



Sbírka instrukcí a sdělení

MINISTERSTVA SPRAVEDLNOSTI ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 6

Rozeslána dne 13. října 2008

Cena 45,- Kč

OBSAH:

12. Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 10. července 2008, č. j. 120/2008-OD-ST, kterou se mění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 3. 12. 2001, č. j. 505/2001-Org, kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy, uveřejněná pod č. 1/2002 Sbírky instrukcí a sdělení, ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. 12. 2002, č. j. 423/2002-Org, Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 10. 12. 2003, č. j. 409/2003-Org, Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 14. 6. 2004, č. j. 192/2004-Org, Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 2. 12. 2004, č. j. 515/2004-Org, Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. 2. 2005, č. j. 81/2002-MO-J/142, Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. 8. 2006, č. j. 268/2006-Org, Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 7. 12. 2006, č. j. 458/2006-Org, Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 24. 8. 2007, č. j. 66/2004-MO-J/155, Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. 12. 2007, č. j. 122/2007-ODS-ST.

12

Instrukce

Ministerstva spravedlnosti

ze dne 10. července 2008, č. j. 120/2008-OD-ST,

kterou se mění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 3. 12. 2001, č. j. 505/2001-Org,

kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy,

uveřejněná pod č. 1/2002 Sbírky instrukcí a sdělení,

ve znění

Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. 12. 2002, č. j. 423/2002-Org,

Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 10. 12. 2003, č. j. 409/2003-Org,

Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 14. 6. 2004, č. j. 192/2004-Org,

Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 2. 12. 2004, č. j. 515/2004-Org,

Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. 2. 2005, č. j. 81/2002-MO-J/142,

Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. 8. 2006, č. j. 268/2006-Org,

Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 7. 12. 2006, č. j. 458/2006-Org,

Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 24. 8. 2007, č. j. 66/2004-MO-J/155,

Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. 12. 2007, č. j. 122/2007-ODS-ST

Instrukce Ministerstva spravedlnosti, kterou se vydává vnitřní a kancelářský řád pro okresní, krajské a vrchní soudy, se mění takto:

I.

1. Slova „utajovaná skutečnost“ se ve všech ustanoveních této instrukce včetně příloh nahrazují slovy „utajovaná informace“.

2. V § 5 odst. 2 se čtvrtá a pátá věta zrušují.

V § 8 písm. c) se slovo „došlá“ nahrazuje slovy „opisy došlých“.

3. V § 8 se za písmeno g) vkládá nové písmeno h), které zní:

4. V § 8 se za písmeno g) vkládá nové písmeno h), které zní:

„h) na pokyn soudce nebo asistenta soudce, vyššího soudního úředníka nebo soudního tajemníka, v řízeních o osobě, která je zapsána v seznamu insolvenčních správců, zasílají ministerstvu, justičnímu odboru:

aa) oznámení o zahájení řízení o jeho způsobilosti k právním úkonům a pravomocném skončení řízení,

bb) opis pravomocného rozhodnutí, kterým byl zbaven způsobilosti k právním úkonům nebo jeho způsobilost k právním úkonům byla omezena,

cc) opis pravomocného rozhodnutí o jeho prohlášení za mrtvého,

dd) oznámení o jeho vzetí do vazby a propuštění z vazby,

ee) oznámení o jeho nástupu do výkonu trestu odnětí svobody,

ff) oznámení o podání obžaloby nebo návrhu na potrestání pro úmyslný trestný čin a pravomocném skončení řízení,

gg) oznámení o zahájení řízení na uznání cizozemského rozhodnutí o jeho odsouzení a pravomocném skončení řízení, obdobně se postupuje i u řízení o uznání rozhodnutí o peněžitých sankcích a jiných peněžitých plněních s členskými státy Evropské unie;“.

Dosavadní písmena h) až k) se označují jako písmena i) až l).

5. V § 16 se za slovo „rozkazů“ doplňuje čárka a slova „směnečných (šekových) platebních rozkazů, elektronických platebních rozkazů“.

6. V § 36 odst. 7 se za slovo „Vyhošťovací“ doplňuje čárka a slovo „předběžná“.

7. V § 44 odst. 5 zní:

„(5) Zvukové (případně i obrazové) záznamy uchované na nosiči dat (CD-disk apod.) a jejich přepisy (protokol) se založí do spisu (§ 55a odst. 2 a § 55b odst. 7 tr. ř.), jako příloha protokolu; zvukový záznam z odvolacího řízení se jako příloha protokolu zakládá do spisu soudu I. stupně. Je-li rejstřík, ve kterém je věc zapsána, veden pomocí výpočetní techniky (§ 162), zvukový záznam lze uložit do paměti počítače (informačního systému) jako dokument ke spisové značce.“.

8. V části druhé v hlavě první se za oddíl osmý vkládá nový oddíl devátý, který včetně nadpisu zní:

„Oddíl devátý

Výkon rozhodnutí v řízení ve vztahu k cizině

§ 102a

Zprávy o výsledku řízení o uznání cizozemského rozhodnutí o odsouzení

Ustanovení § 99 odst. 1 platí obdobně i pro řízení o uznání cizozemského rozhodnutí o odsouzení, bylo-li skončeno pravomocným uznáním tohoto odsouzení.

§ 102b

Výkon uznání cizozemského rozhodnutí o odsouzení

(1) Bylo-li uznáno cizozemské rozhodnutí o odsouzení a ministerstvo vyslovilo souhlas s převzetím odsouzeného k výkonu trestu nebo požádalo stát, jehož soud vynesl rozhodnutí, aby odsouzeného předal (§ 455 odst. 1 tr. ř.), doručí opis tohoto rozhodnutí soudu, který je příslušný o nařízení výkonu uznaného cizozemského rozhodnutí (§ 455 odst. 2 a 3 tr. ř.), není-li sám příslušný provést výkon.

(2) Soud, který je příslušný provést výkon uznaného cizozemského rozhodnutí o odsouzení, postupuje obdobně podle příslušných ustanovení předchozích oddílů pro výkon rozhodnutí k jednotlivým výkonům podle druhu trestu hlavy druhé této části.

§ 102c

Výkon uznání rozhodnutí o peněžitých sankcích a jiných peněžitých plněních s členskými státy Evropské unie

Soud, který je příslušný provést výkon uznaného rozhod-

nutí o peněžitých sankcích a jiných peněžitých plněních s členskými státy Evropské unie, postupuje obdobně podle příslušných ustanovení předchozích oddílů pro výkon rozhodnutí k jednotlivým výkonům podle druhu trestu hlavy druhé této části.“

9. V § 132 odst. 8 písm. e) se slovo „bankovních“ nahrazuje slovem „peněžních“.

10. V § 134 odst. 3 písm. c) se slova „počet listů“ nahrazují slovy „počet listů a stran“.

11. § 137 včetně nadpisu zní:

„§ 137

Prodej kolkových známek

(1) Předseda soudu může prodej kolkových známek v budově soudu zajistit prostřednictvím i jiného subjektu s oprávněním prodeje kolkových známek.

(2) V případě, že prodej kolků bude zajišťovat soud, postupuje podle přílohy č. 5.

(3) Prodej kolkových známek lze nahradit i jiným způsobem, např. zaplacením hotovosti do pokladny soudu, která vydá potvrzení o výši uhrazené částky. Toto potvrzení se založí do spisu. Rovněž je možné využít např. i prodejních automatů.

(4) Prodej kolkových známek nelze spojovat s činností podatelny, spisovny a zápisového oddělení (vyšší podatelna).“

12. § 153 včetně nadpisu zní:

„§ 153

Zápis nové věci do rejstříku

(1) U každého podání, kterým se dává podnět k zahájení řízení (úvodní podání), se před vlastním zápisem do příslušného rejstříku provede lustrace (§ 153a).

(2) Věci vyřizované podle § 76a a § 76b o. s. ř. se запиší do zvláštních oddílů rejstříku Nc (příloha č. 1, rejstřík č. 5, část V. bod 3 a 4).“

13. Za § 153 vkládají nové § 153a a 153b, které znějí:

„§ 153a

Lustrace

(1) Dotazem v evidencích vedených u soudu se zjistí, zda již je nebo není v některém rejstříku věc zapsána.

(2) U trestních věcí se dále zjistí v Centrální evidenci stíhaných osob, zda je nebo bylo vedeno proti téže osobě trestní stíhání nebo jiné trestní řízení.

(3) Ve věcech rejstříku E se ve výsledku lustrace vedle spisových značek označí druh výkonu rozhodnutí (např. M - movité věci, N - nemovité věci).

(4) Ve věcech rejstříku E a Nc (oddíly exekučních věcí - výkonu rozhodnutí) se lustruje i podle exekučního titulu.

(5) Lustrování se provádí podle jmen osob zúčastněných na řízení evidovaných v příslušné věci nebo podle jiných evidovaných skutečností, podle nichž lze spolehlivě tyto věci ztotožnit, zejména podle cizích spisových značek, podle předmětu řízení apod.

(6) Zjišťuje-li se existence záznamu o fyzické osobě, použije se při lustraci přednostně rodného čísla této osoby, je-li známo. Není-li známo rodné číslo lustrované osoby

nebo jsou-li pochybnosti o jeho správnosti, lustruje se přednostně podle rodného příjmení této osoby, pokud je známo, případně v kombinaci s datem narození a křestním jménem. Není-li známo ani rodné příjmení lustrované osoby nebo jsou-li pochybnosti o jeho správnosti, provede se lustrace podle jiných známých údajů, zpravidla podle příjmení, jména a data narození, nebo podle kombinace těchto údajů či jejich výběru, nebo podle řetězce znaků vyskytujících se v příjmení nebo ve jménu lustrované osoby.

(7) U právnických osob a fyzických osob, které podnikají a mají přidělené identifikační číslo, se při lustraci pro existenci záznamu použije přednostně jejich identifikační číslo, je-li známo. Není-li známo identifikační číslo lustrované osoby nebo jsou-li pochybnosti o jeho správnosti, soud identifikační číslo nejprve zjistí, příp. ověří jeho správnost ve veřejných seznamech (obchodní rejstřík, RES - <http://dw.czso.cz/rswj/dotaz.jsp>, ARES - <http://www.info.mfcr.cz/ares/apod.>), ve kterých má být lustrovaná osoba evidována. Není-li ani v těchto veřejných seznamech, provede se lustrace podle jiných známých údajů, zpravidla podle obchodní firmy, názvu právnické osoby nebo podle kombinace těchto údajů či jejich výběru nebo podle řetězce znaků vyskytujících v obchodní firmě nebo v názvu právnické osoby.

(8) U organizačních složek státu, správních úřadů a jiných orgánů státu a orgánů veřejné moci, obcí a krajů se lustrace provádí podle jejich označení.

(9) Výsledkem lustrace je negativní údaj, nebyl-li nalezen záznam.

(10) Výsledek lustrace se v podobě tiskového výstupu lustrace připojí k podání (zažurznalizuje za podání) a na podání se vyznačí odkaz včetně data provedení lustrace. Podpis zaměstnance, který lustraci provedl, lze nahradit výpisem jeho uživatelského přístupového jména na tiskovém výstupu z lustrace.

(11) Místo tiskového výstupu lustrace lze její výsledek vyznačit na první straně úvodního podání. Vyznačení se provede otiskem razítka „LUSTRUM“, u něhož se v negativním případě vyznačí „0“, v kladném případě se vyznačí spisová značka, pod kterou je věc vedena, a záznam se opatří datem a podpisem zaměstnance, který lustrum provedl. Při větším počtu vylustrovaných věcí se výsledek lustrace vyznačí na samostatném listu a na úvodním podání se vyznačí odkaz.

§ 153b

(1) Běžné číslo, pod nímž je věc v rejstříku zapsána, si podrží až do svého skončení. Další podání, protokoly a jiné písemnosti včetně návrhů na podmíněně upuštění od výkonu trestu zákazu činnosti nebo pobytu, vztahující se k věci zapsané již do rejstříku, nedostanou novou spisovou značku a připojí se pouze ke spisům této věci. Výjimky jsou uvedeny v návodech k vedení jednotlivých rejstříků.

(2) U všech věcí, které se týkají cizinců nebo ciziny (věci s cizím prvkem), uvede se v příslušných rejstřících před běžným číslem zkratka „CIZ“ barevnou tužkou nebo razítkem.

(3) Je-li k řízení o umoření listiny místně příslušných více soudů, soud, u kterého byl návrh na umoření listiny podán, o tom vyrozumí ostatní soudy s uvedením předmětu a doby zahájení řízení. Tyto soudy sdělí vyrozumívajícímu soudu, zda v téže věci již zahájily nebo je vedeno řízení či nikoliv s údajem o případném výsledku.

(4) Předseda senátu vrchního soudu, který jedná před Ústavním soudem podle § 30 odst. 3 zák. č. 182/1993 Sb. za soud, dá pokyn soudní kanceláři k zapsání písemností došlých z Ústavního soudu do spisu rejstříku Sú vrchního soudu a v tomto spisu provádí další potřebné úkony.“.

14. Za § 161 se vkládá nový § 161a, který včetně nadpisu zní:

„§ 161a

Obživnutí, vyloučení a nový zápis věci

(1) Věci vyřízené obživnou a nově se nezapisují, u kterých

- a) bylo řízení zastaveno pro nezaplacení soudního poplatku, soudní poplatek v odvolací lhůtě byl zaplacen, a tím došlo k rozhodnutí o zrušení usnesení o zastavení (§ 9 odst. 7 zákona č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů),
- b) byl vydán platební rozkaz bez výslovného návrhu na jeho vydání (věci, které nejsou zapsané v rejstříku Ro, ERo), a poté byl včas podán odpor, nebo dojde-li ke zrušení platebního rozkazu podle § 173 odst. 2 o. s. ř.,
- c) byl vynesena rozsudek pro zmeškání, soud na návrh žalovaného tento rozsudek zrušil podle § 153b odst. 4 o. s. ř.,
- d) v důsledku rozhodnutí soudu vyššího stupně musí následovat řízení před soudem prvního stupně (úplně nebo částečně zrušení rozhodnutí, změna zamítavého rozhodnutí v rozhodnutí mezitímním),
- e) po nevyhovění návrhu na změnu příslušnosti, odnětí nebo přikázání věci,
- f) bylo po zastavení trestního stíhání pokračováno v řízení proto, že obviněný na projednání věci trval (§ 172 odst. 4 tr. ř.), nebo
- g) bylo po odstoupení od trestního stíhání mladistvého pokračováno v řízení proto, že mladistvý na projednání věci trval (§ 70 odst. 5 ZVSM).

(2) Věci pravomocně skončené nebo odškrtnuté, v nichž bude následně pokračováno z důvodu

- a) povolení obnovy řízení nebo zrušení napadeného rozhodnutí pro zmatečnost,
- b) kdy původní rozhodnutí na základě stížnosti pro porušení zákona, dovolání, kasační stížnosti nebo rozhodnutím Ústavního soudu bylo zrušeno a nařízeno nové projednání věci,
- c) kdy věc, kterou státní zástupce znovu soudu předložil s obžalobou poté, když mu byla vrácena k došetření, nebo když došlo k odmítnutí návrhu na potrestání,
- d) kdy původní rozhodnutí bylo zrušeno podle § 306a odst. 2 tr. ř.,
- e) kdy došlo k převzetí občana ČR k trestnímu stíhání nebo výkonu trestu,
- f) vrácení věci soudu, který v ní již dříve konal řízení (projednával věc), nebo
- g) v případech zahájení řízení podle § 175x o. s. ř. (dodatečně projednání dědictví),

obživnou a nově se nezapisují.

(3) Návrhy (žaloby) na obnovu řízení nebo žaloby pro zmatečnost se nově nezapisují, ale vedou se pod stejnými běžnými čísly, pod kterými byly vedeny a ke kterým se návrhy (žaloby) vztahují; věci obživnou z důvodu řízení

o obnově řízení nebo řízení o žalobě pro zmatečnost.

(4) Věci zapsané v rejstřících a evidenčních pomůckách a v posledním den roku neodškrtnuté se do rejstříku ani evidenční pomůcky založené na období dalšího roku nově nezapisují.

(5) Dojde-li k vyloučení části věci (některé části předmětu řízení nebo týkající se některého účastníka řízení) k samostatnému řízení, запиše se vyloučená část věci pod novou spisovou značku a vyznačí se vzájemná souvislost.

(6) V případě, kdy je rejstřík již uzavřen (viz § 159), věc se запиše pod novou spisovou značku a vyznačí se souvislost (obnova řízení, kasační stížnost).“.

15. § 162 včetně nadpisu a poznámky pod čarou č. 21a) zní:

„§ 162

Vedení rejstříků pomocí výpočetní techniky

(1) Pro vedení evidencí a rejstříků u soudů výlučně pomocí výpočetní techniky je nezbytné, aby ministerstvo vydalo pokyn nebo přivolení, schválilo archivační řád, který soud zpracuje na základě ukládacího řádu počítačových údajů vydaného instrukcí ministerstva,^{21a)} obdrželo úplnou dokumentaci u programového vybavení, jehož vývoj a údržbu nezabezpečuje ministerstvo.

(2) Za správné fungování počítačového informačního systému na soudu po technické stránce odpovídá určený správce sítě (informatik). Za správné fungování aplikace na soudu odpovídá určený správce aplikace. Správce sítě (informatik) nemůže současně zastávat funkci správce aplikace a naopak; funkci správce aplikace může současně zastávat určený dozorcí úředník.

(3) Při vedení rejstříků pomocí výpočetní techniky

- a) jsou všechny zápisy do paměti počítače prováděny v souladu s dokumentací k danému modulu programového vybavení,
- b) musí být zabezpečena ochrana všech dat uložených v paměti počítače (ochrana heslem, stanovením rozsahu přístupových oprávnění v souladu s pracovní náplní zaměstnance, apod.). Náleží-li uživateli oprávnění vkládat či měnit uložená data, musí být zabezpečena identifikace jednotlivého uživatele při jeho přístupu k datům.

(4) Rozsah přístupu k datům a oprávnění k jejich využívání (včetně vkládání, změny a případného vymazání) musí odpovídat obsahu povinností, které má zaměstnanec podle jím vykonávané funkce nebo práce plnit.

(5) Za určení rozsahu přístupových práv každému zaměstnanci jako uživateli počítačového informačního systému odpovídá předseda soudu. Za nastavení rozsahu těchto přístupových práv v informačním systému (aplikaci) odpovídá správce aplikace.

(6) Nestanoví-li zvláštní předpis jinak, musí být ochrana dat v rozsahu stanoveném tímto ustanovením zajištěna i tehdy, má-li uživatel přístup i k jiným datům, než jsou data evidovaná a zpracovávaná ve vlastní databázi soudu.

(7) Pro archivaci a zálohování dat vedených pomocí výpočetní techniky platí zvláštní předpis.^{21a)} Data, která se nearchivují, musí být trvale a bezpečně zálohována do doby, než dojde podle příslušného předpisu k jejich oprávněné likvidaci.

(8) Pro vedení rejstříků pomocí výpočetní techniky včetně jejich členění a vyplňování se přiměřeně užijí ustanovení § 149 až § 161.

(9) Předseda soudu může z důvodu vhodnosti nařídit, aby byl seznam jmen vytištěn jako celek pro všechny druhy agend.

(10) Tiskové výstupy evidovaných údajů z rejstříku (tisk rejstříku) musí odpovídat formě předepsaného vzoru pro konkrétní rejstřík dle přílohy č. 1.

(11) Vedení rejstříků, pokud zápisy obsahují utajované informace, lze vést jen na počítačích certifikovaných NBÚ.3

^{21a)} *Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 26. dubna 1999 č. j. 75/99-OI, kterou se na základě ustanovení § 150 Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 23. března 1998 č. j. 1100/98 vydává Ukládací řád počítačových údajů.*

16. V § 162 odst. 8 se slova „§ 161“ nahrazují slovy „§ 161a“.

17. Za § 162 se vkládá § 162a, který včetně nadpisu zní:

„§ 162a

Uzavření rejstříků vedených v elektronické podobě

(1) Uzávěrka rejstříků vedených v elektronické podobě se provede, jakmile byla odškrtnuta poslední věc v nich zapsaná. V rejstřících, ve kterých se zakládají oddíly (Nt, Ntm, Nc, Td, Cd a UL), se závěrka provede pro jejich jednotlivé oddíly.

(2) Není-li možné uzavřít rejstřík ani v pátém roce od jeho založení (kromě rejstříku P), provádí se závěrka rejstříku bez ohledu na to, že nebyly všechny věci v něm zapsané skončeny (odškrtnuty). Rejstřík se uzavře jen v té části, v níž jsou zapsány skončené věci. Neskončené věci se uzavírají samostatně až v době jejich odškrtnutí, od kterého se počítá rovněž skartační lhůta. Do spisovny se pak uloží v souboru věcí ukládaných na spisovnu při uzavření rejstříku, k němuž došlo ve stejném roce, kdy byly tyto věci odškrtnuty.

(3) Pro uzavření rejstříku P je stanovena lhůta dvacet let.

(4) Po uzavření rejstříku se uzavřený rejstřík v rozsahu zápisů věcí v něm odškrtnutých po uložení všech spisů v něm skončených, nejpozději však před zahájením skartačního řízení, vytiskne a uloží do spisovny.

(5) V rozsahu nezbytném pro archivaci údajů uvedených v uzavřených rejstřících se před předložením uzavřených rejstřících do skartačního řízení vytiskne též seznam osob vystupujících v těchto věcech s příslušnou rolí ve věci.“

18. V § 163 odst. 1 písm. a) bodu 9. a písm. b) bodu 10. se za slovo „Ro“ vkládá čárka a slovo „ERo“.

19. § 170 včetně nadpisu zní:

„§ 170

Spisový přehled

(1) Jednotlivé písemnosti se ve spisech řadí chronologicky a takto se zapisují do spisového přehledu (vzor č. 41 v. k. ř.).

(2) Spisový přehled se do spisového obalu vkládá před první list spisu. Ve vyloučené trestní věci založí spisový přehled soud.

(3) Trvalé vynětí zapsané písemnosti ze spisu nebo vyloučené části původního spisu se vyznačí v poznámkovém sloupci spisového přehledu.

(4) V trestních věcech po předložení (postoupení, vrácení) trestního spisu soudu vedoucí kanceláře (pověřený zaměstnanec) za poslední zápis připojí otisk podlouhlého razítka soudu. Pod otisk tohoto razítka se dále zapisují další písemnosti vkládané do spisu.“

20. V § 179 se za odstavec 2 vkládá nový odstavec 3, který zní:

„(3) U spisů správního soudnictví (Ca, Cad a Az) spojených ke společnému projednání, u kterých pravomocné rozhodnutí krajského soudu bylo zrušeno Nejvyšším správním soudem po kasační stížnosti a je nařízeno nové projednání, se věc zapíše pod jednu novou spisovou značku a původní spisy se k novému spisu trvale připojí.“

Dosavadní označení odstavce 3 se označuje jako odstavec 4.

21. V § 179 se odstavec 3 zrušuje. Dosavadní označení odstavce 4 se označuje jako odstavec 3.

22. V § 184 se poslední věta zrušuje.

23. V § 215c odstavce 6 zní:

„(6) Oddíl D tvoří dokumenty pomocné procesní povahy bez přímé souvislosti s rozhodovací činností, např. záznamy o nahlížení do spisu, dotazy na stav řízení, žádosti o vyznačení doložky právní moci na rozhodnutí apod. V pochybnostech se dokument zařadí do oddílu A, je-li veden už oddíl B, zařadí se do oddílu B.“

24. V § 215e odst. 7 se slovo „včetně“ nahrazuje slovem „mimo“.

25. V § 215i se na konec odstavce 4 doplňuje věta, která zní: „V elektronickém spise se spolu s počtem listů dokumentu eviduje i celkový počet stran dokumentu.“

26. V § 215j odst. 4 se slova „§ 215k odst. 2“ nahrazují slovy „§ 215l“.

27. § 215k včetně nadpisu zní:

„§ 215k

Předávání spisu

(1) Po nabytí právní moci rozhodnutí o vyslovení místní nepříslušnosti nebo na základě jiného pravomocného rozhodnutí o tom, že řízení bude konat jiný soud, vedoucí kanceláře na pokyn soudce (asistenta soudce, vyššího soudního úředníka) zašle listinný spis příslušnému soudu a současně mu zašle elektronickou zprávu o postoupení spisu.

Příslušný soud úkonem (převzetí věci) v elektronickém spisu, kterým se přidělí číselné označení soudního oddělení a zkratky přebírajícího soudu (příloha č. 14), převezme jeho vedení.“

28. Za § 215k se vkládá nový § 215l, který včetně nadpisu zní:

„§ 215l

Zapůjčování listinného spisu

Listinný spis nebo pouze jeho určený oddíl soud prvního stupně, u kterého se vede insolvenční řízení, zapůjčuje jiným soudům jen na jejich písemnou žádost o zapůjčení listinného spisu, a to se svolením soudce; jiným orgánům a subjektům může být zapůjčen jen, je-li to zapotřebí

k plnění jejich úkolů a nemohou získat informaci jinak; ustanovení § 215j odst. 6 platí i pro zapůjčené oddíly (spisy). Zapůjčený spis je nutno vrátit do 15 dnů.“

Dosavadní označení § 215l až 215n se označuje jako § 215m až 215o.

29. V § 215m se slova v závorce „§ 114 insolvenčního zákona“ nahrazují slovy „§ 125 insolvenčního zákona“.

30. Za § 255b se vkládají nové § 255c a 255d, které včetně nadpisů znějí:

„§ 255c

Evidence smluv o postoupení pohledávky právnických osob

Evidence smluv o postoupení pohledávky právnických osob se vede formou zvláštního jmenného seznamu, kde se vedle obchodního jména účastníků smlouvy uvedou jejich IČ, datum a čísla smluv, pod kterými byla uzavřena, dále jednacím číslem, pod kterým je ve správním deníku smlouva o postoupení pohledávky založena. Uvedou se zde i změny smlouvy o postoupení pohledávky.

§ 255d

Evidence všeobecných obchodních podmínek obchodních společností

Evidence všeobecných obchodních podmínek obchodních společností se vede formou zvláštního jmenného seznamu, kde se vedle obchodního jména obchodní společnosti uvede její IČ, datum a číslo všeobecných obchodních podmínek, dále jednacím číslem, pod kterým jsou ve správním deníku všeobecné obchodní podmínky založeny. Uvedou se zde i změny všeobecných obchodních podmínek.“

“31. V § 271 odstavec 2 zní:

„(2) Peníze do částky 2.000,-- Kč se ukládají na zvláštní účet u peněžního ústavu, označený „**notářská úschova**“ (§ 85 odst. 3 n. ř.), jehož majitelem je soudní komisař (notář), nad částku 2.000,-- Kč se ukládají na příslušný bankovní účet soudu. Na účtu se k příslušné částce vyznačí podle poukazu označení věci a spisová značka.“

32. § 283 včetně nadpisu zní:

„§ 283

Vedení rejstříků pomocí výpočetní techniky

Pro vedení rejstříků u soudního komisaře pomocí výpočetní techniky se postupuje obdobně dle ustanovení § 162 odst. 3, 4, 6, 7, 10 a 11 a § 162a odst. 1, 2, 4 a 5.“

Dosavadní poznámka pod čarou č. 27) se zrušuje.

33. Za § 287 se vkládá nový § 287a, který včetně nadpisu zní:

„§ 287a

Spisový přehled

Po dobu, kdy jsou spisy D okresního soudu u soudního komisaře, činí záznamy do spisového přehledu jeho kancelář.“

II.

1. V příloze č. 1 - Návod k vedení evidenčních pomůcek:

a) V bodu 1. - Rejstřík T - vzor č. 4 v.k.ř., části I. v prvním odstavci se na konec první věty vkládají slova „a návrhy na uznání a výkon rozhodnutí o peněžitých sankcích a jiných peněžitých plněních

s členskými státy Evropské unie podle § 460a a násl. tr. ř.“.

b) V bodu 1a. - Rejstřík Tm - vzor č. 4a v.k.ř. části I. v prvním odstavci se na konec první věty vkládají slova „a návrhy na uznání a výkon rozhodnutí o peněžitých sankcích a jiných peněžitých plněních s členskými státy Evropské unie podle § 460a a násl. tr. ř.“.

c) V bodu 2. - Rejstřík C - vzor č. 5 v.k.ř.:

aa) v části I. v prvním odstavci písmeno a) zní:

„a) všechny návrhy na zahájení řízení v občansko-právních věcech, včetně návrhů určovacích a návrhů vyvolaných řízením při výkonu rozhodnutí (nikoli však návrhy na zastavení výkonu rozhodnutí), návrhy vyvolané řízením o projednání dědictví a dále návrhy na vydání platebního rozkazu (zapsaného v rejstříku Ro) nebo elektronického platebního rozkazu (zapsaného v rejstříku ERO), jestliže byl proti němu řádně a včas podán odpor nebo byl zrušen anebo, jestliže nebyl vydán; byl-li vydán platební rozkaz bez výslovného návrhu na jeho vydání, zůstává věc vedena pod původním zápisem rejstříku C, a to i v případě zrušení platebního rozkazu (§ 73 odst. 2, § 174 odst. 2 o. s. ř.),“.

bb) část I., první odstavec, písmeno h) zní:

„h) žaloby na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost věci evidovaných u okresních soudů v rejstřících Ro a ERO (§ 228 a 229 o. s. ř.),“.

d) V bodu 4. - Rejstřík E - vzor č. 14 v.k.ř. v části I. bod 3. zní:

„3. Zpeněžení majetkové podstaty (prodej movitých věcí a nemovitostí) podle § 288 insolvenčního zákona nebo zpeněžení konkurzní podstaty podle § 27 odst. 3 ZKV.“

e) V bodu 5. - Rejstřík právních dožádání, všeobecných věcí (Td, Cd, Nt, Nc, Tpj, Ntd, Dt, Cpj, Ncd, Nco, Ncp a Dc) - vzor č. 16 v.k.ř.:

aa) v části I. písmena b) a d) zní:

„b) pro právní dožádání v řízení podle občanského soudního řádu (včetně dožádání soudu soudním komisařem), soudního řádu správního a dožádání na žádost rozhodců pro účely rozhodčího řízení (§ 20 zákona č. 216/1994 Sb.), České advokátní komory pro účely kárného řízení (§ 33 odst. 6 zákona č. 85/1996 Sb.) a kárné komise Exekutorské komory ČR pro účely kárného řízení (§ 118 odst. 3 zákona č. 120/2001 Sb.) - Cd,

d) pro všeobecné věci v řízení podle občanského soudního řádu, soudního řádu správního, zákona o konkursu a vyrovnání a insolvenčního zákona - Nc,“.

bb) v části IV. v prvním odstavci se na konci písmena a) tečka nahrazuje čárkou a doplňují se slova „na nařízení sledování bankovního účtu nebo účtu u osoby oprávněné k evidenci investičních nástrojů podle zvláštního zákona.“

cc) v části IV. první odstavec se za písmeno n) vkládají nová písmena o) až q), která znějí:

„o) u krajských i vrchních soudů návrhy na prodloužení vazby mladistvého podle § 47 odst. 3 ZSVM,

p) u krajských i vrchních soudů návrhy na prodloužení sledování bankovního účtu nebo účtu osoby

- oprávněné k evidenci investičních nástrojů podle zvláštního zákona podle § 8 odst. 3 tr. ř.; každý návrh (i opakovaný) se zapisuje pod nové číslo,
- q) u krajských i vrchních soudů návrhy na prodloužení doby trvání odposlechu a záznamu telekomunikačního provozu podle § 88 odst. 4 tr. ř.; každý návrh (i opakovaný) se zapisuje pod nové číslo“.
- Dosavadní písmena o) a p) se označují jako písmena r) a s).
- dd) v části IV. třetí odstavce bod 6. zní:
„6. návrhy na povolení obnovy řízení a návrhy podle § 6 zák. č. 198/1993 Sb.“.
- ee) v části V. v druhém odstavci bodu 4 se na konce doplňuje středník a slova „návrh na prodloužení trvání předběžného opatření podle § 76b odst. 4 o.s.ř. se zapisují pod nové číslo“.
- ff) v části V. v druhém odstavci bodu 18 se za slovo „rozhodců“ doplňují slova „a úschovu pravomocných rozhodčích nálezů“.
- f) V bodu 14. - Lhůtník PO/PP/PZ - vzor č. 54 v.k.ř. se za písmeno g) vkládá nové písmeno h), které zní:
„h) osob, které byly vyhoštěny na dobu určitou.“.
- Dosavadní písmeno h) se označuje jako písmeno i).
- g) Za bod 18. - Rejstřík Ro - vzor č. 25 v.k.ř.*) se vkládá bod 18a. - Rejstřík ERo, který zní:

„18a. - Rejstřík ERo

se vede výlučně pomocí výpočetní techniky

I.

Do rejstříku ERo se zapisují návrhy na vydání elektronického platebního rozkazu podaného žalobcem podle § 174a o.s.ř.

II.

Položky rejstříku ERo a ostatních evidencí jsou:

- spisová značka (číslo senátu, ERo, běžné číslo a rok)
- došlo dne
- došlo původně
- předmět řízení - elektronický platební rozkaz
- zda se jedná o věc s cizím prvkem
- zda se jedná o obchodní věc

Vymáhaná částka:

- pořadové číslo
- vymáhaná částka
- měna
- poznámka
- komu věc byla přidělena, kdo věc řeší a vyřídil
- datum vyřízení, způsob vyřízení, datum právní moci a datum vykonatelnosti
- stav věci

Historie stavu věci:

- druh stavu věci
- čas od
- čas do
- způsob vyřízení
- druh rozhodnutí
- datum vydaného rozhodnutí

Rozhodnutí:

- pořadové číslo
- druh rozhodnutí

- zda se jedná o konečné rozhodnutí
- způsob vyřízení
- popis obsahu rozhodnutí
- soud vydal (označení soudu)
- kdo vydal (jméno soudce)
- datum nadiktování
- datum vypravení
- datum právní moci
- lhůta pro nadiktování/vypravení
- lhůta prodloužena
- poznámka

Opravné prostředky:

- pořadové číslo
- druh opravného prostředku
- datum došlo
- datum podání (na poštu)
- druh podatele
- údaje o osobě podatele
- údaje proti, kterému rozhodnutí (odkaz - poř. číslo rozhodnutí)
- datum vyřízení
- datum předložení nadřízenému soudu
- datum vyřízení nadřízeným soudem
- způsob vyřízení
- popis vyřízení
- údaje o rozhodnutí, kterým byl opravný prostředek vyřízen (odkaz - poř. číslo rozhodnutí)

Osoby (účastníci řízení):

- role v řízení (žalobce, žalovaný atd.)
- identifikační údaje osoby
- údaje o zástupcích (zákonný, procesní, opatrovník aj.)
- výsledek lustrace
- údaj, zda účastník je osvobozen od SOP
- datum prohlášení konkurzu nebo rozhodnutí o úpadku
- adresa pro doručování
- poznámka

Ostatní údaje:

- poznámka dočasná a trvalá (i k jednotlivým osobám)
- byla-li věc převedena do rejstříku C resp. Cm, tak její sp. zn.
- vzájemná souvislost
- historie změn (kdo a co zapsal, změnil), a to i vztahu k účastníkům
- pohyb spisu
- soudní poplatky (SOP)
- údaje o jednání viz kalendář (vzor č. 28 v.k.ř.)

Evidence SO (odeslané spisy):

- viz seznam odeslaných spisů (vzor č. 29 v.k.ř.)

III.

Pro vedení rejstříku ERo se použijí přiměřeně ustanovení pro vedení rejstříku Ro, resp. C (Cm).“.

- h) V bodu 22. - Rejstřík Cm - vzor č. 180 v.k.ř.:

aa) v části I. první odstavec zní:

„Rejstřík Cm se vede u krajských soudů v obchodních věcech. Zapisují se sem též návrhy na vydání platebního rozkazu (zapsaného v rejstříku Ro) a směnečného (šekového) platebního rozkazu (zapsaného v rejstříku Sm) nebo elektronického pla-

tebního rozkazu (zapsaného v rejstříku ERO), jestliže byl proti platebnímu rozkazu podán řádně a včas odpor, popřípadě u směnečného (šekového) platebního rozkazu námitky nebo jestliže nebyl vydán, případně byl zrušen; byl-li vydán platební rozkaz bez výslovného návrhu na jeho vydání, zůstává věc vedena pod původním zápisem rejstříku Cm, a to i v případě zrušení platebního rozkazu (§ 173 odst. 2 a § 174 odst. 2 o. s. ř.).“.

bb) v části I. se za první odstavce vkládají dva další nové odstavce (druhý a třetí odstavce), které znějí:

„Návrhy týkající se ustanovení, změny v osobě, odvolání a odměny likvidátora (§ 71 odst. 1 až 4 a 6 obch. zák.) se do rejstříku Cm nezapisují, pokud už byl založen spis ohledně řízení o zrušení společnosti (§ 68 odst. 6 obch. zák.) nebo její neplatnosti (§ 68a obch. zák.) anebo bylo řízení ohledně ustanovení, změny v osobě nebo odvolání likvidátora bez řízení o zrušení společnosti nebo její neplatnosti, ale vedou se pod původní sp. zn.

Dále se do rejstříku Cm zapisují žaloby na obnovu řízení a žaloby pro zmatečnost věcí evidovaných v rejstřících Ro, ERO a Sm (§ 228 a 229 o. s. ř.).“.

Dosavadní druhý odstavce je čtvrtým odstavcem.

i) V bodu 38. - Rejstřík UL - vzor č. 207 k.ř. se nakonec prvního odstavce vkládá věta, která zní:

„V tomto rejstříku se vytváří dva samostatné oddíly (trestní, civilní), do kterých se tyto návrhy zapisují; ustanovení této přílohy bodu 5., části III., druhého odstavce platí obdobně.“.

j) V bodu 39. - Rejstřík INS část I. zní:

„I.

Do rejstříku INS se zapisují:

- a) insolvenční návrhy (návrhy na zahájení insolvenčního řízení),
- b) návrhy na vyhlášení moratoria před podáním insolvenčního návrhu (§ 125 insolvenčního zákona).

Dojde-li po podání návrhu na vyhlášení moratoria insolvenční návrh, zapíše se pod nové číslo a vyznačí se vzájemná souvislost.

Další insolvenční návrh na téhož dlužníka došlý dříve, než soud rozhodne o úpadku, se považuje za přistoupení k řízení a do rejstříku se nezapisuje (§ 107 insolvenčního zákona, příp. § 130 insolvenčního zákona). Výsledek lustrace se vyznačí též na tomto dalším insolvenčním návrhu.“.

2. V příloze č. 1 - Návod k vedení evidenčních pomůcek:

a) Slova „Věci pro účely výkaznictví obživlé“ v této části instrukce (Příloha č. 1) nahrazují slovy „Obživnutí věci“.

b) V bodu 1. - Rejstřík T - vzor č. 4 v.k.ř.:

- aa) v části I. se druhý až čtvrtý odstavce včetně bodů druhého odstavce zrušují.
- bb) v části II. sloupec 3 zní:

„Sloupec 3:

Zde se uvede datum, kdy byla obžaloba nebo návrh na potrestání doručena rozhodujícímu soudu.

Jestliže se věc musí zapsat pod nové číslo (§ 161a

odst. 6), zapíše se datum, kdy spisy došly k tomuto soudu. U věci, v níž byla povolena obnova řízení, se uvede datum právní moci usnesení, kterým byla povolena obnova řízení, a dále se do závorky uvede datum, kdy původně došla k soudu. Jde-li o návrhy na obnovu řízení, zapíše se den, kdy návrh byl doručen rozhodujícímu soudu.

U vyloučené věci se uvede datum právní moci usnesení o vyloučení a v závorce i datum, kdy věc původně došla k soudu.

Jde-li o věc postoupenou, nejedná-li se o vrácenou věc [§ 161a odst. 2 písm. f)], uvede se datum, kdy věc došla k soudu, jemuž byla postoupena, a v závorce též datum, kdy původně došla k soudu.“.

cc) v části III. Obživnutí věci v druhém odstavci se slova „Jestliže v důsledku rozhodnutí soudu vyššího stupně musí následovat řízení před soudem prvního stupně po úplném nebo částečném zrušení rozhodnutí nebo po nevyhovění návrhu na změnu příslušnosti či odnětí a přikázání věci“ nahrazují slovy „Jestliže dojde k obživnutí věci (§ 161a)“.

c) V bodu 1a. - Rejstřík Tm - vzor č. 4a v.k.ř.:

aa) část I. zní:

„Do rejstříku Tm se zapisují všechny trestní věci mladistvých, v nichž byla státním zástupcem podána obžaloba nebo po zkráceném řízení návrh na potrestání, návrhy na uznání cizozemského odsouzení podle § 452 a 458 tr. ř. a návrhy na uznání a výkon rozhodnutí o peněžitých sankcích a jiných peněžitých plněních s členskými státy Evropské unie podle § 460o a násl. tr. ř. V případě předcházejícího zkráceného řízení se do sloupce 2 vyznačí červeně symbol „Z“.

Je-li podána společná obžaloba (návrh na potrestání) na mladistvého a dospělého zapíše se věc do rejstříku Tm. Nejsou-li splněny podmínky § 38 odst. 2 ZSVM ke společnému řízení a po zápisu věci je věc dospělého vyloučena k samostatnému řízení a není-li postoupena příslušnému obecnému soudu, zapíše se pod nové číslo do rejstříku T.

Jsou-li splněny podmínky § 38 odst. 2 ZSVM ke konání společného řízení proti mladistvému a dospělému, a dojde ke spojení věcí, připojí se spis věci dospělého ke spisu mladistvého a nezapisuje pod nové číslo.“.

bb) v části II. sloupec 3 zní:

„Sloupec 3:

Zde se uvede datum, kdy byla obžaloba nebo návrh na potrestání doručena rozhodujícímu soudu.

Jestliže se věc musí zapsat pod nové číslo (§ 161a odst. 6), zapíše se datum, kdy spisy došly k tomuto soudu. U věci, v níž byla povolena obnova řízení, se uvede datum právní moci usnesení, kterým byla povolena obnova řízení, a dále se do závorky uvede datum, kdy původně došla k soudu. Jde-li o návrhy na obnovu řízení, zapíše se den, kdy návrh byl doručen rozhodujícímu soudu.

U vyloučené věci se uvede datum právní moci usnesení o vyloučení a v závorce i datum, kdy věc původně došla k soudu.

Jde-li o věc postoupenou, nejedná-li se o vrácenou věc [§ 161a odst. 2 písm. f)], uvede se datum, kdy věc došla k soudu, jemuž byla postoupena, a v závorce též datum, kdy původně došla k soudu.“.

cc) v části III. v posledním odstavci se zrušuje písmen-

no a) a dosavadní písmena b) a c) se označují jako písmena a) a b).

d) V bodu 2. - Rejstřík C - vzor č. 5 v.k.ř.:

aa) v části I. v prvním odstavci se písmeno k) zrušuje.

Dosavadní písmena l) až p) se označují písmeny k) až o).

bb) v části I. v prvním odstavci písmeno n) zní:

„n) návrhy na soudní prodej zástavy dle § 200y a násl. o. s. ř.“

cc) v části I. druhý odstavec se slova „až k)“ nahrazují slovy „až j“.

dd) v části II. sloupec 3 zní:

„Sloupec 3:

Zde se uvede datum, kdy byl návrh doručen rozhodujícímu soudu.

Jestliže se věc musí zapsat pod novou spisovou značku (§ 161a odst. 6), запиše se datum, kdy spisy došly k tomuto soudu. U věci, v níž byla povolena obnova řízení či zrušeno rozhodnutí žalobou pro zmatečnost, se uvede datum právní moci tohoto rozhodnutí, a dále se do závorky uvede datum, kdy původně došla k soudu. Jde-li o žaloby na obnovu řízení a pro zmatečnost, запиše se den, kdy návrh byl doručen rozhodujícímu soudu.

U vyloučené věci se uvede datum právní moci usnesení o vyloučení a v závorce i datum, kdy věc původně došla k soudu.

Jde-li o věc postoupenou, nejedná-li se o vrácenou věc [§ 161a odst. 2 písm. f)], uvede se datum, kdy věc došla k soudu, jemuž byla postoupena, a v závorce též datum, kdy původně došla k soudu.

U věci původně zapsaných v rejstřících Ro a ERo se v případě včas podaného odporu uvede datum, kdy byl odpor doručen soudu; je-li platební rozkaz zrušen pro nedoručitelnost nebo nebyl-li platební rozkaz vydán, uvede se datum pokynu k zápisu do rejstříku C; v závorce se uvede datum, kdy věc původně došla k soudu.

U podání učiněných ústně do protokolu se uvede den jejich sepsání; u podání, které bylo učiněno ústně do protokolu u jiného soudu a doručeno mu od jiného soudu, se uvede datum, kdy toto podání došlo na soud a do závorky datum, kdy bylo podání sepsáno u jiného soudu.

Věc, která byla zahájena bez návrhu, se uvede den, kdy bylo vydáno usnesení o zahájení řízení.“

ee) v části III. Obživnutí věci v druhém odstavci se slova „Jestliže v důsledku rozhodnutí soudu vyššího stupně musí následovat řízení před soudem prvního stupně (úplné nebo částečné zrušení rozhodnutí, změna zamítavého rozhodnutí v rozhodnutí mezitímní)“ nahrazují slovy „Jestliže dojde k obživnutí věci (§ 161a)“.

ff) v části III. Obživnutí věci se odstavec 3 včetně písmen a) až c) zrušuje.

e) V bodu 5. - Rejstřík právních dožádání, všeobecných věcí (Td, Cd, Nt, Nc, Tpj, Ntd, Dt, Cpj, Ncd, Nco, Ncp a Dc) - vzor č. 16 v.k.ř.:

aa) v části IV. v prvním odstavci se písmeno h) zrušuje.

Dosavadní písmena i) až s) se označují jako písmena h) až r).

bb) v části V. ve druhém odstavci bod 16. zní:

„16. návrhy na potvrzení evropského exekučního titulu,“

f) V bodu 7. - Seznam věcí P a Nc - vzor č. 21 v.k.ř. v části I. první odstavce, písmeno b) se zrušují slova „žaloby podle § 228 a § 229 o. s. ř. ve věcech opatrovnických“.

g) V bodu 10. - Rejstřík To - vzor č. 31 v.k.ř.*):

aa) v prvním odstavci se třetí a čtvrtá věta zrušují.

bb) ve sloupci 15 v druhém odstavci se poslední věta nahrazuje větou, která zní:

„Obživnutí věci se vyznačí obdobně jako v rejstříku T.“

h) V bodu 11. - Rejstřík Co - vzor č. 31 v.k.ř. (rejstříky Cmo a Ko):

aa) v části I. se druhý odstavec zrušuje.

bb) ve sloupci 15 se na konec druhého odstavce doplňuje věta, která zní:

„Obživnutí věci se vyznačí obdobně jako v rejstříku C.“

i) V bodu 22. - Rejstřík Cm - vzor č. 180 v.k.ř.:

aa) v části I. se čtvrtý odstavec zrušuje.

bb) v části II. sloupec 3 zní:

„Sloupec 3:

Zde se uvede datum, kdy byl návrh doručen rozhodujícímu soudu.

Jestliže se věc musí zapsat pod nové číslo (§ 161a odst. 6), запиše se datum, kdy spisy došly k tomuto soudu. U věci, v níž byla povolena obnova řízení či zrušeno rozhodnutí žalobou pro zmatečnost, se uvede datum právní moci tohoto rozhodnutí, a dále se do závorky uvede datum, kdy původně došla k soudu. Jde-li o žaloby na obnovu řízení a pro zmatečnost, запиše se den, kdy návrh byl doručen rozhodujícímu soudu.

U vyloučené věci se uvede datum právní moci usnesení o vyloučení a v závorce i datum, kdy věc původně došla k soudu.

Jde-li o věc postoupenou, nejedná-li se o vrácenou věc [§ 161a odst. 2 písm. f)], uvede se datum, kdy věc došla k soudu, jemuž byla postoupena, a v závorce též datum, kdy původně došla k soudu.

U věci původně zapsaných v rejstřících Ro a ERo se v případě včas podaného odporu uvede datum, kdy byl odpor doručen soudu. Je-li platební rozkaz zrušen pro nedoručitelnost nebo nebyl-li platební rozkaz vydán, uvede se datum pokynu k zápisu do rejstříku Cm a v závorce se uvede datum, kdy věc původně došla k soudu. Podle tohoto odstavce se přiměřeně postupuje i v případech zápisu věcí původně evidovaných v rejstříku Sm.“

cc) v části III. Obživnutí věci ve druhém odstavci se slova „Jestliže v důsledku rozhodnutí soudu vyššího stupně musí následovat řízení před soudem prvního stupně (úplné nebo částečné zrušení rozhodnutí apod.)“ nahrazují slovy „Jestliže dojde k obživnutí věci (§ 161a)“.

dd) v části III. Obživnutí věci ve druhém odstavci se slova „Obdobně se postupuje, jestliže:“ včetně písmen a) až c) zrušují.

- j) V bodu 23. - Rejstřík Cad, Az a Ca - vzor č. 183 v.k.ř.:
 aa) v části I. v prvním odstavci se písmena d) a e) zrušují.
 bb) v části III. Obživení věci v prvním odstavci se na konec druhé věty doplňuje text „(§ 161a v. k. ř.)“ a třetí věta se zrušuje.
 k) V bodu 26. - Rejstřík D - vzor č. 184 v.k.ř.:
 aa) v části I. se druhý odstavec včetně písmen zrušuje.
 bb) v části II. sloupec 2 zní:

„Sloupec 2:

Zde se vyznačí datum, kdy soudu došlo oznámení o úmrtí.

Jestliže se věc musí zapsat pod novou spisovou značku (§ 161a odst. 6), zapíše se datum, kdy spisy došly k tomuto soudu. U věci, v níž byla povolena obnova řízení či zrušeno rozhodnutí žalobou pro zmatečnost, se uvede datum právní moci tohoto rozhodnutí, a dále se do závorky uvede datum, kdy původně došla k soudu.

Jde-li o věc postoupenou, nejedná-li se o vrácenou věc [§ 161a odst. 2 písm. f)], uvede se datum, kdy věc došla k soudu, jemuž byla postoupena, a v závorce též datum, kdy původně došla k soudu.

U podání učiněného ústně do protokolu se uvede den jeho sepsání. U podání, které bylo učiněno ústně do protokolu u jiného soudu, se uvede datum, kdy toto podání došlo na příslušný soud a do závorky datum, kdy bylo podání sepsáno u jiného soudu.

U věci, která byla zahájena bez návrhu, se uvede den, kdy bylo vydáno usnesení o zahájení řízení.“

- cc) v části III. Obživení věci ve druhém odstavci se slova „věci, v nichž se vede dále řízení po zrušení rozhodnutí, jímž bylo řízení skončeno odvolacím soudem“ nahrazují slovy „obživlé věci (§ 161a)“.

- l) V bodu 27. - Rejstřík Sd - vzor č. 185 v.k.ř.:

- aa) v části II. sloupec 2 zní:

„Sloupec 2:

Zde se uvede datum, kdy návrh došel na rozhodující soud.

Jestliže se věc musí zapsat pod novou spisovou značku (§ 161a odst. 6), zapíše se datum, kdy spisy došly k tomuto soudu. U věci, v níž byla povolena obnova řízení či zrušeno rozhodnutí žalobou pro zmatečnost, se uvede datum

právní moci tohoto rozhodnutí, a dále se do závorky uvede datum, kdy původně došla k soudu.

Jde-li o věc postoupenou, nejedná-li se o vrácenou věc [§ 161a odst. 2 písm. f)], uvede se datum, kdy věc došla k soudu, jemuž byla postoupena, a v závorce též datum, kdy původně došla k soudu.

U podání učiněného ústně do protokolu se uvede den jeho sepsání. U podání, které bylo učiněno ústně do protokolu u jiného soudu, se uvede datum, kdy toto podání došlo na příslušný soud a do závorky datum, kdy bylo podání sepsáno u jiného soudu.“

- bb) v části III. Obživení věci ve druhém odstavci se slova „věci, v nichž se vede dále řízení po zrušení rozhodnutí, jímž bylo řízení skončeno odvolacím soudem“ nahrazují slovy „obživlé věci (§ 161a)“.

- m) V bodu 28. - Rejstřík U - vzor č. 186 v.k.ř.:

- aa) v části II. sloupec 2 zní:

„Sloupec 2:

Zde se uvede datum, kdy návrh došel na rozhodující soud.

Jestliže se věc musí zapsat pod nové číslo (§ 161a odst. 6), zapíše se datum, kdy spisy došly k tomuto soudu. U věci, v níž byla povolena obnova řízení či zrušeno rozhodnutí žalobou pro zmatečnost, se uvede datum právní moci tohoto rozhodnutí, a dále se do závorky uvede datum, kdy původně došla k soudu.

Jde-li o věc postoupenou, nejedná-li se o vrácenou věc [§ 161a odst. 2 písm. f)], uvede se datum, kdy věc došla k soudu, jemuž byla postoupena, a v závorce též datum, kdy původně došla k soudu.

U podání učiněného ústně do protokolu se uvede den jeho sepsání. U podání, které bylo učiněno ústně do protokolu u jiného soudu, se uvede datum, kdy toto podání došlo na příslušný soud a do závorky datum, kdy bylo podání sepsáno u jiného soudu.“

- bb) v části III. Obživení věci v odstavci 2 se slova „věci, v nichž se vede dále řízení po zrušení rozhodnutí, jímž bylo řízení skončeno odvolacím soudem“ nahrazují slovy „obživlé věci (§ 161a)“.

- n) V bodu 35. - Evidence došlých směnek (šeků) - vzor č. 191 v.k.ř. se část II. zrušuje a zároveň se zrušuje označení části I.

3. V příloze č. 3 - OZNÁMENÍ VÝSLEDKU TRESTNÍHO STÍHÁNÍ body 1., 4., 4a. a 17. zní:

1.	Advokáti, advokátní koncipienti	úmyslné tr. činy s připojením opisu rozsudku	Česká advokátní komora Ministerstvo spravedlnosti - justiční odbor
4.	Notáři, notářští koncipienti a kandidáti, exekutoři, exekutorští koncipienti a kandidáti	úmyslné tr. činy s připojením opisu rozsudku	Ministerstvo spravedlnosti - justiční odbor
4a.	Insolvenční správci	úmyslné tr. činy páchané v souvislosti s výkonem funkce insolvenčního správce, nebo jiný úmyslný trestný čin proti hospodářské kázi připojením opisu rozsudku	Ministerstvo spravedlnosti - justiční odbor

17.	Ozbrojené síly - vojáci v činné službě (vojáci z povolání)	podávají se zprávy: 1) pravomocném odsouzení s přípojeným opisem rozsudku 2) vzetí do vazby příslušníka ozbrojených sil nebo ozbrojeného sboru 3) schválení narovnání 4) podmíněném zastavení trestního stíhání	územní vojenská správa příslušná podle místa posledního trvalého pobytu velitel (náčelník) příslušného vojenského útvaru
-----	---	---	---

4. V příloze č. 4:

a) Část I. Vyhotovování trestních listů zní:

„O každém odsouzeném, proti němuž trestní stíhání skončilo pravomocným odsouzením, které se podle § 1 odst. 1 zákona č. 269/1994 Sb., o Rejstříku trestů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o Rejstříku trestů), nebo pravomocným rozhodnutím o uznání cizozemského odsouzení, které se podle § 3 odst. 1 a § 4 odst. 1 zákona o Rejstříku trestů, zapisuje do Rejstříku trestů, vyplní se trestní list.

Do Rejstříku trestů se zapisují odsouzení pro trestné činy, i když od potrestání bylo upuštěno nebo bylo využito podmíněného upuštění od potrestání s dohledem, u mladistvých v případě upuštění od trestního opatření nebo podmíněného upuštění od trestního opatření.

Trestní list se vyplní i tehdy, jestliže soud postupem podle § 227 tr. ř. vyslovil vinu, ale neuložil trest.

Byla-li povolena obnova řízení, užito ustanovení § 261 nebo § 306a odst. 2 tr. ř., z podnětu dovolání, stížnosti pro porušení zákona nebo rozhodnutím Ústavního soudu došlo ke zrušení pravomocného odsouzení, zašle se Rejstříku trestů zpráva, že původní odsouzení bylo z výše uvedeného důvodu zrušeno. Došlo-li poté k novému odsuzujícímu rozsudku, nebo v případě, kdy soud vyhověl návrhu na povolení obnovy a zruší napadené rozhodnutí pouze v části, v níž je návrh důvodný, vyhotoví soud nový trestní list a uvede v rubrice 14 označení soudu prvního stupně, který vydal v téže věci původní rozsudek, a datum a jednacím číslem tohoto rozsudku.

Trestní list je možné vyhotovit pomocí tiskopisu (vzor č. 153 v. k. ř. pro muže a vzor č. 154 v. k. ř. pro ženy) nebo použít výpočetní techniky (elektronická komunikace s Rejstříkem trestů).

Trestní list vyplní pověřený zaměstnanec soudní kanceláře, podepíše jej, opatří otiskem úředního razítka soudu a předá vedoucí příslušné kanceláře. Za správné provedení odpovídá vedoucí soudní kanceláře a předseda senátu (samosoudce). V složitějších případech si vyžádá vedoucí soudní kanceláře pokyn předsedy senátu (samosoudce).

Trestní listy je nutno vyhotovit bezprostředně poté, kdy ve věci je pravomocně skončena osoba. Ve věcech, které skončily až u odvolacího soudu, soud prvního stupně vyhotoví trestní list hned po návratu spisu od odvolacího soudu.

Vyhotovené a podepsané trestní listy ze všech senátů a od všech samosoudců téhož soudu se soustřeďují u zaměstnance, kterého určí předseda soudu. Tento zaměstnanec bez odkladu odesílá s průvodním dopisem (s uvedením sp. zn., jmen a příjmení odsouzených) hromadně trestní

listy doporučeně, rejstříku trestů v Praze 4, Soudní 1. Rejstřík trestů po odsouhlasení úplnosti zásilky potvrdí převzetí a vrátí dopis příslušnému soudu.

Je-li využívána elektronická komunikace, trestní listy se netisknou a nezasílají poštou Rejstříku trestů, ve spise se vyznačí výsledek zpracování Rejstříkem trestů.

Při vyplňování trestních listů je třeba se zřetelem na potřeby evidence v Rejstříku trestů dbát těchto pokynů:

K rubrice 2 a 4:

U mužů bude zpravidla původní příjmení v rubrice 2 a nynější příjmení v rubrice 4 stejné. (Rozdílná příjmení budou uvedena zejména, došlo-li ke změně příjmení.) Původní (rodné) příjmení ženy je nutno uvést vždy v ženském rodě. U mladistvých odsouzených se vyznačí u jména zkratka „MI“. V rubrice 4 se píše jen nynější příjmení, kdežto v rubrice 2 se uvádí jméno a původní příjmení.

K rubrice 3:

Je třeba dbát, aby zde bylo správně uvedeno datum rozsudku soudu prvního stupně.

K rubrice 7:

Zde je nutno uvést všechny trestné činy, pro které byl pachatel odsouzen.

Ustanovení zákona označují se důsledně takto:

Činy trestané podle trestního zákona z roku 1950 (i po novele z roku 1956) číslem paragrafu, číslem příslušného odstavce, popřípadě i písmenem, přitom je nutná citace všech zákonných ustanovení, jichž bylo použito. Za číslem paragrafu, popřípadě za číslem odstavce a písmene, připojí se zlomkové čáry a údaj „1950/ (například § 245/ c/ 1950)“. Jde-li o trestný čin podle trestního zákona z roku 1961 (zákon č. 40/1961 Sb.), uvede se číslo paragrafu, popřípadě odstavce a označení písmene (například § 250/2/ b). Jde-li o činy trestné podle jiných zákonů, uvedou se paragrafem, odstavcem, popřípadě písmenem, číslem předpisu a ročníkem Sbirky. Důležité je odlišení nového a dřívějšího trestního zákona. Je třeba uvádět všechny trestné činy s dodatkem „s použitím § 35 tr. zák., popřípadě § 22 tr. zák. z roku 1950“.

K rubrice 8:

Zde se uvádějí rodiče odsouzeného, kteří jsou zapsaní v matrice (platí i pro nezrušitelné osvojení). Příjmení otce nebo rodné jméno matky musí souhlasit s původním příjmením odsouzeného.

K rubrice 9:

U osob jiné státní příslušnosti, než české, se vyplní, o jakou státní příslušnost jde, popřípadě, že jde o osobu bez

státní příslušnosti. Národnost v rubrice 9 není třeba vyplňovat.

K rubrice 11:

U trestu odnětí svobody uloženého podmíněně je třeba uvést den, kdy zkušební doba skončí, nikoliv jen celkovou zkušební dobu. Pozornost je třeba věnovat i dalším trestům, které byly uloženy; tyto tresty je třeba uvádět vždy jejich zákonným pojmenováním a nikoliv jen citací zákonného ustanovení. U peněžitých trestů se uvádí jejich výše a náhradní trest odnětí svobody; při zákazu činnosti je nutno uvádět vždy druh zákazu činnosti a na jakou dobu byl zákaz vysloven. Nesmí být opomenuto vyznačení trestu ztráty čestných titulů a vyznamenání (dříve ztráty čestných práv občanských). Zde se uvede, bylo-li upuštěno od postrestání. V rubrice 11 se neuvádějí další výroky rozsudku jako ochranné léčení, náhrada škody apod., které náleží do rubriky 15.

K rubrice 13:

Tato rubrika se vyplňuje vždy, rozhodoval-li soud o souhrnném (dříve dodatkovém) trestu nebo uložil-li společný trest za pokračování v trestném činu (vždy se v takovém případě vyhotovuje trestní list). Vyplňuje-li se tato rubrika, je třeba text upravit podle okolností případu buď tak, že „uložený trest je souhrnný (společný) a že výrok o trestu (o vině podle §) uložený rozsudkem soudu v z č. j. byl zrušen“, anebo, že „další trest nebyl uložen se zřetelem na trest uložení rozsudkem soudu v z č. j.“.

Je-li takovým rozsudkem uložen ještě další trest odnětí svobody, je nutno vyhotovit dva trestní listy, přičemž na prvním listu se uvede v rubrice 13 pouze souhrnný trest a v dalším trestním listu nový trest odnětí svobody a souvislost se vyznačí v rubrice 14.

K rubrice 15:

Zde se uvedou uložená ochranná opatření, u mladistvých i případná výchovná opatření. V případě uznání cizozemského odsouzení se zde také zapíše údaje o cizozemském rozhodnutí (např. soud I. stupně případně odvolací, spisová značka soudu I. stupně případně odvolacího soudu, datum rozhodnutí soudu I. stupně případně odvolacího soudu a označení tr. činů).“.

b) V části II. Vyhotovení zpráv a dodatečných zpráv pro Rejstřík trestů se za první odstavec doplňují další tři odstavce (druhý až čtvrtý odstavec), které znějí:

„Zprávy a dodatečné zprávy pro Rejstřík trestů je možné vyhotovit pomocí tiskopisů (vzor č. 159 v. k. ř. a vzor č. 160 v. k. ř.) nebo použít výpočetní techniky (elektronická komunikace s Rejstříkem trestů).

Tiskopisy zpráv a dodatečných zpráv pro Rejstřík trestů se vyplní strojem, nikoliv perem. Zprávy a dodatečné zprávy pro Rejstřík trestů musí být vždy vyhotoveny dobře píšící strojovou páskou vzhledem k tomu, že jde o listinu, která se uschovává dlouhou řadu let a musí být trvale dobře čitelná.

Je-li využívána elektronická komunikace, zprávy a dodatečné zprávy se netisknout a nezasílají Rejstříku trestů, ve spise se vyznačí výsledek zpracování Rejstříkem trestů.“

Dosavadní druhý odstavec je pátým odstavcem.

5. příloze č. 5 v části II. Odběr kolkových známek v odstavci 1. se slova „Za tím účelem podá předseda okresního (obvodního) soudu“ nahrazují slovy „V případě, že prodej kolků zajišťuje soud, podá předseda soudu“.

6. V příloze č. 15 - Závazné oddíly rejstříků Nc, Nt a Ntm vedených elektronicky u krajských soudů:

a) V bodu 1. Rejstřík Nc se zrušují slova:

516	Obchodní	USTANOVENÍ ZNALCE	I.	Ustanovení znalce podle § 59 odst. 3 obchodního zákona
703	Správní	PŘEDBĚŽNÁ OPATŘENÍ	I.	Návrhy na předběžná opatření před zahájením řízení

b) V bodu 1. Rejstřík Nc se slova:

707	Správní	DOŽÁDÁNÍ	I.	Dožádání (právní pomoc)
-----	---------	----------	----	-------------------------

nahrazují slovy

705	Správní	DOŽÁDÁNÍ	I.	Dožádání (právní pomoc)
-----	---------	----------	----	-------------------------

c) V bodu 2. Rejstříky Nt a Ntm se na konec vkládají slova:

016	PRODLOUŽENÍ SLEDOVÁNÍ BANK ÚČTU	II.	Rozhodování o prodloužení sledování bankovního účtu nebo účtu u osoby oprávněně k evidenci investičních nástrojů podle § 8 odst. 3 věty druhé tr.ř.
017	PRODLOUŽENÍ DOBY TRVÁNÍ ODPOSLECHU	II.	Rozhodování o prodloužení doby trvání odposlechu a záznamu telekomunikačního provozu podle § 88 odst. 4 tr.ř.

7. V příloze č. 16 - Závazné číselníky elektronicky vedených rejstříků:

a) V bodu 1. Číselník druhů výsledků vyřízení se slova:

C	POSTOUPENÍ	Postoupení věci
NC	ODMÍTNUTÍ	Odmítnuto podle § 43 odst. 2 o.s.ř.
NC	POSTOUPENÍ	Postoupení věci
nahrazují slovy		
C	POSTOUPENÍ	Postoupení věci/návrhu na vydání PO
NC	ODMÍTNUTÍ	Odmítnuto podle § 43 odst. 2/§ 75a odst. 1 o.s.ř.
NC	POSTOUPENÍ	Postoupení věci/návrhu na vydání PO

b) V bodu 1. Číselník druhů výsledků vyřízení se vkládají slova:

C	ODMÍTNUTÍ § 75A	Návrh na vydání PO byl odmítnut podle § 75a odst. 1 o.s.ř.
C	VYHOVĚNÍ	Návrhu na vydání PO bylo vyhověno (vydáno PO)
C	ZAMÍTNUTÍ	Návrh na vydání PO byl zamítnut
P	JINAK	Ostatní způsoby vyřízení
P	ODMÍTNUTÍ	Návrh na vydání PO byl odmítnut podle § 75a odst. 1 o.s.ř.
P	POSTOUPENÍ	Návrhu na vydání PO
P	VYHOVĚNÍ	Návrhu na vydání PO bylo vyhověno (vydáno PO)
P	ZAMÍTNUTÍ	Návrh na vydání PO byl zamítnut
ERO	JINAK	Ostatní způsoby vyřízení
ERO	ODMÍTNUTÍ	Odmítnuto podle § 43 odst. 2 o.s.ř.
ERO	PLAT.ROZK.	Vydání elektronického platebního rozkazu
ERO	POSTOUPENÍ	Postoupení věci
ERO	PŘIKÁZÁNÍ	Věc byla přikázána jinému soudu
ERO	ZASTAVENÍ	Řízení ve věci zastaveno
ERO	ZPĚTVZETÍ	Návrh vzat zpět

c) V bodu 5. Číselník druhů trestů - mladiství se vkládají slova:

PEN.OP.ODK	Peněžité opatření s podmíněným odkladem výkonu
------------	--

d) V bodu 7. Číselník druhů upřesnění trestu - mladiství se zrušují slova:

PEN.OPATRĚ.	POD.ODKLAD	Peněžité opatření s podmíněným odkladem výkonu
-------------	------------	--

e) V bodu 7. Číselník druhů upřesnění trestu - mladiství se vkládají slova:

PEN.OPATRĚ.	NÁHR.TR.OP	Náhradní trestní opatření odnětí svobody
PEN.OP.ODK	NÁHR.TR.OP	Náhradní trestní opatření odnětí svobody

f) Za bod 9. Číselník druhů výchovných opatření se vkládají nové body 10. až 13., které znějí:

10. Číselník druhů PO/PP

Druh lhůty	Druh lhůty pro podmíněný trest (odsouzení)	Popis
PO	AMNESTIE	Amnestie prezidenta republiky s podmínkou
PO	MILOST	Milost prezidenta republiky s podmínkou
PO	PO	Podmíněné odsouzení
PO	PO DOHL	Podmíněné odsouzení s dohledem
PO	PO S DOHL.	Podmíněné odsouzení k trestu odnětí svobody s dohledem
PO	POZ	Podmíněné zastavení
PO	PU	Podmíněné umístění mimo výchovné zařízení
PO	PU POTR DO	Podmíněné upuštění od potrestání s dohledem
PO	PUZČ	Podmíněné upuštění od zbytku tr. zákazu činnosti
PO	PUZP	Podmíněné upuštění od zbytku tr. zákazu pobytu
PO	VYHOŠTĚNÍ	Vyhoštění na dobu určitou
PO	ZČ	Zákaz činnosti
PO	ZP	Zákaz pobytu
PO	ZŘMV	Zákaz řízení motorových vozidel
PP	PP	Podmíněné propuštění

11. Číselník výsledků řízení (způsobu vyřízení) – rejstřík INS

Druh věci	Výsledek	Popis výsledku
INS	ODMÍTNUTO	Odmítnuto
INS	POSTOUPENO	Postoupeno
INS	PŘIKÁZÁNO	Přikázáno
INS	ZAMÍTNUTO	Zamítnuto
INS	ZASTAVENO	Zastaveno
INS	ROZ.NEÚPAD	Rozhodnutí o neúpadku
INS	ZRUŠ.KONK.	Zrušen konkurs
INS	UKON.REORG	Ukončena reorganizace
INS	UKON.ODDL	Ukončeno oddlužení
INS	POTVRZENO	Potvrzeno
INS	ZRUŠENO	Zrušeno
INS	ZMĚNĚNO	Změněno
INS	UKONČENO	Ukončeno
INS	VYHOVĚNO	Vyhověno
INS	NEVYHOVĚNO	Nevyhověno

12. Číselník důvodů vyřízení – rejstřík INS

Druh věci	Důvod vyřízení	Popis důvodu vyřízení
INS	VADY NÁVRH	Pro vady insolvenčního návrhu
INS	JINÉ ŘÍZ.	Má-li předcházet jiné řízení
INS	MÍST.NEPŘ	Pro místní nepříslušnost
INS	NESPADÁ	Věc nespadá do pravomoci soudu
INS	VĚC.NEPŘÍŠ	Pro věcnou nepříslušnost

Druh věci	Důvod vyřízení	Popis důvodu vyřízení
INS	PŘIKÁZANO	Přikázáno
INS	NESPL.PP	Pro nesplnění předpokladů pro vydání rozhodnutí o úpadku
INS	NED.POHL.	Nedoložená pohledávka věřitele
INS	JEDN.3.OS.	Dlužník osvědčil, že platební neschopnost vznikla v důsledku protiprávního jednání třetích osob
INS	PŘEVZ.ZÁV.	Pro převzetí všech dluhů dlužníka
INS	ZARUČ. SE	Pro zaručení se za dluhy dlužníka
INS	NED.MAJET.	Pro nedostatek majetku
INS	ZPĚTVZETÍ	Pro zpětvzetí návrhu nebo odvolání
INS	PODM.ŘÍZ.	Absence podmínek řízení
INS	NEZ.ZÁL.	Pro nezaplacení zálohy
INS	ZAST. §427	Z důvodu § 427 insolvenčního zákona
INS	NEOSV.ÚPAD	Pro neosvědčení úpadku
INS	NENÍ VĚŘIT	Není zde žádný přihlášený věřitel a všechny pohledávky za majetkovou podstatou a jim postavené na roveň jsou uspokojeny
INS	DOHODA	Dohoda dlužníka s věřiteli
INS	NEOSV.ÚPAD	Ani dodatečně nebyl osvědčen dlužníkům úpadek
INS	SPL.ROZVRH	Po splnění rozvrhového usnesení
INS	SPL.REORG.	Pro splnění reorganizačního plánu
INS	SPL.ODDL.	Pro splnění oddlužení
INS	NEOPRAV.OS	Bylo podáno neoprávněnou osobou
INS	NEPŘÍP.ROZ	Bylo podáno proti rozhodnutí, kde odvolání není přípustné
INS	ZEMŘ.DLUŽ.	Dlužník zemřel.
INS	OPOŽDĚNOST	Pro opoždění návrhu
INS	POTVRZENÍ	Potvrzení rozhodnutí krajského soudu
INS	NEDOSTATEK	Zrušení rozhodnutí pro nedostatky řízení
INS	NEPŘEZKOUM	Zrušení pro nepřezkoumatelnost rozhodnutí
INS	NESPR.ZJIŠ	Z důvodu nesprávného právního posouzení krajského soudu
INS	DOPL. DOK.	Po doplnění skutkových zjištění
INS	BVV	Bez věcného vyřízení věci

13. Číselník přiřazení důvodů způsobu (výsledkům) vyřízení - rejstřík INS

PRO KRAJSKÉ SOUDY

Druh věci	Výsledek	Popis výsledku	Důvod vyřízení	Popis důvodu vyřízení
INS	ODMÍTNUTO	Odmítnuto	VADY NÁVRHU	Pro vady insolvenčního návrhu
INS	POSTOUPENO	Postoupeno	JINÉ ŘÍZ.	Má-li předcházet jiné řízení
INS	POSTOUPENO	Postoupeno	MÍST.NEPŘ	Pro místní nepříslušnost
INS	POSTOUPENO	Postoupeno	NESPADÁ	Věc nespadá do pravomoci soudu
INS	POSTOUPENO	Postoupeno	VĚC.NEPŘÍS	Pro věcnou nepříslušnost
INS	PŘIKÁZANO	Přikázáno	PŘIKÁZANO	Přikázáno
INS	ZAMÍTNUTO	Zamítnuto	NESPL. PŘEDPOKLADŮ	Pro nesplnění předpokladů pro vydání rozhodnutí o úpadku
INS	ZAMÍTNUTO	Zamítnuto	NED.POHL.	Nedoložená pohledávka věřitele

Druh věci	Výsledek	Popis výsledku	Důvod vyřízení	Popis důvodu vyřízení
INS	ZAMÍTNUTO	Zamítnuto	JEDNÁNÍ 3.OSOB	Dlužník osvědčil, že platební neschopnost vznikla v důsledku protiprávního jednání třetích osob
INS	ZAMÍTNUTO	Zamítnuto	PŘEVZETÍ ZÁV.	pro převzetí všech dluhů dlužníka
INS	ZAMÍTNUTO	Zamítnuto	ZARUČENÍ SE	pro zaručení se za dluhy dlužníka
INS	ZAMÍTNUTO	Zamítnuto	NED.MAJET.	Pro nedostatek majetku
INS	ZASTAVENO	Zastaveno	ZPĚTVZETÍ	Pro zpětvzetí návrhu
INS	ZASTAVENO	Zastaveno	PODM.ŘÍZ.	Absence podmínek řízení
INS	ZASTAVENO	Zastaveno	NEZ.ZÁL.	Pro nezaplacení zálohy
INS	ZASTAVENO	Zastaveno	ZAST. DLE 427	Z důvodu § 427 insolvenčního zákona
INS	ROZH. O NEÚPAD	Rozhodnutí o neúpadku	NEOSV.ÚPAD	Pro neosvědčení úpadku
INS	ROZH. O NEÚPAD	Rozhodnutí o neúpadku	NENÍ VĚŘITEL	Není zde žádný přihlášený věřitel a všechny pohledávky za majetkovou podstatou a jim postavené na roveň jsou uspokojeny
INS	ROZH. O NEÚPAD	Rozhodnutí o neúpadku	DOHODA	Dohoda dlužníka s věřiteli
INS	ZRUŠEN KONKURS	Zrušen konkurs	NEOSV.ÚPAD	Ani dodatečně nebyl osvědčen dlužníkův úpadek
INS	ZRUŠEN KONKURS	Zrušen konkurs	ZEMŘ.DLUŽ.	Dlužník v průběhu konkursu zemře a je rozhodnuto o zrušení konkursu podle § 310 odst. 3 insolvenčního zákona
INS	ZRUŠEN KONKURS	Zrušen konkurs	SP. ROZVRHU	Po splnění rozvrhového usnesení
INS	ZRUŠEN KONKURS	Zrušen konkurs	NED.MAJET.	Pro nedostatek majetku
INS	ZRUŠEN KONKURS	Zrušen konkurs	DOHODA	Dohoda dlužníka s věřiteli
INS	UKONČENA RE-ORG.	Ukončena reorganizace	SPL.REORG.	Pro splnění reorganizačního plánu
INS	UKONČENO ODDL.	Ukončeno oddlužení	SPL.ODDL.	Pro splnění oddlužení

PRO VRCHNÍ SOUDY

Druh věci	Výsledek	Popis výsledku	Důvod vyřízení	Popis důvodu vyřízení
INS	ZASTAVENO	Zastaveno	ZPĚTVZETÍ	Pro zpětvzetí odvolání
INS	ODMÍTNUTO	Odmítnuto	NEOPRÁV. OSOB	Bylo podáno neoprávněnou osobou
INS	ODMÍTNUTO	Odmítnuto	NEPŘÍPUST. ROZH.	Bylo podáno proti rozhodnutí, kde odvolání není přípustné
INS	ODMÍTNUTO	Odmítnuto	OPOŽDĚNOST	Pro opoždění návrhu
INS	POTVRZENO	Potvrzeno	POTVRZENÍ	Potvrzení rozhodnutí krajského soudu
INS	ZRUŠENO	Zrušeno	NEDOSTATEK	Zrušení rozhodnutí pro nedostatky řízení
INS	ZRUŠENO	Zrušeno	NEPŘEZKOU-MATEL.	Zrušení pro nepřezkoumatelnost rozhodnutí
INS	ZMĚNĚNO	Změněno	NESPR.ZJIŠTĚNÍ	Z důvodu nesprávného právního posouzení krajského soudu
INS	ZMĚNĚNO	Změněno	DOPL. DOK.	Po doplnění skutkových zjištění
INS	UKONČENO	Ukončeno	BVV	Bez věcného vyřízení věci

Dosavadní bod 10. Číselník profesí se označuje jako bod 14. Číselník profesí.

c) Bod 14. Číselník profesí zní:

14. Číselník profesí

PROFESE *	PROFESE SPADAJÍCÍ POD HLAVNÍ PROFESI	Použití na pouze na konkrétní organizaci **	POPIS	POPISNY_NAZEVS	RESI_VEC	EKONOMIKA
ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNÍK			Administrativní práce	administrativní pracovník	ANO	ANO
AKADEMICKÝ PRACOVNÍK		JUSTIČNÍ AKADEMIE		akademický pracovník	ANO	ANO
ARCHIVÁŘ		Ministerstvo spravedlnosti	osoba pracující v archivu	archivář	NE	ANO
ASISTENT	asistent soudce, státního zástupce, NS, NSS; předsedy kolegia; asistent sekretariátu; asistent zást.statut.orgánu		Rozhodují ve věcech na pokyn soudce, státního zástupce	Asistent	ANO	ANO
AUDITOR	vnitřní auditor		Provádění auditu	Auditor	ANO	ANO
BEZPEČNOSTNÍ ŘEDITEL			Utajovaná agenda	Bezpečnostní ředitel	ANO	ANO
DOMOVNÍK			Provádí domovnícké práce včetně drobné řemeslnické údržby	Domovník	NE	ANO

PROFESE *	PROFESE SPADAJÍCÍ POD HLAVNÍ PROFESI	Použití na pouze na konkrétní organizaci **	POPIS	POPISNY_NAZEV	RESI_VEC	EKONOMIKA
DORUČOVATEL			Doručování mimo organizaci	Doručovatel	NE	ANO
DOZORČÍ ÚŘEDNÍK	dozorčí úředník metodik		Dozorová činnost	Dozorčí úředník	ANO	ANO
EKONOM	ekonom-medotik; vedoucí ekonom.úseku;			Ekonom	ANO	ANO
INFORMATIK	informatik syst.inženýr; informatik technik; správce databáze; správce počítačové sítě; technická obsluha audiovizuální a výpočetní techniky; ved.skupiny dokumentace a informatiky		správce sítě, informatik, správce systému, programátor	Informatiči (programátor), správce sítě, systému	ANO	ANO
JUSTIČNÍ ČEKATEL			zák. č. 6/2002 Sb.	Justiční čekatel	ANO	ANO
KNIHOVNÍK	knihař-vazač; vedoucí knihovny		práce spojené s činností knihovny	Knihovnik	ANO	ANO
KUCHAR	šéfkuchař; kuchař pomocník		činnost spojená s prací v kuchyni	kuchař	NE	ANO
LEKTOR	lektor výpočetní techniky;	JUSTIČNÍ AKADEMIE				
MÍSTOPŘEDSEDA SOUDU			Plní úkoly na základě zákona o soudech a soudcích	Místopředseda soudu	ANO	ANO

PROFESE *	PROFESE SPADAJÍCÍ POD HLAVNÍ PROFESI	Použití na pouze na konkrétní organizaci **	POPIS	POPISNY_NAZEV	RESI_VEC	EKONOMIKA
NÁMĚSTEK VEDOUcíHO STÁTNíHO ZÁSTUPCE	náměstek okresního státního zástupce; náměstek krajského státního zástupce; náměstek městského státního zástupce;	STÁTNÍ ZASTUPITELSTVÍ	Plní úkoly na základě zákona o státním zastupitelství	Náměstek vedoucího státního zástupce	ANO	ANO
OBSLUŽNÝ A POMOCNÝ APARÁT	topič; zásobovač; pomocný dělník; instalatér-topenář; údržbář; elektrikář; manip.dělník; provozní technik; uklízečka; dozor při obsluž.pracích; vrátný-informátor; technický pracovník vedoucí údržby; prodavač			Obslužný a pomocný aparát	NE	ANO
PERSONALISTA	vedoucí personální oddělení; personalista metodik		Věci personálního charakteru	Personalista	ANO	ANO
PRACOVNÍK PODATELNÝ	podatelna		Přijímá podání došlá soudu/státnímu zastupitelství	Pracovník podatelny	NE	NE
POKLADNÍ			Vedení pokladny - kolky a stravenky	Pokladní	NE	ANO
PORADCE	hospod.a inv.poradce; inf. A ekonom.poradce;			Poradce	NE	ANO
PRACOVNÍK INFOCENTRA			poskytování informací veřejnosti	Pracovník infocentra	NE	ANO
PRÁVNÍK		JUSTIČNÍ AKADEMIE		právník		

PROFESE *	PROFESE SPADAJÍCÍ POD HLAVNÍ PROFESI	Použití na pouze na konkrétní organizaci **	POPIS	POPISNY_NAZEV	RESI_VEC	EKONOMIKA
PRÁVNÍ ČEKATEL			zák.č. 283/1993 Sb.	Právní čekatel	ANO	ANO
PROTOKOLUJÍCÍ ÚŘEDNÍK			Přepis protokolu z pořízeného zvukového záznamu z jednání	Protokolující úředník	ANO	ANO
PŘEDSEDA KOLEGIA			Činnost podle JŘ NS/NSS - vyřizuje podání občanů, orgánů a právnických osob, prostřednictvím pověřených členů kolegia - stanoví složení senátů z členů kolegia určených rozvrhem práce - přiděluje senátům napadlé věci tak, aby byly všechny rovnoměrně zatíženy	Předseda kolegia	ANO	ANO
PŘEDSEDA SOUDU			Plní úkoly na základě zákona č. 6/2002 Sb.	Předseda soudu	ANO	ANO
REFERENT	referent evidenčního senátu; referent podacího oddělení; referent pro legislativu; referent správy; referent tiskového střediska; referent odd. rozpočtu, investiční referent-medotik; referent BPPO; referent MTZ; dopravní referent; bezpečnostní referent; studijní referentka; finanční referent		Zajišťuje dílčí agendy podle pokynů - provádí administrativní úkony - provádí písařské práce	Referent	ANO	ANO
REJSTRÍKÁŘKA	vedoucí rejstříku		pracovník pověřený vedením rejstříku	Řejstříkářka	ANO	ANO
ŘEDITEL ODBORU				Ředitel odboru	ANO	ANO

PROFESE *	PROFESE SPADAJÍCÍ POD HLAVNÍ PROFESI	Použití na pouze na konkrétní organizaci **	POPIS	POPISNY_NAZEV	RESI_VEC	EKONOMIKA
ŘEDITEL SPRÁVY	soudu, státního zastupitelství		Plní úkoly na pokyn předsedy soudu a dle zákona o soudech a soudcích (rejstřík Spr, St); plní úkoly na pokyn vedoucího státního zástupce	Ředitel správy soudu	ANO	ANO
ŘIDIČ				Řidič	NE	ANO
SEKRETÁŘKA	sekretářka statutárního orgánu; sekretářka zástupce statutárního orgánu		Plní úkoly na pokyn vedoucího pracovníka	Sekretářka	NE	ANO
SOUDCE	předseda senátu; samosoudce;		Samosoudci a předsedové senátu u OS, KS a VS, soudci NS a NSS	Soudce	ANO	ANO
SOUDNÍ TAJEMNÍK			Soudní agenda	Soudní tajemník	ANO	ANO
SOUDNÍ VYKONAVATEL			Plní úkoly ve věcech výkonu rozhodnutí	Výkonný úředník	ANO	ANO
PRACOVNÍK SPISOVNÝ	spisovna		Plní úkoly ve spisovně soudu/státního zastupitelství	Pracovnice spisovny	ANO	ANO
SPOJOVATEL	telefonista; dispečer; pracovník ústředny		pracovník ústředny	Spojovatel, telefonista	NE	ANO
SPRÁVCE APLIKACE	správce aplikace metodik		Správce aplikace IS vč. metodik	Správce aplikace IS	ANO	ANO

PROFESE *	PROFESE SPADAJÍCÍ POD HLAVNÍ PROFESI	Použití na pouze na konkrétní organizaci **	POPIS	POPISNY_NAZEV	RESI_VEC	EKONOMIKA
SPRÁVCE BUDOV	vedoucí správce budov; technik budov; domovník		Zajišťuje provoz budovy včetně kontrolních a rozborových činností	Správce budov	ANO	ANO
SPRÁVCE MAJETKU	vedoucí oddělení správy a údržby majetku; hospodář; skladník		Správa majetku	Správce majetku	ANO	ANO
SPRÁVCE ROZPOČTU	rozpočtář, rozpočtář-metodik			Správce rozpočtu	ANO	ANO
STATISTIK			kontrolní a metodická činnost v rámci statistik	Statistik	ANO	ANO
STÁTNÍ ZÁSTUPCE	státní zástupce OSZ, KSZ, MSZ, VSZ, NSZ;		Plní úkoly na základě zákona o státním zastupitelství	Státní zástupce	ANO	ANO
STUDENT	student justiční akademie	SOUDY, STÁTNÍ ZASTUPITELSTVÍ	student Justiční akademie vykonávající praxi	Student	NE	ANO
TAJEMNÍK	tajemník na NS; tajemník pro radu JA a koordinátor vzdělávacích akcí			Tajemník	NE	ANO
TISKOVÝ MLUVČÍ				Tiskový mluvčí	ANO	ANO
TISKOVÉ ODDĚLENÍ	pracovník tiskového oddělení		centrální tisk vč. rozmnožovacích prací	Tiskové oddělení	NE	ANO

PROFESE *	PROFESE SPADAJÍCÍ POD HLAVNÍ PROFESI	Použití na pouze na konkrétní organizaci **	POPIS	POPISNY_NAZEV	RESI_VEC	EKONOMIKA
ÚČETNÍ	hlavní účetní metodik; mzdová účetní, mzdová účetní metodik; finanční kontrolor; finanční účetní		Účtování, kontrola, metodika	Účetní	ANO	ANO
VEDOUCÍ AUTOPROVOZU			Řídí autoprovaz - zajišťuje veškerou hospodářsko-právní agendu provozu automobilů - zastupuje jako řidič	Vedoucí autoprovozu	NE	ANO
VEDOUCÍ JÍDELNY	zástupce vedoucího jídelny		práce spojené s vedením jídelny	Vedoucí jídelny	NE	ANO
VEDOUCÍ KANCELÁŘE			Vede rejstřík - řídí práci zapisovatelek - odpovídá za chod kanceláře organizace	Vedoucí kanceláře	ANO	ANO
VEDOUCÍ ODDĚLENÍ				Vedoucí oddělení	ANO	ANO
VEDOUCÍ SPISOVÉ SLUŽBY			Kontrolní činnost u státního zastupitelství	Vedoucí spisové služby státního zastupitelství	ANO	ANO
VEDOUCÍ SPRÁVY SZ		OKRESNÍ STÁTNÍ ZASTUPITELSTVÍ	Plní úkoly na pokyn vedoucího státního zástupce	Vedoucí správy státního zastupitelství	ANO	ANO
VEDOUCÍ STÁTNÍ ZÁSTUPCE			Plní úkoly na základě zákona o státním zastupitelství	Vedoucí státního zástupce	ANO	ANO
VEDOUCÍ STUDIJNÍHO ODDĚLENÍ		JUSTIČNÍ AKADEMIE		Vedoucí studijního oddělení	ANO	ANO

PROFESE *	PROFESE SPADAJÍCÍ POD HLAVNÍ PROFESI	Použití na pouze na konkrétní organizaci **	POPIS	POPISNY_NAZEV	RESI_VEC	EKONOMIKA
VYMÁHAJÍCÍ ÚŘEDNÍK			Vymáhají pohledávky státu	Vymáhající úřednice	ANO	ANO
VYŠŠÍ PODACÍ ODDĚLENÍ			Zápisové oddělení	Vyšší podací oddělení	ANO	ANO
VYŠŠÍ SOUDNÍ ÚŘEDNÍK		SOUDY	Vyšší soudní úředník (zákon č. 121/2008 Sb.)	Vyšší soudní úředník	ANO	ANO
VYŠŠÍ ÚŘEDNÍK STÁTNÍHO ZASTUPITELSTVÍ		STÁTNÍ ZASTUPITELSTVÍ	Vyšší úředník státního zastupitelství (zákon č. 121/2008 Sb.)	Vyšší úředník státního zastupitelství	ANO	ANO
ZAPISOVATELKA			Zapisovatelka v soudní kanceláři / kanceláři státního zastupitelství	Zapisovatelka	ANO	ANO

Legenda

- * sloupec 1 - funkce vypsáné ve sloupci 1 mají bližší členění funkcí dle sloupce 2
- ** sloupec 3 - instituce, které výlučně používají tuto funkci
- brigádník - pokud se jedná o brigádníka, přidat pouze příznak k dané funkci

III.**Přechodná ustanovení**

1. Nastane-li důvod obživení po 31. 12. 2008 u věci zapsaných v rejstříku do 31. 12. 2008 včetně, postupuje se od 1. ledna 2009 podle ustanovení § 161a.
2. Soud do konce roku 2009 všechny nosiče dat uložené mimo spis založí do spisu, případně převede do paměti počítače (informačního systému) jako dokumenty ke spisové značce podle § 44 odst. 5 ve znění této instrukce. V evidenci uchovávaných zvukových záznamů (vzor

č. 191 v.k.ř.) do sloupce 4 vyznačí „založeno do spisu“ a záznam odškrtně (§ 157).

IV.**Účinnost**

Tato instrukce nabývá účinnosti dnem 10. července 2008 s výjimkou ustanovení čl. I bodu 7, 14, 16, 21 a 22, čl. II bodu 2 a čl. III bodu 2, které nabývají účinnosti dnem 1. ledna 2009.

ministr spravedlnosti:
JUDr. Jiří **Pospíšil** v.r.

