

Ročník 2002



Sbírka instrukcí a sdělení

MINISTERSTVA SPRAVEDLNOSTI ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 2

Rozeslána dne 27. května 2002

Cena 69,- Kč

OBSAH

3. I n s t r u k c e Ministerstva spravedlnosti ze dne 16. července 2001, č. j. 35/01 - E, o vymáhání pohledávek
4. I n s t r u k c e Ministerstva spravedlnosti ze dne 1. února 2002, č. j. 514/2001 - org., o postupu při používání vzorů v testním a občanském řízení

3

Instrukce**Ministerstva spravedlnosti**

ze dne 16. července 2001 č. j. 35/01-E

o vymáhání pohledávek

Ministerstvo spravedlnosti stanoví:

ČÁST I**Úvodní ustanovení**

§ 1

(1) Tato instrukce upravuje postup při vymáhání peněžitých pohledávek (dále jen "pohledávky").

(2) Za řádnou evidenci a vymáhání pohledávek podle zvláštního zákona¹⁾ a této instrukce odpovídají:

předseda nejvyššího soudu České republiky
předsedové vrchních soudů
předsedové krajských soudů
předsedové okresních soudů
nejvyšší státní zástupce

vrchní státní zástupci v Praze a Olomouci;
krajské státní zástupci a okresní státní zástupce

generální ředitel Vězeňské služby ČR
a ředitelé rozpočtových a příspěvkových organizací resortu Ministerstva spravedlnosti;
(dále jen "odpovědná osoba").

(3) Odpovědná osoba je povinna učinit vše pro to, aby dlužník splnil své závazky. Za tím účelem je povinna vytvořit podmínky, aby plnění bylo řádné a včas vymáháno, zejména je povinna zajistit, aby pohledávky založené rozhodnutím soudů a státních zastupitelství v obvodu jejich působnosti byly řádně a včas předány k vymáhání.

(4) Pohledávkami jsou

a) pohledávky z rozhodovací činnosti soudů, státních zastupitelství a Vězeňské služby, a to

aa) pohledávky ze soudních a dobíhajících notářských poplatků (dále jen "poplatek"). Příjmy z těchto pohledávek jsou odváděny na zvláštní příjmové účty státního rozpočtu;

ab) pohledávky z peněžitých trestů a pokut. Příjmy z těchto pohledávek jsou odváděny na zvláštní příjmové účty státního rozpočtu;

ac) pohledávky z nákladů trestního řízení, z náhrad ustanoveným advokátům, z nákladů civilního řízení včetně svědeckého, znalečného a tlumočného a pohledávky, u nichž povinnost úhrady ukládá účastník soudního řízení soud. Příjmy z těchto pohledávek jsou odváděny na příjmové účty organizací;

b) ostatní pohledávky, kterými jsou zejména pohledávky vzniklé v souvislosti s hospodařením s rozpočtovými prostředky, z náhrady škody z hospodaření s majetkem státu, z občanskoprávních nebo pracovně právních poměrů, z výkonu vazby a trestu odnětí svobody.

(5) Nakládáním s pohledávkami se rozumí všechny úkony

prováděné v souvislosti s evidencí, správou a vymáháním pohledávek.

(6) Krajské soudy, vrchní soudy a Nejvyšší soud České republiky vypracovávají pololetně statistické výkazy o stavu pohledávek (příloha č. 1), které zasílají spolu s nosičem dat Ministerstvu spravedlnosti (dále jen "ministerstvo") do 31. července běžného roku za první pololetí a do 31. ledna následujícího roku za druhé pololetí. Jednou ročně provádějí rozbor stavu správy pohledávek, který zasílají spolu s nosičem dat ministerstvu do 31. ledna následujícího roku. Krajské soudy zasílají statistické výkazy stavu pohledávek a rozbor stavu správy pohledávek i za jednotlivé okresní soudy. Lhůty podle tohoto odstavce platí, pokud ministerstvo nestanoví jinak.

§ 2

Evidenc pohledávek

(1) Evidenci pohledávek vedou organizace, mimo Vězeňskou službu, v systému IRES podle závazných kódů a názvů dokladových řad stanovených v příloze č. 2.

(2) Pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. a) se vedou podle variabilních symbolů v jednotlivých rejstřících nebo podle evidenčních čísel automatizovaného programového vybavení (např. IRES) v návaznosti na propojení s dalším automatizovaným programovým vybavením (např. ISAS, ISYZ apod.). Tvorba variabilních symbolů je upravena v příloze č. 5. Pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. b) se vedou podle platných právních předpisů.

(3) Pokud vznikne ve spise rozhodnutí zakládající pohledávku, předloží vedoucí kanceláře účtárně vypsání rozhodnutí ve 4 vyhotoveních k předpisu v účetní evidenci. Z vypsání rozhodnutí bude zřejmé, o jakou pohledávku jde (spisová značka, označení věci, její výše), kdo ji má uhradit a v jaké výši. Povinnou osobu označí co nejpřesněji, pokud možno uvede alespoň ročník narození fyzické osoby, případně IČ právnické osoby. Zároveň připojí vyplněnou obálku s dodejkou a složenkou. Po zápisu v účetní evidenci vrátí účtárna vedoucí kanceláře jednu kopii rozhodnutí s vyznačením evidenčního čísla pohledávky.

(4) Po předpisu pohledávky zašle účtárna dlužníkovi vyplněnou poštovní poukázku s evidenčním číslem pohledávky a originálem vypsání rozhodnutí a výzvou k zaplacení. Další dvě kopie rozhodnutí předá vymáhajícímu úředníkovi k dalšímu opatření.

(5) K urychlení vymáhání pohledávek uvede kancelář na jedné z kopií vypsání rozhodnutí mimo jména, data narození, rodného čísla, také veškeré adresy dlužníka, adresu zaměstnavatele, u soukromého podnikatele jeho IČ, případně bankovní spojení. Pokud se jedná o pohledávky, které vznikly z trestního řízení, pak druh a výši trestu.

¹⁾ Zákon č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších změn a doplnění.

(6) Každá změna rozhodnutí zakládajícího pohledávku musí být ve stejnopise s poukazem k realizaci změny neprodleně oznámena účtárně k vyznačení v evidenci.

(7) Ve věcech výkonu rozhodnutí při vymáhání pohledávky státu, kdy poplatková povinnost z oprávněného osvobozeného od úhrady poplatku přechází na povinného, předloží vedoucí kanceláře účtárně k předpisu v účetní evidenci a k vyznačení evidenčního čísla pohledávky (variabilní symbol) každé nepravomocné usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí, jímž je povinnému ukládána povinnost zaplatit státu soudní poplatek za návrh na výkon rozhodnutí, aby již v tomto usnesení při jeho doručení zaměstnavateli nebo bance byl variabilní symbol vyznačen.

§ 3

Úřední záznam

Úřední záznam zachycuje skutečnosti mající vztah k pohledávkovým spisům jinde neuvedené, např. různá ústní sdělení, oznámení, poznámky, obsah telefonických hovorů, odkazy na jiné spisové materiály, výpisy ze záznamů ať již vlastních nebo cizích a další skutečnosti k věci se vztahující a zjištěné při nakládání s pohledávkami. Úřední záznam podepíše osoba, která ho vyhotovila, s uvedením data. V úředním záznamu odkáže též na zdroj informace v záznamu uvedené.

§ 4

Účtárna po předpisu pohledávky vyznačí v občanskoprávním řízení na prvopisu rozhodnutí a na spisovém obalu, v trestním řízení na tiskopisu vzor 75 tr. ř. a na spisovém obalu, popřípadě na prvopisu rozhodnutí, číslo pohledávky (variabilní symbol, pořadové číslo zakončené dvěma posledními číslicemi běžného roku). Tímto číslem se označují všechny písemnosti a účetní doklady týkající se evidence a vymáhání pohledávky.

§ 5

Soudní tajemník nebo vyšší soudní úředník, který činí dohady pro účely rozhodnutí, zda se

- a) podmíněně odsouzený,
- b) odsouzený, u kterého soud podmíněně upustil od potrestání s dohledem,
- c) odsouzený podmíněně propuštěný na svobodu,
- d) odsouzený, u kterého soud podmíněně upustil od výkonu zbytku trestu zákazu činnosti nebo zákazu pobytu,
- e) obviněný, proti němuž bylo trestní stíhání podmíněně zastaveno,

ve zkušební době osvědčil, se také dotáže účtárny soudu, zda byla a v jaké výši uhrazena pohledávka z nákladů trestního řízení případně i pohledávka z náhrad ustanoveným advokátům nebo z peněžitých trestů a pokut uložených v rámci trestního

řízení vedeném proti tomuto odsouzenému resp. obviněnému. Informaci o tom založí do trestního spisu.

§ 6

Vymáhání pohledávek za dlužníky v cizině

(1) Při vymáhání pohledávek za dlužníky v cizině se postupuje v souladu se zvláštním předpisem²⁾. Pokud je pohledávka hrazena v hotovosti, je třeba dbát, aby byla uhrazena platbou v české nebo jiné volně směnitelné měně, a to i v případech, kdy za dlužníka ručí tuzemec. Tuzemcem se rozumí osoba stanovená zvláštním právním předpisem³⁾.

(2) Uplatnění pohledávky v cizině se provede doručením kopie rozhodnutí zakládajícího pohledávku. Jestliže doručení bylo vykázáno a v přiměřené lhůtě nedojde platba, je nutno dlužníka upomenout o zaplacení výzvou.

(3) Jeví-li se výzva zbytečnou a hrozí-li nebezpečí, že účel vymáhání bude zmařen, zahájí se vymáhání bez této výzvy.

(4) V případě pochybností o postupu při vymáhání si vyžádá vymáhající úředník od ministerstva pokyn k dalšímu postupu.

(5) Pohledávky, jejichž úhradu se nepodařilo získat platbou v české nebo volně směnitelné měně, mohou soudy vymáhat z majetku dlužníka v České republice. Přitom postupují podle zvláštního předpisu⁴⁾.

(6) Styk s cizinou probíhá v jazyce českém nebo slovenském.

ČÁST 2

Vymáhání pohledávek

Hlava 1

Vymáhání pohledávek z poplatku

§ 7

Pohledávkami z poplatku jsou pohledávky uvedené v § 1 odst. 4 písm. aa).

§ 8

(1) Při nakládání s pohledávkou z poplatků se postupuje podle zvláštního právního předpisu¹⁾. O úkonech v souvislosti s nakládáním s pohledávkami z poplatků rozhoduje odpovědná osoba té justiční složky, u níž vznikla poplatková povinnost. Odpovědná osoba je správcem daně ve smyslu § 1 odst. 3 zákona o správě daní a poplatků¹⁾.

(2) Podle povahy úkonů prováděných v souvislosti s nakládáním s pohledávkami z poplatků může správce daně písemně pověřit k jejich provádění jinou osobu, např. soudního tajemníka, vedoucí správy soudu nebo vymáhajícího úřední-

²⁾ Instrukce Ministerstva spravedlnosti č. j. 109/93-J, kterou se upravuje postup justičních orgánů ve styku s cizinou ve věcech občanskoprávních.

³⁾ § 1 písm. b) zákona č. 219/1995 Sb., devizový zákon, ve znění pozdějších změn a doplnění.

⁴⁾ Instrukce Ministerstva spravedlnosti č. j. 1100/98-OOD, kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy.

ka. Rozhodnout o naložení s pohledávkou z poplatků, jejíž výše přesahuje částku 100 000 Kč, může jen správce daně.

(3) Částka převyšující splatný poplatek včetně příslušenství je přeplatkem.

(4) Přeplatek se použije na úhradu případného nedoplatku u jiného poplatku, nebo není-li takového nedoplatku, jako záloha na dosud nesplatnou poplatkovou povinnost. Daňový přeplatek na poplatku se použije i na úhradu nedoplatku téhož dlužníka u jiného správce daně, u něhož je nedoplatek evidován.

§ 9

Počítání lhůt

(1) Do běhu lhůty se nezapočítává den, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty (např. den doručení).

(2) Lhůty určené podle týdnů, měsíců nebo let končí uplynutím toho dne, který se svým jménem nebo číselným označením shoduje se dnem, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty. Není-li takový den v měsíci, končí lhůta posledním dnem měsíce.

(3) Případně-li poslední den lhůty pro uplatnění právních úkonů vůči správci daně (např. odvolání) na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

(4) Lhůta je zachována, je-li posledního dne lhůty učiněn úkon u správce daně nebo podání odevzdáno k poštovní přepravě.

§ 10

Právní moc a vykonatelnost

(1) Rozhodnutí, proti kterému nelze uplatnit odvolání, nabývá právní moci doručením dlužníkovi.

(2) Rozhodnutí je vykonatelné, jestliže proti němu nelze podat odvolání a nebo jestliže jeho podání nemá odkladný účinek a uplynula-li zároveň lhůta k plnění.

(3) Po vykonatelnosti rozhodnutí soudu, kterým byl vyměřen dosud nezaplacený poplatek, vzniká nedoplatek na poplatek (dále jen "nedoplatek").

§ 11

Povolování splátek a posečkání nedoplatku

(1) Na žádost může odpovědná osoba povolit dlužníkovi posečkání nedoplatku nebo jeho zaplacení ve splátkách, bylo-li by neprodlené zaplacení spojeno pro dlužníka s vážnou újmou nebo není-li z jiných důvodů možné vybrat celý nedoplatek na poplatek od dlužníka najednou.

(2) Posečkání lze povolit také u částek, u nichž lze očekávat, že budou odepsány z důvodů uvedených v § 13.

(3) Povolení splátek a posečkání nedoplatku může být vázáno na podmínky.

(4) Posečkání nedoplatku nebo jeho zaplacení ve splátkách nesmí být povoleno na dobu delší než je lhůta, v níž se promlčuje vymáhání nedoplatku.

(5) Za dobu posečkání nedoplatku nebo splátek nedoplatku zaplatí dlužník úrok z odložené částky ve výši 1,4 násobku diskontní úrokové sazby České národní banky platné první den kalendářního čtvrtletí, které následuje po právní moci roz-

hodnutí o povolení posečkání nedoplatku nebo povolení splátek. Každé další následující kalendářní čtvrtletí se použije nová diskontní úroková sazba České národní banky platná první den tohoto kalendářního čtvrtletí. Správce daně úrok předepíše za celou dobu posečkání a o výši úroku dlužníka vyzumí platebním výměrem na úrok (příloha č. 7). Tento úrok je splatný do osmi dnů ode dne doručení platebního výměru. Úrok se nepředepíše, činí-li méně než 50 Kč.

(6) Proti rozhodnutí o povolení posečkání nedoplatku nebo povolení splátek není přípustné odvolání.

(7) Rozhodnutí o povolení posečkání nedoplatku (vzor B příloha č. 8) nebo povolení splátek (vzor C příloha č. 8) musí mít písemnou formu.

§ 12

Prominutí nedoplatku

(1) Správce daně může i bez návrhu dlužníka zcela nebo zčásti prominout nedoplatek, byla-li by jeho vymáháním vážně ohrožena výživa dlužníka nebo osob na jeho výživu odkázaných.

(2) Rozhodnutí odpovědné osoby o prominutí nedoplatku platí jen potud, pokud trvají podmínky, za nichž bylo vydáno. Správce daně osvědčí prominutí podmínek rozhodnutím a současně stanoví lhůtu pro zaplacení nedoplatku. Proti tomuto rozhodnutí je přípustné odvolání, které má odkladný účinek. O odvolání proti rozhodnutí odpovědné nebo jím pověřené osoby okresního soudu rozhoduje odpovědná nebo jím pověřená osoba krajského soudu, v ostatních případech o odvolání rozhoduje Ministerstvo spravedlnosti.

(3) Prominutí nedoplatku může být vázáno na podmínky, zejména na povinnost zaplatit část nedoplatku ve stanovené lhůtě.

(4) Důvody rozhodnutí správce daně dlužníkovi nesděljuje.

(5) Proti rozhodnutí o prominutí nedoplatku není přípustné odvolání.

(6) Rozhodnutí o prominutí nedoplatku musí mít písemnou formu (vzor A příloha č. 8).

(7) Nedoplatek se vede v účetní evidenci na podrozvahovém účtu až do promlčení.

§ 13

Odpis nedoplatku pro nedobytnost

(1) Nedoplatek může písemně odepsat odpovědná osoba z vlastní podnětu, je-li zcela nedobytný. Za nedobytný se považuje nedoplatek, který byl bezvýsledně vymáhán na dlužníkovi i na jiných osobách, na nichž mohl být vymáhán, nebo nevedlo-li by vymáhání zřejmě k výsledku nebo je-li pravděpodobné, že by náklady vymáhání přesáhly jeho výtěžek. Stejně se postupuje, není-li sice nedoplatek nedobytný, avšak jeho vymáhání je spojeno se zvláštními a nepoměrnými obtížemi nebo byl-li soudem zamítnut návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku.

(2) O odpisu pro nedobytnost se dlužník nevyrozumí; jeho dluh trvá dále, dokud není vymáhání poplatku promlčeno.

§ 14

Vymáhání nedoplatku na poplatek

(1) Nezaplátí-li dlužník splatný nedoplatek, vyzve ho správ-

ce daně, aby nedoplatek zaplatil v náhradní lhůtě, nejméně osmidenní, a upozorní ho, že po uplynutí této náhradní lhůty přikročí bez dalšího k vymáhání nedoplatku (příloha č. 3). Proti výzvě se lze odvolat ve lhůtě patnácti dnů. Odvolání nemá odkladný účinek. O odvolání proti rozhodnutí odpovědné nebo jím pověřené osoby okresního soudu rozhoduje odpovědná nebo jím pověřená osoba krajského soudu, v ostatních případech o odvolání rozhoduje Ministerstvo spravedlnosti.

(2) Vymáhání lze zahájit i bez výzvy, pokud hrozí nebezpečí, že účel vymáhání bude zmařen, nepřistoupí-li se k vymáhání neprodleně.

(3) Vymáhání nedoplatku provádí správce daně, u něhož je dlužník evidován, daňovou exekucí, pokud není využito prostředků soudní exekuce a není podán návrh na výkon rozhodnutí podle zvláštního právního předpisu⁵⁾.

(4) Pohledávky ze soudních a bývalých notářských poplatků se promlčují po uplynutí tří let od konce roku, v němž se stal poplatek splatný. Nejpozději lze tyto pohledávky vymáhat, jakmile od konce kalendářního roku, v němž poplatková povinnost vznikla, uplynulo deset let. Po uplynutí této lhůty nelze poplatek vyměřit, ani vymáhat. Běh promlčecích lhůt, jejich stavení a přerušení je upraveno v příloze č. 4. O promlčení pohledávek z nedoplatku rozhodne na návrh vymáhajícího úředníka správce daně.

(5) Byl-li na majetek dlužníka prohlášen konkurs, přihlásí vymáhající úřednice pohledávku proti dlužníkovi do konkursu v souladu se zvláštním právním předpisem⁶⁾. Prohlášením konkursu se již probíhající daňová exekuce přerušuje.

(6) Exekučním titulem pro daňovou nebo soudní exekuci je vykonatelné rozhodnutí, jímž se ukládá peněžité plnění.

§ 15

Činnost správce daně před nařízením exekuce.

(1) Před nařízením daňové exekuce správce daně, považuje-li to za účelné zejména pokud mu nejsou známy majetkové poměry dlužníka,

- a) předvolá dlužníka a vyzve ho k dobrovolnému splnění platební povinnosti a k prohlášení o majetku (vzor K příloha č. 9), o čemž se sepíše protokol (vzor L příloha č. 9). Při této příležitosti je rovněž vhodné ověřit, resp. zjistit sídlo nebo bydliště dlužníka a zda se tam zdržuje, příp. jméno osoby zmocněné k přebírání písemností, zda a od koho pobírá mzdu nebo jiný pravidelný příjem, nebo u kterého peněžního ústavu má účet a jaké je číslo tohoto účtu,
- b) dotáže se plátce mzdy dlužníka na mzdové poměry dlužníka (vzor M příloha č. 9),
- c) vyzve banku ke sdělení čísla bankovního účtu, jeho vlastníka, stavu a pohybu na účtu a údajů o vkladech (vzor N příloha č. 9),
- d) vyžádá si od finančního úřadu podle potřeby informace o tom, zda má dlužník u finančního úřadu daňový přeplatek, který lze započíst na pohledávku soudu, nebo informace o nových údajích, které by byly podkladem pro odpis (finanční úřad má vůči dlužníkovi nevymožitel-

nou pohledávku) anebo, zda finanční úřad neprovádí exekuci prodejem nemovitosti za účelem podání předběžné přihlášky do dražby. Správce daně může také požádat finanční úřad o informace o tom, zda dlužník podnikatel podal daňové přiznání, zda má jinou provozovnu, než tu, která je zapsána v Obchodním rejstříku, a zda je na ní kontaktní (vzor U příloha č. 9), nebo

e) podle okolností případu získá další potřebné informace (vzor O příloha č. 9) u

- ea) orgánů sociálního zabezpečení (Česká správa sociálního zabezpečení, okresní správa sociálního zabezpečení) vyžádáním seznamu plátců pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti dlužníka,
- eb) zdravotní pojišťovny vyžádáním seznamu plátců pojistného na všeobecné zdravotní pojištění dlužníka,
- ec) úřadů práce vyžádáním částky hmotného zabezpečení vyplácené jednotlivému dlužníkovi jako uchazeči o zaměstnání včetně data, kdy byla vyplacena.

(2) Dotazy podle odstavce 1 se činí výzvou, která je rozhodnutím. Ve výzvě se stanoví lhůta ke splnění povinnosti, nejméně 8 denní. Osoba, vůči které výzva směřuje, může proti ní podat námitky ve lhůtě 30 dnů od jejího doručení u odpovědné osoby, která výzvu vydala. Podaná námitka nemá odkladný účinek pro samotné řízení. Rozhodnutí o námitkách musí obsahovat odůvodnění a není proti němu přípustné odvolání (vzor I příloha č. 9).

(3) Nesplní-li dlužník povinnost dostavit se na předvolání, bude k soudu předveden; uvede-li dlužník úmyslně nepravdivé nebo neúplné údaje podle odstavce 1 písmeno a) a b) a doručení výzvy je vykázáno, může mu správce daně opakovaně uložit pokutu až do celkové výše 2 000 000 Kč. O tomto musí být dlužník ve výzvě poučen.

(4) Nesplní-li subjekty podle odstavce 1 písmeno c) a d) povinnost spolupracovat a doručení výzvy je vykázáno, může jim správce daně opakovaně uložit pokutu až do celkové výše 2 000 000 Kč, o tomto musí ve výzvě dožádaný subjekt poučit.

(5) Pokuta podle odstavce 3 a 4 se ukládá rozhodnutím (vzor P příloha č. 9), které musí obsahovat odůvodnění. Proti rozhodnutí o uložení pokuty lze podat do třiceti dnů ode dne doručení odvolání. Včas podané odvolání má odkladné účinky. O odvolání proti rozhodnutí odpovědné nebo jí pověřené osoby okresního soudu rozhoduje odpovědná nebo jí pověřená osoba krajského soudu, v ostatních případech o odvolání rozhoduje ministerstvo. Pokutu nelze uložit, jestliže uplynuly od konce roku, ve kterém došlo k jednání zakládajícímu právo na uložení pokuty, dva roky. Právo vyměřenou pokutu vymáhat se promlčuje po pěti letech od vykonatelnosti rozhodnutí (§ 10 odst. 2).

§ 16

Činnost správce daně po nařízením výkonu exekuce.

(1) Daňová exekuce se provádí vydáním exekučního příkazu na

⁵⁾ Zákon č. 99/1963 Sb., *Občanský soudní řád, ve znění pozdějších změn a doplnění.*

⁶⁾ Zákon č. 328/1991 Sb., *o konkursu a vyrovnání, ve znění pozdějších změn a doplnění.*

- a) přikázání pohledávky na peněžní prostředky dlužníka na účtech vedených u bank nebo jiné pohledávky (§ 73 odst. 6 písm. a) zákona o správě daní a poplatků,)
 - b) srážku ze mzdy, jiné odměny za závislou činnost nebo náhrady za pracovní příjem, důchody, sociální a nemocenské dávky, stipendia apod., (§ 73 odst. 6 písm. b) zákona o správě daní a poplatků,)
 - c) prodej movitých věcí (§ 73 odst. 6 písm. c) zákona o správě daní a poplatků,)
 - d) prodej nemovitostí (§ 73 odst. 6 písm. d) zákona o správě daní a poplatků,)
 - e) prodej spoluvlastnického podílu (§ 338 zákona č. 99/1963 Sb., v platném znění).
- (2) Pro výkon daňové exekuce se použije přiměřeně zvláštního právního předpisu⁵⁾

(3) Správce daně nařídí jen ten způsob exekuce podle odstavce 1, který stačí k uspokojení pohledávky.

(4) Daňová exekuce může být odložena, žádá-li dlužník o splátky, o posečkání nedoplatku nebo o prominutí nedoplatku, a dále pokud se bez žádosti dlužníka šetří skutečnosti rozhodné pro částečné nebo úplné zrušení daňové exekuce. Bude-li povolen odklad, již provedené úkony zůstanou zachovány. V rozhodnutí o odložení daňové exekuce (vzor Q příloha č. 9) je nezbytné stanovit dobu, na kterou je odklad povolen, resp. podmínky, za jakých účinky povolení odkladu pomínou (např. pozbuďte účinnosti rozhodnutí o prominutí nedoplatku) nebo za jakých trvají (např. řádné placení splátek v případě povolení placení nedoplatku ve splátkách). Pomínou-li důvody pro odložení (např. správce daně zamítne žádost o splátky nebo posečkání nedoplatku, dlužník nesplní podmínky posečkání nedoplatku), vydá o tom správce daně rozhodnutí a v započaté exekuci pokračuje (vzor R příloha č. 9). Pokud správce daně rozhodne o prominutí nedoplatku, o splátkách nebo o posečkání nedoplatku exekuci zastaví (vzor S příloha č. 9). Rozhodnutí o odkladu daňové exekuce, o pokračování daňové exekuce a o zastavení daňové exekuce se doručuje také osobám, kterým byla exekucním příkazem uložena povinnost.

(5) Prokáže-li se v průběhu dalšího vymáhání, že bylo vymáháno neoprávněně (omyl v osobě dlužníka, vymáhání bez exekucního titulu, atd.), náleží dlužníkovi za takto neoprávněně vymožené částky úrok ve výši 2,8 násobku diskontní úrokové sazby České národní banky platné první den kalendářního čtvrtletí pro každé kalendářní čtvrtletí, do něhož určitá část doby neoprávněného vymožení spadá, a úhrada skutečné škody způsobené neoprávněným vymáháním¹⁾. Pokud ještě exekuce trvá, zruší ji správce daně z úřední povinnosti (vzor T příloha č. 9). V případě, že by skutečná priznaná škoda způsobená daňovému dlužníkovi nezákonným rozhodnutím nebo nesprávným úředním postupem správce daně byla vyšší než úrok priznaný podle tohoto ustanovení, priznaný úrok se na úhradu skutečné škody započítává. Úrok se nepřizná, činí-li méně než 50 Kč.

(6) Proti rozhodnutí podle odstavce 4 a 5 lze do třiceti dnů ode dne jeho doručení podat odvolání. Odvolání nemá odkladný účinek. O odvolání proti rozhodnutí odpovědné nebo jí pověřené osoby okresního soudu rozhoduje odpovědná nebo jí pověřená osoba krajského soudu, v ostatních případech o odvolání rozhoduje ministerstvo.

(7) Pokud z vymožené částky nelze uspokojit v plné výši exe-

kuční náklady a vymáhaný nedoplatek, započítává se vymožená částka nejprve na exekucní náklady. Neuspokojený zbytek nedoplatku, pokud je to účelné, se dále vymáhá.

§ 17

Výkon exekuce přikázáním pohledávky

(1) Daňová exekuce přikázáním pohledávky na účtech vedených u bank se provádí na účtech vedených bankou, spořitelnou nebo pobočkou zahraniční banky (dále jen "banka"). Účtem se rozumí běžný, spořicí a devizový účet. Daňovou exekuci podle tohoto ustanovení nelze vést na vkladu na vkladních knížkách a vkladních listech.

(2) Po splnění předpokladů provedení exekuce, kterými jsou tyto skutečnosti;

- a) existence vykonatelného exekucního titulu (§ 14 odst. 6),
- b) dlužník nezaplatil nedoplatek ani v náhradní lhůtě, stanovené ve výzvě k zaplacení nedoplatku, nebylo-li rozhodnuto o zahájení exekuce bez výzvy (§ 14 odst. 2),
- c) právo vymáhat, které nezaniklo a lze se jej domáhat (neuběhly lhůty podle § 14 odst. 4), vydá správce daně exekucní příkaz podle vzoru A přílohy č. 10.

(3) Exekucní příkaz musí směřovat vůči bance označené sídlem dle obchodního rejstříku, nikoliv vůči její pobočce; to se netýká poboček zahraničních bank.

(4) Exekucní příkaz se doručuje dlužníkovi a bance, a to do vlastních rukou. Dlužníkovi se doručí až poté, co je vykázano doručení bance. Dlužník a banka mohou proti exekucnímu příkazu podat do patnácti dnů ode dne doručení námítky. O námítkách rozhodne správce daně, který exekuci nařídil (vzor I příloha č. 9). Podané námítky nemají odkladný účinek pro samotné řízení. Rozhodnutí o námítkách musí obsahovat odůvodnění a není proti němu přípustné odvolání. Pokud byla exekuce zahájena podle § 14 odst. 2, je proti exekucnímu příkazu přípustné odvolání dlužníka, stejně jako u výzvy podle § 14 odst. 1; právo na námítky banky zůstává zachováno. Exekucní příkaz nabude právní moci marným uplynutím lhůty k podání námítek, resp. odvolání dlužníka, nebo doručením rozhodnutí odpovědné osoby o námítkách, pokud byly ze strany dlužníka nebo banky proti příkazu podány.

(5) Jakmile exekucní příkaz nabude právní moci, správce daně o této skutečnosti vyrozumí banku dopisem do vlastních rukou (vzor E přílohy č. 10). Kopii vyrozumění podle předcházející věty zašle správce daně obyčejnou listovní zásilkou dlužníkovi.

(6) Pokud banka neodepíše pohledávku z účtu dlužníka i přes to, že správce daně dodržel postup podle předchozích odstavců, může se správce daně domáhat u soudu na bance zaplacení částky, na kterou by měl právo, kdyby banka postupovala správně. Banka je v tomto případě poddlužníkem a z tohoto titulu má postavení ručitele. Dobrovolné splnění platební povinnosti bankou lze zajistit také opakovaným uložením pokuty až do celkové výše 2 000 000 Kč (vzor P přílohy č. 9).

§ 18

Výkon exekuce srážkami ze mzdy

(1) Po splnění předpokladů provedení exekuce, kterými jsou

tyto skutečnosti:

- a) existence vykonatelného exekučního titulu (§ 14 odst. 6),
- b) dlužník nezaplatil nedoplatek ani v náhradní lhůtě, stanovené ve výzvě k zaplacení nedoplatku, nebylo-li rozhodnuto o zahájení exekuce bez výzvy (§ 14 odst. 2),
- c) právo vymáhat nezaniklo a lze se jej domáhat (neuběhly lhůty podle § 14 odst. 4), vydá správce daně exekuční příkaz podle vzoru B přílohy č. 10. Jde-li o osobu ve výkonu trestu odnětí svobody, vydá exekuční příkaz podle vzoru B1 přílohy č. 10.

(2) Jde-li o daňovou exekuci srážkami z důchodu fyzické osoby, která z tohoto důchodu platí náklady za pobyt v ústavu sociální péče, nepodléhá exekuci částka potřebná na úhradu pobytu a částka rovnající se výši kapesného v takovém ústavu.

(3) Srážky ze mzdy lze provádět jen do výše daňovou exekucí vymáhané pohledávky s příslušenstvím.

(4) Srážky se provádějí z čisté mzdy, která se vypočte tak, že se od mzdy odečte záloha na daň z příjmů fyzických osob srážena z příjmů ze závislé činnosti a funkčních požitků, pojistné na sociální zabezpečení, příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění (dále jen "srážené částky"). Srážené částky se vypočtou podle podmínek a sazeb platných pro povinného v měsíci, za který se čistá mzda zjišťuje. Do čisté mzdy se započítávají i čisté odměny za vedlejší činnost, kterou zaměstnanec vykonává u toho, u koho je v pracovním poměru. Nezapočítávají se však do ní částky poskytované na náhradu nákladů spojených s pracovním výkonem, a to zejména při pracovních cestách. Povinnému nesmí být srážena z měsíční mzdy základní částka; způsob jejího výpočtu stanoví nařízením vláda České republiky.

(5) Z čisté mzdy, která zbývá po odečtení základní částky a která se zaokrouhlí směrem dolů na částku dělitelnou třemi a vyjádřenou v celých korunách, lze srazit k vydobytí pohledávky z poplatků, jako přednostní pohledávky, dvě třetiny. Přednostní pohledávky se uspokojují nejprve z druhé třetiny a teprve, nestačí-li tato třetina k jejich úhradě, uspokojují se spolu s ostatními pohledávkami z první třetiny.

(6) Exekuční příkaz se doručuje dlužníkovi a plátcí mzdy, a to do vlastních rukou. Dlužník a banka mohou proti exekučnímu příkazu podat do patnácti dnů ode dne doručení námítky. O námítkách rozhodne správce daně, který exekuci nařídil (vzor I přílohy č. 9). Podané námítky nemají odkladný účinek pro samotné řízení. Rozhodnutí o námítkách musí obsahovat odůvodnění a není proti němu přípustné odvolání. Pokud byla exekuce zahájena podle § 14 odst. 2, je proti exekučnímu příkazu přípustné odvolání dlužníka, stejně jako u výzvy podle § 14 odst. 1; právo na námítky plátce mzdy zůstává zachováno. Exekuční příkaz nabude právní moci marným uplynutím lhůty k podání námitek, resp. odvolání dlužníka, nebo doručením rozhodnutí odpovědné osoby o námítkách, pokud byly ze strany dlužníka nebo banky proti příkazu podány.

(7) Jakmile exekuční příkaz nabude právní moci, správce daně o této skutečnosti vyrozumí plátce mzdy dopisem do vlastních rukou (vzor E přílohy č. 10). Kopii vyrozumění podle předcházející věty zašle správce daně obvyčejnou listovní zásilkou dlužníkovi.

(8) Jestliže plátce mzdy neprovede ze mzdy dlužníka srážky řádně a včas, provede-li je v menším než stanoveném rozsahu nebo nevyplatí-li srážky správci daně bez odkladu po tom, kdy

mu bylo doručeno vyrozumění, že exekuční příkaz nabyl právní moci nebo kdy dospěly další měsíční částky mzdy, může správce daně uplatnit u soudu proti plátcí mzdy právo na vyplacení částek, které měly být ze mzdy povinného sraženy. Plátce mzdy je v tomto případě poddlužníkem a z tohoto titulu má postavení ručitele. Dobrovolné splnění platební povinnosti plátcem mzdy lze zajistit také opakovaným uložením pokuty až do celkové výše 2 000 000 Kč (vzor P přílohy č. 9).

(9) Změní-li se po nařízení daňové exekuce plátce mzdy, vztahuje se nařízení exekuce srážkami ze mzdy i na mzdu dlužníka u nového plátce mzdy. Za změnu plátce mzdy se nepovažuje, jestliže dlužník po nařízení exekuce získá nárok na peněžitou dávku nemocenského pojištění nahrazující mzdu a jestliže dávku mu vyplatí plátce mzdy. Správce daně tomu, u koho dlužník nastoupil nově do práce, doručí do vlastních rukou rozhodnutí, ve kterém ho vyrozumí o nařízení exekuce srážkami ze mzdy, seznámí ho s dosavadním průběhem exekuce, zejména s výši dosud provedených srážek, uvede, jak vysoká je pohledávka, pro kterou mají být srážky dále prováděny, a jaké je její pořadí; vyzve ho, aby ode dne, kdy mu bude rozhodnutí podle tohoto odstavce doručeno, ve srážkách ze mzdy dlužníka pokračoval, a upozorní ho na všechny jeho povinnosti při daňové exekuci srážkami ze mzdy (vzor B2 přílohy č. 10).

§ 19

Výkon exekuce prodejem movitých věcí

(1) Po splnění předpokladů provedení exekuce, kterými jsou tyto skutečnosti:

- a) existence vykonatelného exekučního titulu (§ 14 odst. 6),
- b) dlužník nezaplatil nedoplatek ani v náhradní lhůtě, stanovené ve výzvě k zaplacení nedoplatku, nebylo-li rozhodnuto o zahájení exekuce bez výzvy (§ 14 odst. 2),
- c) právo vymáhat nezaniklo a lze se jej domáhat (neuběhly lhůty podle § 14 odst. 4),
vydá správce daně exekuční příkaz podle vzoru C přílohy č. 10.

(2) Exekuční příkaz se doručí dlužníkovi až při provádění výkonu. Pokud byla sepsána věc, ke které má spoluvlastnický podíl i jiná osoba, doručí se exekuční příkaz i této osobě, a to po provedení soupisu nebo poté, co správce daně zjistí, že sepsaná věc je v podílovém spoluvlastnictví jiné osoby. Není-li při provádění výkonu dlužník přítomen, doručí se mu exekuční příkaz spolu s vyrozuměním (vzor C1 přílohy č. 10) o tom, že byl proveden soupis a které věci byly sepsány. Vyrozumění o tom, že byl proveden soupis a které věci byly sepsány, doručí se také oprávněnému a manželu dlužníka.

§ 20

Věci nepodléhající exekuci

(1) Daňovou exekucí nemohou být postiženy věci, jejichž prodej je podle zvláštních předpisů zakázán, nebo které podle zvláštních předpisů výkonu rozhodnutí nepodléhají.

(2) Z věcí, které jsou ve vlastnictví dlužníka, se nemůže týkat daňová exekuce těch, které dlužník nezbytně potřebuje k uspokojování hmotných potřeb svých a své rodiny nebo k plnění svých pracovních úkolů, jakož i jiných věcí, jejichž pro-

dej by byl v rozporu s morálními pravidly.

- (3) Takto jsou z daňové exekuce vyloučeny zejména
 - a) běžné oděvní součásti, obvyklé vybavení domácnosti,
 - b) snubní prsten a jiné předměty podobné povahy,
 - c) zdravotnické potřeby a jiné věci, které dlužník potřebuje vzhledem ke své nemoci nebo tělesné vadě,
 - d) hotové peníze do částky 1000 Kč.

(4) Je-li dlužník podnikatelem, nemůže se daňová exekuce týkat těch věcí z jeho vlastnictví, které nezbytně nutně potřebuje k výkonu své podnikatelské činnosti; to neplatí, vázne-li na těchto věcech zástavní právo a jde-li o vymožení pohledávky správce daně, která je tímto zástavním právem zajištěna.

(5) Ustanovení odstavců 1 a 3 platí též na věci, jejichž je dlužník spoluvlastníkem.

(6) Daňovou exekuci prodejem movitých věcí lze provést pouze u věcí, kterými může dlužník volně nakládat, nebo u věcí dlužníka, které má třetí osoba, která je ochotna je vydat. Věci, se kterou může dlužník volně nakládat, je nejenom věc, kterou vlastní, ale i věc, kterou má u sebe. Z daňové exekuce jsou vyloučeny věci, u kterých dlužník prokáže, že je užívá na základě smlouvy o nájmu věci.

(7) Daňové exekuci prodejem movitých věcí podléhají všechny věci (s výjimkou věcí podle odstavců 1 až 6), které má dlužník ve stejném bytě, nebytových prostorech nebo provozních prostorách, ledaže tam byly přineseny těmi, kdo jsou pouze na návštěvě. U manželů lze za věci ve smyslu věty první požadovat věci, které jsou ve společném bytě nebo společných jiných prostorách. Totéž platí u osob, které spolu žijí ve společné domácnosti.

(8) V pochybnostech platí, že věci, které má dlužník ve svém držení, případně věci dlužníka, které má ve svém držení jiná osoba, která je ochotná je vydat, podléhají daňové exekuci. Prohlášení o tom, že jiná osoba je ochotna věc vydat, se poznamená v protokole o soupisu u příslušné položky.

§ 21

Soupis movitých věcí

(1) Termín soupisu stanoví výkonný úředník správce daně. Výkonným úředníkem správce daně je vymáhající úředník písemně pověřený správcem daně k výkonu daňové exekuce prodejem movitých věcí. Před odchodem k soupisu si jednak podle exekučního příkazu ověří, jak velký je nárok správce daně, aby měl přehled, v jakém rozsahu bude třeba provést soupis, a dále se přesvědčí, zda proti těmto dlužníkovi nebyl v jiném spise vykonán soupis movitých věcí a v kladném případě si pořídí fotokopii takového soupisu. Zjistí-li výkonný úředník správce daně, že v jiné věci daňové exekuce proti těmto dlužníkovi bylo od soupisu upuštěno, protože nebyly nalezeny postizitelné věci, soupis znovu provede. Je-li dlužníkem právnická osoba, zjistí výkonný úředník správce daně též při přípravě na exekuci u obchodního rejstříku, kdo je oprávněn za dlužníka jednat (jednatel, člen představenstva apod.).

(2) Výkonný úředník správce daně v bytě (sídle, místu podnikání) dlužníka nebo na jiném místě, kde má dlužník své věci umístěny, sepíše věci, které by mohly být prodány, a to v takovém rozsahu, aby výtěžek prodeje sepsaných věcí postačil k uspokojení vymáhané pohledávky správce daně spolu s náklady

daňové exekuce. O soupisu pořídí protokol podle vzoru C2 přílohy č. 10. Věci sepsané se uvedou jednotlivě pod řadovými čísly a stručně se popíší. Předpokladem k tomu, aby věc byla pojata do soupisu je, že výkonný úředník správce daně prohlédl věc tak, aby ji mohl řádně popsat. Sepsány budou především věci, které může dlužník a jeho rodinní příslušníci nejspíše postřádat a které se nejsnáze prodají. Do soupisu se dále pojmu především hotové peníze a není-li jich, věci, které lze snadno přenést a prodat (věci z drahých kovů, starožitné a umělecké předměty apod.). Věci, které se rychle kazí, budou sepsány, jen není-li tu dostatek jiných věcí a lze-li zajistit jejich rychlý prodej; výkonný úředník správce daně je odebere dlužníkovi a prodá mimo dražbu ihned poté, co byly sepsány. Nepodaří-li se prodat tyto věci, vrátí je správce daně dlužníkovi. Pokud soupis nebyl vykonán, poněvadž nebyly nalezeny postizitelné movité věci, dlužník podle zjištění výkonného úředníka správce daně nebo podle sdělení místního obecního úřadu se odstěhoval a nezanechal postizitelné movité věci nebo na uvedené adrese nebydlí, anebo dlužník zaplatil výkonnému úředníku správce daně uplatňovanou pohledávku na místě, sepíše se protokol o bezvýslednosti soupisu podle vzoru C3 příloha č. 10.

(3) Bytem povinného je zejména

- a) byt, ke kterému má povinný, po případě se svým manželem, nájemní nebo podnájemní právo,
- b) byt, který je ve vlastnictví povinného nebo jeho spoluvlastnictví s další osobou (manželem),
- c) byt (místnost), který povinný obývá v domě (bytě) svých rodičů, manžela, družky,
- d) druhá, rodičů manžela apod.,
- e) byt třetí osoby, ve kterém se povinný zdržuje trvale nebo přechodně, nikoliv však krátkodobě za účelem návštěvy,
- f) místnost v ubytovně, nebo hotelový pokoj.

(4) Aby nebylo provedeno sepsání věci v širším rozsahu, než stačí k uspokojení pohledávky správce daně, odhadne výkonný úředník správce daně, je-li to možné, u každé jednotlivé věci výtěžek, kterého se zřejmě dosáhne jejím prodejem a poznamená to v protokole. V soupisu pokračuje do té doby, než hodnota sepsaných věcí dosáhne rozsahu uvedeného v předchozí větě nebo než sepíše všechny zabavitelné věci.

(5) Sepsány nemohou být movité věci, které tvoří příslušenství nemovitosti.

(6) Výkonný úředník správce daně sepíše i věci dlužníka, které má u sebe někdo jiný, avšak jen tehdy, jestliže mu takové věci budou současně odevzdány.

(7) Soupis se doplní o další věci, jestliže výtěžek prodeje sepsaných věcí nestačí k uspokojení pohledávky správce daně anebo jestliže je nařízena další daňová exekuce prodejem movitých věcí téhož dlužníka.

(8) Je-li to potřebné, přibere výkonný úředník správce daně, který provádí soupis, k úkonu nezúčastněného občana, podle možnosti zástupce orgánu obce, a v protokolu uvede jeho jméno, příjmení a adresu. Občan protokol spolupodepíše. Příbrání občana je třeba zavázat slibem, že zachová mlčenlivost o tom, s čím se seznámil při úkonu, pokud nebude této povinnosti zproštěn. V protokolu o úkonu se vyznačí, že se tak stalo. Nezúčastněný občan je oprávněn vstoupit spolu s výkonným úředníkem správce daně do bytu nebo jiných prostor dlužníka i bez jeho souhlasu.

(9) Nepodaří-li se v bytě (sídle, místu podnikání) dlužníka ani na jiném správci daně známém místě sepsat žádnou věc,

správce daně daňovou exekuci zastaví.

(10) Zjistí-li výkonný úředník správce daně, že věc je již sepsána pro výkon rozhodnutí jiným orgánem, takovou věc neseíše a v protokole poznamená, že věc již byla sepsána a pro který orgán.

(11) Tvrdí-li dlužník nebo třetí osoba, že na věci vázne zástavní právo, vykonavatel věc seíše a přítomné osoby poučí o uplatnění jejich nároku při rozdělování výtěžku prodeje dražby jako přednostní pohledávky.

(12) V pochybnostech výkonný úředník správce daně věc pojme do soupisu a dlužníka, povinného, případně třetí osobu poučí o postupu podle § 267 odst. 1 o. s. ř.

(13) Pokud byla do soupisu pojata věc, k jejímuž užívání je zapotřebí technický průkaz nebo jiný doklad (např. automobil, stroj apod.), ponechají se tyto doklady i nadále u povinného, ledaže by bylo zároveň prováděno zajištění věci.

(14) Věci, které nebyly zajištěny, výkonný úředník správce daně ponechá na místě, kde byly sepsány, a označí je nálepkou. Zpravidla však postačí takový jejich popis v soupisu, který vylučuje jejich záměnu. Označení je třeba na věc umístit tak, aby tím věc nebyla poškozena a aby bylo možné věc nadále užívat k účelu, jemuž slouží. Označení musí být na věci připevněno tak, aby nemohlo být odstraněno bez jeho poškození nebo znehodnocení. V označení se uvede, který správce daně věc sepsal, číslo jednací, den soupisu a pořadové číslo, pod nímž byla věc pojata do soupisu. Označení bude z věci odstraněno, jakmile věc bude prodána, vyloučena z exekuce nebo vyloučena ze soupisu, exekuce zastavena nebo dražba skončena uspokojením z výtěžku.

(15) Po provedení soupisu výkonný úředník správce daně upozorní dlužníka a další osoby, přítomné při provádění výkonu, že nesmí se sepsanými věcmi nakládat.

(16) Po provedení soupisu ponechá výkonný úředník správce daně sepsané věci na místě s výjimkou peněz, valut, zlata a zlatých předmětů a cenných papírů.

(17) Tvrdí-li někdo, že má k věcem dlužníka právo, které nepřipouští daňovou exekuci, nebo tvrdí-li dlužník, že věci náleží někomu jinému nebo jsou vyňaty z exekuce, provede výkonný úředník správce daně přesto jejich soupis, pokud nejsou jiné postižitelné věci, které postačí k úhradě nároku správce daně. Takovéto tvrzení dlužníka, nebo někoho jiného je třeba poznamenat v protokolu. Při tom uvede výkonný úředník správce daně jméno, příjmení, zaměstnání a bydliště této osoby a právní důvod, ze kterého je uplatňováno právo na vyloučení věci z daňové exekuce. Jsou-li tyto osoby přítomny exekuci, výkonný úředník správce daně je zároveň poučí, že svá práva mohou uplatnit u soudu žalobou na vyloučení věci z výkonu rozhodnutí podle § 267 odst. 1 o. s. ř. . Nejsou-li při exekuci přítomny, poučí je ten, kdo bude vyrozumívat o výsledku soupisu.

§ 22

Prohlídka bytu a osobní prohlídka

(1) Vyžaduje-li to účel daňové exekuce, je výkonný úředník správce daně oprávněn prohledat byt dlužníka a jiné místnosti, které užívá a v nichž má své věci, jeho skříň a jiné schránky a jestliže je to třeba, i šaty, které má dlužník na sobě. Za účelem takové prohlídky je výkonný úředník správce daně oprávněn otevřít uzavřené dveře domu dlužníka, dveře jeho

bytu, nebo dveře jiné místnosti, nebo prostory jím užívané, dveře jeho skříň a schránky, jestliže je možno zámek domu, bytu, jiné místnosti, skříň nebo schránky po otevření znovu uzavřít, nebo jej vyměnit. K otevření zámku je třeba přizvat zámečníka.

(2) Není-li dlužník při násilném otevření dveří přítomen, zanechá mu výkonný úředník správce daně po skončení úkonu a zajištění novým zámekem na místě oznámení, kde je uložen klíč nového zámku. Místo tohoto uložení zvolí výkonný úředník správce daně podle okolností případu (např. klíč od domu na obecním úřadě, klíč od schránky u správce daně apod.).

(3) Při provádění prohlídky je třeba postupovat šetrně, zejména jde-li o prohlídku šatů, které má dlužník na sobě. Není-li výkonný úředník správce daně stejného pohlaví jako dlužník, přibere si k prohlídce šatů osobu stejného pohlaví jako dlužník, která prohlídku provede.

(4) Provádí-li výkonný úředník správce daně prohlídku prostorů dlužníka za přítomnosti příslušníků Justiční stráže nebo Policie ČR, mají tyto osoby právo do těchto prostorů vstoupit společně s ním.

(5) Každý, v jehož objektu má povinný svůj byt (sídlo, místo podnikání) nebo jiné své místnosti, je povinen strpět, aby ten, kdo provádí výkon rozhodnutí, provedl prohlídku bytu a jiných místností povinného. Nesplní-li tuto povinnost, je ten, kdo provádí výkon, oprávněn zjednat si k bytu nebo jiné místnosti povinného přístup. Ke sjednání přístupu přizve příslušníka Policie ČR nebo Justiční stráže; k otevření zámku je třeba přizvat zámečníka.

(6) K násilnému otevření bytu dlužníka přikročí výkonný úředník správce daně teprve poté, kdy ze všech okolností případu bude zřejmé, že dlužník dobrovolně prohlídku bytu neumožní (např. záměrně se nezdržuje doma, výkonného úředníka správce daně úmyslně nepustil apod.).

(7) Je-li to potřebné, přibere ten, kdo provádí soupis, k úkonu vhodnou osobu, podle možnosti zástupce orgánu obce.

§ 23

Zajištění sepsání movitých věcí

(1) Je-li obava, že by mohlo dojít k odstranění, poškození nebo zničení sepsaných movitých věcí, postará se správce daně o jejich vhodné zajištění.

(2) Výkonný úředník správce daně nejprve uváží, zda a které věci ze soupisu lze uložit u správce daně. Pokud to u některých věcí nebude možné, požádá vedoucího soudní správy o uzavření smlouvy o úschově u vhodného schovatele, ledaže by soudní správa měla s určitým schovatelem uzavřenu rámcovou smlouvu.

(3) Souhlasí-li s tím dlužník, lze sepsané věci uložit též v oddělené místnosti dlužníka, která se uzamkne a klíč se uloží u správce daně.

(4) Pro převoz věcí od dlužníka do budovy správce daně nebo ke schovateli zajistí vozidlo soudní správa, nebo jiná organizace, případně by byla soudní správou nebo jinou organizací pro tyto účely uzavřena s určitým dopravcem rámcová smlouva. Výkonný úředník správce daně (případně za přítomnosti příslušníka Justiční stráže, nebo Policie ČR) věci podle soupisu od dlužníka odebere, dlužníkovi na ně vystaví doklad o převzetí a zúčastní se převozu věcí na místo úschovy.

(5) Mají-li být zajištěné věci uloženy u správce daně, zapíše je výkonný úředník správce daně, jimž může být i vykonavatel, do "knihy movitých věcí pro dražbu". Každou věc označí popiskou s označením položky, pod kterou je v této knize evidována. Do spisu se založí doklad o převzetí věci s označením příslušné položky v uvedené knize.

(6) Nenalezne-li výkonný úředník správce daně některou ze sepsaných věcí na místě, poznamená to v protokolu.

(7) Přistoupí-li správce daně k zajištění věcí současně s nařízením daňové exekuce, provede výkonný úředník správce daně zajištění věcí podle tohoto článku ihned po skončení soupisu.

(8) Při zajištění věci podle tohoto článku odebere výkonný úředník správce daně nejenom věc hlavní, ale také její součásti, příslušenství, případně doklady k ní patřící.

(9) Byly-li do soupisu pojaty zbraně nebo střelivo, předá vykonavatel tyto věci bezodkladně do úschovy nejbližšímu okresnímu ředitelství Policie ČR a zajištění poznamená do "knihy zajištěných a převzatých věcí".

(10) Písemně pověřený pracovník správce daně provede nejméně jednou za půl roku kontrolu uložených věcí porovnáním skutečného stavu se záznamy knihy zajištěných a převzatých věcí. Tato kontrola musí být provedena i při změně v osobě pracovníka pověřeného jejím vedením. Provedení kontroly se označí v knize zajištěných a převzatých věcí a výsledek kontroly se založí do správního spisu.

§ 24

Příprava dražby movitých věcí

(1) Pokud správce daně přikročí ke zpeněžení sepsaných věcí prostřednictvím dražby, rozhodne o datu a místě dražby po dohodě s výkonným úředníkem správce daně. Dražba se koná buď v místě, kde sepsané věci jsou, nebo u správce daně.

(2) Před stanoveným datem dražby výkonný úředník správce daně zajistí odvoz sepsaných věcí, pokud je třeba je dopravit na místo dražby. Pokud jsou věci u dlužníka, ale dražba se bude konat na jiném místě, vyrozumí ho o datu odvozu. Odvoz věci může zajistit po dohodě s výkonným úředníkem správce daně i dlužník.

(3) Pokud výkonný úředník správce daně odeberá sepsané věci pro dražbu od dlužníka, postupuje podle soupisu. Věci, které takto odebral, eviduje obdobně jako při zajištění věcí podle předchozího článku.

(4) Jestliže výkonný úředník správce daně při odběru věcí, zanechaných u dlužníka, nenalezne některou věc, obsaženou v soupisu, učiní o tom záznam do spisu i s případným vysvětlením dlužníka.

(5) Po právní moci exekučního příkazu se sepsané věci odhadnou, pokud cena není stanovena úředně podle zákona o cenách. Odhad provede správce daně; znalce přibere, pokud ve složitých případech nestačí odhad provedený výkonným úředníkem správce daně při sepsání věci.

(6) Po právní moci exekučního příkazu a po odhadu sepsaných věcí správce daně zajistí, aby

- a) zvlášť významná výtvarná díla a památky,
- b) rukopisy zvlášť významných literárních děl,
- c) osobní památky a korespondence zvlášť významných spisovatelů a kulturních činitelů, jakož i jiné upomínko-

vé předměty muzeální povahy po těchto osobách,

d) předměty větší kulturní historické hodnoty a jejich soubory, byly nabídnuty ke koupi za hotové institucím, jejichž posláním je péče o takové památky (muzea, galerie apod.), a to nejméně za odhadní cenu. Jestliže tyto instituce ve lhůtě třiceti dnů od doručení výzvy neodpoví na nabídku a nesloží u správce daně odhadní cenu, správce daně i tyto předměty prodá ve dražbě.

§ 25

Dražba movitých věcí

(1) Pokud správce daně přikročí ke zpeněžení sepsaných věcí prostřednictvím dražby, nařídí dražební rok. Správce daně oznámí dražební rok dlužníkovi, manželu dlužníka, spoluvlastníku věci, jenž má být vydražena, a orgánu obce, v jejímž obvodu bude dražba konána a v jejímž obvodu má povinný bydliště. Kromě toho se dražební rok uveřejní způsobem v místě obvyklým.

(2) Dražbu provádí výkonný úředník správce daně, který o dražbě sepiše protokol. Jednotlivá podání se v protokole neuvádějí; vydražitelé protokol nepodepisují.

(3) Pracovníci správce daně, dlužník a jeho manželka nesmějí dražit. Výkonný úředník správce daně může požádat soudní správu o vyslání zapisovatelky k dražbě, považuje-li to za potřebné. Pro dražby většího rozsahu může být výkonu přítomno více pracovníků správce daně určených správcem daně k zajištění pomocných prací při dražbě.

(4) Před zahájením dražby poučí výkonný úředník správce daně přítomné osoby, že věci dané do dražby se prodávají jen za hotové peníze a že nejvyšší podání je třeba zaplatit ihned. Pokud by tuto podmínku vydražitel nesplnil, bude se věc dražit znovu bez jeho účasti. Výkonný úředník správce daně seznámí přítomné též s pořadím, v jakém se budou jednotlivé věci dražit.

(5) Nejnižší podání činí dvě třetiny odhadní ceny nebo úředně stanovené ceny. Dražitelé jsou vázáni svými podáními, pokud nebylo učiněno podání vyšší. Výše ceny vydražené věci není omezena cenovými předpisy.

(6) Při dražbě se věci vyvolávají jednotlivě nebo po skupinách, jestliže se prodává větší množství věcí téhož druhu. Po vyvolání věci výkonný úředník správce daně oznámí odhadní cenu a nejnižší podání.

(7) Při dražbě mohou dražitelé zvyšovat podání nejméně o 50,- Kč. To neplatí, jde-li o věc, jejíž vyvolávací cena je nižší. Dražba pokračuje, pokud dražitelé na vyzvání slovy "poprvé, podruhé" činí vyšší podání. Není-li další podání, výkonný úředník správce daně upozorní dražitele, že nebude-li učiněno vyšší podání, udělí po vyzvání slovy "potřetí" příklep.

(8) Výkonný úředník správce daně udělí příklep dražiteli, který učiní nejvyšší podání. Učiní-li několik dražitelů stejné podání, a nebylo-li učiněno podání vyšší, rozhodne se losem, komu má příklep udělit; to neplatí jde-li o spoluvlastníka dlužníka.

(9) Vydražiteli, který zaplatil nejvyšší podání, vydá výkonný úředník správce daně na přijetí této částky stvrzenku. Přechodem vlastnictví na vydražitele zanikají zástavní a zadržovací práva a další závady vážnoucí na věci.

(10) Uhradí-li dlužník nejpozději do okamžiku zahájení dražby do rukou výkonného úředníka správce daně pohledávku včetně příslušenství, vydá mu na převzatou hotovost stvrzenku. V dražbě dále nepokračuje a sepsané věci vydá dlužníkovi, který tuto skutečnost potvrdí v protokolu.

(11) Zúčastnit se dražby věci, pro jejíž držení je nutné právním předpisem stanovené oprávnění (např. oprávnění držet zbraň), může jen ten, kdo je držitelem takového oprávnění. Výkonný úředník správce daně je oprávněn tuto skutečnost ověřit před zahájením dražby tím, že vyzve dražitele o předložení příslušného oprávnění.

(12) Dražba se skončí, jakmile dosažený výtěžek stačí k uspokojení celého nároku správce daně. Byla-li dražba skončena, protože výtěžek dosud prodaných věcí stačí k uspokojení nároku správce daně, odevzdají se neprodané věci dlužníkovi, nebo jiné osobě, která je oprávněna je přijmout.

(13) Nevedla-li dražba k plné úhradě vymáhané pohledávky a některé sepsané věci nebyly vydraženy, uloží se, pokud byly zajištěny, opět u správce daně, nebo u schovatele. Jinak se ponechají u dlužníka.

(14) Nenajde-li se kupec pro dražené věci, nařídí správce daně opětovnou dražbu, při níž postupuje stejně jako při první dražbě. Věci, které nebyly vydraženy ani při opětovné dražbě, vydá výkonný úředník správce daně dlužníkovi. Jestliže dlužník odmítne věci převzít zpět, nebo není znám (fyzická osoba je cizinec neznámého pobytu, právnická osoba je zrušena apod.), uloží se na jeho náklady u schovatele, nebo u správce daně.

(15) Byla-li v dražbě prodána movitá věc, která byla zajištěna právem zadržovacím, zástavním právem nebo převodem práva, správce daně vyplátí výtěžek z prodeje věci nejprve věřiteli, jehož pohledávka byla zajištěna zadržovacím právem. Při výplatě výtěžku zástavnímu věřiteli, věřiteli, jehož pohledávka byla zajištěna převodem práva, a správci daně se postupuje podle pořadí.

(16) Prodej zbraní a střeliva se provede prostřednictvím podnikatele v oboru zbraní střeliva podle zvláštních zákonů.⁷⁾

§ 26

Prodej spoluvlastnického podílu

(1) Po splnění předpokladů provedení exekuce, kterými jsou tyto skutečnosti:

- existence vykonatelného exekučního titulu (§ 14 odst. 6),
 - dlužník nezaplatil nedoplatek ani v náhradní lhůtě, stanovené ve výzvě k zaplacení nedoplatku, nebylo-li rozhodnuto o zahájení exekuce bez výzvy (§ 14 odst. 2),
 - právo vymáhat nezaniklo a lze se jej domáhat (neuběhly lhůty podle § 14 odst. 4),
- vydá správce daně exekuční příkaz.

(2) Na výkon rozhodnutí prodejem spoluvlastnického podílu se užijí ustanovení o výkonu rozhodnutí prodejem movitých věcí a nemovitostí.

(3) Jde-li o prodej spoluvlastnického podílu k movité věci, soud doručí spoluvlastníku povinného usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí při provedení soupisu, popřípadě po soupisu

nebo poté, co zjistí, že věc je ve spoluvlastnictví, a oznámí mu dražební rok. Spoluvlastník povinného je povinen umožnit soupis věci ve spoluvlastnictví; povinnosti uložené povinnému v § 21 odst. 2 a § 22 platí i pro něj. Zúčastní-li se spoluvlastník povinného dražby a učiní-li s jinými dražiteli stejné nejvyšší podání, udělí se mu příklep; ustanovení § 25 odst. 8 se nepoužije.

§ 27

Náklady daňové exekuce

(1) Exekuční náklady hradí dlužník, pokud exekuce nebyla provedena neoprávněně; jinak náklady hradí správce daně.

(2) Náhrada exekučních nákladů záleží jednak v náhradě nákladů za výkon zabavení a za výkon prodeje, jednak v náhradě hotových výdajů správce daně. Hotové výdaje exekučních nákladů zálohuje ze svého rozpočtu správce daně a úhrada jejich náhrady dlužníkem se převede do rozpočtu správce daně. Hotovými výdaji jsou zejména částky samostatně účtované jako náklad třetími osobami a jim hrazené, např. úhrada za odvoz věcí zajištěných při exekuci prodejem movitých věcí, za odtah automobilu, úhrada za uskladnění věcí ve skladu třetí osoby, úhrada za provedení znaleckého posudku, úhrada zámečnické firmě za otevření zámku. Hotovými výdaji nejsou režijní náklady správce daně (telefonní poplatky, poštovné, cestovné pracovníků správce daně při vyhledávací činnosti a provádění exekuce). Mezi náhrady hotových výdajů správce daně náleží i případné úhrady.

(3) Náhrada nákladů za výkon zabavení činí 2 % vymáhaného nedoplatku, nejméně však 200 Kč. Bylo-li pro týž nedoplatek vykonáno zabavení několika samostatnými úkony, nebo bylo-li zabavení opakováno, náhrada nákladů za výkon zabavení téhož nedoplatku se počítá jenom jednou.

(4) Náhrada nákladů za výkon prodeje činí 2 % vymáhaného nedoplatku, nejméně však 200 Kč.

(5) Náhrada exekučních nákladů podle odstavců 3 a 4 se počítá z částky zaokrouhlené na celé stokoruny dolů.

(6) Dlužník je povinen k úhradě exekučních nákladů u výkonu zabavení podle odstavce 3 vždy, jakmile k výkonu exekuce pověřený úředník správce daně nebo soud oznámil dlužníku nebo jeho zástupci příčinu svého příchodu a sepsal úvodní větu soupisu věci nebo jakmile byl odeslán exekuční příkaz.

(7) U exekučních nákladů za výkon prodeje podle odstavce 4 je dlužník povinen k jejich úhradě vždy, jakmile došlo k zahájení dražby a byla sepsána úvodní věta dražebního protokolu.

(8) Náhradu hotových výdajů hradí dlužník, i když k výkonu prodeje nedošlo.

(9) Náhradu hotových výdajů hradí dlužník ve skutečně vyšší do třiceti dnů ode dne, kdy mu jejich výše byla písemně sdělena (vzor D příloha č. 10). Proti tomuto rozhodnutí lze podat námitku. Rozhodnutí o námitkách musí obsahovat odůvodnění a není proti němu přípustné odvolání (vzor I příloha č. 9). Správce daně, kterému svědčí náhrada hotových výdajů, je oprávněn zadržet si z výtěžku exekuce částku v jejich očekávané výši, kterou zúčtuje při rozhodnutí o jejich skutečné výši.

⁷⁾ § 5 písm. f) zákona č. 288/1995 Sb., o zbraních a střelivu, ve znění pozdějších změn a doplnění a zákon č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon, ve znění pozdějších změn a doplnění.

(10) Týká-li se výkon zabavení nebo výkon prodeje více dlužníků nebo je uskutečňován společně a hotové výdaje se těchto případů týkají, rozvrhuje se jejich výše podle poměru jednotlivých vymáhaných nedoplatků.

(11) Náhrada exekučních nákladů podle odstavců 3 a 4 se vymáhá zároveň s nedoplatkem, pro který se exekuce provádí.

Opravné prostředky

§ 28

Odvolání

(1) Odvolání se podává písemně nebo ústně do protokolu do 30 dnů od doručení rozhodnutí u toho správce daně, jehož rozhodnutí je odvoláním napadeno.

(2) Odvolání musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) přesné označení správce daně,
- b) přesné označení odvolatele,
- c) číslo jednací, případně číslo platebního výměru nebo jinou jednoznačnou identifikaci rozhodnutí, proti němuž odvolání směřuje,
- d) uvedení rozporu s právními předpisy či skutkovým stavem nebo jiné důvody osvědčující nesprávnost nebo nezákonnost napadeného rozhodnutí,
- e) návrh důkazních prostředků k tvrzením v odvolání uvedeným, není-li odvoláním namítán jen rozpor s právními předpisy,
- f) navrhované změny či zrušení rozhodnutí.

(3) Neobsahuje-li podané odvolání náležitosti podle odstavce 2, vyzve správce daně odvolatele (vzor A příloha č. 9) s poučením, v jakém směru musí být doplněno, a stanoví pro to přiměřenou lhůtu ne kratší patnácti dnů. V případech, že odvolání lze zamítnout podle § 29 odst. 2 této instrukce, výzva se omezí jen na doplnění těch chybějících zákonných náležitostí, které jsou rozhodné pro posouzení odůvodněnosti zamítnutí, případně se od výzvy upustí. Vyhoví-li odvolatel plně této výzvě, má se za to, že odvolání bylo podáno včas a řádně. Nevyhoví-li odvolatel výzvě, správce daně odvolací řízení zastaví. Proti rozhodnutí o zastavení řízení (vzor B příloha č. 9) je přípustné odvolání.

(4) Do doby, než je o odvolání rozhodnuto, může odvolatel údaje svého odvolání doplňovat a pozměňovat.

(5) Vezme-li odvolatel odvolání zpět, nemůže podat v téže věci odvolání nové, i když dosud odvolací lhůta neuplynula. Ozámení o zpětvzetí odvolání musí být podáno písemně nebo ústně do protokolu. Jsou-li v době od podání odvolání do jeho zpětvzetí učiněny správcem daně v řízení úkony, zpětvzetím odvolání se neruší a lze je využít v dalším řízení. Dnem zpětvzetí odvolání nabývá rozhodnutí, vůči kterému byl tento úkon učiněn, právní moci.

(6) Příjemce rozhodnutí se může vzdát svého práva na odvolání po celou dobu běhu odvolací lhůty; dnem vzdání se odvolání nabývá rozhodnutí, vůči kterému byl tento úkon učiněn, právní moci.

(7) Odvolání je nepřipustné, směřuje-li jenom proti odůvodnění rozhodnutí, aniž by současně byl napadán jeho výrok.

§ 29

Postup správce daně v I. stupni

(1) Správce daně, jehož rozhodnutí je odvoláním napadeno, rozhodne o odvolání sám, pokud mu v plném rozsahu vyhoví (vzor C příloha č. 9). Proti tomuto rozhodnutí se nelze odvolat. Správce daně může rozhodnout o odvolání i v případě, že mu vyhoví pouze částečně (vzor D příloha č. 9). Proti takovému rozhodnutí je odvolání přípustné.

(2) Správce daně odvolání zamítne, jestliže

- a) je nepřipustné,
- b) je podáno po stanovené lhůtě,
- c) je podáno osobou k tomu nepřislušnou.

Proti zamítnutí odvolání podle písmen a) až c) se lze odvolat (vzor E příloha č. 9).

(3) Rozhodnutí podle odstavců 1 a 2 musí být odůvodněno, pokud se v něm nevyhovuje odvolání v plném rozsahu. V odůvodnění rozhodnutí podle odstavce 1 se musí správce daně vy- pořádat se všemi důvody v odvolání uvedenými. V odůvodnění rozhodnutí podle odstavce 2 uvede správce daně jen důvody, pro které bylo odvolání zamítnuto, a ostatními důvody ve věci samé se nezabývá.

(4) Pokud správce daně o odvolání podle odstavců 1 a 2 sám nerozhodne, postoupí odvolání spolu s výsledky doplněného řízení, s úplným spisovým materiálem a s předkládací zprávou odvolacímu orgánu k rozhodnutí (vzor F příloha č. 9).

- (5) Předkládací zpráva musí obsahovat zejména
- a) zda nejde o odvolání nepřipustné nebo opožděné,
 - b) shrnutí výsledků doplněného řízení,
 - c) stanovisko ke všem důvodům odvolání,
 - d) návrh na výrok rozhodnutí o odvolání.

§ 30

Postup odvolacího orgánu

(1) Odvolací orgán přezkoumá odvoláním napadené rozhodnutí vždy v rozsahu požadovaném v odvolání. Vydou-li při přezkoumávání najevo skutečnosti odvolatelem sice neuplatněné, ale mající podstatný vliv na výrok rozhodnutí, lze k nim rovněž při rozhodování přihlídnout. Při tom není odvolací orgán vázán návrhy odvolatele a může proto změnit rozhodnutí odvoláním napadené i v neprospěch odvolatele. V rámci odvolacího řízení může odvolací orgán výsledky daňového řízení doplňovat, odstraňovat vady řízení anebo toto doplnění nebo odstranění vad uložit správci daně se stanovením přiměřené lhůty. Zjistí-li odvolací orgán, že jsou splněny u správce daně prvního stupně podmínky pro rozhodnutí podle § 49 odst. 2 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, vrátí věc k rozhodnutí s odůvodněním a pokyny pro další řízení správci daně prvního stupně, který je právním názorem odvolacího orgánu vázán.

(2) Odvolací orgán jinak rozhodnutí přezkoumá a rozhodnutí v odůvodněných případech změní nebo zruší (vzor G příloha č. 9), jinak odvolání zamítne (vzor H příloha č. 9).

(3) Rozhodnutí o odvolání musí být odůvodněno, pokud se

v něm nevyhovuje odvolání v plném rozsahu. V odůvodnění se musí odvolací orgán vypořádat se všemi důvody v odvolání uvedenými.

(4) Proti rozhodnutí odvolacího orgánu není odvolání přípustné.

§ 31

Námitka

(1) Proti jakémukoliv úkonu správce daně v souvislosti s řízením vymáhacím může osoba, již se úkon týká, uplatnit námitku.

(2) Námitka musí být podána písemně nebo ústně do protokolu ve lhůtě třiceti dnů ode dne, kdy se o úkonu osoba podle odstavce 1 dozvěděla, a to u správce daně, který úkon provedl. Správce daně posoudí námitky, rozhodne o nich a toto rozhodnutí odůvodní (vzor I příloha č. 9).

(3) Proti tomuto rozhodnutí se nelze odvolat. Podaná námitka nemá odkladný účinek pro samotné řízení.

§ 32

Reklamacce

Proti předpisu úroku platebním výměrem může dlužník podat reklamaci. O podmínkách a způsobu vyřizování platí přiměřeně ustanovení o námitkách (vzor I příloha č. 9).

Hlava 2

Vymáhání ostatních pohledávek.

§ 33

Obecná ustanovení

(1) Při nakládání s těmito pohledávkami postupují organizační složky státu podle zvláštního právního předpisu⁸⁾.

(2) Ministerstvo spravedlnosti, soudy, státní zastupitelství, Vězeňská služba České republiky a ostatní rozpočtové a příspěvkové organizace resortu ministerstva spravedlnosti jsou organizačními složkami státu.

(3) Právní úkony prováděné v souvislosti s nakládáním s pohledávkami podle § 1 odst. 4 písm. ab) a b) činí odpovědná osoba jako vedoucí organizační složky jménem České republiky. Zaměstnanci organizační složky mohou jménem České republiky činit právní úkony podle předchozí věty pouze v rozsahu stanoveném vnitřním předpisem organizační složky. O nakládání s pohledávkou z peněžitého trestu a z pořádkové pokuty rozhoduje předseda senátu, který rozhodnutí zakládající pohledávku vydal.

(4) Podmínkou platnosti právního úkonu podle § 35 a § 36, pokud hodnota jednotlivé pohledávky včetně příslušenství přesahuje 500 000 Kč, je jeho schválení Ministerstvem financí. Žádost o schválení zašle odpovědná osoba ministerstvu, které ji spolu se svým vyjádřením předloží Ministerstvu financí.

(5) Na poměrné uspokojení pohledávky je možno přistoupit pouze v rámci vyrovnání.⁹⁾

(6) V případě prodlení dlužníka se řádným a včasným splně-

ním dluhu u pohledávek podle § 1 odst. 4 písm. ab) požaduje od něj odpovědná osoba úroky z prodlení v roční výši dvojnásobku diskontní sazby stanovené Českou národní bankou a platné k prvnímu dni prodlení, pokud úroky z prodlení v úhrnu přesáhnou částku 5 000 Kč. Prvním dnem prodlení je den, který následuje po dni, kdy uplynula dlužníkovi lhůta k plnění stanovená v rozhodnutí soudu ukládajícím platební povinnost, nebo kdy se pohledávka stala splatnou. Odpovědná osoba průběžně sleduje výši nabíhajících úroků z prodlení a poté, co úhrnná výše úroku z prodlení přesáhne částku 5 000 Kč, zašle dlužníkovi platební výměr, ve kterém úroky z prodlení vyměří a stanoví lhůtu pro jejich zaplacení (vzor A příloha č. 11). Pokud dlužník úroky z prodlení ve stanovené době neuhradí, podá k příslušnému soudu žalobu na jejich zaplacení.

§ 34

Povolování splátek

(1) Ze závažných důvodů lze s dlužníkem dohodnout splátky dluhu vzniklého z pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. ab) a ac). Smlouva (vzor B přílohy č. 11) musí mít písemnou formu a musí obsahovat:

- označení smluvních stran (Česká republika včetně označení organizační složky státu a dlužník),
- druh a výši pohledávky včetně označení rozhodnutí, které platební povinnost založilo,
- výši splátek a jejich splatnost,
- ujednání o splatnosti celé pohledávky pro případ nesplnění kterékoliv ze splátek,
- ujednání o tom, že dlužník bude ve splátkách plnit též úroky z prodlení,
- ujednání o odstoupení od smlouvy při prokazatelném zlepšení majetkových poměrů dlužníka,
- místo a datum uzavření smlouvy a podpisy smluvních stran.

(2) Plnění ve splátkách u dluhu vzniklého z pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. b) lze sjednat pouze výjimečně, pokud budoucí dlužník předem prokáže schopnost svůj závazek včas splnit a nebude ani z jiných okolností zřejmé, že splnění závazku je tímto ujednáním ohroženo. Současně musí být dohodnuta splatnost celé pohledávky pro případ nesplnění kterékoliv ze splátek. Smlouva musí mít písemnou formu. Pokud dlužník uzná svůj dluh co do důvodu a výše, postupuje odpovědná osoba podle odstavce 1.

(3) Odpovědná osoba musí požádat dlužníka o zaplacení celé pohledávky pro nesplnění některé splátky nejpozději do splatnosti nejbližší příští splátky.

(4) Pokud úhrnná výše úroků z prodlení v okamžiku podpisu smlouvy odpovědnou osobou nepřesáhne částku 5 000 Kč, použije se vzor C přílohy č. 11.

§ 35

Prominutí dluhu

(1) S dlužníkem, je-li fyzickou osobou, lze na jeho žádost dohodnout, že se mu dluh zcela (vzor D příloha č. 11) nebo zčásti (vzor E příloha č. 11) promijí, odůvodňují-li to tíživé

⁸⁾ Zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších změn a doplnění.

sociální poměry dlužníka. Dohoda musí mít písemnou formu.

(2) Prominout nelze dluh, který vznikl v souvislosti s trestnou činností dlužníka anebo má-li dlužník z jakéhokoliv důvodu pohledávku vůči státu, pokud sám do výše svého dluhu nepřistoupí k jejímu prominutí, anebo má-li dlužník majetek, z něhož lze dosáhnout uspokojení pohledávky státu.

(3) Výjimku z odstavců 1 a 2 může ze závažných důvodů povolit Ministerstvo financí. Žádost o povolení výjimky zašle odpovědná osoba ministerstvu, které ji spolu se svým vyjádřením předloží Ministerstvu financí.

(4) Prominutím dluhu závazek dlužníka zaniká.

§ 36

Jednostranné upuštění

- (1) Od vymáhání pohledávky lze jednostranně upustit, jestliže
- dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na jeho dědicích, nebo
 - dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit a přitom se pohledávka promlčela, nebo nelze prokázat, že pohledávka trvá, anebo nelze prokázat její výši a není podklad pro to, aby soud nebo jiný orgán určil výši podle úvahy, nebo
 - je ze všech okolností případu zřejmé, že další vymáhání pohledávky by nebylo úspěšné.

(2) Rovněž lze upustit od vymáhání pohledávky, jejíž jmenovitá hodnota včetně příslušenství nepřesahuje 1 000 Kč a dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit. U téhož dlužníka lze v průběhu jednoho kalendářního roku upustit od vymáhání takové pohledávky jen jednou, ledaže by součet jmenovitých hodnot takových pohledávek včetně příslušenství, od jejichž vymáhání již bylo nebo má být upuštěno, nepřesáhl 1 000 Kč.

(3) Upuštění od vymáhání pohledávky musí být písemné a dlužník se o něm nevyrozumívá (vzor F příloha č. 11).

(4) Upuštěním od vymáhání pohledávka nezaniká.

(5) Pohledávka se vede až do promlčení na podrozvahovém účtu.

§ 37

Postoupení

(1) Na základě písemné smlouvy lze za úplatu postoupit pohledávku podle § 1 odst. 4 písm. b) právnické nebo fyzické osobě (vzor G příloha č. 11). Pokud sjednaná cena nedosahuje alespoň 60 % jmenovité hodnoty postupované pohledávky včetně příslušenství, lze pohledávku postoupit jen se schválením ministerstva.

(2) Postoupení pohledávky odpovědná osoba bez zbytečného odkladu oznámí dlužníkovi (vzor H příloha č. 11). Odpovědná osoba neprokazuje dlužníkovi postoupení pohledávky předložením smlouvy o postoupení.

§ 38

Vymáhání pohledávek

(1) Vymáhající úředník usiluje o splacení pohledávek až do

doby, než je prokázáno, že další splacení je nemožné. Za tím účelem je povinen získat všechny dostupné informace o majetkových poměrech dlužníka. V souladu se zvláštním právním předpisem⁶⁾ podá soudu návrh

- na předvolání dlužníka k soudu za účelem výzvy k dobrovolnému splnění povinnosti,
- na základě kterého se soud dlužníka dotáže, zda a od koho pobírá mzdu nebo jiný pravidelný příjem, popřípadě u které banky, pobočky zahraniční banky nebo spořitelního a úvěrního družstva má své účty a jaká jsou čísla těchto účtů, nebo
- na předvolání dlužníka k prohlášení o majetku, ale jen pokud pohledávka nebyla nebo nemohla být ani s pomocí soudu podle písmene a) nebo b) uspokojena výkonem rozhodnutí přikázáním pohledávky z účtu dlužníka u peněžního ústavu; listiny tuto skutečnost osvědčující připojí k návrhu.

(2) Pokud nedojde k uspokojení pohledávky podle odstavce 1, podá odpovědná osoba návrh na výkon rozhodnutí soudem.

(3) Byl-li na majetek dlužníka prohlášen konkurs, přihlásí vymáhající úřednice pohledávku proti dlužníkovi do konkursu v souladu se zvláštním právním předpisem⁶⁾.

§ 39

Promlčení

(1) Pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. ab) a ac), mimo pohledávky z peněžitých trestů, se promlčují za deset let od lhůty stanovené k jejich úhradě. Stejná lhůta platí i pro jednotlivé splátky, na něž bylo plnění rozloženo. Po uplynutí promlčecí doby nelze pohledávku vymáhat.

(2) Pohledávky z peněžitých trestů, pokud nebyl peněžitý trest přeměněn v náhradní trest odnětí svobody, se promlčují za pět let od právní moci rozsudku, kterým byl uložen. Trest nelze vykonat po uplynutí promlčecí doby. Do promlčecí doby se nezapočítává doba výkonu trestu odnětí svobody.

(3) Pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. b) se promlčují v obecné tříleté promlčecí době, v případě písemného uznání dluhu co do výše a důvodu ve lhůtě desetileté.

(4) Běh promlčecích lhůt, jejich stavení a přerušení je upraveno v příloze č. 4.

(5) O promlčení pohledávky z peněžitého trestu a z pořádkové pokuty rozhoduje předseda senátu nebo vyšší soudní úředník, který rozhodnutí zakládající pohledávku vydal. Jinak o promlčení rozhoduje odpovědná osoba na návrh vymáhajícího úředníka nebo osoba pověřená vedením ekonomického úseku.

ČÁST 3

Závěrečné ustanovení

§ 40

Součástí této instrukce jsou přílohy (od č. 1 po č. 11 vzor H), které obsahují vzory pro jednotlivé úkony v souvislosti s vymáháním pohledávek.

§ 41

Zrušuje se část V Instrukce Ministerstva spravedlnosti České republiky č. j. 90/97-E ve znění Instrukce č. 8 Ministerstva spravedlnosti ze dne 4. dubna 2000 č. j. 1290/99-E včetně příloh č. 2 až 6.

§ 42

Tato instrukce nabývá účinnosti dnem 16. července 2001.

ministr spravedlnosti
JUDr. Jaroslav **Bureš** v. r.

Organizace:

Výkaz pohledávek ke dni:
(V tis. Kč na dvě desetinná místa)

Druh pohledávky	Počáteční zůstatek k 1. 1.		Přírůstky		Zrušené předpisy		Platby		Z toho platby za předepsané pohledávky v běžném roce	Odepsané pohledávky		Konečný zůstatek k	
	v tis. Kč	pol.	v tis. Kč	pol.	v tis. Kč	pol.	v tis. Kč	pol.	v tis. Kč	v tis. Kč	pol.	v tis. Kč	pol.
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Náklady trestního řízení													
Soudní poplatky													
Notářské poplatky													
Peněžité tresty předepsané před novelou zákona č. 152/1995 Sb. a pokuty													
Náklady civilního řízení													
Vymáhání předepsaných záloh													
Náhrady za ust. advokáty													
Úhrn celkem													

Doplňující údaje

Peněžité tresty předepsané po novele zák. č. 152/1995 Sb.													
Soudní poplatky z návrhu									x	x	x		
Soudní poplatky hrazené v kolcích od začátku roku v celkovém objemu Kč													

Sestavil:

Schválil:

PŘÍLOHA č. 1

PŘÍLOHA č. 2

**ZÁVAZNÉ NÁZVY
dokladových řad pro pohledávky v systému IRES**

Dokladová řada	Název
51	Náklady civilního řízení
52	Vymáhání předepsaných záloh
53	Soudní poplatky
531	Soudní poplatky - omylové platby
539	Soudní poplatky - z návrhu
54	Peněžité tresty předepsané před novelou zák. č. 152/1995 Sb. a pokuty
541	Peněžité tresty a pokuty - omylové platby
549	Peněžité tresty - předepsané po novele zák. č. 152/1995 Sb.
55	Náhrady za ustanovené advokáty
56	Náklady trestního řízení
61	Notářské poplatky za úkony
62	Notářské poplatky z dědictví
63	Notářské poplatky registrační
64	Notářské poplatky z prodlení
65	Notářské poplatky - omylové platby
41	Ostatní pohledávky (např. pohledávky z náhrady škod, ze smluvních závazků)

PŘÍLOHA č. 3 vzor A

.....
správce daně - soud

Dlužník:

RČ / IČ:

č. j.

tel.:

VÝZVA
k zaplacení nedoplatku v náhradní lhůtě

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 73 odst. 1 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o:

Na základě usnesení ze dne, č. j.,

v právní věci navrhovatele:

proti odpůrci:

Vás **vyzýváme** k zaplacení nedoplatku na soudním / notářském poplatku^{*)} ve výši Kčv náhradní lhůtě do **8** dnů ode dne doručení této výzvy na účet č., u pobočky

banky v

variabilní symbol

Poučení: Nevyhovíte-li této výzvě a uvedený nedoplatek nezaplatíte ve stanovené náhradní lhůtě, může být tento nedoplatek bez dalšího vymáhán. Proti této výzvě lze podat u podepsaného správce daně odvolání, a to ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení.

Odvolání nemá odkladný účinek (§ 73 odst. 1 zákona o správě daní a poplatků) a žádný vliv na původní rozhodnutí ve věci.

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

^{*) Nehodící se škrtněte!}

PŘÍLOHA č. 3 vzor B

.....
soud

.....
banka

č. j.
tel.:

Věc: Žádost dle zákona č. 337/1992 Sb. § 34 odst. 11

Z důvodu vymáhání pohledávky státu - soudního poplatku (daně podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků), kterou zdejšímu soudu dluží níže uvedení dlužníci, vás žádáme o sdělení, zda mají u vaší pobočky jmenovaní otevřené účty a jaký je stav na těchto účtech:

1. Jméno a příjmení dlužníka/obchodní jméno^{*)},
r. č. /IČ^{*)}, adresa/sídlo^{*)}
2. Jméno a příjmení dlužníka/obchodní jméno^{*)},
r. č. /IČ^{*)}, adresa/sídlo^{*)}
3. Jméno a příjmení dlužníka/obchodní jméno^{*)},
r. č. /IČ^{*)}, adresa/sídlo^{*)}
4. Jméno a příjmení dlužníka/obchodní jméno^{*)},
r. č. /IČ^{*)}, adresa/sídlo^{*)}

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 3 vzor C

.....
správce daně - soud

vyřizuje: č. dveří

č. j.

tel.:

V

dne

DORUČENKA

EXEKUČNÍ PŘÍKAZ

na přikázání pohledávky na peněžní prostředky dlužníků
na účtech vedených u bank
podle § 73 odst. 6 písm. a) zák. č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků,
ve znění pozdějších předpisů

Dlužník:

Banka:

IČ/RČ*):

IČ:

Uvedený dlužník nezaplatil ke dni podepsanému správci daně podle:

1. usnesení č. j., ze dne,
které nabylo právní moci dne, částku **Kč**,
splatnost dne na: soudní poplatek převést na účet č.
VS

2. Podle § 73a odst. 3 a 6 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, se uvedená částka nedoplatků zvyšuje o exekuční
náklady za výkon zabavení ve výši: **Kč**,
převést na účet č., VS

Celkem tedy **Kč**

Slovy **Kč**

K vymození shora uvedeného vykonatelného nedoplatku **přikazuje** podepsaný správce daně podle § 73 odst. 6 písm. a) a § 73 odst. 7 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, a § 305 písm. a) a b) zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, **bance**, aby po doručení tohoto exekučního příkazu zablokovala peněžní prostředky dlužníka na účtu či účtech u ní vedených až do výše vykonatelného nedoplatku. Dále, aby po tom, co bance bude doručeno vyzoomění, že exekuční příkaz nabyl právní moci, banka **odepsala peněžní prostředky dlužníka z bankou vedeného účtu či účtů** až do výše vykonatelného nedoplatku a vy-

platila je správci daně, dle § 59 odst. 6 písm. a) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, **přednostně na úhradu exekučních nákladů**, zbytek na jistinu, na výše uvedené účty.

Podepsaný správce daně podle § 73 odst. 6 písm. a) a § 73 odst. 7 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, a § 305 písm. c) občanského soudního řádu **zakazuje** dlužníkovi, aby po doručení tohoto exekučního příkazu nakládal s peněžními prostředky na účtu či účtech až do výše vykonatelného nedoplatku.

Nelze-li pohledávku podepsaného správce daně takto uspokojit, bude banka postupovat podle § 309 občanského soudního řádu.

Tento exekuční příkaz se vztahuje na všechny peněžní prostředky dlužníka na účtu či účtech vedených u banky.

Podepsanému správci daně jsou známy tyto účty vedené bankou, na kterých má dlužník prostředky:

Účet číslo: vedený pobočkou:

Účet číslo: vedený pobočkou:

Pracovníci správce daně, jakož i třetí osoby, které byly jakkoliv zúčastněny na daňovém řízení, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o tom, co se při daňovém řízení nebo v souvislosti s ním dozvěděli, zejména o poměrech daňových subjektů jak osobních, tak i souvisejících s podnikáním. Za porušení této povinnosti lze uložit pokutu (§ 24, 25 zákona o správě daní a poplatků).

U dlužných částek nedoplatků, které jsou uvedeny pod jednotlivými položkami níže, byl dlužník správcem daně vyzván k jejich zaplacení v náhradní lhůtě podle § 73 odst. 1 zákona o správě daní a poplatků:

Položka č.

1. výzvou č. j. SOP vydanou dne

2. výzvou č. j. SOP vydanou dne

Všechny osoby, jimiž je tento exekuční příkaz doručen, mohou proti němu podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně do 15 dnů ode dne doručení námítky. Podané námítky nemají odkladný účinek pro samotné řízení (§ 73 odst. 8 a § 52 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků).

Z důvodu, že tomuto exekučnímu příkazu nepředcházela výzva k zaplacení nedoplatku v náhradní lhůtě, může dlužník proti němu podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně do 15 dnů ode dne doručení místo námítek odvolání. Podané odvolání nemá odkladný účinek (§ 73 odst. 8, § 73 odst. 1 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 3 vzor D

.....
soud

č. j.

tel.:

Věc: Exekuční příkaz

V příloze Vám zasíláme exekuční příkaz, povinný,
který nabyl právní moci dne Tento příkaz byl bance doručen dne

Platbu Kč očekáváme obratem na č. účtu

VS

Exekuční náklady Kč na č. účtu

VS

Děkujeme za spolupráci.

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 3 vzor E.....
soud.....
úřad práce

č. j.

tel.:

Věc: Žádost o poskytnutí informací

Ve věci vymáhání soudního poplatku podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, se na vás obrací podepsaný soud se žádostí o poskytnutí informací o povinném:,
r. č., trvale hlášen bytem

Žádáme Vás o sdělení, zda a v jaké výši pobírá hmotné zabezpečení. Dále bychom uvítali informaci, zda je povinný zaměstnán, popř. údaje o zaměstnavateli, aby ev. mohl být vydán exekuční příkaz na mzdu.

Za poskytnuté informace předem děkujeme.

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 3 vzor F

.....
soud.....
finanční úřad

č. j.

tel.:

Věc: Žádost o poskytnutí informacíVe věci vymáhání soudního poplatku vás podepsaný soud žádá o sdělení, zda osoba/společnost⁾IČ:, s (se) místem podnikání/sídlem⁾

podala daňové přiznání, zda vůbec ještě podniká, zda má uvedenou jinou provozovnu, než která je zapsána v Obchodním rejstříku zdejšího soudu a zda je kontaktní.

Soud při vymáhání soudního poplatku postupuje podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, a je v postavení správce daně. Z tohoto důvodu vás žádáme o sdělení, zda jmenovaný nemá u vás evidován daňový přeplatek, který by dle § 64 odst. 2 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, mohl být použit na úhradu daňového nedoplatku ve výši Kč u zdejšího soudu.

Děkujeme vám za spolupráci.

Vaši odpověď očekáváme do 15 ti dnů.

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně⁾ Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 3 vzor G

.....
soud.....
zdravotní pojišťovna

č. j.

tel.:

Věc: Žádost o poskytnutí informací podle § 34 odst. 7 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků

Ve věci vymáhání soudního poplatku vás podepsaný soud žádá o sdělení, zda je možné zjistit, kdo je plátcem zdravotního pojištění níže uvedených dlužníků, aby bylo možné podat exekuční příkaz na jejich plat.

Soud při vymáhání soudního poplatku postupuje podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, a je v postavení správce daně.

1. Jméno a příjmení dlužníka, r. č.,
adresa
2. Jméno a příjmení dlužníka, r. č.,
adresa
3. Jméno a příjmení dlužníka, r. č.,
adresa
4. Jméno a příjmení dlužníka, r. č.,
adresa
5. Jméno a příjmení dlužníka, r. č.,
adresa

Děkujeme vám za spolupráci.

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 3 vzor H

.....
soud.....
správa sociálního zabezpečení

č. j.

tel.:

Věc: Žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 337/1992 Sb., § 34, odst. 7

Ve věci vymáhání soudního poplatku vás podepsaný soud žádá o sdělení, zda je možné zjistit, kdo je plátcem zdravotního pojištění níže uvedených dlužníků, aby bylo možné podat exekuční příkaz na jejich plat.

Soud při vymáhání soudního poplatku postupuje podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, a je v postavení správce daně.

1. Jméno a příjmení dlužníka, r. č.,
adresa

2. Jméno a příjmení dlužníka, r. č.,
adresa

3. Jméno a příjmení dlužníka, r. č.,
adresa

4. Jméno a příjmení dlužníka, r. č.,
adresa

5. Jméno a příjmení dlužníka, r. č.,
adresa

Děkujeme vám za spolupráci.

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 3 vzor CH

.....
soud - správce daně
Vyřizuje č. dveří

č. j.
tel.:

V
dne

DORUČENKA

EXEKUČNÍ PŘÍKAZ

**na srážku ze mzdy, jiné odměny za závislou činnost nebo náhrady za pracovní příjem,
důchody, sociální a nemocenské dávky, stipendia apod.
podle § 73 odst. 6 písm. b) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků,
ve znění pozdějších předpisů**

Dlužník:
Příjem
RČ:

Plátce:
IČ:

Uvedený dlužník nezaplatil ke dni podepsanému správci daně podle:

1. usnesení č. j., ze dne, které nabylo právní moci dne, částku Kč, splatnost dne
na: soudní poplatek převést na účet č., VS

2. Podle § 73a odst. 3 a 6 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, se uvedená částka nedoplatků zvyšuje o exekuční náklady za výkon zabavení ve výši: Kč převést na účet č., VS

Nedoplatky pod položkou č. 1 a 2 jsou přednostními pohledávkami ve smyslu ustanovení § 279 odst. 2 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "OSŘ").

K vymození shora uvedeného vykonatelného nedoplatku **přikazuje** podepsaný správce daně podle § 73 odst. 6 písm. b) a § 73 odst. 7 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, § 276 a § 282 odst. 1 OSŘ **plátcí mzdy**, aby po doručení tohoto exekučního příkazu **prováděl ze mzdy** dlužníka stanovené **srážky** až do **výše vykonatelného nedoplatku** a nevyplácel sražené částky dlužníkovi, dle § 59 odst. 6 písm. a) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, **přednostně na úhradu exekučních nákladů**, zbytek na jistinu, na výše uvedené účty.

Podle § 73 odst. 7 zákona a § 282 odst. 3 OSŘ dnem doručení exekučního příkazu plátcí mzdy ztrácí dlužník právo na vyplácení té části mzdy, která odpovídá stanovené výši srážek.

Podle § 73 odst. 7 zákona a § 283 OSŘ je plátcé mzdy částky sražené ze mzdy dlužníka povinen vyplácet podepsanému správci daně na výše uvedené účty, jakmile jej podepsaný správce daně vyrozumí, že tento exekuční příkaz nabyl právní moci.

Pracovníci správce daně, jakož i třetí osoby, které byly jakkoliv zúčastněny na daňovém řízení, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o tom, co se při daňovém řízení nebo v souvislosti s ním dozvěděli, zejména o poměrech daňových subjektů jak osobních, tak i souvisejících s podnikáním. Za porušení této povinnosti lze uložit pokutu podle § 24 a 25 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků.

U dlužných částek nedoplatků, které jsou uvedeny pod jednotlivými položkami níže, byl dlužník správcem daně vyzván k jejich zaplacení v náhradní lhůtě podle § 73 odst. 1 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků:

Položka č.

1. výzvou č. j. SOP/V/ vydanou dne
2. výzvou č. j. SOP/V/ vydanou dne

Všechny osoby, jimiž je tento exekuční příkaz doručen, mohou proti němu podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně do 15 dnů ode dne doručení námítky. Podané námítky nemají odkladný účinek pro samotné řízení podle § 73 odst. 8 a § 52 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků.

Z důvodu, že tomuto exekučnímu příkazu nepředcházela výzva k zaplacení nedoplatku v náhradní lhůtě, může dlužník proti němu podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně do 15 dnů ode dne doručení místo námitek odvolání. Podané odvolání nemá odkladný účinek.

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 4

PROMLČENÍ POHLEDÁVEK

1. Soudní poplatky

- a) Podle § 13 zákona č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "ZSP"), nelze poplatek resp. doplatek poplatku vyměřit ani vymáhat po uplynutí tří let od konce kalendářního roku, v němž se stal splatným.

Příklad: Poplatek se stal splatným 5. 6. 1999. Tříletá lhůta počíná běžet 1. 1. 2000 a skončí 1. 1. 2003.

- b) Od konce kalendářního roku, v němž byl poplatník písemně uvědomen o úkonu soudu provedeném k vyměření nebo vymáhání poplatku (doplatku poplatku) anebo v němž předseda soudu povolil posečkání poplatku nebo jeho zaplacení ve splátkách, běží nová tříletá lhůta (§ 13 odst. 2 ZSP). Úkonem k vymáhání poplatku (doplatku poplatku) je též písemná upomínka na zaplacení poplatku (doplatku poplatku) doručena poplatníkovi (§ 13 odst. 3 ZSP).

Příklad: Poplatek se stal splatným 5. 6. 1999. Dne 12. 2. 2000 byla poplatníkovi doručena písemná upomínka na zaplacení poplatku. Nová tříletá lhůta začíná běžet 1. 1. 2001 a končí 1. 1. 2004.

- c) Poplatek (doplatek poplatku) nelze vyměřit ani vymáhat jakmile od konce kalendářního roku, v němž byl poplatný úkon dokončen, uplynulo deset let (§ 13 odst. 4 ZSP). Tato lhůta stanoví omezení pro opakované prodloužení tříleté promlčecí lhůty podle písm. b).

Příklad: Řízení bylo skončeno 1. 8. 1999. Desetiletá lhůta začíná běžet 1. 1. 2000 a končí 1. 1. 2010. Promlčecí lhůta skončí tedy 1. 1. 2010, i kdyby nová tříletá lhůta podle písm. b) měla skončit později.

2. Bývalé notářské poplatky

Podle § 24 odst. 1 zákona ČNR č. 357/1992 Sb., o dani dědické, dani darovací a dani z převodu nemovitostí, ve znění pozdějších předpisů, a § 34 odst. 2, 3 a 4 zákona ČNR č. 146/1984 Sb., o notářských poplatcích, ve znění zákona č. 201/1990 Sb., poplatek (doplatek poplatku) nelze vymáhat po uplynutí tří let od konce kalendářního roku, ve kterém se státní notářství dovědělo o skutečnosti, která je předmětem poplatku. Od konce kalendářního roku, ve kterém se poplatník od státního notářství resp. soudu dověděl o úkonu provedeném k vymáhání poplatku (doplatku poplatku), běží nová tříletá lhůta. Poplatek (doplatek poplatku) nelze vymáhat, uplynulo-li od konce kalendářního roku, v němž nastala skutečnost, která je předmětem poplatku, deset let.

Příklad: Pro počítání promlčecích lhůt platí obdobně ustanovení o počítání promlčecích lhůt u soudních poplatků.

3. Peněžité tresty předepsané před novelou zákona č. 152/1995 Sb.

- a) Podle § 68 odst. 1 písm. d) a § 68 odst. 2 zákona č. 140/

1961 Sb. Trestního zákona, ve znění před novelou zák. č. 152/1995 Sb. (dále jen "TZ"), uložený trest nelze vykonat po uplynutí pětileté promlčecí doby, která počíná právní mocí rozsudku. Podle § 89 odst. 18 TZ se do promlčecí doby nezapočítává den, kdy nastala událost určující její začátek.

Příklad: Peněžité trest byl uložen rozsudkem, jenž nabyl právní mocí dne 5. 6. 1994. Promlčecí doba počíná běžet dnem následujícím tj. 6. 6. 1994 a končí dne 6. 6. 1999.

- b) Do promlčecí doby se nezapočítává doba, po kterou byl na odsouzeném vykonáván trest odnětí svobody (§ 68 odst. 2 TZ), a to bez ohledu na to, byl-li uložen vedle předmětného peněžitého trestu nebo jde o trest odnětí svobody uložený v jiném řízení.

Příklad: Peněžité trest a trest odnětí svobody byly uloženy jedním rozsudkem, jenž nabyl právní mocí dne 5. 6. 1994. Promlčecí doba pro výkon peněžitého trestu počíná běžet dnem následujícím tj. 6. 6. 1994 a měla by skončit dne 6. 6. 1999. Od 1. 7. 1994 do 1. 7. 1999 byl vykonáván trest odnětí svobody. Výkon peněžitého trestu se promlčí 6. 6. 2003 (k pětileté promlčecí době se přičte doba po kterou je vykonáván trest odnětí svobody).

- c) Podle § 68 odst. 3 a 4 TZ se promlčení výkonu trestu přerušuje, čímž počíná běžet nová promlčecí doba, - učiní-li soud opatření směřující k výkonu trestu, o jehož promlčení jde (např. nařízení předsedy senátu, aby peněžité trest byl vykonán; výzva k zaplacení peněžitého trestu podle § 341 Trestního řádu), - spáchá-li odsouzený v promlčecí době trestný čin nový, na který TZ stanoví trest stejný nebo přísnější.

Příklad: Peněžité trest byl uložen rozsudkem, jenž nabyl právní mocí dne 5. 6. 1994. Promlčecí doba počíná běžet dnem následujícím tj. 6. 6. 1994. Dne 27. 10. 1994 bude odsouzený písemně vyzván k zaplacení peněžitého trestu. Od 28. 10. 1994 běží nová pětiletá promlčecí doba, která skončí 28. 10. 1999.

4. Pokuty, náklady trestního řízení, náklady soudního řízení a náhrady za ustanovení advokáta

- a) Podle § 110 Občanského zákoníku bylo-li právo příznáno pravomocným rozhodnutím soudu, promlčuje se za deset let ode dne, kdy nabylo vykonatelnosti. Podle § 122 odst. 2,3 občanského zákoníku konec lhůty určené podle let připadá na den, který se číslem shoduje se dnem, na který připadá událost, od níž lhůta počíná. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

Příklad: Rozhodnutí soudu je vykonatelné dnem 5. 6. 1994. Promlčecí doba uplyne 5. 6. 2004.

b) Uplatněním pohledávky u soudu (podáním návrhu na výkon rozhodnutí) v promlčecí době a řádným pokračováním zahájeného vymáhacího řízení (není úmyslně protahováno) vymáhající úředníci promlčecí doba od podání návrhu na výkon rozhodnutí do právní moci usnesení o zastavení výkonu rozhodnutí neběží.

Příklad: Rozhodnutí soudu o zaplacení nákladů soudního řízení je vykonatelné dnem 5. 6. 1994. Promlčecí doba by uplynula dne 5. 6. 2004. Dne 1. 11. 1994 podá vymáhající úřednice návrh na výkon rozhodnutí soudu o zaplacení nákladů soudního řízení. Vymáhací řízení skončí dne 1. 11. 1995. Promlčecí doba tedy uplyne 5. 6. 2005.

PŘÍLOHA č. 5

TVORBA VARIABILNÍHO SYMBOLU PRO POHLEDÁVKY A ZÁVAZKY

a) variabilní symbol pro soudní poplatky, zálohy na soudní řízení a finanční prostředky získané výkonem rozhodnutí se skládá z deseti míst a je tvořen ze spisové značky a předepisuje ho soudní kancelář.

Prvé a druhé místo - pořadové číslo senátu

Třetí a čtvrté místo - druh rejstříku

Páté až osmé místo - pořadové číslo příslušného rejstříku

Deváté a desáté místo - rok

Závazný číselný kód pro jednotlivé druhy rejstříků:

Rejstřík C	11
Rejstřík E	12
Rejstřík Cd	13
Rejstřík Nt	14
Rejstřík Nc	15
Rejstřík P	16
Rejstřík Co	17
Rejstřík Ro	18
Rejstřík Sm	19
Rejstřík K	20
Rejstřík Kv	21
Rejstřík Cm	22
Rejstřík Ca	23
Rejstřík D	24
Rejstřík Rt	25
Rejstřík Ntr	26
Rejstřík Rto	27
Rejstřík Sd	28
Rejstřík U	29
Rejstřík L	30
Rejstřík T	31
Rejstřík Firm	32
Rejstřík A	33
Rejstřík Cdon	34
Rejstřík Ncu	35
Rejstřík Odon	36
Rejstřík Nodn	37

Příklad: variabilní symbol pro skládání soudního poplatku

číslo senátu	druh rejstříku	pořadové číslo rejstříku	rok
01	11	15	99
0111001599			

b) variabilní symbol u obchodního rejstříku se skládá z deseti míst a předepisuje ho soudní kancelář.

Prvé a druhé místo - rejstřík Firm 32

Třetí až osmé místo - pořadové číslo rejstříku

Deváté a desáté místo - rok

Příklad:

Firm rejstřík	pořadové číslo rejstříku	rok
32	1234	99
3200123499		

c) variabilní symbol u ostatních pohledávek a závazků se skládá z deseti míst a je tvořen číselným kódem příslušného rejstříku a předepisuje ho účtárna.

Prvé až třetí místo - druh rejstříku

Čtvrté až osmé místo - pořadové číslo příslušného rejstříku

Deváté a desáté místo - rok

Závazný číselný kód pro jednotlivé druhy rejstříků vedených v účetnictví:

A) pohledávky

Rejstřík P 51	náklady civilního řízení
Rejstřík P 52	vymáhání předepsaných záloh
Rejstřík P 53	soudní poplatky
Rejstřík P 531	soudní poplatky - omylové platby
Rejstřík P 539	soudní poplatky - z návrhu
Rejstřík P 54	peněžité tresty předepsané před novelou zákona č. 152/1995 Sb. a pokuty
Rejstřík P 541	peněžité tresty a pokuty - omylové platby
Rejstřík P 549	peněžité tresty předepsané po novele zákona č. 152/1995 Sb.
Rejstřík P 55	náhrady za ustanovené advokáty
Rejstřík P 56	náklady trestního řízení
Rejstřík P 61	notářské poplatky za úkony
Rejstřík P 62	notářské poplatky z dědictví
Rejstřík P 63	notářské poplatky registrační
Rejstřík P 64	notářské poplatky z prodlení
Rejstřík P 65	notářské poplatky - omylové platby

B) závazky

Rejstřík D 71	zálohy na soudní řízení
Rejstřík D 72	majetková záruka
Rejstřík D 73	složení jistoty
Rejstřík D 74	narovnání
Rejstřík D 75	soudní úschovy a jiné úschovy depozita
Rejstřík D 76	finanční prostředky získané výkonem rozhodnutí
Rejstřík D 77	omylové platby depozitního účtu
Rejstřík D 538	soudní poplatky - vrácení

Příklad:

Druh rejstříku	pořadové číslo rejstříku	rok
71	1	99
7100000199		

PŘÍLOHA č. 6

.....
soud**SDĚLENÍ O POHLEDÁVCE****1) dlužník:**

Obchodní firma/jméno:

Sídlo/bydliště:

2) pohledávka:

Výše: Kč

Podle rozhodnutí č. j., které nabylo právní moci dne

druh pohledávky:

- náklady civilního řízení^{*)}
- předepsaná záloha^{*)}
- soudní poplatek^{*)}
- pořádková pokuta^{*)}
- náklady za ustanoveného advokáta^{*)}
- peněžitý trest^{*)}
- náklady trestního řízení^{*)}
- ostatní:

Tuto pohledávku je dlužník povinen zaplatit do dnů na účet soudu připojenou poštovní poukázkou.

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 7

.....
správce daně - soud

Dlužník:

RČ / IČ:

č. j.

tel.:

PLATEBNÍ VÝMĚR č.**na úrok****za období od do**

Za dobu posečkání nedoplatku - placení nedoplatku ve splátkách^{*)}, povoleného rozhodnutím č. j.
ze dne, sdělujeme podle § 60 odst. 6 zákona č. 337/1992 Sb.,
o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, předpis úroku v celkové výši Kč,
slovy

Vyměřený úrok je splatný do osmi dnů ode dne doručení tohoto platebního výměru na účet soudu č.
....., u pobočky banky,
v, variabilní symbol

Vypočtený úrok je uveden na 2. straně tohoto platebního výměru.

Proti předpisu úroku lze uplatnit reklamaci. Reklamacie musí být podána písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně ve lhůtě třiceti dnů ode dne doručení tohoto platebního výměru; podaná reklamacie nemá odkladný účinek pro samotné řízení (§ 53 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně^{*) Nehodící se škrtněte!}

PŘÍLOHA č. 7 vzor A

VÝPOČET ÚROKŮ

Posečkáno nebo povoleny splátky				Zaplaceno		Úroková sazba%	Počet dnů rozhodných pro výpočet úroků	Úroky v Kč
na druhu nedoplatku	ode dne	v částce Kč	do dne	dne	v částce Kč			
Úrok vypočten v celkové částce Kč								

Poznámka: Úrok se stanovuje 140 % p. a. z diskontní úrokové sazby stanovené Českou národní bankou a platné k prvnímu dni každého kalendářního čtvrtletí. V rámci jednoho druhu nedoplatku musí být odlišeny na jednotlivých řádcích jak jednotlivé splátky, tak i částky splatné v jednotlivých čtvrtletích (změna úrokové sazby) z posečkaných nebo splátkových částek za dobu, po kterou bylo povolení dlužníkem skutečně využito.

PŘÍLOHA č. 8 vzor A

.....
správce daně - soud

Dlužník:

RČ / IČ:

č. j.

tel.:

**ROZHODNUTÍ
o prominutí nedoplatku na poplatku**

Podepsaný správce daně Vám z důvodů uvedených ve Vaší žádosti ze dne - z úřední moci^{*)} promíjí podle § 65 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, nedoplatek na soudním - notářském^{*)} poplatku uložený na základě rozhodnutí ze dne, č. j., v právní věci navrhovatele: proti odpůrci: který byl splatný dne v částce Kč, slovy Kč.

Toto rozhodnutí platí jen potud, pokud trvají podmínky, ze nichž bylo správcem daně vydáno (§ 65 odst. 2 zákona o správě daní a poplatků).

Prominutí nedoplatku je vázáno na tyto podmínky^{*)}:

zejména na povinnost zaplatit z nedoplatku částku Kč nejdéle do dnů ode dne, který následuje po dni doručení tohoto rozhodnutí, na účet č., u pobočky banky v variabilní symbol^{*)}

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí není přípustné odvolání (§ 65 odst. 5 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

^{*) Nehodící se škrtněte!}

PŘÍLOHA č. 8 vzor B

.....
správce daně - soud

Dlužník:

RČ / IČ:

č. j.

tel.:

**ROZHODNUTÍ
o posečkání nedoplatku**

Z důvodu uvedených v žádosti ve shora uvedené věci ze dne podepsaný správce daně

p o v o l u j epodle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, posečkání nedoplatku na soudním - notářském^{*)} poplatku uloženého na základě rozhodnutí ze dne, č. j.,

v právní věci navrhovatele:

proti odpůrci:, který byl splatný

dne v částce Kč, o dnů - měsíce(ů)^{*)}.

Nedoplatek Vám bude tedy posečkan v uvedené částce od nejdéle do

Posečkaný nedoplatek zaplat'te na účet č., u pobočky banky v, variabilní symbol

Posečkání nedoplatku je vázáno na tyto podmínky^{*)}:

Upozorňujeme Vás, že za dobu skutečného posečkání nedoplatku do dne zaplacení posečkané částky jste povinen zaplatit úrok z odložené částky ve výši 140 % diskontní úrokové sazby České národní banky platné první den kalendářního čtvrtletí (§ 60 odst. 6 zákona o správě daní a poplatků)

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí není přípustné odvolání (§ 60 odst. 7 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 8 vzor C

.....
správce daně - soud

Dlužník:

RČ / IČ:

č. j.

tel.:

ROZHODNUTÍ o povolení splátek

Z důvodu uvedených v žádosti ve shora uvedené věci ze dne podepsaný správce daně

p o v o l u j e

podle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, zaplacení nedoplatku na soudním - notářském^{*)} poplatku uloženého na základě rozhodnutí ze dne, č. j., v právní věci navrhovatele: proti odpůrci: který byl splatný dne v částce Kč ve splátkách.

Splátky daně v uvedené částce jsou splatné takto:

- 1. splátka v částce Kč nejdéle do
- ostatní splátky v částce Kč vždy nejdéle do na účet č., u pobočky banky v variabilní symbol

Povolení splátek nedoplatku je vázáno na tyto podmínky^{*)}:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Upozorňujeme Vás, že za dobu splátek daně jste povinen zaplatit úrok z odložené částky ve výši 140 % diskontní úrokové sazby České národní banky platné první den kalendářního čtvrtletí (§ 60 odst. 6 zákona o správě daní a poplatků)

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí není přípustné odvolání (§ 60 odst. 7 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

^{*) Nehodící se škrtněte!}

PŘÍLOHA č. 9 vzor A

.....
správce daně - soud

Dlužník:

RČ / IČ:

č. j.

tel.:

**VÝZVA
k doplnění odvolání**

Při posuzování Vašeho odvolání ze dne proti rozhodnutí č. j.
ze dne ve věci
podaného u podepsaného správce daně dne bylo zjištěno, že odvolání neobsahuje všechny náležitosti
stanovené v § 48 odst. 4 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů. Proto Vás

v y z ý v á m e

podle § 48 odst. 5 zákona o správě daní a poplatků, abyste podané odvolání doplnil o tyto skutečnosti

.....
.....
.....
.....

Odvolání můžete doplnit písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně nejpozději do
dnů ode dne doručení této výzvy (§ 48 odst. 3 a 5 zákona o správě daní a poplatků).

Poučení: Nevyhovíte-li této výzvě v určené lhůtě, podepsaný správce daně odvolací řízení zastaví (§ 48 odst. 5 zákona o správě daní a poplatků). Proti této výzvě se nelze ani samostatně odvolat, ani uplatnit mimořádný opravný prostředek (§ 48 odst. 2 a § 56a odst. 3 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 9 vzor B.....
správce daně - soud

Dlužník:

RČ / IČ:

Odvolatel:

č. j.

tel.:

**ROZHODNUTÍ
o zastavení odvolacího řízení**

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 48 odst. 5 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, k odvolání,
bytem - se sídlem^{*)},
proti exekučnímu příkazu - výzvě k zaplacení nedoplatku - rozhodnutí^{*)} o,
ze dne č. j., t a k t o:

Odvolací řízení se **z a s t a v u j e**.**Odůvodnění:**

(Podle § 48 odst. 5 a § 32 odst. 3 zákona o správě daní a poplatků nemusí toto rozhodnutí obsahovat odůvodnění.)

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání do třiceti dnů od jeho doručení, a to písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně. Odvolání nemá odkladný účinek (§ 48 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 9 vzor C

.....
správce daně - soud

č. j.

tel.:

**ROZHODNUTÍ
o odvolání**

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 49 odst. 1 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, ve věci odvolání
bytem - se sídlem⁾
proti exekučnímu příkazu - výzvě k zaplacení nedoplatku - rozhodnutí⁾ o
t a k t o:

Exekuční příkaz - Výzva k zaplacení nedoplatku - Rozhodnutí⁾ o
podepsaného správce daně ze dne, č. j.

- **se zrušuje⁾**
- **se zrušuje** ve výroku o⁾
-
-
- **se mění tak, že⁾**
-
-
-

Vzhledem k tomu, že bylo odvolání v plném rozsahu vyhověno, neobsahuje rozhodnutí odůvodnění. (§ 49 odst. 3 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů)

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí nelze podat odvolání.

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

⁾ Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 9 vzor D

.....
správce daně - soud

č. j.

tel.:

ROZHODNUTÍ o odvolání

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 49 odst. 1 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, ve věci odvolání
bytem - se sídlem⁾, proti
exekučnímu příkazu - výzvě k zaplacení nedoplatku - rozhodnutí⁾ o

t a k t o:

Exekuční příkaz - Výzva k zaplacení nedoplatku - Rozhodnutí⁾ o
.....
podepsaného správce daně ze dne, č. j.
- **se zrušuje** ve výroku o⁾
- **se mění tak, že⁾**
.....
.....
.....

Odůvodnění:

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí se lze odvolat do třiceti dnů od jeho doručení, a to písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně. Odvolání nemá odkladný účinek.

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

⁾ Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 9 vzor E

.....
správce daně - soud

č. j.

tel.:

**ROZHODNUTÍ
o odvolání**

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 49 odst. 2 písm.) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, ve věci odvolání
bytem - se sídlem^{*)}
proti exekučnímu příkazu - výzvě k zaplacení nedoplatku - rozhodnutí^{*)} o
.....
podepsaného správce daně ze dne č. j.

t a k t o:

Odvolání se **zamítá**.**Odůvodnění:**

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí se lze odvolat do třiceti dnů od jeho doručení, a to písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně. Odvolání nemá odkladný účinek.

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 9 vzor F

.....
správce daně - soud

č. j.

tel.:

PŘEDKLÁDACÍ ZPRÁVA odvolacímu orgánu

Podepsaný správce daně Vám podle § 49 odst. 4 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, předkládá k rozhodnutí odvolání:

Odvolání podal

Napadené rozhodnutí

Odvolatel je osoba oprávněná - osoba neoprávněná^{*)},

Odvolání podáno u správce daně - podáno na poštu^{*)} dne

Odvolání podáno včas - opožděně^{*)},

Odvolatel je zastoupen^{*)}

plná moc - pověření^{*)} ze dne

Výzva k doplnění odvolání^{*)} doručena dne

vady odstraněny - neodstraněny^{*)}

Stanovisko ke všem důvodům odvolání:

.....

.....

.....

Návrh na výrok rozhodnutí o odvolání:

- Odvolání se jako nedůvodné zamítá^{*)}.

- Exekuční příkaz - Výzva k zaplacení nedoplatku - Rozhodnutí^{*)} o

správce daně -

ze dne, č. j.

- se zrušuje^{*)}.

- se zrušuje ve výroku o^{*)}

.....

- se mění tak, že^{*)}

.....

.....

.....

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 9 vzor G

.....
správce daně - soud

č. j.

tel.:

**ROZHODNUTÍ
o odvolání**

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 50 odst. 6 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, ve věci odvolání
bytem - se sídlem^{*)}
proti exekučnímu příkazu - výzvě k zaplacení nedoplatku - rozhodnutí^{*)} o

t a k t o:

Exekuční příkaz - Výzva k zaplacení nedoplatku - Rozhodnutí^{*)} o
správce daně -, ze dne, č. j.

- **se zrušuje^{*)}**.

- **se zrušuje** ve výroku o^{*)}

- **se mění tak, že^{*)}**

Vzhledem k tomu, že bylo odvolání v plném rozsahu vyhověno, neobsahuje rozhodnutí odůvodnění. (§ 49 odst. 3 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů)

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí nelze podat odvolání.

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 9 vzor H

.....
správce daně - soud

č. j.

tel.:

**ROZHODNUTÍ
o odvolání**

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 50 odst. 6 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, ve věci odvolání
bytem - se sídlem^{*)}, proti
exekučnímu příkazu - výzvě k zaplacení nedoplatku - rozhodnutí o^{*)}
správce daně - ze dne č. j.

t a k t o:

Odvolání se jako nedůvodné **zamítá**.**Odůvodnění:****Poučení:** Proti tomuto rozhodnutí nelze podat odvolání.

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 9 vzor I

.....
správce daně - soud

Dlužník:

RČ / IČ:

č. j.

tel.:

**ROZHODNUTÍ
o námitkách - reklamaci^{*)}**

Podepsaný správce daně rozhodl podle:

- § 52 odst. 2 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, k námitce,
bytem - se sídlem^{*)},
proti exekučnímu příkazu - úkonu správce daně, kterým^{*)}

ze dne, č. j.^{*)}

- § 53 a § 52 odst. 2 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, k reklamaci,
bytem - se sídlem^{*)},
proti platebnímu výměru č., ze dne, č. j.^{*)}

t a k t o:

.....
.....
.....
.....**Odůvodnění:****Poučení:** Proti tomuto rozhodnutí nelze podat odvolání. (§ 52 odst. 3 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 9 vzor K

č. j.

PŘEDVOLÁNÍ k prohlášení o majetku

Správce daně
ve věci dlužníka:
který na základě rozhodnutí ze dne, č. j.
má nedoplatek na soudním poplatku ve výši Kč,

nařizuje

na den v hod.

v místnosti č. / patro

výslech k prohlášení o majetku dlužníka

Dostavte se v určenou dobu k protokolárnímu výslechu k prohlášení o majetku dlužníka v rozsahu požadavků uvedených v § 260e o. s. ř. Při výslechu budete povinen úplně a pravdivě o tomto majetku uvést:

- a) plátce mzdy nebo jiného příjmu postižitelného srážkami ze mzdy a výši tohoto nároku,
- b) peněžní ústavy, u nichž má účty, výši pohledávek a čísla účtů,
- c) dlužníky, u nichž má jiné peněžní prostředky, důvod a výši těchto pohledávek,
- d) osoby, vůči nimž má jiná majetková práva nebo majetkové hodnoty, jejich důvod a hodnotu (§ 320 o. s. ř.),
- e) movité věci (spoluvlastnický podíl na nich) dlužníka a kde, popřípadě u koho se nacházejí; totéž platí o listinách uvedených v § 334 o. s. ř. a o cenných papírech uvedených v § 334a o. s. ř.),
- f) nemovitosti (spoluvlastnický podíl na nich) dlužníka,
- g) podnik dlužníka a jeho části a kde se nachází.

a) přineste s sebou všechny listiny dokládající příslušný majetek dlužníka^{*)}

b) předložte při tomto výslechu seznam majetku dlužníka obsahující zákonem požadované údaje, výše uvedené pod písm. a) - f) spolu s listinami (např. kupní smlouva, rozhodnutí soudu či jiného úřadu o určení vlastnictví) dokládajícími tento majetek.^{*)}

Podepsaný soud jako správce daně je podle § 73 odst. 7 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, oprávněn při výkonu daňové exekuce použít přiměřeně občanského soudního řádu.

Poučení: Při výslechu jste povinen uvést úplně a pravdivě údaje o majetku povinného. Nesplnění této povinnosti nebo její odepření zakládá skutkovou podstatu trestného činu poškozování věřitele podle ustanovení § 256 odst. 1 písm. d) tr. z. Jestliže se ve stanovený den osobně k soudu nedostavíte bez včasné a důvodné omluvy, budete předveden a může Vám být uložena pokuta, a to i opakovaně, až do celkové výše 2 000 000 Kč (§ 37 odst. 1 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

^{*) Nehodící se škrtněte!}

PŘÍLOHA č. 9 vzor L

č. j.

**PROTOKOL
o prohlášení o majetku**

sepsaný u správce daně dne
ve věci: dlužníka:
bytem / sídlem*)
který na základě rozhodnutí ze dne, č. j.
má nedoplatek na soudním poplatku ve výši Kč,

přítomni:

od správce daně:

dlužník:

další osoby:

Před zahájením výslechu byl předvolaný vyzván, aby uvedl úplné a pravdivé údaje o majetku povinného, a znovu poučen o následcích nesplnění této povinnosti a o následcích odepření prohlášení (§ 260e odst. 1 o. s. ř.). Byl poučen, že nesplnění této povinnosti nebo její odepření zakládá skutkovou podstatu trestného činu poškozování věřitele podle ustanovení § 256 odst. 1 písm. d) trestního zákona.

Výslech byl započat v hod.

Předvolaný dlužník
ke svému majetku prohlašuje:

- 1a) Předvolaný předkládá seznam svého majetku, který tvoří přílohu tohoto protokolu a doplňuje ho o následující údaje o svém majetku:*)
- 1b) Předvolaný předkládá seznam svého majetku, o němž prohlašuje, že obsahuje úplné a pravdivé údaje. Seznam tvoří přílohu tohoto protokolu.)*
- 1c) V prohlášení o majetku předvolaný uvádí:*)

a) plátce mzdy nebo jiného příjmu postižitelného srážkami ze mzdy a výši tohoto nároku:
.....
.....

b) peněžní ústavy, u nichž má účty, výši pohledávek a čísla účtů:
.....
.....

c) dlužníky, u nichž má jiné peněžní prostředky, důvod a výši těchto pohledávek:
.....
.....

d) osoby, vůči nimž má jiná majetková práva nebo majetkové hodnoty, jejich důvod a hodnotu (§ 320 o. s. ř.):

.....

.....

.....

e) movité věci (spoluvlastnický podíl na nich) a kde, popřípadě u koho se nacházejí; totéž platí o listinách uvedených v § 334 o. s. ř. a o cenných papírech uvedených v § 334a o. s. ř.):

.....

.....

.....

f) nemovitosti (spoluvlastnický podíl na nich):

.....

.....

.....

g) podnik a jeho části a kde se nachází:

.....

.....

.....

Před ukončením výsledku předvolaný prohlašuje, že uvedl jen úplné a pravdivé údaje o svém majetku.

Výslech skončen ve hod.

Správnost jeho obsahu stvrzuje podpisem

Poznámka: Protokol podepíše osoba pověřená správcem daně a předvolaný.

PŘÍLOHA č. 9 vzor M

.....
správce daně - soud

Plátce:

č. j.

tel.:

VÝZVA PLÁTCI

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 8 odst. 1 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o:

Vyzývá Vás k výpovědi o důležitých okolnostech v řízení vedeném s dlužníkem

Dotazované údaje zpracované do této výzvy nebo zpracované na volných listech sdělte podepsanému správci daně nejdéle ve lhůtě **14 dnů** ode dne doručení této výzvy.

Otázka	Odpověď plátce
1. Vaše plné jméno / název, bydliště / místo podnikání / sídlo: Vaše IČ popř. DIČ:	
2. Právní titul a výši příjmů, na které má vůči Vám dlužník nárok. Jde-li o mzdu nebo jiné příjmy, uveďte hrubou částku těchto příjmů a částku, kterou lze k vydobytí pohledávky správce daně srážet. (Upozornění: Jiným příjmem není odměna za provedení práce).	
3. Kdy jsou mzda nebo jiné příjmy dlužníka splatné?	
4. Činí na mzdu nebo jiné příjmy dlužníka nároky i jiné osoby? Jestliže ano, uveďte, které a z jakého důvodu.	
5. Provádějí se nebo byly již se mzdy nebo jiného příjmu dlužníka přikázány srážky pro jiné věřitele? Jestliže ano, uveďte pro které, v jakých částkách a od kdy.	
6. Pokud se již provádějí srážky, jde o přednostní pohledávky? Která z pohledávek je přednostní a z jakého důvodu?	

7. Jsou mzda nebo jiné příjmy dlužníka již předmětem exekuce? Kterým orgánem je exekuce vedena? Pod jakým číslem jednacím a odkdy? Kolik zůstává ke dni doručení této výzvy k exekuci?	
8. Není-li dlužník již u Vás v pracovním poměru, uveďte, jestli Vám známo, jméno / název, bydliště / místo podnikání / sídlo nového plátce mzdy nebo jiných příjmů dlužníka.	
9. Jméno, příjmení a telefonní číslo pracovníka oprávněného poskytovat Vaším jménem správci daně případné další informace:	
10. Jiný dotaz plátce:	
11. Jiný dotaz plátce:	

V dne

.....
otisk razítka

.....
podpis plátce

Poučení: Podle § 8 odst. 1 zákona o správě daní poplatků jste povinen vypovídat pravdivě a nic nesmíte zamlčet.

Podle § 8 odst. 2 zákona o správě daní poplatků může výpověď odepřít ten, kdo by jí způsobil nebezpečí trestního stíhání sobě nebo osobám blízkým.

Podle § 9 zákona o správě daní poplatků může před správcem daně samostatně jednat každý v tom rozsahu, v jakém má způsobilost vlastními úkony nabývat práva a brát na sebe povinnosti. Za právnickou osobu jedná statutární orgán nebo ten, kdo prokáže, že je oprávněn za ni jednat.

Nevyhovíte-li této výzvě ve výše stanovené lhůtě, nebo uvedete-li nepravdivé nebo neúplné údaje, může Vám být uložena pokuta podle § 37 zákona o správě daní a poplatků, a to opakovaně až do celkové výše 2. 000. 000 Kč.

Pracovníci správce daně, jakož i třetí osoby, které jsou jakkoli zúčastněny na daňovém řízení, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o tom, co se při daňovém řízení nebo v souvislosti s ním dozvěděli, zejména o poměrech daňových subjektů jak osobních, tak i souvisejících s podnikáním, za porušení této povinnosti lze uložit pokutu (§§ 24, 25 zákona o správě daní a poplatků).

Proti této výzvě lze podat odvolání do třiceti dnů od jeho doručení, a to písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně. Odvolání nemá odkladný účinek (§ 14 odst. 6 a § 48 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 9 vzor N

.....
správce daně - soud

Banka:

č. j.

tel.:

VÝZVA BANCE

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 8 odst. 1 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o:

Vyzývá Vás k výpovědi o důležitých okolnostech v řízení vedeném s dlužníkem

Dotazované údaje zpracované do této výzvy nebo zpracované na volných listech sdělte podepsanému správci daně nejdéle ve lhůtě **14 dnů** ode dne doručení této výzvy.

Otázka	Odpověď plátce
12. Vaše obchodní firma, sídlo: Vaše IČ popř. DIČ:	
13. Čísla bankovních účtů dlužníka, jejich případné další vlastníky, stav a pohyb na těchto účtech a údaje o vkladech,	
14. Nemá-li dlužník již u Vás veden účet, uveďte, je-li Vám známo, obchodní firmu, sídlo peněžního ústavu, včetně její pobočky, a číslo účtu, na který byl zůstatek účtu převeden.	
15. Jméno, příjmení a telefonní číslo pracovníka oprávněného poskytovat Vaším jménem správci daně případné další informace:	
16. Jiný dotaz plátce:	

V dne

.....
otisk razítka

.....
podpis plátce

Poučení: Podle § 8 odst. 1 zákona o správě daní poplatků jste povinen vypovídat pravdivě a nic nesmíte zamlčet.

Podle § 8 odst. 2 zákona o správě daní poplatků může výpověď odepřít ten, kdo by jí způsobil nebezpečí trestního stíhání sobě nebo osobám blízkým.

Podle § 9 zákona o správě daní poplatků může před správcem daně samostatně jednat každý v tom rozsahu, v jakém má způsobilost vlastními úkony nabývat práva a brát na sebe povinnosti. Za právnickou osobu jedná statutární orgán nebo ten, kdo prokáže, že je oprávněn za ni jednat.

Nevyhovíte-li této výzvě ve výše stanovené lhůtě, nebo uvedete-li nepravdivé nebo neúplné údaje, může Vám být uložena pokuta podle § 37 zákona o správě daní a poplatků, a to opakovaně až do celkové výše 2. 000. 000 Kč.

Pracovníci správce daně, jakož i třetí osoby, které jsou jakkoli zúčastněny na daňovém řízení, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o tom, co se při daňovém řízení nebo v souvislosti s ním dozvěděli, zejména o poměrech daňových subjektů jak osobních, tak i souvisejících s podnikáním, za porušení této povinnosti lze uložit pokutu (§§ 24, 25 zákona o správě daní a poplatků).

Proti této výzvě lze podat odvolání do třiceti dnů od jeho doručení, a to písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně. Odvolání nemá odkladný účinek (§ 14 odst. 6 a § 48 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 9 vzor O.....
správce daně - soud

Dožádaný subjekt:

č. j.

tel.:

**VÝZVA
k součinnosti třetích osob**

Podle § 34 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, Vás vyzýváme, abyste nám dle Vámi vedené evidence osob a jejich majetku sdělil k

tyto údaje potřebné k vyměření a vymáhání nedoplatku:

Požadované údaje nám sdělte písemně nejpozději do **14 dnů** ode dne doručení této výzvy.

Proti této výzvě se nelze samostatně odvolat ani uplatnit mimořádný opravný prostředek (§ 48 odst. 2 a § 56a odst. 3 zákona o správě daní a poplatků).

Nevyhovíte-li této výzvě ve výše stanovené lhůtě, může Vám být uložena pokuta podle § 37 zákona o správě daní a poplatků, a to opakovaně až do celkové výše 2. 000. 000 Kč.

Pracovníci správce daně, jakož i třetí osoby, které jsou jakkoli zúčastněny na daňovém řízení, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o tom, co se při daňovém řízení nebo v souvislosti s ním dozvěděli, zejména o poměrech daňových subjektů jak osobních, tak i souvisejících s podnikáním, za porušení této povinnosti lze uložit pokutu (§§ 24, 25 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 9 vzor P.....
správce daně - soud

Dožádaný subjekt:

č. j.

tel.:

**ROZHODNUTÍ
o uložení pokuty**

Podle § 37 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, Vám podepsaný správce daně za nesplnění - za nedodržení lhůty pro splnění - za opakované nesplnění^{*)} - povinnosti vyplývající z ustanovení § zákona č., uložené rozhodnutím č. j. vydaným dne, spočívající v

u k l á d á

pokutu ve výši Kč.

Tímto rozhodnutím uložená pokuta je splatná nejdéle do 8 dnů ode dne nabytí právní moci tohoto rozhodnutí, a to na účet správce daně č., u pobočky banky v, variabilní symbol

Upozorňujeme Vás, že nedojde-li po uložení této pokuty k nápravě a protiprávní stav bude dále trvat, může Vám správce daně uložit pokutu opakovaně, a to až do celkové výše 2. 000. 000 Kč (§ 37 odst. 1 zákona o správě daní a poplatků), nebo pozastavit činnost (§ 38 odst. 1 zákona o správě daní a poplatků).

Odůvodnění:

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí se lze odvolat do třiceti dnů od jeho doručení, a to písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně. Včas podané odvolání má odkladné účinky (§ 37 odst. 3 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

^{*) Nehodící se škrtněte!}

PŘÍLOHA č. 9 vzor Q

.....
správce daně - soud

Dlužník:

č. j.

tel.:

**ROZHODNUTÍ
o odkladu daňové exekuce**

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 73 odst. 9 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o:

Daňové exekuce nařízena exekučním příkazem č. j. vydaným podle § 73 odst. 6 písm.) zákona o správě daní a poplatků na (uvede se exekuční prostředek) dne k vymožení pohledávky v částce Kč se na dobu

o d k l á d á - č á s t e č n ě o d k l á d á t a k t o:*)

Účinky odkladu výkonu rozhodnutí pominou - trvají*) za těchto podmínek:

Již provedené úkony zůstávají zachovány.

Odůvodnění:

O odkladu výkonu rozhodnutí podepsaný správce daně rozhodl:

- a) z důvodů uvedených v žádosti*)
-
-
- b) z těchto důvodů:*)
-
-
-

(Odůvodnění nemusí být vyplněno - podle § 32 odst. 3 zákona o správě daní a poplatků, toto rozhodnutí nemusí obsahovat odůvodnění).

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání do třiceti dnů od jeho doručení, a to písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně. Odvolání nemá odkladný účinek (§ 48 zákona o správě daní a poplatků). Pracovníci správce daně, jakož i třetí osoby, které jsou jakkoli zúčastněny na daňovém řízení, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o tom, co se při daňovém řízení nebo v souvislosti s ním dozvěděli, zejména o poměrech daňových subjektů jak osobních, tak i souvisejících s podnikáním, za porušení této povinnosti lze uložit pokutu (§§ 24, 25 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

*) *Nehodící se škrtněte!*

PŘÍLOHA č. 9 vzor R

.....
správce daně - soud

Dlužník:

RČ / IČ:

č. j.

tel.:

**ROZHODNUTÍ
o pokračování daňové exekuce**

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 73 odst. 9 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o:

Daňové exekuce nařízena exekučním příkazem č. j. vydaným podle § 73 odst. 6 písm.) zákona o správě daní a poplatků na

..... (uvede se exekuční prostředek) dne

k vymožení pohledávky v částce Kč, která byla rozhodnutím č. j.

ze dne vydaným podle § 73 odst. 9 zákona o správě daní a poplatků

odložena v částce Kč na dobu

p o k r a č u j e.

Podepsaný správce daně podle § 73 odst. 9 zákona o správě daní a poplatků potvrzuje, že pominuly důvody odkladu daňové exekuce.

Pokyny správce daně pro pokračování daňové exekuce:

.....
.....
.....
.....

Odůvodnění:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Odůvodnění nemusí být vyplněno - podle § 32 odst. 3 zákona o správě daní a poplatků, toto rozhodnutí nemusí obsahovat odůvodnění).

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání do třiceti dnů od jeho doručení, a to písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně. Odvolání nemá odkladný účinek (§ 48 zákona o správě daní a poplatků). Pracovníci správce daně, jakož i třetí osoby, které jsou jakkoli zúčastněny na daňovém řízení, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o tom, co se při daňovém řízení nebo v souvislosti s ním dozvěděli, zejména o poměrech daňových subjektů jak osobních, tak i souvisejících s podnikáním, za porušení této povinnosti lze uložit pokutu (§§ 24, 25 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

b) z těchto důvodů:⁹⁾

.....

.....

.....

.....

(Odůvodnění nemusí být vyplněno - podle § 32 odst. 3 zákona o správě daní a poplatků, toto rozhodnutí nemusí obsahovat odůvodnění).

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání do třiceti dnů od jeho doručení, a to písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně. Odvolání nemá odkladný účinek (§ 48 zákona o správě daní a poplatků). Pracovníci správce daně, jakož i třetí osoby, které jsou jakkoli zúčastněny na daňovém řízení, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o tom, co se při daňovém řízení nebo v souvislosti s ním dozvěděli, zejména o poměrech daňových subjektů jak osobních, tak i souvisejících s podnikáním, za porušení této povinnosti lze uložit pokutu (§§ 24, 25 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

⁹⁾ *Nehodící se škrtněte!*

PŘÍLOHA č. 10 vzor A

.....
správce daně - soud

vyřizuje: č. dveří

Dlužník:

RČ / IČ^o):

Peněžní ústav:

č. j.

tel.:

V

dne

EXEKUČNÍ PŘÍKAZ
na přikázání pohledávky na peněžní prostředky dlužníků
na účtech vedených u bank

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 73 odst. 6 písm. a) a § 73 odst. 7 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, a § 304 až § 307 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o:

P ř í k a z u j e se peněžnímu ústavu,

- aby od okamžiku doručení tohoto exekučního příkazu, z účtu daňového dlužníka až do výše vykonatelného nedoplatku v částce Kč nevyplácel peněžní prostředky, neprováděl na ně započtení a ani jinak s nimi nenakládal, s výjimkou peněžních prostředků, které jsou určeny pro výplatu mezd ve smyslu § 304a občanského soudního řádu,

- aby potom, co mu bude doručeno vyznění o tom, že exekuční příkaz nabyl právní moci, provedl odepsání prostředků dlužníka z účtu či účtů vedených peněžním ústavem až do výše vykonatelného nedoplatku a vyplatil je správci daně na účet č., u pobočky banky v variabilní symbol

Nelze-li pohledávku předepsaného správce daně takto uspokojit, bude peněžní ústav postupovat podle § 307 občanského soudního řádu.

Tento příkaz se vztahuje ne všechny peněžní prostředky dlužníka na účtu či účtech:

Účet číslo: vedený pobočkou:

Účet číslo: vedený pobočkou:

Účet číslo: vedený pobočkou:

Účet číslo: vedený pobočkou:

Účet číslo: vedený pobočkou:

Uvedený dlužník nezaplatil ke dni podepsanému správci daně podle rozhodnutí, ze dne, č. j., které nabylo právní moci dne, a vykonatelné se stalo dne, na soudním - notářském^o poplatku částku Kč.

Podle § 73a odst. 3 a 6 zákona o správě daní a poplatků se uvedená částka nedoplatků zvyšuje o exekuční náklady za výkon zabavení ve výši: Kč na nedoplatek ve výši: Kč.

Celkem tedy	Kč
Slovy	Kč

Poučení: Pracovníci správce daně, jakož i třetí osoby, které byly jakkoliv zúčastněny na daňovém řízení, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o tom, co se při daňovém řízení nebo v souvislosti s ním dozvěděli, zejména o poměrech daňových subjektů jak osobních, tak i souvisejících s podnikáním. Za porušení této povinnosti lze uložit pokutu (§§ 24, 25 zákona o správě daní a poplatků).

U dlužné částky nedoplatku byl dlužník správcem daně vyzván k jeho zaplacení v náhradní lhůtě podle § 73 odst. 1 zákona o správě daní a poplatků:

výzvou č. j. SOP vydanou dne

Proti tomuto rozhodnutí lze podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně do 15 dnů ode dne doručení námítky. Podané námítky nemají odkladný účinek pro samotné řízení (§ 73 odst. 8 a § 52 zákona o správě daní a poplatků).

Z důvodu, že tomuto exekučnímu příkazu nepředcházela výzva k zaplacení nedoplatku v náhradní lhůtě, může dlužník proti němu podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně do 15 dnů ode dne doručení místo námítek odvolání. Podané odvolání nemá odkladný účinek (§ 73 odst. 1 a 8 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 10 vzor B

.....
 správce daně - soud

vyřizuje: č. dveří

Dlužník:

RČ / IČ^o):

Plátce mzdy, jiné odměny za závislou činnost nebo náhrady
 za pracovní příjem, důchodu, sociální nebo nemocenské dáv-
 ky, stipendia apod. (dále jen "plátce mzdy"):

RČ / IČ^o):

č. j.

tel.:

V

dne

EXEKUČNÍ PŘÍKAZ

**na srážku ze mzdy, jiné odměny za závislou činnost nebo náhrady za pracovní
 příjem, důchodu, sociální nebo nemocenské dávky, stipendia apod. (dále jen "mzda")**

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 73 odst. 6 písm. b) a § 73 odst. 7 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků,
 ve znění pozdějších předpisů, a § 276 až § 282 odst. 1 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších před-
 pisů, t a k t o:

P ř í k a z u j e s e plátci mzdy,

- aby od okamžiku doručení tohoto exekučního příkazu prováděl ze mzdy dlužníka stanovené srážky až do výše vykonatelného
 nedoplatku v částce Kč a nevyplácel sražené částky dlužníkovi,

- aby potom, co mu bude doručeno vyrozumění o tom, že exekuční příkaz nabyl právní moci, vyplácel částky sražené ze mzdy
 dlužníka podepsanému správci daně, a to na účet č., u pobočky banky,
 v, variabilní symbol

Uvedený dlužník nezaplatil ke dni podepsanému správci daně podle rozhodnutí
, ze dne, č. j.,
 které nabylo právní moci dne, a vykonatelné se stalo dne,
 na soudním - notářským^o poplatku částku Kč.

Částka nedoplatku je přednostní pohledávkou ve smyslu § 73 odst. 7 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, a § 279 odst. 2 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Podle § 73a odst. 3 a 6 zákona o správě daní a poplatků se uvedená částka nedoplatků zvyšuje o exekuční náklady za výkon zabavení ve výši: Kč na nedoplatek ve výši: Kč.

Celkem tedy Kč
Slovy Kč

Podle § 282 odst. 3 občanského soudního řádu dnem doručení exekučního příkazu plátcí mzdy ztrácí dlužník právo na vyplacení té části mzdy, která odpovídá stanovené výši srážek.

Poučení: Pracovníci správce daně, jakož i třetí osoby, které byly jakkoliv zúčastněny na daňovém řízení, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o tom, co se při daňovém řízení nebo v souvislosti s ním dozvěděli, zejména o poměrech daňových subjektů jak osobních, tak i souvisejících s podnikáním. Za porušení této povinnosti lze uložit pokutu (§§ 24, 25 zákona o správě daní a poplatků).

U dlužné částky nedoplatku byl dlužník správcem daně vyzván k jeho zaplacení v náhradní lhůtě podle § 73 odst. 1 zákona o správě daní a poplatků:
výzvou č. j. SOP vydanou dne

Proti tomuto rozhodnutí lze podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně do 15 dnů ode dne doručení námítky. Podané námítky nemají odkladný účinek pro samotné řízení (§ 73 odst. 8 a § 52 zákona o správě daní a poplatků).

Z důvodu, že tomuto exekučnímu příkazu nepředcházela výzva k zaplacení nedoplatku v náhradní lhůtě, může dlužník proti němu podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně do 15 dnů ode dne doručení místo námítek odvolání. Podané odvolání nemá odkladný účinek (§ 73 odst. 1 a 8 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 10 vzor B1

.....
správce daně - soud
vyřizuje: č. dveří

Dlužník:

RČ / IČ^o):

Věznice:

č. j.
tel.:

V

dne

EXEKUČNÍ PŘÍKAZ na srážku z pracovní odměny osoby, na níž se vykonává trest odnětí svobody

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 73 odst. 6 písm. b) a § 73 odst. 7 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, a § 276 až § 282 odst. 1 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o:

N a ř i z u j e s e k uspokojení pohledávky podepsaného správce v částce Kč daňovou exekucí srážkou dále uvedené části pracovní odměny, která přísluší povinnému proti Věznici v za konané práce.

Uvedený dlužník nezaplatil ke dni podepsanému správci daně podle rozhodnutí, ze dne, č. j., které nabylo právní moci dne, a vykonatelné se stalo dne, na soudním / notářském^o) poplatku částku Kč.

Srážkám podléhá částka úložného převyšující částku určenou zvláštním předpisem.

Srážky se nařizují až do výše uplatněné pohledávky s příslušenstvím.

Správce daně **z a k a z u j e** Věznici v, aby dlužníkovi, na němž je vykonáván trest odnětí svobody, plnil postiženou část úložného.

Správce daně zároveň **z a k a z u j e** dlužníkovi jakkoli nakládat postiženou částí úložného.

Správce daně současně oznamuje, že postiženou částí úložného pro správce daně je vykonáno doručením tohoto exekučního příkazu poukazující účtárně Věznice.

Věznice jako plátce mzdy je povinen dnem doručení tohoto exekučního příkazu příslušné částky z odměny dlužníka zadržet a po obdržení vyznění správce daně o tom, že exekuční příkaz, kterým byla nařízena daňová exekuce, nabyl právní moci, zaslat na účet správce daně č. u pobočky banky v variabilní symbol

Plátce mzdy je dále povinen oznámit podepsanému správci daně do jednoho týdne, že dlužník byl propuštěn na svobodu a kam; je též povinen oznámit správci daně adresu zaměstnavatele, u něhož je nyní dlužník zaměstnán, je-li mu známa. Je-li povinný přemístěn do jiné Věznice, postoupí mu dosavadní ústav exekuční příkaz s přehledem o provedených srážkách a nový ústav pokračuje bez přerušení v provádění daňové exekuce.

Poučení: Pracovníci správce daně, jakož i třetí osoby, které byly jakkoliv zúčastněny na daňovém řízení, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o tom, co se při daňovém řízení nebo v souvislosti s ním dozvěděli, zejména o poměrech daňových subjektů jak osobních, tak i souvisejících s podnikáním. Za porušení této povinnosti lze uložit pokutu (§§ 24, 25 zákona o správě daní a poplatků).

U dlužné částky nedoplatku byl dlužník správcem daně vyzván k jeho zaplacení v náhradní lhůtě podle § 73 odst. 1 zákona o správě daní a poplatků:

výzvou č. j. SOP vydanou dne

Proti tomuto rozhodnutí lze podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně do 15 dnů ode dne doručení námítky. Podané námítky nemají odkladný účinek pro samotné řízení (§ 73 odst. 8 a § 52 zákona o správě daní a poplatků).

Z důvodu, že tomuto exekučnímu příkazu nepředcházela výzva k zaplacení nedoplatku v náhradní lhůtě, může dlužník proti němu podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně do 15 dnů ode dne doručení místo námítek odvolání. Podané odvolání nemá odkladný účinek (§ 73 odst. 1 a 8 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 10 vzor B2

.....
 správce daně - soud

vyřizuje: č. dveří

Dlužník:

RČ / IČ^o):

Nový plátce mzdy, jiné odměny za závislou činnost nebo náhrady za pracovní příjem, důchodu, sociální nebo nemocenské dávky, stipendia apod. (dále jen "nový plátce mzdy"):

.....
 RČ / IČ^o):

č. j.

tel.:

V

dne

ROZHODNUTÍ

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 73 odst. 6 písm. b) a § 73 odst. 7 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, a § 294 odst. 3 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o:

Ve věci daňové exekuce pro nezaplacení nedoplatku na soudním / notářském^o) poplatku byla exekučním příkazem správce daně, ze dne
 č. j. nařízena daňová exekuce srážkami ze mzdy dlužníka pro přednostní pohledávku podepsaného správce daně ve výši Kč.

V daném, případě postihují srážky dvě třetiny mzdy povinného ve smyslu připojeného poučení.

Dlužník změnil po nařízení výkonu rozhodnutí zaměstnání a stal se pracovníkem:

Tento nový plátce mzdy je povinen pokračovat ve srážkách ze mzdy dlužníka již dnem, kdy se buď od dlužníka nebo od dosavadního plátce mzdy dozví o nařízení daňové exekuce, nejpozději však dnem doručení tohoto rozhodnutí, nedozvěděl-li se o nařízeném rozhodnutí dříve. Dále je povinen sražené částky poukazovat na účet správce daně č. , u pobočky banky, v, variabilní symbol, a to bez dalšího opatření správce daně, protože exekuční příkaz nabyt právní moci dne

Exekuční příkaz byl doručen prvému plátcí mzdy dne a podle tohoto dne se určuje pořadí pohledávky podepsaného správce daně.

Průběhem daňové exekuce byl výkon částečně zastaven rozhodnutím správce daně
 ze dne, č. j., ohledně částky Kč nedoplatku.^o

U předchozích plátců mzdy bylo srážkami uhrazeno celkem Kč, takže srážky budou nadále prováděny pro nedoplatek ve výši Kč.

Jinak je plátce mzdy povinen řídit se připojeným poučením o postupu při provádění srážek.

Poučení: Pracovníci správce daně, jakož i třetí osoby, které byly jakkoliv zúčastněny na daňovém řízení, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o tom, co se při daňovém řízení nebo v souvislosti s ním dozvěděli, zejména o poměrech daňových subjektů jak osobních, tak i souvisejících s podnikáním. Za porušení této povinnosti lze uložit pokutu (§§ 24, 25 zákona o správě daní a poplatků).

Proti tomuto rozhodnutí lze podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně do 15 dnů ode dne doručení námítky. Podané námítky nemají odkladný účinek pro samotné řízení (§ 73 odst. 8 a § 52 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....

otisk úředního razítka

.....

podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 10 vzor Ba

č. j.

POUČENÍ o postupu při výkonu daňové exekuce srážkami ze mzdy

Srážky se provádějí z čisté mzdy, která se vypočte tak, že se od mzdy odečte daň ze mzdy, a tam, kde bylo dlužníkovi uloženo nápravné opatření, i příslušné srážky ze mzdy připadající státu.

Do mzdy se započítávají nejen peněžité částky, ale i hodnota naturálií, na které má dlužník právo. Nezapočítávají se však do ní přídatky na děti a částky, které jsou dlužníkovi poskytovány na náhradu nákladů spojených s pracovním výkonem. To platí zejména o náhradách nákladů při pracovních cestách. Do mzdy se započítávají i všechny odměny a prémie jakéhokoliv druhu poskytované v souvislosti s pracovním poměrem.

Základní částka, která nesmí být podle § 278 občanského soudního řádu sražena dlužníkovi z měsíční mzdy, činí 62% částky životního minima jednotlivce na osobu dlužníka a po 25% částky životního minima jednotlivce na každou osobu, které je povinen poskytovat výživné. Na manžela dlužníka se započítává 25% částky životního minima jednotlivce, i když má samostatný příjem. Na dítě, jež manželé společně vyživují, se započítává 25% částky životního minima jednotlivce každému manželovi zvlášť, jsou-li srážky prováděny ze mzdy obou manželů, 25% částky životního minima jednotlivce se nezapočítává na žádného z těch, v jejichž prospěch byl nařízen výkon rozhodnutí pro pohledávky výživného, jestliže výkon rozhodnutí dosud trvá.

Čistá mzda, která zbývá po odečtení uvedených základních částek, se zaokrouhlí směrem dolů na částku dělitelnou třemi a vyjádřenou v celých korunách. Z takto určené částky lze hradit k vydobytí obyčejné pohledávky oprávněného jen jednu třetinu a pro přednostní pohledávky dvě třetiny. Přednostní pohledávky se uspokojí nejprve z druhé třetiny, a teprve nestačí-li tato třetina na jejich úhradu, uspokojí se spolu s ostatními pohledávkami z první třetiny. Třetí třetina se nikdy nesráží a zůstává dlužníkovi volná.

Částka, nad kterou se zbytek čisté mzdy vypočtené podle § 279 odst. 1 věty první občanského soudního řádu srazí bez omezení, činí 150% částky životního minima jednotlivce.

Přednostními pohledávkami jsou

- pohledávky výživného
- pohledávky náhrady škody, způsobené poškozenému ublížením na zdraví
- pohledávky náhrady škody, způsobené úmyslnými trestnými činy
- pohledávky daní a poplatků, pohledávky náhrady přeplatků na dávkách nemocenského pojištění a důchodového zabezpečení, jakož i pohledávky náhrady za příspěvek na výživu dítěte a příspěvek na úhradu potřeb dítěte svěřeného do pěstounské péče.

Provádějí-li se srážky ze mzdy k vydobytí několika pohledávek, uspokojí se jednotlivé pohledávky z první třetiny podle svého pořadí bez ohledu na to, zda jde o přednostní pohledávky nebo o pohledávky ostatní.

Provádějí-li se srážky i z druhé třetiny, uspokojí se z ní bez zřetele na pořadí nejprve pohledávky výživného a teprve pak podle pořadí ostatní přednostní pohledávky. Nepostačí-li částka sražená z druhé třetiny k uspokojení všech pohledávek výživného, uspokojí se nejprve běžné výživné všech oprávněných a pak teprve nedostatky za dřívější dobu, a to podle poměru běžného výživného, tj. stanoví se poměr mezi výší běžného výživného jednotlivých oprávněných a podle tohoto poměru se určí výše, do jaké se u pohledávek jednotlivých oprávněných uhradí nedoplatky výživného. Nebylo-li by však částkou sraženou z druhé třetiny kryto ani běžné výživné všech oprávněných, rozdělí se mezi ně částka sražená z druhé třetiny poměrně podle výše běžného výživného bez ohledu na výši nedoplatků.

Další přednostní pohledávky se uhradí z druhé třetiny po úhradě výživného podle svého pořadí.

Pořadí pohledávek se řídí dnem, kdy byl plátcí mzdy doručen exekuční příkaz. Bylo-li mu doručeno téhož dne nařízení výkonu rozhodnutí pro několik pohledávek, mají tyto pohledávky stejné pořadí; nestačí-li částka na ně připadající k jejich plnému uspokojení, uspokojí se poměrně.

Vyplácí-li plátcé mzdy měsíční mzdu nadvakrát (jako zálohu a vyúčtování), může přiměřeně srážky dlužníkovi provést již ze zálohy. Výplatu srážek správci daně provede však plátcé mzdy až po uplynutí příslušného měsíce.

Je-li exekuční příkaz doručen plátcí mzdy až po tom, kdy již byla část měsíční mzdy dlužníkovi vyplacena, nepřihlíží se k provedené výplatě a srážky se provedou tak, jako by dlužník měl za celý měsíc právo jen na mzdu, která mu ještě nebyla vyplacena.

Dochází-li k výplatě mzdy za několik měsíců najednou, je třeba vypočítat srážky za každý měsíc zvlášť.

Požádá-li o to plátcé mzdy nebo dlužník, určí správce daně, jaká částka má být v příslušném výplatním období ze mzdy dlužníka sražena.

Sraženou částku vyplatí plátcé mzdy přímo správci daně. Sraženou částku je plátcé mzdy povinen vyplatit správci daně, i když má sám vůči němu peněžitou pohledávku, kterou si jinak mohl započíst.

Změní-li se po nařízení daňové exekuce plátcé mzdy, vztahuje se nařízení exekuce srážkami ze mzdy i na mzdu dlužní-

ka u nového plátce mzdy, a to ode dne, kdy se od dlužníka nebo od dosavadního plátce mzdy doví, že byla správcem daně nařízena daňová exekuce srážkami ze mzdy dlužníka a pro jaké pohledávky; nedozví-li se o těchto okolnostech nový plátce již dříve, vzniká mu tato povinnost dnem, kdy byl správcem daně vyrozuměn o nařízení daňové exekuce tím, že mu bylo doručeno příslušné rozhodnutí. Pořadí, které získala pohledávka správce daně u předchozího plátce mzdy, zůstává jí zachováno i u nového plátce mzdy.

Za změnu plátce mzdy se považuje, jestliže dlužník po nařízení exekuce získá nárok na nemocenské nebo na peněžitou pomoc v mateřství a jestliže dávky přiznané odborovým orgánem mu vyplácí organizace, u níž pracuje.

Zaměstnavatel přijímající občana do práce je povinen vyžádat si od něho potvrzení, vystavené zaměstnavatelem, u něhož občan dříve pracoval o tom, zda byla nařízena exekuce srážkami z jeho mzdy, kterým orgánem a v čí prospěch. Zjistí-li zaměstnavatel takový případ, oznámí to bez odkladu správci daně, který exekuci nařídil.

Plátce mzdy musí ohlásit správci daně do jednoho týdne, že u něho přestal dlužník pracovat. Zároveň zašle správci daně vyúčtování srážek, které ze mzdy dlužníkovi provedl a vyplatil správci daně, pro které pohledávky byla nařízena exekuce srážkami ze mzdy a jaké pořadí mají tyto pohledávky.

Provádí-li srážky několik plátců zároveň, zašlou srážky vždy správci daně.

Ustanovení o daňové exekuci srážkami ze mzdy se použijí i na daňovou exekuci srážkami z pracovní odměny členů družstev a z příjmů, které dlužníkovi nahrazují odměnu za práci, zejména důchodu, nemocenského, peněžité pomoci v mateř-

ství, stipendia, náhrady ucházejícího výdělků a náhrady poskytované za výkon společenských funkcí.

Jinak se řídí plátce mzdy rozhodnutími správce daně, která jsou mu doručena. To platí zejména v případě, kdy dojde k odkladu nebo k zastavení daňové exekuce nebo kdy mají být prováděny podle dohody mezi správcem daně a dlužníky menší srážky, než jsou zákonem dovoleny.

Jestliže plátce mzdy neprovede ze mzdy srážky řádně a včas, provede-li je v menším než stanoveném rozsahu, nebo nevyplácí-li srážky správci daně bez odkladu po tom, kdy mu bylo doručeno vyrozumění, že exekuční příkaz nabyl právní moci, nebo kdy dospěly další měsíční částky mzdy, může správce daně uplatnit proti plátcovi mzdy právo na vyplacení částek, které měly být ze mzdy dlužníka sraženy.

Správce daně se může rovněž domáhat na plátcovi mzdy vyplacení částek, na které by měl právo, kdyby byl plátce mzdy splnil svou povinnost oznámit, že dlužník u něj přestal pracovat, nevyžádá-li si od nově přijatého pracovníka potvrzení o nařízených výkonech rozhodnutí srážkami ze mzdy a neoznámí-li bez odkladu správci daně, že byl proti pracovníku nařízen výkon rozhodnutí srážkami z jeho mzdy, jakmile to zaměstnavatel, u něhož dlužník nastoupil nově do práce zjistí.

Upozorňuje se na znění § 13 nařízení vlády č. 108/1994 Sb. o pořadí srážek ze mzdy.

U p o z o r n ě n í :

Pokud byl exekuční příkaz na srážky ze mzdy doručen zaměstnavateli, u kterého dlužník nikdy nepracoval, popřípadě u kterého již není v pracovním poměru, sdělí zaměstnavatel bezodkladně přesný den, kdy byl pracovní poměr s dlužníkem ukončen, případně sdělí, že dlužník u něho nikdy nepracoval.

PŘÍLOHA č. 10 vzor C

.....
 správce daně - soud
 vyřizuje: č. dveří
 Dlužník:
 RČ / IČ^o):

č. j.
 tel.:

V
 dne

EXEKUČNÍ PŘÍKAZ na prodej movitých věcí

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 73 odst. 6 písm. c) a § 73 odst. 7 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, a § 323 a násl. zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o:

N a ř i z u j e s e podle (*exekuční titul včetně č. j.*)
 k vymožení vykonatelného nedoplatku v částce Kč a exekučních nákladů za výkon zabavení v částce Kč daňová exekuce prodejem movitých věcí.

Dlužníkovi se **z a k a z u j e** podle § 73 odst. 6 písm. c) a § 73 odst. 7 zákona o správě daní a poplatků a § 324 občanského soudního řádu nakládat s věcmi, které výkonní úředníci správce daně při výkonu exekuce sepišou.

Výkonem exekuce podepsaný správce daně pověřuje (*jméno a příjmení, služební průkaz č.*):

Na požádání jsou pověřeni výkonní úředníci správce daně povinni se prokázat služebními průkazy. Pověření správce daně opravňuje výkonné úředníky k výkonu exekuce, eventuálně podle § 59 odst. 3 písm. b) bod 3. zákona o správě daní a poplatků k přijetí peněz v hotovosti, jde-li o platby, které mají být exekucí vymoženy, a není-li v exekučním příkaze nařízeno jinak.

Uvedený dlužník nezaplatil ke dni podepsanému správci daně podle rozhodnutí
 ze dne, č. j.,
 které nabylo právní moci dne, a vykonatelné se stalo dne,
 na soudním - notářským^o poplatku částku Kč.

Podle § 73a odst. 3 a 6 zákona o správě daní a poplatků se uvedená částka nedoplatků zvyšuje o exekuční náklady za výkon zabavení ve výši: Kč na nedoplatek ve výši: Kč.

Celkem tedy Kč

Slovy Kč

Pokyny správce daně k výkonu exekuce:

Poučení: Dojde-li k částečnému zaplacení celkové částky nedoplatku dlužníkem do zahájení soupisu věcí, jsou pověřeni výkonní úředníci správce daně oprávněni sepsat movité věci dlužníka pouze v takovém rozsahu, aby výtěžek z prodeje sepsaných věcí postačil k uspokojení zůstávající neuhrazené části celkové částky nedoplatku včetně příslušejících částek exekučních nákladů.

Pracovníci správce daně, jakož i třetí osoby, které byly jakkoliv zúčastněny na daňovém řízení, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o tom, co se při daňovém řízení nebo v souvislosti s ním dozvěděli, zejména o poměrech daňových subjektů jak osobních, tak i souvisejících s podnikáním. Za porušení této povinnosti lze uložit pokutu (§§ 24, 25 zákona o správě daní a poplatků).

U dlužné částky nedoplatku byl dlužník správcem daně vyzván k jeho zaplacení v náhradní lhůtě podle § 73 odst. 1 zákona o správě daní a poplatků: výzvou č. j. SOP vydanou dne

Proti tomuto rozhodnutí lze podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně do 15 dnů ode dne doručení námítky. Podané námítky nemají odkladný účinek pro samotné řízení (§ 73 odst. 8 a § 52 zákona o správě daní a poplatků).

Z důvodu, že tomuto exekučnímu příkazu nepředcházela výzva k zaplacení nedoplatku v náhradní lhůtě, může dlužník proti němu podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně do 15 dnů ode dne doručení místo námitek odvolání. Podané odvolání nemá odkladný účinek (§ 73 odst. 1 a 8 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

PŘÍLOHA č. 10 vzor C1

.....
správce daně - soud

Dlužník:

RČ / IČ^{*)}:

č. j.

tel.:

**VYROZUMĚNÍ
o soupisu movitých věcí**

Podepsaný správce daně Vám sděluje, že v daňové exekuci pro nedoplatek na soudním / notářském^{*)} poplatku nařízené exekucním příkazem správce daně ze dne, č. j. byl soupis movitého majetku vykonán dne výkonnými úředníky podepsaného správce daně.

Sepsány byly tyto movité věci:

.....
.....
.....
.....
.....
.....Sepsané movité věci byly ponechány na místě - byly^{*)} uloženy

Povinný se upozorňuje, že sepsané věci, ponechané na místě, nesmějí být poškozeny, zničeny, odstraněny, zcizeny nebo opušťeny a že takové jednání je trestné.

Dlužníkovi, který při soupisu nebyl přítomen, se zároveň doručuje shora uvedený exekuční příkaz.^{*)}Úschova sepsaných věcí byla vykonána.^{*)}

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 10 vzor C2

.....
 správce daně - soud
 vyřizuje: č. dveří

Dlužník:

RČ / IČ^o):

č. j.
 tel.:

PROTOKOL o soupisu movitých věcí

Příloha k exekučnímu příkazu č. j. Dlužník Celkový počet stran:
--

Se soupisem movitých věcí bylo započato (*uved'te místo, datum a čas*):

Soupis movitých věcí dlužníka je prováděn pro správce daně:

Soupisu movitých věcí dlužníka jsou přítomni:

Nedoplatek příkázaný k vymáhání exekučním příkazem č. j.

Nedoplatek vymáhaný: Kč

ze dne v částce Kč Dlužníkem zapláceno: Kč

Výkonný úředník správce daně doručil dlužníkovi exekuční příkaz^o) - nemohl doručit exekuční příkaz, neboť^o)

K tomu exekuční náklady za výkon zabavení: Kč K tomu předpokládané exekuční náklady za výkon prodeje: Kč Celkem (rozsah soupisu věcí): Kč
--

Výkonný úředník správce daně vyzval dlužníka, aby zaplatil dobrovolně.

Dlužník zaplatil na částečnou úhradu uplatněné pohledávky částku Kč a obdržel o tom stvrzenku o zaplacení.^o)

Osobní, majetkové a rodinné poměry dlužníka podle zběžného zjištění výkonného úředníka správce daně při výkonu exekuce (*uved'te v rozsahu nutném pro posouzení postížitelnosti sepsaných věcí*):

Na to přikročil výkonný úředník správce daně k soupisu.

Na hotovosti bylo dlužníkovi odňato Kč a dlužníkovi byla o tom vydána stvrzenka o placení.^o)

Důležitá zjištění při výkonu exekuce, zejména v čí prospěch vážnou na sepsaných movitých věcech závady, které zanikají přechodem vlastnictví k věci na vydražitele. (Závadami se rozumějí především předkupní právo, právo zadržovací, zástavní práva, ať smluvní či zákonné.)

Vyjádření dlužníka:

Prohlášení dlužníka, zda sepsané věci nebyly již postiženy při výkonu rozhodnutí prováděném soudem nebo jiným státním orgánem:

Rozhodnutí a opatření učiněná výkonnými úředníky správce daně na místě:

Soupis movitých věcí dlužníka se také doručuje:

Výkonný úředník správce daně upozornil - povinného / dospělou osobu v bytě spolubydlící^{*)}, že se sepsanými věcmi nesmí nakládat.

Soupis movitých věcí byl ukončen dne v hod.

Sepsané věci dlužníka jsou uvedeny v soupisu, s uvedením stručného popisu a ocenění výkonnými úředníky správce daně pod položkou č. 1 až na stranách 1 až v celkové hodnotě Kč (slovy Kč).

Dalšími nedílnými přílohami tohoto soupisu movitých věcí jsou (uvést mj. i pořízenou fotodokumentaci, videozáznam apod.):

V dne

.....
Podpisy výkonných úředníků správce daně

.....
Podpis dlužníka

.....
Podpisy ostatních přítomných

^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 10 vzor C2a

K č. j.

Strana

Položka číslo	Popis věci	Stav věci	Jednotka množství	Cena věci dle výkonného úředníka v Kč	Jiný údaj
Součet - převádí se ^{*)}					

^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 10 vzor C3

.....
 správce daně - soud
 vyřizuje: č. dveří

č. j.
 tel.:

PROTOKOL o bezvyslednosti soupisu movitých věcí

Příloha k exekučnímu příkazu
 č. j.
 Dlužník
 Celkový počet stran:

Se soupisem movitých věcí bylo započato (*uved'te místo, datum a čas*):

 Soupis movitých věcí dlužníka je prováděn pro správce daně:
 Soupisu movitých věcí dlužníka jsou přítomni:

 Nedoplatek přikázaný k vymáhání exekučním příkazem č. j.

ze dne v částce Kč
 Dlužníkem zaplaceno: Kč

Nedoplatek vymáhaný: Kč

K tomu exekuční náklady za výkon zabavení: Kč
K tomu předpokládané exekuční náklady za výkon prodeje: Kč
Celkem (rozsah soupisu věcí): Kč

Soupis nebyl vykonán, poněvadž

nebyly nalezeny postižitelné movité věci^{*)}

dlužník podle zjištění výkonného úředníka správce daně / podle sdělení místního obecního úřadu^{*)}

- se odstěhoval a nezanechal postižitelné movité věci
- na uvedené adrese nebydlí

dlužník zaplatil výkonnému úředníku správce daně uplatňovanou pohledávku v částce Kč^{*)}

Skončeno v hod.

V dne

.....
 Podpisy výkonných úředníků správce daně

.....
 Podpis dlužníka

.....
 Podpisy ostatních přítomných

^{*) Nehodící se škrtněte!}

PŘÍLOHA č. 10 vzor D

.....
 správce daně - soud
 vyřizuje: č. dveří
 Dlužník:
 RČ / IČ^{*)}:

č. j.
 tel.:

ROZHODNUTÍ o výši náhrady hotových výdajů

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 73a odst. 9 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o:

Podle uvedeného ustanovení jste povinen k náhradě hotových výdajů ve skutečné výši v částce Kč
 (slovy: Kč)

- tuto částku uhradte dle níže uvedených dispozic.^{*)}

- z výtěžku exekuce byla zadržena částka ve výši Kč
 (slovy: Kč),
 proto jste povinen k úhradě pouze takto neuhrazených hotových výdajů v částce Kč
 (slovy: Kč).

Tuto částku uhradte dle níže uvedených dispozic.^{*)}

- z výtěžku exekuce byla náhrada hotových výdajů ve skutečné výši uhrazena.^{*)}

Stanovenou částku náhrady hotových výdajů jste podle § 73a odst. 9 zákona o správě daní a poplatků povinen zaplatiti podepsanému správci daně do třiceti dnů ode dne doručení tohoto rozhodnutí poštovní poukázkou nebo převodním příkazem na náš účet č. u pobočky banky
 v variabilní symbol

Odůvodnění:

Při exekuci zahájené exekučním příkazem č. j. vydaným dne podepsaný správce daně podle § 73a odst. 2 zákona o správě daní a poplatků zálohoval hotové výdaje ze svého rozpočtu. Rozpis zálohovaných hotových výdajů je uveden v příloze, která je nedílnou součástí tohoto rozhodnutí.

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí lze podat písemně nebo ústně do protokolu u podepsaného správce daně námitku, a to ve lhůtě třiceti dnů ode dne doručení tohoto rozhodnutí. Podaná námitka nemá odkladný účinek pro samotné řízení (§ 52 a § 73a odst. 9 zákona o správě daní a poplatků).

V dne

.....
 otisk úředního razítka

.....
 podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
 pověřeného pracovníka správce daně

^{*) Nehodící se škrtněte!}

PŘÍLOHA č. 10 vzor E

.....
správce daně - soud
vyřizuje: č. dveří
Dlužník:
RČ / IČ^{*)}:

č. j.
tel.:

VYROZUMĚNÍ O PRÁVNÍ MOCI

Podepsaný správce daně Vám sděluje, že jím dne vydaný exekuční příkaz na

.....
(vyplní se název rozhodnutí)

č. j. **nabyl právní moci** podle § 32 odst. 12 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění
pozdějších předpisů,

dne

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 11 vzor A

.....
organizační složka státu

vyřizuje: č. dveří

Dlužník:

RČ / IČ^{*)}:

č. j.

tel.:

PLATEBNÍ VÝMĚR

č.

na úrok

za období od do

Za dobu prodlení se splacením dluhu vzniklého na základě rozhodnutí
ze dne, č. j. Vám sdělujeme předpis úroků z prodlení za dobu od počátku prodlení
do doby vystavení tohoto výměru, a to v celkové výši Kč,
slovy Kč.

Nárok na úroky z prodlení vznikl podepsané organizační složce státu podle § 14 odst. 6 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění zákona č. 492/2000 Sb.

Vyměřený úrok je splatný do osmi dnů ode dne doručení tohoto platebního výměru na účet soudu č.
..... u pobočky banky
V variabilní symbol

Vypočtený úrok je uveden na 2. straně tohoto platebního výměru.

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 11 vzor Aa

VÝPOČET ÚROKŮ

Posečkáno nebo povoleny splátky				Zaplaceno		Úroková sazba %	Počet dnů rozhodných pro výpočet úroků	Úroky v Kč
na druhu nedoplatku	ode dne	v částce Kč	do dne	dne	v částce Kč			
Úrok vypočten v celkové částce Kč								

PŘÍLOHA č. 11 vzor B

č. j.

SMLOUVA o plnění ve splátkách

Česká republika -

.....
organizační složka státu.....
adresa umístění

jako věřitel a

.....
jméno a příjmení / obchodní jméno.....
adresa / sídlo.....
RČ / IČ

jako dlužník

uzavírají tuto smlouvu o splátkách již splatného dluhu:

I.

Dlužník je na základě rozhodnutí ze dne
č. j., které nabylo právní moci dne, vykonatelné se stalo dne,
povinen uhradit věřiteli pohledávku na ve výši Kč.

II.

Věřitel a dlužník se dohodli, že tento dluh, který se stal splatný dne bude uhrazen ve splátkách, a že dlužník je povinen ve splátkách plnit i úroky z prodlení v roční výši % (dvojnásobek diskontní sazby stanovené Českou národní bankou a platné k prvnímu dni prodlení). Těmito úroky z prodlení se rozumí úroky z prodlení vzniklé v době od původně stanovené splatnosti celého dluhu podle věty první až do okamžiku úhrady celého dluhu.

III.

Věřitel a dlužník se dohodli na těchto splátkách:

- 1. splátka v částce Kč splatná do spolu s úroky z prodlení z celého dluhu vzniklými v době od původně stanovené splatnosti celého dluhu do doby uzavření této smlouvy v částce Kč, tedy celkem Kč,

- každá následující splátka v částce Kč splatná do dne běžného měsíce - běžného čtvrtletí - běžného pololetí,^{*)}

a to na účet věřitele č. u pobočky banky v
variabilní symbol

IV.

Věřitel a dlužník se dále dohodli na tom, že pokud se dlužník dostane do prodlení se splácením kterékoliv ze splátek, je věřitel oprávněn požadovat zaplacení celé pohledávky.

V.

Dlužník prohlašuje, že jeho majetkové poměry neumožňují zaplatit tento dluh najednou, a pro případ, že se prokazatelnělepší, je věřitel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

*) Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 11 vzor C

č. j.

SMLOUVA o plnění ve splátkách

Česká republika -

.....
organizační složka státu.....
adresa umístění

jako věřitel a

.....
jméno a příjmení / obchodní jméno.....
adresa / sídlo.....
RČ / IČ

jako dlužník

uzavírají tuto smlouvu o splátkách již splatného dluhu:

I.

Dlužník je na základě rozhodnutí ze dne
č. j., které nabylo právní moci dne, vykonatelné se stalo dne,
povinen uhradit věřiteli pohledávku na ve výši Kč.

II.

Věřitel a dlužník se dohodli, že tento dluh, který se stal splatný dne bude uhrazen ve splátkách, a že dlužník je povinen ve splátkách plnit i úroky z prodlení v roční výši % (dvojnásobek diskontní sazby stanovené Českou národní bankou a platné k prvnímu dni prodlení). Těmito úroky z prodlení se rozumí úroky z prodlení vzniklé v době od původně stanovené splatnosti celého dluhu podle věty první až do okamžiku úhrady celého dluhu.

III.

Věřitel a dlužník se dohodli na těchto splátkách:

- 1. splátka v částce Kč splatná do spolu s úroky z prodlení z celého dluhu vzniklými v době od původně stanovené splatnosti celého dluhu do doby uzavření této smlouvy v částce Kč, tedy celkem

- každá následující splátka v částce Kč splatná do dne běžného měsíce - běžného čtvrtletí - běžného pololetí,⁹⁾

a to na účet věřitele č. u pobočky banky v
variabilní symbol

IV.

Věřitel a dlužník se dále dohodli na tom, že pokud se dlužník dostane do prodlení se splácením kterékoliv ze splátek, je věřitel oprávněn požadovat zaplacení celé pohledávky.

V.

Dlužník prohlašuje, že jeho majetkové poměry neumožňují zaplatit tento dluh najednou, a pro případ, že se prokazatelnělepší, je věřitel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

V dne

.....
dlužník.....
věřitel⁹⁾ Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 11 vzor D

č. j.

**SMLOUVA
o prominutí dluhu**

Česká republika -

.....
organizační složka státu.....
adresa umístění

jako věřitel a

.....
jméno a příjmení.....
adresa.....
RČ

jako dlužník

uzavírají tuto smlouvu o prominutí dluhu:

I.

Dlužník je na základě rozhodnutí
ze dne č. j., které nabylo právní moci dne
vykonatelné se stalo dne povinen uhradit věřiteli pohledávku na
..... ve výši Kč.

II.

Dlužník prohlašuje, že nemá vůči České republice žádnou pohledávku, a že nemá majetek, z něhož by bylo možno uspokojit pohledávku věřitele.

III.

Věřitel dluh dle čl. I této smlouvy dlužníkovi promíjí.

V dne

.....
dlužník.....
věřitel

PŘÍLOHA č. 11 vzor E

č. j.

**SMLOUVA
o prominutí dluhu**

Česká republika -

.....
organizační složka státu.....
adresa umístění

jako věřitel a

.....
jméno a příjmení.....
adresa.....
RČ

jako dlužník

uzavírají tuto smlouvu o prominutí dluhu:

I.

Dlužník je na základě rozhodnutí
ze dne č. j., které nabylo právní moci dne
vykonatelné se stalo dne povinen uhradit věřiteli pohledávku na
..... ve výši Kč.

II.

Dlužník prohlašuje, že nemá vůči České republice žádnou pohledávku, a že nemá majetek, z něhož by bylo možno uspokojit pohledávku věřitele.

III.

Věřitel dluh dle čl. I této smlouvy do výše Kč dlužníkovi promíjí.

IV.

Dlužník zbytek dluhu ve výši Kč uznává

V dne

.....
dlužník.....
věřitel

PŘÍLOHA č. 11 vzor F

.....
 správce daně - soud
 vyřizuje: č. dveří
 Dlužník:
 RČ / IČ^{*)}:

č. j.
 tel.:

PROTOKOL o jednostranném upuštění o vymáhání pohledávky

Podepsaný správce daně podle § 35 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, jednostranně upustil od vymáhání pohledávky:

Dlužníka, bytem / sídlem^{*)}
 RČ / IČ^{*)}, který je na základě rozhodnutí ze dne
 č. j., povinen zaplatit na
 částku Kč,

a to z důvodu, že:

- dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na jeho dědicích,^{*)}
- dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit a přitom se pohledávka promlčela, nebo nelze prokázat, že pohledávka trvá, anebo nelze prokázat její výši a není podklad pro to, aby soud nebo jiný orgán určil výši podle úvahy,^{*)}
- je ze všech okolností případu zřejmé, že další vymáhání pohledávky by nebylo úspěšné,^{*)}
- jmenovitá hodnota pohledávky včetně příslušenství nepřesahuje 1 000 Kč a dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit. U této dlužníka lze v průběhu jednoho kalendářního roku upustit od vymáhání takové pohledávky jen jednou, ledaže by součet jmenovitých hodnot takových pohledávek včetně příslušenství, od jejichž vymáhání již bylo nebo má být upuštěno, nepřesáhl 1 000 Kč.^{*)}

**O upuštění od vymáhání pohledávky se dlužník nevyrozumívá !
 Upuštěním pohledávka nezaniká !
 Odůvodnění:**

V dne

.....
 otisk úředního razítka

.....
 podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
 pověřeného pracovníka správce daně

^{*) Nehodící se škrtněte!}

PŘÍLOHA č. 11 vzor G

č. j.

**SMLOUVA
o postoupení pohledávky**

Česká republika -

.....
organizační složka státu.....
adresa umístění

jako postupitel a

.....
jméno a příjmení / obchodní jméno.....
adresa / sídlo.....
RČ / IČ

jako postupník

uzavírají tuto smlouvu o postoupení pohledávky:

I.

Na základě rozhodnutí
ze dne č. j., které nabylo právní moci dne,
vykonatelné se stalo dne má postupitel vůči dlužníkovi
....., bytem / sídlem^{*)}
RČ / IČ^{*)}, pohledávku na ve
výši Kč splatnou dne

II.

Ke dni uzavření této smlouvy postupuje postupitel svou pohledávku podle čl. I. této smlouvy postupníkovi za sjednanou cenu
..... Kč, která bude zaslána na účet postupitele č. u pobočky banky
v variabilní symbol

V dne

.....
dlužník.....
věřitel^{*)} Nehodící se škrtněte!

PŘÍLOHA č. 11 vzor H

č. j.

OZNÁMENÍ o postoupení pohledávky

Postupitel: Česká republika - <p style="text-align: center;"><i>organizační složka státu</i></p> <p style="text-align: center;"><i>adresa umístění</i></p>

Postupník: <p style="text-align: center;"><i>jméno, příjmení - obchodní jméno^{*)}</i></p> <p style="text-align: center;"><i>adresa - sídlo^{*)}</i></p>
--

Dlužník: <p style="text-align: center;"><i>jméno, příjmení - obchodní jméno^{*)}</i></p> <p style="text-align: center;"><i>adresa - sídlo^{*)}</i></p>
--

Tímto postupitel oznamuje dlužníkovi, že postupitelova pohledávka vůči dlužníkovi vzniklá na základě rozhodnutí

 ze dne č. j., které nabylo právní moci dne,
 vykonatelné se stalo dne, na

 ve výši Kč byla postoupena výše uvedenému postupníkovi.

V dne

.....
 podpis postupitele

^{*) Nehodící se škrtněte!}

4

Instrukce**Ministerstva spravedlnosti**

ze dne 1. února 2002, č. j. 514/2001 - org.,

o postupu při používání vzorů v trestním a občanském řízení

Ministerstvo spravedlnosti stanoví:

§ 1

Ministerstvo spravedlnosti vydává v návaznosti na Instrukci Ministerstva spravedlnosti ze dne 3. prosince 2001, č. j. 505/2001-Org, kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy vzory skupiny "tr. ř., o. s. ř., d. ř., a k. ř.", které jsou určeny pro použití v trestním a občanském řízení.

§ 2

K zajištění jednotného postupu při použití těchto vzorů se stanoví:

- 1) V případě použití vzoru je nutno v písemném pokynu pro

soudní kancelář označit číslo příslušného vzoru, pokud není vzor přímo vyplněn předsedou senátu (samosoudcem) nebo jiným pracovníkem soudu.

- 2) Není-li vzoru použito, musí být do spisu zařazena kopie odeslané písemnosti, aby bylo možno ověřit všechny její obsahové i formální náležitosti.

§ 3

Tato instrukce nabývá účinnosti dnem 1. února 2002.

V Praze dne 1. února 2002.

ministr spravedlnosti
JUDr. Jaroslav **Bureš**, v.r.

Vydavatel: Ministerstvo spravedlnosti České republiky - **Vychází** podle potřeby pro vnitřní potřebu justice - **Redakce:** Výšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon (02) 2199 7366, e-mail: ol@msp.justice.cz - **Objednávky** tamtéž - **Roční předplatné** je stanoveno za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh. Pro rok 2002 činí záloha 250,- Kč - **Sazba, tisk a distribuce:** Vydavatelství BALZÁM, Prvomájová 1356/10, Praha 16, telefon/fax (02) 5781 1013, e-mail: balzam@volny.cz - **Podávání novinových zásilek povoleno:** Českou poštou, s. p. odštěpný závod Střední Čechy č.j.: NOV-6565/00-P1 ze dne 9. 2. 2000.