) název příspěvkové organizace: **Domov odpočinku ve stáří „Justynka“, příspěvková organizace**

sídlo: Komenského náměstí 212, 549 31 Hronov

identifikační číslo: 62726226

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavním účelem a předmětem činnosti je poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky MPSV č. 505/2006 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona o sociálních službách.
2. Domov odpočinku ve stáří poskytuje služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.
3. Základní činnosti poskytování sociálních služeb:
 - Poskytnutí ubytování

- Poskytnutí stravy
 - Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
 - Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro vlastní hygienu
 - Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
 - Sociálně terapeutické činnosti
 - Aktivizační činnosti
 - Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem je ředitel/ředitelka. Statutárním orgán příspěvkové organizace jmenuje a odvolává rada města dle § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Ředitel/ředitelka je zaměstnancem příspěvkové organizace.
 2. Statutární orgán je oprávněn jednat ve všech věcech za organizaci a jménem organizace, v písemném styku tak, že k uvedení názvu a sídla organizace připojí svůj podpis.
 3. Ředitel/ředitelka je oprávněn/a a zmocněn/a provádět pracovněprávní úkony podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Zřizovatel příspěvkové organizaci předal k hospodaření následující nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele:
 - k. ú. Hronov, budovy čp. 212 (součást pozemku p. č. 75) kromě nebytových prostor v 1. NP č. 202, 212, 213 a 214,
 - k. ú. Hronov, pozemek p. č. 75, 1156 m²,
 - k. ú. Hronov, pozemek p. č. 76, 17 m²,
 - k. ú. Hronov, část pozemku p. č. 72, 250 m²,
 - k. ú. Hronov, část pozemku p. č. 78/1, 323 m²,
 - k. ú. Hronov, část pozemku p. č. 1596, 17 m²,Vymezení místností v budově s č. p. 212, které nejsou svěřeny příspěvkové organizaci, je zobrazeno v projektové dokumentaci, která spolu s plánkem, v němž jsou vymezeny části výše uvedených pozemků, které jsou svěřeny příspěvkové organizaci, tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny jako její příloha č. 1.
 2. Příspěvková organizace dále hospodaří s movitým majetkem, který jí byl předán zřizovatelem k hospodaření, nebo který nabyla při své činnosti pro zřizovatele. Aktuální stav movitého majetku zachycuje příspěvková organizace v inventárních soupisech, jak je stanoveno níže v této zřizovací listině.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Příspěvková organizace je oprávněna užívat svěřený majetek pouze pro plnění svého předmětu činnosti.
 2. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený majetek prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem ani věcnými břemeny, vložit svěřený majetek do majetku právnických osob.
 3. Příspěvková organizace je povinna využívat všech práv vlastníka tak, jako by je vykonával vlastník sám, zejména včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí apod. a za tím účelem samostatně jednat v soudních sporech jako účastník řízení. Je povinna trvale sledovat, zda dlužníci řádně a včas plní své závazky, a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících.
 4. Příspěvková organizace je povinna řádně hospodařit se svěřeným majetkem, zejména provádět jeho údržbu, běžné opravy a zabezpečovat jeho provoz. Drobné opravy svěřeného majetku a obvyklé udržovací práce (analogicky dle specifikace uvedené v nařízení vlády č. 308/2015 Sb.) provádí a hrají příspěvková organizace samostatně. Potřebu ostatních oprav (včetně havárií) oznamuje zřizovateli, který zajišťuje jejich provedení prostřednictvím odboru majetku.
 5. Příspěvková organizace je povinna svěřený majetek chránit před poškozením, před odcizením nebo zneužitím, před neoprávněnými zásahy. Za tímto účelem je povinna pojistit veškerý movitý majetek a zároveň svou činnost. Je rovněž povinna vykonávat působnost v oblasti požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků), v oblasti vodního hospodářství, hygieny a dalších oblastech. Další povinnosti příspěvkové organizace týkající se požární bezpečnosti svěřené budovy jsou stanoveny v příloze č. 2 této zřizovací listiny, která tvoří její nedílnou součást.
 6. Příspěvková organizace odpovídá třetím osobám za veškeré škody způsobené svěřenou věcí či provozní činností.
 7. Příspěvková organizace je oprávněna vystupovat jako zadavatel v právních vztazích týkajících se movitého i nemovitého majetku u zakázek v hodnotě do Kč 100.000,00 bez souhlasu zřizovatele. V ostatních případech je příspěvková organizace zadavatelem veřejné zakázky jen se souhlasem a za podmínek zřizovatele a v souladu s příslušnými právními předpisy.
 8. Investiční záměr k investiční činnosti příspěvkové organizace financované za účasti finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu územního samosprávného celku, ze státních a jiných fondů, popřípadě z jiných zdrojů, podléhá schválení zřizovatele.
 9. Příspěvková organizace je povinna provádět inventarizaci veškerého majetku v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
Inventární soupisy movitého majetku, které bude příspěvková organizace aktualizovat každý rok k 31. 12., je povinna poskytnout v jedné kopii zřizovateli.
 10. Veškeré hospodaření s majetkem příspěvková organizace se provádí:
 - v souladu s platnými obecně závaznými předpisy pro příspěvkové organizace,

- podle vnitřních směrnic vypracovaných příspěvkovou organizací pro všechny druhy činností týkajících se využívání majetku a hospodaření s majetkem.
- 11. Za hodnoty, které podléhají povinnému vyúčtování, musí být stanovena hmotná zodpovědnost konkrétních osob.
- 12. Případný nájem svěřeného majetku může příspěvková organizace realizovat vždy jen se souhlasem zřizovatele.
- 13. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku vždy jen se souhlasem zřizovatele.
- 14. Příspěvková organizace je v případě potřeby povinna na žádost zřizovatele, podanou s dostatečným časovým předstihem, bezplatně zřizovateli poskytnout k využití nebytové prostory, které jsou součástí nemovitostí zřizovatele předaných příspěvkové organizaci k hospodaření.

Finanční vztahy

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace a finanční vztahy mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací se řídí:
 - zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy,
 - zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
 2. Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele pro hospodaření příspěvkové organizace, hmotná zainteresovanost příspěvkové organizace, závazné ukazatele, odvodová povinnost a ostatní ukazatele budou zřizovatelem organizací stanoveny každý rok zvlášť.
 3. Zisk dosažený z doplňkové činnosti je příspěvková organizace oprávněna použít jen ve prospěch své hlavní činnosti. Jiné použití zisku je možné jen výjimečně na základě předchozího souhlasu zřizovatele.
 4. Pokud příspěvková organizace vykáže v daném účetním období zisk, rozdělení zisku podléhá schválení zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci níže uvedenou doplňkovou činnost navazující na její hlavní účel, a to k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
 2. O této hospodářské doplňkové činnosti rozhoduje ředitel, který má povinnost informovat o této činnosti zřizovatele.
 3. Podmínkou realizace výše uvedené doplňkové činnosti je:
 - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace
 - b) oddělené sledování doplňkové činnosti a finanční hospodaření dle § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění
 - c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou ředitelem příspěvkové organizace, podmínkou platnosti směrnice je její schválení zřizovatelem
 4. Povolená doplňková činnost:
 - Hostinská činnostna základě živnostenského oprávnění.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO JAVORNÍK oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Město Javorník
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Javorník, okres Jeseník**
sídlo: Školní 72, 790 70 Javorník
identifikační číslo: 63696571

Příloha zřizovací listiny „Smlouva o výpůjčce ze dne 25. 6. 2007“ se mění takto:

Z výpůjčky se vyjímá a z přílohy č. 1 – seznam vypůjčeného majetku se vypouští dlouhodobý hmotný majetek, a to soubory č. 31-38 majetku vedeného pod evidenčními čísly 022/3146/1-132.

V příloze č. 1 – seznam vypůjčeného majetku dosavadní text:

- pozemek parc. č. 549 – pozemek pod budovou školy (č.p. 110 – u kostela)
- pozemek parc. č. 550 – pozemek pod tělocvičnou (č.p. 129 – u kostela) nově zní:
- pozemek parc. č. 549 – pod budovou školy a pod tělocvičnou.

Z výpůjčky se vyjímá a z přílohy č. 1 – seznam vypůjčeného majetku se vypouští dlouhodobý hmotný majetek, a to pískoviště u venkovního hřiště evidenční číslo 021/304/0007.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

STATUTÁRNÍ MĚSTO JIHLAVA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 24. 9. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Jihlava
- b) název příspěvkové organizace: **Denní a týdenní stacionář Jihlava, příspěvková organizace**
sídlo: Královský vršek 1106/9, 586 01 Jihlava
identifikační číslo: 00400858

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Změny se týkají údajů podle § 27 odst. 2 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb.;

Vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Názvy poskytovaných služeb se upravují tak, aby byly v souladu s dikcí zákona o sociálních službách.

Sociální služby poskytované v příspěvkové organizaci se rozšiřují o odlehčovací služby od 1. 1. 2020.

V části druhé, Čl. I se nově vkládá odstavec 4., který zní:

4. pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu zdravotního postižení (mentálního nebo kombinovaného) o které je jinak pečováno v jejich přirozeném sociálním prostředí; cílem služby je umožnit pečující fyzické osobě nezbytný odpočinek (odlehčovací služby).

V části druhé, Čl. II se nově vkládá odstavec 4., který zní:

4. Služba odlehčovací služby - pobytová služba - obsahuje tyto základní činnosti (§ 42 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách):

- a) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- d) poskytnutí ubytování,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
- h) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

Označení odst. 4. se mění na 5.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 24. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Jihlava

b) název příspěvkové organizace: **Integrované centrum sociálních služeb Jihlava, příspěvková organizace**

sídlo: Žižkova 2075/106, 586 01 Jihlava

identifikační číslo: 00400840

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Změny se týkají údajů podle § 27 odst. 2 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb.;

Vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Názvy poskytovaných služeb se upravují tak, aby byly v souladu s dikcí zákona o sociálních službách.

Sociální služby poskytované v příspěvkové organizaci se rozšiřují o službu domovy pro seniory od 1. 1. 2020.

V části druhé, Čl. I se nově vkládá odstavec 4., který zní:

4. pobytová služba osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby (domovy pro seniory),

Označení odst. 4. se mění na 5.

V části druhé, Čl. II se nově vkládá odstavec 4., který zní:

4. Služba domovy pro seniory - obsahuje tyto základní činnosti (§ 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách):

- a) poskytnutí ubytování,
- b) poskytnutí stravy,
- c) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) aktivizační činnosti,
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Označení odst. 4. se mění na 5 a odst. 5. na 6.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Jihlava

b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Jihlava-Lesnov, příspěvková organizace** (zanikající)

sídlo: Pod Rozhlednou 3448/10, 586 01 Jihlava

identifikační číslo: 00400815

b) název příspěvkové organizace: **Integrované centrum sociálních služeb Jihlava, příspěvková organizace** (přejímající)

sídlo: Žižkova 2075/106, 586 01 Jihlava

identifikační číslo: 00400840

STATUTÁRNÍ MĚSTO KARLOVY VARY oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 22. 10. 2019

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary

b) název příspěvkové organizace: **Lázeňské lesy Karlovy Vary, příspěvková organizace**

sídlo: Na Vyhlídce 804/35, 360 20 Karlovy Vary

identifikační číslo: 00074811

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Oprava – snížení výměry u pozemkových parcel

Katastrální území Olšová Vrata

- p.p.č. 370/3 výměra 20.135 m², cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 16 108 000,00 Kč
Inv. č. 906203700030
Prodej části pozemkové parcely o výměře 102 m²

- p.p.č. 888/1 výměra 542 m², cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 433 600,00 Kč
Inv. č. 90120888010
Prodej části pozemkové parcely o výměře 1 m²

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary

b) název příspěvkové organizace: **Správa lázeňských parků, příspěvková organizace**

sídlo: U Solivárny 2004/2, 360 01 Karlovy Vary

identifikační číslo: 00871982

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Vyřazení majetku ze správy

- Oplocení dětského hřiště v ulici Východní
Účetní cena 140 182,00 Kč
Inventární číslo 770722005005

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary

b) název příspěvkové organizace: **Lázeňské lesy Karlovy Vary, příspěvková organizace**

sídlo: Na Vyhlídce 804/35, 360 20 Karlovy Vary

identifikační číslo: 00074811

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zařazení stavebního objektu

Katastrální území Karlovy Vary

- Goethova vyhlídka, objekt na adrese Olšova Vrata čp. 244/2, Karlovy Vary
účetní cena 42 444 392,81 Kč
Inv. č. 851002440020

Samostatný stavební objekt Goethova vyhlídka.

Zařazení nové pozemkové parcely

Katastrální území Karlovy Vary

- st.p.č. 3146 výměra 270 m² cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 216 000,00 Kč
Inv. č. 901231460000
(pozemek pod stavbou Goethovy vyhlídky)
- p.p.č. 3145/1 výměra 1298 m² cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 1 038 400,00 Kč
Inv. č. 990000003037
- p.p.č. 3145/2 výměra 611 m² cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 488 800,00 Kč
Inv. č. 990000003038
- p.p.č. 3145/3 výměra 391 m² cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 312 800,00 Kč
Inv. č. 990000003039
- p.p.č. 3145/4 výměra 17 m² cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 13 600,00 Kč
Inv. č. 990000003040

- p.p.č. 3143/3 výměra 29 m² cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 23 200,00 Kč
Inv. č. 990000003042

Jedná se o pozemkové parcely patřící k objektu stavby Goethovy vyhlídky.

Zrušení pozemkové parcely

Katastrální území Karlovy Vary

- p.p.č. 3145 výměra 2 317 m² cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 1 853 600,00 Kč
Inv. č. 901231450000

Na základě zpracovaného GP došlo k rozdělení pozemkové parcely na čtyři samostatné pozemkové parcely.

Vyjmutí pozemkových parcel ze správy

Katastrální území Karlovy Vary

- p.p.č. 1807/1 výměra 338 m² cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 270 400,00 Kč
Inv. č. 901218070010
- p.p.č. 1808 výměra 9 504 m² cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 7 600 000,00 Kč
Inv. č. 901218080000
- p.p.č. 1809 výměra 1 483 m² cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 1 268 800,00 Kč
Inv. č. 901218090000
- p.p.č. 1811 výměra 60 m² cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 47 200,00 Kč
Inv. č. 901218100000

Katastrální území Tuhnice

- p.p.č. 349 výměra 509 m² cena 814,14538 Kč 1/m²
účetní cena 414 400,00 Kč
Inv. č. 9080203490000

Vyjmuté pozemkové parcely budou převedeny do evidence majetku OMM Magistrátu města Karlovy Vary. K vyjmutí dochází z důvodu žádosti příspěvkové organizace Lázeňské lesy Karlovy Vary, a to z důvodu, že se nejedná o pozemky určené k hospodaření v lesích. Jedná se o pozemky komunikace a zpevněné plochy u komunikace.

Snížení výměry pozemkové parcely

Katastrální území Karlovy Vary

- p.p.č. 3443/1 výměra 285 267 m² cena 800,00 Kč 1/m²
účetní cena 228 213 600,00 Kč
Inv. č. 901231430010

(vyjmutí 29 m² pozemku pro stavbu technického vybavení bez čísla popisného pro vodovod a kanalizaci)

MĚSTO KOPŘIVNICE oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže, Kopřivnice, Kpt. Jaroše 1077, příspěvková organizace**
sídlo: Kpt. Jaroše 1077/3, 742 21 Kopřivnice
identifikační číslo: 73929182

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V článku V. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření, se na konci odstavce 1. vypouští tento text:

„ – nebytové prostory v 1. poschodí objektu č. p. 1181, na pozemku parc. č. 1340/3 na ul. Francouzská o výměře 229,32 m² dle přílohy č. 1 zřizovací listiny, vše v k. ú. a obci Kopřivnice“
a nahrazuje se tímto textem:

„ - nebytové prostory v 1. NP o výměře 20,42 m², nebytové prostory ve 2. NP o celkové výměře 248,48 m² umístěné v budově č. p. 1181, jež je součástí pozemku parcelní č. 1340/3 v k. ú. Kopřivnice na ul. Francouzské v Kopřivnici. Příspěvková organizace je dále oprávněna užívat společné prostory budovy č. p. 1181 o celkové výměře 79,77 m². Nedílnou součástí zřizovací listiny je příloha č. 2 se situačním plánkem nebytových prostor a rozpisem místností předaných organizaci k hospodaření a užívání, vše v k. ú. a obci Kopřivnice.“

Dále se článek V. doplňuje o odstavce č. 4:

„4. movitý majetek pořízený při rekonstrukci budovy č.p. 1181 vymezený v příloze č. 3 této zřizovací listiny.“

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

V článku VI. Vymezení majetkových práv se v odstavci 2 vypouští bod 2.13. a nahrazuje se tímto textem:

„2.13. zhodnocení nebytových prostor a movitého majetku vymezeného v příloze č. 3 této zřizovací listiny písemně oznámit neprodleně zřizovateli.“

Dále se článek VI. v odstavci 3 doplňuje o body 3.6. a 3.7.:

„3.6. provádět likvidaci movitého majetku vymezeného v příloze č. 3 této zřizovací listiny po předchozím souhlasu zřizovatele

3.7. provádět zhodnocení movitého majetku vymezeného v příloze č. 3 této zřizovací listiny po předchozím souhlasu zřizovatele.“

Dále článek VI. v odstavci 4 doplňuje o bod 4.8.:

„4.8. movitý majetek vymezený v příloze č. 3 této zřizovací listiny převést ani jej vložit do vlastnictví jiných subjektů.“

Tímto dodatkem se zrušuje příloha č. 1 zřizovací listiny.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice

b) název příspěvkové organizace: **Kulturní dům Kopřivnice**

sídlo: Obránců Míru 368/1A, 742 21 Kopřivnice

identifikační číslo: 66741122

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

V článku 2 se do odstavce hlavní činnost doplňuje písmeno „l“ ve znění:

„zajišťování propagace a vytváření produktů pro podporu cestovního ruchu Lašské brány Beskyd na základě příslušné smlouvy o spolupráci“

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V článku V. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření se vypouští text bodu 5.:

„Nebytové prostory v 1. poschodí budovy č. p. 1181, jež je součástí pozemku parc. č. 1340/3 v k. ú. Kopřivnice na ul. Francouzská o výměře 229,32 m². Nedílnou součástí zřizovací listiny je grafická Příloha B s vyobrazením prostor předaných organizaci k hospodaření.“

a nahrazuje se textem:

„Nebytové prostory v 1. NP o výměře 20,75 m², nebytové prostory ve 2. NP o celkové výměře 203,83 m² umístěné v budově č. p. 1181, jež je součástí pozemku parcelní č. 1340/3 v k. ú. Kopřivnice na ul. Francouzské v Kopřivnici. Příspěvková organizace je dále oprávněna užívat společné prostory budovy č. p. 1181 o celkové výměře 79,77 m². Nedílnou součástí zřizovací listiny je Příloha B se situačním plánkem nebytových prostor a rozpisem místností předaných organizaci k hospodaření a užívání.“

Současně se grafická příloha B nahrazuje novou přílohou B dle nového znění bodu 5.

V článku V. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření, se doplňují body 21 a 22.:

21. Organizaci se předává movitý majetek pořízený při rekonstrukci budovy č. p. 1181 vymezený v příloze č. 5 této zřizovací listiny.

22. Organizaci se předává movitý majetek

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice

b) název příspěvkové organizace: **Správa sportovišť Kopřivnice**

sídlo: Komenského 830/29, Ptačí čtvrť, 742 21 Kopřivnice

identifikační číslo: 62331078

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V čl. V bodu 2. Movitý majetek, který jí byl předán ke dni jejího vzniku, který v průběhu své činnosti nabyla a který dále nabude a drobné stavby

Se doplňuje:

- Systém kamerový mobilní pod inventárním číslem 280039040001 v celkové hodnotě 37 488 Kč
- Vybavení ze stravovny Střediska sociálních služeb města Kopřivnice v hodnotě 162 159 Kč

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola dr. Milady Horákové Kopřivnice, Obránců Mírů 369 okres Nový Jičín**

sídlo: Obránců Míru 369/2a, 742 21 Kopřivnice

identifikační číslo: 64125874

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V článku V. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření, se vypouští odstavec č. 6.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

V článku VI. Vymezení majetkových práv se vypouští v odstavci 2 část textu v bodě 2.13. „a movitého majetku vymezeného v článku V. odstavci 6“.

V článku VI. Vymezení majetkových práv se v odstavci 3 vypouští bod 3.7. a 3.8.

V článku VI. Vymezení majetkových práv se v odstavci 4 vypouští bod 4.8.

Tímto dodatkem se zároveň zrušuje příloha č. 5 zřizovací listiny.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 9. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Kopřivnice – Mniší okres Nový Jičín, příspěvková organizace**

sídlo: Mniší 66, 742 21 Kopřivnice

identifikační číslo: 70988641

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V článku V. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření, se vypouští odstavec č. 5 a 6.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

V článku VI. Vymezení majetkových práv se vypouští v odstavci 2 část textu v bodě 2.13. „a movitého majetku vymezeného v článku V. odstavci 5 a v odstavci 6“.

V článku VI. Vymezení majetkových práv se v odstavci 3 vypouští bod 3.6. a 3.7.

V článku VI. Vymezení majetkových práv se v odstavci 4 vypouští bod 4.8.

Tímto dodatkem se zároveň zrušuje příloha č. 1 a č. 2 zřizovací listiny.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice

b) název příspěvkové organizace: **Středisko sociálních služeb města Kopřivnice, příspěvková organizace**

sídlo: Česká 320, 742 21 Kopřivnice

identifikační číslo: 60798891

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V čl. V. - Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření, se za bod 10 vkládá nový bod 11., který zní:

Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 10 této zřizovací listiny.

Stávající bod 11. se nově označuje jako bod 12.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

MĚSTO KRALUPY NAD VLTAVOU oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Kralupy nad Vltavou, Dr. E. Beneše**

sídlo: Dr. E. Beneše 694, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 75002761

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen školským zákonem a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.
2. Hlavním účelem a tomu odpovídajícím předmětem činnosti organizace je komplexní zajištění předškolní výchovy dětí a s tím spojených a navazujících činností.
3. Organizace vykonává hlavní činnosti dále uvedených školských zařízení:
 - mateřská škola – dle § 33 – 35 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Dr. E. Beneše čp. 694, 278 01
Kralupy nad Vltavou, Nábřeží J Holuba čp. 153, 278 01
Kralupy nad Vltavou, U Jeslí čp. 520, 278 01
 - školní jídelna – dle § 119 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Dr. E. Beneše čp. 694, 278 01
Kralupy nad Vltavou, Nábřeží J Holuba čp. 153, 278 01

Kralupy nad Vltavou, U Jeslí čp. 520, 278 01

- závodní stravování (poskytování stravování pro zaměstnance organizace) – dle § 33b zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
 2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
 3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
 4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
 5. Ředitel určuje vedoucího školní jídelny.
 6. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
 7. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
 2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabývá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabývá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 3. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělení do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
 4. Organizace nabývá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
 5. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
 2. Organizace hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodáří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).
 3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
 4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
 5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
 8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:

- nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,
- to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.

10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.

Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:

- krátkodobý pronájem prostor školy pro právnické i fyzické osoby (kurzy a školení související s výchovně vzdělávací činností, kulturně společenskými akcemi a sportovním vyžitím),
- praní a mandlování prádla pro zákazníky,
- pořádání vzdělávacích a kulturních akcí nad rámec hlavního předmětu činnosti organizace,
- provozování zájmových činností pro děti a veřejnost,
- poskytování služeb pro rodinu a domácnost,
- prodej výrobků dětí,
- hostinskou činnost.

K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodáří.

Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Kralupy nad Vltavou, Gen. Klapálka**

sídlo: Gen. Klapálka 976, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 75002744

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen školským zákonem a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.
2. Hlavním účelem a tomu odpovídajícím předmětem činnosti organizace je komplexní zajištění předškolní výchovy dětí a s tím spojených a navazujících činností.
3. Organizace vykonává hlavní činnosti dále uvedených školských zařízení:
 - mateřská škola – dle § 33 – 35 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Gen. Klapálka 976, 278 01
Kralupy nad Vltavou, Mikovická čp. 501, 278 01
 - školní jídelna – dle § 119 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Gen. Klapálka 976, 278 01
Kralupy nad Vltavou, Mikovická čp. 501, 278 01
 - závodní stravování (poskytování stravování pro zaměstnance organizace) – dle § 33b zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
5. Ředitel určuje vedoucího školní jídelny.
6. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
7. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabývá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabývá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
3. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:

- na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
4. Organizace nabývá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
5. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
 2. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).
 3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
 4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
 5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
 8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,
 to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,
 to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.
- Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:
- krátkodobý pronájem prostor školy pro právnické i fyzické osoby (kurzy a školení související s výchovně vzdělávací činností, kulturně společenskými akcemi a sportovním vyžitím),
 - praní a mandlování prádla pro zákazníky,
 - pořádání vzdělávacích a kulturních akcí nad rámec hlavního předmětu činnosti organizace,
 - provozování zájmových činností pro děti a veřejnost,
 - stravovací služba pro zájemce především z řad důchodců,
 - poskytování služeb pro rodinu a domácnost,
 - prodej výrobků dětí,
 - hostinskou činnost.
- K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodář.
- Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Kralupy nad Vltavou, Gen. Klapálka 1029, okres Mělník, příspěvková organizace**

sídlo: Gen. Klapálka 1029, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 71009922

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen školským zákonem a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.
2. Hlavním účelem a tomu odpovídajícím předmětem činnosti organizace je komplexní zajištění výchovy a základního vzdělání žáků a s tím spojených a navazujících činností.
3. Organizace vykonává hlavní činnosti dále uvedených školských zařízení:
 - základní škola – dle § 36 – 56 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Gen. Klapálka 1029, 278 01
 - školní družina – dle § 118 školského zákona a dle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Gen. Klapálka 1029, 278 01
 - školní jídelna – dle § 119 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Gen. Klapálka 1029, 278 01
 - závodní stravování (poskytování stravování pro zaměstnance organizace) – dle § 33b zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Gen. Klapálka 1029, 278 01
 - školní klub – dle § 111 a 112 školského zákona a dle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Gen. Klapálka 1029, 278 01

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
5. Ředitel určuje vedoucího školní jídelny a vedoucího školní družiny.
6. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
7. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabývá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabývá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
3. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
4. Organizace nabývá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
5. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.

2. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizace příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).
3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.

Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:

- krátkodobý pronájem prostor školy pro právnické i fyzické osoby, kurzy a školení související s výchovně vzdělávací činností, kulturně společenskými akcemi a sportovním vyžitím,
- hostinská činnost (poskytování stravování pro osoby, které nejsou zaměstnanci organizace),
- pronájem mechanismů a strojů,
- pořádání vzdělávacích a kulturních akcí nad rámec hlavního předmětu činnosti organizace,
- poskytování ubytování pro školníka.

K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodaří.

Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Kralupy nad Vltavou, 28. října 182, okres Mělník, příspěvková organizace**

sidlo: 28. října 182, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 71010823

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen školským zákonem a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.
2. Hlavním účelem a tomu odpovídajícím předmětem činnosti organizace je komplexní zajištění výchovy a základního vzdělání žáků a s tím spojených a navazujících činností.
3. Organizace vykonává hlavní činnosti dále uvedených školských zařízení:
 - základní škola – dle § 36 – 56 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, 28. října 182, 278 01
 - školní družina – dle § 118 školského zákona a dle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, 28. října 182, 278 01

- školní jídelna – dle § 119 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, 28. října 182 1029, 278 01
 - závodní stravování (poskytování stravování pro zaměstnance organizace) – dle § 33b zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, 28. října 182, 278 01
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
 2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
 3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
 4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
 5. Ředitel určuje vedoucího školní jídelny a vedoucího školní družiny.
 6. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
 7. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
 2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabyvá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabyvá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 3. Organizace nabyvá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
 4. Organizace nabyvá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
 5. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
 2. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).
 3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
 4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
 5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
 8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.

9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
- nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,
- to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.

10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.

Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:

- krátkodobý pronájem prostor školy pro právnické i fyzické osoby, kurzy a školení související s výchovně vzdělávací činností, kulturně společenskými akcemi a sportovním využitím,
- hostinská činnost (poskytování stravování pro osoby, které nejsou zaměstnanci organizace),
- pronájem mechanismů a strojů,
- pořádání vzdělávacích a kulturních akcí nad rámec hlavního předmětu činnosti organizace.

K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodáří.

Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Kralupy nad Vltavou, Komenského nám. 198, okres Mělník, příspěvková organizace**

sídlo: Komenského nám. 198, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 47009098

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen školským zákonem a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.
2. Hlavním účelem a tomu odpovídajícím předmětem činnosti organizace je komplexní zajištění výchovy a základního vzdělání žáků a s tím spojených a navazujících činností.
3. Organizace vykonává hlavní činnosti dále uvedené školských zařízení:
 - základní škola – dle § 36 – 56 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Komenského nám. 198, 278 01
 - školní družina – dle § 118 školského zákona a dle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Komenského nám. 198, 278 01
 - školní jídelna – dle § 119 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Komenského nám. 198, 278 01
 - závodní stravování (poskytování stravování pro zaměstnance organizace) – dle § 33b zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Komenského 198, 278 01
 - školní klub – dle § 111 a 112 školského zákona a dle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Komenského nám. 198, 278 01

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, výtiskovému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
5. Ředitel určuje vedoucího školní jídelny a vedoucího školní družiny.
6. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
7. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabývá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabývá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.

3. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
 4. Organizace nabývá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
 5. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
 2. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodář s prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).
 3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
 4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
 5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
 8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.
- Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:
- krátkodobý pronájem prostor školy pro právnické i fyzické osoby, kurzy a školení související s výchovně vzdělávací činností, kulturně společenskými akcemi a sportovním vyžitím,
 - hostinská činnost (poskytování stravování pro osoby, které nejsou zaměstnanci organizace),
 - pronájem mechanismů a strojů,
 - pořádání vzdělávacích a kulturních akcí nad rámec hlavního předmětu činnosti organizace,
 - provozování zájmových útvarů pro žáky a veřejnost,
 - prodej výrobků žáků,
 - poskytování ubytování pro školníka,
 - zájmová činnost – mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.
- K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodář.

Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Príspevková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Václava Havla v Kralupech nad Vltavou, příspěvková organizace**

sídlo: Revoluční 682, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 71008152

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen školským zákonem a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.
2. Hlavním účelem a tomu odpovídajícím předmětem činnosti organizace je komplexní zajištění výchovy a základního vzdělání žáků a s tím spojených a navazujících činností.
3. Organizace vykonává hlavní činnosti dále uvedených školských zařízení:
 - základní škola – dle § 36 – 56 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Revoluční 682, 278 01
 - školní družina – dle § 118 školského zákona a dle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Revoluční 682, 278 01
 - školní jídelna – dle § 119 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Revoluční 682, 278 01
 - závodní stravování (poskytování stravování pro zaměstnance organizace) – dle § 33b zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Revoluční 682, 278 01

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
5. Ředitel určuje vedoucího školní jídelny a vedoucího školní družiny.
6. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
7. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabyvá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabyvá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
3. Organizace nabyvá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
4. Organizace nabyvá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
5. Organizace může nabyvat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijmutí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
2. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob,

včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizace příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).

3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.

Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:

- krátkodobý pronájem prostor školy pro právnické i fyzické osoby, kurzy a školení související s výchovně vzdělávací činností, kulturně společenskými akcemi a sportovním vyžitím,
- hostinská činnost (poskytování stravování pro osoby, které nejsou zaměstnanci organizace),
- pořádání vzdělávacích a kulturních akcí nad rámec hlavního předmětu činnosti organizace,
- pronájem služebního bytu školníka,
- zájmová činnost – mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodář.

Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Kralupy nad Vltavou, Jodlova 111, příspěvková organizace**

sídlo: Jodlova 111, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 71010319

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen školským zákonem a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.
2. Hlavním účelem a tomu odpovídajícím předmětem činnosti organizace je komplexní zajištění výchovy a základního vzdělání žáků a s tím spojených a navazujících činností.
3. Organizace vykonává hlavní činnosti dále uvedených školských zařízení:
 - základní škola dle § 44 a násl. školského zákona zřízena pro žáky s mentálním postižením, dle § 16 odst. 9 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Jodlova 111, 278 01
 - základní škola speciální podle § 48 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Jodlova 111, 278 01
 - školní družina – dle § 118 školského zákona a dle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Jodlova 111, 278 01

- školní stravování žáků základní školy a stravování zaměstnanců základní školy je zajišťováno prostřednictvím jiné příspěvkové organizace.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
 2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
 3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
 4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
 5. Ředitel určuje vedoucího školní družiny.
 6. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
 7. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
 2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabývá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabývá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 3. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
 4. Organizace nabývá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
 5. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
 2. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).
 3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
 4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
 5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
 8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,

- vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,
- to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.

10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.

Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:

- krátkodobý pronájem prostor školy pro právnické i fyzické osoby, kurzy a školení související s výchovně vzdělávací činností, kulturně společenskými akcemi a sportovním vyžitím,
- pronájem mechanismů a strojů,
- pořádání vzdělávacích a kulturních akcí nad rámec hlavního předmětu činnosti organizace.

K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodář.

Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Kralupy nad Vltavou, Třebízského 523, okres Mělník, příspěvková organizace**

sídlo: Třebízského 523, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 71009949

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen školským zákonem a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.
2. Hlavním účelem a tomu odpovídajícím předmětem činnosti organizace je komplexní zajištění předškolního a základního vzdělání výchovy dětí a s tím spojených a navazujících činností.
3. Organizace vykonává hlavní činnosti dále uvedených školských zařízení:
 - základní škola – dle § 36 – 56 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Třebízského 523, 278 01
 - mateřská škola – dle § 33 – 35 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Třebízského 523, 278 01
 - školní družina – dle § 118 školského zákona a dle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Třebízského 523, 278 01
 - školní jídelna – dle § 119 školského zákona
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Třebízského 523, 278 01
 - závodní stravování (poskytování stravování pro zaměstnance organizace) – dle § 33b zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Třebízského 523, 278 01
 - školní klub – dle § 111 a 112 školského zákona a dle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání
Místo výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Třebízského 523, 278 01

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
5. Ředitel určuje vedoucího školní jídelny a vedoucího školní družiny.
6. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
7. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabývá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabývá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
3. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:

- na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
4. Organizace nabývá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
5. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
 2. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).
 3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
 4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
 5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
 8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.
- Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:
- krátkodobý pronájem prostor školy pro právnické i fyzické osoby, kurzy a školení související s výchovně vzdělávací činností, kulturně společenskými akcemi a sportovním vyžitím,
 - hostinská činnost (poskytování stravování pro osoby, které nejsou zaměstnanci organizace),
 - pronájem mechanismů a strojů,
 - pořádání vzdělávacích a kulturních akcí nad rámec hlavního předmětu činnosti organizace,
 - poskytování ubytování pro školníka,
 - zájmová činnost – mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.
- K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodář.
- Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.
- Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Príspevková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola, Kralupy nad Vltavou, okres Mělník, příspěvková organizace**

sídlo: Riegrova 181, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 67673902

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen školským zákonem a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.
2. Hlavním účelem a tomu odpovídajícím předmětem činnosti organizace je základní umělecké vzdělávání v jednotlivých uměleckých oborech a příprava pro vzdělávání ve středních školách uměleckého zaměření a konzervatořích, popřípadě pro studium na vysokých školách s uměleckým, nebo pedagogickým zaměřením.
3. Organizace vykonává hlavní činnosti:
 - zajišťuje výchovu, výuku v oborech: hudební, literárně dramatický, taneční, výtvarný.
 - Základní působnost je vymezena školským zákonem a prováděcími právními předpisy.Místo výkonu činnosti: Riegrova 181, Kralupy nad Vltavou,
Odloučené pracoviště: Základní škola a Mateřská škola Kralupy nad Vltavou, Třebízského 523, Kralupy nad Vltavou, okres Mělník.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
5. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
6. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabývá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabývá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
3. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
4. Organizace nabývá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
5. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
2. Organizace hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodáří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).
3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok

- závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
 5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
 8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.

Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:

- pořádání kulturních a vzdělávacích akcí,
- prodej výrobků žáků,
- činnost v následujících oblastech: kulturně společenské činnost, besedy, koncerty, výstavy a semináře,
- krátkodobý pronájem nebo výpůjčka nebytových prostor pro vzdělávací a kultur-společenské účely bez souhlasu zřizovatele.

K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodář.

Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Kralupy nad Vltavou**

sídlo: Smetanova 168, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 70566542

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen školským zákonem a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.
2. Hlavním účelem a tomu odpovídajícím předmětem činnosti organizace je plnění funkce domu dětí a mládeže. Organizace uskutečňuje výchovně vzdělávací, případně rekreační a táborem činnost pro děti, mládež, případně jejich rodiče a další dospělí zájemce v jejich volném čase.
3. Organizace vykonává hlavní činnosti:
 - Provádění zájmových aktivit, programové a spontánní činnosti ve volném čase dětí, mládeže a dospělých.
 - Vedení a výchova talentů.
 - Zajišťuje soutěže a olympiády, vyhlašované MŠMT ČR.
 - Spolupráce se zahraničními partnery, pořádání výměnných zájezdů.
 - Organizace a provádění prázdninové činnosti.
 - Spolupráce s organizacemi dětí a mládeže.
 - Spolupráce se školami a organizacemi, navazujícími na předmět činnosti DDM.
 - Provozování školy v přírodě Mokrosuky včetně zajištění stravování (se zvýhodněním občanů s trvalým pobytem v Kralupech nad VltavouMísto výkonu činnosti: Kralupy nad Vltavou, Smetanova 168, 278 01
Odloučené pracoviště: Kralupy nad Vltavou, Zátíší čp. 735, 278 01
Mokrosuky čp. 5, 342 01

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
 2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
 3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
 4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
 5. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
 6. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
 2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabývá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabývá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 3. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
 4. Organizace nabývá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
 5. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
 2. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).
 3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
 4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
 5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
 8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.

10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.

Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:

- Prodej výrobků produkovaných v rámci prováděných zájmových aktivit.
- Krátkodobý pronájem a půjčování věcí movitých.
- Maloobchod provozovaný mimo řádné provozovny.
- Krátkodobý pronájem nebytových prostor pro účely sportovních, společenských a zájmových činností.

K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodáří.

Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Městské muzeum v Kralupech nad Vltavou**

sídlo: Vrchlického 590, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 42739543

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je plnění funkce muzea ve smyslu zákona o ochraně sbírek muzejní povahy. Je kulturní organizací a zřizuje se za účelem získávat, shromažďovat, trvale uchovávat, evidovat, odborně zpracovávat, odborně spravovat a zpřístupňovat veřejnosti sbírky muzejní povahy v oblasti vývoje společnosti, lidské práce a životního stylu města. Je vymezen zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.

2. Hlavní činnosti organizace:

- Organizace systematicky shromažďuje sbírky hmotných dokladů vývoje prehistorie a historie z území města a jeho nejbližšího okolí, především v oborech archeologie, etnografie, historie a dějiny umění a literatury. Sbírkou tvoří na základě vědeckého poznání a vlastní koncepce sbírkotvorné činnosti.
- Organizace spravuje historický knižní fond, sbírku písemností a odbornou knihovnu.
- Organizace sbírky odborně spravuje a nakládá s nimi podle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy (dále zákon), vyhlášky č. 257/2000 Sb. a změn některých dalších zákonů.
- Ke sbírkovým předmětům organizace pořizuje odbornou dokumentaci písemnou a podle potřeby i obrazovou, případně zvukovou.
- Sbírkové předměty organizace odborně zpracovává a vytěžuje z nich poznatky o vývoji společnosti.
- Provádí vědecký výzkum prostředí, z něhož sbírkové předměty získává.
- Sbírkové předměty, jejich rozmnoženiny, odbornou dokumentaci k nim a poznatky získané jejich vědeckého zkoumání nebo konzervování a restaurování za předpokladu, že je zajištěna jejich bezpečnost a ochrana ve smyslu zákona. Umožňuje studium svých sbírek badatelům za podmínek stanovených zákonem a badatelským řádem, který sama vydá.
- Popularizuje výsledky své práce ve vlastní pravidelné publikaci.
- Pořádá kulturní a vzdělávací programy vyplývající z předmětu činnosti (hudební, literární, filmové a multimediální), provádí přednáškovou činnost.
- Vstupuje do profesních sdružení za účelem koordinace odborné činnosti.
- V oboru své činnosti spolupracuje s tuzemskými i zahraničními partnery.
- Vykonává činnosti vyplývající z předmětu činnosti a ve vztahu k zajištění provozu veřejně přístupných prostor. Umožňuje za úplatu návštěvu expozic, výstav a dalších kulturních akcí. Poskytuje informační služby související s předmětem činnosti. Poskytuje metodickou pomoc při restaurátorských zásazích na památkových objektech města.
- Organizace může vybírat poplatky za poskytnutí kopií fotografií ze svých sbírek.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
5. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
6. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
 2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabývá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabývá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 3. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
 4. Organizace nabývá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
 5. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
 2. Organizace hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodáří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).
 3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
 4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
 5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
 8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.
Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:
- Veřejné šíření publikací a zveřejňování reklam v nich obsažených.
 - Organizace může provozovat za úplaty vzdělávací činnost zaměřenou na odborné vedení kurzů, seminářů, výtvarné i rukodělné dílny.

- Organizace může za úplatu krátkodobě pronajímat hlavní sál objektu městského muzea, pokud to není v rozporu s jeho kulturním posláním.
- Organizace může za úplatu krátkodobě pronajímat výstavní sál určený pro pořádání krátkodobých výstav v městském muzeu, za účelem pořádání krátkodobých výstav, pokud nejsou v rozporu s dobrými mravy a s kulturním posláním organizace.
- Organizace může za úplatu krátkodobě pronajímat prostory nádvoří objektu městského muzea za účelem pořádání kulturních a společenských akcí.

K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodáří.

Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Kulturní a společenské středisko v Kralupech nad Vltavou**

sídlo: Nám. J. Seiferta 706, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 00353574

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je kulturní a společenské poslání a plnění funkce kulturně- výchovného zařízení, které je vymezeno zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.
2. Hlavní činnosti organizace:
 - Organizace kulturních, společenských, výchovných a vzdělávacích činností v následujících oblastech: výstavy, festivaly, divadelní představení, koncerty vážné a populární hudby, přehlídky, soutěže, kurzy, diskotéky, plesy a taneční zábavy, pořady pro školy, besedy a přednášky, zájmově – umělecká činnost, kino – filmová představení.
 - Zajišťuje reklamní a propagační službu pro akce kulturního střediska.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, vtištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
5. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
6. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabývá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabývá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
3. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
4. Organizace nabývá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
5. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.

2. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizace příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).
3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.

Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:

- produkční zajištění kulturních a společenských projektů mimo prostory střediska,
- pronájem a zajištění ozvučovací, osvětlovací, projekční techniky a nábytku,
- zajištění technického servisu pro pořádání městských, firemních a společenských rautů, slavností, hudebních festivalů, sportovních událostí – pronájem stanů a pódíí,
- reklamní činnost,
- hostinská činnost,
- krátkodobý pronájem nebytových prostor,
- provoz rodinného centra při Kulturním a společenském středisku v Kralupech nad Vltavou,
- poskytování ubytování pro správce.

K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodaří.

Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Technické služby města Kralupy nad Vltavou**

sídlo: Libušina 123, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 00066460

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je zajišťování veřejně prospěšných služeb na území města Kralupy nad Vltavou, které jsou vymezeny zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a právními předpisy, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.
2. K dosažení hlavního účelu vymezuje zřizovatel příspěvkové organizaci tento předmět činnosti:
 - Zajištění čištění, oprav a údržby pozemních komunikací včetně parkovišť, chodníků a silničních vpustí, provádění zimní údržby místních komunikací a chodníků v majetku zřizovatele, provádění a udržování

- svislého a vodorovného dopravního značení na místních komunikacích a ostatních komunikacích včetně údržby a oprav příslušenství.
- Zajišťování oprav a údržby lávek pro pěší a mostů v majetku zřizovatele včetně souvisejících revizí.
 - Provozování placených parkovišť.
 - Zajišťování provozu, oprav a údržby areálu technických služeb.
 - Provoz sběrného dvora, nakládání s odpady, nakládání s nebezpečnými odpady, zejména se jedná o svoz komunálního odpadu od obyvatel města Kralupy nad Vltavou, svoz odpadu z odpadkových košů na veřejném prostranství a likvidace odpadu na pozemcích zřizovatele, likvidace černých skládek na území města Kralupy nad Vltavou.
 - Provozování pohřebišť, zejména správa hřbitovů včetně údržby komunikací, evidence a pronájmy hrobových míst včetně poplatků za hřbitovní služby, péče o rozptylovou a vsypovou loučku a zeleň.
 - Odtah odstavených vraků vozidel.
 - Organizačně a materiálně zajišťuje veřejně prospěšné práce ve spolupráci s úřadem práce, a dále výkon trestu obecně prospěšných prací a organizování veřejné služby.
 - Údržba části městské zeleně dle požadavku zřizovatele.
 - Pronájem štěpkovače v majetku města občanům města Kralupy nad Vltavou.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
 2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
 3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.
 4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
 5. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
 6. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
 2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabyvá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabyvá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 3. Organizace nabyvá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
 4. Organizace nabyvá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
 5. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
 2. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).
 3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
 4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpání uvede účel čerpání.

5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.

Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:

- Pronájem ploch v areálu TSM, pronájem nemovitostí (dům hrobníka,...).
- Dopravní služby pro obyvatele města a ostatní subjekty.
- Oprava vozovek a chodníků, veřejného osvětlení na objednávku právnických a fyzických osob.
- Poskytování technických služeb.
- Nakládání s odpady vyjma nebezpečných odpadů.
- Specializovaný maloobchod.
- Odtah vozidel, úschovna vozidel a služby parkovišť.

K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodáří.

Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Městský bytový podnik v Kralupech nad Vltavou**

sídlo: Hálkova čp. 991, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 47008539

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je správa a údržba bytového fondu ve vlastnictví města Kralupy nad Vltavou a dodávka tepla, teplé užitkové vody včetně služeb s tím spojených, které jsou vymezeny zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a touto zřizovací listinou.
2. Hlavní činnosti organizace:
 - Zabezpečuje správu bytového fondu ve vlastnictví města, správu nebytových prostor v bytových domech ve vlastnictví města, vypočítává nájemné a úhrady za plnění poskytovaná s užíváním bytů ve vlastnictví města a nebytových prostor v bytových domech ve vlastnictví města, včetně s tím spojeného účetnictví.
 - Vybírá jménem města a pro město nájemné z bytů ve vlastnictví města s nebytových prostor v bytových domech ve vlastnictví města a vede s tím spojené účetnictví.
 - Provádí a zabezpečuje údržbu a opravy bytového fondu ve vlastnictví města, nebytových prostor v bytových domech ve vlastnictví města a bytových domů ve vlastnictví města, včetně jejich součástí, vybavení a zařízení.
 - Zabezpečuje dodávku tepla a TUV odběratelům v rozsahu uvedené licence.
 - Provádí a zabezpečuje údržbu a opravy sekundárních rozvodů tepla.
 - Zabezpečuje výrobu tepelné energie pro vytápění a ohřev vody v domovních kotelnách v rozsahu uvedené koncese.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel.
2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace (řídí organizaci), je oprávněn jednat jménem organizace a zastupovat organizaci navenek. Ředitel zastupuje organizaci samostatně.
3. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se ředitel podepisuje tak, že k napsanému, vtištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.

4. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.
 5. Zřizovatel stanovuje řediteli plat, hodnotí jeho činnost.
 6. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými předpisy.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. K zajištění předmětu činnosti užívá organizace majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem. Dispoziční práva k nakládání s tímto majetkem jsou stanovena smlouvou o výpůjčce nemovitého majetku a smlouvou o bezúplatném převodu movitého majetku.
 2. Veškerý majetek (movitý, nemovitý, finanční, nehmotný, zásoby, pohledávky, aj.), který organizace nabývá svou činností (hlavní nebo doplňkovou), nabývá do svého vlastnictví. K nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 3. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce podřízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů (ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost organizace a úpravy plánu a příspěvku, včetně snížení při nařízení odvodů, schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání),
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledků hospodaření organizace,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
 4. Organizace nabývá do svého vlastnictví dlouhodobý majetek pořízený na základě předchozího písemného schválení zřizovatelem, a z investiční dotace.
 5. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 6. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžních darů účelově neurčených. O jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
 2. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti (§ 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb.).
 3. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů).
 4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
 5. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 6. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 7. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
 8. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení závazku a převzetí dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 9. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 10. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.

Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:

- Správa a údržba nemovitostí.
- Zprostředkování služeb.
- Vodoinstalátérství, topenářství.
- Montáž, opravy, revize a zkoušky vyhrazených plynových zařízení.
- Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence.

K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodáří.

Při výkonu doplňkových činností postupuje organizace v souladu s platnými předpisy.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat nejdříve dnem vydání živnostenského oprávnění.

Doplňkové činnosti a s nimi související náklady, výnosy, majetek a závazky se sledují odděleně od hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Kralupy nad Vltavou

b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby města Kralupy nad Vltavou, příspěvková organizace**

sídlo: V Luhu 1181, 278 01 Kralupy nad Vltavou, okres Mělník

identifikační číslo: 71294325

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavním účelem a předmětem činnosti organizace je:

1. 1. Provoz Domů s pečovatelskou službou na území města Kralupy nad Vltavou pro občany města Kralupy nad Vltavou (dále též jen „klienti“).

1. 2. Provádění dalších činností souvisejících s provozem Domů s pečovatelskou službou a službami v nich poskytovanými.

1. 3. Poskytování základního sociálního poradenství ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, spočívajícího v poskytování potřebných informací přispívajících k řešení nepříznivých sociálních situací osob.

1. 4. Poskytování služeb sociální péče ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, formou:

a) pečovatelské služby, zahrnující zejména:

- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- pomoc při zajištění chodu domácnosti,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

b) odlehčovací služby, zahrnující zejména:

- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- pomoc při zajištění chodu domácnosti,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

2. Organizace vykonává svou činnost a plní své úlohy:

- v Domě s pečovatelskou službou, V Luhu 1181, 278 01 Kralupy nad Vltavou,

- v Domě s pečovatelskou službou, Sídliště u Cukrovaru 1071, 278 01 Kralupy nad Vltavou,

- na území města Kralupy nad Vltavou a po předchozím písemném schválení zřizovatelem i na území jiných obcí.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel (v případě, že funkci statutárního orgánu vykonává žena je označení funkce „ředitelka“), který je do funkce jmenován a z ní odvoláván zřizovatelem.

2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat za organizaci a zastupovat organizaci navenek, přitom je povinen řídit se touto zřizovací listinou. Ředitel jmenuje a odvolává zástupce ředitele, který jej zastupuje v době jeho nepřítomnosti a v rozsahu daném jmenováním do funkce zástupce ředitele. Zástupce ředitele je přímo podřízen řediteli organizace. Za organizaci mohou činit právní jednání jejím jménem i zaměstnanci organizace, jimž toto oprávnění vyplývá z vnitřních předpisů organizace nebo z jejich pracovních vztahů k organizaci. Při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů se osoba jednající jménem organizace podepisuje tak, že k napsanému, vytištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace „Sociální služby města Kralupy nad Vltavou, příspěvková organizace“ připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.

3. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými právními předpisy.

4. Zřizovatel stanovuje řediteli plat a kritéria pro poskytnutí odměn, rozhoduje o výši odměn, hodnotí jeho činnost a je oprávněn ukládat mu jmenovitě úkoly související se zajištěním činnosti organizace.

5. Ředitel po předchozím projednání se zřizovatelem a po jeho souhlasu, vydá k organizaci a zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace a případných jí vykonávaných doplňkových činností vnitřní předpisy, jimiž stanoví mj. organizační strukturu organizace (Organizační řád), práva a povinnosti zaměstnanců organizace (Pracovní řád) a výši úplaty za služby poskytované organizaci.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Do svého vlastnictví může organizace nabývat majetek pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, nestanoví-li zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tato zřizovací listina nebo zřizovatel svým rozhodnutím jinak.
2. Organizace je povinna majetek uvedený v odstavci 1. využívat k zajištění předmětu činnosti organizace.
3. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce pořízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů
 - na základě tvorby a použití fondů a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledku hospodaření
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
4. Organizace může nabývat (přijímat) do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatel, a to pod sankcí neplatnosti právního jednání, není-li touto zřizovací listinou stanoveno jinak.
5. Zřizovatel uděluje touto zřizovací listinou organizaci souhlas k nabývání (přijetí) do vlastnictví organizace:
 - peněžitých darů účelově neurčených v hodnotě do 40.000 Kč (včetně) v jednotlivém případě. K přijetí peněžitého daru účelově neurčeného v hodnotě nad 40.000 Kč je organizace povinna vyžádat si předem písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního jednání,
 - majetku v hodnotě do 40.000 Kč (včetně) v jednotlivém případě, jde-li o zásoby (potraviny, papírenské zboží, nádobí, apod.), a to formou bezúplatného převodu nebo formou získání obchodního vzorku nebo bonusu, a to i v případě, že se forma nabytí zásob jeví jako obdoba darování,
 - darů účelově určených k přímé spotřebě klienty, spotřební materiál k aktivitám vyvíjeným k uspokojování potřeb klientů, drobných věcných dáreků, atd. V těchto případech se na poskytnuté dary nepohlíží jako na dary dle ust. § 27 odst. 7 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tj. jako na majetek potřebný k výkonu činnosti organizace, a není proto nezbytný předchozí písemný souhlas zřizovatele k jednotlivému právnímu jednání.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. K zajištění předmětu činnosti organizace užívá majetek, který jí byl předán k hospodaření usnesením Radou města Kralupy nad Vltavou č. 15/27/2/01 ze dne 15. 12. 2015.
2. Zřizovatel je oprávněn předat organizaci k hospodaření k zajištění plnění předmětu její činnosti další majetek nad rámec majetku uvedeného v odst. 1., popř. rozhodnout o odnětí předaného majetku z hospodaření organizace. Tato rozhodnutí činí zřizovatel v písemné podobě.
3. Organizace nabývá majetek pro zřizovatele, nestanoví-li zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nebo tato zřizovací listina jinak:
 - a) nemovitý majetek předává zřizovatel okamžikem nabytí organizací k hospodaření k zajištění předmětu činnosti organizace, nestanoví-li tato zřizovací listina nebo zřizovatel svým rozhodnutím jinak,
 - b) hmotný movitý majetek a nehmotný majetek převádí zřizovatel okamžikem nabytí bezúplatně do vlastnictví organizace, a to v pořizovací ceně nebo oceněný dle zákona o účetnictví, nestanoví-li tato zřizovací listina nebo zřizovatel svým rozhodnutím jinak.

K nabytí hmotného movitého majetku a nehmotného majetku v hodnotě vyšší než 100.000 Kč (v jednotlivém případě) a k nabytí nemovitého majetku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního jednání.

4. Majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele (viz odst. 3 písm. b)) a stane se pro ni trvale nepotřebným, je povinna nabídnout přednostně a bezúplatně zřizovateli se zdůvodněním nepotřebnosti a návrhem na další postup. V případě, že nabídnutý majetek zřizovatel nepřijme do svého vlastnictví, určí zřizovatel podmínky dalšího postupu.
5. Rozsah předaného majetku (majetek uvedený v odst. 1., 2. a 3. písm. a)), včetně majetku získaného z tohoto majetku) se:
 - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení,
 - b) snižuje o majetek odňatý zřizovatelem v souladu s odst. 2, a to k okamžiku dle rozhodnutí zřizovatele,
 - c) zvyšuje o majetek, který byl organizací předán zřizovatelem v souladu s odst. 2., a to k okamžiku jeho převzetí,
 - d) zvyšuje o majetek, který byl organizací nabyt pro zřizovatele v souladu s odst. 3 písm. a), a to k okamžiku jeho nabytí.
6. Předaný majetek (majetek uvedený v odst. 1., 2. a 3. písm. a)) a 5., včetně majetku získaného z tohoto majetku) je organizace oprávněna užívat dle pokynů zřizovatele a za následujících podmínek a s následujícím omezením majetkových práv:
 - a) majetek se organizací předává k hospodaření bezúplatně,
 - b) organizace je oprávněna majetek držet a užívat pouze pro plnění účelu a předmětu své činnosti,
 - c) majetek je organizace oprávněna užívat po dobu trvání organizace nebo po dobu životnosti majetku,
 - d) majetek musí být chráněn před zcizením, ztrátou, zneužitím, znehodnocením, poškozením a jinými neoprávněnými zásahy,
 - e) organizace je povinna s majetkem nakládat účelně a hospodárně, zajistit jeho ochranu a předcházet škodám na tomto majetku,
 - f) organizace je povinna o majetek se řádně starat, pečovat o něj, udržovat jej v dobrém provozním a provozuschopném stavu a opravovat jej podle plánu oprav a údržby sestaveného v součinnosti se

- zřizovatelem, zabezpečovat provádění zákonných revizí a prohlídek; havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku nebo vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví či život uživatelů majetku či třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto opravy neprodleně (nejpozději do tří dnů) nahlásí zřizovateli, včetně doložení protokolu o havárii či havarijním stavu majetku,
- g) organizace je povinna řádně a včas uplatňovat právo na náhradu škody a na vydání bezdůvodného obohacení zajistit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku pohledávek,
 - h) organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele uzavírat dohody o postoupení pohledávek, dohody o zápočtu pohledávek ani dohody o splátkách s lhůtou splatnosti delší než 6 měsíců, vzdát se práva, prominout nebo odepsat pohledávku, a to pod sankcí neplatnosti právního jednání,
 - i) nestanoví-li zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tato zřizovací listina nebo zřizovatel jinak, není organizace oprávněna majetek prodat, směnit, zatížit jej věcným břemenem či zástavním nebo věcným právem, vložit do jakékoliv společnosti či sdružení ani majetkem ručit, a to pod sankcí neplatnosti právního jednání,
 - j) majetek lze pronajmout, podnajmout, propachtovat, půjčit či přenechat do užívání jiné právnické či fyzické osobě pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního jednání,
 - k) při hospodaření s majetkem je organizace povinna řídit se platnými právními předpisy, vnitřními předpisy a dalšími pokyny zřizovatele,
 - l) majetek, který se stal organizaci nepotřebným a organizace jej nepotřebuje k plnění účelu a předmětu své činnosti, je organizace povinna neprodleně vrátit zřizovateli, nestanoví-li zřizovatel jinak,
 - m) organizace je povinna nakládat s majetkem výhradně sama, bez třetí osoby (s pomocí třetí osoby jen se souhlasem zřizovatele),
 - n) organizace je povinna zřizovateli umožnit kontrolu majetku, kdykoliv o to požádá,
 - o) organizace je povinna vést o majetku evidenci a účetnictví podle platných právních předpisů, majetek inventarizovat podle platných právních předpisů jednou ročně vždy od 31. 12. kalendářního roku,
 - p) organizace je povinna v souladu s platnými právními předpisy provádět odpisy z hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu a vytvářet z nich fond investic, jehož použití je závislé na předchozím souhlasu zřizovatele.
7. Zřizovateli je vyhrazeno právo rozhodovat o nájmu, podnájmu, výpůjčce či přenechání do užívání bytů a nebytových prostor, nerozhodne-li zřizovatel písemně jinak, které jsou součástí předaného majetku. Příjmy z nájmu a podnájmu jsou příjmem organizace.
 8. Práva k předanému majetku nevymezená organizaci touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
 9. Za ochranu majetku, výkon práv a povinností při nakládání s předaným majetkem odpovídá statutární orgán organizace. Statutární orgán organizace mj. vymezí úkoly, oprávnění a povinnosti zaměstnanců při hospodaření s majetkem stanoví okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost ve vnitřních předpisech organizace.
 10. Organizace může užívat další majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smluvního vztahu se zřizovatelem (zejména pronájem, výpůjčka).
- Finanční vztahy a finanční hospodaření
1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.
 2. Hospodaření organizace se řídí:
 - ročním rozpočtem nákladů a výnosů (rozpočet organizace),
 - plánem tvorby a čerpání peněžních fondů,
 - odpisovým plánem, schváleným zřizovatelem.Návrhy zpracovává organizace a předkládá ke schválení zřizovateli tak, aby nebyl narušen či ohrožen provoz organizace, popř. ve lhůtách stanovených zřizovatelem.
 3. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z národních fondů, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz nebo jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti, zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje. Zřizovatel může organizaci uložit odvod do svého rozpočtu.
 4. Zřizovatel stanovuje organizaci na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, investiční příspěvek, další příspěvky),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů, stanovení podmínek pro mzdovou regulaci – usměrňování mzdových prostředků).
 5. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu. V rámci příslušných výkazů o hospodaření, organizace informuje zřizovatele čtvrtletně o stavu fondů organizace. U rezervního fondu a fondu investic organizace ke každé čerpané částce uvede účel čerpání.
 6. Organizace používá fond investic v souladu s § 31 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr a čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.

7. Organizace používá rezervní fond v souladu s § 30 zákona č. 250/2000 Sb. a každý záměr čerpání nejprve předloží ke schválení zřizovateli.
 8. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření a řízení organizace.
 9. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - sjednávat půjčky či úvěry (souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb),
 - pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - uzavírat smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,
 - uzavírat dohody o uznání dluhu,to vše pod sankcí neplatnosti právního jednání.
 10. Organizace nesmí zajišťovat závazky:
 - zajišťovat závazky,
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je organizace oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - vystavovat nebo akceptovat směnky,
 - být směnečným ručitelem,to vše pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
 11. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Vedle hlavních činností uvedených v čl. 4, v odst. 3., pro něž je organizace zřizována, může organizace v rámci volných kapacit vykonávat doplňkovou činnost sloužící k lepšímu využívání všech hospodářských možností organizace, přičemž plnění hlavního účelu nesmí být narušeno.
Organizace může vykonávat následující doplňkové činnosti:
- pronájem nebytových prostor
- K zajištění doplňkových činností může organizace využívat prostředky, s nimiž hospodář.
- Doplňková činnost se povoluje za těchto podmínek:
- a) doplňková činnost nesmí narušovat hlavní účel a předmět činnosti organizace,
 - b) doplňková činnost bude vykonávána a provozována v souladu s platnými právními předpisy,
 - c) zisk dosažený z doplňkové činnosti bude využit pro hlavní účel a předmět činnosti organizace,
 - d) účetnictví doplňkové činnosti musí být vedeno odděleně od hlavního účelu a předmětu činnosti organizace.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC oznamuje

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Liberec
 - b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola „Pastelka“, Liberec, Švermova 100, příspěvková organizace** (zanikající)
sídlo: Švermova 100, Liberec XX – Ostašov, 460 10 Liberec 10
identifikační číslo: 71207945
 - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Ostašov, Liberec, příspěvková organizace** (přejímající)
sídlo: Křižanská 80, Liberec XXII-Horní Suchá, 460 10 Liberec
identifikační číslo: 72741791
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
Vymezení hlavního účelu činnosti:
 - a) Příspěvková organizace je zřízena za účelem poskytování vzdělávání a výchovy žáků podle § 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“).
 - b) Právnícký osoba vykonává činnosti těchto škol a školských zařízení
 - Základní škola
 - Mateřská škola
 - Školní jídelna
 - Školní jídelna – výdejna
 - Školní družina
- Vymezení předmětu činnosti
- a) Poskytuje základní vzdělávání podle § 44 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, a v souladu s prováděcími předpisy.
 - b) Poskytuje předškolní vzdělávání podle § 33 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, a v souladu s prováděcími předpisy.

- c) Zajišťuje stravování dětí, žáků a zaměstnanců základní školy a mateřské školy, v souladu s § 119 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, a v souladu s prováděcími předpisy.
- d) Poskytuje zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu v souladu s § 111 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, a v souladu s prováděcími předpisy.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, který je jmenován a odvoláván zřizovatelem. Ředitel je oprávněn jednat samostatně ve všech věcech jménem organizace a podepisuje se tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj podpis s uvedením funkce.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Příspěvkové organizaci se pro plnění hlavní účelu a předmětu činnosti předává k hospodaření majetek zřizovatele (dále jen svěřený majetek):

- dlouhodobý hmotný majetek nemovitý – budovy, stavby a pozemky tvořící funkční celek,
- dlouhodobý nehmotný majetek a dlouhodobý hmotný majetek movitý – samostatné movité věci a soubory movitých věcí,
- drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek.

Svěřený majetek je uveden v příloze, která je nedílnou součástí zřizovací listiny.

Bytové prostory jsou předávány k hospodaření příslušné příspěvkové organizace.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Příspěvková organizace má při hospodaření s majetkem svěřeným i s majetkem ve svém vlastnictví následující povinnosti:
 - a) majetek spravovat efektivně, hospodárně a účelně jej využívat k zajištění hlavního účelu činnosti, pro který byla zřízena. K doplňkové činnosti je oprávněna majetek využívat za podmínky, že tím nenaruší chod své hlavní činnosti, popř. nepoškozuje zájmy vlastníka,
 - b) o majetek pečovat v souladu s platnými zákonnými normami, tj. chránit jej před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím. Je povinna dbát na to, aby jeho opotřebením odpovídalo účelu a rozsahu jeho použití a chránit jej před neoprávněnými zásahy,
 - c) vést o majetku řádnou účetní a operativní evidenci v souladu s ustanovením zákona číslo 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a navazujících právních norem; je povinna odděleně evidovat majetek svěřený a majetek ve vlastnictví organizace,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu se zněním příslušných právních předpisů a v termínech stanovených zřizovatelem. Inventurní zápis a inventurní soupisy předkládat zřizovateli v termínu, který organizace stanoví,
 - e) při nabývání majetku a jeho správě dodržovat ustanovení platných zákonů včetně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
 - f) zabezpečit pravidelně a příslušnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky majetku,
 - g) odepisovat dlouhodobý majetek v souladu s platnými účetními předpisy podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem,
 - h) změny stavu svěřeného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (přírůstky, úbytky), které nastanou v průběhu běžného roku, je organizace povinna bez zbytečného prodlení oznamovat odboru ekonomiky a věcně příslušnému odboru zřizovatele,
 - i) organizace je povinna včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek a dbát na to, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv vyplývajících ze závazků dlužníků. Odpis nedobytných pohledávek schvaluje na základě žádosti organizace zřizovatel.
2. Svěřený nemovitý majetek
 - a) Svěřený nemovitý majetek nesmí organizace prodat, zastavit, vložit, ručit s ním či jinak ho zatížit. Stane-li se majetek pro její činnost nepotřebným, je povinna neprodleně tuto skutečnost sdělit zřizovateli.
 - b) Organizace smí uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce s délkou trvající maximálně 1 rok. Uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce na delší období lze jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Pronájemní ani výpůjčky nesmí narušovat chod organizace a hlavní účel, ke kterému byla zřízena.
 - c) Organizace je povinna udržovat svěřený nemovitý majetek v provozuschopném stavu a za tím účelem provádět jeho údržbu a opravy v souladu s plánem oprav a údržby, který schvaluje příslušný odbor zřizovatele. Havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku či vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví zaměstnanců a třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto neprodleně (nejpozději do 3 dnů) nahlásí písemně věcně příslušnému odboru zřizovatele včetně doložení protokolu o havárii.
 - d) Technická zhodnocení, rekonstrukce a modernizace na svěřeném nemovitém majetku může organizace provádět jen s předchozím souhlasem věcně příslušného odboru zřizovatele. Souhlas musí mít písemnou formu a obsahovat základní technické a ekonomické podmínky realizace akce.
 - e) Nemovitý majetek je pojištěn zřizovatelem. Organizace je povinna bez zbytečného odkladu oznámit věcně příslušnému odboru zřizovatele vznik skutečnosti (škod) zakládajících pojistnou událost.
3. Svěřený dlouhodobý nehmotný majetek a dlouhodobý hmotný majetek movitý
 - a) Svěřený dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek nesmí organizace prodat, zastavit, vložit, ručit s ním či jinak ho zatížit. Stane-li se majetek pro její činnost nepotřebným, je povinna neprodleně tuto skutečnost sdělit zřizovateli.

- b) Organizace smí tento majetek pronajmout nebo vypůjčit pouze za podmínky, že tím nebude narušeno plnění hlavního účelu a předmětu její činnosti. Pronájem nebo vypůjčku majetku na dobu delší než jeden rok je povinna písemně oznámit věcně příslušnému odboru zřizovatele.
 - c) Svěřený dlouhodobý movitý majetek udržuje organizace v provozuschopném stavu, zajišťuje jeho údržbu a opravy. S předchozím písemným souhlasem věcně příslušného odboru také provádí jeho případné technické zhodnocení.
 - d) Organizace může tento majetek vyřazovat jako neupotřebitelný, likvidovat jako opotřebovaný nebo prodat pouze s předchozím souhlasem zřizovatele. Příjmy z prodeje tohoto majetku jsou výnosem organizace.
 - e) Organizace je povinna dlouhodobý hmotný majetek movitý pojistit.
4. Svěřený drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek
- a) Organizace smí tento majetek pronajmout nebo vypůjčit pouze za podmínky, že tím nebude narušeno plnění hlavního účelu a předmětu její činnosti. Pronájem nebo vypůjčku majetku na dobu delší než jeden rok je povinna písemně oznámit věcně příslušnému odboru zřizovatele.
 - b) Organizace udržuje svěřený drobný dlouhodobý movitý majetek v provozuschopném stavu, zajišťuje jeho údržbu a opravy.
 - c) Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek může organizace vyřazovat jako neupotřebitelný, prodat nebo likvidovat jako opotřebovaný bez předchozího souhlasu zřizovatele. V případě provedené likvidace majetku je organizace povinna předat věcně příslušnému odboru zřizovatele kopie zápisu likvidační komise. Příjmy z prodeje tohoto majetku jsou výnosem organizace.
 - d) Organizace je povinna tento dlouhodobý hmotný majetek pojistit.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Příspěvkové organizaci je zřizovatelem povolena následující doplňková činnost, která navazuje na hlavní účel a předmět činnosti:
- pronájem nebytových prostor,
 - pronájem bytových prostor,
 - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti,
 - reklamní činnost,
 - koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej,
 - pronájem a půjčování věcí movitých,
 - stravování (hostinská činnost),
 - prodej výrobků vytvořených školou, zájmové útvary.
- Ostatní doplňková činnost smí být uskutečňována jen se souhlasem zřizovatele a po jejím uvedení v dodatku k této zřizovací listině.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO LIPNÍK NAD BEČVOU oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 11. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název příspěvkové organizace: **Technické služby Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: Za Porážkou 1142, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 00097811

Dodatkem č. 7 se mění bod 22) takto:

- 22) Organizace vydává provozní řády:
- na objekty, které má předané k hospodaření,
 - sportovišť (hřišť, hracích prvků apod.),
 - cyklostezek,
 - tržiště.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Loučka, příspěvková organizace**
sídlo: Loučka 32, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 71009744

Dodatkem č. 3 se mění soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření takto:

Vymezení majetku města Lipník nad Bečvou předaného k hospodaření přísp. organizaci:
Základní škola a mateřská škola Loučka, příspěvková organizace, IČ: 71009744
Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření

- budova č. p. 32 na pozemku parc. č. st. 23/1

Celková hodnota:

5.216.601,85 Kč

▪ pozemek parc. č. st. 23/1 o výměře 645 m ²	80.625,00 Kč
▪ pozemek parc. č. 9 zahrada o výměře 951 m ²	47.550,00 Kč
vše v k.ú. Loučka	<hr/> 5.344.776,85 Kč

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Středisko volného času Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**

sídlo: Komenského sady 1334, Lipník nad Bečvou I-Město, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 49558595

Dotatkem č. 4 se mění soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření takto:

Vymezení majetku města Lipník nad Bečvou předaného k hospodaření přísp. organizaci:

Středisko volného času Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace, IČO 49558595

Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:

Kulturní dům Echo

- budova č. p. 1380, která je součástí pozemku p. č. st. 204/1
- pozemek p. č. st. 204/1
- pozemek p. č. 88/1

vše v k.ú. Lipník nad Bečvou

Celková hodnota:

37.644.844,84 Kč

131.000,00 Kč

81.786,00 Kč

37.857.630,84 Kč

Areál ul. Komenského sady

- budova č. p. 1334, která je součástí pozemku p. č. st. 2153 příprístavby)

(pavilon vč. Přístavby)

- budova, která je součástí pozemku p. č. st. 2152 (kotelna)
- pozemek p. č. 2718/1
- část oplocení (41,3 m)
- pozemek p. č. 2718/6
- víceúčelové hřiště na pozemku p. č. 2718/6
- pozemek p. č. st. 2152
- pozemek p. č. st. 2153
- pozemek p. č. 2711

vše v k.ú. Lipník nad Bečvou

11.204.479,20 Kč

1.566.340,33 Kč

745.146,00 Kč

4.130,00 Kč

68.645,00 Kč

3.037.691,00 Kč

28.800,00 Kč

81.484,00 Kč

6.460,00 Kč

16.743.175,53 Kč

Soupis movitého majetku předaného k hospodaření:

- mobilní pódium včetně zastřešení
- mobilní toaleta WC POLYJOHN s mytím rukou

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

Celková hodnota:

698.187,00 Kč

40.461,00 Kč

MĚSTO LITVÍNŮV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Litvínov

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Litvínov, Ruská 2059, okres Most**

sídlo: Ruská 2059, Horní Litvínov, 436 01 Litvínov

identifikační číslo: 47326531

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Na konec odstavce doplněna věta:

Poskytování zájmového, neformálního a celoživotního vzdělávání v centru Lesánek.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastním hospodářskému využití:

Článek V. Vymezení svěřeného majetku

5.4 Aktualizovaná hodnota svěřeného majetku vedeného v evidenci příspěvkové organizace, Příloha č. 1 se mění na Přílohu č. 2 ke zřizovací listině.

Veškerý movitý majetek včetně majetku pořízeného za dobu trvání organizace, s výjimkou obsaženou v článku II., je svěřeným movitým majetkem. Identifikace svěřeného movitého majetku je obsažena na v Příloze č. 2 k této zřizovací listině.

Doplnění článku V. o body 5.5 a 5.6:

5.5 Zřizovatel předává organizaci nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě Smlouvy o výpůjčce v rozsahu a s obsahem vymezeném smlouvou, která je Přílohou č. 1 k této zřizovací listině.

5.6 Zřizovatel předává organizaci na základě Smlouvy o výpůjčce v rozsahu a s obsahem vymezeném smlouvou, která je Přílohou č. 1 k této zřizovací listině, movitý majetek pořízený z dotace na projekt Centrum Lesánek, registrační číslo CZ. 06.2.67/0.0/0.0/16_054/0004892, získané z rozpočtových prostředků z operačního programu IROP (Integrovaný regionální operační program), výzva č. 57 Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL-sociálně vyloučené lokality).

Příloha č. 2 ke zřizovací listině č.j. 1303/13.

Veškerý svěřený movitý majetek je veden v účetní evidenci příspěvkové organizace.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

MĚSTO LOUNY oznamuje

rozdělení příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Louny

b) název příspěvkové organizace: **Lounská správa plaveckých areálů, příspěvková organizace** (rozdělená)

sídlo: Mírové náměstí 35, 440 01 Louny

identifikační číslo: 04293657

b) název příspěvkové organizace: **Lounská správa sportovních areálů, příspěvková organizace** (odštěpená)

sídlo: Rybalkova 2673, 440 01 Louny

identifikační číslo: 08804966

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti

1. Hlavní účel, pro který se Lounská správa sportovních areálů, příspěvková organizace zřizuje, je všestranné uspokojování sportovních, tělovýchovných a rekreačních zájmů, potřeb a služeb. Organizace může dosahovat tohoto účelu jen v rozsahu činností, které jsou uvedeny v této zřizovací listině nebo v jejích dodatcích. Vymezený rozsah činností nesmí překračovat.

2. Hlavní předměty činnosti:

a) provoz, správa, opravy, údržba a kontrola sportovních, tělovýchovných a rekreačních zařízení vyjma plaveckých areálů a sauny.

b) v souladu s příslušnými předpisy zajišťování veškerých periodických i mimořádných revizí sportovních, tělovýchovných a rekreačních zařízení, vyjma plaveckých areálů a sauny

c) zajišťování sportovních, tělovýchovných a rekreačních činností a služeb při provozování sportovních, tělovýchovných a rekreačních zařízení, vyjma plaveckých areálů a sauny, v nichž se realizují jak vlastní, tak zprostředkované sportovní, tělovýchovné a rekreační činnosti jednotlivců, kolektivů či veřejnosti,

d) organizace a zajišťování služeb při pořádání závodů, soutěží a ostatních sportovních akcí, které jsou pořádány městem Louny,

e) správa a provozování sportovních zařízení vyjma plaveckých areálů a sauny za účelem poskytování krátkodobých podnámů (nejvýše 90 dní) speciálně k tomu určených a vybavených nebytových prostor a poskytování s tím spojených služeb – zejména zajišťování sportovních akcí a realizace dalších služeb vyžadovaných v souvislosti s účelem krátkodobého podnámů.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1) Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města v zastoupení zřizovatele.

2) Statutární orgán je oprávněn jednat jménem organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. Řídí činnost organizace a jejím prostřednictvím zabezpečuje řádný chod všech spravovaných zařízení a podílí se na její celkové činnosti.

3) Ředitel jmenuje a odvolává z řad pracovníků organizace zástupce ředitele.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí

Nemovitý majetek (budovy, stavby, pozemky) využívá organizace na základě smlouvy o výpůjčce. Nemovitý majetek nemá organizace „svěřený“.

2. Dlouhodobý majetek mimo majetek nemovitý, který má ve své účetní evidenci příspěvková organizace dle stavu zjištěného z inventurních sestav svěřeného majetku Správy sportovních zařízení města Loun, příspěvková organizace (IČ 04293657) k 31. 12. 2019 vyjma svěřeného majetku v objektech koupaliště a sauny, se považuje za majetek svěřený. Rozsah tohoto majetku se:

a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;

b) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A. Vymezení práv a povinností k svěřenému majetku

1) Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 6 zákona.

2) Předchozí souhlas zřizovatele k nabytí majetku do vlastnictví zřizovatele se týká:

- nemovitého a dalšího dlouhodobého majetku nabytého darem, děděním, bezúplatným převodem nebo jinou formou zde neuvedenou.
- 3) Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele.
 - 4) Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťování odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), norem platných pro provozování vyhrazených zařízení apod.,
 - g) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - h) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá a vychází z ekonomické kalkulace příslušného zařízení,
 - i) využívat všech práv vlastníka, zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se správy a údržby tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - j) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem pravidly rady města, která v uvedené oblasti upravují vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací.
 - 5) Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
 - a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace,
 - b) příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 5 zákona, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli, případně dle vnitřních norem zřizovatele,
 - c) organizace je oprávněna převádět výnosy z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku do investičního fondu organizace dle § 31 zákona.
 - 6) Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
 - 7) Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
- B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví
- 1) Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) darem bez předchozího souhlasu zřizovatele pouze v případě, že se jedná o finanční neúčelový dar do výše 20 tis. Kč v jednotlivém případě,
 - d) darem bez předchozího souhlasu zřizovatele v případě, že se jedná o účelový dar určený k přímé spotřebě jako odměna ze soutěží, spotřební materiál k různým aktivitám, drobné dárky věcné apod. V tomto případě není nahlíženo na drobné „dárky“ jako na dary dle § 27 odst. 7 zákona, tedy jako na majetek potřebný k výkonu, pro který byla organizace zřízena,
 - e) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - f) na základě rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce a to aktiva pořízená:
 - na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízeních odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona a na základě schválení přidělu fondů zřizovatelem při vypořádání výsledku hospodaření roku minulého.
 - na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace.
 - 2) Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
 - b) pojistit majetek,
 - c) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví pro ni trvale nepotřebný, nabídnout ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem (§ 27 odst. 8 zákona).
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

- 1) Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - a) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,
 - b) masérské, rekondiční a regenerační služby,
 - c) pronájem bytů a nebytových prostor,
 - d) hostinská činnost
- 2) Podmínkou realizace doplňkové činnosti je, že:
 - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
 - b) náklady a výnosy doplňkové činnosti budou sledovány odděleně a zisk bude použit v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Louny

b) název příspěvkové organizace: **Lounská správa plaveckých areálů, příspěvková organizace**

sídlo: Mírové náměstí 35, 440 01 Louny

identifikační číslo: 04293657

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel, pro který se Lounská správa plaveckých areálů, příspěvková organizace zřizuje, je podpora sportovní organizovaných sportovců s důrazem na sport dětí a mládeže a umožnění rovného přístupu co největšímu počtu osob – zájemců o sportování v objektu plavecké haly a všestranné uspokojování sportovních, tělovýchovných a rekreačních zájmů, potřeb a služeb v objektech koupaliště a sauny. Organizace může dosahovat tohoto účelu jen v rozsahu činností, které jsou uvedeny v této zřizovací listině nebo v jejích dodatcích. Vymezený rozsah činností nesmí překračovat.
 2. Hlavní předměty činnosti:
 - a) provoz, správa, opravy, údržba a kontrola plaveckých areálů a objektu sauny,
 - b) poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti výuky plavání
 - c) v souladu s příslušnými předpisy zajišťování veškerých periodických i mimořádných revizí sportovních, tělovýchovných a rekreačních zařízení plaveckých areálů a objektu sauny,
 - d) zajišťování sportovních, tělovýchovných a rekreačních činností a služeb při provozování plaveckých areálů a objektu sauny, v nichž se realizují jak vlastní, tak zprostředkované sportovní, tělovýchovné a rekreační činnosti jednotlivců, kolektivů či veřejnosti,
 - e) organizace a zajišťování služeb při pořádání závodů, soutěží a ostatních sportovních akcí, které jsou pořádány městem Louny v objektech plaveckých areálů,
 - f) správa a provozování sportovních zařízení za účelem poskytování krátkodobých podnájmů (nejvýše 90 dní) speciálně k tomu určených a vybavených nebytových prostor a poskytování s tím spojených služeb – zejména zajišťování sportovních akcí a realizace dalších služeb vyžadovaných v souvislosti s účelem krátkodobého podnájmů.
 3. Příspěvková organizace se zavazuje k plnění případných povinností dle podmínek přiznané dotace poskytnuté Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy z podprogramu 133D 531 Podpora materiálně technické základny sportu - ÚSC, SK a TJ.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
- 1) Statutárním orgánem je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rada města v zastoupení zřizovatele.
 - 2) Statutární orgán je oprávněn jednat jménem organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. Řídí činnost organizace a jejím prostřednictvím zabezpečuje řádný chod všech spravovaných zařízení a podílí se na její celkové činnosti.
 - 3) Ředitel jmenuje a odvolává z řad pracovníků organizace zástupce ředitele.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
- 1) Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí:
Nemovitý majetek (budovy, stavby, pozemky) organizace využívá a bude využívat na základě smlouvy o výpůjčce a smlouvy o nájmu. Nemovitý majetek nemá organizace „svěřený“.
 - 2) Dlouhodobý majetek mimo majetek nemovitý, který má ve své účetní evidenci příspěvková organizace dle stavu zjištěného z inventurních sestav svěřeného majetku Správy sportovních zařízení města Louny, příspěvková organizace (IČ 04293657) k 31. 12. 2019 v objektech koupaliště a sauny, se považuje za majetek svěřený. Rozsah tohoto majetku se:
 - c) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
 - d) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

**MĚSTO ROUDNICE NAD LABEM
oznamuje**

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Město Roudnice nad Labem
b) název příspěvkové organizace: **Kulturní zařízení Města Roudnice nad Labem**
sídlo: Husovo náměstí 58, 413 01 Roudnice nad Labem
identifikační číslo: 00828637

MĚSTO RÝMAŘOV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Rýmařov
b) název příspěvkové organizace: **Městská knihovna Rýmařov**
nové sídlo: Julia Sedláka 708/18, 795 01 Rýmařov
identifikační číslo: 63731380
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
Účel činnosti

V čl. III. se za odst. 1 vkládá odst. 2 a 3:

2. Organizace je zřízena za účelem poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb, při zachování rovných podmínek pro všechny občany, uspokojení kulturních a informačních potřeb a k všestrannému napomáhání všem formám vzdělávání občanů ve smyslu zákona č. 257/2001 Sb., „o knihovnách a podmínkách provozování knihovnických a informačních služeb (dále jen „zákon č. 257/2001 Sb.“), ve znění pozdějších předpisů.
3. Organizace je součástí systému knihoven a dalších institucí, vykonávajících informační, kulturní a vzdělávací činnost. Je základní knihovnou s univerzálním knihovním fondem. Je-li uzavřena písemná smlouva s krajskou knihovnou o přenesení regionálních funkcí, poskytuje organizace služby knihovnám regionu v rozsahu smlouvy.

Předmět činnosti

Dosavadní čl. IV se ruší a čl. V se nadále označuje jako čl. IV.

V čl. IV. odst. 1 písm. d) se dosavadní text nahrazuje tímto zněním:

- d) Aktivně propaguje a zpřístupňuje své fondy individuálním i institucionálním uživatelům, a to jak absenčními a prezentačními službami, tak poskytováním bibliografických, referenčních, faktografických informací a rešerší v hlavní budově knihovny a na pobočce v místní části Stránské.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Dosavadní č. VII. a VIII. se nahrazuje č. VI. a VII. takto:

Čl. VI.

Vymezení majetku a majetkových práv

A. Majetek ve vlastnictví zřizovatele

1. Při výkonu své činnosti organizace užívá nemovitý a movitý majetek zřizovatele na základě smlouvy o výpůjčce, a to za účelem vymezeným touto zřizovací listinou a za podmínek vymezených ve smlouvě o výpůjčce.
2. Za evidenci a obnovu majetku odpovídá zřizovatel.
3. Ředitel odpovídá za užívání majetku a je povinen se o něj řádně starat, pečovat a přijímat opatření k zamezení jeho poškození, zničení nebo zcizení.
4. Pojištění majetku a osob zajišťuje zřizovatel.

B. Majetek ve vlastnictví organizace

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele;
 - b) darem s předchozím souhlasem zřizovatele;
 - c) darem bez předchozího souhlasu zřizovatele pouze v případě, že se jedná o dar:
 - peněžitý účelově neurčený, jehož hodnota nepřesahuje 40 tis. Kč za jednotlivý dar,
 - potřebný pro výkon hlavní činnosti, zejména knihy, tiskoviny, spotřební zboží, drobné dárky, a pouze za podmínky, že přijetím daru nevzniknou organizaci žádné náklady, které nejsou součástí schváleného rozpočtu organizace v daném roce. Spotřebním zbožím je myšleno zboží určené k přímé spotřebě např. odměna ze soutěží, spotřební materiál potřebný k aktivitám organizace apod. Na „drobné dárky“ není v tomto případě nahlíženo jako na dary dle § 27 odst. 7 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“);
 - d) děděním s předchozím souhlasem zřizovatele;
 - e) na základě rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce, a to aktiva pořízená:
 - na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání;
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle zákona č. 250/2000 Sb. a na základě schválení přidělu fondů zřizovatelem při vypořádání VH roku minulého;
 - na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace;

- f) do svého vlastnictví příspěvková organizace zahrnují též dlouhodobý majetek, mimo nemovitého majetku, pořízený na základě zřizovatelem schváleného rozpisu použití investičního fondu (§ 31 zákona č. 250/2000 Sb.), případně investiční dotace investičního fondu, včetně úprav rozpisu v běžném roce schválených zřizovatelem.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
2. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku vypůjčeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatně převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním;
 - b) pojistit majetek;
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti vlastnictví majetku, kde vystupuje organizace jako vlastník;
 - d) vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených pokyny zřizovatele;
 - e) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
 - f) pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

Čl. VII.

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí právními předpisy, a to zejména zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, Českými účetními standardy, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, jakož i směrnice, pravidly, zásadami a dalšími pokyny zřizovatele.
 2. Příspěvková organizace hospodář s peněžními prostředky získanými z vlastní činnosti (hlavní i doplňkové), s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele a s dotačními prostředky krajského úřadu a dotací z jiných zdrojů. Dále hospodář s prostředky svých fondů a s peněžními dary od fyzických a právnických osob. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů (požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce) zahájit realizaci projektu pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
- V čl. IV. se v odst. 2 ruší písm. c) a Podmínkách realizace doplňkové činnosti se mění písm. e) takto:
- e) vyřízení příslušného oprávnění k provozu doplňkové činnosti, ukládá-li takovou povinnost veřejnoprávní předpis.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

MĚSTO ŠUMPERK oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Šumperk
- b) název příspěvkové organizace: **Městská knihovna T. G. Masaryka Šumperk, příspěvková organizace**
sídlo: 28. října 1280/1, 787 01 Šumperk
identifikační číslo: 65496604

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Čl. 7 odstavec 1, písmeno a) se doplňuje následně:

- a) Pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor ke komerčním účelům

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO TELČ oznamuje

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Město Telč
- b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Telč, příspěvková organizace**
sídlo: Špitální 46, 558 56 Telč – Staré Město
identifikační číslo: 61737500

STATUTÁRNÍ MĚSTO TEPLICE oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Teplice

b) název příspěvkové organizace: **Sportovní hala Teplice, příspěvková organizace**
nový název: SPORTARÉNA TEPLICE, příspěvková organizace

sídlo: Na Stínadlech 3280, 415 01 Teplice

identifikační číslo: 75111187

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem příspěvkové organizace SPORTARÉNA TEPLICE (dále jen „organizace“) je zajištění provozu víceúčelové sportovní haly.

Za tímto účelem provádí zejména tyto činnosti:

- provoz sportovní haly a zimního stadionu (ZIMÁKU),
- provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících regeneraci a rekondici,
- pořádání a organizování sportovních akcí a soutěží,
- poskytování tělovýchovných a sportovních služeb,
- masérské, rekondiční a regenerační služby,
- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
- specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím,
- zprostředkování obchodu a služeb,
- hostinská činnost,
- reklamní činnost a marketing,
- pronájem a výpůjčka věcí movitých,
- poskytování technických služeb,
- dočasný pronájem nemovitého majetku (při této činnosti nebudou poskytovány jiné než základní služby zajišťující jeho provoz) v souladu s níže uvedeným pověřením,
- provoz ubytovacího zařízení.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO ÚSTÍ NAD ORLICÍ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Ústí nad Orlicí

b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociální péče města Ústí nad Orlicí**

sídlo: Na Pláni č.p. 1343, 562 06 Ústí nad Orlicí

identifikační číslo: 70857156

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Organizace poskytuje terénní a ambulantní pečovatelskou službu podle ustanovení § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) a v souladu se standardy kvality sociálních služeb podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „prováděcí vyhlášky“), která se poskytuje osobám se sníženou soběstačností z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Službu poskytuje ve vymezeném čase na pracovištích pečovatelské služby, která se nachází v domech v ulici na Pláni č.p. 1432, 1433, 1434, v ulici Kladská č.p. 1501, 1502, 1503 a v ulici T. G. Masaryka č.p. 105 v Ústí nad Orlicí a v domácnostech osob, včetně základních poradenství podle ustanovení § 37 odst. 2 zákona o sociálních službách.
2. Organizace dále poskytuje službu týdenní stacionář podle ustanovení § 47 zákona o sociálních službách a v souladu s prováděcí vyhláškou, který poskytuje pobytovou službu osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku nebo zdravotního postižení osobám s chronickým duševním onemocněním, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.
3. Poskytované sociální služby jsou službami obecného hospodářského zájmu (SOHZ) dle rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované určitým produktům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu 2012/21/EU.
4. Organizace zajišťuje činnosti vedoucí k užívání obytných jednotek a společných prostor v domě čp. 1343 v ulici Na Pláni, Ústí nad Orlicí osobám, kterým je v nemovitosti poskytována sociální služba v souladu se zákonem o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a provádí rozúčtování nákladů na provoz a údržbu. Organizace je povinna pravidelně do 15. 6. následujícího roku předložit zřizovateli doklad o použití úhrad nákladů na provoz a údržbu za předcházející kalendářní rok, z něhož musí být patrné, že veškeré úhrady budou v plném rozsahu a

- prokazatelně použity na zabezpečení provozu, údržby nebo technické zhodnocení nemovitosti, dle Smlouvy o bezúplatném převodu nemovitostí č. UZSVM/HUO/2198/2010-HUOM-Sp 4/2006 JIN ve znění dodatků č. 1 a 2.
5. Organizace koordinuje činnosti Senior klubu, který sdružuje občany – důchodce města Ústí nad Orlicí za účelem podpory aktivit vedoucích ke zkvalitňování života a integraci především osamělých občanů – důchodců s cílem zapojení do veřejného života. Organizuje a prohlubuje spolupráci s kluby seniorů v partnerských městech města Ústí nad Orlicí. Pro naplňování uvedených aktivit pořádá společenské, kulturní, sportovní, rukodělné a jiné akce.
 6. Výroba drobných upomínkových předmětů a bižuterie.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem organizace je ředitel organizace (dále jen „ředitel“), který je jmenován Radou města Ústí nad Orlicí.
 2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat jménem organizace samostatně ve všech úkonech.
 3. Ředitel plně odpovídá za činnost a rozvoj organizace.
 4. Ředitel stanoví vnitřní organizační strukturu organizace, vydává organizační řád a vnitřní směrnice organizace – vše v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele.
 5. Odpisový plán vydává ředitel s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 6. Ředitel má všechna práva a povinnosti zaměstnavatele, která vyplývají ze zákoníku práce a jeho prováděcích předpisů.
 7. Ředitel stanoví svého zástupce, který ho zastupuje v plném rozsahu v době jeho nepřítomnosti.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti, k němuž byla zřízena, následující nemovitý majetek ve vlastnictví Města Ústí nad Orlicí:
 - pozemek parcelní číslo st. 2844, jehož součástí je stavba čp. 1343 v ulici Na Pláni, v obci a katastrálním území Ústí nad Orlicí, se všemi součástmi a příslušenstvím,
 - pozemek parcelní číslo st. 171, jehož součástí je stavba čp. 123 v ulici T. G. Masaryka, pozemek parcelní číslo 318, vše v obci a katastrálním území Ústí nad Orlicí, se všemi jejich součástmi a příslušenstvím,
 - pozemek parcelní číslo st. 2709, jehož součástí je stavba čp. 262 v ulici Čs. armády, pozemek parcelní číslo 1853/4, vše v obci a katastrálním území Ústí nad Orlicí, se všemi jejich součástmi a příslušenstvím.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace vůči svěřenému majetku vykonává úlohu správce, přičemž s veškerým svěřeným majetkem hospodář bezúplatně, efektivně a ekonomicky jej využívá a to po dobu trvání organizace.
 2. Organizace nabývá od svého vlastnictví movitý majetek, potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, pořízený z vlastních příjmů, z příspěvků státu, zřizovatele, daru nebo z výsledku doplňkové činnosti. Zřizovatel může stanovit, ve kterých případech je k nabytí takového majetku třeba jeho písemný souhlas.
 3. Organizace může nabývat nemovitý majetek do vlastnictví zřizovatele pouze s jeho předchozím písemným souhlasem.
 4. Svěřený majetek nesmí organizace bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele prodat, půjčit, zastavit, vložit, darovat, vyřadit a svěřit k němu majetková práva jiné osobě.
 5. Svěřený majetek je organizace oprávněna poskytovat jiným subjektům k užívání bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pouze krátkodobě, nejdéle však na dobu jednoho roku tak, aby nebyl narušen chod organizace a účel, ke kterému byla zřízena. K poskytování svěřeného majetku dle předchozí věty na dobu delší než jednoho roku je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele. Výnosy z činnosti uvedené v tomto bodu jsou příjmem organizace.
 6. O svěřený majetek a vlastní majetek je organizace povinna pečovat s péčí řádného hospodáře, v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a předpisy zřizovatele, tj. mimo jiné chránit jej před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím a před neoprávněnými zásahy.
 7. Organizace je povinna zabezpečit pravidelné a příslušnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky svěřeného a vlastního majetku.
 8. Organizace udržuje svěřený majetek a vlastní majetek v provozuschopném stavu a za tímto účelem provádí jeho údržbu a opravy. Havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku nebo vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví či život uživatelů, zaměstnanců nebo třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto opravy neprodleně (nejpozději do tří dnů) nahlásí zřizovateli, včetně doložení protokolu o havárii či havarijním stavu majetku.
 9. Organizace neprodleně informuje zřizovatele o potřebě oprav a údržby svěřeného majetku a vlastního majetku přesahující rámec běžné údržby, oprav a finanční možnosti organizace jinak zřizovateli odpovídá za škodu, která by neohlášením potřeby oprav vznikla.
 10. Stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace a jiné technické zhodnocení svěřeného nemovitého majetku financuje ze svého rozpočtu zřizovatel. Organizace je oprávněna financovat technické zhodnocení svěřeného nemovitého majetku pouze s výslovným souhlasem zřizovatele. V těchto případech nabývá organizace majetek do vlastnictví zřizovatele.
 11. V rámci péče o svěřený majetek a vlastní majetek je organizace povinna provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 12. Organizace je povinna uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
 13. Majetek organizace účetně odepisuje v souladu s ustanoveními § 28 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Odpisy organizace provádí dle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.

14. Pokud se stane majetek, který organizace nabyt do svého vlastnictví podle § 27 odst. 7 písm. a) zákona, pro ni trvale nepotřebný nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
15. Pojištění movitého, nemovitého majetku a odpovědnosti za újmu zajišťuje pro organizaci zřizovatel.
16. Organizace má k hospodaření svěřenu stavbu čp. 1343, ve které se nachází obytné jednotky a společné prostory. Organizace je oprávněna uzavírat Smlouvy o výpůjčce a úhradě nákladů na provoz a údržbu za účelem využívání sociální služby dle zákona o sociálních službách a v souladu se Smlouvou o bezúplatném převodu nemovitostí č. UZSVM/HUO/2198/2010-HUOM-Sp 4/2006 JIN ve znění dodatků č. 1 a 2.

Finanční hospodaření organizace

1. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele a ze státního rozpočtu. Dále hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí. Organizace dále hospodář s dotací na úhradu provozních nebo projektových výdajů, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie, včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů. O hlavní tak i doplňkové činnosti, pokud ji provádí, vede oddělené účetnictví.
2. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací upravují zejména zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
3. Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele pro hospodaření organizace, hmotná zainteresovanost organizace, závazné ukazatele, případná odvodová povinnost a ostatní ukazatele budou organizací stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok.
4. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - nabývat do svého vlastnictví darem majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, s výjimkou majetku uvedeného v odst. 6 tohoto článku,
 - a) nabývat do svého vlastnictví děděním majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout,
 - b) uzavírat smlouvu o půjčce a úvěru,
 - c) přistoupit k závazku nebo převzít dluh,
 - d) přijímat akcie či jiné cenné papíry jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům,
 - e) uzavírat smlouvy o finančním leasingu nebo pořízovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - f) použít rezervní fond organizace k posílení svého investičního fondu.Předchozí souhlas zřizovatele podle této zřizovací listiny se poskytuje vždy pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí. Bez předchozího souhlasu je příslušný právní úkon neplatný. Do doby, než právní úkon nabude účinnosti, lze předchozí souhlas skutečně odejmout, jestliže po jeho vydání vyjdou najevo podstatné skutečnosti, které nebyly známy v době rozhodování a měly by na výsledek rozhodnutí podstatný vliv.
5. Organizace nesmí:
 - a) zajišťovat závazky,
 - b) nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry,
 - c) vystavovat nebo akceptovat směnky ani být směnečným ručitelem,
 - d) zřizovat nebo zakládat právnické osoby,
 - e) mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání.
6. Organizace je oprávněna přijímat účelově neurčené peněžité dary.
7. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb a s výjimkou postupu podle článku VII. odst. 14 této zřizovací listiny.
8. Pokud zřizovatel nerozhodne jinak, výnosy z pronájmu svěřeného majetku jsou příjmem organizace.

Ostatní práva a povinnosti

1. Organizace je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy České republiky a obecně závazné vyhlášky, nařízení, směrnice a usnesení vydaná Zastupitelstvem města Ústí nad Orlicí a Radou města Ústí nad Orlicí.
2. Organizace musí kdykoliv na vyžádání umožnit zřizovateli pro potřeby kontroly volný přístup k majetku, účetní a majetkové evidenci, vnitřním předpisům, veškeré korespondenci výstupům z činnosti organizace, výpisům z bankovních účtů, apod., pokud to není v rozporu se speciální právní úpravou.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO ÚJEZD U BRNA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Újezd u Brna

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Újezd u Brna, okres Brno - venkov, příspěvková organizace**

sídlo: Školní 284, okres Brno-venkov, 664 53 Újezd u Brna

identifikační číslo: 70990794

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činnosti v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti základní školy, zařízení školního stravování, školní družiny, školního klubu.
 - a) Příspěvková organizace jako základní škola poskytuje základní vzdělávání žákům; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části třetí a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.
 - b) Příspěvková organizace jako školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.
- c) Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, poskytovat závodní stravování.
- d) Příspěvková organizace jako školní klub poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.
- e) Příspěvková organizace jako školní družina poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává Rada města Újezd u Brna.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace ve všech záležitostech v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. Organizaci zastupuje samostatně. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace. Ředitel jmenuje a odvolává svého zástupce, který ho zastupuje v době jeho nepřítomnosti. V době nepřítomnosti nebo nemoci ředitele po dobu delší než 30 dní je zástupce rovněž oprávněn zavazovat svým podpisem organizaci.
3. Rada města Újezd u Brna se vyhrazuje právo určit zástupce statutárního orgánu, kterému dočasně svěří řízení školy, a to v těchto případech:
 - a) dlouhodobá nepřítomnost ředitele školy a současně i jeho zástupce jmenovaného ředitelem školy dle odstavce 2 tohoto článku;
 - b) odvolání či rezignace ředitele školy na svou funkci;
 - c) překážka v práci ředitele z důvodu jeho výkonu veřejné funkce.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí
Zřizovatel poskytuje příspěvkové organizaci k jejímu vlastnímu využití nemovitý majetek, podléhající zápisu do katastru nemovitostí, na základě smlouvy o výpůjčce č. 3/ZŠ schválené na 10. zasedání Zastupitelstva města Újezd u Brna dne 9. 12. 2019. Majetek zůstává nadále vlastnictvím zřizovatele.
2. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci do správy soubor movitých věcí, jehož rozsah je dán inventurou k 31. 10. 2019 v příloze, která je nedílnou součástí Zřizovací listiny. Příloha je každoročně aktualizována 31. 12. v souladu s inventarizací schválenou příslušným orgánem (dále jen „svěřený majetek“).

Rozsah tohoto majetku se:

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci poskytnut v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou Městem Újezd u Brna nebo pro město Újezd u Brna, a to k okamžiku jeho převzetí;
- c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. f) této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
2. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
3. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku nebo rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) provádět jeho opravy,
 - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,

- e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na vypůjčených nemovitostech, chodníků) apod.;
 - g) trvale sledovat, zda podlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - h) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení náhrady škody apod.,
 - i) k pronájmu majetku je nutný souhlas pronajímatele. Dále při podnájmu majetku je příspěvková organizace povinna sjednat podnájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,
 - j) zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - k) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutím orgánů zřizovatele.
4. Za ochranu vypůjčeného majetku ve výkonu práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
5. Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, nestanoví-li tento zákon jinak. Zřizovatel může stanovit, ve kterých případech je nabytí takového majetku třeba jeho písemný souhlas.
- B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví**
6. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
7. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
 - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - e) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jeho uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
 - f) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace, a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
 - g) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
- C. Další práva a povinnosti**
- Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku další práva a povinnosti:
8. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofou nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
9. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtů jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko- české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

10. V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace v hodnotě nad 100.000,- Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
- D. Finanční hospodaření příspěvkové organizace
11. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
12. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
13. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které nahrazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
- a) pořádání kurzů, školení a jiných a vzdělávacích akcí,
- b) pronájem nebytových prostor v rozsahu a v souladu s podmínkami stanovenými Smlouvu o výpůjčce č. 3/ZŠ schválené na 10. zasedání Zastupitelstva města Újezd u Brna den 9. 12. 2019,
- c) stravovat cizích strávníků,
- d) zajišťování přesnídávek a pitného režimu pro žáky.
2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
- a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
- b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- c) dodržování podmínek stanovených směrnici vydanou zřizovatelem.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Újezd u Brna

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Újezd u Brna, okres Brno - venkov, příspěvková organizace**

sídlo: Palackého 200, 664 53 Újezd u Brna

identifikační číslo: 70990778

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti mateřské školy a zařízení školního stravování.
- a) Příspěvková organizace jako mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části druhé a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.
- b) Příspěvková organizace jako školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.
- c) Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, poskytovat závodní stravování.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává Rada města Újezd u Brna.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace ve všech záležitostech v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. Organizaci zastupuje samostatně. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace. Ředitel jmenuje a odvolává svého zástupce, který ho zastupuje v době jeho nepřítomnosti. V době nepřítomnosti nebo nemoci ředitele po dobu delší než 30 dní je zástupce rovněž oprávněn zavazovat svým podpisem organizaci.
3. Rada města Újezd u Brna se vyhrazuje právo určit zástupce statutárního orgánu, kterému dočasně svěří řízení školy, a to v těchto případech:
- a) dlouhodobá nepřítomnost ředitele školy a současně i jeho zástupce jmenovaného ředitelem školy dle odstavce 2 tohoto článku;
- b) odvolání či rezignace ředitele školy na svou funkci;
- c) překážka v práci ředitele z důvodu jeho výkonu veřejné funkce.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí
Zřizovatel poskytuje příspěvkové organizaci k jejímu vlastnímu využití nemovitý majetek, podléhající zápisu do katastru nemovitostí, na základě smlouvy o výpůjčce č. 3/ZŠ schválené na 10. zasedání Zastupitelstva města Újezd u Brna dne 9. 12. 2019. Majetek zůstává nadále vlastnictvím zřizovatele.

2. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci do správy soubor movitých věcí, jehož rozsah je dán inventurou k 31. 10. 2019 v příloze, která je nedílnou součástí Zřizovací listiny. Příloha je každoročně aktualizována 31. 12. v souladu s inventarizací schválenou příslušným orgánem (dále jen „svěřený majetek“).

Rozsah tohoto majetku se:

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci poskytnut v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou Městem Újezd u Brna nebo pro město Újezd u Brna, a to k okamžiku jeho převzetí;
- c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. f) této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
2. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
3. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku nebo rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) provádět jeho opravy,
 - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťování odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťování údržby komunikací na vypůjčených nemovitostech, chodníků) apod.;
 - g) trvale sledovat, zda podlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - h) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení náhrady škody apod.,
 - i) k pronájmu majetku je nutný souhlas pronajímatele. Dále při podnájmu majetku je příspěvková organizace povinna sjednat podnájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,
 - j) zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - k) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutím orgánů zřizovatele.
4. Za ochranu vypůjčeného majetku ve výkonu práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
5. Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, nestanoví-li tento zákon jinak. Zřizovatel může stanovit, ve kterých případech je nabytí takového majetku třeba jeho písemný souhlas.

B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

6. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro které byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
7. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
 - d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - e) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jeho uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá a to zasláním jednoho

vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,

- f) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace, a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
- g) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

C. Další práva a povinnosti

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku další práva a povinnosti:

- 8. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku, jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
- 9. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtů jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko- české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
- 10. V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace v hodnotě nad 100.000,- Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

D. Finanční hospodaření příspěvkové organizace

- 11. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 12. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
- 13. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

- 1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které nahrazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - a) pořádání vzdělávacích akcí,
 - b) pronájem nebytových prostor.
- 2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
 - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
 - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO VOLARY oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Město Volary

b) název příspěvkové organizace **Technické služby Města Volary, příspěvková organizace**

sídlo: Soumarská 51, 384 51 Volary

identifikační číslo: 00210749

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

- 1. Hlavním účelem příspěvkové organizace je zabezpečování obecně prospěšných služeb v územním obvodu Města Volary.
- 2. Předmět činnosti:
 - Provoz pietní sítě.
 - Opravy, údržba a zimní údržba místních komunikací a jejich součástí (kanalizační vpusti, dopravní značky).
 - Údržba hřbitovů a památníků, včetně komunikací a okolní zeleně.
 - Úklid a čištění komunikací a veřejného prostranství.
 - Údržba a péče o veřejnou zeleň města.

- Opravy a údržba majetku města.
 - 3. Příspěvková organizace má místo výkonu činnosti a poskytování služeb na adrese sídla organizace.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný a odvolávaný zřizovatelem příspěvkové organizace.
 2. Ředitel se zapisuje do příslušného obchodního rejstříku.
 3. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace samostatně. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s obecně závaznými předpisy v rámci oprávnění daných zřizovací listinou.
 4. Podepisování za příspěvkovou organizaci se děje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu příspěvkové organizace připojí ředitel svůj podpis s údajem o své funkci.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření majetek (svěřený majetek), který je blíže vymezen v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Tento majetek se svěruje příspěvkové organizaci po dobu jejího trvání.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Příspěvková organizace je povinna o svěřený majetek pečovat s péčí řádného hospodáře a využívat ho k účelu, k němuž byla zřízena. Ohledně svěřeného majetku je oprávněna činit veškerá právní jednání kromě omezení daných zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a touto zřizovací listinou. Pokud není v této zřizovací listině stanoveno jinak, příspěvková organizace nesmí svěřený majetek zcizit, zatížit jakýmkoliv věcným právem ani svěřeným majetkem ručit.
 2. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku následující práva a povinnosti:
 - a) využívat svěřený majetek účelně a hospodárně v souladu s účelem zřízení příspěvkové organizace, jejím předmětem činnosti a doplňkové činnosti,
 - b) pečovat o zachování a rozvoj svěřeného majetku,
 - c) chránit svěřený majetek před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
 - d) chránit svěřený majetek před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení,
 - e) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně platí své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku z nich vyplývajících práv,
 - f) vést o svěřeném majetku řádnou evidenci, provádět odpisy svěřeného majetku dle odpisového plánu,
 - g) po dohodě se zřizovatelem zajistit reprodukci majetku,
 - h) provádět běžnou údržbu a opravy svěřeného majetku podle plánu běžné údržby a opravy,
 - i) dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí,
 - j) zabezpečovat provádění veškerých revizí a technických a jiných prohlídek u svěřeného majetku, daných obecně závaznými právními předpisy, a to včas a ve lhůtách daných obecně závaznými právními předpisy,
 - k) včas obstarat pro zřizovatele průkaz energetické náročnosti budovy, která byla příspěvkové organizaci svěřena k hospodaření, vznikne-li povinnost zřizovateli průkaz energetické náročnosti opatřit po účinnosti této zřizovací listiny. Průkaz umístit v budově podle obecně závazného právního předpisu, ukládá-li takové umístění,
 - l) plnit veškeré právní povinnosti, které obecně závazné právní předpisy ukládají vlastníkovému majetku (byť příspěvková organizace není u svěřeného majetku vlastníkem svěřeného majetku), ledaže obecně závazný právní předpis vylučuje, aby takovou povinnost plnila u svěřeného majetku příspěvková organizace a splnění povinnosti je tak na zřizovateli,
 - m) povinnost pravidelně jedenkrát ročně svěřený se stavem vždy k 31. 12. běžného roku inventarizovat.
 3. Příspěvková organizace hospodáří se svěřeným majetkem v souladu s obecně závaznými právními předpisy a v souladu se Směrnicí pro hospodaření s majetkem, pokud zřizovatel takovou směrnici vydá.
 4. Vyjma pietní síně příspěvková organizace nesmí svěřený majetek pronajímat nebo dávat do výpůjčky třetí osobě bez písemného souhlasu zřizovatele.
 5. Příspěvková organizace je oprávněna vystupovat bez písemného souhlasu zřizovatele jako zadavatel veřejné zakázky pouze u zakázky malého rozsahu, v ostatních případech k tomu potřebuje předchozí písemný souhlas zřizovatele, ledaže by šlo o případ naléhavé potřeby (jde-li o ohrožení života nebo zdraví lidí, přírodní katastrofy, nebo havárie nebo hrozí-li škoda velkého rozsahu). Veřejnou zakázkou malého rozsahu je veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší v případě veřejné zakázky na dodávky nebo na služby částce 2.000.000 Kč, nebo na stavební práce částce 6.000.000 Kč, do předpokládané hodnoty se nezahrnuje daň z přidané hodnoty.
 6. Investiční činnost příspěvkové organizace financovaná z fondu investic příspěvkové organizace nad 500.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty v jednotlivých případech podléhá schválení zřizovatele.
 7. Příspěvková organizace nabyvá majetek pro svého zřizovatele. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
 8. Zřizovatel nepojišťuje svěřený movitý majetek. Příspěvková organizace je oprávněna pojistit svěřený movitý majetek a movité věci ve svém vlastnictví v obvyklém rozsahu na obvyklá rizika. Jestliže by příspěvková

organizace nabyla do svého vlastnictví nemovitou věc, je povinna zabezpečit její pojištění v obvyklém rozsahu na obvyklá rizika.

9. K nabytí nemovitých věcí pro zřizovatele musí mít příspěvková organizace předchozí písemný souhlas zřizovatele. Movitá věci nabývá příspěvková organizace pro svého zřizovatele v souladu s příslušným schváleným ročním rozpočtem příspěvkové organizace. Takové movité věci se stávají se svěřeným majetkem.
10. Pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatně převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho písemně přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
11. Svěřený movitý majetek, jestliže je pro příspěvkovou organizaci trvale nepotřebný, pokud u jednotlivé movité věci, nepřesahuje účetní cenu 20.000,- Kč, má příspěvková organizace právo vyřadit zlikvidovat nebo prodat za cenu v místě a čase obvyklou, pokud nepřijme zřizovatel písemnou nabídku na jeho vrácení zřizovateli a ani ostatní organizace zřízené nebo obchodní společnosti založené zřizovatelem nepřijmou písemnou nabídku na koupi takového movitého majetku (tyto organizace a obchodní společnosti mají přednostní právo na koupi takového movitého majetku, jestliže projeví zájem o převod více takových organizací nebo obchodních společností, rozhodne o nabyvateli zřizovatel). Vyřazení, zlikvidování nebo prodej takového movitého věci bez zbytečného odkladu příspěvková organizace písemně oznámí zřizovateli.

Finanční vztahy

1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací a vedení účetnictví příspěvkové organizace stanoví zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a další obecně závazné právní předpisy.
2. Finanční vztah k rozpočtu zřizovatel pro hospodaření příspěvkové organizace, hmotná zainteresovanost příspěvkové organizace, závazné ukazatele, odvodová povinnost a ostatní ukazatele budou zřizovatelem příspěvkové organizaci stanoveny vždy na každý rok.
3. Nestanoví-li zákon jinak, rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace ke státnímu rozpočtu, k rozpočtu Regionální rady regionu soudržnosti a k Národnímu fondu a k rozpočtu kraje.

Finanční hospodaření a peněžní fondy příspěvkové organizace

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace a peněžní fondy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
Příspěvková organizace tvoří tyto peněžní fondy:
 - a) rezervní fond,
 - b) fond investic,
 - c) fond odměn,
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
 Tvorbou peněžních fondů a jejich použití se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o zápůjčce nebo o úvěru jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Tento souhlas se nevyžaduje v případě zápůjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních služeb.
3. Příspěvková organizace není oprávněna ručit za závazky třetích osob, ani jinak je zajišťovat.
4. Příspěvková organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
5. Příspěvková organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Příspěvková organizace nesmí vystavovat směnky nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.
6. Příspěvková organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžních nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb a s výjimkou danou zákonem.
7. Příspěvková organizace nesmí zřizovat nebo zakládat právnické osoby.
8. Příspěvková organizace nesmí mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Příspěvková organizace vykonává tuto doplňková činnost:
 - Silniční motorová doprava – nakládání provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věci.
 - Zámečnictví, nástrojářství.
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona s těmito obory činnosti:
 - Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost.
 - Povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů.
 - Potrubní a pozemní doprava (vyjma železniční a silniční motorové dopravy).
 - Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické dopravě.
 - Poskytování technických služeb.
 - Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných).
2. Případnou další doplňkovou činnost povoluje příspěvkové organizaci zřizovatel a musí nejprve dojít ke změně této zřizovací listiny, kde bude konkrétní doplňková činnost uvedena.
3. Příspěvková organizaci se stanovují tyto podmínky pro provozování doplňkové činnosti:
 - a) doplňková činnost nesmí být provozována tak, že by narušovala hlavní účel příspěvkové organizace,
 - b) provozování doplňkové činnosti nesmí být ztrátové,

- c) zisk vytvořený doplňkovou činností musí příspěvková organizace použít jen ve prospěch své hlavní činnosti, ledaže zřizovatel písemně povolí jiné využití tohoto zdroje,
 - d) doplňková činnosti musí být realizována v souladu s cenovými předpisy,
 - e) doplňková činnost musí být v účetnictví sledována odděleně od hlavní činnosti.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO VYŠKOV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Město Vyškov
 - b) název příspěvkové organizace **Mateřská škola Rychtářov, okres Vyškov, příspěvková organizace**
sídlo: Rychtářov 100, 682 01 Vyškov
identifikační číslo: 70986967
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
V Čl. III. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného k hospodaření příspěvkové organizaci odst. 2 zní nově:
 - 2. Svěřený majetek organizaci:
 - 2.1 Pozemky v k.ú. Rychtářov:
 - 1) Parc. č. st. 83 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 2) Parc. č. 1323 – ostatní plocha - jiná plocha
 - 3) Parc. č. 51/2 – zahrada
 - 2.2 Součástí pozemků v k.ú. Rychtářov:
 - 1) Stavba občanského vybavení č. pop. 100, část obce Rychtářov – **budova školy**, která je součástí parc. č. st. 83
 - 2) Budova skladů, která je součástí parc. č. st. 83
 - 3) Zpevněná plocha s povrchem antuky včetně betonových obrubníků, která je součástí parc. č. 1323 a parc. č.51/2
 - 4) Zpevněná plocha s betonovým povrchem včetně obrubníků, která je součástí parc. č. 1323 a parc. č. 51/2
 - 5) Zpevněné plochy ze zámkové dlažby včetně betonových obrubníků, které jsou součástí parc. č. st. 83
 - 6) Betonové schodiště hlavního vstupu do školy s keramickými tvarovkami, které je součástí parc. č. st. 83
 - 7) Oplocení uliční z ocelových plotových ráhů na opěrné zdi z kamene, které je součástí parc. č. st. 83
 - 8) Oplocení uliční z drátěného pletiva včetně ocelové brány na opěrné zdi a na podezdívce z betonu, které je součástí parc. č. 1323
 - 9) Oplocení z drátěného pletiva vnitřní na ocelových sloupcích, které je součástí parc. č. 51/2
 - 10) Zídka vnitřní cihelná včetně ocelové brány, která je součástí parc. č. st. 83
 - 11) Zídka a opěrné zdi z betonu a kamene na vnitřní hranici areálu školy, které jsou součástí parc. č. st. 83
 - 12) Pískoviště s betonovým rámem, které je součástí parc. č. st. 83
 - 13) Zpevněná plocha pro venkovní činnosti dětí z materiálu SmartSoft včetně betonového obrubníku, která je součástí parc. č. 1323 a parc. č. 51/2
- Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Město Vyškov
- b) název příspěvkové organizace **Základní škola Vyškov, Purkyňova 39, příspěvková organizace**
sídlo: Purkyňova 308/39, 682 01 Vyškov
identifikační číslo: 42660556
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
V Čl. III. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného k hospodaření příspěvkové organizaci odst. 2 zní nově:
 - 2. Svěřený majetek organizaci:
 - 2.1 Pozemky v k. ú. Vyškov:
 - 1) Parc. č. 2619/4, ostatní plocha - zeleň
 - 2) Parc. č. 2619/77, zastavěná plocha a nádvoří
 - 3) Parc. č. 2619/120, ostatní plocha – sportoviště a rekreační plocha
 - 4) Parc. č. 2619/121, zastavěná plocha a nádvoří
 - 5) Parc. č. 2619/122, ostatní plocha – sportoviště a rekreační plocha
 - 6) Parc. č. 2619/130, zastavěná plocha a nádvoří
 - 2.2 Součástí pozemků v k. ú. Vyškov:
 - 1) Stavba občanského vybavení č. pop. 308, část obce Nosálovice – **budova školy**, která je součástí parc. č. 2619/77
 - 2) Jiná stavba bez č. pop. – **klubovna a zahradní pavilon**, která je součástí parc. č. 2619/121
 - 3) Stavba občanského vybavení bez č. pop. – **sportovní hala**, která je součástí parc. č. 2619/130
 - 4) Plocha nádvoří školy ze zámkové dlažby, která je součástí parc. č. 2619/77
 - 5) Vyvýšené květinové záhony s podezdívkou, které jsou součástí parc. č. 2619/77

- 6) Plocha ze zámkové dlažby - klubovna a zahradní pavilon, která je součástí parc. č. 2619/121
- 7) Plocha ze zámkové dlažby a dlažby 50/50 cm - klubovna a zahradní pavilon, která je součástí parc. č. 2619/121
- 8) Hřiště s umělým povrchem, které je součástí parc. č. 2619/120
- 9) Plochy z litého asfaltu vč. žulového obrubníku, které jsou součástí parc. č. 2619/4
- 10) Plochy ze zámkové dlažby, které jsou součástí parc. č. 2619/4
- 11) Chodník z dlažby 30/30 cm – posilovna, který je součástí parc. č. 2619/4
- 12) Venkovní schodiště, která jsou součástí parc. č. 2619/4
- 13) Chodník u sportovní haly – betonový povrch, který je součástí parc. č. 2619/4
- 14) Pískoviště na zahradě družiny, které je součástí parc. č. 2619/4
- 15) Opěrná zeď vstupu do posilovny, která je součástí parc. č. 2619/4
- 16) Oplocení ul. Čapkova, které je součástí parc. č. 2619/4
- 17) Oplocení ul. Purkyňova, které je součástí parcely č. 2619/4
- 18) Oplocení a pojezdové brány na nádvoří školy, které jsou součástí parcely č. 2619/77
- 19) Oplocení školního pavilonu, které je součástí parcely č. 2619/4
- 20) Oplocení školní zahrady, které je součástí parcely č. 2619/4
- 21) Úschovna kol - hlavní vstup, která je součástí parcely č. 2619/4
- 22) Oplocení u zahrad rodinných domů, které je součástí parcely č. 2619/4
- 23) Venkovní osvětlení, které je součástí parcely č. 2619/4
- 24) Sklad hřiště a hospodářského pavilonu, který je součástí parcely č. 2619/4
- 25) Parkoviště, které je součástí parcely č. 2619/4
- 26) Automatický závlahový systém travnatého hřiště, který je součástí parcely č. 2619/122
- 27) Ocelové oplocení travnatého hřiště, které je součástí parcely č. 2619/4
- 28) Oplocení sportovní haly, které je součástí parcely č. 2619/4
- 29) Travnaté hřiště, které je součástí parcely č. 2619/122
- 30) Plocha z terasové dlažby 110 m² a 60 kusů kruhové betonové dlažby, která je součástí parc. č. 2619/4

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Město Vyškov
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Palánek, Vyškov, příspěvková organizace**
sídlo: Čtvrtníčková 251/14, 682 01 Vyškov
identifikační číslo: 70986932
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V Čl. III. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného k hospodaření příspěvkové organizaci odst. 2 zní nově:

2. Svěřený majetek organizaci:

2.1 Pozemky v k. ú. Vyškov:

- 1) Parc. č. 2065/8, zastavěná plocha a nádvoří
- 2) Parc. č. 2065/3, orná půda

2.3 Součásti pozemků v k. ú. Vyškov:

- 1) Stavba občanského vybavení č. p. 251, část obce Brňany – **budova školy**, která je součástí parc. č. 2065/8
- 2) Zahradní domek, který je součástí parc. č. 2065/3
- 3) Plastika před budovou školy, která je součástí parc. č. 2065/3
- 4) Zpevněné plochy ze zámkové dlažby včetně obrubníků, které jsou součástí parc. č. 2065/3
- 5) Plochy pískové včetně obrubníků, které jsou součástí parc. č. 2065/3
- 6) Pískoviště 1, které je součástí parc. č. 2065/3
- 7) Pískoviště 2, které je součástí parc. č. 2065/3
- 8) Pískoviště 3, které je součástí parc. č. 2065/3
- 9) Pískoviště 4, které je součástí parc. č. 2065/3
- 10) Pískoviště 5, které je součástí parc. č. 2065/3
- 11) Oplocení z drátěného pletiva, které je součástí parc. č. 2065/3
- 12) Oplocení na podezdívce včetně brány v oplocení, které je součástí parc. č. 2065/3
- 13) Opěrná zeď, která je součástí parc. č. 2065/3
- 14) Zpevněná plocha pro venkovní činnosti dětí z materiálu SmartSoft 35 včetně betonového obrubníku, která je součástí parc. č. 2065/3
- 15) Vstupní plochy do zahrady z materiálu SmartSoft 35 včetně betonových obrubníků, které jsou součástí parc. č. 2065/3

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Vyškov
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Rychtářov, okres Vyškov, příspěvková organizace (zanikající)**
sídlo: Rychtářov 100, 682 01 Vyškov
identifikační číslo: 70986967

- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Opatovice, okres Vyškov, příspěvková organizace** (přejímající)
nový název: Mateřská škola Opatovice a Rychtářov, okres Vyškov, příspěvková organizace
sídlo: Opatovice 108, 682 01 Vyškov
identifikační číslo: 70986843
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
Do čl. I. Úvodní ustanovení se nově vkládá odst. 4 tohoto znění:
4. Statutární orgány:
 - a) Statutárním orgánem Mateřské školy Opatovice a Rychtářov, okres Vyškov, příspěvkové organizace je ředitel a v případě jeho nepřítomnosti jím písemně jmenovaný, případně pověřený zástupce.
 - b) Ředitele jmenuje a odvolává Rada města Vyškova.
 - c) Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis s uvedením jména a funkce a otisk razítka příspěvkové organizace.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V čl. III. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného k hospodaření příspěvkové organizaci se text odst. 2 ruší a nahrazuje textem ve znění:

 2. Svěřený majetek organizaci:
 - 2.1 Pozemky v k.ú. Opatovice u Vyškova:
 - 1) Parc. č. 113/1 – zahrada,
 - 2) Parc. č. 113/2 – zastavěná plocha a nádvoří,
 - 3) Parc. č. 113/3 – zahrada.
 - 2.2 Součástí pozemků v k.ú. Opatovice u Vyškova:
 - 1) Stavba občanského vybavení č. pop. 108, část obce Opatovice – budova školy, která je součástí parcely č. 113/2,
 - 2) Plocha z dlažby 30/30 cm včetně betonového obrubníku, která je součástí parc.č. 113/2,
 - 3) Chodník z betonové dlažby 50/50 cm včetně betonového obrubníku, který je součástí parc. č. 113/2,
 - 4) Část chodníku ze zámkové dlažby při vstupu do budovy školy, která je součástí parc. č. 113/2,
 - 5) Plocha z dlažby 50/50 cm u vstupu na zahradu včetně betonového obrubníku, která je součástí parc. 113/2,
 - 6) Parkoviště s asfaltovým povrchem včetně betonových obrubníků, které je součástí parc. č. 113/2,
 - 7) Chodník z dlažby 30/30 cm včetně betonových obrubníků, který je součástí parc. č. 113/2,
 - 8) Pískoviště, které je součástí parc. č. 113/1,
 - 9) Štěrková hrací plocha včetně betonového obrubníku, která je součástí parc. č. 113/1,
 - 10) Dlážděná plocha pro herní prvek Vláček, která je součástí parc. č. 113/1,
 - 11) Oplocení na betonové podezdívce včetně brány a branky, které je součástí parc. č. 113/1,
 - 12) Oplocení z drátěného pletiva výšky 150 cm, které je součástí parc. č. 113/1,
 - 13) Oplocení z drátěného pletiva výšky 180 cm včetně branky, které je součástí parc. č. 113/1,
 - 14) Dřevěný plot výšky 100 cm včetně branky, který je součástí parc. č. 113/1,
 - 15) Kanalizační přípojka, která je součástí parc. č. 113/3,
 - 16) Dlážděné, zpevněné plochy včetně obrubníků pod dřevěnými kontejnery, které jsou součástí parc. č. 113/1.
 - 2.3 Pozemky v k.ú. Rychtářov:
 - 1) Parc. č. st. 83 – zastavěná plocha a nádvoří,
 - 2) Parc. č. 1323 – ostatní plocha - jiná plocha,
 - 3) Parc. č. 51/2 – zahrada.
 - 2.4 Součástí pozemků v k.ú. Rychtářov:
 - 1) Stavba občanského vybavení č. pop. 100, část obce Rychtářov – budova školy, která je součástí parc. č. st. 83,
 - 2) Budova skladů, která je součástí parc. č. st. 83,
 - 3) Zpevněná plocha s povrchem antuky včetně betonových obrubníků, která je součástí parc. č. 1323 a parc. č. 51/2,
 - 4) Zpevněná plocha s betonovým povrchem včetně obrubníků, která je součástí parc. č. 1323 a parc. č. 51/2,
 - 5) Zpevněné plochy ze zámkové dlažby včetně betonových obrubníků, které jsou součástí parc. č. st. 83,
 - 6) Betonové schodiště hlavního vstupu do školy s keramickými tvarovkami, které je součástí parc. č. st. 83,
 - 7) Oplocení uliční z ocelových plotových rámců na opěrné zdi z kamene, které je součástí parc. č. st. 83,
 - 8) Oplocení uliční z drátěného pletiva včetně ocelové brány na opěrné zdi a na podezdívce z betonu, které je součástí parc. č. 1323,
 - 9) Oplocení z drátěného pletiva vnitřní na ocelových sloupcích, které je součástí parc. č. 51/2,
 - 10) Zídka vnitřní cihelná včetně ocelové brány, která je součástí parc. č. st. 83,
 - 11) Zídka a opěrné zdi z betonu a kamene na vnitřní hranici areálu školy, které jsou součástí parc. č. st. 83,
 - 12) Pískoviště s betonovým rámem, které je součástí parc. č. st. 83.
 - 13) Zpevněná plocha pro venkovní činnosti dětí z materiálu SmartSoft včetně betonového obrubníku, která je součástí parc. č. 1323 a parc. č. 51/2.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
V čl. VIII. Závěrečná ustanovení se text odst. 2. ruší a nahrazuje textem ve znění:

 2. Mateřská škola Opatovice a Rychtářov, příspěvková organizace, je zřízena na dobu neurčitou a vznikla dnem 1. 1. 2003.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Vyškov

b) název příspěvkové organizace: **Správa majetku města Vyškova, příspěvková organizace**

sídlo: Mlýnská 737/10, 682 01 Vyškov

identifikační číslo: 71248234

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

V Čl. II. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti bod 3 nově zní:

3. SMM Vyškov ke splnění hlavního účelu provádí veškeré činnosti související s provozem:

- 1) sportovního areálu Mlýnská 737/10, Vyškov
- 2) víceúčelového hřiště na ulici Lípová, Vyškov na pozemku parc. KN č.1520/680, k.ú. Vyškov
- 3) tenisového kurtu, hřiště na plážový volejbal na ulici Čtvrtníčкова, Vyškov na pozemku p.č. 3663/11 k.ú. Vyškov
- 4) hřiště Sídliště Osвобоzení na p.č. 947/185 k. ú. Dědice u Vyškova
- 5) ragbyového areálu
- 6) aquaparku Vyškov
- 7) Zámecké zahrady ve Vyškově, ulice Hřbitovní, p. č. 2075 k.ú. Vyškov
- 8) Zámecká lodžie, Cukrovarská 3, Vyškov, p. č. 2079 k.ú. Vyškov
- 9) veřejné WC Dobrovského č.p. 437 na pozemku st. parc.č. 1256/5 k.ú. Vyškov
- 10) tržiště nám. Obránců míru
- 11) hřbitovů Vyškov, Vyškov-Dědice, Rychtářov
- 12) víceúčelového hřiště na ulici V. Nejedlého, Vyškov, na pozemku parc. KN č.2149/84, k.ú. Dědice u Vyškova
- 13) hřiště na ul. Joklova parc. KN č. 1854/40 k.ú. Vyškov
- 14) areálu BIKROS
- 15) hřiště Hamiltony na p.č. 3653/5 k.ú. Dědice u Vyškova
- 16) hřiště Rychtářov na p.č. 624/6 k.ú. Rychtářov
- 17) hřiště Dukelská na p.č. 313/213 k.ú. Vyškov
- 18) hřiště pro skateboard, k.ú. Dědice u Vyškova, na pozemcích parc č. 1380/477, parc. č. 1380/478

f) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V Čl. IV. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného k hospodaření příspěvkové organizaci v bodě 2.

Svěřený majetek organizaci část A nově zní:

část A) Sportovní areál

Pozemky:

- parc. KN č. st. 1192 k. ú. Dědice u Vyškova, zastavěná plocha a nádvoří
- parc. KN č. st. 1032 k. ú. Dědice u Vyškova, zastavěná plocha a nádvoří
- parc. KN č. st. 1556 k. ú. Dědice u Vyškova, zastavěná plocha a nádvoří
- parc. KN č. 1380/24 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
- parc. KN č. 1380/32 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha, sportovní a rekreační plocha
- parc. KN č. 1380/477 k.ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha, sportoviště a rekreační plocha
- parc. KN č. 1380/478 k.ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha, sportoviště a rekreační plocha

Součástí pozemků:

- plocha fotbalového hřiště Mlýnská 737/10, Vyškov – zpevněné plochy
- atletická dráha stadionu Mlýnská 737/10, Vyškov – zpevněné plochy
- pokladna 1 hl.vstup
- pokladna 2 hl.vstup
- studna ST 3
- studna ST 4
- přípojka vody mezi studnami
- zpevněné plochy - chodník u ubytovny haly
- zpevněné plochy - chodník u haly
- zpevněné plochy - chodník kolem oválu
- zpevněné plochy - chodník u kurtů
- oplocení hlavní brána
- oplocení - sportovní areál
- oplocení - fotbalové hřiště
- zpevněné plochy chodník - u šaten haly
- zpevněné plochy - vstup do haly
- zpevněné plochy - chodník pískový
- vybavení sportoviště vlajkovými stožáry
- vybavení sportoviště - časomíra stadionu
- kanalizace - šachta a přípojka u haly
- septik šaten haly a přípojka kanalizace
- kanalizační šachta u šaten směrem tenis. kurtům
- závlahový systém fotbalového hřiště Vyškov
- klubovna tenisu

- zpevněná plocha tenisové kurty
- vodoměrná šachta malá tribuna
- kanalizace - žumpa u ubytovny
- trafostanice stožár 22 KVA
- kanalizace dešťová
- vrhačský sektor pro kladiváře a diskaře
- branka oplocení – sportovní hala
- zpevněná plocha pro tenisové hřiště vč. jejich součástí (sloupky, tenis. síť, páska, závaží, stínící síť, tyčky pro dvojhru, oplocení, mikropiloty)
- zpevněná plocha pro volejbalové hřiště vč. součástí (sloupky, volejbal. síť, stolička rozhodčího, oplocení)
- zpevněná plocha pro beachvolejbalové hřiště vč. součástí (sloupky, beachvolejbal. síť, oplocení hřiště)
- spojovací chodník kolem volejbalových, beachvolejbalových a tenisových kurtů
- zpevněná plocha mezi hřišti vč. součástí (sprchy, rozvodné skříně, přípojky elektriky, koš)
- víceúčelové hřiště Vyškov, Mlýnská 737/10
- workoutové hřiště a dětské hřiště s atrakcemi
- hřiště pro streetball, asfaltový povrch
- petanguové hřiště o třech dráhách, povrch – zhutněná písková plocha
- dětské pískové hřiště
- zpevněné plochy pro venkovní posezení ze zámkové dlažby, ohraničené betonovými obrubníky, součástí ploch je oddělovací zeď z drátokamenných konstrukcí
- sestava kontejnerů pro zázemí tenisu (4 ks) o velikosti 3x6x2,5m (v kontejnerech jsou umístěny šatna a hygienické zázemí)
- sestava kontejnerů pro veřejné WC (2 ks) o velikosti 3x6x2,5m (v kontejnerech jsou umístěny 2 WC pro muže a 2 WC pro ženy, včetně imobilních)
- sestava kontejnerů pro zázemí volejbalu (2 ks) o velikosti 3x6x2,5m
- hřiště pro skatepark
- sportovní hala - stavba občanského vybavení bez č. pop., která je součástí pozemku parc. KN č. st. 1192 v k.ú. Dědice u Vyškova, skládající se ze sportovní haly - tělocvičny, šatny, sportovní haly, přístavby sociálního zařízení sportovní haly, budovy ubytovny u haly, přípojky elek. a plynovodu, včetně lezecké stěny
- tribuna – stavba občanského vybavení č. pop. 737, část obce Dědice, která je součástí pozemku parc. KN č. st. 1032 k. ú. Dědice u Vyškova
- skladovací hala – jiná stavba bez č. pop., která je součástí pozemku parc. KN č. st. 1556 v k. ú. Dědice u Vyškova

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO ZÁBŘEH oznamuje

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 7. 2016

a) úplný název zřizovatele: Město Zábřeh

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh** (zanikající)
identifikační číslo: 60801514

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Zábřeh, Severovýchod 484/26, okres Šumperk** (přejímající)
nový název: Základní škola a Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh, Severovýchod 484/26, okres Šumperk
sídlo: Severovýchod 484/26, 789 01 Zábřeh
identifikační číslo: 00852252

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek III. Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace bod 2. se mění takto:

Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti:

- a) základní školy; příspěvková organizace jako základní škola poskytuje základní vzdělávání žákům;
- b) školní družiny; příspěvková organizace, jako školní družina poskytuje zájmové vzdělávání;
- c) školního klubu; příspěvková organizace jako školní klub poskytuje zájmové vzdělávání;
- d) domu dětí a mládeže; příspěvková organizace jako dům dětí a mládeže je střediskem volného času a poskytuje zájmové vzdělávání;
- e) zajišťuje školní stravování a závodní stravování zaměstnanců školy.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek VIII. Vymezení doplňkové činnosti bod 2. se mění takto:

Předmětem doplňkové činnosti jsou tyto okruhy:

- a) pronájem svěřeného nemovitého majetku;
- b) pronájem a výpůjčka svěřeného ostatního majetku;
- c) kopírovací práce;
- d) pořádání kulturních produkcí, zábav a provozování zařízení sloužících zábavě;
- e) organizování sportovních soutěží;

f) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.
Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

STATUTÁRNÍ MĚSTO ZLÍN oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Zlín

b) název příspěvkové organizace: **Kancelář architekta města Zlína, příspěvková organizace**

sídlo: Soudní 1, 760 01 Zlín

identifikační číslo: 08826391

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní účel zřízené organizace:

1. Definuje odborný názor z hlediska koncepce a rozvoje statutárního města Zlín, strategického plánování, územního plánování a rozvoje, urbanismu, infrastruktury města, koncepce veřejného prostoru a jeho kulturních, historických i sociálních hodnot.
2. Vytváří vizi prostorového rozvoje statutárního města Zlín.
3. Je poradním institutem a odborným servisem orgánů města a jeho organizačním jednotkám.

Předmět hlavní činnosti příspěvkové organizace:

1. Zajišťuje tvorbu dokumentů v oblasti územního rozvoje města, městského plánování, architektury, v urbanismu, správě města a péče o veřejný prostor.
2. Zpracovává podklady pro tvorbu i změny územního plánu a územních studií, vyjadřuje se k územnímu plánu i jeho změnám a k územním studiím.
3. Zpracovává urbanistické podklady pro ověření rozvojových záměrů města a urbanisticko-architektonické regulační podmínky pro investiční akce města.
4. Spolupracuje při organizaci developerských soutěží na území města Zlína.
5. Navrhuje orgánům města vyhlášení soutěží na výtvarná dotvoření zvláště významných veřejných prostor města, u vyhlášených výtvarných soutěží zajišťuje jejich organizaci a vyhodnocení.
6. Spolupracuje na tvorbě návrhů metodických materiálů, směrnic a obecně závazných vyhlášek působících ke kultivaci veřejných prostor města a zajišťujících koordinovaný postup orgánů města a městských obvodů k problémům prostředí na území města.
7. Monitoruje, koordinuje, vyhodnocuje a dbá na soulad strategického plánování města s územním plánováním a dalšími koncepcemi v oblasti městské infrastruktury a veřejného prostoru.
8. Zajišťuje organizaci urbanistických a architektonických soutěží vyhlášených statutárním městem Zlín.
9. Vyhledává a iniciuje řešení klíčových témat a definuje záměr projektů souvisejících s rozvojem města a kvalitou života ve městě.
10. Přípravuje poklady pro statutární město Zlín jako účastníka řízení ve věcech územního plánování.
11. Úzce spolupracuje s institucemi na národní i mezinárodní úrovni zejména v oblasti rozvoje, plánování a správy města.
12. Projednává a vytváří řešení klíčových témat a definované záměry projektů s odbornou i laickou veřejností a zajišťuje participativní účast veřejnosti při plánování a realizaci rozvoje města.
13. Přípravuje podklady pro činnost města a jeho organizačních jednotek v oblasti urbanismu, územního rozvoje a péče o veřejný prostor.
14. Zajišťuje tvorbu, aktualizaci a využívání dat a informací v rámci aplikovaného výzkumu a odborně spolupracuje s vysokými školami, vědecko-výzkumnými a neziskovými organizacemi na regionální, národní i mezinárodní úrovni.
15. Zajišťuje tvorbu koncepcí prostorových dat o místě, aktualizuje a interpretuje geodata, spolupracuje na rozvoji zobrazení města v GIS a na dalších způsobech vizualizace dat o městě.
16. Zajišťuje prezentaci, propagaci a komunikaci města s veřejností v oblasti městského plánování a rozvoje, péče o veřejný prostor a infrastruktury města.
17. Zpracovává a koordinuje dokumenty a manuály v oblasti strategického a městského plánování a rozvoje, veřejného prostoru, infrastruktury města, marketingu a propagace organizace, města a jeho organizačních jednotek.
18. Zastupuje zřizovatele v rámci jeho projektových týmů při přípravě a realizaci projektů, případně vede projektové týmy při přípravě a realizace projektů zřizovatele.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel.

Ředitele do funkce jmenuje a z funkce odvolává zřizovatel.

Ředitel vystupuje jménem příspěvkové organizace navenek, jedná a činí jménem příspěvkové organizace veškerá právní jednání; pokud zřizovací listina, popřípadě právní předpisy, stanoví jako podmínku k provedení právního jednání příspěvková organizace předchází souhlas zřizovatele, nebo stanoví, že příspěvková organizace nesmí některé z právních jednání učinit, je právní jednání učiněné v rozporu s těmito ustanoveními neplatné. Ředitel jedná a činí jménem příspěvkové organizace právní jednání osobně a samostatně, a to tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.

Ředitel je oprávněn pověřit k jednání a provádění právních jednání jménem příspěvkové organizace zaměstnance příspěvkové organizace udělit k těmto účelům plnou moc jiné osobě; na tyto osoby se pak přiměřeně vztahují stejné

povinnosti jako na ředitele. V pověření či plné moci musí ředitel jednoznačně vymezit rozsah, v jakém jsou udělovány. Za jednání pověřených či zplnomocněných odpovídá zřizovateli ředitel.

Ředitel je oprávněn jmenovat svého zástupce, popř. více zástupců, a stanovit jejich práva a povinnosti.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Příspěvková organizace nemá vlastní majetek a hospodáří pouze s:

1. majetkem ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“),
2. majetkem ve vlastnictví zřizovatele, který příspěvkové organizaci využívá na základě nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce, popř. jiného právního titulu,
3. majetkem ve vlastnictví jiných subjektů, který příspěvková organizace využívá na základě nájemní smlouvy o výpůjčce, popř. jiného právního titulu.

Svěřený majetek je tvořen:

1. veškerým majetkem zřizovatele, který příspěvkové organizaci zřizovatel předá k hospodaření ke dni účinnosti zřizovací listiny nebo kdykoli později,
2. veškerým majetkem, který příspěvková organizace nabude po dni účinnosti zřizovací listiny pro svého zřizovatele od jiných subjektů nebo na základě své činnosti.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Příspěvková organizace je při správě svěřeného majetku povinna:

1. řídit se platnými obecně závaznými právními předpisy,
2. respektovat vnitřní předpisy zřizovatele, které upravují nakládání s majetkem zřizovatele,
3. respektovat pokyny zřizovatele, týkající se svěřeného majetku a jeho správy,
4. starat se o něj a využívat jej s péčí řádného hospodáře, zejména zachovávat zásady efektivity a hospodárnosti při nakládání se svěřeným majetkem, chránit jej před poškozením, zničením, odcizením zneužitím a jinými neoprávněnými zásahy, dbát o jeho rozvoj a zvelebení,
5. dodržovat zřizovatelem schválený odpisový plán a plán tvorby a čerpání investičního fondu,
6. v případě, že dojde ke změnám v rozsahu či identifikaci svěřeného nemovitého majetku, evidovaného v katastru nemovitostí, zajistit zápis svého práva hospodaření s tímto majetkem do katastru nemovitostí,
7. zajistit jeho vhodně pojištění,
8. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky, a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku závazků,
9. uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení a ostatní práva zřizovatele,
10. využívat jej pro hlavní účel, ke kterému byla zřízena, a za podmínek stanovených zřizovací listinou, případně rozhodnutím zřizovatele, taktéž pro potřeby doplňkové činnosti, pokud ji má zřizovatelem povolenou,
11. evidovat jej, účtovat o něm dle příslušných účetních předpisů a účetních standardů a provádět na základě zřizovatelem schváleného odpisového plánu jeho odpisy,
12. provádět jeho opravy, údržbu a právními předpisy stanovené technické prohlídky a revize,
13. provádět technické zhodnocení a investiční nákupy majetku (dále jen „akce reprodukce majetku“) z investičního fondu příspěvkové organizace na základě zřizovatelem schváleného plánu čerpání investičního fondu s uvedením jmenovitě vymezení jednotlivých plánovaných akcí reprodukce majetku včetně jeho změn, popř. na základě jiného rozhodnutí zřizovatele.

V rámci hospodaření se svěřeným majetkem má příspěvková organizace právo jednat a činit veškerá právní jednání jménem vlastníka vůči ostatním subjektům, orgánům státní správy a soudům, pokud není ve zřizovací listině stanoveno jinak.

Příspěvková organizace musí kdykoliv na vyžádání umožnit potřeby kontroly volný přístup zástupce zřizovatele ke svěřenému majetku, účetní a majetkové evidenci, výpisům z bankovních účtů, daňovým přiznáním, vnitřním předpisům, případně ostatní dokumentaci.

O případných výjimkách z povinností příspěvkové organizace při správě svěřeného majetku rozhoduje zřizovatel.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Předmět doplňkové činnosti příspěvkové organizace:

1. Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, k následujícím okruhům doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel organizace:
 - a) výroba, obchod a služby uvedené v příloze 2 živnostenského zákona:
 - projektová činnost ve výstavbě
 - b) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
 - poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
 - projektování pozemkových úprav
2. Zajišťování účasti a účast na národních a mezinárodních akcích, pořádání výstav, odborných seminářů a konferencí, vydavatelská a nakladatelská činnost, prodej publikací a propagačních materiálů, zajišťování odborného vzdělávání.
3. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu příspěvkové organizace, musí být sledována odděleně a nesmí být ztrátová. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla příspěvková organizace zřízena.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTYS VŠETATY
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 11. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Městys Všetaty

b) název příspěvkové organizace **Základní škola a mateřská škola Všetaty – okres Mělník, příspěvková organizace**

sídlo: Komenského 375, 277 16 Všetaty

identifikační číslo: 75033861

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen školským zákonem a právními předpisy prováděcími, souvisejícími a navazujícími a touto zřizovací listinou.

2. Organizace vykonává činnost dále uvedených škol a školských zařízení a je členěna na:

a) základní škola – poskytuje základní vzdělávání a výchovu žáků v prvním až devátém ročníku základní školy v souladu se vzdělávací soustavou základních škol. Základní působnost je vymezena školským zákonem a prováděcími právními předpisy.

Místo výkonu činnosti: Komenského 375, Všetaty

b) školní družina – je školským zařízením pro zájmové vzdělávání, které poskytuje zájmové vzdělávání žákům prvního až pátého ročníku základní školy ve dnech školního vyučování a příp. o školních prázdninách či ve dnech pracovního volna. Základní působnost je vymezena v ust. § 111 a souv. školského zákona a prováděcími právními předpisy.

Místo výkonu činnosti: Komenského 375, Všetaty

c) školní jídelna – je zařízením školního stravování, které zabezpečuje stravování dětí a žáků základní školy, mateřské školy a školní družiny a zaměstnanců organizace (připravuje jídla, která sama vydává, a připravuje jídla, která vydává jídelna – výdejna). Základní působnost je vymezena v ust. § 119 a souv. školského zákona a prováděcími právními předpisy.

Místo výkonu činnosti: Komenského 375, Všetaty

d) školní jídelna – výdejna – je zařízením školního stravování, které zabezpečuje stravování dětí mateřské školy a zaměstnanců organizace (vydává jídla, která připravuje školní jídelna, a připravuje a vydává doplňková jídla). Základní působnost je vymezena v ust. § 119 a souv. školského zákona a prováděcími právními předpisy.

Místo výkonu činnosti: Komenského 411, Všetaty

Mělnická 213, Všetaty – Přivory

Mělnická 327, Všetaty – Přivory

e) mateřská škola – je předškolním zařízením, které formou celodenní péče zabezpečuje předškolní výchovu dětí a s tím spojené a navazující činnosti, zabezpečující uspokojení přirozených potřeb dítěte a rozvoj jeho osobnosti, rozumových schopností a dovedností. Předškolní výchova probíhá ve spolupráci rodiny a předškolního zařízení. Základní působnost je vymezena v ust. § 33 a násl. a souv. školského zákona a prováděcími právními předpisy.

Místo výkonu činnosti: Komenského 411, Všetaty

Mělnická 213, Všetaty – Přivory

Mělnická 327, Všetaty – Přivory

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem je ředitel, který je v souladu se školským zákonem jmenován zřizovatelem na základě výsledků jím vyhlášeného konkurzního řízení; ředitel může být odvolán zřizovatelem v souladu se školským zákonem.

2. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn samostatně jednat jménem organizace ve všech věcech a zastupovat organizaci navenek. Ředitel se při jednání jménem organizace a provádění písemných úkonů podepisuje tak, že k názvu organizace Základní škola a mateřská škola Všetaty – okres Mělník, příspěvková organizace, připojí pod své jméno a označení funkce svůj podpis.

3. Práva a povinnosti ředitele se řídí platnými právními předpisy.

4. Zřizovatel stanovuje řediteli plat a kritéria pro poskytování odměn, rozhoduje o výši odměn, hodnotí jeho činnost a je oprávněn ukládat mu jmenovité úkoly související se zajištěním činnosti organizace.

5. Ředitele v jeho nepřítomnosti zastupuje zástupce ředitele, jmenovaný ředitelem po předchozím projednání se zřizovatelem.

6. Ředitel vydá k organizaci a zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace a jí vykonávaných doplňkových činností vnitřní předpisy, jimiž stanoví mj. práva a povinnosti zaměstnanců organizace a po projednání se zřizovatelem ve výši úplaty za předškolní vzdělávání a ceny služeb poskytovaných v rámci doplňkové činnosti organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Do svého vlastnictví může organizace nabývat majetek pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, nestanoví-li tato zřizovací listina nebo zřizovatel svým rozhodnutím jinak.

2. Organizace je povinna majetek uvedený v odst. 1 využívat k zajištění předmětu činnosti organizace. Majetek nesmí být prodán, darován, směněn či vložen do společnosti či sdružení, pokud nejsou založeny za účelem podnikání, pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního jednání.

3. Organizace je při nakládání s majetkem uvedeným v odst. 1 povinna postupovat podle ust. čl. VII. odst. 4. (s výjimkou písm. g)) této zřizovací listiny.
4. Organizace nabývá do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva v běžném roce pořízená:
 - na základě ročního plánu nákladů a výnosů,
 - na základě tvorby a použití fondů a zřizovatelem schválených přidělů do fondů při vypořádání výsledku hospodaření,
 - na základě rozhodnutí zřizovatele.
5. Organizace může nabývat do svého vlastnictví dary účelově neurčené v hodnotě do 40.000,- Kč (včetně) v jednotlivém případě. K přijetí daru účelově neurčeného v hodnotě nad 40.000,- Kč je organizace povinna vyžádat si předem písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního jednání.
6. Organizace může nabývat do svého vlastnictví dary účelově určené pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Majetková práva organizace k majetku zřizovatele

1. K zajištění předmětu činnosti organizace předal zřizovatel organizaci k hospodaření na základě zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2009, doplněné 30. 9. 2010 a na základě smlouvy o výpůjčce ze dne 9. 5. 2019 nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, a to:
 - a) pozemek parc. č. st. 436, jehož součástí je budova čp. 411, v katastrálním území Všetaty a obci Všetaty,
 - b) pozemek parc. č. 227/34 v katastrálním území Všetaty a obci Všetaty,
 - c) pozemek parc. č. 226/1 v katastrálním území Všetaty a obci Všetaty,
 - d) pozemek parc. č. st. 5, jehož součástí je budova čp. 30, v katastrálním území Všetaty a obci Všetaty,
 - e) pozemek parc. č. st. 6, jehož součástí je budova čp. 375, v katastrálním území Všetaty a obci Všetaty,
 - f) pozemek parc. č. 5/2 v katastrálním území Všetaty a obci Všetaty,
 - g) pozemek parc. č. st. 192, jehož součástí je budova čp. 213, v katastrálním území Přívory, obci Všetaty, části obce Přívory,
 - h) pozemek parc. č. 184/48 v katastrálním území Přívory a obci Všetaty,
 - i) pozemek parc. č. st. 422, jehož součástí je budova čp. 327, v katastrálním území Přívory, obci Všetaty, části obce Přívory.
2. K zajištění předmětu činnosti organizace předal zřizovatel organizaci k hospodaření movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, uvedený a specifikovaný v příloze č. 1 této zřizovací listiny.
3. Organizace nabývá majetek pro zřizovatele, nestanoví-li zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, nebo tato zřizovací listiny, jinak. Takovýto majetek se organizaci předává k hospodaření k zajištění předmětu činnosti organizace, nestanoví-li tato zřizovací listina nebo zřizovatel svým rozhodnutím jinak. K nabytí majetku v hodnotě vyšší než 40.000,- Kč je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního úkonu.
4. Majetek uvedený v odst. 1., 2. a 3., včetně majetku získaného z tohoto majetku, je organizace oprávněna užívat za následujících podmínek a s následujícím omezením práv:
 - a) majetek se organizaci předává k hospodaření bezúplatně,
 - b) organizace je oprávněna majetek držet a užívat pouze pro plnění účelu a předmětu své činnosti,
 - c) majetek je organizace oprávněna užívat po dobu trvání organizace nebo po dobu životnosti majetku,
 - d) majetek musí být chráněn před jeho odcizením, ztrátou či poškozením,
 - e) organizace je povinna s majetkem nakládat účelně a hospodárně v souladu s platnými právními předpisy, zajistit jeho ochranu a předcházet škodám na tomto majetku,
 - f) organizace je povinna o majetek se řádně starat, pečovat o něj, udržovat jej v dobrém provozním stavu a opravovat jej podle plánu oprav a údržby, sestaveného v součinnosti se zřizovatelem, zabezpečovat provádění zákonných revizí a prohlídek,
 - g) majetek nesmí být prodán, darován, směněn ani vložen do jakékoliv společnosti či sdružení, majetek nesmí být ručeno, a to pod sankcí neplatnosti právního jednání,
 - h) majetek lze pronajmout, půjčit či přenechat do užívání jiné právnické či fyzické osobě pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, a to pod sankcí neplatnosti právního jednání,
 - i) majetek, který se stal pro organizaci nepotřebným a organizace jej nepotřebuje k plnění účelu a předmětu své činnosti, je organizace povinna vrátit zřizovateli,
 - j) organizace je povinna nakládat s majetkem výhradně sama, bez třetí osoby (s pomocí třetí osoby jen se souhlasem zřizovatele),
 - k) organizace je povinna vést o majetku evidenci podle platných právních předpisů, majetek inventarizovat podle platných právních předpisů jednou ročně vždy k 31. 12. kalendářního roku,
 - l) organizace je povinna majetek pojistit,
 - m) organizace je povinna v souladu se platnými právními předpisy provádět odpisy z hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu a vytvářet z nich investiční fond, jehož použití je závislé na předchozím souhlasu zřizovatele.

Finanční vztahy

1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací a finanční hospodaření organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, předpisy tyto zákony provádějícími a rozhodnutími zřizovatele.

2. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu, event. ze zahraničí. Zřizovatel zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu a rozpočtu kraje v případech, kdy je tak stanoveno platnými právními předpisy nebo rozhodnuto na základě nich. Zřizovatel poskytuje organizaci příspěvek na provoz, zpravidla na výkony jiné její potřeby. Pokud organizace vytvoří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti, zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje. Zřizovatel může organizaci uložit odvod do svého rozpočtu.
 3. Zřizovatel stanovuje organizaci vždy na každý kalendářní rok
 - závazné ukazatele (příspěvek na provoz, dotace na investice, individuální dotace),
 - další případné ukazatele (stanovení hospodářského výsledku jako základ pro rozdělení do fondů, stanovení podmínek pro mzdovou regulaci – usměrňování mzdových prostředků).
 4. Výsledky hospodaření předkládá organizace zřizovateli v jím stanovených termínech a rozsahu.
 5. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace.
 6. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele sjednávat půjčky, úvěry, převzít na sebe závazky nebo pořizovat věci na splátky.
 7. Organizace nesmí zajišťovat závazky.
 8. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Organizaci se povoluje v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vedle hlavního předmětu činnosti vykonávat následující doplňkovou činnost, která slouží k lepšímu využívání všech možností a majetku organizace:
 - hostinská činnost – poskytování stravování a stravovacích služeb pro další osoby neuvedené v ust. čl. IV. odst. 2. písm. c) této zřizovací listiny,
 - pronájem nebytových prostor v nemovitostech předaných organizaci zřizovatelem k hospodaření,
 - konání burz, jejichž výtěžek je určen pro činnost organizace nebo na charitativní a humanitární účely,
 - pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti, výuka cizích jazyků,
 - výchova a mimoškolní vzdělávání – mimo oblast hlavní činnosti.
 2. Doplňková činnost se povoluje za těchto podmínek:
 - a) doplňková činnost nesmí narušovat hlavní účel a předmět činnosti organizace,
 - b) doplňková činnost bude vykonávána a provozována v souladu s platnými právními předpisy,
 - c) doplňková činnost nesmí být ztrátová,
 - d) zisk dosažený z doplňkové činnosti bude využit pro hlavní účel a předmět činnosti organizace,
 - e) účetnictví doplňkové činnosti musí být vedeno odděleně od hlavního účelu a předmětu činnosti organizace.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

OBEC BĚLÁ POD PRADĚDEM oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 11. 12. 2019

- a) úplný název zřizovatele: Obec Bělá pod Pradědem
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Bělá pod Pradědem, příspěvková organizace**
sídlo: Adolfovice čp. 170, 790 01 Bělá pod Pradědem, okres Jeseník
identifikační číslo: 75029456
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
Tímto dodatkem č. 12 se příspěvkové organizaci předává k hospodaření
Svěřený majetek
 - technické zhodnocení budovy Základní školy a Mateřské školy Bělá pod Pradědem 54.700,- Kč.Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

OBEC DOLNÍ ÚJEZD oznamuje

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Obec Dolní Újezd
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Dolní Újezd, okres Svitavy (zanikající)**
sídlo: Dolní Újezd 55, 569 61 Dolní Újezd
identifikační číslo: 75016818
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Dolní Újezd (přejímající)**

nový název: Základní škola a mateřská škola Dolní Újezd

sídlo: Dolní Újezd 342, 569 61 Dolní Újezd

identifikační číslo: 75016737

OBEC HRABYNĚ**oznamuje**

změnu příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Obec Hrabyně

b) název příspěvkové organizace: **Pečovatelská služba Hrabyně příspěvková organizace****nový název: Pečovatelská služba Hrabyně**

sídlo: č. p. 201, 747 67 Hrabyně

sídlo: č. p. 207, 747 67 Hrabyně

identifikační číslo: 71190261

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je poskytovat v souladu se zákonem o sociálních službách, služby sociální péče napomáhající osobám zajistit jejich fyzickou a psychickou soběstačnost, s cílem podpořit život v jejich přirozeném sociálním prostředí a umožnit jim v nejvyšší možné míře zapojení do běžného života společnosti.
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je:
 - a) poskytování v souladu s ustanovením § 40 zákona o sociálních službách pečovatelské služby osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby,
 - b) poskytování v souladu s ustanovením § 37 zákona o sociálních službách základního sociálního poradenství,
 - c) poskytování fakultativních služeb nad rámec obsahu základní činnosti.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel organizace (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává zřizovatel dle příslušných ustanovení zákona o obcích.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace samostatně v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel nesvěřuje touto zřizovací listinou k hospodaření žádný majetek ve svém vlastnictví.
2. Užívání majetku ve vlastnictví zřizovatele je upraveno soukromoprávní smlouvou o výpůjčce uzavřenou dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Příspěvková organizace nabývá veškerý majetek ve prospěch svého zřizovatele s výjimkou majetku, který může organizace nabývat do svého vlastnictví uvedeného v článku V.
4. Nemovitě věci nabyté děděním nebo darem ve prospěch zřizovatele může organizace přijmout pouze s předchozím souhlasem zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Příspěvková organizace může nabývat do svého vlastnictví majetek:
 - a) Bezúplatným převodem od svého zřizovatele.
 - b) Darováním s výjimkou nemovitých věcí. Přitom zřizovatel uděluje touto zřizovací listinou v souladu s ustanovením § 37b zákona 250/2000 Sb., zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění hromadný souhlas k přijímání účelově neurčených peněžních darů do výše 10 000,- Kč v jednotlivém případě. Účelově určené peněžní dary, účelově neurčené peněžní dary přesahující v jednotlivém případě 10 000,- Kč a věcné dary lze přijímat na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele pro každý jednotlivý dar. Souhlas zřizovatele bude vydán na základě předloženého soupisu přislíbených darů, který bude předkládán k rozhodnutí zřizovateli 1x za čtvrtletí, vždy nejpozději do 15. dne následujícího měsíce po ukončeném čtvrtletí. Pokud příspěvková organizace přijme dar před udělením souhlasu zřizovatele, v smlouvě s dárcem uvede, že darovací smlouva nabývá účinnosti dnem udělení písemného souhlasu zřizovatele. Pokud souhlas nebude udělen, příspěvková organizace dar vrátí. Za dar se nepovažuje:
 - přijetí obchodního vzorku, reklamního předmětu, pokud hodnota nepřesáhne 500,- Kč bez DPH za jednotlivou věc,
 - poskytnutí slev a bonusů k pořizovaným zásobám a službám,
 - drobné dárky, výhry v soutěžích určené výhradně pro klienty příspěvkové organizace, o kterých je účtováno pouze rozvahově a příspěvková organizace vystupuje jako zprostředkovat.
 - c) Děděním s výjimkou nemovitě věci jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Pokud zřizovatel souhlas neudělí je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout.
 - d) Dále zřizovatel rozhodl, že příspěvková organizace nabývá do svého vlastnictví následující aktiva vyplývající z činnosti příspěvkové organizace:
 - drobný dlouhodobý hmotný majetek a drobný dlouhodobý nehmotný majetek,
 - zásoby,
 - pohledávky,

- krátkodobý finanční majetek,
 - dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořízený z přijatých dotací, pokud poskytovatel dotace určil, že vlastníkem majetku musí být příspěvková organizace.
2. Příspěvková organizace je oprávněna do svého vlastnictví nabývat pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro který byla zřízena.
 3. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku ve vlastnictví zřizovatele, o kterém účtuje dle právních předpisů v oblasti účetnictví uživatel majetku, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti vlastnictví majetku, kde vstupuje organizace jako vlastník,
 - d) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebným, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem § 27 odst. 6 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů).
 4. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:
 - a) Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích zadávání veřejné zakázky, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna zadat a následně realizovat veřejnou zakázku jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
 - b) V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu evropských případně jiných mezinárodních a nadnárodních fondů pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím písemném schválení investičního záměru zřizovatelem.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Obec Hrabyně

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Hrabyně, okres Opava, příspěvková organizace**

sídlo: č. p. 70, 747 67 Hrabyně

identifikační číslo: 75026821

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace

4. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
5. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti:
 - a) základní školy poskytující základní vzdělávání v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona a jeho prováděcími předpisy;
 - b) školní družiny zajišťující zájmové vzdělávání v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona a jeho prováděcími předpisy;
 - c) mateřské školy poskytující předškolní vzdělávání v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona a jeho prováděcími předpisy;
 - d) školní jídelny – výdejny zajišťující školní stravování dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona a jeho prováděcími předpisy;
 - e) školní jídelny – výdejny zajišťující závodní stravování zaměstnanců organizace v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona a jeho prováděcími předpisy, dále zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a podle vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
 1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel organizace (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává zřizovatel dle příslušných ustanovení zákona o obcích.
 2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace samostatně v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
 1. Zřizovatel nesvěřuje touto zřizovací listinou k hospodaření žádný majetek ve svém vlastnictví.
 2. Užívání majetku ve vlastnictví zřizovatele je upraveno soukromoprávní smlouvou o výpůjčce uzavřenou dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

3. Příspěvková organizace nabývá veškerý majetek ve prospěch svého zřizovatele s výjimkou majetku, který může organizace nabývat do svého vlastnictví uvedeného v článku V.
 4. Nemovité věci nabyté děděním nebo darem ve prospěch zřizovatele může organizace přijmout pouze s předchozím souhlasem zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Příspěvková organizace může nabývat do svého vlastnictví majetek:
 - a) Bezúplatným převodem od svého zřizovatele.
 - b) Darováním s výjimkou nemovitých věcí. Přitom zřizovatel uděluje touto zřizovací listinou v souladu s ustanovením § 37b zákona 250/2000 Sb., zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění hromadný souhlas k přijímání účelově neurčených peněžních darů do výše 10 000,- Kč v jednotlivém případě. Účelově určené peněžní dary, účelově neurčené peněžní dary přesahující v jednotlivém případě 10 000,- Kč a věcné dary lze přijímat na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele pro každý jednotlivý dar. Souhlas zřizovatele bude vydán na základě předloženého soupisu příslibených darů, který bude předkládán k rozhodnutí zřizovateli 1x za čtvrtletí, vždy nejpozději do 15. dne následujícího měsíce po ukončeném čtvrtletí. Pokud příspěvková organizace přijme dar před udělením souhlasu zřizovatele, v smlouvě s dárce uveďte, že darovací smlouva nabývá účinnosti dnem udělení písemného souhlasu zřizovatele. Pokud souhlas nebude udělen, příspěvková organizace dar vrátí. Za dar se nepovažuje:
 - přijetí obchodního vzorku, reklamního předmětu, pokud hodnota nepřesáhne 500,- Kč bez DPH za jednotlivou věc,
 - poskytnutí slev a bonusů k pořizovaným zásobám a službám,
 - drobné dárky, výhry v soutěžích určené výhradně pro klienty příspěvkové organizace, o kterých je účtováno pouze rozvahově a příspěvková organizace vystupuje jako zprostředkovat.
 - c) Děděním s výjimkou nemovité věci jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Pokud zřizovatel souhlas neudělí je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout.
 - d) Dále zřizovatel rozhodl, že příspěvková organizace nabývá do svého vlastnictví následující aktiva vyplývající z činnosti příspěvkové organizace:
 - drobný dlouhodobý hmotný majetek a drobný dlouhodobý nehmotný majetek,
 - zásoby,
 - pohledávky,
 - krátkodobý finanční majetek,
 - dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořízený z přijatých dotací, pokud poskytovatel dotace určil, že vlastníkem majetku musí být příspěvková organizace.
 2. Příspěvková organizace je oprávněna do svého vlastnictví nabývat pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro který byla zřízena.
 1. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku ve vlastnictví zřizovatele, o kterém účtuje dle právních předpisů v oblasti účetnictví uživatel majetku, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti vlastnictví majetku, kde vstupuje organizace jako vlastník,
 - d) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebným, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem § 27 odst. 6 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů).
 2. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:
 - a) Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích zadávání veřejné zakázky, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna zadat a následně realizovat veřejnou zakázku jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.
 - b) V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu evropských případně jiných mezinárodních a nadnárodních fondů pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím písemném schválení investičního záměru zřizovatelem.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2020

a) úplný název zřizovatele: Obec Velichovky

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Velichovky, okres Náchod** (zanikající)
sídlo: Nová čtvrť 118, 552 11 Velichovky
identifikační číslo: 75016877

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Velichovky, okres Náchod** (přejímající)
nový název: Základní škola a Mateřská škola Velichovky, příspěvková organizace
sídlo: Jaroměřská 73, 552 11 Velichovky
identifikační číslo: 75016796

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

V čl. III. zřizovací listiny v odstavci začínajícím slovy „Předmět činnosti“, se text „základní školy a školní družiny“ nahrazuje textem „základní školy, školní družiny, mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny – výdejny“.

Do čl. III. zřizovací listiny se doplňuje text:

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části druhé a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Školní jídelna v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

Školní jídelna – výdejna v rámci školního stravování vydává jídla, která připravuje jiný provozovatel stravovacích služeb; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

V čl. VII. zřizovací listiny se text: „Zřizovatel nepovoluje příspěvkové organizaci poskytování doplňkové činnosti“, vypouští a nahrazuje se textem:

1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti:
 - a) stravování cizích strávníků.
2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
 - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
 - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají v platnosti.

OBEC VINIČNÉ ŠUMICE oznamuje

změnu příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2019

a) úplný název zřizovatele: Obec Viničné Šumice

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Viničné Šumice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace**
sídlo: Viničné Šumice 42, 664 06
identifikační číslo: 49458884

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Výkon činnosti mateřské školy, základní školy, zařízení školního stravování, školní družiny.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Movité majetek předaný do správy v hodnotě 386 420,50 Kč. Movitý majetek předaný do výpůjčky v hodnotě 2 208 840,24 a nemovité majetek předaný do výpůjčky v hodnotě 42 260 184,66 Kč.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směniti, darovati, zatěžovati zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob. Příspěvková organizace je povinna se svěřeným majetkem a s majetkem ve výpůjčce hospodařiti v souladu s platnými předpisy pro hospodaření příspěvkových organizací v souladu s touto zřizovací listinou. Příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pronajímat nebo půjčovati majetek ve výpůjčce (vyjma krátkodobých výpůjček a pronájmů do 30 dnů, které nebrání a neomezují hlavní činnost příspěvkové organizace).

Svěřený majetek je příspěvková organizace oprávněna pronajímat a půjčovat, pokud pronájem nebo výpůjčka nebude omezovat hlavní činnost příspěvkové organizace.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí

- výuka žáků v kroužcích
- pronájem místností a prostor školy
- výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáčnického a konfekčního zboží, upomínkových předmětů.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

**OBEC ŽERAVICE
oznamuje**

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2019

a) úplný název zřizovatele: Obec Žeravice

b) název příspěvkové organizace: **Technické služby Žeravice**

sídlo: Žeravice 40, 696 47

identifikační číslo: 72557109

Vydává: Ministerstvo spravedlnosti ČR – **Redakce:** Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon: 221 997 119, e-mail: uvcr@mps.justice.cz – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon 283 090 354, www.sevt.cz, e-mail: objednavky@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuje Magnet Press Slovakia, s. r. o. P. O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: 00421 244 45 45 59, tel./fax: 00421 244 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok činí první záloha předplatného 1200 Kč. Tiskne: SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice.

Distribuce: předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 254; drobný prodej v prodejnách SEVT, a. s. – Brno, Česká 14, tel.: 542 211 427 – České Budějovice, Česká 3, tel.: 387 312 087 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšší v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamaci je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno ŘPP Praha č.j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

